OMPI
ORGANISATION MONDIALE DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

FORMULAIRE DE DEMANDE

FONDS DE CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES DE L'OMPI POUR LES COMMUNAUTÉS AUTOCHTONES ET LOCALES ACCRÉDITÉES

EN VUE DE LA 54ème SESSION

DU COMITÉ INTERGOUVERNEMENTAL DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE RELATIVE AUX RESSOURCES GÉNÉTIQUES, AUX SAVOIRS TRADITIONNELS ET AU FOLKLORE

Mars ou avril 2027 – dates à déterminer

INFORMATIONS ET INSTRUCTIONS À L'INTENTION DES DEMANDEURS

1. Objet de la demande

Le présent formulaire de demande est destiné aux personnes souhaitant demander une assistance financière au titre du Fonds de contributions volontaires de l'OMPI pour les communautés autochtones et locales accréditées ("fonds") afin de participer à la 54ème session du Comité intergouvernemental sur la propriété intellectuelle et les ressources génétiques, les savoirs traditionnels et le folklore ("l'IGC").

Les demandes dûment remplies par les candidats remplissant les conditions requises seront transmises par le Secrétariat de l'OMPI au Conseil consultatif du fonds afin qu'il l'examine et adopte une recommandation.

2. Conditions à remplir

Les demandeurs doivent :

- être désignés par une organisation non gouvernementale accréditée soit en qualité d'observatrice auprès de l'OMPI, soit en qualité d'observatrice auprès de l'IGC[1], et représenter des communautés autochtones ou locales ou d'autres détenteurs ou dépositaires coutumiers de savoirs traditionnels ou d'expressions culturelles traditionnelles; et

[1] La décision concernant l'accréditation en qualité d'observateur auprès de l'IGC sont prises par les États membres de l'OMPI au début de chaque session du comité. Les organisations non gouvernementales souhaitant être accréditées en qualité d'observatrices auprès de l'IGC doivent remplir le formulaire de demande correspondant disponible à l'adresse suivante : http://www.wipo.int/tk/fr/igc/participation.html. Le formulaire dûment rempli doit être soumis au Secrétariat de l'OMPI au moins deux mois avant la session de l'IGC, de préférence par message électronique à l'adresse grtkf@wipo.int. Les organisations non gouvernementales peuvent également demander à être accréditées en qualité d'observatrices auprès de l'OMPI. Veuillez vous mettre en rapport avec le Secrétariat de l'OMPI pour obtenir de plus amples informations.

- soumettre un formulaire de demande signé et dûment rempli, sans omettre aucune section.

Les demandeurs désignés par des organisations qui ne sont pas accréditées au moment de la présentation de la demande ne seront pas pris en considération.

3. Contenu du formulaire de demande

La demande se compose de trois parties :

Partie A

À remplir et à signer par l'organisation non gouvernementale accréditée qui désigne le demandeur.

Partie B

À remplir et à signer par le demandeur désigné.

PARTIE C :

Le curriculum vitae (CV) du demandeur, mettant en évidence son expérience et ses activités pertinentes en rapport avec les travaux de l'IGC.

Les demandeurs qui ont déjà bénéficié d'une assistance sont invités à soumettre un bref rapport sur leur participation à la session la plus récente pour laquelle le financement a été accordé.

4. Date limite pour l'envoi des demandes :

Pour que la demande de financement en vue de la participation à la 54ème session de l'IGC puisse être examinée, le formulaire dûment rempli et signé doit parvenir au Secrétariat de l'OMPI au plus tard le :

16 juillet 2026

Par message électronique : grtkf@wipo.int

Note : les informations fournies par le demandeur et l'organisation qui le désigne dans la présente demande seront utilisées et transmises au Conseil consultatif du fonds par le Secrétariat de l'OMPI dans le cadre de la gestion et de l'examen des demandes d'assistance financière au titre du Fonds de contributions volontaires de l'OMPI.

PARTIE A

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ORGANISATION ACCRÉDITÉE AYANT LE STATUT D'OBSERVATEUR DÉSIGNANT LE DEMANDEUR

1. **Nom officiel de l'organisation accréditée ayant le statut d'observateur**

.....

2. **Accréditation obtenue**

L'organisation est accréditée en qualité :

☐ d'observatrice auprès de l'OMPI

☐ d'observatrice auprès de l'IGC

3. **Communautés autochtones ou locales, ou détenteurs ou dépositaires coutumiers de savoirs traditionnels ou d'expressions culturelles traditionnelles représentés par l'organisation**

.....

.....

.....

4. **Adresse officielle de l'organisation**

.....

.....

.....

.....

.....

5. **Mél. :**

.....

6. **N° de téléphone fixe ou mobile**

.....

7. Nom du représentant principal ou de la représentante principale de l'organisation :

Prénom : .....

Nom : .....

8. Déclaration du représentant principal ou de la représentante principale de l'organisation

Je désigne par la présente

Mme/M. : .....

en tant que représentant ou représentante de :

.....

pour participer à la 54ème session du Comité intergouvernemental de la propriété intellectuelle relative aux ressources génétiques, aux savoirs traditionnels et au folklore (IGC) et en tant que demandeur d'une assistance au titre du Fonds de contributions volontaires de l'OMPI pour les communautés autochtones et locales accréditées ("fonds").

J'ai pris note des objectifs, règles et conditions prescrits concernant le fonctionnement du fonds[2].

Je confirme que le demandeur est membre de notre organisation et est en mesure de participer efficacement et de contribuer aux travaux de l'IGC, notamment en faisant état des points de vue et des préoccupations des communautés autochtones et locales ainsi que d'autres détenteurs et dépositaires coutumiers de savoirs traditionnels et d'expressions culturelles traditionnelles, en contribuant à la formulation de positions sur les questions examinées par l'IGC, et en partageant son expérience et son expertise en la matière.

J'accepte que la présente demande, y compris le curriculum vitae du demandeur, soit soumise au Conseil consultatif du fonds pour examen conformément aux objectifs, règles et procédures régissant le fonds.

Je comprends que le Conseil consultatif du fonds peut recommander l'approbation, le rejet ou le report de la demande pour un nouvel examen, et que les recommandations du Conseil consultatif sont contraignantes pour le Secrétariat de l'OMPI et définitives.

Si le Conseil consultatif recommande que la demande soit reportée pour un nouvel examen, je comprends que le Secrétariat de l'OMPI présumera que la présente demande est maintenue pour la ou les sessions suivantes de l'IGC, sauf si le demandeur ou notre organisation la retire par écrit.

---

[2] Voir l'annexe du document WO/GA/32/6, tel que modifié par l'Assemblée générale de l'OMPI à sa trente-neuvième session, tenue du 20 au 29 septembre 2010, à l'adresse suivante : https://www.wipo.int/documents/d/igc/docs-fr-vf_rules.pdf.

Déclaration faite à .....

Date : ……

Signature : ……

PARTIE B

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE DEMANDEUR

9. Nom du demandeur

Prénom : .....

Nom : ……

10. Sexe :

☐ Féminin

☐ Masculin

11. Nationalité

……..

12. Lieu de résidence et adresse postale

.....

.....

.....

13. Mél. :

……..

14. N° de téléphone fixe ou mobile

……..

15. Activités témoignant de votre intérêt et de votre expérience dans les domaines traités par l'IGC

.....

.....

.....

.....

16. Participation à de précédentes sessions de l'IGC ou réunions de ses groupes de travail intersessions

Avez-vous déjà participé à des sessions de l'IGC ou à des réunions de ses groupes de travail intersessions?

☐ Oui

☐ Non

Dans l'affirmative, veuillez indiquer la ou les sessions et l'année ou les années :

.....

.....

.....

.....

.....

17. Motifs de la demande d'assistance financière au titre du fonds

Expliquez brièvement les raisons pour lesquelles vous demandez une assistance financière et en quoi votre participation contribuerait aux travaux de l'IGC.

.....

.....

.....

.....

.....

18. Déclaration du demandeur

Par la présente, je déclare avoir été dûment désigné ou désignée par :

……
(Nom de l'organisation)

en qualité de représentant ou représentante pour participer à la 54ème du Comité intergouvernemental sur la propriété intellectuelle et les ressources génétiques, les savoirs traditionnels et le folklore (IGC), et de demandeur d'une assistance au titre du Fonds de contributions volontaires de l'OMPI pour les communautés autochtones et locales accréditées ("fonds").

J'ai pris note des objectifs, règles et conditions prescrits concernant le fonctionnement du fonds[3].

Je confirme que je suis membre de l'organisation précitée et que je suis en mesure de participer efficacement et de contribuer aux travaux de l'IGC, notamment en faisant part des points de vue et des préoccupations des communautés autochtones et locales ainsi que d'autres détenteurs et dépositaires coutumiers de savoirs traditionnels et d'expressions culturelles traditionnelles, en contribuant à la formulation de positions sur les questions examinées par l'IGC, et en partageant mon expérience et mon expertise en la matière.

J'accepte que la présente demande, y compris le curriculum vitae, soit soumise au Conseil consultatif du fonds pour examen conformément aux objectifs, règles et procédures régissant le fonds.

Je comprends que le Conseil consultatif du fonds peut recommander l'approbation, le rejet ou le report de ma demande pour un nouvel examen, et que les recommandations du Conseil consultatif sont contraignantes pour le Secrétariat de l'OMPI et définitives.

Si le Conseil consultatif recommande que ma demande soit reportée pour un nouvel examen, je comprends que le Secrétariat de l'OMPI présumera que la présente demande est maintenue pour la ou les sessions suivantes de l'IGC, sauf si notre organisation ou moi-même la retire par écrit.

Si je suis sélectionné ou sélectionnée pour recevoir une assistance au titre du fonds afin de participer à la session spécifiée de l'IGC, je m'engage à y assister en personne tous les jours de la session.

Déclaration faite à .....

Date : ……

Signature : ……

[3] Voir l'annexe du document WO/GA/32/6, tel que modifié par l'Assemblée générale de l'OMPI à sa trente-neuvième session, tenue du 20 au 29 septembre 2010, à l'adresse suivante : https://www.wipo.int/documents/d/igc/docs-fr-vf_rules.pdf

PARTIE C

CURRICULUM VITAE (CV)

Instructions

Les demandeurs sont priés de soumettre un curriculum vitae (CV) mettant en avant leur expérience, leurs activités et leur expertise en rapport avec les travaux de l'IGC.

Si la candidature est soumise par message électronique, le CV doit être fourni :

- sous forme de document PDF ou de copie numérisée; et
- au format Word modifiable à des fins de traduction le cas échéant.