 Презентация семинара по Системе  
Договора о патентной кооперации  
(PCT)  
Система международной подачи  
заявок на патенты

23 декабря 2020

Документ подготовлен Международным Бюро

# Содержание (1)

Предисловие .....	4
Общая информация о системе РСТ .....	7
Временная шкала РСТ .....	17
Основа РСТ .....	20
Подача заявки РСТ .....	29
Декларации .....	44
еРСТ для заявителя .....	51
Агенты и общие представители по РСТ .....	108
Заявление о приоритете .....	118
Исправление дефектов, относящихся к подаче заявки .....	149
Регистрация изменений в соответствии с правилом <i>92bis</i> .....	171
Функции Получающего ведомства .....	177
Международное бюро как Получающее ведомство .....	182
Наилучшие средства связи с Международным бюро .....	195
Международный поиск и письменное сообщение ISA .....	199
Дополнительный международный поиск .....	212
Подача требования о проведении международной предварительной экспертизы .....	230
Международная предварительная экспертиза .....	247
Единство изобретения и процедура рассмотрения протеста .....	263
Функции Международного Бюро .....	272

# Содержание (2)

Международная публикация .....	278
Доступ к материалам заявки .....	294
Уплачиваемые пошлины по процедуре РСТ .....	308
Изменения в рамках РСТ .....	322
Переход на национальную фазу .....	332
Изъятие .....	353
Требования, касающиеся депонирования биологического материала и перечня последовательностей .....	358
Процедурные гарантии по международной заявке .....	382
Изменения в Инструкцию РСТ с 1 июля 2020.....	390
Последние достижения .....	397
Где получить помощь .....	419

# Предисловие (1)

Этот документ подготовлен Международным бюро Всемирной организации интеллектуальной собственности (ВОИС), Женева, как вспомогательный материал для семинаров по Договору о патентной кооперации (РСТ).

Следующие слова и выражения, использованные в этом документе, будут пониматься следующим образом:

Административная инструкция – Административная инструкция РСТ

Статья – Статья Договора РСТ

Глава I – Глава I Договора РСТ

Глава II – Глава II Договора РСТ

Договаривающиеся Государства – Государства- участники Договора РСТ

Инструкция – Инструкция к РСТ

Правило – Правило Инструкции к РСТ

Раздел – Раздел Административной инструкции РСТ

Ссылка на «Национальное ведомство» или национальную пошлину, национальную фазу, национальную процедуру и т.п., должна пониматься как включающая «Региональное ведомство» (например, ЕПВ) и т.п.

# Предисловие (2)

Ниже перечисленные сокращения должны пониматься следующим образом:

АРОИС (ARIPO) – Африканское региональное ведомство интеллектуальной собственности

DAS – Служба цифрового доступа к приоритетным документам

DO – Указанное ведомство

ЕАПК - Евразийская патентная конвенция

ЕАПО (EAPO) – Евразийская патентная организация

ЕО – Выбранное ведомство

ЕПК (EPC) – Европейская патентная конвенция

ЕПВ (EPO) – Европейское патентное ведомство/ Европейская патентная организация

Евро-РСТ – Евро-РСТ заявка, которая является международной заявкой, содержащей указание «EP» независимо от Получающего ведомства, в которое она была подана

IB – Международное бюро (Всемирной организации интеллектуальной собственности)

IPE – Международная предварительная экспертиза

IPEA – Орган международной предварительной экспертизы

IPRP (Глава I) - Международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава I Договора РСТ)

IPRP (Глава II) - Международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава II Договора РСТ)

# Предисловие (3)

ISA – Международный поисковый орган

ISR – Отчет о международном поиске

АОИС (OAPI) – Африканская организация интеллектуальной собственности

RO – Получающее ведомство

SIS – Дополнительный международный поиск

SISA – Орган, назначенный для проведения дополнительного международного поиска

SISR – Отчет о дополнительном международном поиске

ВОИС - Всемирная Организация интеллектуальной собственности

WO ISA – Письменное сообщение Международного поискового органа

ВТО – Всемирная торговая организация

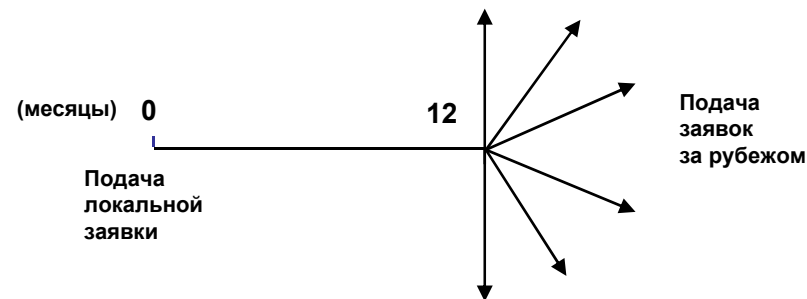
Этот документ основан на требованиях Договора о патентной кооперации (РСТ), Инструкции РСТ и Административной инструкции РСТ. В случае любого расхождения между этим документом и этими требованиями, применяется последнее

25.07.12



# ■ Общая информация о системе PCT

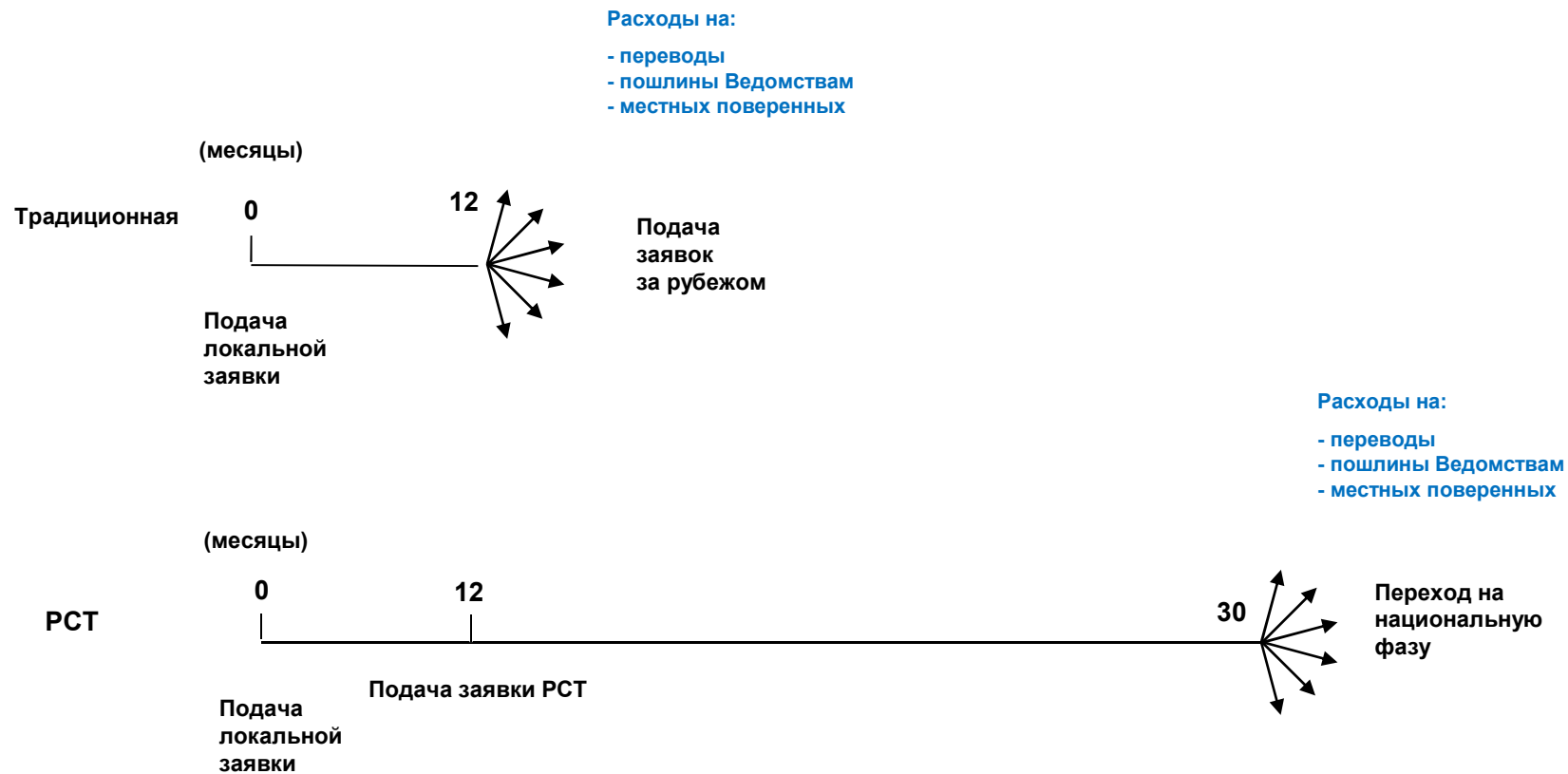
# Традиционные системы патентования



- Локальная заявка на изобретение, за которой в течение 12 месяцев следуют многочисленные зарубежные заявки, испрашивающие приоритет в соответствии с Парижской конвенцией:
  - множественные формальные требования
  - множественные поиски
  - многочисленные публикации
  - многократные экспертизы и рассмотрение заявок
  - переводы и национальные пошлины необходимые в течении 12 месяцев
- Некоторая рационализация в имеющихся региональных соглашениях: АРОИС, ЕАПО, ЕПВ, АОИС



# Традиционная система патентования по сравнению с системой PCT



# Система РСТ

Локальная заявка на изобретение, за которой в течение 12 месяцев следует международная заявка в соответствии с РСТ, испрашивающая приоритет в соответствии с Парижской конвенцией, с «национальной фазой», начинающейся через 30 месяцев\*:

- один набор формальных требований
- международный поиск
- международная публикация
- международная предварительная экспертиза
- международная заявка может быть изменена до национальной фазы
- переводы и национальные пошлины потребуются к 30 месяцу\*, и при условии, если заявитель желает продолжить делопроизводство

# Общие положения системы РСТ (1)

- Система РСТ является системой подачи заявок на патенты, а не системой выдачи патентов. Не существует «патента РСТ»
- Система РСТ предусматривает
  - международную фазу, включающую:
    - подачу международной заявки
    - международный поиск и письменное сообщение, составленное Международным поисковым органом (ISA)
    - Международную публикацию и
    - Международную предварительную экспертизу
  - национальную/региональную фазу в Указанных ведомствах
- Решение о выдаче патентов принимается исключительно национальными или региональными Ведомствами на национальной фазе

# Общие положения системы РСТ (2)

- Только изобретения могут быть защищены с помощью РСТ путем подачи заявки на патенты, полезные модели и аналогичные объекты
- Защита промышленных образцов и товарных знаков не может быть осуществлена с помощью РСТ. Существуют отдельные международные конвенции, касающиеся этих видов охраны промышленной собственности (Гаагское соглашение и Мадридское соглашение и Протокол соответственно)
- ВОИС выполняет административную роль в рамках РСТ, а также других международных договоров в области промышленной собственности, такие как Парижская конвенция

# Договаривающиеся государства РСТ (153)

Государства, предусматривающие региональную защиту, а также, если не указано иное, национальную защиту

## ЕА Евразийский патент

AM Армения  
AZ Азербайджан  
BY Беларусь  
KG Кыргызстан  
KZ Казахстан  
RU Российская Федерация  
TJ Таджикистан  
TM Туркменистан

## ЕР Европейский патент

AL Албания<sup>1</sup>  
AT Австрия  
\* BE Бельгия  
BG Болгария  
CH Швейцария  
\* CY Кипр  
CZ Чехия  
DE Германия  
DK Дания  
EE Эстония  
ES Испания  
FI Финляндия  
\* FR Франция  
GB Великобритания  
\* GR Греция  
HR Хорватия<sup>1</sup>  
HU Венгрия  
\* IE Ирландия  
IS Исландия  
IT Италия<sup>2</sup>  
LI Лихтенштейн  
\* LT Литва  
LU Люксембург  
\* LV Латвия  
\* MC Монако  
MK Северная Македония<sup>1</sup>  
\* MT Мальта  
\* NL Нидерланды  
NO Норвегия  
PL Польша  
PT Португалия  
RO Румыния  
RS Сербия<sup>1</sup>  
SE Швеция  
\* SI Словения  
SK Словакия  
SM Сан-Марино  
TR Турция

\* Только региональный патент

EN презентация-7  
12.11.2020

- 1 Соглашение о продлении продолжает применяться к заявкам, поданным до 1 января 2008 г. (для HR), 1 января 2009 (для MK), 1 мая 2010 (для AL) или 1 октября 2010 (для RS)  
2 Для международных заявок, поданных 1 июля 2020 г. или позднее

# Договаривающиеся государства РСТ(153) (продолжение)

*Государства, предусматривающие региональную защиту, а также, если не указано иное, национальную защиту*

## АР Патент АРОИС

BW	Ботсвана
GH	Гана
GM	Гамбия
KE	Кения
LR	Либерия
LS	Лесото
MW	Малави
MZ	Мозамбик
NA	Намибия
RW	Руанда
SD	Судан
SL	Сьерра-Леоне
ST	Сан-Томе и Принсипи
* SZ	Эсватини
TZ	Танзания
UG	Уганда
ZM	Замбия
ZW	Зимбабве

## ОА Патент АОИС

* BF	Буркина-Фасо
* BJ	Бенин
* CF	Центральноафриканская республика
* CG	Конго
* CI	Кот-д'Ивуар
* CM	Камерун
* GA	Габон
* GN	Гвинея
* GQ	Экваториальная Гвинея
* GW	Гвинея-Бисау
* KM	Коморы
* ML	Мали
* MR	Мавритания
* NE	Нигер
* SN	Сенегал
* TD	Чад
* TG	Того

# Договаривающиеся государства РСТ(153) (продолжение)

*Государства, предусматривающие региональную защиту, а также, если не указано иное, национальную защиту*

AE ОАЭ	GT Гватемала	NI Никарагуа
AG Антигуа и Барбуда	HN Гондурас	NZ Новая Зеландия
AO Ангола	ID Индонезия	OM Оман
AU Австралия	IL Израиль	PA Панама
* BA Босния и Герцеговина	IN Индия	PE Перу
BB Барбадос	IR Иран	PG Папуа Новая Гвинея
BH Бахрейн	JO Йордания	PH Филиппины
BN Бруней	JP Япония	QA Катар
BR Бразилия	** KH Камбоджа	SA Саудовская Аравия
BZ Белиз	KM Коморы	SC Сейшелы
CA Канада	KN Сент-Китс и Невис	SG Сингапур
CL Чили	KP КНДР	ST Сан-Томе и Принсипи
CN Китай	KR Республика Корея	SV Сальвадор
CO Колумбия	KW Кувейт	SY Сирия
CR Коста-Рика	LA Лаос	TH Таиланд
CU Куба	LC Сент-Люсия	** TN Тунис
DJ Джибути	LK Шри-Ланка	TT Тринидад и Тобаго
DM Доминика	LY Ливия	UA Украина
DO Доминикана	** MA Марокко	US США
DZ Алжир	** MD Молдова	UZ Узбекистан
EC Эквадор	* ME Черногория	VC Сент-Винсент и Гренадины
EG Египет	MG Мадагаскар	VN Вьетнам
GD Гренада	MN Монголия	WS Самоа
GE Грузия	MX Мексика	ZA Южная Африка
	MY Малазия	
	NG Нигерия	

\* Возможно распространение действия Европейского патента

\*\* Возможно признание действия Европейского патента

**WIPO | PCT**  
The International  
Patent System

# Страны, еще не являющиеся Договаривающимися государствами РСТ (40)

Афганистан

Андорра

Аргентина

Багамские острова

Бангладеш

Бутан

Боливия

Бурунди

Кабо Верде

Конго

Эритрея

Эфиопия

Фиджи

Гайана

Гаити

Ирак

Ямайка

Кирибати

Ливан

Мальдивы

Маршалловы острова

Маврикий

Микронезия

Мьянма

Науру

Непал

Пакистан

Палау

Парагвай

Соломоновы острова

Сомали

Южный Судан

Суринам

Восточный Тимор

Тонга

Тувалу

Уругвай

Вануату

Венесуэла

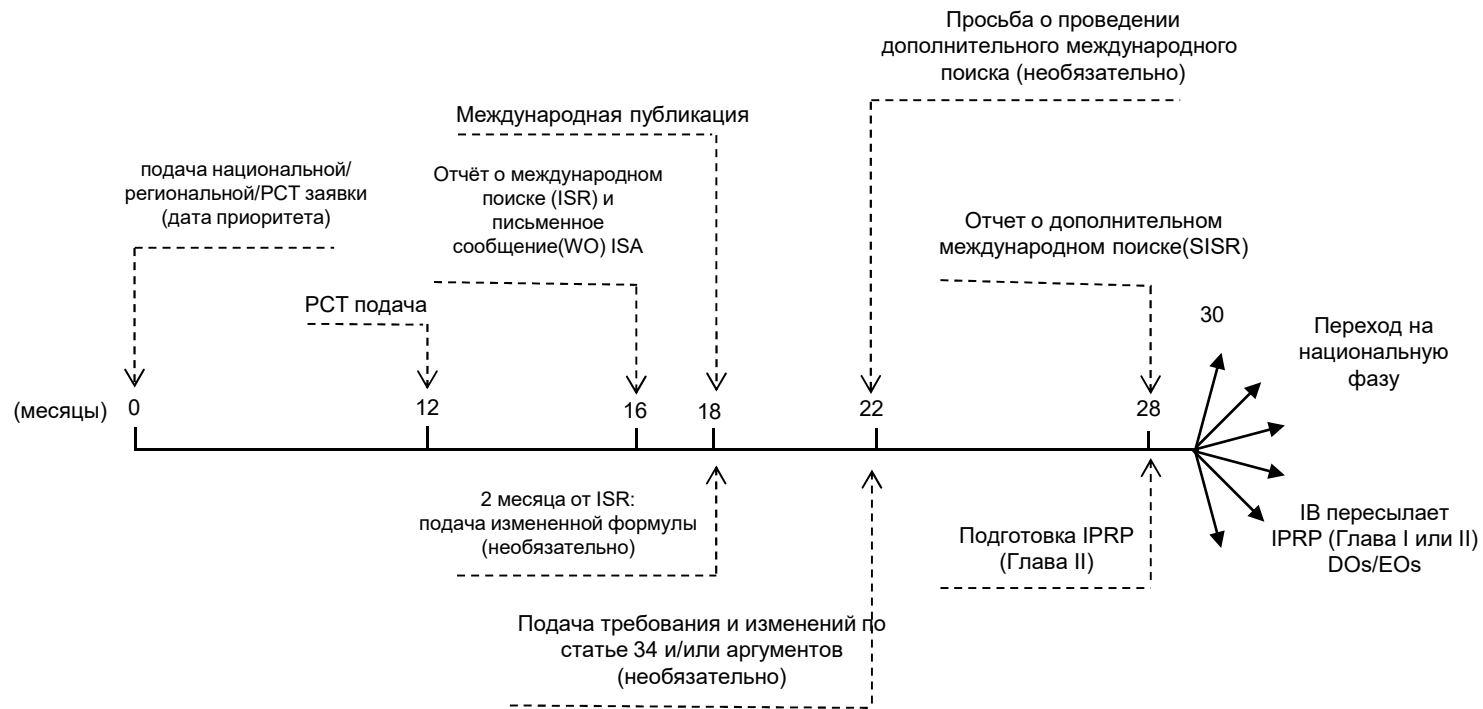
Йемен





**Временная шкала PCT**

# Временная шкала PCT



# Неприменимость срока в 30 месяцев в соответствии со статьей 22(1)

- Ведомства следующих государств уведомили Международное бюро о том, что они не будут применять 30-месячный срок в соответствии с Главой I с 1 апреля 2002 года, если измененная статья 22(1) не совместима со своим национальным законодательством:
  - LU Люксембург
  - TZ Объединенная Республика Танзания
- Если одно из этих государств было определено для целей регионального патента, применимый срок составляет 31 месяц
- Если в отношении вышеуказанных государств не будет подано требование о проведении международной предварительной экспертизы до истечения 19 месяцев, необходимо будет начать национальную фазу до истечения 20 или 21 месяца с даты приоритета



## Основа PCT

- Международная заявка
- Дата международной подачи заявки
- Заявитель
- Компетентное RO и ISA

# Международная заявка

- Подается только одна заявка, содержащая, по умолчанию, указания всех государств (для каждого вида защиты) и, обычно, заявление о приоритете(ах)
- Имеет силу обычной национальной подачи (включая установление даты приоритета) в каждом Указанном государстве: дата международной подачи является датой подачи в каждое Указанное государство
- Подается на одном языке
- Подается в одно Ведомство
- Один набор формальных требований
- Откладывается национальная процедура до 30 месяцев с даты приоритета (исключения см.

[https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res\\_incomp.htm](https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res_incomp.htm))

## Минимальные требования для установления даты международной подачи заявки (статья 11(1)) (1)

- Заявка должна содержать по меньшей мере:
  - упоминание о том, что она подается как международная заявка
  - заявление, содержащее все возможные указания (статья 4 и статьи 3 и 4.9)
  - имя заявителя (правило 4.5)
  - описание (правило 5)
  - формула (правило 6)

## Минимальные требования для установления даты международной подачи заявки (статья 11(1)) (2)

- Обратите внимание на то, что, если:
  - ни один из заявителей не имеет права подавать заявку в Получающее ведомство по причине проживания или гражданства (правила 18 и 19); или
  - заявка подается на языке, не разрешенном для этой цели Получающим ведомством (правило 12.1),

Получающее ведомство пересылает заявку в Получающее ведомство Международного бюро для дальнейшего рассмотрения (правило 19.4)

# Не требуется для установления даты международной подачи заявки

- Оплата пошлин
- Подпись заявителя
- Название изобретения
- Реферат
- Чертежи (если чертежи отсутствуют, см. статью 14(2) и правило 20.5)
- Перевод на язык поиска или публикации



# Заявитель РСТ (статья 9 и правило 18)

- Заявителем может быть физическое лицо (например, изобретатель) или юридическое лицо (например, компания, университет, НПО) (также для США с 16 сентября 2012 года)
- Возможно указывать разных заявителей для разных Указанных государств (правило 4.5(d))
- По крайней мере один из заявителей должен быть гражданином или резидентом Договаривающегося государства РСТ (правило 18.3)

# Куда подается международная заявка (правило 19)

- Национальное ведомство
- Международное бюро ВОИС, или
- Региональное ведомство

Подробности см. в Руководстве РСТ для заявителя,  
Международная фаза, Общая информация,  
Приложения Annex B1 и B2

# Выбор Получающего ведомства

Следует принять во внимание:

- Допустимые языки подачи
- Выбор Международных поисковых органов
- Критерии восстановления права на приоритет и размер подлежащей оплате пошлины
- Возможность включения путем отсылки
- Прием файлов предварительного преобразования

# Какой ISA(s) является (являются) компетентным(ыми) (правило 35)

- Компетентное ISA(s) определяется (определяются) RO
- Если RO предусматривает более одного ISA, то у заявителя есть выбор:
  - при принятии этого решения заявитель должен принимать во внимание язык(и), допустимый(ые) в ISA (в некоторых случаях может потребоваться перевод международной заявки для целей международного поиска (правило 12.3))
- Если международная заявка подается в RO/IB, компетентными ISA будут те, которые были бы компетентны, если бы международная заявка была подана в (любое из) Национальное или Региональное(ые) ведомство(а), которое(ые) на основании национальности или места жительства заявителя может быть компетентным(ые) RO
- Выбор ISA должен быть указан в заявлении (Графа VII)



## ■ Подача заявок PCT

# Элементы, входящие в состав международной заявки

- Заявление (статья 3(2))
- Описание (статья 3(2))
- Один или несколько пунктов формулы изобретения (статья 3(2))
- Реферат (может быть подан позднее, без изменения даты международной подачи) (статьи 3(2) и 3(3))
- Чертежи (если необходимо) – их представление позднее может, при определенных условиях, привести к установлению более поздней даты международной подачи (статьи 3(2) и 14(2))
- Часть описания, содержащая перечень последовательностей (там, где это применимо) (правило 5.2(a))
- Указания, содержащие ссылки на депонированные микроорганизмы или другой биологический материал (некоторые Указанные ведомства (например, Япония) требуют, чтобы они были включены в описание или в международную заявку на дату международной подачи) (правило 13*bis*)

# Элементы, которые могут сопровождать международную заявку

- Перевод международной заявки для целей международного поиска или международной публикации - может быть представлен позднее без изменения даты международной подачи (правила 12.3 и 12.4)
- Отдельная доверенность или копия генеральной доверенности - могут быть поданы позднее без изменения даты международной подачи (правила 90.4 и 90.5)
- Приоритетный(ые) документ(ы) – может(могут) быть представлен(ы) до даты международной публикации (правило 17.1)
- Перечень последовательностей в электронной форме, соответствующий стандарту, изложенному в Приложении С Административной инструкции, может быть представлен позднее непосредственно в ISA, без изменения даты международной подачи, но с уплатой пошлины за позднее представление (правило 13*ter*)
- Отдельные указания, касающиеся депонированного биологического материала, не являющегося частью международной заявки, например, бланк PCT/RO/134 (правило 13*bis*)

# Заявление (1)

- Электронная подача международной заявки
  - подача с помощью ePCT
  - полностью электронная PCT-SAFE
  - другие средства подачи заявок, предоставляемые Получающим ведомством



# Заявление (2)

- Печатный бланк заявления (бланк PCT/RO/101)
  - доступен в Интернете ([www.wipo.int/pct/en/forms](http://www.wipo.int/pct/en/forms))
  
- Компьютерная распечатка (правила 3.1 и 3.4, раздел 102(h))
  - для интеграции с внутренними компьютерными системами
  - структура и содержание должны соответствовать бумажному бланку (допускаются незначительные корректировки)

# Общее представление и функционирование системы указаний (правило 4.9)

- По умолчанию указываются все Договаривающиеся государства РСТ
  - исключения из полного перечня Указаний возможны для DE, JP и KR (страны с особыми правилами "самоуказания")
    - но только в том случае, если международная заявка содержит притязание на приоритет предшествующей заявки, поданной в государстве, которое должно быть исключено из рассмотрения
  - в противном случае возможны изъятия указаний
- Выбор видов охраны откладывается до перехода на национальную фазу (например, патент или полезная модель, национальный или региональный патент)
- Информация об «исходных заявках» (продолжающиеся заявки, дополнительные патенты) может быть включена в бланк заявления РСТ для целей поиска

# Использование результатов более раннего поиска (правило 4.12)

- Заявитель может запросить ISA принять во внимание результаты более раннего поиска при проведении международного поиска
  - Как? Заполнив соответствующую графу в форме заявления
- В той степени, в которой ISA принимает во внимание такие ранние результаты поиска, что может привести к уменьшению размера пошлины за поиск
  - Более подробную информацию см. в соглашениях между Международным бюро и ISAs/IPEAs:  
[www.wipo.int/pct/en/access/isa\\_ipea\\_agreements.html](http://www.wipo.int/pct/en/access/isa_ipea_agreements.html)

## Пересылка результатов более раннего поиска и/или результатов классификации ROs в ISAs (правила 12bis, 23bis и 41) (1)

- Если заявитель не просит ISA принять во внимание результаты более раннего поиска в соответствии с правилом 4.12, ROs, тем не менее, направляют результаты поиска/классификации по приоритетным заявкам без прямого разрешения заявителя
- Исключения:
  - Заявители, подающие заявку на RO/DE, RO/FI или RO/SE, могут в момент подачи заявки PCT попросить HE направлять результаты поиска в ISA, отметив соответствующий пункт в бланке запроса

## Пересылка результатов более раннего поиска и/или результатов классификации ROs в ISAs (правила 12bis, 23bis и 41) (2)

### ■ Исключения: (продолжение)

- ❑ ROs, уведомившие IB о несовместимости такой пересылки со своим национальным законодательством, только пересылают в ISA более ранние результаты поиска и классификации только в том случае, если заявитель прямо разрешил RO, отметив соответствующий пункт в бланке заявления (касается Получающих ведомств: AU, CZ, FI, HU, IL, JP, NO, SE, SG и US)
- ❑ Если испрашивается приоритет более ранней заявки PCT и более ранний международный поиск был проведен другим ISA, ROs только направляют более ранние результаты поиска и классификации в ISA только в том случае, если заявитель прямо разрешил RO, отметив соответствующий пункт на бланке заявления

# Подписание заявления (1) (правила 4.15, 26.2bis(a))

- Обычно, заявление должен быть подписано всеми лицами (юридическими или физическими), указанными как "заявитель" или "заявитель и изобретатель«

НО: если подписывает только один из заявителей, отсутствие подписи других заявителей не будет считаться недостатком

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: Любое уведомление об изъятии должно быть подписано всеми заявителями или от их имени (включая заявителя/изобретателей)

ПРИМЕЧАНИЕ: DOs имеет право потребовать подтверждения международной заявки путем проставления подписи любого заявителя в DO, который не подписал заявление

# Подписание заявления (2) (правила 4.15, 26.2bis(a))

- Подпись лица, не указанного в качестве заявителя (ДЛЯ---ОТ ИМЕНИ---УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА, ПОДПИСАВШЕГО), зависит от национального законодательства, применяемого Получающим ведомством:
  - ❑ либо должностное лицо, либо сотрудник юридического лица (должностное лицо, либо сотрудник, который не является патентным поверенным или патентным поверенным)
  - ❑ или законный представитель, если заявитель является недееспособным физическим лицом
  - ❑ или законный представитель, если заявитель является предприятием-банкротом
- Лицо, указанное как "только изобретатель", не должно подписывать заявление

# Подписание заявления (З) (правила 4.15, 26.2bis(a))

- Если заявление подписано не заявителем(ми), а уполномоченным лицом, то должна быть подана отдельная доверенность, подписанная всеми заявителями (либо оригинал отдельной доверенности, либо копия генеральной доверенности)

НО: если подается только доверенность, подписанная одним заявителем, отсутствие доверенности, подписанной другими заявителями, не будет считаться недостатком

**ПРИМЕЧАНИЕ:** ROs могут отказаться от требования представления отдельной доверенности или копии генеральной доверенности



# Технические требования к международной заявке (правило 11) (1)

- Формат А4 для всех листов (правило 11.5)
- Межстрочный интервал : 1 1/2 для текста описания изобретения, формулы изобретения и реферата (правило 11.9(c))
- Минимальные и максимальные размеры полей листов, содержащих текст и чертежи (правило 11.6)
- Указание номера дела заявителя или агента (правило 11.6(f) и раздел 109)
  - максимум 25 символов
  - в верхнем левом углу листа
  - в пределах 1,5 см от верхней части листа

# Технические требования к международной заявке (правило 11) (2)

- Нумерация листов (правило 11.7, разделы 207 и 311)
  - ❑ по центру в верхней или нижней части листов, а не по краю
  - ❑ 4 элемента:
    - заявление
    - описание, формула, реферат
    - чертежи (если таковые имеются)
    - перечень последовательностей, являющихся частью описания (если таковые имеются)
- Особые требования к чертежам (правило 11.13)

Рекомендация: чертежи составлять без текста (это позволит избежать проблем с переводами во время национальной фазы)

# Заголовки частей описания (правило 5 и раздел 204 Административной инструкции)

- Область техники
- Предшествующий уровень техники
- Раскрытие изобретения или Сущность изобретения
- Краткое описание чертежей
- Лучший вариант осуществления изобретения *или, где применимо*, Вариант(ы) осуществления изобретения
- Промышленная применимость
- Перечень последовательностей
- Свободный текст перечня последовательностей



## Декларации

# Декларации в соответствии с правилом 4.17

- Цель: возможность соблюсти на международной фазе определенные требования, предъявляемые на национальной фазе (правило 51*bis*.2)
- Включение в заявление или последующая подача необязательны
- Декларации касаются следующих вопросов (правило 4.17):
  - удостоверение личности изобретателя
  - право заявителя на подачу заявки и получение патента
  - право заявителя испрашивать приоритет предшествующей заявки
  - авторство на изобретение (только для указания США)
  - не наносящее ущерба раскрытие информации или исключения в отношении новизны

# Формальные требования

- В декларациях должны использоваться стандартные выражения, содержащиеся в разделах 211-215 Административной инструкции
- Если декларация представлена, то Указанное/Выбранное ведомство не может требовать представления документов или доказательств по этому вопросу
  - за исключением ситуаций, когда это Ведомство имеет обоснованные сомнения в правдивости сведений в декларации; и/или
  - требуются доказательства, касающиеся не наносящего ущерба раскрытия информации или исключениях в отношении новизны

## Декларация об авторстве на изобретение (правило 4.17(iv)) (только для указания США)

- Новая стандартизированная формулировка с 16 сентября 2012 года (см. раздел 214 Административной инструкции)
- Все изобретатели должны быть названы в одной и той же декларации
- Декларация должна быть подписана и датирована всеми изобретателями
- Подписи могут стоять на разных экземплярах одной и той же заполненной декларации
- Не требуется оригинал подписи (факсимильная копия)
- DO/US принимает печать в качестве подписи, если международная заявка подана в Получающие ведомства, которые принимают печати в качестве подписи

# Дополнение/корректировка деклараций (правило 26ter)

- Заявители могут корректировать или дополнять любую из деклараций, поданных в соответствии с правилом 4.17
- Срок: до истечения 16 месяцев с даты приоритета (или позднее, при условии, что декларация получена Международным бюро до завершения технической подготовки к международной публикации)
- Получающее ведомство или Международное бюро может предложить заявителю скорректировать любую декларацию, которая составлена не так, как это требуется, или, в случае декларации об авторстве на изобретение (правило 4.17(iv)), не подписана так, как это требуется



# Публикация деклараций

- Декларации, полученные в течение применимого срока, будут упомянуты на титульном листе опубликованной международной заявки
- Полные тексты деклараций будут опубликованы как часть международной заявки

# Декларации, упомянутые в правиле 4.17: Дополнительные ограничения

- Национальные бланки не должны использоваться для деклараций на международной фазе (например, комбинированная декларация об авторстве на изобретение/доверенность), поскольку в них не используется стандартизированная формулировка
- Если декларация представляется после даты международной подачи, то дополнительная пошлина за страницу не требуется
- Если декларация с недостатками не исправлена на международной фазе:
  - не влияет на обработку декларации Международным бюро
  - DOs/EOs могут принять декларацию с недостатками
- Нет положения об изъятии деклараций



**еРСТ для заявителей  
(Октябрь 2020)**

# Что такое ePCT? (1)

- Веб-портал, разработанный ВОИС, который предоставляет онлайн услуги PCT как для заявителей, так и для Ведомств ИС  
<https://pct.wipo.int>
- Пользовательский интерфейс доступен на все языках публикаций PCT
- Предоставляет надежное и непосредственное взаимодействие с заявками PCT, поддерживаемое Международным бюро
- ePCT-подача в 70+ Получающих ведомств PCT
- ePCT позволяет заявителям проводить ряд электронных транзакций PCT (Действия) в ИВ и другие ИС Ведомства-участники

# Что такое ePCT? (2)

- RO, ISA, IPEA + DO ролевой доступ к заявкам PCT через защищенную учетную запись Ведомства в ePCT
- Всё большее количество Ведомств ИС теперь использует ePCT в своей повседневной работе, используя услуги, предоставляемые ВОИС
- Функция «Профиль Ведомства» позволяет Вам узнать, использует ли Ведомство ePCT, и найти другую полезную справочную информацию  
<https://pct.wipo.int/ePCT/private/officeProfile.xhtml>

# Статистика по ePCT за 2019

## ■ % заявок PCT, поданных RO с использованием ePCT

□ RO/IB 73%

□ RO/US 17%

□ RO/CA 75%

## ■ Рейтинг из 5 стран: US, TR, KR, CA, AU

# Статистика по ePCT за 2020 (с января по август)

## ■ % заявок PCT, поданных RO с использованием ePCT

□ RO/IB 77%

□ RO/US 23%

□ RO/CA 81%

## ■ Рейтинг из 5 стран: US, KR, CA, AU, TR

# Портал ИС ВОИС – внедрение ePCT (1)

- Портал ИС запущен в сентябре 2019 г.
- Имеющиеся закладки на ePCT перенаправляют на портал ИС для входа
- Уведомления (изменения иконок) включают в себя все сообщения от ВОИС, например, ePCT, Мадрид, текущий счет в ВОИС и т.д.



# Портал ИС ВОИС – внедрение ePCT (2)

The screenshot displays the WIPO PCT portal dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'WIPO PCT PORTAL', a 'меню' (menu) button, a 'What is this?' help link, a 'Справка' (help) button, and user information 'PASCAL PEROU'. A red arrow points to a 'Управлять виджетами' (manage widgets) button in the top right corner.

The main area is titled 'МОЯ ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ' (My Dashboard) and contains several widgets:

- PATENTSCOPE**: A search interface with a search bar and a 'Search' button.
- Основные сроки PCT** (Main PCT Deadlines): A widget showing 'Target publication date' set to '4 weeks' and 'Admission ePCT,00000'. It indicates '0 results found'.
- Глобальная база данных по брендам** (Global Brand Database): A search interface for 'Search Global Designs'.
- Глобальная база данных по образцам** (Global Sample Database): A search interface for 'Search Global Brands'.
- Последние новости** (Latest News): A news feed with articles from WIPO.
- Мировое время** (World Time): A clock showing '10:25' on 'MON Oct 14'.
- Позиции ePCT в ожидании** (ePCT Positions Pending): A widget showing counts for 'Drafts', 'Iss', and 'Actions', all currently at 0.
- External signatures**: A widget showing counts for 'Pending', 'Received', 'Rejected', and 'Expired', all currently at 0.
- Быстрые ссылки** (Quick Links): A section with the message 'You have no quick links. Add a quick link from the dropdown menu.'
- Заметки** (Notes): An empty text area for user notes.

Пример панели управления –  
настраивается пользователем

# Портал ИС ВОИС – внедрение ePCT (3)

Меню всегда доступно на портале

The screenshot displays the WIPO IP Portal interface. At the top left, the logo 'WIPO IP PORTAL' is visible, with a red box highlighting the 'МЕНЮ' (Menu) button. To the right of the logo, there are links for 'Справка' (Help), 'BLUEHARVEST', and the WIPO logo. The main content area is divided into three columns: 'PCT', 'Инструменты по классификации' (Classification Tools), and 'Нормативные документы' (Normative Documents). The 'PCT' column includes 'Patentscope' (with a description: 'Поиск соответствующих международных заявок, поданных в рамках Договора о патентной кооперации'), 'ePCT', 'Калькулятор сроков по PCT', 'WIPO Pearl', 'DAS', and 'CASE'. The 'Инструменты по классификации' column includes 'IPCPUB', 'IPCIMS' (with a description: 'Решения по управлению пересмотрами МПК для помощи в управлении рабочими потоками во время процесса пересмотра МПК'), 'Реклассификация МПК', and 'МПК e-форум'. The 'Нормативные документы' column includes 'WIPO Lex' and 'Другие' (Others) with 'WIPO IP Portal' listed below. On the left side of the main content area, there is a vertical navigation menu with items: 'ВСЕ' (All), 'Патенты' (Patents), 'Товарные знаки' (Trademarks), 'Образцы' (Designs), 'Географические указания' (Geographical Indications), 'Финансы' (Finance), 'Альтернативное урегулирование споров по ИС' (Alternative Dispute Resolution for IP), 'Урегулирование споров по доменным именам' (Dispute Resolution for Domain Names), and 'Избранное' (Favorites).

# Портал ИС ВОИС – внедрение ePCT (4)

Пользователь вошел на портал

Ссылка на портал ИС

Ссылка на заявку

Профиль пользователя

Внедренные оповещения об оплате

Меню

помощь

Внедренные сообщения

Ссылка на вебсайт

WIPO IP PORTAL меню ePCT Справка BLUEHARVEST WIPO

Создать новую заявку Найти межд. заявку вне моего раб. пространства

МОЕ РАБОЕЕ ПРОСТРАНСТВО

Текущие заявки Последний доступ Проекты заявок Проекты действий Неопубликованные Опубликованные Активные Поиск

Расширенный поиск Загрузить список Колонки Показать строки Порядок сортировки

ID	IP Number #	IP Status #	File No #	PID #	Priority #	Applicant Name #	My Rights #	My Comments #	NO number #	Publication Date #
0		New IP - Draft	123456				eDraft	Add		
1	PCT/JP2017/010002	New IP - 80 Phase	010002	01 Mar 2017	02 Mar 2018	COMPANY INC.	eDraft	Add		
2	PCT/JP2015/010001	New IP - 80 Phase	10022011	20 Feb 2015		GEORGE Smith	eDraft	Add		
3	PCT/JP2014/080002	New IP - 80 Phase	1134567	10 Feb 2014	11 Feb 2014	SEVEN-A2	eDraft	Add		
4	PCT/JP2014/080001	New IP - 80 Phase	111111	20 Feb 2014	23 Feb 2014	SEVEN COMPANY	eDraft	Add		

# ePCT – с/без строгой аутентификации

- **Один аккаунт в ВОИС** (пользовательское имя и пароль) дает доступ к ePCT и другим онлайн услугам ВОИС
  - Создать аккаунт в ВОИС здесь  
<https://pct.wipo.int/wipoaccounts/en/ePCT/public/register.xhtml>
- **ePCT без строгой аутентификации**
  - Ограниченная функциональность, загрузка документов
  - Практическая альтернатива на бумаге
- **ePCT со строгой аутентификации**
  - Дополнительная верификация личности позволяет получить доступ ко всем сервисам и функциям, включая подачу заявок PCT
  - Доступ к заявкам PCT, поданный с 1 января 2009 г., включая до публикации

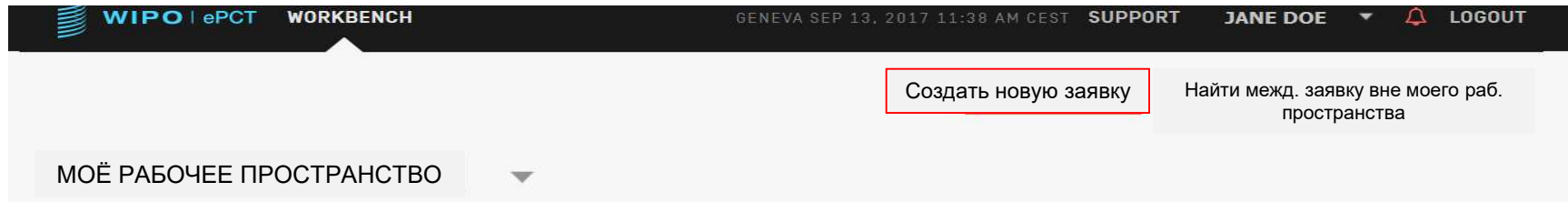
# ePCT со строгой аутентификации

- Наилучшая практика – установить по меньшей мере два способа строгой аутентификации
  - ❑ Приложение-аутентификатор с одноразовым паролем на мобильном устройстве или эквивалентное приложение для компьютера, если использование мобильных устройств не разрешается, например, WINAUTH
  - ❑ SMS текстовое сообщение с одноразовым паролем
  - ❑ Получение/загрузка цифрового сертификата из ВОИС (также поддерживаются EPO смарт-карты)
- Инструкция по установке и видео доступны на странице помощи по ePCT <https://www.wipo.int/pct/en/epct/support.html>

# Цифровой сертификат ВОИС

- Если Вы не можете избежать использования сертификатов, то рекомендуется цифровой сертификат ВОИС  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=615>
- Резервное копирование цифрового сертификата
  - ❑ Экспорт и защита паролем цифрового сертификата (более подробно смотрите страницу поддержки ePCT)
  - ❑ Отправьте по электронной почте цифровой сертификат самому себе и/или сохраните его на USB флэш-карте (храните пароль в безопасности)
  - ❑ Резервное копирование важно и требуется после обновления браузера или доступа к ePCT со строгой аутентификации с разных ПК или браузеров

# Подача через ePCT



- подача заявок PCT через браузер доступна для всех заявителей
- форма заявления может быть подготовлена на всех языках публикации
- проверка в реальном времени данных в системе электронной обработки Международного бюро
- заполнение экранных полей в порядке, в котором они появляются, что позволяет избежать повторного использования определенных данных
- более подробная информация о подаче через ePCT <https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=567>

# Часть описания, касающаяся перечней последовательностей (1)

- В ePCT файлы с перечнем последовательностей должны быть в текстовом формате (.txt, .app или .zip)  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=602>
- Нельзя загрузить файлы с перечнем последовательностей в PDF формате
- Прикрепление файла с перечнем последовательностей в окне «Документы» как «часть описания, касающаяся перечня последовательностей»
  - также для целей международного поиска
  - нельзя прикрепить перечень последовательностей только для целей поиска (всегда как часть описания)



# Часть описания, касающаяся перечней последовательностей (2)

- Для RO/US проверяется поле для указания, что часть описания, касающаяся перечня последовательностей будет представлена при подаче (в EFS Web)

**DOCUMENTS**

Drawings (No. of pages): 10

Claims (No. of pages): 8

Abstract (No. of pages): 1

The abstract contains formulae

Drawings (No. of pages): 10

Claims (No. of pages): 8

Abstract (No. of pages): 1

The abstract contains formulae

Sequence listing part of the description in text format (.txt or .seq) will be submitted with this data package at the time of filing.

ID	Check list	Number of sheets	Electronic form attached
00-1	Response (including amendments) sheets	0	✓
00-2	Description	10	✓
00-3	Claims	8	✓
00-4	Abstract	1	✓
00-5	Drawings	10	✓
00-6a	Sequence listing part of the description (also to be used for the submission of electronic records)	-	✓
00-7	PDF file	20	

# Подача через ePCT в RO/IB

- Требуется разрешение на зарубежную подачу
- **Все** данные + документы загружаются и проверяются в ePCT
- Онлайн оплата пошлин для IB в реальном времени с использованием кредитной карты или списания с текущего счета в ВОИС (только за подачу в RO/IB)
- Платеж может быть сделан во время подачи (или позднее) в CHF, USD, EUR
- Возможно сделать «корректировки в тот же день» - не позднее полуночи в часовом поясе RO (это полезная возможность не возможна для RO/US из-за двухстадийного процесса в EFS-Web)
- Не требуется ждать пересылки регистрационной копии для полного доступа к заявке в ePCT

# Подписи (1)

- Владельцев прав доступа в ePCT (eOwner или eEditor) следует отличать от уполномоченных подписантов (заявитель или агент)
- Заявитель или агент не обязательно является eOwner или eEditor в ePCT
- Подписи заявителя или агента необходимы для подачи через ePCT и других действий и обновлений, например, изменения в соответствии с правилом 92*bis*, подача требования в соответствии Главой II, изменения в соответствии со статьей 19, изъятия

# Подписи (2)

- Подписи могут проставляться в форме текста или загрузки файла с изображением
- Можно также указать, что подпись уполномоченного лица содержится в приложенном документе
- Процедура 'Внешней подписи' позволяет лицу без доступа к ePCT подписать документ, подготовленный с помощью ePCT (например, в случае когда у поверенного нет доступа к ePCT, но ему требуется одобрить и подписать документ, подготовленный помощником юриста, который использует ePCT)  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=992>
- Смотрите полезное видео на  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=926>

# Предоставление прав доступа – eHandshake (1)

- Первый шаг в предоставлении прав доступа к заявкам РСТ
- Состоит из объединения и доверительного признания между различными личными аккаунтами ВОИС со строгой аутентификацией до того, как права доступа могут быть предоставлены
- eHandshakes не приводят напрямую к общим правам доступа, которые должны быть специально назначены (параметры прав доступа по умолчанию могут быть определены заранее)
- eHandshakes управляются из Вашего личного аккаунта в ВОИС (выберите пункт “My WIPO Account” из выпадающего списка рядом с Вашей фамилией)

# Предоставление прав доступа – eHandshake (2)

## ■ Изображение eHandshakes в My Account

<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=695>



# Предоставление прав доступа – eHandshake (3)

## ■ Запрос нового eHandshake

- ❑ Если Вы знаете связанный пользовательский ID лица, введите его идентификатор в соответствующем поле

ЗАПРОСИТЬ НОВУЮ eHANDSHAKE

Введите Идентификационный номер клиента, которому желаете отправить eHandshake-запрос

Отправить eHANDSHAKE-запрос

- ❑ Если Вы не знаете связанный пользовательский ID лица, отправьте ему свой по e-mail, чтобы оно могло начать процесс

НАЧАТЬ eHANDSHAKE

Ваш ID пользователя **user\_GB\_BARDINI\_ANN\_7884.**

# Предоставление прав доступа – eHandshake (4)

- Ссылка на экран с eHandshake доступна при редактировании прав

**Права доступа**

Для назначения прав доступа необходимо сначала иметь установленные eHandshake

Имя	Права*
-----	--------

Отмена **Добавить**



# Виды прав доступа

## ■ eOwner

- Полный контроль над всеми аспектами заявки РСТ в системе eРСТ
- Может быть заявителем, агентом или другим лицом (например помощник юриста, ассистент, секретарь), который на самом деле подал заявку РСТ, или другое лицо, которому права доступа были предоставлены существующим eOwner

## ■ eEditor

- Может делать все, кроме предоставления прав доступа

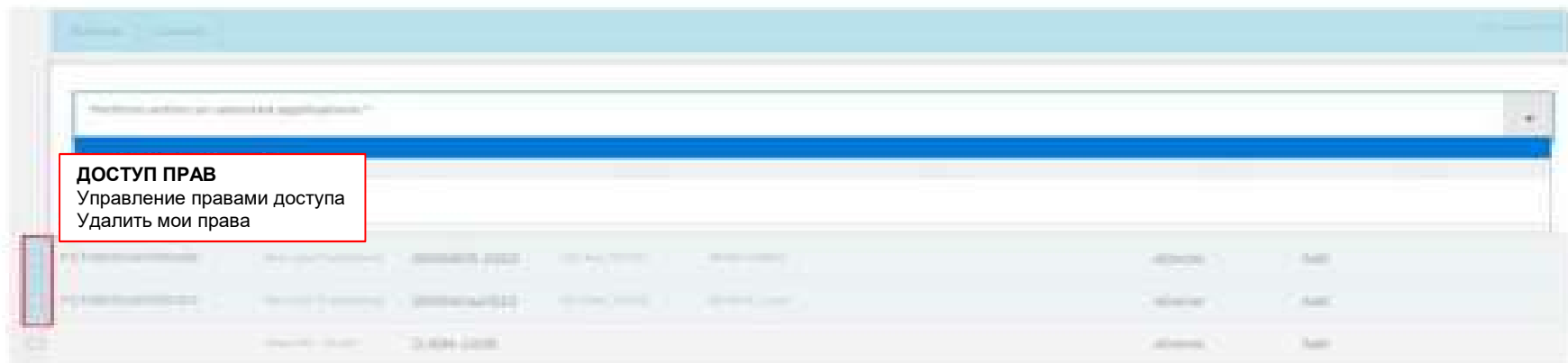
## ■ eViewer

- “Смотреть” но не “Трогать”

<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=694>

# Назначение + управление правами доступа (1)

- eOwner может назначать/изменять/удалять права доступа через Рабочее пространство (например, для нескольких заявок) или через «Права доступа» для каждой заявки



# Назначение + управление правами доступа (2)

- Правами доступа можно управлять в отношении нескольких заявок одновременно, включая удаление всех прав доступа в ePCT для пользователя eHandshake в один шаг через Ваш экран eHandshakes
- Права доступа могут быть автоматически предоставлены группе пользователей eHandshake по умолчанию
- Лучшая практика – всегда имейте **как минимум 2 eOwners** для облегчения управления правами доступа
- Права доступа должны забираться у пользователей ePCT, которым более не требуется доступ (например изменение заявителя, изменение агента, смерть и т.д.)
- Доступна полная история всех изменений прав доступа

# eOwnership для заявок РСТ

- Процесс автоматический, если используется подача через ePCT  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=693>
- «eOwner» управляет заявками РСТ в ePCT, включая управление правами доступа
  - Права доступа могут назначаться для (подтвержденных) партнеров, включая до подачи
- Отказ в доступе прав может быть установлен и автоматически применяться либо к индивидуалам, либо к группам индивидуалов каждый раз, когда Вы создаете Новую IA или успешно подтверждаетесь как «eOwner» по запросу на доступ прав
- Если подача через ePCT не используется, то требуются дополнительные действия для получения eOwnership и усиления прав доступа

## Запрос eOwnership, если используется другое совместимое программное обеспечение для электронной подачи

- Сгенерируйте одноразовый код eOwnership в ePCT и вставьте его в соответствующее поле для подписи вместе со своим ID пользователя
- Таким образом, новое приложение надежно связано с вашим аккаунтом в ВОИС
- Когда регистрационная копия поступает в Международное бюро, права доступа будут автоматически назначаться Вам на основе соответствия кода eOwnership и ID пользователя  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=518>

# Получение eOwnership PCT-SAFE, EPO онлайн подаче и JPO PAS

WIPO | ePCT    Запрос прав доступа    GENEVA JUL 17, 2017 9:48 AM CEST    Помощь    PASCAL PIRIOU    Закреть

Уведомления  
Адресная книга  
Право доступа по умолчанию  
**Сформировать eOwnership код**  
Ресурсы PCT  
WIPO онлайн услуги  
Профили ведомств

## СОЗДАТЬ eOWNERSHIP-КОД ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИ ЧЕРЕЗ PCT-SAFE И ПОДАЧЕ ОНЛАЙН В ЕПВ & JPO PAS

Generate an eOwnership code to set up ePCT access rights as part of the filing process when using PCT-SAFE, EPO online filing or JPO PAS.  
**This eOwnership Code can only be used at the time of filing, for one application and is not applicable to other applications.**

Copy/paste your Customer ID and eOwnership code below into the corresponding fields in the signature box in PCT-SAFE, EPO online filing or JPO PAS.  
When the record copy is received at the International Bureau, eOwnership will be automatically assigned to the holder of the Customer ID.

Customer ID user\_CH\_PIRIOU\_PASCAL\_1755  
eOwnership Code SVYYHX2QMQRPY0

# Запрос eOwnership при электронной подаче через PCT-SAFE

**СОЗДАТЬ eOWNERSHIP-КОД ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИ ПОДАЧЕ ПОДАЧЕ ОНЛАЙН В ЕПВ & JPO PAS**

Generate an eOwnership code to set up ePCT access rights as part of the filing process when using PCT-SAFE. This eOwnership Code can only be used at the time of filing, for ePCT applications and is not applicable for other filing systems.

Copy/paste your Customer ID and eOwnership code below into the corresponding fields in the signature box in PCT-SAFE, EPV while filing at JPO PAS.

When the second copy is received at the International Bureau, eOwnership will be automatically assigned to the holder of the Customer ID.

Customer ID user: DA\_PPROD\_PASCAL\_1758

eOwnership Code: 0U7YK0Z0M2BPE0

**Создать код**

- Уведомления
- Адресная книга
- Право доступа по умолчанию
- Сформировать eOwnership код**
- Ресурсы PCT
- WIPO онлайн услуги
- Профили ведомств

**Assign eOwnership to ePCT Applicant**

ePCT Applicant ID: DA\_PPROD\_PASCAL\_1758

ePCT Ownership Code: 0U7YK0Z0M2BPE0

# Получение eOwnership – После электронной подачи с использованием поддерживаемого цифрового сертификата

- Неопубликованные заявки, поданные в электронном виде с использованием поддерживаемого цифрового сертификата
    - Используемые цифровые сертификаты должны соответствовать цифровому сертификату загруженному в пользовательский аккаунт
    - Введите код подтверждения в правом нижнем углу Формы РСТ/IB/301
    - eOwnership присваивается автоматически
- <https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=543>

The International Bureau of WIPO 34, chemin des Colombettes 1211 Geneva 20, Switzerland	Authorized officer <b>Bardini Ann</b> e-mail pt04.pct@wipo.int Telephone No. +41 22 338 74 04
Facsimile No. +41 22 338 82 70 Form PCT/IB/301 (July 2010)	<b>1/EYK64AFLSN7PW0</b>



# Получение eOwnership

## Бумажная подача или неподдерживаемый цифровой сертификат (1)

- Заявки, поданные на бумаге или поданные в электронном виде с использованием неподдерживаемого цифрового сертификата
- Проведите поиск заявки вне Вашего Рабочего пространства и выберите причину «Запрос на получение прав доступа»

The screenshot shows the 'Рабочее пространство' (Working Space) interface. At the top right, there is a button 'Создать новую заявку' and a highlighted button 'Найти межд. заявку вне моего раб. пространства'. Below this is a navigation bar with tabs: 'Current IAs', 'Draft IAs', 'Draft Actions', 'Unpublished', 'Published', and 'Archived'. A search bar is located to the right of these tabs. Below the navigation bar, there are options: 'Filter Applied', 'Save filter', 'Download list', 'Columns', and 'Show rows [ALL]'. The main search area is titled 'Найти межд. заявку вне моего раб. пространства' and contains three input fields: 'Номер международной заявки', 'Дата международной подачи' (with a calendar icon), and 'Причины\*' (with a dropdown arrow). The 'Причины\*' field has 'Запрос прав доступа' selected. At the bottom right of the search area, there are two buttons: 'Отменить' and 'Поиск заявки'.

# Получение eOwnership

## Бумажная подача или неподдерживаемый цифровой сертификат (2)

- Введите код подтверждения, указанный на Форме PCT/IB/301 (только неопубликованные заявки) или на форме PCT/IB/345 (заявки, содержащие просьбы в соответствии с правилом 92bis и опубликованные заявки)

**Запрос прав доступа**

Код подтверждения прав доступа может быть найден в правом углу формы PCT/IB/245, если новый код подтверждения уже был запрошен в Международном бюро

Отмена Подтвердить

- Запустится онлайн-форма для подачи запроса в Международное бюро на разрешение
- Вы получите уведомление по электронной почте после того, как Международное Бюро обрабатывает запрос на получение прав доступа

# Рабочее пространство в ePCT (1)

- Ваша целевая страница по умолчанию после входа в систему - список всех заявок PCT, к которым у вас есть права доступа в ePCT
- Пользователи, которые впервые вошли, будут иметь пустое Рабочее пространство с выделенными ссылками, предлагающими установить строгую аутентификацию <https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=544>

еРСТ требуется строгая аутентификация для доступа к конфиденциальным данным и документам [Установить способ Вашей аутентификации](#) [Узнать больше](#)

## Рабочее пространство

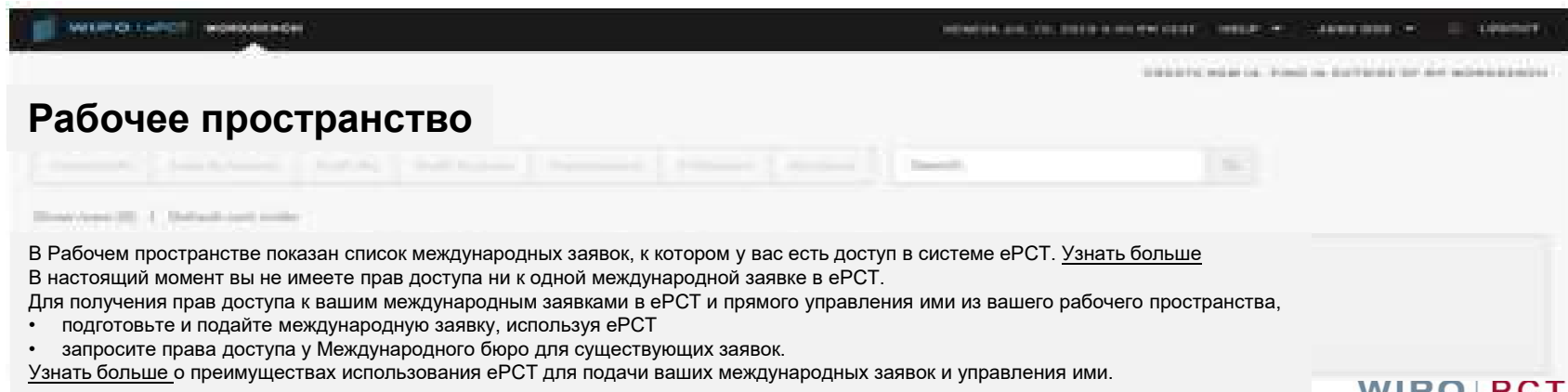
еРСТ требуется строгая аутентификация для подачи международных заявок и доступа к конфиденциальным данным и документам  
Перед началом использования ePCT для управления своими заявками Вам необходимо сначала выполнить 2 простых этапа:

- Установить строгую аутентификацию для Вашего WIPO аккаунта
- Войти в ePCT с использованием строгой аутентификации

[Установить способы Вашей аутентификации](#)  
[Узнать больше о преимуществах использования ePCT для подачи и управления Вашими международными заявками](#)

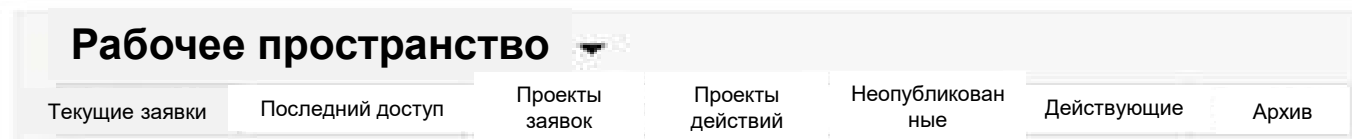
# Рабочее пространство в ePCT (2)

- После первого входа со строгой аутентификации запускается процесс создания Вашего Рабочего пространства
  - ❑ подготовка новой заявки, с использованием подачи через ePCT
  - ❑ поиск существующих заявок и запрос на доступ прав от IB
  - ❑ получение прав доступа, назначенных Вам компаньоном, который имеет права доступа eOwnership и тем, у кого Вы имеете eHandshake



# Функции Рабочего пространства (1)

- Целевая страница - список всех заявок РСТ, для которых у Вас есть права доступа (eOwner, eEditor, eViewer)  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=692>
- Рабочее пространство содержит 7 предварительно определенных кнопок фильтрации отображения отфильтрованных заявок в зависимости от их статуса

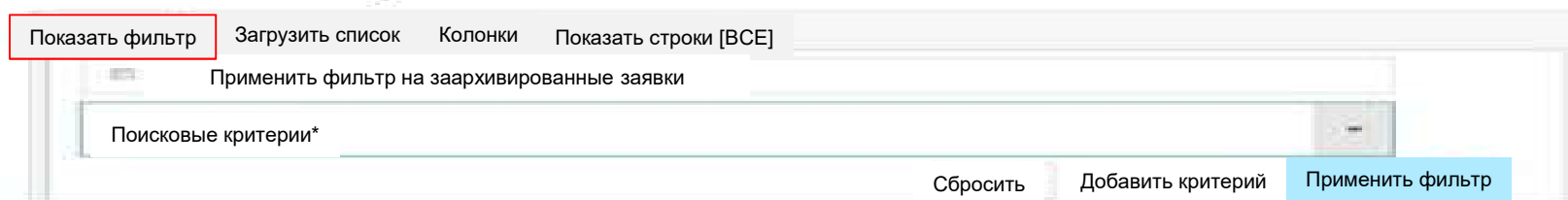


- Если по любым заявкам прошло 30 + 2 месяца с даты приоритета, ePCT предложит Вам заархивировать их, когда Вы войдете в систему

Заархивируйте заявки, у которых 30-ти месячный период (завершена международная фаза + 2 дополнительных месяца для перехода на национальную фазу в определенных Выбранных ведомствах. Архив

# Функции Рабочего пространства (2)

- Возможно множество комбинаций фильтров в Рабочем пространстве – Вы можете выбирать расширенный фильтр для архивирования заявок



- Возможно сохранить комбинацию «избранных» фильтров для повторного использования





# Портфели

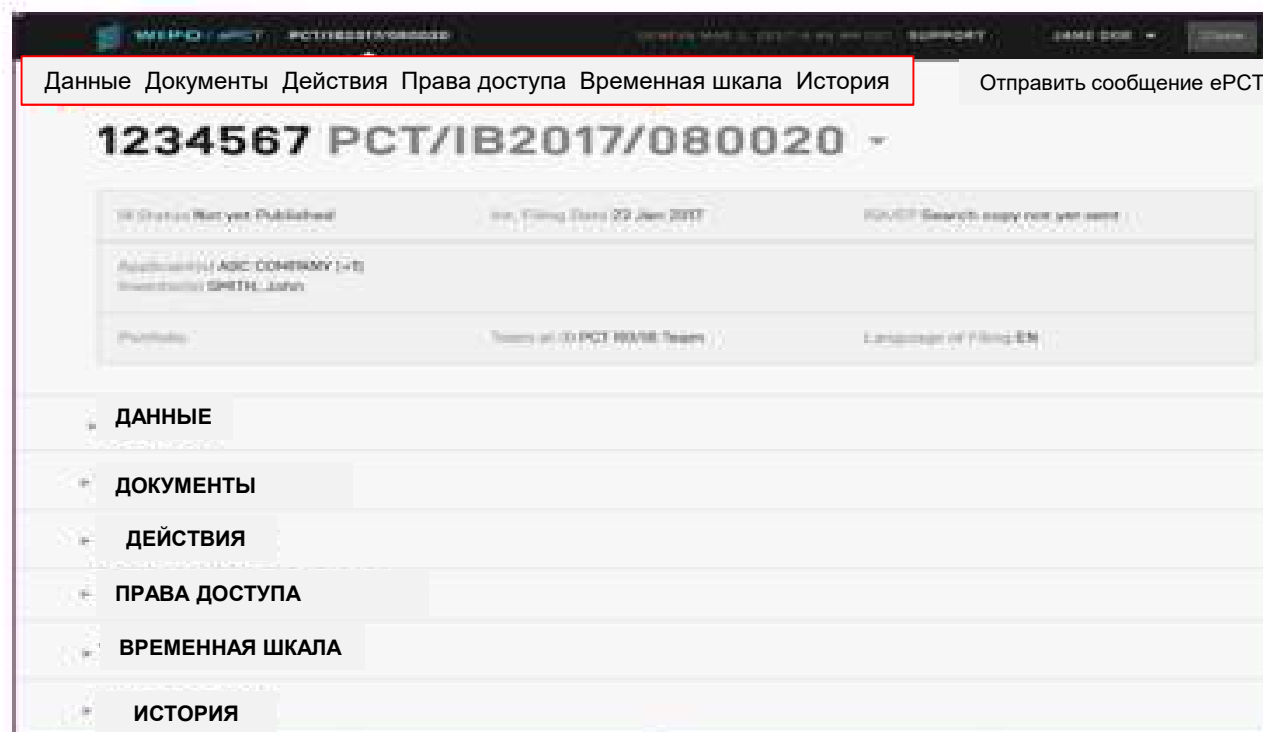
- Определяемые пользователем персональные «виртуальные папки» для группировки заявок РСТ
- Портфели – это по сути фильтры для просмотра заявок РСТ в группах, которые имеют значение для пользователя, который их определяет
- Удаление заявок РСТ из Портфеля или удаление самого Портфеля означает просто удаление виртуальной группировки, но не самих заявок
- Переключайтесь между режимом просмотра Ваших заявок: режим Рабочего пространства или режим просмотра Портфелей Ваших заявок

<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=546>



# Просмотр заявок PCT

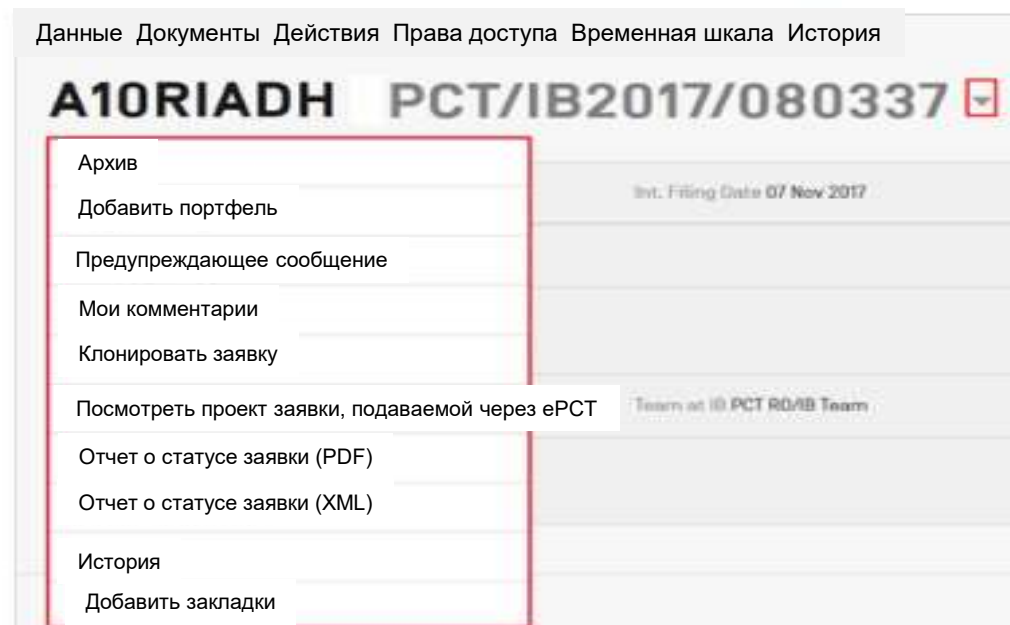
- Ссылки для перехода к каждому разделу  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=830>



# Выпадающее меню по номеру IA

- Предоставляет быстрый доступ к ряду полезных функций ePCT

<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=833>



# Данные

- Просмотр свежих актуальных библиографических данных заявки РСТ с возможностью предварительного просмотра проекта публикации главной страницы
- Информация о планируемой дате международной публикации/повторной публикации
- Получение текущего “Отчет о статусе IA” (IASR) в формате PDF или XML  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=877>
- В случае, если язык подачи заявки РСТ – арабский, китайский, корейский, русский или японский, то библиографические данные доступны на этих языках в дополнение к английской транслитерации

# Документы (1)

- Доступ к документам в том виде, в котором они хранятся в IB, а также к документам, подаваемым в Ведомства, участвующие в ePCT в качестве RO, ISA, IPEA <https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=532>

ДОКУМЕНТЫ				
ЗАПИСИ, СДЕЛАННЫЕ IB				
<input type="checkbox"/>	Documents [Doc ID] ↕	Source ↕	Status ↕	Date ▼
<input type="checkbox"/>	Efiling Transmission Receipt [11]_ 1 page	ePCT	Processed	06 Mar 2017
<input type="checkbox"/>	ePCT Message [9]_ 1 page	RO	Not yet processed	06 Mar 2017
<input type="checkbox"/>	Application Body as Filed [2]_ 4 pages	ePCT	Not yet processed	06 Mar 2017
ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ISA/EP				
<input type="checkbox"/>	Documents [Doc ID] ↕	Source ↕	Status ↕	Date ▼
<input type="checkbox"/>	ePCT Cover Letter [10]_ 1 page	ePCT	Copy as received	07 Mar 2017
<input type="checkbox"/>	Request for Rectification [11]_ 1 page	ePCT	Copy as received	07 Mar 2017
ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ IPEA/EP				
<input type="checkbox"/>	Documents [Doc ID] ↕	Source ↕	Status ↕	Date ▼
<input type="checkbox"/>	Chapter II Demand for IPEA [13]_ 6 pages	ePCT	Copy as received	07 Mar 2017
<input type="checkbox"/>	ePCT Cover Letter [12]_ 1 page	ePCT	Copy as received	07 Mar 2017

# Документы (2)

- Нажмите на кнопку 'Больше' чтобы видеть указания о статусе и общедоступности каждого типа документов в PATENTSCOPE, плюс информацию о журнале событий, когда она доступна

ЗАПИСИ, СДЕЛАННЫЕ IB

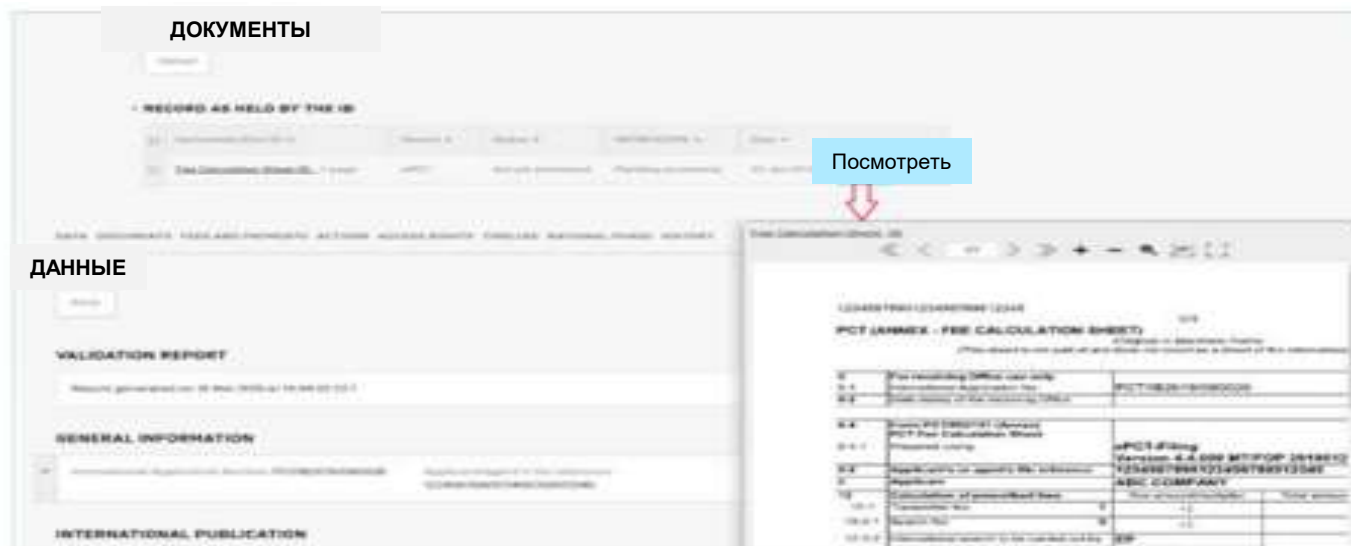
<input type="checkbox"/>	Documents [Doc ID] ↕	Source ↕	Status ↕	PATENTSCOPE ↕	Date ▼		
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Validation Log [7]</a> 1 page	ePCT	Not yet processed	Pending process...	02 May 2...	View	More
<input type="checkbox"/>	<a href="#">[R0/101] Request form [6]</a> 3 pages	ePCT	Not yet processed	Pending process...	02 May 2...	View	More
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Fee Calculation Sheet [5]</a> 1 page	ePCT	Not yet processed	Pending process...	02 May 2...	View	<b>Больше</b>

Document : [Fee Calculation Sheet\[5\]](#) Close  
Status : Not yet processed  
Available on PATENTSCOPE : Pending processing  
[View document as it will be rendered at the IB](#)

▶ 02 May 2019 Ann BARDINI Import

# Документы (3)

- Кнопка «Посмотреть» позволяет Вам посмотреть в том же окне браузера TIFF версию документа, который храниться в электронной системе ИВ, которая будет использоваться для последующей обработки и публикации



# Документы (4)

- Кнопка быстрого доступа «Загрузить» для действия в ePCT «Загрузить документы» (в основном в формате PDF) в IB, а также в Ведомства, выступающие в качестве RO, ISA, IPEA
  - Типы выбираемых документов зависят от выбранного получателя
  - Сопроводительное письмо автоматически формируется – пользователь может напечатать сообщение, которое будет включено в сопроводительное письмо
- Простая, надежная альтернатива отправки документов по почте
- Текущая дата и время в Ведомстве-*получателе* отображается на интерфейсе и устанавливается как дата получения
- После загрузки, документы видны в Документах и Ведомство-получатель уведомляется системой

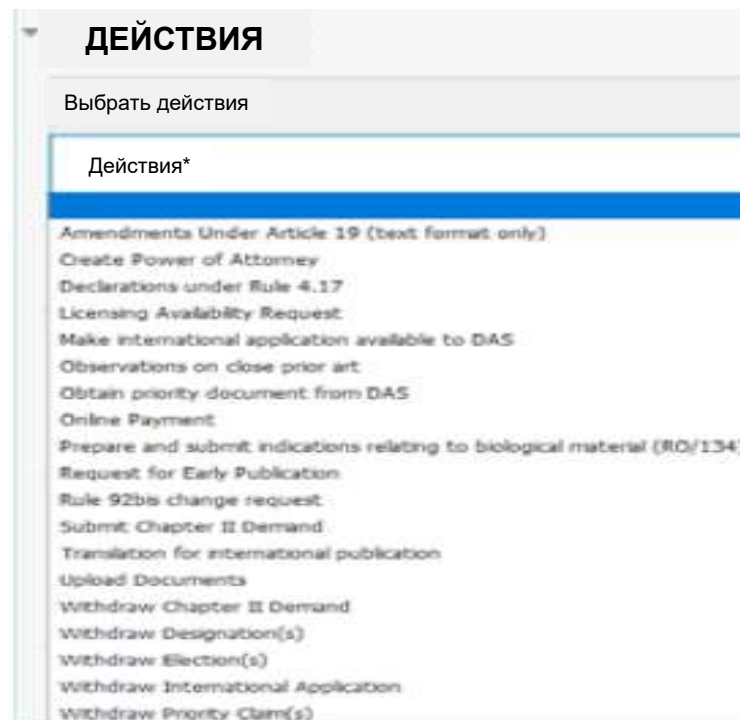
# Загрузка документов – Приоритетный документ

- Загрузка документа, подписанного цифровой подписью
  - Доступно только для приоритетных документов, выданных в электронной форме BR, FR, IT и US  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=838>



# Действия (1)

- Полный набор Действий только при использовании ePCT со строгой аутентификацией и с правами доступа eOwner/eEditor к заявке



# Действия (2)

- Действия следует использовать вместо эквивалентной загрузки документов
- Пользователь получает преимущества в виде предварительно заполненной библиографической информации и автоматической проверки во избежание ошибок; осуществляется проверка сроков
- Данные и документы, подаваемые через “Действия” напрямую импортируются для обработки без необходимости повторного ввода (снижает потенциальные ошибки транскрипции)
- Второе преимущество рабочего процесса, например,
  - Действие по изъятию заявки автоматически предотвращает публикацию, если техническая подготовка ещё не завершена
  - Действие по представлению требованию по Главе II перенаправляется в IB, если требуется для ограничения по времени (например, срок истек в IPEA/AU)

# Действия (3)

- Документы, сформированные в результате выполнения Действия, всегда отображаются на языке публикации (независимо от языка используемого интерфейса)
  - Действия являются объектом рассмотрения получателем (ИБ или любым Ведомством-получателем в рамках их полномочий в качестве RO, ISA, IPEA)
  - Возможность сохранить Действия в качестве черновика доступна только, когда вход в ePCT осуществлен со строгой аутентификацией
- <https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=815>

# Временная шкала

- Дата и время в Женеве, Швейцария, отображаются на верху экрана для облегчения осведомленности о сроках
- Графическое представление сроков РСТ
- Обзор ключевых дат
- Уведомления по электронной почте для большинства сроков могут быть установлены в Предпочтениях для Уведомлений

<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=528>

# ePCT Уведомления

- Требуется строгая аутентификация для получения полных возможностей
  - Предпочтения позволяют Вам конкретизировать события в жизненном цикле заявки PCT, для которых Вы хотите получать уведомления
  - Информационные напоминания, пока ещё неформальный способ передачи (запланировано как следующий этап)
  - Способ (электронная почта, перечень ePCT уведомлений или оба) и типы уведомлений
- Фильтры
  - Дата получения, дата прочтения, непрочитанные, произвольный период времени
- Удаление уведомлений из списка
- Хранятся только 1000 последних уведомлений

# Многоязычная адресная книга

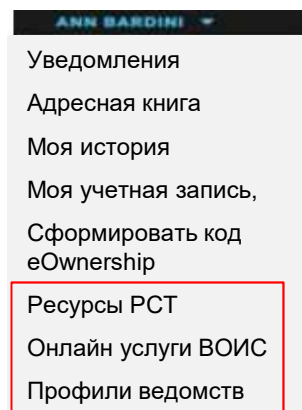
- Записывается и хранится контактная информация заявителей, изобретателей и агентов
- Возможность включить английскую транслитерацию для лиц на арабском, китайском, японском, корейском, русском языках
- Импорт существующей адресной книги (расширение .csv) из PCT-SAFE или программного обеспечения ЕРО для онлайн подачи
- Совместное использование адресной книги на основе прав доступа
  - eOwner (может редактировать, просматривать и распределять)
  - eEditor (может редактировать и просматривать)
  - eViewer (может только просматривать)

# История

- Перечень всех действий, предпринятых всеми пользователями ePCT по рассматриваемой заявке PCT
  - Дополнительная возможность фильтрации по дате
- Стандартное отображение информации за последнюю неделю
- Также функция «Моя история» доступна из выпадающего меню рядом с Вашей фамилией в заголовке ePCT,
  - «Моя история» отображает только Ваши действия в ePCT в отношении любой международной заявки

# Прямые ссылки на полезную информацию

- Веб-страница ePCT  
<https://pct.wipo.int/ePCTExternal/pages/landing.xhtml>
- Страница ресурсов PCT <https://www.wipo.int/pct>
- Быстрый доступ к другим онлайн услугам ВОИС, например, DAS, Мадрид (товарные знаки), Гаага (промышленные образцы), курсы дистанционного обучения, подписка на информационные бюллетени и т.д.
- Профили Ведомств (поиск информации о компетентных RO-ISA, приближающиеся даты, размеры пошлин, способы подачи и т.д.)





# ePCT в Демо-режиме

- <https://pctdemo.wipo.int/>
- Демонстрационная среда, в которой Вы можете попрактиковаться и ознакомиться с ePCT
- **Не используйте конфиденциальную или секретную информацию в демонстрационной среде ePCT**
- **БУТЬ ВНИМАТЕЛЬНЫ НЕ ПУТАЙТЕ РЕЖИМ ДЕМО С ОБЫЧНЫМ РАБОЧИМ РЕЖИМОМ!**

# Помощь с ePCT (1)

- Используйте ссылку «Помощь» в заголовке ePCT  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/support.html>
  
- Обратная связь (FAQ) и пользовательская документация
  - База данных с информацией о помощи (используйте функцию «Поиск», чтобы определить тему)
  - Живой чат (во время рабочих часов) доступен через ответы FAQ
  - Вебинары по ePCT
  - Полезные видео о том «как»
  
- Служба резервной загрузки доступна через страницу ПОМОЩЬ для представления документов в IB (используйте только, если система ePCT не доступна)  
<https://www.wipo.int/pct/en/epct/learnmore.html?N=1010>

# Помощь с ePCT (2)

- Поиск справочных данных о ePCT, содержащихся в базе данных IB, - основа для широких проверок в системе, включая профили Ведомств, нерабочие дни, даты, пошлины и т.д.
- PCT eServices (электронные услуги)
- Тел: +41-22-338-9523
- E-mail: [pct.eservices@wipo.int](mailto:pct.eservices@wipo.int)
- Понедельник-пятница с 9.00 до 18.00 Женевское время
- Доступна функция чата



## ■ **Агенты и общие представители**

# Агенты (правило 90)

- Кто может выступать в качестве агента?
  - любое лицо (юрист, патентный поверенный, и т.д.), которое имеет право на ведение дел в RO, может также действовать как агент в IB, ISA и IPEA (статья 49);
  - агент, который имеет право на ведение дел перед ISA и/или IPEA, может быть назначен специально для целей процедуры перед этим ISA или IPEA (правило 90.1(b) и (c));
  - Субагенты могут назначаться агентами (правило 90.1(d))
- Кто такой общий агент?
  - агент, назначенный всеми заявителями

# Общие представители (правило 90)

- Кто может выступать в качестве общего представителя?
  - один из заявителей, который имеет право подавать международную заявку (т.е. является резидентом или гражданином Договаривающегося государства РСТ), может быть назначен всеми остальными заявителями, или
  - если ни общий агент, ни общий представитель не назначены, то первый названный в заявлении заявитель, который имеет право подать международную заявку в РО, в которое была подана международная заявка, автоматически "считается" общим представителем

# Агенты и общие представители (правило 90)

- Любое действие агента или любое действие по отношению к нему имеет последствия действия, осуществленного соответствующим заявителем или заявителями или по отношению к ним, кроме:
  - изъятия, совершаемого “предполагаемым” общим представителем (правила 90.3(c) и 90*bis*.5); и,
  - если RO не требует представления доверенностей (правила 90.4 и 90.5), изъятие, совершаемое агентом или общим представителем, не представившим доверенности, подписанной всеми заявителями (правило 90*bis*.5)

# Назначение агентов и общих представителей (правила 90.4 - 90.6)

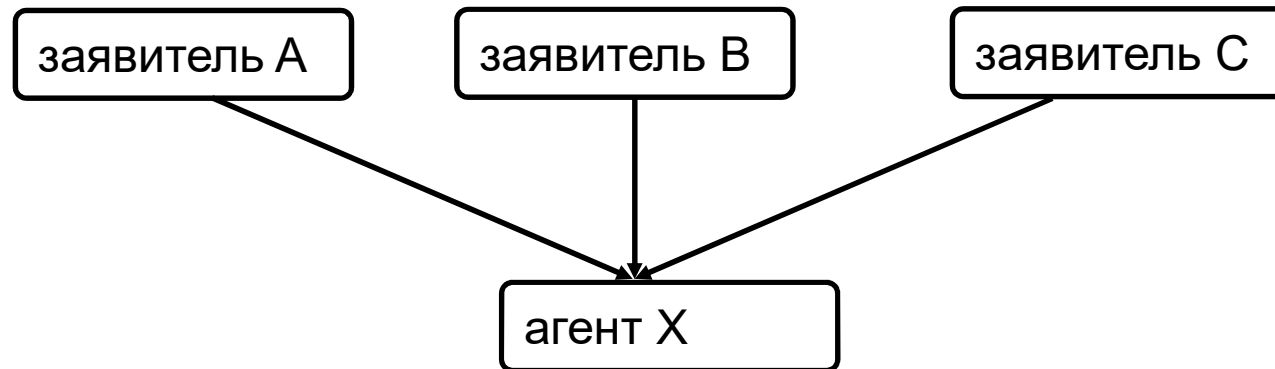
- Агенты и общие представители могут быть назначены любым из следующих способов:
  - в заявлении или, в соответствии с Главой II, в требовании;
  - в отдельной доверенности, относящейся к данной международной заявке;
  - в генеральной доверенности, относящейся ко всем международным заявкам, поданным на имя заявителя
- Генеральные доверенности должны быть поданы в RO или, в соответствующих случаях, в ISA или IPEA
- Положения об аннулировании назначения агентов и отказе агента от его назначения см. правило 90.6



## Отмена требования о представлении доверенности (правила 90.4(d) и 90.5(c))

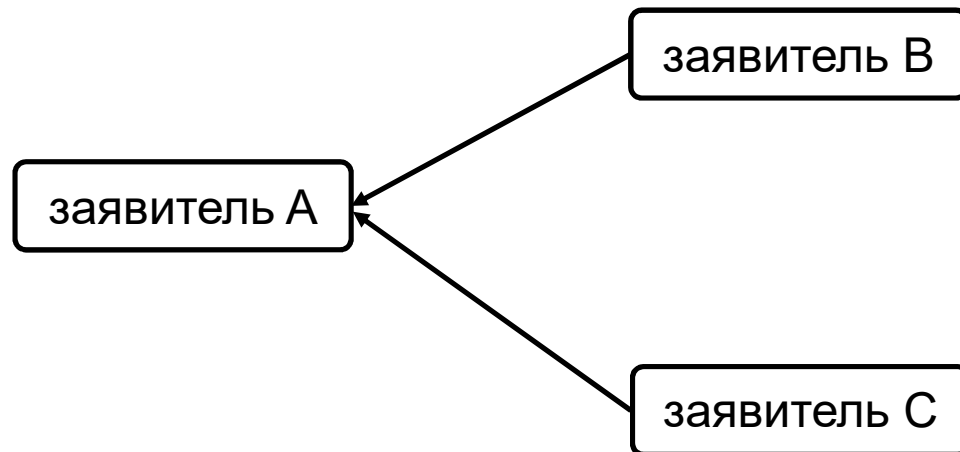
- RO, ISA, IPEA и IB могут отменить требование:
  - предоставления отдельной доверенности; и/или
- RO, ISA и IPEA могут отменить требования, что:
  - копия генеральной доверенности должна быть предоставлена
- Любое Ведомство или Орган, который отменил от это требование полностью, может, тем не менее, потребовать представления доверенности в определенных случаях
- Таблица с перечнем Ведомств, сделавших такую отмену, размещена здесь: [www.wipo.int/pct/en/texts/waivers.html](http://www.wipo.int/pct/en/texts/waivers.html)

# Общий агент



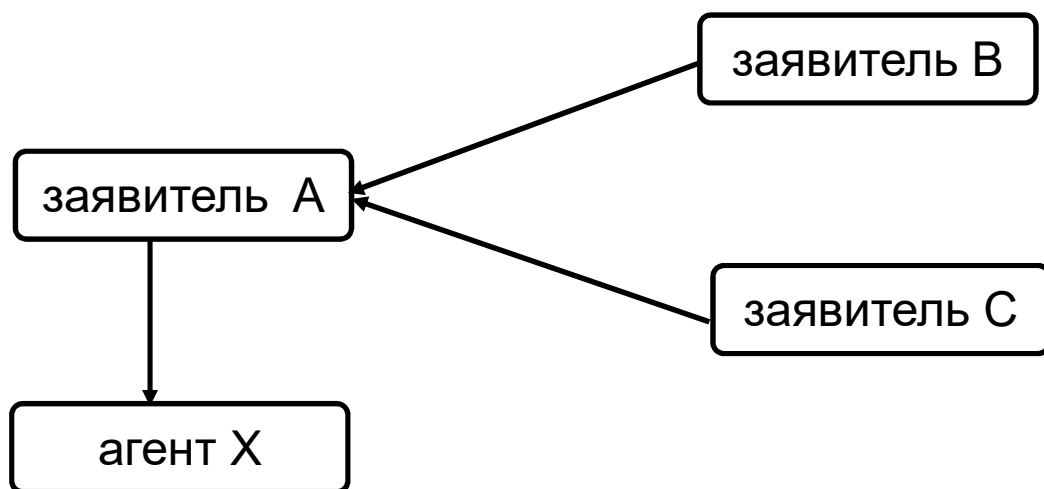
- Агент X является общим агентом, если он был назначен всеми заявителями

# Назначенный общий представитель (правило 90.2(a))



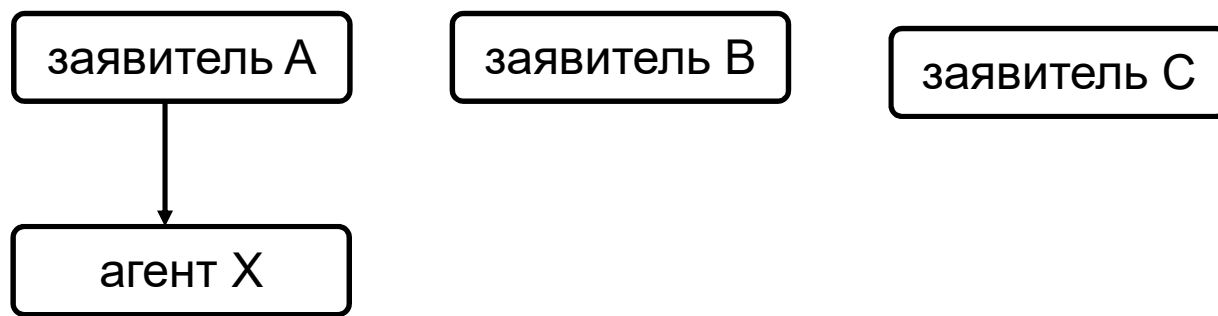
- Заявители В и С назначают заявителя А своим общим представителем
- А может быть назначен таким образом только в том случае, если он является гражданином или лицом с местожительством в Договаривающемся государстве РСТ

# Агент назначенного общего представителя



- Заявитель А (например, компания-заявитель), который был назначен другими заявителями (например, заявителями/изобретателями) в качестве их общего представителя, назначает агента Х
- Агент Х может от имени назначенного общего представителя подписывать все документы для всех заявителей, включая любое изъятие (правило 90.3(c)), при условии, что Орган РСТ отменил требование о представлении доверенностей, и такие доверенности находятся в деле

# “Считающийся” общий представитель (правило 90.2 (b))



- Нет общего агента, и заявители не назначили общего представителя. Следовательно, заявитель А является "предполагаемым" общим представителем (т.е. первым заявителем, названным в заявлении, который имеет право подавать международную заявку в Получающее ведомство, в которое была подана международная заявка)
- Агент Х, назначенный только заявителем А, может подписать все документы для всех заявителей, за исключением любого изъятия (правила 90.3(c) и 90bis.5(a))



## Заявление о приоритете

- Требования PCT
- Приоритетные документы
- Исправление/дополнение заявления на приоритет
- Восстановление права на приоритет

# Право испрашивания приоритета (1) (статья 4 Парижской конвенции)

- Любая подача заявки на патент заявителем в одной стране-участнице дает право этому заявителю (или его правопреемнику) иметь определенные права при подаче заявки на патентную охрану во всех других странах-участницах в течение 12 месяцев
- Для целей предшествующего уровня техники более поздние заявки будут считаться поданными на ту же дату, что и первая заявка
- Право испрашивания приоритета может быть основано только на первой поданной заявке по данному объекту (исключение см. в статье 4С(4) Парижской конвенции)

# Право испрашивания приоритета (2) (статья 4 Парижской конвенции)

- Могут быть заявлены многочисленные и частичные приоритеты
- Более поздняя заявка должна касаться того же объекта, что и первая заявка, приоритет которой испрашивается
- Изъятие, отказ или отклонение первой заявки не аннулируют ее способность служить основанием для приоритета



# Притязание на приоритет (статья 8 РСТ, правило 4.10)

- Международная заявка может содержать заявление, в котором испрашивается приоритет одной или нескольких более ранних заявок,
  - поданных в любую страну - участницу Парижской конвенции и/или в качестве региональной или международной заявки и/или
  - поданных в любую страну-участницу Всемирной торговой организации (ВТО), которая не является участником Парижской конвенции

# Дата приоритета (статья 2(xi) PCT)

- Дата приоритета для целей исчисления сроков означает:
  - если международная заявка содержит притязание на приоритет, - дату подачи заявки, приоритет которой испрашивается таким образом
  - если международная заявка содержит притязания на несколько приоритетов, - дату подачи наиболее ранней заявки, приоритет которой испрашивается таким образом
  - если международная заявка не содержит притязания на приоритет, - дату международной подачи этой заявки

# Содержание притязания на приоритет (правило 4.10) (1)

- Более ранняя национальная заявка:
  - ❑ её дата подачи
  - ❑ номер заявки
  - ❑ название страны-участницы Парижской конвенции или государства-участника Всемирной торговой организации, в котором более ранняя заявка была подана
- Более ранняя региональная заявка:
  - ❑ её дата подачи
  - ❑ номер заявки
  - ❑ название Органа, на который возложена выдача региональных патентов (на практике, соответствующее региональное ведомство)
  - ❑ если по крайней мере, одна из стран-участниц регионального патентного договора не является ни участницей Парижской конвенции по охране промышленной собственности, ни членом Всемирной торговой организации, то в притязании на приоритет называется, по крайней мере, одна страна-участница Конвенции или государство-участник Всемирной торговой организации, в отношении которого эта предшествующая заявка была подана

# Содержание притязания на приоритет (правило 4.10) (2)

- Более ранняя международная заявка:
  - её дата подачи
  - международный номер заявки
  - Получающее ведомство, в которое была подана предшествующая международная заявка

# Предоставление приоритетных документов (правило 17.1)

- Если испрашивается приоритет предшествующей национальной, региональной или международной заявки, заявитель должен представить приоритетный документ по каждой соответствующей предшествующей заявке (т.е. заверенную копию предшествующей заявки)
  - путем представления такого документа непосредственно в Получающее ведомство или Международное бюро (правило 17.1(a)), или
  - обратившись в Получающее ведомство с просьбой подготовить такой документ и переслать его в IB (правило 17.1(b)), если предшествующая заявка была подана в это ведомство, либо
  - обратившись в IB с просьбой получить приоритетный документ из цифровой библиотеки (правило 17.1(b-bis)) (только для Ведомств, участвующих в Службе цифрового доступа (DAS))

# Срок представления приоритетных документов (правило 17.1)

- Непосредственное представление заявителем в RO:
  - в течение 16 месяцев с даты приоритета
- Непосредственное представление заявителем в IB:
  - до международной публикации
- Запрос в RO о подготовке и передаче приоритетного документа в IB:
  - в течение 16 месяцев с даты приоритета
- Подача через DAS в IB:
  - приоритетный документ должен быть доступен для IB через DAS и запрос в IB о получении приоритетного документа должен быть сделан до международной публикации

# Служба цифрового доступа к приоритетным документам (DAS)

- Правовая основа:
  - ❑ PCT правило 17.1(*b-bis*)
  - ❑ Административная инструкция 715 и 716
- Заявители могут попросить ИВ изъять приоритетные документы из электронных библиотек (это также возможно в некоторых DOs)
- Участвующие ведомства: AR, AT, AU, BR, CA, CL, CN, CO, DK, EA, EE, EP, ES, EUIPO, FI, **FR**, GB, GE, IB, IL, IN, IT, JP, KR, MA, MX, NL, NO, NZ, SE, US
- Подробную информацию о DAS см.:  
[www.wipo.int/das/en](http://www.wipo.int/das/en)

# Извлечение приоритетных документов из DAS

- Возможность обратиться к IB с запросом о получении копии приоритетного документа более ранней заявки в электронной форме через DAS
- Служба доступна для предшествующих национальных или региональных заявок, поданных в AR, AT, AU, BR, CL, CN, CO, DK, EA, EE, EP, ES, FI, **FR**, GB, GE, IL, IN, IT, JP, KR, MA, MX, NL, NO, NZ, SE и US и для более ранних международных заявок, поданных в AT, AU, BR, CL, CN, CO, DK, EA, EP, ES, FI, **FR**, GE, IL, IN, IT, MA, NL, NO, SE и RO/IB
- Ведомство, в которое была подана более ранняя национальная заявка, называется как Ведомство первичной подачи (OFF) или Депозитарное ведомство
- Ведомство, которое извлекает документ, называется как Ведомство второй подачи (OSF) или Ведомство доступа



# Основные шаги по использованию DAS

- Запрос в OFF, чтобы сделать более раннюю заявку доступной через DAS
- OFF (или, в некоторых случаях, IB от имени OFF) предоставляет заявителю код доступа
- Подача международной заявки PCT и просьба IB извлечь приоритетный документ через DAS путем простановки отметки в соответствующем пункте на бланке заявления и указания кода доступа (после подачи, просьба IB извлечь приоритетный документ через DAS может быть также сделана с помощью ePCT)
- IB получает приоритетный документ через DAS и посылает подтверждение об извлечении заявителю с помощью бланка PCT/IB/304

# Запрос на извлечение DAS p-doc

**Заявление о приоритете**

Тип*	Национальный	Option(s) for providing the priority document to the IB *	<input type="radio"/> Receiving Office to prepare and transmit to the International Bureau <input type="radio"/> To be provided by the applicant <input type="radio"/> An electronic copy of the priority document (certified by the issuing Office) will be submitted with this data package at the time of filing <input checked="" type="radio"/> International Bureau to obtain from a digital library (DAS)
Страна Ведомства*	US –Соединенные штаты Америки		
Дата подачи*	29/10/2019		
Дата подачи не соответствует US – 61/274654 в DAS		Код доступа DAS*	1234
Номер заявки*	61/274654	<input type="checkbox"/> The receiving Office is requested to restore the right of priority for this earlier application.	
Формат должен быть «08/999.999»			

Отмена

# Исправление/дополнение притязаний на приоритет

- В чем может быть проблема?
  - пропущенное притязание на приоритет
  - пропущенная дата приоритета
  - недостающие сведения о дате, номере или стране подачи заявки
  - с даты подачи более ранней заявки более 12 месяцев до даты международной подачи
  - подача более ранней заявки не в стране - участнице Парижской конвенции или члене ВТО
- Применяемые положения:
  - статья 8
  - правила 4.10, 26*bis*, 48.2(a)(vii) и 91

## Исправление/дополнение притязаний на приоритет, влияющих на дату приоритета (правило 26*bis*) (1)

### ■ Рассматриваемые случаи:

- ❑ добавление притязания на приоритет с более ранней датой подачи, чем любое притязание на приоритет, присутствующее в заявке
- ❑ исправление даты подачи самого раннего притязания на приоритет

## Исправление/дополнение притязаний на приоритет, влияющее на дату приоритета (правило 26bis) (2)

### ■ Применимые строки:

- в течение 4 месяцев с даты международной подачи; или
- возможно, позже, если более ранний из следующих двух сроков истекает позже, чем 4-месячный срок:
  - 16 месяцев с даты приоритета до исправления или дополнения
  - 16 месяцев с даты приоритета после исправления или дополнения

### ■ любое исправление, полученное до того, как RO или IB объявят притязание на приоритет недействительным и не позднее, чем через один месяц после истечения вышеуказанного срока, будет считаться своевременным полученным (правило 26bis.2(b))

ПРИМЕЧАНИЕ: Это не относится к поздним дополнениям притязаний на приоритет

## Исправление/дополнение притязаний на приоритет, не влияющее на дату приоритета (правило 26*bis*) (1)

### ■ Рассматриваемые случаи:

- ❑ исправления, не влияющие на дату подачи притязания на приоритет
- ❑ добавление притязания на приоритет с более поздней датой подачи, чем самое раннее притязание на приоритет, представленное в заявке (например, притязание на второй приоритет)
- ❑ исправление даты подачи не самого раннего заявления о приоритете

## Исправление/дополнение притязаний на приоритет, не влияющее на дату приоритета (правило 26bis) (2)

### ■ Применяемые сроки:

#### □ Правило 26bis.1(a):

- в течение 4 месяцев с даты международной подачи; или
- в течение 16 месяцев с даты приоритета, в зависимости от того, какой срок истекает позднее
- любое исправление, полученное до того, как RO или IB объявят притязание на приоритет недействительным и не позднее, чем через один месяц после истечения вышеуказанного срока, будет считаться своевременно полученным (правило 26bis.2 (b))

ПРИМЕЧАНИЕ: Это не относится к поздним дополнениям притязаний на приоритет

#### □ Правило 91: в течение 26 месяцев с даты приоритета

# Приглашение к исправлению, направляемое RO или IB (1)

## ■ Формы:

- Получающее ведомство: Форма PCT/RO/110

- Международное бюро: Форма PCT/IB/316

## ■ Приглашение (правило 26bis.2(a)), выдаётся в случае, если:

- притязание на приоритет не соответствует требованиям правила 4.10

- любое указание в притязании на приоритет не соответствует соответствующему указанию, содержащемуся в приоритетном документе

- международная заявка имеет дату международной подачи, выходящую за пределы приоритетного периода



# Приглашение к исправлению, направляемое RO или IB (2)

- RO также обратит внимание заявителя на возможность подать просьбу о восстановлении права на приоритет (правило *26bis.3*), если дата международной подачи выходит за пределы приоритетного периода, но находится в течение двух месяцев с даты истечения приоритетного периода
- Если заявитель не исправит притязание на приоритет в ответ на предложение, то для целей процедуры в соответствии с PCT соответствующее притязание на приоритет будет считаться недействительным (правило *26bis.2(b)*)

# Приглашение к исправлению, направляемое RO или IB (3)

- Однако притязание на приоритет не будет считаться недействительным только потому, что (правило *26bis.2(c)*):
  - ❑ отсутствует указание номера предшествующей заявки; или
  - ❑ указание в притязании на приоритет не является тем же самым, что и соответствующее указание, указанное в приоритетном документе; или
  - ❑ дата международной подачи выходит за пределы приоритетного периода, но составляет не более двух месяцев с даты истечения приоритетного периода

# Приглашение к исправлению, направляемое RO или IB (4)

- Вывод о том, что притязание на приоритет считается недействительным для целей процедуры в рамках РСТ, не мешает какому-либо Указанному ведомству признать такое притязание на приоритет для целей национальной фазы, если это разрешено или требуется национальным законодательством
- Предупреждение для третьих сторон: в разных Указанных государствах могут применяться разные даты приоритета (правила *26bis.2(d)* и *48.2(a)(ix)*)

# Публикация, относящаяся к притязаниям на приоритет(1)

- Сведения, касающиеся притязания на приоритет, которое считается недействительным или не считается недействительным только потому, что:
  - ❑ номер не был указан
  - ❑ несоответствие сведениям в приоритетном документе
  - ❑ дата международной подачи выходит за пределы приоритетного периода, но составляет два месяца с даты истечения приоритетного периодабудут бесплатно публиковаться Международным бюро вместе с информацией, представленной заявителем в отношении таких притязаний на приоритет, когда это применимо (правило 26bis.2(d))

# Публикация, относящаяся к притязаниям на приоритет (2)

- Исправление и дополнение притязаний на приоритет в соответствии с правилом *26bis.1(a)*:

По истечении применимого срока для исправления или добавления притязания на приоритет заявитель может обратиться в Международное бюро (правило *26bis.2(e)*) с просьбой опубликовать информацию, касающуюся соответствующего притязания на приоритет:

- в течение 30 месяцев с даты приоритета; и
- при условии оплаты пошлины

# Восстановление права приоритета - Компетентные органы

- RO в рамках международной фазы (правило *26bis.3*)
- DO в рамках национальной фазы (правило *49ter.2*)

# Восстановление права на приоритет

## Применяемые критерии

- Применяемые правила: *26bis.3(a)* и *49ter.2(a)*
- Два возможных критерия для восстановления:
  - неподача международной заявки в пределах приоритетного периода имела место несмотря на принятие должных мер, требуемых обстоятельствами
  - неподача заявки в течение приоритетного периода была непреднамеренной
- Все Ведомства должны применять по меньшей мере один из этих критериев или могут применять оба критерия; Указанные ведомства могут применять более предпочтительный критерий, который соответствует национальному законодательству

# Восстановление в RO (правило 26bis.3)

## ■ Условия:

- просьба о восстановлении должна быть подана в RO
- срок: в течение 2 месяцев с даты истечения приоритетного периода
- просьба подается с изложением причин несоблюдения установленного срока
- просьба должна предпочтительно сопровождаться декларацией или другими доказательствами в поддержку такого заявления
- при необходимости, производится оплата требуемой пошлины



# Восстановление в RO

## Передача документов в IB

- Общее правило: RO обязано направлять в IB все документы, полученные от заявителя, касающиеся просьбы о восстановлении права на приоритет
- Исключение:
  - По обоснованной просьбе заявителя или по собственному решению RO может не передавать информацию, если
    - очевидно, что это не служит цели информирования общественности о международной заявке,
    - публикация или свободный доступ к такой информации явно нанесет ущерб личным или экономическим интересам любого лица, и
    - нет преобладающего общественного интереса в получении доступа к этой информации
  - Заявитель может быть запрошен представить заменяющие листы

# Последствия отказа в восстановлении в RO (правило *26bis.3*)

- Любое притязание на приоритет по предыдущей заявке, поданной менее чем за 14 месяцев до даты международной подачи
  - не будет считаться недействительным, даже если приоритет не восстановлен в RO (правило *26bis.2(c)(iii)*)
  - будет служить основой для расчета сроков на международной фазе
- Действительность такого притязания на приоритет на национальной фазе не гарантирована

# Последствия восстановления на национальной фазе (статья 49*ter*.1)

- Последствия восстановления в RO на национальной фазе:
  - ❑ восстановление в RO на основе критерия "должной принятие мер" действительно во всех DOs
  - ❑ восстановление в RO на основе критерия "непреднамеренность" действительно в тех DOs, которые применяют этот критерий (или более мягкий критерий)
  - ❑ восстановление в RO не является обязывающим для DOs: возможен частичный пересмотр в DO
  - ❑ Отказ в восстановлении в RO не является обязательным для DOs
- Заявления о несовместимости с национальным законодательством (оговорки) см. на веб-сайте ВОИС по адресу:  
[https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res\\_incomp.html](https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res_incomp.html)

# Оговорки, сделанные Ведомствами

Следующие Ведомства уведомили Международное бюро о том, что правило *26bis.3(a) - (i)*, правило *49ter.1(a) - (d)* и/или правило *49ter.2(a) - (g)* несовместимо со своим национальным/региональным законодательством :


- Несовместимость в RO (правило *26bis.3(j)*):  
BR, CO, CU, CZ, DE, DZ, GR, ID, IN, ~~IT~~<sup>\*</sup>, KR, PH
  
- Несовместимость решения, принятого RO, в DO (правило *49ter.1(g)*):  
BR, ~~CA~~<sup>\*\*</sup>, CN, CO, CU, CZ, DE, DZ, ID, IN, KR, LT, MX, PH
  
- Несовместимость в DO (правило *49ter.2(h)*):  
BR, CA, CN, CO, CU, CZ, DE, DZ, ID, IN, KR, MX, PH

\* Для заявок, поданных 1 июля 2020 г. или позднее

\*\* Для заявок, поданных 30 октября 2019 г. или позднее

См. таблицу "Оговорки, заявления, уведомления и несовместимости PCT"

[https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res\\_incomp.html](https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res_incomp.html)



**Исправление дефектов,  
связанных с подачей заявки**

## Дефекты, которые могут быть исправлены без изменения даты международной подачи (1)

- Ведомство не является компетентным по причине гражданства или постоянного местожительства заявителя (статья 11(1)(i), правило 19.4(a)(i))
- Международная заявка, поданная на языке, не допускаемом Получающим ведомством (правило 19.4(a)(ii))
- Ошибки в указании гражданства и/или местожительства заявителя (раздел 329 Административной инструкции)
- Недопустимый язык заявления, реферата, текстовой части чертежей (статья 26.3*ter*)
- Неполное, ошибочное или отсутствующее притязание на приоритет (правило 26*bis*)
- Корректировка/исправление указаний, упомянутых в правиле 4.11 (правило 26*quater*)

## Дефекты, которые могут быть исправлены без изменения даты международной подачи (2)

- Неоплаченные или не полностью оплаченные пошлины (правило 16*bis*)
- Отсутствие подписи в заявлении (правило 4.15)
- Неполные, ошибочные или отсутствующие декларации в соответствии с правилом 4.17 (правило 26*ter*)
- Формальные недостатки (правила 11 и 26)
- Отсутствие названия изобретения
- Отсутствие реферата
- Очевидные ошибки (правило 91)

Недостатки, которые могут привести к изменению даты международной подачи на более позднюю дату (правило 20.5 и 20.5(*bis*))

■ Отсутствующие листы или представление правильных элементов или частей

описания изобретения

формулы изобретения

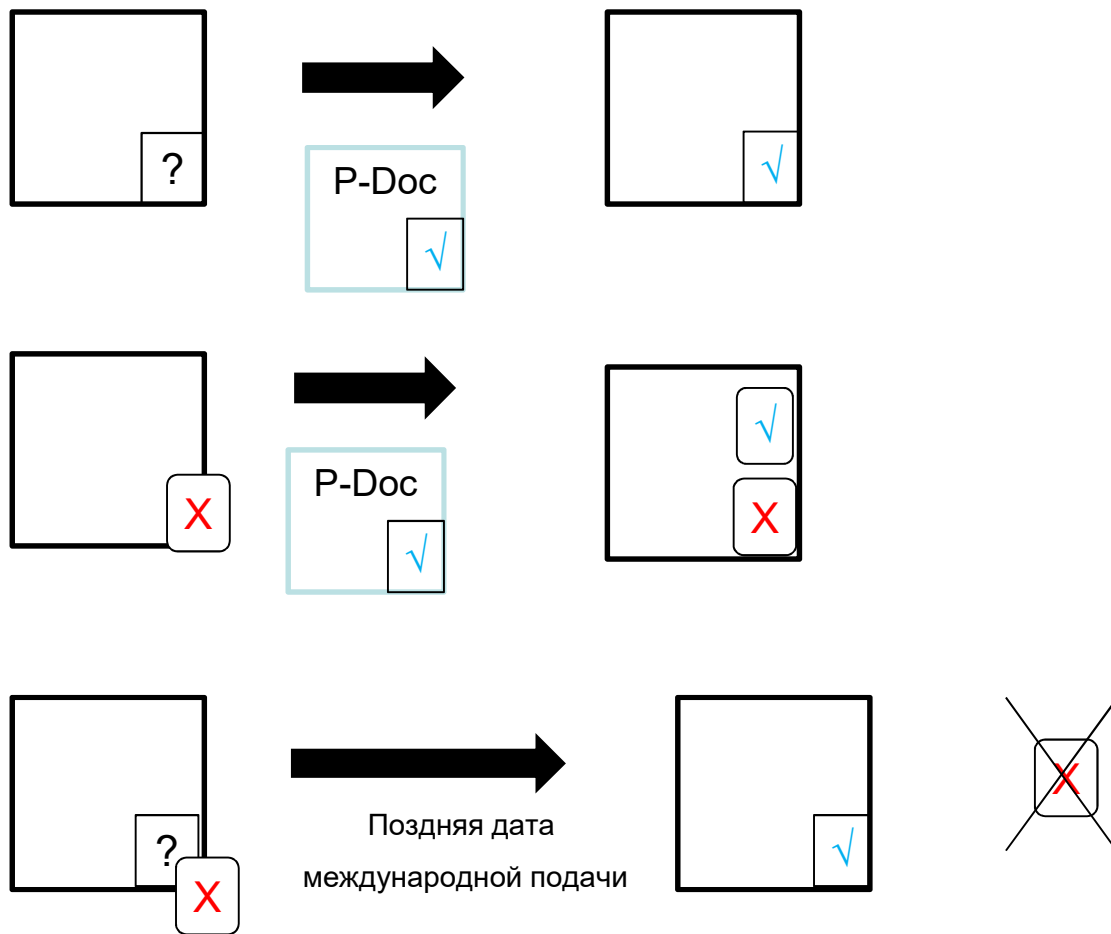
чертежей



Включение посредством отсылки пропущенных или ошибочно поданных элементов и частей международной заявки (правила 20 и 20.5*bis*) (1)

- Цель: Включение случайно отсутствующих элементов или частей, которые содержатся в приоритетной заявке, без изменения даты подачи международной подачи
  - элемент = всё описание или все пункты формулы
  - часть = часть описания, часть пунктов формулы или часть/все страницы чертежей
- Ошибочно поданные элементы или части не могут быть удалены посредством ссылки

# Пропущенный $\neq$ ошибочно поданный $\neq$ окончательный/скорректированный



# Обзор возможностей в случае наличия пропущенных частей или ошибочно поданных элементов или частей

	Включение посредством ссылки		Полный/скорректированный	
	Пропущенная часть	Ошибочно поданный элемент или часть	Пропущенная часть	Ошибочно поданный элемент или часть
<b>Основные правила</b>	20.5(d), 20.5bis(d), 20.6		20.5(b) и (c)	20.5bis(b) и (c)
<b>Дата международной подачи</b>	Сохраняется		Будет изменена	
<b>Применимость</b>	Не применяется в некоторых ROs и DOs		Все ROs и DOs	
<b>Каким образом обрабатываются ошибочно поданные листы</b>	Не применимо	Сохраняются в заявке (публикуются как часть заявки – соответствующий элемент перемещается в конец, например, описания)	Не применимо	Удаляются из заявки (и не видны в PATENTSCOPE)

Включение посредством отсылки пропущенных или ошибочно поданных элементов и частей международной заявки (правило 20 и 20.5*bis*) (2)

■ Условия:

- ❑ приоритет должен быть заявлен на дату первоначальной подачи (правило 4.18)
- ❑ приоритетная заявка содержит элемент или часть (правило 20.6(b))
- ❑ просьба содержит заявление о (условном) включении путем отсылки (правило 4.18)
- ❑ своевременное подтверждение включения путем отсылки (правила 20.6 и 20.7)

■ Компетентный орган: RO

# Подтверждение включения путем отсылки (правила 20.5bis, 20.6 и 20.7) (1)

- Временное ограничение: два месяца с даты подачи или с даты приглашения осуществления корректировки (правило 20.7)
- Документы, подлежащие подаче (правило 20.6):
  - уведомление о подтверждении
  - отсутствующие или правильные листы
  - копия предшествующей заявки в том виде, в котором она была подана, если еще не был подан приоритетный документ
  - перевод, если заявка составлена не на языке международной заявки
  - указание, где в приоритетном документе (и переводе) содержатся отсутствующие части

# Подтверждение включения путем отсылки (правила 20.5*bis*, 20.6 и 20.7) (2)

- Если не все требования для включения путем отсылки выполнены (например, если отсутствующий элемент или часть не полностью содержится в более ранней заявке):
  - международной заявке присваивается более поздняя дата подачи (дата получения отсутствующего элемента или части),
  - заявитель может попросить, чтобы отсутствующая часть или правильный элемент или часть не принималась во внимание (правила 20.5(e) и 20.5*bis*(e))

## Приглашение RO устранить дефект в соответствии со статьей 11(1) (правило 20.3)

Если отсутствует все описание или все пункты формулы, RO предлагает заявителю сделать следующее:

- представить исправление в соответствии со статьей 11(2), в этом случае международная заявка будет считаться поданной позднее, или,
- подтвердить в соответствии с правилом 20.6(a), что элемент включен путем отсылки в соответствии с правилом 4.18, при этом дата международной подачи сохраняется

## Последствия включения путем отсылки на национальной фазе (правило 82*ter*.1(b))

- DOs могут, в ограниченных случаях, пересматривать решение, разрешающее включение путем отсылки
- Заявления о несовместимости с национальным законодательством (оговорки) были сделаны рядом ROs и DOs см. веб-сайт ВОИС по адресу:  
[https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res\\_incomp.html](https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res_incomp.html)



# Заявления о несовместимости с национальным законодательством (1)

Следующие Ведомства уведомили Международное бюро о несовместимости правил 20.3(a)(ii) и (b)(ii), 20.5(a)(ii) и (d), 20.5*bis*(a)(ii) и (d), и 20.6 со своим национальным/региональным законодательством:

- Несовместимость в RO (правило 20.8(a)):  
CU, CZ, DE, ID, KR, MX
- Несовместимость в DO (правило 20.8(b)):  
CN, CU, CZ, DE, ID, KR, MX, TR

# Заявления о несовместимости с национальным законодательством (2)

- ❑ Несовместимость в RO (правило 20.8(a-*bis*)): CL, CU, CZ, DE, EP, ES, FR, ID, KR, MX
- ❑ Несовместимость в DO (правило 20.8(b-*bis*)) CL, CN, CZ, DE, EP, ES, ID, KR, MX, TR

# Исправление очевидных ошибок (правило 91) (1)

- Исправление ошибки осуществляется только с разрешения компетентного Органа:
  - ❑ Получающим ведомством, если ошибка в заявлении,
  - ❑ Международным поисковым органом, если ошибка содержится в любой части международной заявки, кроме заявления, или в любом документе, представленном в этот Орган,
  - ❑ Органом международной предварительной экспертизы, если ошибка содержится в любой части международной заявки, кроме заявления, или в любом документе, представленном в этот Орган,
  - ❑ Международным бюро, если ошибка заключается в любом документе, кроме международной заявки, или в поправках или исправлениях к этой заявке, представленных в Международное бюро

# Исправление очевидных ошибок (правило 91) (2)

- Срок: 26 месяцев с даты приоритета (правило 91.2)
- Разъяснение в отношении ошибок, которые не могут быть исправлены на основании правила 91:
  - недостающие части или элементы
  - ошибка в реферате
  - ошибка в изменениях по статье 19
  - ошибка в притязаниях на приоритет, приводящая к изменению даты приоритета

# Исправление очевидных ошибок (3)

- DO может не принимать во внимание исправления "если обнаружит, что он не разрешил бы исправление, если бы был компетентным Органом", но должен предоставить заявителю возможность сделать замечания (правило 91.3(f))
- Разрешенный запрос на исправление:
  - если это получено после завершения технической подготовки к публикации, IB публикует заявление, содержащее исправления, любые заменяющие листы и просьбу об исправлении вместе с переизданным титульным листом (правило 48.2 (i))

# Исправление очевидных ошибок (4) (Публикация, правило 48.2)

## ■ Отказ в исправлении:

- он будет опубликован по просьбе заявителя, поданной в течение двух месяцев с момента отказа, и после уплаты пошлины вместе с причинами отказа и краткими комментариями заявителя (правило 91.3(d)); если он получен после завершения технической подготовки к публикации, то он будет незамедлительно опубликован вместе с переизданным титульным листом (правило 48.2(k))

# Процедура исправления (правило 26.4)

## ■ Исправление заявления:

- может быть изложено в письме

## ■ Исправление в любом ином элементе международной заявки, кроме заявления:

- должно быть предоставлено в виде заменяющего листа, содержащего исправление, и сопроводительное письмо, в котором обращается внимание на различия между заменяемым и заменяющим листами

# Что такое заменяющий (замещающий) лист? (правила 26.4, 46.5(a) и 66.8(a))

- Лист, поданный в течение международной фазы, который отличается от первоначально поданного (или ранее поданного) листа тем, что содержит:
  - ❑ исправление(я) формальных недостатков (правило 26)
  - ❑ исправление(я) очевидных ошибок (правило 91)
  - ❑ изменение(я) пунктов формулы (статья 19)
  - ❑ изменение(я) описания изобретения, пунктов формулы, чертежей (статья 34)
  - ❑ изменение(я) в указании(ях) в заявлении, касающемся заявителей, изобретателей, агентов (правило 92bis)



# Когда и как подавать заменяющий лист?

- **Заменяющий лист должен быть подан**
  - если исправление/корректировка/замена вносится в любую часть международной заявки, кроме заявления, во всех случаях
  - если исправление/корректировка/замена вносятся в заявление, в тех случаях, когда они носят такой характер, что не могут быть сообщены в письме и перенесены в заявление без ущерба для ясности и непосредственной воспроизводимости этого листа заявления
- **К нему должно прилагаться письмо с объяснением различий между заменяемым листом и заменяющим листом**

# Дополнительные процедуры корректировки

- Пересмотр и возможность корректировки в  
Указанных/Выбранных ведомствах:  
(статьи 24(2), 25, 26, 39(3) и 48, правила *82bis* и  
*82ter*)

■ **Регистрация изменений в соответствии с правилом *92bis***

# Правило 92bis: охватываемые случаи

- Изменение имени
- Изменение адреса
- Изменение гражданства
- Включение/исключение изобретателя
- Изменение заявителя (назначение, добавление, исключение)
- Изменение агента

# Просьба о регистрации изменений в соответствии с правилом 92bis

- Должна быть в письменном виде
- Может быть подана в Международное бюро или Получающее ведомство
- Как правило, никаких доказательств факта изменения во время международной фазы не требуется (Указанные ведомства могут, однако, потребовать представления доказательств (например, переуступки) после перехода на национальную фазу)
- Международное бюро уведомит заявителя (с помощью бланка РСТ/IB/306) о том, что запрошенное изменение было зарегистрировано

## Регистрация изменения, касающегося заявителя, в соответствии с правилом 92bis

- Если такой запрос сделан лицом, еще не указанным в заявлении ("новый заявитель"), без письменного согласия ("старого") заявителя, вместе с запросом об изменении должна быть представлена копия переуступки или другие документальные доказательства, подтверждающие изменение личности заявителя
- Если такой запрос подается агентом нового заявителя, то одновременно должна быть представлена доверенность, подписанная новым заявителем

# Сроки в соответствии с правилом *92bis* (1)

- Просьба должна поступить в Международное бюро до истечения 30 месяцев с даты приоритета
  - поэтому рекомендуется подавать её непосредственно в Международное бюро, даже если её можно подать и в Получающее ведомство
- Если она поступит в Международное бюро после истечения применимого срока, то изменение не будет зарегистрировано и заявитель будет вынужден подать такую просьбу в каждое Указанное или Выбранное ведомство

# Сроки в соответствии с правилом *92bis* (2)

- Если заявитель желает, чтобы конкретное изменение было учтено в международной публикации международной заявки, то запрос на регистрацию этого изменения должен поступить в Международное Бюро до завершения технической подготовки к международной публикации (обычно, за 15 дней до фактической даты публикации)
- Если запрос на регистрацию изменения поступает в Международное бюро слишком поздно, чтобы это могло быть отражено в международной публикации, Международное бюро уведомляет об этом все Указанные или Выбранные ведомства





## Функции Получающего ведомства

# Получающее ведомство (1)

- Указывает Международный поисковый орган или Органы, компетентные в проведении поиска по международным заявкам, подаваемым в это Ведомство (статья 16(2))
- Указывает Орган или Органы международной предварительной экспертизы, компетентные проводить международную предварительную экспертизу (статья 32(2))
- Устанавливает язык(и), на котором(ых) должны подаваться международные заявки (правило 12.1(a) и (c))
- Устанавливает размер пошлины за пересылку (правило 14.1(b))

# Получающее ведомство (2)

- Проверяет, является ли оно компетентным Получающим ведомством с учетом:
  - гражданства/местонахождения заявителя (правила 19.1 и 19.2)
  - языка подачи (правило 12.1(a)) и, при необходимости, пересылает международную заявку в RO/IB (правило 19.4)
- Устанавливает международную дату подачи или отказывает в её установлении (статья 11(1) и правило 20)
- Принимает решение в отношении запросов о включении путем отсылки отсутствующих элементов или частей (правила 20.5 - 20.7)
- Проверяет, приложены ли чертежи, на которые сделаны отсылки (статья 14(2))

# Получающее ведомство (3)

- Проверяет, требуется ли перевод международной заявки (правила 12.3 и 12.4)
- Проверяет на наличие формальных дефектов (статья 14(1))
- Получает оплату пошлин для RO, IB и ISA (правила 14, 15 и 16)
- Проверяет, своевременно ли оплачены необходимые пошлины (правило 16*bis*)
- Проверяет притязание(я) на приоритет (правила 4.10 и 26*bis*)
- Принимает решение в отношении просьбы о восстановлении права на приоритет (правило 26*bis*.3)

# Получающее ведомство (4)

- Получает разрешение с учетом положений национальной безопасности, если это предусмотрено национальным законодательством (если RO является региональным ведомством или RO/IB, разрешение является обязанностью заявителя)
- Направляет регистрационную копию в IB, а копию для поиска - в ISA, включая любой требуемый перевод (статья 12 и правила 22.1 и 23.1)
- Направляет и получает корреспонденцию от заявителей и международных Органов
- Предоставляют заверенные копии поданных заявок PCT (правило 21.2)



## ■ Международное бюро как Получающее ведомство

# Международное бюро как Получающее ведомство (RO/IB) (1)

- Международное бюро действует в качестве Получающего ведомства для граждан и резидентов всех Договаривающихся государств РСТ (правило 19.1(a)(iii))
- Соблюдение положений национальной безопасности является обязанностью заявителя
- RO/IB принимает международные заявки, поданные на любом языке
- Компетенция ISAs и IPEAs будет определяться так, как если бы международная заявка была подана в компетентное национальное или региональное ведомство (правила 35.3(a) и 59.1(b)). Выбор ISA должен быть указан в заявлении (правила 4.1(b)(iv) и 4.14*bis*)

# Международное бюро как Получающее ведомство (RO/IB) (2)

- Агент имеет право на ведение дел в RO/IB, если он имеет право действовать в компетентном национальном или региональном ведомстве (правило 83.1*bis*)
- RO/IB отменило требование о представлении отдельной доверенности или копии генеральной доверенности в отношении любого агента или общего представителя, указанного в Графе IV заявки, при соблюдении определенных условий (см. [www.wipo.int/pct/en/texts/pdf/p\\_a\\_waivers.pdf](http://www.wipo.int/pct/en/texts/pdf/p_a_waivers.pdf))
- Отсутствует плата за пересылку для заявителей из определенных Договаривающихся государств



# Пересылка международных заявок в RO/IB (правило 19.4) (1)

- **Случаи, когда международная заявка будет передана в RO/IB:**
  - если она подана заявителем из Договаривающегося государства РСТ в Ведомство, которое не является компетентным в качестве Получающего ведомства по причине национальности или местонахождения заявителя
  - если она составлена на языке, не допускаемом Ведомством, в которое она подана
  - если RO не может включить посредством ссылки правильный элемент или часть (правило 20.5*bis*), поскольку это Ведомство подало уведомление о несовместимости (правило 20.8(*a-bis*))
  - если по какой-либо другой причине Получающее ведомство и RO/IB соглашаются на пересылку и заявитель ее разрешает

# Пересылка международных заявок в RO/IB (правило 19.4) (2)

## ■ Условия пересылки:

- соблюдены любые соответствующие требования национальной безопасности
- пошлина в размере пошлины за пересылку (не во всех Ведомствах такая пошлина требуется)

## ■ Влияние пересылки на дату международной подачи: датой международной подачи будет дата получения заявки "некомпетентным" Ведомством, при условии, что

- соблюдены минимальные требования к установлению даты международной подачи

# Пересылка международных заявок в RO/IB (правило 19.4) (3)

- Последствия пересылки:
  - ❑ все пошлины РСТ за подачу уплачиваются Международному бюро в швейцарских франках, евро или долларах США
    - месячный срок оплаты исчисляется с фактической даты получения заявки RO/IB
  - ❑ любые пошлины, уплаченные некомпетентному Ведомству, за исключением пошлины в размере пошлины за пересылку (в случае необходимости), будут возвращены
  - ❑ должен быть решен вопрос о том, имеет ли лицо, ранее назначенное в качестве агента, право представлять заявителя перед RO/IB (правило 83.1*bis*)
  - ❑ вопрос о том, является ли выбранный заявителем Международный поисковый орган компетентным, будет решаться позже (правило 35)

# Средства подачи заявок РСТ в RO/IB

- RO/IB принимает подачу международных заявок посредством ePCT (*рекомендуется*) или PCT-SAFE\*
- В случае, если услуга не доступна, международные заявки могут быть загружены через новую «Службу Резервной загрузки»
- В качестве дополнительной гарантии IB также предоставляет ограниченную факсимильную услугу для заявителя, который испытывает технические сложности в электронной подаче документов
  - Риск, связанный с технической неисправностью или другой проблемой, связанной с подачей заявки факсимильным путем, лежит на заявителе (правило 92.4(c))
- Обратите внимание на разницу во времени: если переданный документ должен быть подан в течение определенного срока, именно истечение этого срока в Женеве определит, был ли документ подан вовремя (правило 80.4(b))

\* См. Руководство для заявителя РСТ, Общая информация, приложение Annex B2(IB)

# Подача приоритетного(ых) документа(ов) в отношении заявок РСТ/IB (1)

- Если испрашивается приоритет предшествующей национальной, региональной или международной (RO, отличное от RO/IB) заявки по заявке РСТ, поданной или пересланной в соответствии с правилом 19.4 в RO/IB:
  - от RO/IB нельзя требовать подготовки заверенной копии такой заявки («приоритетный документ»), поскольку RO/IB не является Ведомством, в которое была подана эта предшествующая заявка
  - если отмечен соответствующий пункт в Графе VI заявления, RO/IB удалит отметку *ex officio*

# Подача приоритетного(ых) документа(ов) в отношении заявок РСТ/IB (2)

- ❑ приоритетный документ должен быть получен заявителем от соответствующего национального или регионального ведомства или Получающего ведомства и представлен в течение 16-месячного срока - Обратите внимание, что даже если соответствующее Ведомство направляет приоритетный документ в IB от имени заявителя, применяется 16-месячный срок (другими словами, правило 17.1(b) не применяется); и что для соблюдения срока документ может быть отправлен через ePCT в IB при условии подтверждения
- ❑ в RO/IB может быть направлен запрос на получение приоритетного документа через DAS в той степени, в которой Ведомство, в которое была подана предшествующая заявка, участвует в DAS (правило 17.1(b-bis))

# Подача приоритетного(ых) документа(ов) в отношении заявок PCT/IB (3)

- В случае, когда приоритет предшествующей заявки PCT/IB испрашивается в последующей заявке PCT/IB, соответствующий пункт в Графе VI заявления может быть отмечен, а RO/IB подготовит и направит в IB соответствующий приоритетный документ (см. правила 17.1(b) и 21.2)

# Перевод для целей международного поиска (правила 12.3, 20.1(c) и (d))

- Если международная заявка подается в RO/IB на языке, не применяемом ISA, которое будет осуществлять международный поиск, то заявитель обязан:
  - направить в RO/IB
  - в течение одного месяца с даты получения RO/IB международной заявки
  - перевод международной заявки на язык, который является языком, допустимым ISA для проведения международного поиска, и языком публикации



# Предложение предоставить требуемый перевод (правило 12.3 (с) и (е))

- Если к моменту отправки RO/IB заявителю уведомления о присвоении номера PCT и установления даты международной подачи, заявитель не представил требуемый перевод, RO/IB предложит заявителю:
    - представить требуемый перевод в течение одного месяца с даты получения международной заявки
    - в случае, если требуемый перевод не представлен в течение этого одного месяца, представить его (и уплатить, если это применимо, пошлину за позднее представление в размере 25% от размера пошлины за международную подачу) в течении
      - одного месяца со дня приглашения или
      - в течение двух месяцев с даты получения RO/IB международной заявки,
- в зависимости от того, какой срок истекает позднее

## Непредставление перевода и/или уплаты пошлины за позднее представление (правило 12.3 (d))

- Если заявитель в течение предусмотренного срока не представил требуемый перевод и/или не уплатил, если это применимо, пошлину за позднее представление, международная заявка будет считаться изъятой, а RO/IB сделает заявление
- Любой перевод и любой платеж, полученный RO/IB
  - до того, как RO/IB сделает заявление о том, что международная заявка считается изъятой, и
  - до истечения 15 месяцев с даты приоритета считается полученным до истечения установленного срока (т.е. одного месяца с даты направления предложения или двух месяцев с даты получения международной заявки, в зависимости от того, какой срок истекает позднее)



## ■ Наилучшие средства связи с ИВ

# Наилучшие средства связи с IB (1)

- Для подачи новых заявок в RO/IB:
  - ❑ заявителям следует использовать ePCT (рекомендуется) или PCT-SAFE
  - ❑ в случае, если услуга не доступна, международные заявки также могут быть загружены через “Службу резервной загрузки” (см. <https://pct.wipo.int/ePCTExternal/pages/UploadDocument.xhtml>)

# Наилучшие средства связи с IB (2)

- Для подачи документов в IB и RO/IB по ранее поданной заявке:
  - заявителям следует использовать ePCT (*рекомендуется*)
  - в случае, если подача с помощью ePCT невозможна, заявители могут использовать новую “Службу резервной загрузки”
- Для срочного получения уведомлений и форм от IB:
  - Доступ к делу Вашей заявки через ePCT (строгая аутентификация) (*рекомендуется*)
  - уполномочить IB направлять Вам формы и уведомления по электронной почте (в идеале «только по электронной почте»)
  - С 1 января 2020 срочная отправка по факсу больше не осуществляется

# Наилучшие средства связи с IB (3)

- IB настоятельно не рекомендует использовать факс в качестве средства связи с IB по следующим причинам:
  - ❑ техническая ненадежность передачи факсов
  - ❑ сбои передачи и/или проблемы с четкостью всегда являются ответственность заявителя (правило 92.4(c))
  - ❑ положительный отчет о передаче по факсу со стороны заявителя не подтверждает успешную передачу
- С 1 января 2020 IB, тем не менее, будет продолжать предоставлять услугу передачи по факсу в качестве дополнительной возможности для заявителей, испытывающих технические трудности в электронной подаче документов
  - ❑ Только два оставшихся номера факса можно найти на вебсайте ресурсов PCT ([https://www.wipo.int/pct/en/#\\_contact](https://www.wipo.int/pct/en/#_contact))
  - ❑ Заявителю предлагается связываться с «уполномоченным лицом» в отношении заявки до отправки по факсу в рабочие часы в IB (или в противном случае оставьте сообщение на автоответчике)



**Международный поиск и  
письменное сообщение ISA**

# Международный поисковый орган (1)

- Проверяет единство изобретения (правила 13 и 40)
- Проверяет название (правило 37); проверяет реферат (правило 38)
- Проводит поиск в отношении заявленного изобретения (статья 15(3), правило 33.3)
- Разрешает исправлять очевидные ошибки, если ошибка заключается в:
  - в любой части международной заявки кроме заявления (правило 91.1(b)(ii)) или
  - в любом документе, представленном в этот Орган (правило 91.1(b)(iv))



# Международный поисковый орган (2)

- Составляет отчет о международном поиске (ISR) (правила 42 и 43) и/или декларацию о том, что отчет о международном поиске не будет подготовлен (статья 17(2))
- Составляет письменное сообщение ISA (правило 43*bis*): необязывающее первое заключение в отношении новизны, изобретательского уровня (неочевидности) и промышленной применимости заявленного изобретения

# Международные поисковые органы (всего 23)

- AT – Австрия
- AU – Австралия
- BR – Бразилия
- CA – Канада
- CL – Чили
- CN – Китай
- EG – Египет
- ES – Испания
- FI – Финляндия
- IL – Израиль
- IN – Индия
- JP – Япония
- KR – Республика Корея
- PH – Филиппины
- RU – Российская Федерация
- SE – Швеция
- SG – Сингапур
- TR – Турция
- UA – Украина
- US – Соединенные Штаты Америки
- EP – Европейское патентное ведомство
- XN – Скандинавский патентный институт (Дания, Исландия, Норвегия)
- XV – Вышеградский патентный институт (VPI) (Чехия, Венгрия, Польша, Словакия)

Получающее ведомство устанавливает, какой(ие) ISA является(ются) компетентным(ми)

# Предшествующий уровень техники для международного поиска (статья 15(2) и правило 33)

## ■ Предшествующий уровень техники:

- все, что стало общедоступным,
- где-либо в мире,
- посредством письменного раскрытия,
- может быть полезным при определении, является ли заявленное изобретение новым или нет, и соответствует ли оно изобретательскому уровню или нет,
- при условии, что раскрытие стало доступным до даты международной подачи заявки

## ■ Минимум документации PCT (правило 34)

# Отчет о международном поиске (ISR) (правила 42 и 43)

## ■ Содержит:

- классификацию Международной патентной классификации (IPC)
- указания технических областей, в которых был проведен поиск
- замечания, относительно отсутствия единства
- перечень соответствующих документов, характеризующих предшествующий уровень техники
- сведения, касающиеся установления того, что полноценный поиск не может быть проведен в отношении определенных (но не всех) пунктов формулы

## ■ Срок подготовки ISR и письменного сообщения ISA:

- 3 месяца с даты получения ISA копии для поиска (обычно примерно в течении 16 месяцев с даты приоритета, если приоритет испрашивается); или
- 9 месяцев с даты приоритета, в зависимости от того, какой срок истекает позже

# Случаи, когда отчет о международном поиске не будет составлен (1)

- Заявка относится к объекту, в отношении которого ISA не обязано проводить поиск, и в конкретном случае решает не проводить поиск (статья 17(2)(a)(i) и правило 39.1)
- Описание, формула или чертежи не соответствуют установленным требованиям в такой степени, что полноценный поиск не может быть проведен в отношении какого-либо пункта формулы (статья 17(2)(a)(ii))
- Заявка содержит раскрытие перечня последовательностей нуклеотидов и/или аминокислот, но:
  - ❑ перечень последовательностей не представлен,
  - ❑ представленный перечень не соответствует Стандарту, изложенному в Приложении С Административной инструкции, или не представлен в электронной форме (правило 13*ter*.1(d)), или
  - ❑ пошлина за позднее представление перечня последовательностей не была уплачена в течение установленного срока (правило 13*ter*.1 d))

# Случаи, когда отчет о международном поиске не будет составлен (2)

## ■ Последствия:

- ❑ ISA заявит, что отчёт о международном поиске не был составлен и будет опубликована декларация как часть опубликованной международной заявки (правило 48.2(a)(v))
- ❑ заявка останется действительной, но ИРПА не обязано проводить международную предварительную экспертизу из-за отсутствия отчета о международном поиске (правило 66.1(e))

# Письменное сообщение ISA (правило 43bis) (1)

- Первоначальное предварительной необязывающее сообщение относительно:
  - новизны (не опорочено)
  - изобретательский уровень (неочевидность)
  - промышленная применимость
- Письменное сообщение будет составляться по всем международным заявкам одновременно с ISR
- Письменное сообщение направляется заявителю и Международному бюро вместе с ISR

# Письменное сообщение ISA (правило 43bis) (2)

- Письменное сообщение публикуется в PATENTSCOPE на языке международной заявки на дату публикации этой заявки
- Отсутствует формальная процедура, позволяющая заявителям отвечать на письменное сообщение ISA
- Имеется возможность представить неформальные комментарии в Международное бюро
  - они становятся общедоступными вместе с письменным сообщением на языке оригинала
  - они направляются в DOs вместе с IPRP (Глава I), в случае, если были направлены комментарии
- Примечание: IPRP по Главе I и его перевод составляются по истечении 30 месяцев с даты приоритета



## Предшествующий уровень техники для письменного сообщения ISA (правила 43bis.1(b) и 64.1)

- Предшествующий уровень техники:
  - так же, как и для целей международного поиска; НО:
  - соответствующая дата: все, что стало общедоступным до даты приоритета
- ISA может запросить копию приоритетного документа у Международного бюро (правило 66.7(a)); однако, даже если на момент подготовки письменного сообщения ISA копия не может быть предоставлена в распоряжение ISA, письменное сообщение, тем не менее, будет подготовлено исходя из предположения, что дата приоритета является соответствующей датой предшествующего уровня техники, за исключением случаев, когда заявитель не выполнил свои обязательства в соответствии с правилом 17.1

## Международное предварительное заключение о патентоспособности (IPRP) (Глава I PCT) (правило 44*bis*)

- Если заявитель не подает требование о проведении международной предварительной экспертизы:
  - IB подготавливает IPRP (Глава I) на основе письменного сообщения ISA
  - IPRP (Глава I) и его перевод
    - направляются в Указанные ведомства
    - публикуются в PATENTSCOPE (но не "публикуются" подобно международной заявке и ISR) по истечении 30 месяцев с даты приоритета

## Использование письменного сообщения ISA для целей процедуры, предусмотренной Главой II (правило 66.1*bis*)

- Если заявитель подает требование о проведении международной предварительной экспертизы:
  - письменное сообщение ISA становится письменным сообщением IPEA (исключение: IPEA решает не принимать письменные сообщения от некоторых ISAs)
  - неформальные комментарии заявителя в отношении письменного сообщения ISA не будут направляться в IPEA (только изменения/аргументы в соответствии со статьей 34)
  - в случае составления заключения международного предварительной экспертизы, любые неофициальные комментарии, представленные в IB, не будут направляться в DOs или EOс

■ **Дополнительный международный  
поиск (SIS) (правило 45bis PCT)**

# Цели

- Устранение опасений заявителей РСТ относительно выявления нового предшествующего уровня техники если они уже понесли значительные расходы и перешли на национальную фазу
- Снижение этого риска путем проведения необязательного дополнительного поиска на международной фазе РСТ
- Расширение объема поиска на международной фазе с учетом растущего языкового разнообразия предшествующего уровня техники

# Основные особенности

- Необязательная услуга для заявителей,
  - в настоящее время предлагается: AT, EP, FI, RU, SE, SG, TR, UA, XN и XV
  - ожидается, что в будущем большее количество Органов будут предлагать SIS
- Заявитель может запросить проведение дополнительного поиска любым Органом, предлагающим данную услугу, за исключением того, который отвечал за проведение основного международного поиска
- Каждый Орган определяет объем и размер пошлин за проведение дополнительного поиска
- Дополнительный международный поиск (SIS) охватывает только одно изобретение - возможность уплаты дополнительных пошлин не предусмотрена

# Когда использовать услугу (1)

- Основной отчет о международном поиске считается высококачественным и достаточным для обычных целей
- Следовательно, нет необходимости использовать эту услугу для каждой международной заявки, но целесообразно использовать для предоставления дополнительной информации в некоторых случаях, когда заявитель уверен, что эти дополнительные расходы на международной фазе будут оправданы
- Прежде чем запросить проведение дополнительного поиска, заявители должны учитывать:
  - основной отчет о международном поиске
  - коммерческую ценность конкретной заявки
  - количество релевантных раскрытий, относящихся к конкретной технической области, которые опубликованы на языках, которые не применяются ISA

# Когда использовать услугу (2)

- Имеется интерес в поиске, осуществляемом конкретным Международным органом (свободный выбор SISA)
- Имеется интерес в поиске документов предшествующего уровня техники на определенном языке
- Имеется интерес в конкретном объекте, по которому основной ISA не проводил поиск в соответствии со статьей 17(2) (например, методы лечения, правило 39.1(iv))

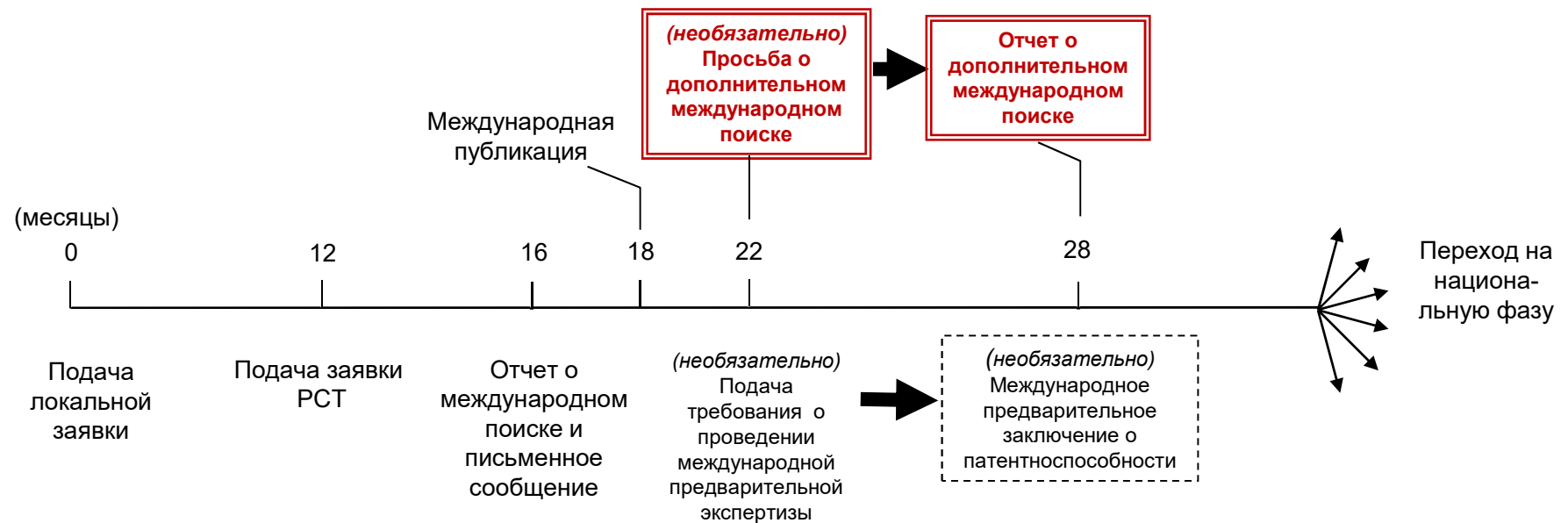


# Сроки и пошлины

- Просьба о проведении дополнительного поиска должна быть подана в **Международное бюро** в течение 22 месяцев с даты приоритета
- Пошлины должны быть уплачены в **швейцарских франках** в течение **1 месяца** со дня подачи просьбы:
  - пошлина за дополнительный поиск\*
  - пошлина за обработку дополнительного поиска\*
- Орган начинает проведение SIS с момента получения просьбы о проведении SIS и отчета о международном поиске (ISR) (не позднее 22 месяцев с даты приоритета, даже если основной ISR еще не получен)
- Отчет SIS составляется до истечения 28 месяцев с даты приоритета

\* (см. *Руководство PCT для заявителя*, приложение Annex SISA)

# SIS в системе PCT



# Просьба о дополнительном международном поиске (1)

- Просьба должна быть подана с использованием бланка для просьбы о дополнительном поиске PCT/IB/375, в котором указано
  - какой Орган должен проводить дополнительный поиск
  - (при определенных обстоятельствах - см. «Единство изобретения») по каким пунктам формулы должен быть проведен поиск
- Просьба может сопровождаться:
  - переводом международной заявки на язык, принятый Органом\*
  - любым перечнем последовательностей в электронной форме\*

\* (см. *Руководство PCT для заявителя*, приложение Annex SISA)

## Просьба о дополнительном международном поиске (2)

- Не требуется назначения агента для представления заявителя в Органе, указанном для проведения дополнительного международного поиска; однако заявитель может назначить агента, если он того желает
- Может также взиматься пошлина за позднюю уплату, если пошлины не уплачены в течение одного месяца и IB направляет предложение об уплате пошлины (форма PCT/IB/377)
- Просьба считается отозванной, если пошлина за проведение дополнительного поиска не уплачена

# Единство изобретения

- Поиск проводится только в отношении одного изобретения - возможность уплаты дополнительных пошлин за дополнительные изобретения отсутствует
- Обычно проводится поиск по первому заявленному изобретению, но если основной ISA выявил отсутствие единства изобретения, заявитель может запросить проведение дополнительного поиска в отношении другого изобретения, отличного от первого
  - следует отметить, что Орган не обязан проводить поиск по изобретениям, по которым основной ISA не проводил поиск (правило 45bis.5(d))
- Орган не обязан следовать выводам основного ISA в отношении единства изобретения
- Возможна процедура пересмотра, аналогичная процедуре «подачи протеста» при проведении основного поиска

# Объем поиска (1)

- Дополнительный поиск проводится по первоначально поданной формуле, обычно по первому заявленному изобретению (изменения по статьям 19 и 34 не принимаются во внимание)
- Орган не обязан проводить поиск:
  - в отношении объекта, по которому он обычно не проводит поиск в соответствии со статьей 17(2)
  - по пунктам формулы, по которым не проводился поиск основным ISA
  - любая международная заявка, в отношении которой действует ограничение, установленное в Соглашении между ВОИС и Органом, определяющим объем оказываемых ими услуг (см. [www.wipo.int/pct/en/access/isa\\_ipea\\_agreements.html](http://www.wipo.int/pct/en/access/isa_ipea_agreements.html))
    - ограничение количества проведенных дополнительных поисков
    - ограничение числа пунктов формулы, по которым проводится поиск

# Объем поиска (2)

- Объем предшествующего уровня техники, в отношении которого проводится поиск, определяется Органом
  - поиск может быть либо новым поиском, учитывающим весь минимум документации РСТ, а также документов, имеющихся у этого Органа на других языках, либо
  - поиск может быть дополнением к основному поиску, как правило, включающим ряд документов на разных языках, имеющихся в распоряжении этого Органа

# Услуги, доступные в настоящее время (1)

- SISA/AT: три варианта поиска
  - поиск только по документам на немецком языке
  - поиск только по европейской и североамериканской документации
  - поиск только по минимуму документации PCT
- SISA/EP: поиск по минимуму документации PCT, а также документов, содержащихся в его поисковой подборке
- SISA/FI и SISA/SE: поиск по минимуму документации PCT, а также по документам на датском, финском, норвежском и шведском языках, имеющихся в распоряжении Органа



## Услуги, доступные в настоящее время (2)

- SISA/RU: два варианта поиска
  - поиск только по русскоязычной документации и некоторым другим патентным документам бывшего Советского Союза и стран СНГ
  - для заявок, по которым основной ISA составил декларацию по статье 17(2)(a) в связи с объектом, упомянутым в правиле 39.1(iv) (методы лечения): по минимуму документация PCT, плюс вышеизложенное
- SISA/SG: поиск по минимуму документации PCT, а также по документам на английском и китайском языках, имеющимся в распоряжении Органа
- SISA/TR: поиск по минимуму документации PCT, а также по документам на турецком языке, имеющимся в распоряжении Органа

# Услуги, доступные в настоящее время (3)

- SISA/UA: три варианта поиска
  - поиск только по минимуму документации PCT
  - поиск только по русскоязычной документации бывшего СССР и документации на украинском языке
  - поиск только по европейской и североамериканской документации
- SISA/XN: поиск по минимуму документации PCT, а также документам на датском, исландском, норвежском и шведском языках, имеющимся в распоряжении Органа
- SISA/XV: два варианта поиска
  - поиск только по документам на чешском, венгерском, польском и словацком языках, имеющимся в распоряжении Органа
  - поиск по минимуму документации PCT, а также по документам на чешском, венгерском, польском и словацком языках, имеющимся в распоряжении Органа

# Отчет о дополнительном международном поиске


- Отчет о дополнительном международном поиске (бланк PCT/SISA/501) очень похож на ISR, но:
  - он не содержит классификации международной заявки или комментариев к названию и реферату
  - в нем не обязательно должны содержаться ссылки на документы, содержащиеся в ISR, если только они не цитируются в сочетании с новой ссылкой, не указанной в ISR
  - он может содержать пояснения относительно:
    - цитат, которые считаются релевантными (они являются более подробными, чем ссылки в ISR)
    - объем SIS (в частности, если ISR проведен с задержкой, и были сделаны предположения о вероятном объеме основного поиска)
- Письменное сообщение с отчетом о дополнительном международном поиске не составляется

# Дальнейшая обработка отчета

- Отчет о дополнительном международном поиске направляется заявителю и ИВ
- ИВ делает отчет общедоступным (если международная заявка была опубликована)
- Если отчет составлен не на английском языке, он будет переведен ИВ на английский язык
- ИВ отправляет отчет и переводы, когда это необходимо, в ИРЕА и Указанные ведомства

# Возврат пошлин, если поиск не проводится

- Если Орган **начинает** работу, но поиск **не** проводится:
    - по причинам, эквивалентным тем, по которым основной международный поиск не проводился (предмет поиска, отсутствие ясности или отсутствие перечня последовательностей в электронном формате), или
    - поскольку основной ISA сделал декларацию в соответствии со статьей 17(2)(a)
- пошлина за дополнительный поиск **не возвращается**
- в связи с ограничениями в отношении объема услуги, предоставляемой Органом, просьба о проведении дополнительного поиска считается неподанной и пошлина за проведение дополнительного поиска **будет возвращена**



**Подача требования о проведении  
международной предварительной  
экспертизы**

# Что такое требование?

- Требование представляет собой ходатайство о проведении международной предварительной экспертизы по Главе II РСТ
- Международная предварительная экспертиза является необязательной процедурой, которая предусматривает продолжение экспертизы заявки РСТ в Органе международной предварительной экспертизы (ИРЕА)
- Подача требования представляет собой автоматический "выбор" всех Указанных Договаривающихся государств РСТ

# Зачем подается требование? (1)

- Предоставляется возможность во время международной предварительной экспертизы внести изменения в описание изобретения, формулу изобретения и чертежи
- Можно представлять доводы в ответ на возражения относительно патентоспособности, выдвигаемые ISA
- Международная предварительная экспертиза является последней возможностью добиться положительной оценки о патентоспособности на международной фазе



# Зачем подается требование? (2)

- В итоге составляется международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава II)
- Вероятность более благоприятного отношения на национальной фазе на основе положительного заключения о патентоспособности

## Кто имеет право подавать требование? (статья 31(2)(а) и правило 54.2)

Заявитель, или, если есть два или более заявителей, по крайней мере, один из них,

- который является резидентом или гражданином Договаривающегося государства РСТ, и
- чья международная заявка подана в Получающее ведомство Договаривающегося государства или действующее от его имени (в настоящее время все государства)

# Бланк требования

- ePCT
- Программное обеспечение для электронной подачи заявок, предоставляемое IPEA
- Напечатанный бланк просьбы (PCT/IPEA/401)
- Созданное на компьютере требование (правило 53.1(a) и раздел 102(h) и (i))
  - Те же требования к расположению и содержанию, что и к бланку заявления

# Требование о проведении международной предварительной экспертизы: содержание (правило 53)

- Требование должно содержать следующие элементы:
  - ходатайство
  - сведения, позволяющие идентифицировать международную заявку (например, номер международной заявки)
  - имя заявителя(ей) по Главе II
  - при необходимости, имя агента
  - основа проведения международной предварительной экспертизы (утверждения, касающиеся изменений)
  - язык для целей международной предварительной экспертизы
  - подпись (по крайней мере, одного из) заявителя(ей) или агента

# Подпись требования (правило 53.8)

- Только лица, указанные в качестве заявителей для Государств, выбранных в требовании, должны подписать это требование
- Если эти заявители назначили агента или общего представителя, то этот агент или общий представитель может подписать
- Если нет назначенного агента или общего представителя, достаточно того, что требование подписано, по крайней мере, одним из заявителей (см. правило 60.1(a-ter))
- Обратите внимание, что некоторые Органы не требуют представления отдельной доверенности или копии генеральной доверенности (правила 90.4 и 90.5)

# Куда подается требование? (правило 59) (1)

- Непосредственно в компетентный IPEA
  - указанный RO
  - если RO указало более одного, то у заявителя есть выбор
- Делая свой выбор, заявитель должен учитывать
  - язык(и), принятый(ые) IPEA
  - некоторые IPEA(s) принимают только те международные заявки, по которым был проведен поиск определенными ISAs (это относится, например, к IPEA/EP)

# Куда подается требование? (правило 59) (2)

- Если международная заявка была подана в IB в качестве RO, то компетентными IPEAs будут те, которые были бы компетентны как, если бы международная заявка была подана в (любое из) национальное(ые) ведомство(а), которое(ые) на основании национальности или места жительства заявителя может быть компетентным(ые) RO
- Выбор IPEA должен быть указан в требовании

# Пересылка требования в компетентный IPEA (правило 59.3)

- Если требование подается в некомпетентный IPEA или в RO, ISA или IB, то этот Орган или Ведомство должно:
  - отметить дату получения на требовании и,
  - либо направить его в IB, которое, в свою очередь, направит его в компетентный IPEA (или, если их несколько, в компетентный IPEA, выбранный заявителем)
  - или пересылать его непосредственно в компетентный IPEA (или, если их несколько, в компетентный IPEA, выбранный заявителем)
- Любое требование, переданное таким образом в компетентный IPEA, будет считаться полученным от имени этого Органа на дату, когда оно было получено RO, ISA или IB или соответствующим некомпетентным IPEA



# Когда подается требование? (правило 54bis.1(a)) (1)

- В любое время до истечения срока, в зависимости от того, какой из следующих периодов истекает позднее:
  - 3 месяца с даты направления ISR и письменного сообщения ISA
  - 22 месяца с даты приоритета
- В отношении Указанных ведомств, для которых 20-месячный срок, предусмотренный статьёй 22(1), продолжает применяться, до истечения 19 месяцев с даты приоритета с тем, чтобы отсрочить национальную фазу с 20 до 30 месяцев с даты приоритета
  - применяется только к LU и TZ

# Когда подается требование? (правило 54bis.1(a)) (2)

## ■ Рекомендация:

После получения отчета о международном поиске и письменного сообщения ISA, оценить процитированные документы предшествующего уровня техники, и принять решение о дальнейших действиях, и если принято решение, то подать требование как можно скорее вместе с любыми изменениями/аргументами в отношении письменного сообщения, тем самым предоставив максимум времени для подготовки заключения международной предварительной экспертизы (т.е., как правило, 28 месяцев с даты приоритета)

# Недостатки по Главе II (1)

- Недостатки, исправление которых приводит к более поздней подаче требования
  - неправомерный заявитель для подачи требования (правило 54.2)
  - неидентифицируемая международная заявка (правило 60.1(b))
- Требование, поданное после истечения 19 месяцев с даты приоритета, но в течение применимого срока в соответствии с правилом 54*bis*.1(a), является действительным, но переход на национальную фазу не будет отложен до 30 месяцев (статья 39(1)(a) для LU и TZ)

# Недостатки по Главе II (2)

- Недостатки, которые могут быть исправлены без каких-либо негативных последствий:
  - ❑ требование, поданное в некомпетентный ИРПА (правило 59.3)
  - ❑ форма требования (правило 53.1)
  - ❑ указания, касающиеся заявителей и агентов (правила 53.4. и 53.5)
  - ❑ язык требования (правило 55.1)
  - ❑ отсутствие хотя бы одной подписи (правила 53.8 и 60.1(*a-ter*))
  - ❑ изменения по со статье 34, которые упомянуты, но не представлены (правило 53.9(a)(i))

# ePCT и подача требования

- ePCT со строгой аутентификацией может быть использован для подготовки и отправки требования
- Поля заполняются автоматически
- Автоматическая проверка производится в момент подготовки
- Могут прилагаться все сопроводительные документы, например, изменения по статье 19, изменения по статье 34, переводы и т.д.
- Международное бюро автоматически направляет требование компетентному ИРПА
- Пошлины и вся последующая корреспонденция направляются непосредственно в ИРПА

# Процедура исправления в соответствии с Главой II

- IPEA направляет предложение устранить недостатки (правило 60.1)
- IPEA направляет предложение оплатить недостающие пошлины (правило 58*bis*)
- Дальнейшие возможности:
  - обратиться в IPEA с просьбой об исправлении очевидных ошибок (правило 91)
  - ходатайствовать о пересмотре и использовать возможность внесения исправлений в Указанных или Выбранных ведомствах (статьи 25, 26 и 39(3))



# Международная предварительная экспертиза

# Международная предварительная экспертиза (1)

- По результатам IPEA подготавливает заключение, не имеющее обязательной юридической силы, по следующим вопросам
  - ❑ новизна (не опорочено) (статья 33(2) и правило 64)
  - ❑ изобретательский уровень (не очевидность) (статья 33(3) и правило 65)
  - ❑ промышленная применимость (статья 33(4))
- Международная предварительная экспертиза предоставляет возможность внесения изменений и решения вопросов патентоспособности, поднятых ISA



# Международная предварительная экспертиза (2)

- Только пункты формулы, относящиеся к изобретению(ям), в отношении которого(ых) проводится поиск ISA, будут рассматриваться IPEA (правила 66.1(e) и 66.2(a)(vi))

# Начало международной предварительной экспертизы (правило 69.1)

- Когда IPEA располагает:
  - требованием
  - отчетом о международном поиске (или декларацией в соответствии со статьей 17(2)(a)) и письменным сообщением ISA
  - пошлиной за предварительную экспертизу и обработку
- Орган не ждёт истечения применимого срока в соответствии с правилом 54*bis*.1(a), если только заявитель в явной форме не попросит отсрочки
- Если требование содержит заявление об изменениях, то при наличии копий этих изменений (см. правило 69.1(c), (d) и (e))
- Если международная предварительная экспертиза проводится на основе перевода международной заявки, то при наличии такого перевода (см. правило 55.2(c))

# Выявление отсутствия единства изобретения (правило 68)

- Те же критерии, что и для международного поиска (правило 13 и параграфы 10.20 - 10.59 Руководства по проведению международного поиска и международной предварительной экспертизы)
- IPEA предлагает ограничить формулу изобретения или уплатить дополнительные пошлины (которые могут быть оплачены с подачей возражения)
- Заявитель может выбрать изобретение в качестве "основного изобретения" и те изобретения, за которые уплачиваются дополнительные пошлины

# Предшествующий уровень техники для целей IPE (правило 64.1) (1)

## ■ Что считается предшествующим уровнем техники?

Все, что стало общедоступным в мире посредством письменного раскрытия (включая чертежи и другие иллюстрации), при условии, что такое раскрытие произошло до соответствующей даты

# Предшествующий уровень техники для целей IPE (правило 64.1) (2)

- Какая дата является соответствующей датой?
  - дата более ранней заявки, приоритет которой испрашивается, если только IPEA не считает, что притязание на приоритет недействительно по причинам, отличным от того, что дата международной подачи более поздняя, чем дата истечения срока приоритета, но находится в пределах двух месяцев с этой даты; или
  - дата международной подачи международной заявки во всех других случаях

# Обязательный дополняющий поиск (правило 66.1ter)

- Цель - раскрыть любой предшествующий уровень техники, отсутствовавший на момент составления ISR, в частности «скрытый» предшествующий уровень техники (патентные заявки, опубликованные на дату составления ISR или после нее, но имеющие более раннюю дату приоритета)
- Исключения:
  - только в отношении формулы изобретения, по которой IPEA составляет IPRP по Главе II
  - если поиск не будет полезен, например, если IPEA считает, что документов, цитируемых в ISR, достаточно для того, чтобы продемонстрировать отсутствие новизны всего заявленного объекта

# Письменное сообщение IPEA (правила 66.2 и 66.6)

- Письменное сообщение ISA считается письменным сообщением IPEA (исключение: IPEA решает не принимать письменные сообщения от некоторых других ISAs)
- Если письменное сообщение ISA считается письменным сообщением IPEA, то второе письменное сообщение не должно составляться
- В случае подготовки второго письменного сообщения заявитель может ответить в срок, установленный в этом втором письменном сообщении
- Возможность обратиться с просьбой о проведении совещания с экспертом в IPEA (правило 66.6)

# Международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава II) (1)

- IPEA должен составить заключение в срок:
  - ❑ 28 месяцев с даты приоритета
  - ❑ 6 месяцев с момента, предусмотренного правилом 69.1 для начала международной предварительной экспертизы
  - ❑ 6 месяцев с даты получения IPEA перевода в соответствии с правилом 55.2, в зависимости от того, какой срок истекает последним (правило 69.2)



# Международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава II) (2)

- Может содержать "приложения" (правило 70.16):
  - заменяющие листы, содержащие изменения по ст. 19 или ст. 34 и любое письмо с указанием оснований для внесения изменений
  - заменяющие листы, содержащие исправления очевидных ошибок, разрешённые ИРЕА на основании правила 91, и сопроводительное письмо
  - при упоминании в отчете любого листа и письма, касающегося исправления очевидной ошибки, которые не были приняты во внимание из-за несвоевременной подачи (правило 66.4*bis*)

# Международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава II) (3)

- Может содержать "приложения" (правило 70.16):
  - более ранние изменения, если более поздние изменения не используются в качестве основы для отчета, потому что они
    - считаются выходящими за рамки того, что раскрыто в международной заявке, или
    - не сопровождаются письмом с указанием оснований для внесения изменений
- Не прилагается к отчету: любая другая корреспонденция или копии изменений, которые заменены последующими изменениями

# Международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава II) (4)

- Отсутствие положений по подаче возражений или дальнейших разбирательствах на международной фазе в Международных органах
- Отправляется заявителю и ИВ (правило 71.1)
- ИВ направляет копии отчета и любой требуемый перевод отчета на английский язык (подготовленный ИВ) в Выбранные ведомства (статья 36(3)(a) и правило 72.1)
- Приложения не переводятся ИВ (статья 36(3)(b))

# Международное предварительное заключение о патентоспособности (Глава II) (5)

- Обращается внимание на:
  - неписьменные раскрытия (см. правила 64.2 и 70.9)
  - некоторые опубликованные документы (см. правила 64.3 и 70.10)
  
- Цитируются (правило 70.7):
  - все документы, которые считаются релевантными для подтверждения утверждений, выдвигаемых в отношении формулы
  - документы, независимо от того, цитируются ли они в ISR или нет
  - документы, цитируемые в ISR, когда IPEA считает их релевантными

# Причины задержек на стадии международной предварительной экспертизы (1)

- Со стороны заявителя:
  - несвоевременная оплата пошлин(ы)
  - несвоевременное устранение дефектов в требовании
  - наличие в требовании неполного заявления об изменениях
  - не представление изменений, упомянутых в заявлении об изменениях
  - несвоевременное представление любого требуемого перевода международной заявки или изменений
  - несвоевременный ответ на приглашение оплатить дополнительные пошлины за экспертизу в случае установления отсутствия единства изобретения
  - несвоевременный ответ на письменное сообщение
  - не представление заменяющих листов, содержащих изменения


# Причины задержек на стадии международной предварительной экспертизы (2)

## ■ Со стороны ISA:

- несвоевременная отправка отчёта о международном поиске

## ■ Со стороны IPEA:

- установление отсутствия единства
- несвоевременная отправка письменного сообщения



**Единство изобретения и  
процедура рассмотрения  
возражения**

# Требование единства изобретения (правило 13)

- Международная заявка должна относиться к
  - только одному изобретению или,
    - если существует несколько изобретений, эти изобретения должны быть настолько связаны, чтобы образовывать единый общий изобретательский замысел (правило 13.1).
- Изобретения считаются связанными между собой таким образом, что они образуют единый общий изобретательский замысел только в том случае, если существует техническая взаимосвязь, выражаемая одним или несколькими одинаковыми или соответствующими "особыми техническими признаками"
- Выражение "особые технические признаки" означает те технические признаки, которые определяют вклад, вносимый в уровень техники каждым из заявленных изобретений, рассматриваемым в совокупности (правило 13.2)

(Более подробную информацию и примеры см. в параграфах 10.20 - 10.59 Руководства по проведению международного поиска и международной предварительной экспертизы)



## Установление отсутствия единства изобретения в ISA (1) (статья 17(3) и правило 40)

- Если имеется несколько изобретений, по первому заявленному изобретению («основное изобретение») всегда проводится поиск; по остальным изобретениям поиск проводится только в случае уплаты дополнительных пошлин за поиск
- ISA:
  - объясняет причины установления отсутствия единства изобретения (ISA/EP будет направлять вместе с этим уведомлением результаты частичного поиска по основному изобретению); и
  - предлагает заявителю уплатить в течение одного месяца с даты предложения дополнительные пошлины за поиск и, если заявитель захочет уплатить дополнительные пошлины за возражение, пошлину за возражение, если это применимо

## Установление отсутствия единства изобретения в ISA (2) (статья 17(3) и правило 40)

- Неуплата дополнительных пошлин не влияет на заявку; однако поиск по дополнительным изобретениям не будет проводиться, а письменное сообщение не будет содержать предварительного заключения по пунктам формулы, по которым не проводился поиск; следовательно, IPEA не требуется проводить экспертизу в отношении пунктов формулы, по которым поиск не проводился
- Нет положений о подаче выделенных заявок на международной фазе. Это может быть сделано только на национальной фазе в определенных DOs (см. применяемое национальное законодательство)

# Процедура возражения в ISA (1) (правило 40.2)

- Если заявитель уплачивает какие-либо или все дополнительные пошлины с подачей возражения, ISA проводит поиск по дополнительным изобретениям и параллельно пересматривает предложение об уплате дополнительных пошлин
- В зависимости от ISA, за пересмотр может потребоваться уплата пошлины за возражение
- Если в результате пересмотра ISA придет к выводу, что возражение было обоснованным, уплаченные дополнительные пошлины за поиск будут возвращены полностью или частично; пошлина за возражение будет возвращена только в том случае, если ISA придет к выводу, что возражение было полностью обоснованным

# Процедура возражения в ISA (2) (правило 40.2)

- Если в результате пересмотра ISA приходит к выводу, что предложение было обоснованным, возражение отклоняется. Заявителю будут даны подробные объяснения причин отказа
- Заявитель может попросить, чтобы текст возражения и решение по нему были доведены до сведения Указанных ведомств. (Внимание: Указанные ведомства могут потребовать от заявителя представить их перевод)

## Установление отсутствия единства изобретения в IPEA (статья 34(3)(a) и правило 68)

- Единство изобретения, основанное на тех же критериях, что и для международного поиска (правила 13 и 68)
- Если IPEA считает, что отсутствует единство изобретения, он предлагает заявителю ограничить формулу изобретения или уплатить дополнительную пошлину за экспертизу
- Заявитель может выбрать часть заявки, которая будет рассматриваться в качестве "основного изобретения" и часть, за которую уплачиваются дополнительные пошлины
- Оплата дополнительных пошлин может быть произведена в соответствии с процедурой подачи возражения при условии уплаты пошлины за возражение
- Решение по возражению, принимается таким же образом, как оно принималось на стадии международного поиска

# Процедура возражения в IPEA (1) (правило 68.3)

- Если заявитель уплачивает какие-либо или все дополнительные пошлины с подачей возражения, IPEA проводит международную предварительную экспертизу по дополнительным изобретениям и параллельно пересматривает предложение уплатить дополнительные пошлины
- В зависимости от IPEA, за пересмотр может потребоваться уплата пошлины за возражение
- Если после пересмотра IPEA придет к выводу, что возражение было обоснованным, соответствующие дополнительные пошлины за экспертизу будут возвращены полностью или частично; пошлина за возражение будет возвращена только в том случае, если IPEA придет к выводу, что возражение было полностью обоснованным

# Процедура возражения в IPEA (2) (правило 68.3)

- Если после пересмотра IPEA приходит к выводу, что предложение было обоснованным, возражение отклоняется. Заявителю будут даны подробные объяснения причин отказа
- Заявитель может попросить, чтобы текст возражения и решение по нему были направлены в Выбранные ведомства в качестве приложения к заключению международной предварительной экспертизы.  
(Внимание: Выбранные ведомства могут потребовать от заявителя представить их перевод)



## ■ **Функции Международного бюро**



# Общие функции в рамках РСТ (1)

- Международная координация системы РСТ
- Оказание помощи Договаривающимся государствам (которые уже присоединились к РСТ или проявляют интерес к этому) и своим национальным/региональным Ведомствам
  - рекомендации о том, как интегрировать РСТ в национальное законодательство
  - рекомендации по разработке внутренних процедур для работы с заявками по РСТ, включая обучение сотрудников Получающего ведомства

# Общие функции в рамках РСТ (2)

- Распространение информации о системе РСТ
  - ❑ *Руководство РСТ для заявителя*
  - ❑ *Бюллетень РСТ*
  - ❑ *Официальные уведомления*
  - ❑ *Список сообщений сервера и т.д.*
  - ❑ *Вебсайт РСТ*
- Семинары и обучающие курсы по РСТ
- Получающее ведомство для заявителей из всех Договаривающихся государств

# Функции в отношении международных заявок (1)

- Выполняет вторую формальную проверку регистрационных копий международных заявок
- Публикует международные заявки
- Получает и публикует изменения по статье 19
- Рассылает копии международных заявок, отчетов о международном поиске и соответствующих документов в Указанные ведомства

# Функции в отношении международных заявок (2)

- Регистрирует изменения в соответствии с правилом *92bis* в отношении сведений, касающихся заявителей, изобретателей и агентов
- Получает и рассматривает просьбы и получает пошлину за дополнительный международный поиск (SIS)
- Пересылает просьбы о проведении SIS соответствующему SISA
- Выполняет повторную формальную проверку требований

# Функции в отношении международных заявок (3)

- Рассылает международные предварительные заключения о патентоспособности (Глава I или Глава II) в DOs/Eos
- Переводит названия и рефераты (на английский и французский языки), отчеты о международном поиске (на английский язык, если необходимо) и международные предварительные заключения о патентоспособности (Глава I или Глава II) (на английский язык, если необходимо)



## **Международная публикация**

# Международная публикация (1) (статья 21 и правило 48)

## ■ Когда?

Незамедлительно по истечении 18 месяцев с даты приоритета в интернете (<https://patentscope.wipo.int>)

## ■ Языки публикации:

- Английский, арабский, испанский, китайский, корейский, немецкий, португальский, русский, французский и японский языки
- название, реферат и отчет о поиске всегда (также) на английском языке

## ■ Содержание опубликованной международной заявки

- всегда:
  - титульная страница с библиографическими данными и рефератом
  - описание изобретения, формула изобретения и чертежи, если таковые имеются
  - отчёт о международном поиске

# Международная публикация (2) (статья 21 и правило 48)

- при необходимости:
  - измененная формула изобретения (и любые объяснения) по статье 19
  - любая декларация, предусмотренная правилом 4.17 (правило 48.2(a)(x))
  - любые релевантные сведения, касающиеся депонированного биологического материала, представленного в соответствии с правилом 13*bis* (правило 48.2(a)(viii))
  - информация, касающаяся просьбы о восстановлении права на приоритет (правило 48.2(a)(xi))
  - решения, касающиеся разрешенных просьб об исправлении очевидных ошибок, полученных после публикации (правило 48.2 (i))
  - информацию, касающуюся притязания на приоритет которое, как считается, не было подано (правило 26*bis*.2(d))



# Международная публикация (3) (статья 21 и правило 48)

- по просьбе заявителя\*:
  - информация о желании заявителя исправить или дополнить притязание на приоритет после истечения срока, установленного правилом 26bis.1(a) (правило 26bis.2(e))
  - отклоненная просьба об исправлении очевидной ошибки (правило 91.3(d))

\* См. *Руководство PCT для заявителей*, приложение Annex B2/IV, в отношении применимой пошлины

# Международная публикация (4) (статья 21 и правило 48)

- Опускание определенной информации из международной публикации (правило 48.2)
  - По обоснованному запросу заявителя в IB
    - сопровождаемом заменяющими листами и письмом, в котором обращается внимание на различия между заменяемым и заменяющим листом
  - Срок подачи просьбы в соответствии с правилом 48.2:
    - до завершения технической подготовки к международной публикации
  - Сведения квалифицируются как опущенные из публикации, если
    - очевидно, что это не служит цели информирования общественности о международной заявке,
    - опубликование такой информации явно наносит ущерб личным или экономическим интересам любого лица, и
    - нет преобладающего общественного интереса, чтобы иметь доступ к этой информации

# Международная публикация (5) (статья 21 и правило 48)

- Опускание определенных сведений из международной публикации (правило 48.2) (продолжение)
  - RO, ISA, SISA или IB могут обратить внимание заявителя на сведения, которые, по его мнению, могут квалифицироваться как опущенные из международной публикации в соответствии с правилом 48, и предложить заявителю подать просьбу в соответствии с правилом 48
  - если IB удовлетворяет просьбу в соответствии с правилом 48, он также информирует все Ведомства и Органы, которые располагают этой информацией в своих делах, о том, чтобы они также не предоставляли доступ к этой информации

# Рассылка опубликованных международных заявок (статья 20 и правило 47)

- Бумажные копии опубликованных международных заявок направляются заявителю только по специальному запросу
- IB передают в DOs
- Уведомление о направлении международной заявки из IB в DOs служит убедительным доказательством получения заявки DOs (правило 47.1(*c-bis*), форма PCT/IB/308 (Первое уведомление) для DOs, которые еще не применяют измененную статью 22(1), и форму PCT/IB/308 (Второе и Дополнительное уведомление) для всех других DOs)

# Ранняя публикация (статья 21(2)(b) и правило 48.4(a))

- По прямой просьбе заявителя
- При наличии отчета о международном поиске плата не взимается
- Если отчет о международном поиске еще не готов: применяемая пошлина приведена в *Руководстве РСТ для заявителя «Международная фаза, Общая информация»* (приложение Annex B2/IB)

# Форма публикации

- Опубликованные международные заявки доступны по адресу <https://patentscope.wipo.int/search/ru/structuredSearch.jsf>
- Официальные уведомления (PCT Gazette) доступны по адресу [www.wipo.int/pct/en/official\\_notices](http://www.wipo.int/pct/en/official_notices)

# Периодичность международных публикаций

- Международная публикация международных заявок и публикация Официальных уведомлений происходит каждый четверг,
  - за исключением тех случаев, когда этот четверг является днем, когда Международное бюро закрыто, например, некоторые четверги в период Рождества/Нового года
- В таких случаях следует обратиться в Международное бюро с запросом о дате публикации (возможно, но не всегда, предшествующая среда)

# Техническая подготовка к международной публикации

- Техническая подготовка к международной публикации обычно завершается за 15 календарных дней до фактической даты публикации  
Например: если дата публикации: четверг, *21 января 2021 г.*, техническая подготовка завершается в среду, *6 января 2021 г.*

Следовательно, любой документ, поступивший в Международное бюро во вторник, 5 января 2021 г., по-прежнему принимается во внимание при международной публикации (например, изменение имени или адреса, изменение формулы изобретения по статье 19, изъятие международной заявки, указания или притязания на приоритет)

- Техническая подготовка может быть завершена более чем за 15 дней до даты публикации, если эта дата публикации не является "обычным" четвергом, поскольку Международное бюро закрыто, или если в течение этого 15-дневного периода существует ряд официальных праздников. В случае возникновения сомнений, следует поинтересоваться в Международном бюро, какой будет дата завершения технической подготовки



# Последствия международной публикации

- Публикуемая заявка РСТ становится частью предшествующего уровня техники с даты ее международной публикации (правило 34.1(b)(ii))
- Международная публикация дает право заявителям РСТ на временную охрану в Указанных государствах, если такая охрана предоставляется в отношении опубликованных национальных заявок (статья 29)
  - Такая защита может быть сделана при условии:
    - предоставления перевода (который может относиться только к формуле изобретения)
    - получения Указанным ведомством копии международной заявки, опубликованной в соответствии с РСТ, и/или
    - в случае ранней публикации в соответствии со статьей 21(2)(b), по истечении 18 месяцев с даты приоритета
  - Более подробную информацию о конкретных требованиях данного Ведомства см. *Руководство РСТ для заявителя «Международная фаза, Общая информация»* (Приложения Annex В1 и В2)

# Предотвращение публикации международной заявки (правило 90bis.1(c)) (1)

- Как: путем изъятия международной заявки
- Когда: до завершения технической подготовки к международной публикации
- Уведомление об изъятии должно:
  - быть в письменной форме (рекомендуется использовать бланк РСТ/IB/372)
  - подписано всеми заявителями или от их имени (назначенным общим агентом или назначенным общим представителем), и
  - поступить в Международное бюро до завершения технической подготовки к публикации

## Предотвращение публикации международной заявки (правило 90bis.1(c)) (2)

- Меры предосторожности: просьба об изъятии должна быть своевременно получена Международным бюро для предотвращения публикации
- Последствия: международная заявка не будет опубликована и утратит силу

# Отсрочка публикации международной заявки (правило 90bis.3(d) и (e)) (1)

- Как: изъять (самое раннее) заявление на приоритет
- Когда: до завершения технической подготовки к международной публикации
- Уведомление об изъятии должно:
  - быть в письменной форме (рекомендуется использовать бланк РСТ/IB/372)
  - быть подписано всеми заявителями или от их имени (назначенным общим агентом или назначенным общим представителем), и
  - поступить в Международное бюро до завершения технической подготовки к публикации

# Отсрочка публикации международной заявки (правило 90bis.3(d) и (e)) (2)

- Меры предосторожности: изъятие должно быть своевременно получено Международным бюро для отсрочки публикации
- Последствия: все сроки, исчисляемые на основе даты приоритета, которые не истекли, пересчитываются на основе любой оставшейся даты приоритета или даты международной подачи, в частности, для:
  - международной публикации
  - подачи требования
  - перехода на национальную фазу

## ■ Доступ к материалам заявки

- Основные принципы
- Доступ к материалам заявок, находящимся в Ведомствах и Органах

# Основные принципы

- Все RO, ISA, IPEA, DO, EO и IB хранят свои собственные дела международных заявок
- Заявитель или любое лицо, уполномоченное заявителем, всегда имеет доступ к международным заявкам
- Международные заявки являются конфиденциальными в отношении третьих лиц и других Ведомств до момента международной публикации
- DOs получают доступ к делам, хранящимся в IB, в рамках процедуры по Главе I
- EOs, дополнительно, имеют полный доступ к делам в IPEA, если составлено IPRP о патентоспособности по Главе II

# Доступ к делам, хранящимся в IB (1)

- До публикации IA: Только заявитель или любое лицо, уполномоченное заявителем, имеет доступ к полному содержанию материалов заявки (предпочтительно через ePCT со строгой аутентификацией)
- Все опубликованные заявки PCT доступны в базе данных PATENTSCOPE
- С 1 июля 2020 IPEA, если оно технически готово к этому, по запросу передает в IB документы из дела (т.е. письменное сообщение, аргументы и изменения, представленные заявителем) с тем, чтобы IB сделало их общедоступным (от имени Выбранных ведомств)



# Доступ к делам, хранящимся в IB (2)

- Доступ третьих лиц к другим документам в деле, находящемся в IB, после публикации:
  - Международные заявки, поданные после 1 января 2009:
    - Полный доступ к материалам заявки осуществляется в базе данных PATENTSCOPE
  - Международные заявки, поданные 1 июля 1998 или после этой даты, но до 1 января 2009:
    - Определенные документы доступны в PATENTSCOPE
    - Некоторые документы доступны только в бумажном виде и могут быть получены по запросу после оплаты пошлины
  - Международные заявки, поданные до 1 июля 1998: нет доступа к содержимому дела

# Доступ к делам, хранящимся в IB (3)

## ■ Ограничения:

- Копии IPRP (по Главе I или II) или какой-либо их перевод могут быть общедоступны в PATENTSCOPE по истечении 30 месяцев с даты приоритета
- Нет доступа:
  - Исключительно внутренние документы и письма между Ведомствами
  - Информация, которая опущена из публикации в соответствии с правилом 48.2(I)
  - Информация, которая была исключена из дела, хранящегося в IB в соответствии с правилом 94.1(e)

# Доступ к делам, хранящимся в IB (4)

- Требования об исключении определенной информации из открытого доступа к делу в соответствии с правилом 94.1(e)
  - Обоснованная просьба заявителя в IB
  - Сопровождается заменяющимися листами и письмом, обращающим внимание на различия между заменяемыми и заменяющими листами (когда это применимо)
  - Срок подачи просьбы в соответствии с правилом 94.1: в любое время
  - Информация определяется как исключаемая для общего доступа к международной заявке, если
    - она явно не служит для целей информирования общественности о международной заявке
    - открытый доступ к такой информации явно нанесет ущерб личным или экономическим интересам любого лица, и
    - отсутствует превалирующий общественный интерес к получению доступа к этой информации

# Доступ к делам, хранящимся в IB (5)

- Требования об исключении определенной информации из открытого доступа к делу в соответствии с правилом 94.1(e) *(продолжение)*:
  - IB может также обратить внимание заявителя на информацию, которая, по его мнению, может быть квалифицирована как исключаемая из открытого доступа к делу в соответствии с правилом 94.1(e), и предложить заявителю подать просьбу в соответствии с правилом 94.1(e)
  - Если IB удовлетворяет просьбу в соответствии с правилом 94.1(e), оно также информирует все Ведомства и Органы, которые имеют эту информацию в своих делах, о том, чтобы также не предоставлять доступ к этой информации
  - Независимо от того, удовлетворена ли просьба об исключении определенной информации, просьба об исключении такой информации в какой-либо части документа не будет опубликована IB

# Как третьим лицам получить доступ к делам, хранящимся в IB

- PATENTSCOPE (<https://patentscope.wipo.int>)
  - Доступ к опубликованным международным заявкам, актуальным библиографическим данным, определенным документам и формам
  - Подробную информацию о наличии документов можно найти, нажав «охват данных» на вкладке «ПОМОЩЬ»

# Как третьим лицам получить доступ к делам, хранящимся в IB (2)

- Отправив email по адресу [pct.infoline@wipo.int](mailto:pct.infoline@wipo.int) или по факсу\* в Отдел по правовым вопросам и взаимодействиям с пользователями РСТ (41 22) 910 00 30
  - ❑ Бумажные копии документов высылаются при условии возмещения стоимости
  - ❑ Информация о стоимости услуги доступна по адресу: [www.wipo.int/pct/guide/en/gdvol1/annexes/annexb2/ax\\_b\\_i\\_b.pdf](http://www.wipo.int/pct/guide/en/gdvol1/annexes/annexb2/ax_b_i_b.pdf)
  - ❑ Счет отправляется отдельно после отправки документов

\*Обратите внимание: Использование факса не рекомендуется с 1 января 2018 года

# Доступ к делам, хранящимся в RO/ISA/IPEA (1)

- До публикации IA: Только заявитель или любое лицо, уполномоченное заявителем, имеет доступ к документам в деле заявки, находящемся в RO, ISA или IPEA
- После публикации и только если это предусмотрено применимым национальным законодательством:
  - Документы в деле заявке, находящемся в RO:
    - Третьи лица имеют доступ к любому документу в заявке (статья 30(3)), за исключением любой информации, которая была исключена IB из публикации или открытого доступа к заявке

# Доступ к делам, хранящимся в RO/ISA/PEA (2)

- После публикации и только если это предусмотрено применимым национальным законодательством:

- Документы в деле заявки в ISA и SISA:

- Третьи лица имеют доступ к любому документу заявки (статья 30(1)) (также к письменному сообщению и любым неформальным комментариям заявителя по международным заявкам, поданным 1 июля 2014 года и после этой даты), за исключением любой информации, которая была исключена IB из публикации или открытого доступа к делу заявки



# Доступ к делам, хранящимся в RO/ISA/IPEA (3)

- Документы дела заявки, хранящиеся в IPEA:
  - EOs и третьи лица: Документы из дела IPEA будут передаваться в IB и станут общедоступными от имени Выбранного ведомства, за исключением любой информации, которая была исключена IB из публикации или из открытого доступа к делам заявки

# Доступ к делам, хранящимся в DO/EO (1)

- Перед публикацией IA: только заявитель или любое лицо, уполномоченное заявителем, имеет доступ к документам дела заявки, находящимся в DO или EO
- После публикации и только если это предусмотрено применяемым национальным законодательством:
  - Документы в деле заявки, находящемся в DO:
    - Третьи лица имеют доступ к любому документу после получения копии DO международной заявки (статья 30)

# Доступ к делам, хранящимся в DO/EO (2)

- После публикации и только если это предусмотрено применяемым национальным законодательством:
  - Документы дела заявки, находящиеся в EO:
    - Международные заявки, поданные 1 июля 1998 года или после этой даты:
      - Третьи лица имеют доступ к любому документу после получения EO копии международной заявки (статья 30)
    - Международные заявки, поданные до 1 июля 1998 года:
      - Третьи лица имеют доступ к любому документу, относящемуся к процедуре по Главе I, но, как правило, не к документам, относящимся к процедуре по Главе II



## Уплачиваемые пошлины по процедуре PCT

# Пошлины, взимаемые Получающим ведомством (RO)

- **пошлина за пересылку**
- **пошлина за международную подачу (для IB)**
- **пошлина за поиск (для ISA)**
- **дополнительная пошлина за каждый лист свыше 30 (для IB)**
- *пошлина за приоритетный документ*
- *пеня за просрочку*
- *пошлина за позднее предоставление (перевод международной заявки)*
- *пошлина за подачу просьбы о восстановлении права на приоритет*
- *пошлина за копии документов*

*(Пошлины, выделенные курсивом, оплачиваются только при определенных обстоятельствах)*

# Пошлины, уплачиваемые Международному поисковому органу (ISA)

- *пошлина за проведение дополнительного поиска*
- *пошлина за возражение (если применимо)*
- *пошлина за изготовление копий документов*
- *пошлина за позднее предоставление (предоставление перечня последовательностей)*

*(Пошлины, выделенные курсивом, оплачиваются только при определенных обстоятельствах)*

# Пошлины, подлежащие уплате Международному бюро (IB)

- *Пошлина за раннюю публикацию (до направления ISR)*
- *Пошлина за публикацию отказа в просьбе об исправлении очевидной ошибки*
- *Пошлина за публикацию поздней просьбы об исправлении/добавлении притязания на приоритет*
- *Пошлина за изготовление копий документов*
- *Пошлина за дополнительный поиск (для SISA)*
- *Пошлина за обработку дополнительного поиска*

*(Пошлины, выделенные курсивом, оплачиваются только при определенных обстоятельствах)*

## Пошлины РСТ, подлежащие уплате в Орган международной предварительной экспертизы (IPEA)

- **пошлина за предварительную экспертизу**
- **пошлина за обработку (для IB)**
- *пошлины за позднюю оплату*
- *пошлина за дополнительную экспертизу*
- *пошлина за возражение (если применимо)*
- *пошлина за изготовление копий документов*
- *пошлина за позднее предоставление (предоставление перечня последовательностей)*

*(Пошлины, выделенные курсивом, оплачиваются только при определенных обстоятельствах)*



# Пошлины, не уплачиваемые во время международной фазы

В рамках РСТ:

- нет пошлины за продление срока исправления некоторых формальных дефектов
- нет пошлины за пункты формулы (при подаче международной заявки или на международной фазе, если добавляются пункты формулы)
- нет пошлины за поздний ответ на определенную корреспонденцию (например, предложение о внесении корректировок или письменное сообщение)
- нет пошлины за подачу просьбы об исправлении очевидной ошибки в соответствии с правилом 91
- нет пошлины за просьбу об изменении указаний, касающихся заявителя, изобретателя и т.д. в соответствии с правилом *92bis*

# Срок уплаты пошлин (1)

## ■ Глава I:

- ❑ пошлина за пересылку, пошлина за международную подачу и пошлина за поиск: один месяц с даты получения RO международной заявки (правила 14.1(c), 15.4 и 16.1(f))
- ❑ специальные положения для случаев, когда международная заявка передается в RO/IB в соответствии с правилом 19.4 (правило 19.4(c))

# Срок уплаты пошлин (2)

## ■ Глава II:

- ❑ пошлина за предварительную экспертизу и пошлина за обработку: один месяц с даты получения ИРПА требования или 22 месяца с даты приоритета, в зависимости от того, какой срок истекает позднее (правила 57.3 и 58.1(b))
- ❑ специальные положения для случаев, когда требование передается компетентному ИРПА в соответствии с правилом 59.3 (правило 57.3 и 58.1(b))

# Меры предосторожности в отношении оплаты пошлин

- В отношении пошлины за пересылку, пошлины за международную подачу и пошлины за поиск, подлежащие уплате в Получающее ведомство (правило 16*bis*.1(d))
- В отношении пошлины за предварительную экспертизу и пошлины за обработку, уплачиваемых в IPEA (правило 58*bis*.1(d))
- Если соответствующие пошлины уплачиваются после истечения применимого срока(ов), но до того, как Ведомства и Органы предпримут какие-либо дальнейшие действия, считается, что пошлины были уплачены в течение применимого(ых) срока(ов)

# Предложение уплатить необходимые пошлины (Глава I) (правило 16*bis*)

- Если пошлины (т.е.: пошлина за пересылку, пошлина за международную подачу и пошлина за поиск) не уплачены в установленный срок:
  - RO предлагает заявителю оплатить неуплаченные пошлины в течение одного месяца с даты предложения;
  - RO может потребовать уплаты пошлины за просрочку платежа в размере 50% от недостающей суммы (минимум: пошлина за пересылку; максимум: 50% от пошлины за международную подачу)
- RO не пересылает копию для поиска ISA пока пошлина за поиск не будет оплачена (правило 23.1(a))
- Последствия в случае неуплаты:
  - международная заявка будет считаться изъятой RO

# Предложение уплатить необходимые пошлины (Глава II) (правило 58bis)

- Если пошлины (т.е.: пошлина международную предварительную экспертизу и пошлина за обработку) не уплачены в установленный срок:
  - IPEA предлагает заявителю уплатить неуплаченные пошлины в течение одного месяца с даты предложения; и
  - IPEA может потребовать уплату пошлины за поздний платеж в размере 50% от недостающей суммы (минимум: пошлина за обработку; максимум: двойная пошлину за обработку)
- Экспертиза не начнется пока не будут оплачены пошлины (правило 69.1(a)(ii))
- Последствия в случае неуплаты:

Если уплаченная сумма недостаточна для оплаты пошлины за предварительную экспертизу, пошлины за обработку и, если применимо, пошлины за просрочку платежа, требование будет рассматриваться IPEA как если бы оно не было представлено, и IPEA заявит об этом

# Возврат пошлин RO (правила 15.4 и 16.2 )

- Если дата международной подачи не указана или из-за предписаний, касающихся национальной безопасности, международная заявка не считается таковой: .....  
пошлина за международную подачу и пошлина за поиск
- Если международная заявка изъята или считается изъятой:
  - до передачи регистрационной копии в IB : .....  
пошлина за международную подачу
  - до передачи копии для поиска в ISA: .....  
пошлина за поиск
- Для остальных пошлин (например, пошлина за пересылку) или если за истекли указанные сроки, определенные пошлины могут быть возвращены при определенных обстоятельствах. Обратитесь в компетентное Ведомство или Орган

# Возврат пошлин IPEA

- Пошлина за обработку: полный возврат (правило 57.4)
  - если требование было изъято до того, как оно было направлено IPEA в IB
  - если в соответствии с правилом 54.4 требование считается неподанным
- Пошлина за предварительную экспертизу: возврат до 100% в зависимости от обстоятельств и IPEA
  - если требование считается как, если бы оно не было подано (правило 58.3)
  - если требование изъято до начала международной предварительной экспертизы (Соглашение между IPEA и IB ВОИС); более подробную информацию см. *Руководство PCT для заявителя*, «Международная фаза», Органы международной предварительной экспертизы (приложение Annex E)



# Предупреждение - мошеннические запросы по уплате регистрационных пошлин

- Заявители РСТ и их агенты получают предложения об уплате пошлин, которые не исходят от ИВ и не связаны с обработкой международных заявок по системе РСТ
- Какие бы регистрационные услуги ни предлагались в таких приглашениях, они не имеют никакого отношения к ВОИС или каким-либо ее официальным публикациям
- Предлагаемые услуги не дают заявителям никакой дополнительной выгоды, поскольку такие услуги предоставляются ИВ без дополнительных плат (<https://patentscope.wipo.int>)
- Примеры вводящих в заблуждение предложений можно посмотреть на нашем сайте по следующей ссылке:  
[https://www.wipo.int/pct/ru/warning/pct\\_warning.html](https://www.wipo.int/pct/ru/warning/pct_warning.html)



## Изменения в рамках РСТ

- Изменения по статье 19
- Изменения по статье 34
- Как внести изменения
- Изменения при переходе на национальную фазу

# Изменения по статье 19 (правило 46) (1)

- Предусмотрена одна возможность изменить формулу изобретения только после того, как заявитель получит отчет о международном поиске и письменное сообщение ISA
- Измененная формула изобретения не должна выходить за рамки того, что было раскрыто в первоначально поданной заявке (статья 19(2)) (однако соответствие этому требованию на данном этапе не проверяется)
- Измененная формулы изобретения может сопровождаться объяснением изменений (статья 19(1), правило 46.4)
- Как правило, должны быть поданы в течение двух месяцев с даты направления отчета о международном поиске и письменного сообщения ISA (правило 46.1)

## Изменения по статье 19 (правило 46) (2)

- Должны быть поданы напрямую в IB (правило 46.2)
- Обычно используются для лучшего определения временной охраны, если это применимо
- Публикуется как часть международной заявки в течение 18 месяцев вместе с первоначально поданной формулой изобретения (правило 48.2(f))

# Изменения по статье 34 (правила 53.9 и 66.3 - 66.9) (1)

- Описание, формула изобретения и чертежи могут быть изменены в ходе международной предварительной экспертизы по Главе II
- Они должны быть поданы
  - вместе с требованием о проведении международной предварительной экспертизы, чтобы экспертиза проводилась на основе заявки с изменениями (правило 53.9); или
  - по меньшей мере до истечения срока для подачи требования (правило 54*bis*.1(a))
- Обратите внимание: эксперт не должен принимать во внимание изменения, если они получены после того, как он начал составлять другое письменное сообщение или заключение (правило 66.4*bis*)

# Изменения по статье 34 (правила 53.9 и 66.3 - 66.9) (2)

- Изменения не должны выходить за рамки того, что было раскрыто в первоначально поданной заявке (статья 34(2)(b))
- Если изменения выходят за рамки того, что было раскрыто в первоначально поданной заявке, то в заключении международной предварительной экспертизы будет отмечено, что такие изменения рассматриваются как не внесенные
- В отчете также должны быть указаны причины, по которым считается, что изменения выходят за рамки того, что раскрыто в первоначально поданной международной заявке (правило 70.2(c))

# Сравнение типов изменений на международной фазе

## Глава I (статья 19)

- имеет силу во всех DOs
- только изменения формулы изобретения
- подается после получения ISR и письменного сообщения ISA
- подается непосредственно в IB (не в ISA)
- формальная экспертиза IB
- публикуется IB как часть международной заявки
- служит основанием для экспертизы IPEA, если это не отменено

## Глава II (статья 34)

- имеет силу во всех EOs
- описание, формулы изобретения и чертежи
- лучше всего подать вместе с требованием или во время экспертизы IPEA
- подается непосредственно в IPEA
- формальная экспертиза и экспертиза по существу проводится IPEA
- являются конфиденциальными между IPEA и заявителем, не публикуются на международной фазе
- служит основой для экспертизы IPEA, если это не отменено

# Как вносить изменения (правила 46.5 и 66.8)

- Если формула изобретения изменяется по статье 19 или 34, она должны быть представлены в форме заменяющих листов, содержащих полный набор пунктов формулы
- Заявители должны указать основание для внесения изменений в поданную заявку, в противном случае IPRP (Глава II) может быть составлено без учета таких изменений
- В случае исключения некоторых пунктов формул изобретения перенумерация остальных пунктов формулы не требуется
- Требуется сопроводительное письмо, раскрывающее, какие именно изменения были сделаны
- Дополнительная информация: Административная инструкция, Раздел 205



# Заменяющие листы с изменениями по статье 19

- Не должны подаваться в Получающее ведомство
- Должны подаваться непосредственно в IB, предпочтительно через ePCT
- Следует различать просьбы об исправлении очевидных ошибок (правило 91) от изменений по статье 19, и направлять эти просьбы непосредственно в ISA

# Заменяющие листы с изменениями по статье 34

- Могут подаваться через ePCT при подготовке требования
- В противном случае, должны быть поданы непосредственно в компетентный ИРПА
- Следует различать просьбы об исправлении очевидных ошибок (правило 91) от изменений по статье 34

## Изменения при переходе на национальную фазу (статьи 28 и 41 и правила 52 и 78)

- Могут быть внесены изменения в описание, формулу изобретения или чертежи
- Сроки = как правило, один месяц с даты выполнения требований для перехода на национальную фазу (то есть, не от срока, установленного в статье 22 или 39(1))
- Любые более поздние сроки применяются в соответствии с национальным законодательством
- Различные изменения возможны для разных DOs и EOs
- Как правило, пошлина за количество пунктов формулы изобретения, взимаемая на национальной фазе, будет рассчитываться на основе количества пунктов формулы, действующих на момент перехода на национальную фазу



## ■ **Переход на национальную фазу**

# Решения, принимаемые заявителем

- Стоит ли
  - продолжить или прекратить процесс по международной заявке?
- Когда
  - К концу 30 месяцев (в некоторых случаях 31 месяц или больше)
    - по Главе I?\*
    - по Главе II?
  - Ранний переход ?
- Где (выбор ограничен Указанными/Выбранными ведомствами)
  - какие национальные ведомства
  - какие региональные ведомства

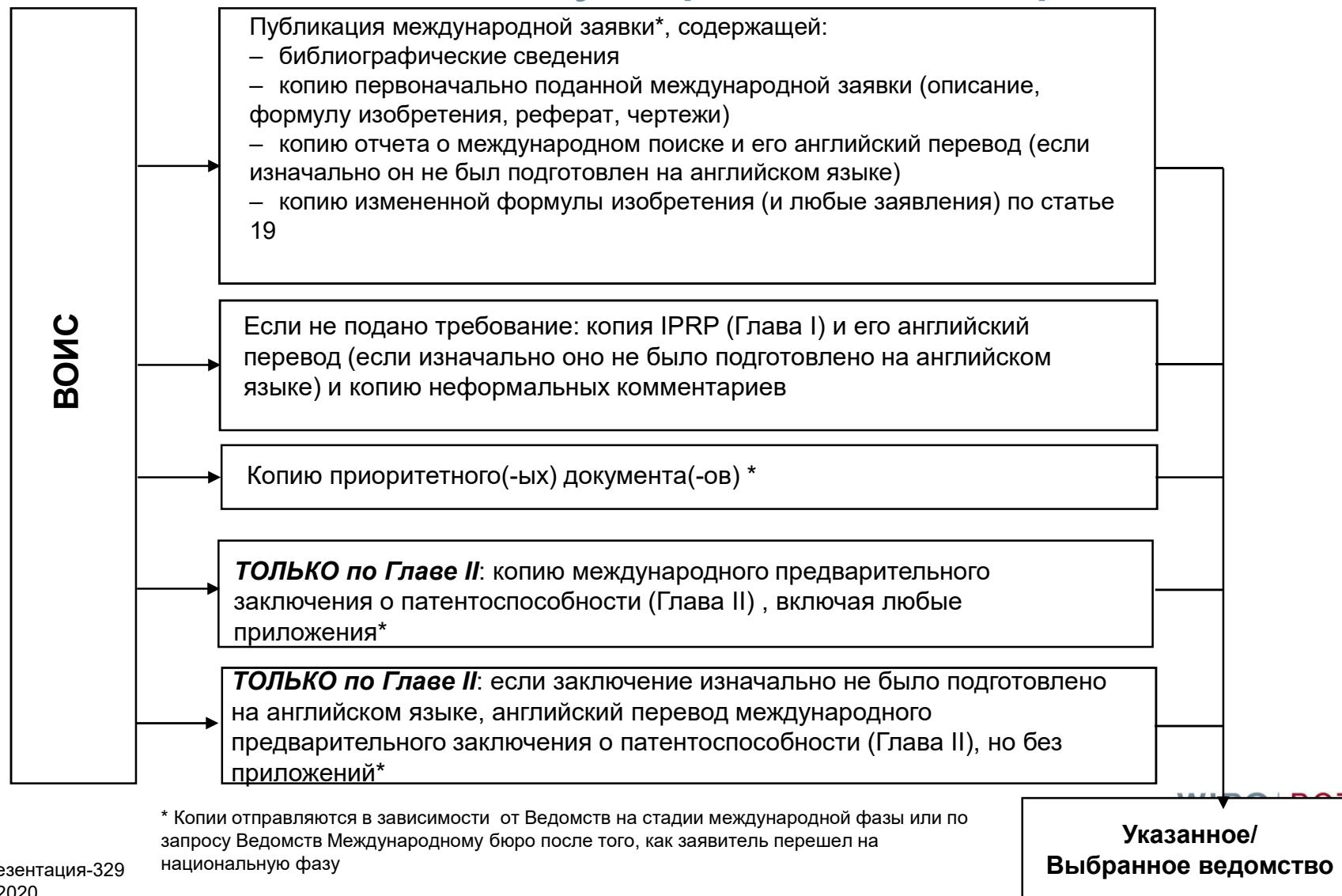
\* LU и TZ продолжают применять 20-тимесячные сроки для перехода

# Срок для перехода на национальную фазу

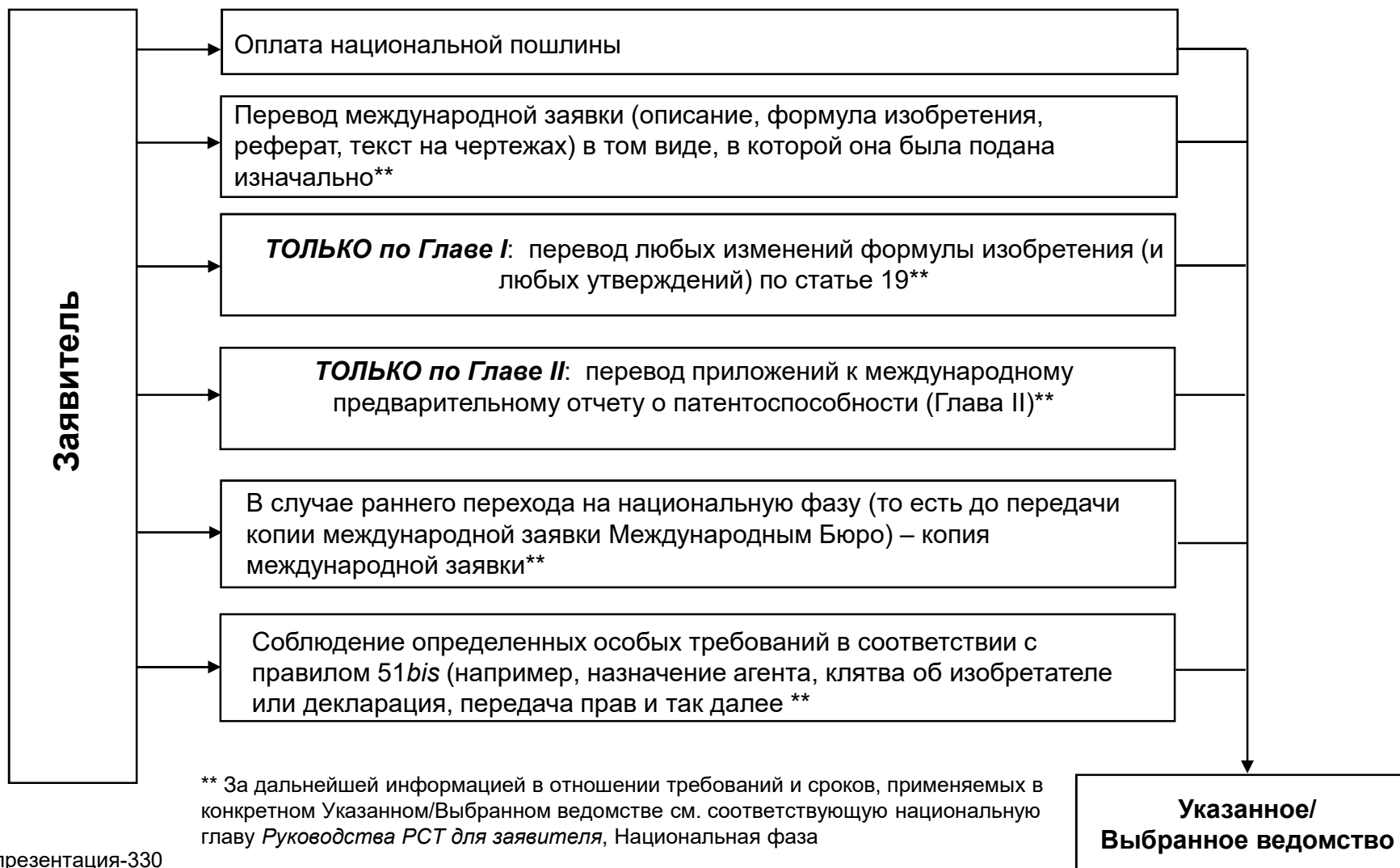
Срок для перехода применяется независимо от возможных задержек на международной фазе, вызванных:

- поздним направлением отчета о международном поиске и письменного сообщения ISA
- задержки международной предварительной экспертизы
- поздним направлением международного предварительного заключения о патентоспособности (Глава II)
- поздним переводом международного предварительного заключения о патентоспособности (Глава II)

# Действия, которые должны быть выполнены Международным бюро



# Действия, которые должны быть выполнены Заявителем





# Общие национальные требования статьи 22(1) и 39(1)(а)

- Требования:
  - Перевод, если применимо
  - Оплата национальной пошлины
  - Копия международной заявки только при определенных обстоятельствах
  
- Срок по статье 22(1): 30 месяцев с даты приоритета
  - Дополнительное время см. Руководство РСТ для заявителя, краткое изложение относительно национальной фазы
  - Исключения см.  
[https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res\\_incomp.html](https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res_incomp.html)
  
- Срок по статье 39(1)(а): 30 месяцев с даты приоритета
  - Дополнительное время см. Руководство РСТ для заявителя, краткое изложение относительно национальной фазы

# Особые национальные требования (статья 27 и правило 51*bis*.1)

- Срок для перехода в соответствии с правилом 51*bis*.3:
  - Если требования не выполнены в течение срока для перехода на национальную фазу в соответствии со статьей 22 или 39:
    - предложение, направляемое DO
    - по меньшей мере 2 месяца с даты предложения

# Примеры особых требований в соответствии с правилом 51*bis*.1 (1)

- Клятва или декларация об авторстве (только для США):  
Если соответствующая декларация была предоставлена на международной фазе или непосредственно в DO/EO ведомство, никакие документы или доказательства по этому вопросу не могут требоваться DO/EO/US, если только это Ведомство обоснованно сомневается в достоверности сведений в декларации
- Документы о передаче прав (приоритетных прав или заявки):  
Если соответствующая декларация была представлена на международной фазе или непосредственно в DO/EO, то никакие документы или доказательства по этому вопросу не могут быть затребованы DO/EO, если только это Ведомство обоснованно сомневается в достоверности сведений в декларации

# Примеры особых требований в соответствии с правилом 51*bis*.1 (2)

- Перевод приоритетного документа может быть потребован, только если (правило 51*bis*.1(e)):
  - действительность установления приоритета связана с вопросом патентоспособности изобретения
  - в случае включения посредством отсылки
- Назначение местного агента и представление доверенности
- Перевод или другие документы, относящиеся к международной заявке, в более чем одном экземпляре
- Заверенный перевод международной заявки (только если Ведомство может обоснованно сомневаться в точности перевода)

# Национальные требования, которые упрощены для заявителей РСТ (1)

## ■ Приоритетный документ

- Заявителю не нужно предоставлять приоритетный документ, поскольку ИВ передает копии в DOs/EOs
- Если DO/EO не получил копию приоритетного документа от ИВ, оно должно запросить копию у ИВ (не у заявителя)

## ■ Чертежи

- Если чертежи не содержат какой-либо текст, который необходимо переводить, то только копия чертежей в том виде, в каком они были поданы, требуется некоторыми DOs
- Если чертежи содержат какой-либо текст, который необходимо переводить, то должны быть представлены чертежи, содержащие переведенный текст

# Национальные требования, которые упрощены для заявителей РСТ (2)

- Никакого заверенного или сертифицированного перевода международной заявки
  - обычно требуется простой перевод
  - несколько Ведомств (такие как, AU, GB, IN, NZ, SG, ZA) требуют “заверенный” перевод
- Для перехода на национальную фазу не требуется (но настоятельно рекомендуется) специальный бланк

# Взаимодействие с DOs/EOs (правило 93bis)

- Любые сообщения, уведомления, переписка или другой документ, относящийся к международной заявке, будут направлены Международным бюро в DOs/EOs только по их запросу и во время, указанное Ведомствами
- Большинство DOs/EOs получают основную часть соответствующих документов только после того, как заявитель перейдет на национальную фазу в этом Ведомстве
- В настоящее время почти все Договаривающиеся государства PCT получают сборники DVD, содержащие полные тексты опубликованных международных заявок

# Представление Международным Бюро копий приоритетных документов (правило 17.2(a))

- Международное Бюро предоставляет копии приоритетных документов в Указанные ведомства:
  - по запросу
  - после международной публикации, если заявитель не подал специальную просьбу о раннем переходе в соответствии со статьей 23(2)
- Почти все Ведомства запрашивают копию приоритетного документа только после того, как заявка перешла на национальную фазу
- Только Европейское патентное ведомство систематически получает копии всех приоритетных документов



# Рекомендации по подготовке для перехода на национальную фазу (1)

- Оставьте достаточно времени для подготовки перевода международной заявки
- Отправьте вашему агенту копии (соответствующих) документов заявки: опубликованная международная заявка, отчет о международном поиске и письменное сообщение ISA, отчет о международной предварительной экспертизе, приоритетные документы; обратите внимание на, что ни один из этих документов не должен быть подан агентом в местное Патентное ведомство

# Рекомендации по подготовке для перехода на национальную фазу (2)

- Если вы предпочитаете не уплачивать дополнительные пошлины за дополнительные пункты формулы или другие пошлины, которые применяются в соответствии с конкретным национальным законодательством, подготовьте заявку и любые её изменения с учетом национальной практики
- Несмотря на то, что некоторые Указанные/Выбранные ведомства предусматривают более длительные сроки, предпочтительно переходить на национальную фазу в 30 месяцев во все Ведомства (см. [https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res\\_incomp.html](https://www.wipo.int/pct/ru/texts/reservations/res_incomp.html) в отношении исключений в соответствии со статьей 22(1))

## Еще несколько дополнительных советов, которые нужно запомнить

- Не забывайте следить за истечением сроков при переходе на национальную фазу
  - они применяются независимо от задержек на международной фазе
- Сделайте необходимые указания о том, что заявка переходит на национальную фазу, то есть, что это не прямая национальная подача
- Перевод международной заявки должен быть корректным и полным (объект не может быть добавлен и/или удален)
- Оплатите требуемые пошлины (размер пошлины может отличаться от пошлины при прямой национальной подаче)

# Восстановление прав DOs/EOs (правило 49.6) (1)

- Доступны в некоторых DOs/EOs, если заявитель пропустил сроки в соответствии со статьей 22 или 39(1) для перехода на национальную фазу:
  - непреднамеренно  
*или – по мнению Ведомства-*
  - несмотря на принятие надлежащих мер,  
требуемыми обстоятельствами

# Восстановление прав DOs/EOs (правило 49.6) (2)

- Заявители могут подать просьбу о восстановлении права и перехода на национальную фазу в течение:
  - 2 месяцев с даты устранения причины несоблюдения сроков перехода на национальную фазу; или
  - 12 месяцев с даты истечения срока для перехода на национальную фазу;

в зависимости от того, какой срок истекает первым

# Восстановление прав DOs/EOs (правило 49.6) (3)

- Более длительные сроки и/или дополнительные требования могут применяться в зависимости от применимого национального законодательства
- Для дополнительных сведений, для каждого DO/EO, см. соответствующую Национальную главу в *Руководстве РСТ для заявителя*, Национальная фаза

# DOs/EOs, в которых правило 49.6 не применяется

- Уведомления о несовместимости с соответствующим национальным законодательством были поданы в соответствии с правилом 49.6(f):

CA	Канада	LV	Латвия
CN	Китай	MX	Мексика
DE	Германия	NZ	Новая Зеландия
IN	Индия	PH	Филиппины
KR	Республика Корея	PL	Польша

- Национальное законодательство, применяемое некоторыми из этих Ведомств, может, тем не менее, предусматривать другие формы защиты от потери прав - более подробную информацию, для каждого DO/EO, см. в соответствующей Национальной Главе в *Руководстве PCT для заявителя*, Национальная фаза

# Дополнительные случаи защиты от потери прав

- Иная, чем (минимальная) защита в соответствии с правилом 49.6: допускается задержка в соблюдении сроков Указанными/Выбранными ведомствами (статья 48 и правило *82bis*)
- Исправление Указанными/Выбранными ведомствами очевидных ошибок, допущенных Получающим ведомством или ИВ (правило *82ter*)
- Пересмотр и возможность внести исправления в Указанных/Выбранных ведомствах (статьи 24(2), 25, 26, 39(3) и 48, правила *82bis* и *82ter*)





## Изъятие

# Изъятие в соответствии с Главой I (1) (статья 24(1)(i) и правило 90*bis*)

## ■ Что?

- международная заявка, указания (также для определенных видов защиты), притязание на приоритет

## ■ Когда?

- до истечения 30 месяцев с даты приоритета

## ■ Как?

- посредством уведомления об изъятии (см. форму РСТ/IB/372, рекомендуется), подписанного всеми заявителями или их агентом или назначенным общим представителем, и поданного в RO или IB

# Изъятия в соответствии с Главой I (2) (статья 24(1)(i) и правило 90bis)

## ■ Последствие:

- ❑ изъятие осуществляется по получении RO или IB
- ❑ изъятие не осуществляется в DO, в котором уже началась национальная процедура или экспертиза
- ❑ изъятие международных заявок или указаний:
  - их действие прекращается в каждом соответствующем Указанном государстве с теми же последствиями, что и изъятие национальной заявки в этом государстве
  - если уведомление об изъятии получено IB до завершения технической подготовки к международной публикации, то международная публикация не будет осуществлена (изъятие может быть сделано и своевременно получено для того, чтобы предотвратить публикацию)
- ❑ изъятие притязаний на приоритет: еще не истекший срок пересчитывается на основании пересчитанной даты приоритета, полученной в связи с изъятием

# Изъятие в соответствии с Главой II (1) (статья 37 и правило 90bis)

## ■ Что?

- международная заявка, указания, требование, выборы, притязание на приоритет

## ■ Когда?

- до истечения 30 месяцев с даты приоритета


## ■ Как?

- посредством уведомления об изъятии (см. форму PCT/IB/372, рекомендуется), подписанного всеми заявителями или их агентом или назначенным общим представителем, и поданного
  - в RO, в IB или IPEA, если отзывается международная заявка или притязание на приоритет
  - в IB, если отзывается требование или выбор

# Изъятия в соответствии с Главой II (2) (статья 37 и правило 90bis)

## ■ Последствие:

- ❑ изъятие осуществляется по получении соответствующим Органом (см. выше)
- ❑ изъятие не осуществляется в DOs/EOs, в которых уже началась национальная процедура или экспертиза
- ❑ изъятие требования или выбора: изъятие после истечение срока по Главе I для перехода на национальную фазу считается изъятием международной заявки в отношении соответствующего Государства
- ❑ изъятие притязаний на приоритет: еще не истекший срок пересчитывается на основании пересчитанной даты приоритета, полученной в связи с изъятием



**Требования, касающиеся  
депонирования биологического  
материала и представления перечней  
последовательностей**

# Микробиологические изобретения

- Депонирование образца для того чтобы выполнить требование о полном раскрытии информации:
  - Многие национальные законодательства требуют, чтобы в тех случаях, когда заявка на патент касается биологического материала, который не был общедоступен, образец такого материала сдавался на хранение в общепризнанную коллекцию культур
- Будапештский договор о международном признании депонирования микроорганизмов для целей патентной процедуры (Будапештский договор)
  - предусматривает признание Договаривающимися государствами депонирований, сделанных в любой Международный орган по депонированию (IDA), в соответствии с Будапештским договором
- IDAs признаются всеми Договаривающимися сторонами PCT, перечисленными в Приложении L *Руководства PCT для заявителей*, вне зависимости от того, являются ли они Договаривающимися сторонами Будапештского договора или нет

# Когда необходимо осуществить депонирование?

- Многие Ведомства требуют, чтобы депонирование осуществлялось до даты подачи заявки РСТ
- Однако, позднее депонирование не является оправданием подачи заявки РСТ, испрашивающей приоритет, по истечении 12 месяцев с даты приоритета (восстановление права на приоритет может не сработать)
- Некоторые Ведомства требуют, чтобы депонирование было сделано до даты подачи заявки, для которой испрашивается приоритет в заявке РСТ, и чтобы в заявке на приоритет также указывалась ссылка на депонированный биологический материал, например, в ВУ, CN, US



# Ссылка на депонированный биологический материал в заявке РСТ (правило 13bis)

- Требуется в заявке РСТ только тогда, когда это предусмотрено национальным законодательством Указанного государства. Обычно требуется для целей полного раскрытия изобретения
- *Руководство РСТ для заявителя*, Депонирование биологического материала (Приложение L), содержит информацию о требованиях Указанных государств, чьё национальное законодательство включает в себя положения о депонировании биологического материала, и указывает когда и как ссылка на такой депонированный биологический материал должна быть сделана

## Срок для предоставления ссылок на депонированный биологический материал (правило 13bis.4)

- При подаче, как часть международной заявки (в описании): ссылки в соответствии с правилом 13bis.3(a)(i) - (iv)
- В течение 16 месяцев с даты приоритета или до завершения технической подготовки к международной публикации: любые последующие ссылки, связанные с депонированным биологическим материалом, не являются частью международной заявки
- В случае подачи просьбы о ранней публикации: до завершения технической подготовки к международной публикации

# Ссылка на депонированный биологический материал должна быть сделана в описании

- В соответствии с правилом 13*bis*.3, ссылка должна включать в себя:
  - имя и адрес учреждения по депонированию
  - дату депонирования биологического материала в этом учреждении
  - регистрационный номер, присвоенный депонированному биологическому материалу этим учреждением
  - любые дополнительные сведения о характеристике биологического материала
- Обычно включается в параграф в начале описания
- Альтернативно, для этой цели может быть использована форма PCT/RO/134 и пронумерована как страница описания

## Ссылка на депонированный биологический материал отдельно от описания

- Заявление относительно «экспертного решения»
- В случае, когда заявитель не является депозитором, заявление депозитора относительно права заявителя сделать ссылку на депонированный биологический материал и сделать ее общедоступной
- Форма ВР/4: подтверждение получения IDA
- Форма ВР/9: заявление о жизнеспособности
- Все вышеперечисленные документы будут опубликованы IB вместе с международной заявкой

## «Экспертное решение» (правило 13bis.6)

- В отношении определенных Указанных ведомств заявитель имеет право потребовать, чтобы образец был выдан только эксперту, указанному заявителем
- Место для подобного указания предоставлено в форме PCT/RO/134
- Требование должно поступить в IB до завершения технической подготовки к международной публикации заявки
- Некоторые Ведомства также требуют от заявителей уведомлять их напрямую до момента международной публикации, например, DO/AU, DO/DE, DO/DK

# Заявитель и депозитор образца – не являются одним и тем же лицом

- В этом случае, DO/GV и DO/EP требуют, чтобы
  - в течение 16 месяцев с даты приоритета или до завершения технической подготовки к международной публикации
  - имя и адрес депозитора должны быть включены в ссылку, и
  - заявление, указывающее на, что депозитор дал разрешение заявителю ссылаться на депонированный биологический материал в заявке и дал свое безоговорочное и безотзывное согласие на то, что депонированный биологический материал стал общедоступным
- Невыполнение этого требования может привести к вынесению решения об отказе на национальной фазе в связи с недостаточным раскрытием информации

# Какой вид ссылки охватывается правилом *13bis*?

- В качестве ссылок на депонирование биологического материала в соответствии с правилом *13bis* будут рассматриваться только ссылки в рамках Будапештского договора
- Свидетельства о предоставлении прав Сообщества по разнообразию растений, выпущенное Управлением Сообщества по разнообразию растений, агентством Европейского союза, не подпадают под действие Будапештского договора и правила *13bis*
- Ссылки не на биологический материал в соответствии с правилом *13bis* не будут опубликованы как часть международной заявки, но будут доступны в PATENTSCOPE в разделе «Документы, касающиеся заявки, в деле Международного бюро»

# Представление перечня последовательностей нуклеотидов и/или аминокислот (1)

- Связанные положения:
  - правила 5.2 и 49.5(a-bis)
  - раздел 208 и Приложение С к Административной инструкции
- Когда международная заявка содержит раскрытие одной или нескольких последовательностей и/или аминокислот, то описание изобретения обязано содержать перечень этих последовательностей, который должен соответствовать стандарту, предусмотренному в Приложении С к Административной инструкции («Стандарт перечня последовательностей PCT») (данный стандарт заменил предыдущие различные применяемые требования в ISAs, IPEAs и Указанных/Выбранных ведомствах)



## Представление перечня последовательностей нуклеотидов и/или аминокислот (2)

- Копия перечня последовательностей должна быть также подана в электронной форме в соответствии с Стандартом, если этого требует компетентный ISA, в дополнение к перечню последовательностей, содержащемуся в заявке; эта копия:
  - должна быть идентична последовательности в письменной форме
  - должна сопровождаться соответствующим заявлением об идентичности
- Последовательность, соответствующая Стандарту, должна быть принята:
  - всеми ROs, ISAs и IPEAs на международной фазе и
  - всеми Указанными/Выбранными ведомствами на национальной фазе

# Стандарт РСТ по предоставлению перечня последовательностей (1)

- Основа: Раздел 208 и Приложение С Административной инструкции
- Когда последовательности поданы вместе с международной заявкой, они:
  - должны быть представлены в отдельной части описания – «Часть последовательностей»
  - должны быть расположены в конце заявки
  - должны начинаться с новой страницы
  - предпочтительно должны нумероваться с новой страницы

# Стандарт РСТ по предоставлению перечня последовательностей (2)

- В Стандарте представлена также более подробная информация:
  - о символах и формате, которые должны быть использованы при предоставлении перечня последовательностей нуклеотидов и/или аминокислот
  - о другой доступной информации, которая должна быть включена в перечень последовательностей, об обязательных элементах, которые должны быть включены, и о необязательных элементах, которые могут быть включены, а также о последовательности, в которой эти элементы должны быть включены
  - о предоставлении характеристик последовательностей
  - о предоставлении «свободного текста»

# Стандарт РСТ по предоставлению перечню последовательностей: представление свободного текста (1)

- Стандарт определяет «свободный текст» как формулировки, описывающие характеристики последовательностей, в которых не используется «нейтральная языковая лексика», которая представляет собой контролируемый словарь, используемый в перечне последовательностей, который включает научные термины, предписанные провайдерами баз данных последовательностей (включая научные наименования, определители и их словарно контролируемые значения, символы и ключи характеристик, приведенные в Дополнениях к Стандарту)
- Если перечень последовательностей международной заявки содержит свободный текст, то такой свободный текст:
  - может и предпочтительно должен быть на английском языке (вне зависимости от языка основной части описания) (правило 12.1(d))
  - должен быть повторен в основной части описания («Свободный текст перечня последовательностей») на языке такого описания (ISA предлагает предоставить исправление, если оно не содержится в основной части описания при подаче) (правила 5.2(b) и 13ter.1(f))

## Стандарт РСТ по предоставлению перечня последовательностей: предоставлению свободного текста (2)

- В рамках национальной фазы (правило 49.5(a-bis)) ни одно Указанное ведомство не имеет права требовать у заявителя предоставления перевода любого текстового материала, содержащегося в части описания перечня последовательностей, если такой текст является:
  - представленным в соответствии со Стандартом
  - повторяется в основной части описания (и, следовательно, в любом его переводе)

# Подача перечня последовательностей, являющегося частью международной заявки

- Пошлина за количество листов не уплачивается в отношении перечней последовательностей, поданных в **текстовом** формате ST.25 как часть международной заявки, поданной в электронной форме
- Пошлина за количество листов уплачивается в полном объеме за все страницы перечня последовательностей, поданного в виде **изображения** как часть международной заявки, поданной в электронной форме
- Пошлина за количество листов уплачивается в полном объеме за перечни последовательностей, поданные в бумажной форме
- **ВНИМАНИЕ:** подача заявок в смешанном режиме (бывшая часть 8 Административной инструкции) больше не разрешается

# Таблицы, относящиеся к перечню последовательностей

- Страницы с таблицами, относящимися к перечню последовательностей, подсчитываются как обычные страницы описания
- Пошлины за количество страниц уплачиваются в полном объеме за страницы, содержащие таблицы, связанные с перечнем последовательностей, вне зависимости от того были ли они поданы в электронном виде

## Подача перечня последовательностей, не являющегося частью международной заявки

- В случае, когда копия перечня последовательностей в текстовом формате в соответствии с ST.25, была представлена в ISA в соответствии с правилом 13*ter*.1 (только для целей международного поиска), ISA пересылает копию этого перечня последовательностей в Международное бюро
- Международное бюро предоставляет доступ в PATENTSCOPE к полученной копии всех перечней последовательностей в текстовом формате



# Процедура в случае, когда перечень последовательностей не соответствует Стандарту (1)

- Если поданная международная заявка не содержит:
  - перечень последовательностей в письменном виде, соответствующий Стандарту; и/или
  - перечень последовательностей в электронном виде, соответствующий Стандарту,ISA предложит заявителю предоставить ему перечень (в таком формате), соответствующий Стандарту, за исключением случаев, когда такой перечень уже имеется в его распоряжении, и оплатить пошлину за несвоевременное предоставление, если это применимо (правило 13*ter*.1(a) и (b))

## Процедура в случае, когда перечень последовательностей не соответствует Стандарту (2)

- Любой перечень последовательностей, который не содержится в поданной международной заявке, но который предоставлен позднее, не должен выходить за пределы раскрытия информации в поданной заявке и должен сопровождаться соответствующим заявлением (правило 13ter.1(e))
- Если заявитель не выполняет требования, изложенные в предложении, в установленные сроки, то ISA не обязан проводить поиск по заявке, если полноценный поиск не может быть произведен без такого перечня (правило 13ter.1(d))

## Перечень последовательностей для Органа международной предварительной экспертизы (правило 13ter.2)

Процедура, применяемая Международным поисковым органом, применяется *mutatis mutandis* к процедуре, применяемой Органом международной предварительной экспертизы

## Перечень последовательностей для Указанных/Выбранных ведомств (правило 13ter.3)

- После того, как рассмотрение международной заявки началось в Указанном/Выбранном ведомстве, процедура в ISA (и в IPEA), применяется *mutatis mutandis* к процедуре в этом Ведомстве
- Никакое Указанное/Выбранное ведомство не уполномочено требовать от заявителя представления ему перечня последовательностей помимо того перечня последовательностей, соответствующего Стандарту PCT по предоставлению перечня последовательностей

# Программное обеспечение PatentIn

- Версия на базе Windows (доступна бесплатно для JPO, USPTO и EPO) предназначена для ускорения процесса подготовки перечней последовательностей в стандартизированном электронном формате, соответствующему Стандарту ВОИС по предоставлению перечня последовательностей
- Помогает создать базу данных последовательностей, раскрытых в патентах
- Поддерживает обмен информацией об опубликованных последовательностях между Европейским патентным ведомством, Японским патентным ведомством и Патентным ведомством Соединенных Штатов Америки в рамках Трехстороннего проекта по обмену последовательностями



## Процедурные гарантии для международных заявок

# Процедурные гарантии (1)

- Пересылка международной заявки некомпетентным Получающим ведомством в Международное бюро как в Получающее ведомство (правило 19.4)
- Предложение исправить недостатки (формальные недостатки, притязания на приоритет)
- Продление срока Получающим ведомством (за исключением оплаты пошлин, исправлений и/или добавления притязаний на приоритет)
- Предложение оплатить отсутствующие или недостаточно уплаченные пошлины (правила 16*bis* и 58*bis*)
- Включение путем отсылки (правило 20)

# Процедурные гарантии(2)

- Восстановление права на приоритет (правила *26bis.3* и *49ter*)
- Исправление очевидных ошибок (правило 91)
- Изъятие заявки для предотвращения её публикации
- Изъятие притязания на приоритет для отсрочки публикации заявки и/или отсрочки перехода на национальную фазу
- Более позднее истечение любого срока представления документа или уплаты пошлины, если этот период попадает на нерабочий день или официальный праздник в национальном ведомстве или Органе: правило 80.5
  - Нерабочие даты в Ведомствах и Органах доступны на сайте ВОИС:  
<https://www.wipo.int/pct/dc/closeddates/faces/page/index.xhtml>



# Процедурные гарантии (3)

- Задержка отправки почты заявителю: правило 7 дней (правило 80.6)
- Задержка или утеря почты, отправленной заявителем: правило 5 дней, заказная авиапочта и услуги доставки (правило 82.1)
- Восстановление прав после пропуска установленного срока перехода на национальную фазу (правило 49.6)
- Допущение Указанными/Выбранными ведомствами несоблюдения сроков (статья 48 и правило 82*bis*)
- Исправление Указанным/Выбранным ведомством ошибок, допущенных RO или IB (правило 82*ter*)
- Пересмотр решений Указанными/Выбранными ведомствами (статьи 24, 25 и 26)

# Процедурные гарантии (4)

- Уважительные причины несоблюдения сроков по форс-мажорным причинам (правило *82quater.1*)
  - RO, ISA, SISA, IPEA или IB будут допускать несоблюдение сроков, предоставленных Инструкцией, если в достаточной для Ведомства мере доказываемается, что
    - срок не мог быть соблюден по причине войны, революции, гражданских беспорядков, забастовки, стихийного бедствия, общего сбоя систем электронной связи или других аналогичных причин и
    - доказательства предоставлены не позднее шести месяцев после истечение срока, применяемого в данном случае
  - Правило не применяется к
    - 12-месячному приоритетному периоду в соответствии с Парижской конвенцией
    - сроку для перехода на национальную фазу
  - Уважительные причины несоблюдения сроков не рассматриваются DOs, если национальная фаза уже началась в этих Ведомствах

# Процедурные гарантии (5)

- Уважительные причины несоблюдения сроков по причинам недоступности электронных средств связи в Ведомствах (правило 82*quater*.2)
  - позволяет Ведомствам допускать задержку в случае недоступности любых средств электронной связи, разрешенных таким Ведомством, например, непредвиденные отключения или плановое обслуживание
  - Правило не применяется к
    - 12-месячному приоритетному периоду в соответствии с Парижской конвенцией
    - сроку для перехода на национальную фазу
  - Уважительные причины несоблюдения сроков не рассматриваются DOs, если национальная фаза уже началась в этих Ведомствах

# Процедурные гарантии (6)

- Информация о RO, ISA, IPEA и IB, которые допускают несоблюдение сроков в соответствии с правилом 82*quater.2* будет опубликована IB в Бюллетене PCT
  - Задержки в соблюдении сроков могут допускаться Международным бюро, выступающим в качестве RO, если система ePCT или Служба резервной загрузки были недоступны как минимум в течение одного часа в определенный рабочий день в Международном бюро, и заявителю разрешается:
    - Направить запрос с указанием на то, что срок не соблюден по этой причине
    - Выполнить действия в отношении IB на следующий рабочий день, когда ePCT или Служба резервной загрузки снова станут доступными

# Процедурные гарантии (7)

- RO, ISA, SISA, IPEA or IB будут допускать задержку несоблюдения любых сроков, указанных в Инструкции, если Ведомство удостоверится в том, что
  - заявитель просит принять в качестве оправдания задержки причину недоступности одного из электронных средства связи, разрешенных Органом, и
  - Орган признает, что указанные электронные средства связи в этом Ведомстве не были доступны в то время, когда заявитель попытался их использовать, и
  - соответствующее действие было выполнено на следующий рабочий день, на который указанные электронные средства связи стали доступны
- В отношении времени, когда возникла недоступность средств связи (непредвиденное или плановое отключение), Орган
  - публикует информацию о такой недоступности, включая период недоступности
  - уведомляет IB с тем, чтобы эта информация была опубликована в Бюллетене



# Изменения в Инструкцию к PCT от 1 июля 2020 года

# Изменения в Инструкцию к РСТ, вступившие в силу с 1 июля 2020 года (1)

- Изменения в правила РСТ 4, 12, 20, 48, 51*bis*, 55 и 82*ter*, и новые правила 20.5*bis* и 40*bis*
  - Уточнено, что помимо включения отсутствующих элементов и частей, в случае ошибочно поданных элементов или частей, правильный элемент или часть также могут быть включены посредством отсылки, если они содержатся в более ранней заявке
  - Новая правовая основа для случаев, когда включение путем отсылки не произведено или не применимо, то можно заменить ошибочно поданный элемент или часть правильным элементом или частью (влияет на дату международной подачи)
  - Применяется к любой международной заявке, поданной 1 июля 2020 г. или позднее

# Изменения в Инструкцию к РСТ, вступившие в силу с 1 июля 2020 года (2)

## ■ Изменения в правиле 82*quater* РСТ

- ❑ Позволяет Ведомству допускать задержки в соблюдении сроков из-за недоступности каких-либо разрешенных электронных средств связи в этом офисе, например, из-за непредвиденных отключений или планового технического обслуживания
- ❑ Не применяется к приоритетному периоду и сроку перехода на национальную фазу
- ❑ Применяется к любому сроку, установленному в Инструкции, который истекает 1 июля 2020 г. или позднее



# Изменения в Инструкцию к РСТ, вступившие в силу с 1 июля 2020 года (3)

- Применение правила 82*quater*.2(a) РСТ в Международном бюро (выступающим в качестве Получающего ведомства):
  - Задержки в соблюдении сроков могут допускаться, если система eРСТ или Служба резервной загрузки РСТ были недоступны в течение как минимум одного часа в определенный рабочий день в Международном бюро, при условии, что заявитель:
    - направит просьбу, указывающую, что срок не был соблюден по этой причине
    - выполнит соответствующие действия на следующий рабочий день в IB, когда eРСТ или Служба резервной загрузки РСТ будут снова доступны

# Изменения в Инструкцию к РСТ, вступившие в силу с 1 июля 2020 года (4)

## ■ Новое правило *26quater* РСТ

- Позволяет исправлять или дополнять на международной фазе указания, упомянутые в правиле 4.11, в бланке заявления, а именно указания на желание заявителя, чтобы заявка РСТ рассматривалась в Указанном государстве как
  - продолжение или частичное продолжение более раннего заявления
  - дополнительный патент, дополнительное свидетельство, дополнительное авторское свидетельство или дополнительное свидетельство о на полезную модель

- Применяется к любой международной заявке, поданной 1 июля 2020 г. или позднее

# Изменения в Инструкцию к РСТ, вступившие в силу с 1 июля 2020 года (5)

## ■ Понимание Ассамблеи РСТ

- ❑ Изменяя правило 20.5*bis* РСТ, Ассамблея согласилась с тем, что, если правильный элемент или часть были включены посредством ссылки в соответствии с правилом 20.5*bis*(d) РСТ, ISA не нужно будет принимать во внимание какой-либо ошибочно поданный элемент части, которая заменена в заявке
- ❑ Принимая правило 20.8(a-*bis*) РСТ, Ассамблея согласилась с тем, что, если RO не может включить правильный элемент или часть из-за того, что это Ведомство сделало заявление о несовместимости с этим правилом, соответствующее RO и IB должны согласиться применять правило 19.4 РСТ с разрешения заявителя
- ❑ Если заявитель не уплатил дополнительные пошлины после направления приглашения (правило 40*bis* РСТ) (когда ISA получил уведомление о том, что правильный элемент или часть были включены в международную заявку или включены посредством отсылки только после того, как он начал составлять ISR), ISA не требуется принимать во внимание этот правильный элемент или часть для целей международного поиска

# Изменения в Инструкцию к РСТ, вступившие в силу с 1 июля 2020 года (6)

- Изменения в правилах 15, 16, 57 и 96 РСТ
  - ❑ Однозначно разрешает перевод через ИВ пошлин, взимаемых одним Ведомством, в пользу другого Ведомства
  - ❑ Применяется к любой заявке, для которой пошлины будут переводиться в Собирающее ведомство на 1 июля 2020 г. или позднее
- Изменения в правила 71 и 94 РСТ
  - ❑ Запросы в ИРЕА на изготовление копий определенных документов из его дела для ИВ, которое сделает эти документы общедоступными от имени Выбранного ведомства
  - ❑ Применяется к любому документу, полученному или подготовленному ИРЕА 1 июля 2020 г. или позднее



## **Последние достижения**

# Последние достижения

- Наилучшие средства связи с ИВ
- Новые ISAs/IPEAs
- Основные моменты PCT (PCT Highlights)
- Возможность лицензирования
- Замечания третьих лиц
- PATENTSCOPE
- WIPO Pearl
- Портал ИС
- PCT Direct
- PCT и PPH
- Совместный поиск и экспертиза
- Снижение стоимости пошлин, уплачиваемых Центру по арбитражу и посредничеству

# Наилучшие средства связи с IB (1)

- Для подачи новых заявок в RO/IB:
  - Заявителям следует использовать ePCT (рекомендуется) или PCT-SAFE;
  - В случае, если услуга не доступна, международная заявка может быть загружена через «Службу резервной загрузки» (см. <https://pct.wipo.int/ePCTExternal/pages/UploadDocument.xhtml>)

# Наилучшие средства связи с IB (2)

- Для подачи документов после подачи в IB и RO/IB:
  - Заявителям следует использовать ePCT (рекомендуется);
  - В случае, если ePCT недоступно, заявители могут использовать «Службу резервной загрузки»
  
- Для получения Форм и отправки из IB в экстренных случаях:
  - Доступ к делу заявки через ePCT (строгая аутентификация) (рекомендуется)
  - Разрешить IB отправлять Вам формы и сообщения по электронной почте (в идеале «только по электронной почте»)
  - С 1 января 2020 г. срочные сообщения больше не будут отправляться по факсу



# Наилучшие средства связи с IB (3)

- IB настоятельно не рекомендует использовать факс в качестве средства связи с IB по следующим причинам:
  - ❑ Техническая ненадежность передачи по факсу
  - ❑ Сбои при передаче и/или проблемы с качеством переданного документа всегда являются обязанностью заявителя (правило 92.4 (с))
  - ❑ Положительный отчет о пересылке по факсу со стороны заявителя не доказывает успешность передачи
- С 1 января 2020 г., тем не менее, IB будет продолжать использовать ограниченную факсимильную службу в качестве дополнительной возможности для заявителей, которые испытывают технические трудности при подаче документов в электронном виде
  - ❑ Только два оставшихся номера факсов PCT можно найти на веб-сайте ресурсов PCT ([https://www.wipo.int/pct/ru/#\\_contact](https://www.wipo.int/pct/ru/#_contact))
  - ❑ Заявителям рекомендуется связаться с «уполномоченным сотрудником» в отношении заявки перед отправкой по факсу в обычные рабочие часы в IB (или иным образом оставить сообщение на автоответчике)

# Новые ISAa/IPEAs

- Двадцать три Ведомства теперь поддерживают статус ISA/IPEA
- Ведомство интеллектуальной собственности Филиппин (IPOPHL) начало функционировать в качестве ISA/IPEA с 20 мая 2019 г.

# Основные моменты PCT (PCT Highlights)

- Высокоуровневый обзор последних и будущих разработок в PCT с гиперссылками для более подробной информации, базам данным, видео и т.д.
- Ориентировано, в частности, на руководителей и юристов
- Возможность подписаться на Основные моменты PCT (PCT Highlights) для получения уведомлений
- [www.wipo.int/pct/en/highlights/index.html](http://www.wipo.int/pct/en/highlights/index.html)

# Возможность лицензирования (1)

- Заявители, заинтересованные в заключении договоров лицензирования в отношении своей международной заявки, могут попросить Международное бюро опубликовать данную информацию в PATENTSCOPE:
  - Как? Заявителям следует подать «Просьбу о готовности к лицензированию» в Международное бюро, используя ePCT «Действие»
    - В качестве альтернативы может быть использована форма PCT/IB/382
  - Когда? При подаче или в течение 30 месяцев с даты приоритета
  - Бесплатно
  - Заявители могут подавать несколько просьб о готовности к лицензированию или обновлять уже поданные просьбы (в течение 30 месяцев с даты приоритета)

# Возможность лицензирования (2)

- Сведения о готовности к лицензированию будут общедоступны после международной публикации заявки
- Сведения о готовности к лицензированию будут отражаться в PATENTSCOPE во вкладке «*Библиографические данные*» со ссылкой на саму поданную просьбу о готовности к лицензированию
- Международные заявки, содержащие сведения о готовности к лицензированию, могут быть найдены в PATENTSCOPE
- Сведения о готовности к лицензированию, отраженные во вкладке «*Библиографические данные*», могут быть отозваны заявителем в любой момент, то есть также после истечения 30 месяцев с даты приоритета

# Замечания третьих лиц – основные особенности

- Разрешается третьим лицам подавать замечания в отношении предшествующего уровня техники, касающегося новизны и изобретательского уровня
- Веб-система с использованием ePCT или веб-форм в PATENTSCOPE
- Бесплатно
- Подача возможна до истечения 28 месяцев с даты приоритета
- Заявители могут представить в ответ комментарии до истечения 30 месяцев с даты приоритета
- Возможно анонимное представление замечаний третьих лиц
- Предоставленные документы третьих лиц не будут доступны через PATENTSCOPE, но будут доступны Международным органам и национальным ведомствам

# Замечания третьих лиц – Роль Международного бюро

- Проверка на наличие спама
- Уведомляет заявителя о представлении замечаний
- Делает замечания доступными на PATENTSCOPE
- Направляет замечания, процитированные документы и ответы заявителя в Международные органы и Указанные ведомства
- Доступно с июля 2012 года

# PATENTSCOPE

- Интерфейс доступен на 10 языках (плюс мобильная версия)
- Вкладка «Документы» включает новый раздел «Документы, связанные с поиском и экспертизой»
- Информация о переходе на национальную фазу в более, чем 65 государствах
- Доступ к более, чем 55 поисковым национальным и региональным патентным коллекциям
- Новый безопасный доступ к PATENTSCOPE через https
- WIPO Translate
  - инструмент для перевода, основанный на нейронной технологии машинного перевода, которая позволяет ему конвертировать высокотехнические патентные документы на другой язык в стиле и синтаксисе близком к общепринятому
- Межъязыковое расширение
  - Позволяет проводить поиск терминов/фраз и их вариантов на нескольких языках путем ввода термина(ов) на одном языке, система предложит варианты и переведет термин(ы) с тем, чтобы дать возможность проведения поиска патентных документов на других языках



# WIPO Pearl

- Многоязычный терминологический портал, который предоставляет доступ к научным и техническим терминам, полученным из патентных документов
- Доступен на всех 10 языках PCT
- Помогает содействовать точному и последовательному использованию терминов на разных языках, облегчает поиск и обмен научными и техническими знаниями
- Все содержимое проверено на достоверность
- Интегрирован в PATENTSCOPE
- Больше подробностей можно найти по следующей ссылке: [www.wipo.int/wipopearl/search/home.html](http://www.wipo.int/wipopearl/search/home.html)

# Портал ИС, запущенный 17 сентября 2019 г.

Виджеты дают обзор о Ваших услугах ИС в ВОИС

The screenshot shows the WIPO IP Portal interface with several callouts pointing to specific features:

- Обзор портфелей** (Portfolio Overview): Points to the 'MAJOR PORTFOLIO MANAGER' widget showing 14 Applications and 0 Payments.
- История транзакций** (Transaction History): Points to the 'TRANSACTION HISTORY' widget showing 14 Applications, 5 Pending, 6 Expired, and 1 Withdrawn.
- Быстрый поиск** (Quick Search): Points to the search bar in the 'GLOBAL DESIGN DATABASE' widget.
- Незавершенные действия** (Pending Actions): Points to the 'PENDING ACTIONS' widget showing 6 Incomplete and 3 Actions.

[https://www.wipo.int/portal/ru/news/2019/article\\_0033.html](https://www.wipo.int/portal/ru/news/2019/article_0033.html) (Новости: Портал)

<https://pct.wipo.int> (ePCT на Портале)

<https://ipportal.wipo.int/> (WIPO Портал ИС )

# “PCT Direct” (1)

- Дополнительная услуга, предлагаемая:
  - ❑ ЕПВ с 1 ноября 2014 г.
  - ❑ Патентным ведомством Израиля с 1 апреля 2015 г.
  - ❑ Патентным ведомством Финляндии с 1 апреля 2019 г.
  - ❑ Ведомством по патентам и товарным знакам Испании (ОЕПМ) с 25 мая 2020 г.
- В ходе процедуры PCT заявители могут адресовать вопросы о патентоспособности, поднятые в письменном сообщении на стадии поиска, составленном тем же Ведомством, которое рассматривало приоритетную заявку
- Ставит перед собой цель улучшить эффективность и качество процедуры в ISA
- Более подробную информации можно найти на сайте ЕПВ: [www.epo.org/law-practice/legal-texts/official-journal/2014/09/a89.html](http://www.epo.org/law-practice/legal-texts/official-journal/2014/09/a89.html)
- Более подробную информацию можно найти на сайте Патентного ведомства Израиля:  
[www.justice.gov.il/En/Units/ILPO/Departments/PCT/News/Pages/PCTDirect.aspx](http://www.justice.gov.il/En/Units/ILPO/Departments/PCT/News/Pages/PCTDirect.aspx)
- Более подробную информацию можно найти на сайте Патентного ведомства Финляндии: [http://www.prh.fi/en/asiakastiedotteet/2019/P\\_17863.html](http://www.prh.fi/en/asiakastiedotteet/2019/P_17863.html)

# “PCT Direct” (2)

## ■ Требования:

- Неформальные комментарии, поданные вместе с заявкой PCT
  - в любое RO, если выбран ISA/EP, ISA/ES, ISA/FI или ISA/IL
- Выбираются ISA/EP, ISA/ES, ISA/FI или ISA/IL
- По заявке PCT испрашивается притязание на приоритет предшествующей заявки, по которой проводился поиск в
- ISA/EP (европейская первая подача или национальная первая подача)<sup>1</sup>
  - ISA/ES
  - ISA/FI
  - ISA/IL

## ■ Форма:

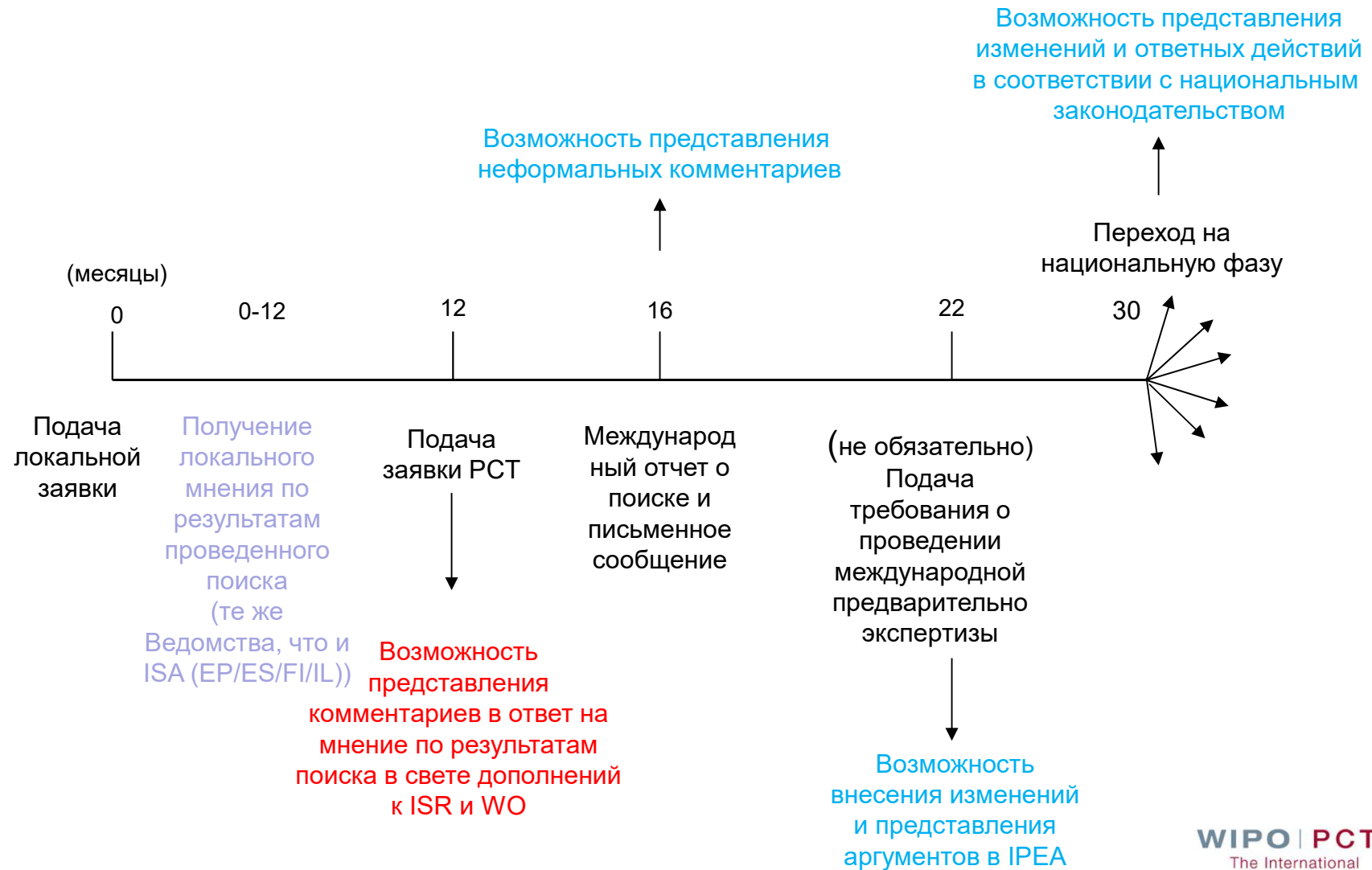
- Неформальные комментарии подаются по форме «PCT Direct Letter» в едином документе в формате PDF и со словами «PCT Direct/неформальные комментарии», которые указываются в разделе «Другое» в графе IX бланка заявления PCT (Форма PCT/RO/101)

<sup>1</sup> ЕПВ осуществляет национальный поиск для Франции, Нидерландов, Бельгии, Люксембурга, Италии, Турции, Греции, Кипра, Мальты, Сан Марино, Литва, Латвии и Монако

# “PCT Direct” (3)

- Неформальные комментарии:
  - ❑ Они являются аргументами в отношении патентоспособности формулы изобретения заявки PCT
  - ❑ Могут содержать объяснения относительно любых изменений в документах заявки, в частности в формуле изобретения, по сравнению с предыдущей заявкой (например, маркированная копия)
  - ❑ Стремятся к преодолению возражений, высказанных в мнении по результатам поиска, подготовленном в отношении приоритетной заявки
  - ❑ Не являются частью заявки PCT, но размещаются в открытом доступе в PATENTSCOPE

# Общее представление о PCT direct



# Ускоренное патентное делопроизводство (РРН) и РСТ

- Ускоренная экспертиза на национальной фазе, основанная на положительном результате работы Международного органа (письменное сообщение ISA или IPRP, подготовленное IPEA (Глава I или II))
- Условия:
  - Как минимум один пункт формулы признается ISA или IPEA отвечающим критериям РСТ: новизна, изобретательский уровень и промышленная применимость; и
  - ВСЕ пункты формулы изобретения должны в достаточной степени соответствовать пунктам формулы, признанным отвечающим критериям РСТ (они имеют такой же или схожий объем или их объем уже, чем в заявке РСТ)
- Глобальная РРН и РСТ:
  - Запуск пилотного проекта Глобальная РРН в январе 2014 г.
  - Единый набор квалификационных требований, который упрощает существующую сеть РРН таким образом, чтобы она стала еще более доступной для пользователей

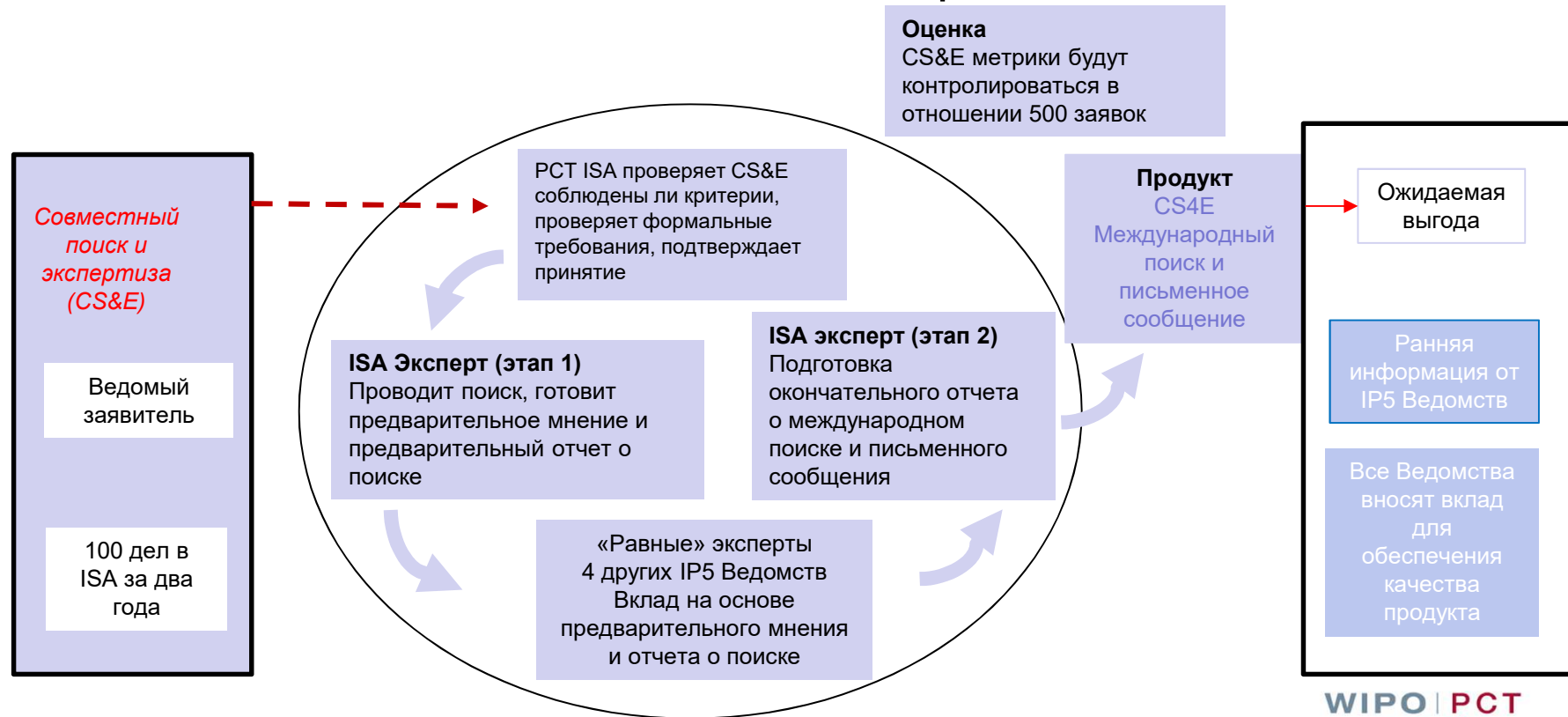
# Ускоренное патентное делопроизводство (РРН) и РСТ

- Глобальная РРН включает в себя существующие двухсторонние соглашения о РРН
- Информация на сайте ВОИС:  
[www.wipo.int/pct/en/filing/pct\\_pph.html](http://www.wipo.int/pct/en/filing/pct_pph.html)
- Информация на портале РРН:  
[www.jpo.go.jp/ppph-portal/index.htm](http://www.jpo.go.jp/ppph-portal/index.htm)
- Информация о процедурах и формах можно найти на сайтах Ведомств-участников
- IB просит присылать отзывы об опыте с РСТ-РРН на [pct.legal@wipo.int](mailto:pct.legal@wipo.int)



# Совместный поиск и экспертиза

- 3-й пилотный проект по совместному поиску и экспертизе
- IP5 Ведомств (EPO, USPTO, JPO, CNIPA, KIPO)
- 100 дел в каждом Ведомстве за первые два года



# Центр по арбитражу и посредничеству (АМС)

- Независимый и беспристрастный орган, который предлагает альтернативные способы урегулирования коммерческих споров между частными сторонами (эффективная альтернатива судебному разбирательству с точки зрения времени и стоимости)
- Предоставляет услуги по посредничеству, арбитражу и экспертному заключению в сфере ИС и по другим коммерческим спорам
- Бессрочное сокращение на 25% пошлин на регистрацию АМС и административные пошлины, если как минимум одна из сторон спора была указана как заявитель или изобретатель в опубликованной заявке РСТ (связь со спором не требуется)
- Калькулятор пошлин  
[www.wipo.int/amc/en/calculator/adr.jsp](http://www.wipo.int/amc/en/calculator/adr.jsp)



## ■ Где получить помощь

# Информация о РСТ, доступная в сети Интернет (1)

- Договор о патентной кооперации и Инструкция к РСТ ([www.wipo.int/pct/ru/texts/](http://www.wipo.int/pct/ru/texts/))
- Административная инструкция к РСТ ([www.wipo.int/pct/ru/texts/](http://www.wipo.int/pct/ru/texts/))
- Руководство РСТ для заявителя (обновляется еженедельно) ([www.wipo.int/pct/guide/en/](http://www.wipo.int/pct/guide/en/))
- Бюллетень РСТ (ежемесячный) ([www.wipo.int/pct/en/newslett/](http://www.wipo.int/pct/en/newslett/))
- РСТ Highlights ([www.wipo.int/pct/en/highlights/](http://www.wipo.int/pct/en/highlights/))
- Указатель к официальным текстам РСТ со ссылками на статьи РСТ, Правила, Административные инструкции, Бланки и различные Руководства РСТ ([www.wipo.int/pct/en/texts/pdf/legal\\_index.pdf](http://www.wipo.int/pct/en/texts/pdf/legal_index.pdf))
- Официальные извещения ([www.wipo.int/pct/en/official\\_notices/index.html](http://www.wipo.int/pct/en/official_notices/index.html))

# Информация о РСТ, доступная в сети Интернет (2)

- Руководство РСТ для Получающего ведомства ([www.wipo.int/pct/ru/texts/gdlines.html](http://www.wipo.int/pct/ru/texts/gdlines.html))
- Руководство РСТ по проведению международного поиска и международной предварительной экспертизы ([www.wipo.int/pct/ru/texts/gdlines.html](http://www.wipo.int/pct/ru/texts/gdlines.html))
- Стандарты ВОИС ([http://www.wipo.int/standards/en/part\\_03\\_standards.html](http://www.wipo.int/standards/en/part_03_standards.html))
- Минимум документации РСТ, патенты и непатентная литература (<http://www.wipo.int/scit/en/standards/pdf/04-01-01.pdf> и <http://www.wipo.int/scit/en/standards/pdf/04-02-01.pdf>)
- Соглашения между Международным бюро ВОИС и Международными поисковыми органами и/или Органами международной предварительной экспертизы ([www.wipo.int/pct/en/access/isa\\_ipea\\_agreements.html](http://www.wipo.int/pct/en/access/isa_ipea_agreements.html))

# Руководство РСТ для заявителя (1)

- Регулярно обновляемая онлайн публикация, доступная бесплатно по адресу: [www.wipo.int/pct/guide/en/](http://www.wipo.int/pct/guide/en/)
- Бесплатное еженедельное уведомление по электронной почте с информацией об обновлениях
- Содержание:
  - Международная фаза
    - инструкции относительно подготовки, подачи и обработки международных заявок
    - формы бланков (ходатайство, требование, доверенность на патентного поверенного и т.д.)
    - “Приложения”, содержащие информацию, относящуюся к каждому Договаривающемуся государству и региональной или международной организации и каждому ведомству или Органу

# Руководство РСТ для заявителя (2)

## ■ Содержание (продолжение)

### □ Национальная фаза

- Информация о всех действиях, которые должны или могут быть осуществлены в Указанном или Выбранном ведомстве (DO/EOs)
- Сроки
- Пошлины
- формы национальных бланков

# Возможности обучения РСТ

- Серии видео «Узнайте о РСТ»  
<http://www.wipo.int/pct/en/training/index.html>
  - Серии из 29 коротких видео дают представление о важных аспектах и вопросах по системе РСТ (английский)
- Курсы дистанционного обучения по РСТ доступны на 10 языках публикации  
([http://www.wipo.int/pct/en/distance\\_learning/index.html](http://www.wipo.int/pct/en/distance_learning/index.html))
- Вебинары по РСТ  
([www.wipo.int/pct/en/seminar/webinars/index.html](http://www.wipo.int/pct/en/seminar/webinars/index.html))
  - Бесплатные вебинары по темам РСТ для компаний/юридических фирм по запросу
- Более подробная информация о ресурсах вебсайта по РСТ:  
<http://www.wipo.int/pct>



# Где получить помощь в ВОИС по вопросам РСТ (1)

РСТ Инфолайн

Телефон

+41 22 338 83 38

e-mail

[pct.infoline@wipo.int](mailto:pct.infoline@wipo.int)

RO/IB

Телефон

+41 22 338 92 22

e-mail

[ro.ib@wipo.int](mailto:ro.ib@wipo.int)

Помощь по РСТ  
eServices

Телефон

+41 22 338 95 23

Интернет адрес

[www.wipo.int](http://www.wipo.int)

e-mail

[pct.eservices@wipo.int](mailto:pct.eservices@wipo.int)

# Где получить помощь в ВОИС по вопросам РСТ (2)

Секция маркетинга и распространения  
(Публикации РСТ)

Телефоны

+41 22 338 96 18

+41 22 338 99 30

+41 22 338 95 90

Факс\*

+41 22 740 18 12

Онлайн заказ по

Интернет адресу  
e-mail

[www.wipo.int/ebookshop](http://www.wipo.int/ebookshop)  
[publications.mail@wipo.int](mailto:publications.mail@wipo.int)

Коммутатор ВОИС

+41 22 338 91 11

Интернет сайт

Интернет адрес

[www.wipo.int/pct/en/](http://www.wipo.int/pct/en/)

\*Обратите внимание: Факсимильная передача более не рекомендуется с 1 января 2018 г.



[Стартовая страница](#) > [Услуги в области ИС](#) > [PCT](#)

## Справочная служба PCT

- Справочная служба PCT предоставляет ответы на общие вопросы, касающиеся подачи международных заявок и процедур, осуществляемых на международной фазе PCT. Общий обзор системы PCT приведен в разделе *Защита ваших изобретений за рубежом: часто задаваемые вопросы по PCT* [PDF](#)

С информационной службой PCT можно связаться следующим образом:

- Телефон: +41 22 338 83 38
- Электронная почта: [pct.infoline@wipo.int](mailto:pct.infoline@wipo.int)

Часы работы телефона с 9.00 до 18.00 по Центрально-европейскому времени (или с 3.00 до 12.00 во временной зоне США)

- Обратите внимание, что корреспонденцию, касающуюся конкретных международных заявок, следует направлять в Операционный отдел PCT (*PCT Operations Division*), предпочтительно через ePCT (это может быть сделано

### Ярлыки

- Для заказа или подписки на информационные издания, касающиеся PCT, используйте [Электронный книжный магазин ВОИС](#) или обратитесь в Сектор маркетинга и распространения (Marketing and Distribution Section): [publications.mail@wipo.int](mailto:publications.mail@wipo.int)
- [Нерабочие дни](#) Ветомств интеллектуальной собственности

ЖЕНЕВА 04.03.2021 14:20 CET

## ПОИСК КОНТАКТНОЙ ИНФОРМАЦИИ ГРУППЫ, ОТВЕЧАЮЩЕЙ ЗА ОБРАБОТКУ ВАШЕЙ ЗАЯВКИ PCT

например, EP1712, IB201712, AU2017123456.

Сброс

Поиск



ЖЕНЕВА 04.03.2021 14:23 CET

## PCT/US2017/051003

Назначенная группа Группа 2 по операциям PCT

Координатор Xiaofan Tang

Телефон +41 22 338 74 02

Электронная почта: pct.team2@wipo.int

Осуществить еще один просмотр



# База данных судебной практики по РСТ

- Поисковая текстовая база данных судебной практики по РСТ с возможностью проведения поиска:  
[www.wipo.int/pctcaselawdb/en](http://www.wipo.int/pctcaselawdb/en)
  
- Содержание:
  - решения национальных судов
  - решения региональных административных органов
  - рефераты и правовые ссылки, добавленные ИВ
  
- Комментарии или предложения по дополнению можно направлять в ИВ по адресу: [pct.legal@wipo.int](mailto:pct.legal@wipo.int)

# Ресурсы/Информация о РСТ

- Для общих вопросов о РСТ, свяжитесь со Службой информации РСТ:

Телефон: (+41-22) 338 83 38

E-mail: [pct.infoline@wipo.int](mailto:pct.infoline@wipo.int)