

Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT) **Comité de Cooperación Técnica**

Trigésima tercera sesión
Ginebra, 2 a 6 de febrero de 2026

**PRÓRROGA DE LA DESIGNACIÓN DEL INSTITUTO DE PATENTES DE
VISEGRADO EN CALIDAD DE ADMINISTRACIÓN ENCARGADA DE LA BÚSQUEDA
INTERNACIONAL Y DEL EXAMEN PRELIMINAR INTERNACIONAL EN VIRTUD
DEL PCT**

Documento preparado por la Oficina Internacional

1. Todas las Administraciones internacionales existentes fueron designadas por la Asamblea de la Unión del PCT por un plazo que expirará el 31 de diciembre de 2027. Antes del vencimiento de ese plazo, la Asamblea tendrá que adoptar una decisión con respecto a la prórroga de la designación de cada una de las Administraciones internacionales existentes que aspiren a una prórroga de su designación, teniendo en cuenta la recomendación previamente solicitada a este Comité (véanse los Artículos 16.3)e) y 32.3) del PCT). El documento PCT/CTC/33/INF/1 contiene más información sobre este proceso y sobre la función del Comité en el marco del mismo.

2. El 28 de noviembre de 2025, el Instituto de Patentes de Visegrado presentó su solicitud de prórroga de la designación, que se reproduce en el Anexo del presente documento.

3. *Se invita al Comité a dar su
opinión sobre este asunto.*

[Sigue el Anexo]

SOLICITUD DE PRÓRROGA DE LA DESIGNACIÓN COMO ADMINISTRACIÓN ENCARGADA
DE LA BÚSQUEDA Y DEL EXAMEN PRELIMINAR INTERNACIONALES EN VIRTUD DEL
PCT

1. INFORMACIÓN GENERAL

a) Nombre de la Oficina u organización intergubernamental: Instituto de Patentes de Visegrado

b) Nombre y datos de contacto para consultas sobre esta solicitud:

Sra. Johanna STADLER, directora, Instituto de Patentes de Visegrado

Teléfono: + 36 20 386 3557

Correo electrónico: director@vpi.int

c) Fecha en que el director general recibió la solicitud de prórroga de la designación:

28 de noviembre de 2025

2. REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA DESIGNACIÓN

Además del informe anual sobre el sistema de gestión de la calidad de la Oficina u organización para 2025 ("el informe SGC" <https://www.wipo.int/en/web/pct-system/quality/authorities#XV>) elaborado de conformidad con los párrafos 21.31 y 21.32 de las Directrices de búsqueda y examen preliminar internacionales ("las Directrices"), la Administración presenta la siguiente información.

2.1. CAPACIDAD DE BÚSQUEDA Y EXAMEN

Reglas 36.1.i) y 63.1.i): La Oficina nacional o la organización intergubernamental deberá tener, por lo menos, 100 empleados con plena dedicación, con cualificaciones técnicas suficientes para efectuar las búsquedas y los exámenes.

El informe SGC proporciona información de la Administración sobre la infraestructura existente para garantizar un número suficiente de personal técnicamente cualificado, según el párrafo 21.15.i) de las Directrices, y sobre los programas de formación y desarrollo del personal implicado en el proceso de búsqueda y examen, según el párrafo 21.15.vi). La Administración también incluye la siguiente información sobre el número de empleados cualificados para llevar a cabo búsquedas y exámenes.

Empleados cualificados para realizar búsquedas y exámenes:

Sector técnico	Número (en equivalente a tiempo completo)	Experiencia media como examinadores (años)	Desglose de las cualificaciones
Mecánica	60	15,1	5 Doctorados en Ingeniería 1 Doctorado en Ingeniería Mecánica Médica 1 Doctorado en Ingeniería Metalúrgica 37 Máster Ingeniería 7 Máster en Ingeniería Mecánica 1 Máster en Ingeniería Mecatrónica 2 Máster en Arquitectura 6 Licenciaturas en Ingeniería
Electricidad/Electrónica	26,5	11,1	3 Doctorados en Física 2 Doctorados en Ingeniería 14 Máster en Ingeniería Eléctrica 2 Máster en Ingeniería Mecánica 2 Máster en Física 1 Máster en Ingeniería Sanitaria 3 Licenciaturas en Ingeniería Eléctrica
Química	45	17	11 Doctorados en Ciencias Químicas 30 Máster en Ingeniería Química 3 Máster en Química 1 Máster en Farmacia 1 Licenciatura en Ingeniería Química

Sector técnico	Número (en equivalente a tiempo completo)	Experiencia media como examinadores (años)	Desglose de las cualificaciones
Biotecnología	13,25	14,6	3 Doctorados en Biología 1 Doctorado en Bioingeniería 3 Máster en Ingeniería Química 7 Máster en Bioingeniería
Agricultura e Industria Alimentaria	6	20	3 Máster en Ingeniería Hortícola 3 Máster en Ingeniería Alimentaria
<i>Total</i>	<i>150,75</i>	<i>15,56</i>	<i>153 examinadores¹</i>

¹ El número total de examinadores es de 153, aunque debido a los regímenes de trabajo a tiempo parcial, el número equivalente a tiempo completo es de 150,75.

Otra información además del informe SGC y el cuadro anterior –

Todos los examinadores cuentan con la cualificación técnica y la experiencia necesarias para llevar a cabo búsquedas y exámenes de alta calidad de manera eficaz y oportuna. Los examinadores poseen los correspondientes títulos académicos, y la gran mayoría de ellos tienen títulos académicos avanzados (Máster o Doctorado) en Ingeniería y han recibido una formación intensiva, completa y especializada antes de ser nombrados examinadores. Además, los examinadores reciben formación periódica a través de una amplia variedad de cursos. Realizan una serie de cursos de formación organizados por la OMPI y la OEP y, en el caso de los examinadores responsables de cuestiones relacionadas con la protección de las obtenciones vegetales, asisten a seminarios especiales organizados por la UPOV. Periódicamente se organizan seminarios internos sobre mejores prácticas y los cambios jurídicos o metodológicos más recientes. Examinadores experimentados participan en las tareas de actualización de las directrices de búsqueda y examen de las oficinas nacionales y el VPI con el fin de compartir sus conocimientos y contribuir a la armonización de los procedimientos de patentes.

2.2. DOCUMENTACIÓN MÍNIMA PUESTA A DISPOSICIÓN PARA CONSULTA

Reglas 36.1.ii) y 63.1.ii): Esa Oficina u organización deberá poner a disposición para su consulta, como parte de la documentación mínima mencionada en la Regla 34, de conformidad con los requisitos especificados en las Instrucciones Administrativas, toda patente concedida y toda solicitud de patente publicada por ella y, en su caso, por su antecesor jurídico.

Los requisitos especificados en las Instrucciones Administrativas figuran en la circular [C. PCT 1672](#), de 19 de junio de 2024.

La puesta a disposición para consulta, como parte de la documentación mínima mencionada en la Regla 34, de las patentes concedidas y las solicitudes de patente publicadas por la Oficina o, en su caso, por las Oficinas que formen parte de la organización intergubernamental, de conformidad con el acuerdo adoptado por la Asamblea del PCT en el párrafo 8 del documento PCT/A/55/2, se informa de la siguiente manera:

O bien:

☒ El Equipo Técnico sobre Documentación Mínima del PCT ha comprobado la disponibilidad de las colecciones de documentación sobre patentes antes del 1 de noviembre de 2025 y certifica que se han cumplido los requisitos. El alcance y el formato de los documentos que la Administración ha puesto a disposición para su consulta han sido publicados en la Gaceta del PCT el 23 de octubre de 2025, en: <https://www.wipo.int/documents/d/pct-system/docs-en-official-notices-officialnotices.pdf#page=185> y <https://www.wipo.int/documents/d/pct-system/docs-en-official-notices-officialnotices.pdf#page=195> y <https://www.wipo.int/documents/d/pct-system/docs-en-official-notices-officialnotices.pdf#page=203> y <https://www.wipo.int/documents/d/pct-system/docs-en-official-notices-officialnotices.pdf#page=207>.

O bien:

☐ La Administración informa sobre la disponibilidad de su colección de documentación sobre patentes como se indica a continuación, con inclusión de un calendario para las pruebas y la certificación de la plena disponibilidad por el Equipo Técnico sobre Documentación Mínima del PCT. Introduzca asimismo información detallada de su fichero de referencia junto con los enlaces, según proceda.

2.3. ACCESO A LA DOCUMENTACIÓN MÍNIMA

Reglas 36.1.iii) y 63.1.iii): Esa Oficina u organización deberá poseer, por lo menos, la documentación mínima mencionada en la Regla 34, o mantener acceso a esa documentación mínima, con fines de búsqueda de conformidad con las Instrucciones Administrativas.

El informe SGC proporciona información de la Administración sobre la infraestructura existente para garantizar que al menos la documentación mínima mencionada en la Regla 34 esté disponible, accesible, debidamente ordenada y conservada a efectos de búsqueda y examen con arreglo al párrafo 21.15.iv) de las Directrices.

Otra información además del Informe SGC (opcional)

Los examinadores tienen acceso a la documentación mínima mencionada en la Regla 34 a través de los sistemas de búsqueda basados en las herramientas Ansera y STNext en las oficinas regionales del VPI.

2.4. GESTIÓN DE LA CALIDAD

Reglas 36.1.iv) y 63.1.iv): Esa Oficina u organización deberá disponer de un sistema de gestión de calidad y un sistema de revisión interna, conforme a las reglas comunes de la búsqueda internacional.

El informe SGC proporciona información de la Administración sobre el sistema de gestión de la calidad implantado conforme al Capítulo 21 de las Directrices e incluye un informe conforme al párrafo 21.09 del sistema de revisión interna que se describe con más detalle en los párrafos 21.27 a 21.30 de las Directrices.

Otra información además del Informe SGC (opcional)

El propio VPI y todas sus oficinas sucursales cuentan con un sistema de gestión de calidad certificado según la norma ISO 9001:2015. Los sistemas también abarcan todos los procedimientos realizados en nombre del VPI.

Todo el trabajo de ISA/IPEA lo realizan dos examinadores que intercambian sus conclusiones entre sí. Por lo tanto, los informes emitidos son el resultado común y consensuado de su trabajo individual. Todos los informes que se emiten se someten a una rigurosa doble verificación realizada por un examinador superior y el jefe de la sección correspondiente para garantizar un alto nivel de calidad. Por lo tanto, antes de emitir cualquier informe se aplican todas las medidas correctoras necesarias.

3. ÁMBITO DE ACTUACIÓN

a) **Ámbito de actuación actual**

Las Oficinas receptoras para las que la Oficina u organización intergubernamental es competente como Administración encargada de la búsqueda internacional y del examen preliminar internacional, los idiomas en los que se ofrecen los servicios y demás información sobre el alcance de las operaciones figuran en la *Guía del Solicitante del PCT*, en los siguientes enlaces: <https://pctlegal.wipo.int/eGuide/view-doc.xhtml?doc-code=XV&doc-lang=en#ISA> y <https://pctlegal.wipo.int/eGuide/view-doc.xhtml?doc-code=XV&doc-lang=en#IPEA>.

b) Cambios previstos en el ámbito de actuación como Administración, tales como las Oficinas receptoras para las que la Administración es competente y los idiomas ofrecidos (si procede):

No se prevé ningún cambio.

4. OTRA INFORMACIÓN

Demás información pertinente para la prórroga de la designación como Administración encargada de la búsqueda y del examen preliminar internacionales:

[Fin del Anexo y del documento]