

发展与知识产权委员会（CDIP）

第三十六届会议

2026年5月4日至8日，日内瓦

关于推动发展中国家的创意产业在数字时代运用知识产权的项目审评报告

联合王国伦敦独立审评人路易丝·奥斯汀女士编拟

1. 本文件附件载有“推动发展中国家的创意产业在数字时代运用知识产权”项目的外部独立审评报告，由联合王国伦敦的独立审评人路易丝·奥斯汀女士开展。

2. 请 CDIP 注意本文件附件中所载的信息。

[后接附件]

目录

缩略语	2
内容提要	3
导言	5
审评目标和方法概述	5
主要审评结果:	5
项目设计和管理.....	5
有效性	6
可持续性	9
结论和建议:	9
建议	9

附录:

附录一 主要信息提供者

附录二 参考文件和出版物清单

附录三 使用的数据收集工具（访谈指南）

附录四 风险与缓解措施

附录五 能力建设活动

附录六 报告作者简介

附录七 启动报告

1. 导言

2. 审评目的和目标

3. 审评方法

3.3 方式做法

3.4 数据收集和分析

3.5 审评框架和主要审评问题

3.6 审评工作计划、可交付成果和时间框架

最终报告的结构草案

缩略语

AI	人工智能
CCIS	版权和创意产业部门
CDIP	发展与知识产权委员会
IP	知识产权
NFP	国家联络点
阿联酋	阿拉伯联合酋长国
产权组织	世界知识产权组织

内容提要

1. 本次由独立顾问开展的审评旨在吸取实施[推动发展中国家的创意产业在数字时代运用知识产权](#)发展议程项目获得的经验，特别是项目设计和管理、有效性和可持续性方面。
2. 该项目在发展与知识产权委员会（CDIP）第二十六届会议上获得批准，从 2022 年 4 月至 2025 年 12 月实施。项目聚焦于在四个受益国：智利、印度尼西亚、阿拉伯联合酋长国和乌拉圭，加强版权及相关权在六个创意产业中的作用，即动画、出版、音乐、电子游戏、移动应用和时尚。
3. 对于本次独立审评，所有项目文件和产出均得到审查。此外，对 21 名利益攸关方开展了访谈，其中包括产权组织工作人员、为项目做出贡献的外部顾问及专家，其中七位代表来自受益国。
4. 基于对所有收集数据的分析，在审评的三个重点领域：项目设计和管理、有效性和可持续性共得出八项主要审评结果。

项目设计和管理

5. **主要审评结果 1:** 项目文件列出了项目详细信息，包括预期产出、成果及相关衡量指标。该文件是项目整个生命周期内所有利益攸关方的实用参考文件。
6. **主要审评结果 2:** 四个受益国的国家联络点（NFP）对项目小组管理项目的方式给予极为积极的评价。项目小组由项目管理人版权和创意产业部门（版权部门）副总干事办公室副司长兼高级管理人迪米特·甘切夫先生领导。国家联络点强调了项目小组的专门知识和主动性的价值。

有效性

7. **主要审评结果 3:** 项目目标和产出基本达成。支持能力建设、指导计划和交流网络的活动在所有受益国均成功举办。
8. **主要审评结果 4:** 截至 2026 年 1 月，在项目下开发的七项工具累计下载量突破 10 万次，彰显其在多个创意领域的相关性和高关注度。
9. **主要审评结果 5:** 参与活动的利益攸关方对演讲者的专门知识、议题的相关性和通过参与获得的技能给予极为肯定的评价。
10. **主要审评结果 6:** 指导活动的成果较难量化，尽管曾组织过一场地区活动支持项目的这一方面，且能力建设活动也被视为指导机会。
11. **主要审评结果 7:** 国家联络点对项目创造的交流机会给予积极评价，活动参与者的反馈也印证了这一观点。

可持续性

12. **主要审评结果 8:** 项目产出的可持续性被认为极有可能实现，得益于网络的建立、能力建设工具的提供、开发连接创作者的门户以及受益国名录的建立。

建议

13. 基于审评的主要结果，提出了一组七项的建议供审议。一组建议针对产权组织，另一组则针对受益国。

针对产权组织的建议

14. **建议 1:** 项目小组与国家联络点之间的定期反馈会议应推广至其他项目，因为这些会议实现了持续的反馈并提供机会应对出现的挑战。

15. **建议 2:** 如有可能，能力建设和意识提升活动应以线下形式举办，以增强参与度并促进网络搭建。

16. **建议 3:** 当项目设计中包括指导计划时，这一环节应从一开始就更清晰地构建和规划。应考虑在其他活动中纳入指导活动。

17. **建议 4:** 为支持项目可持续性，项目下开发的工具应翻译为多种语言。

18. **建议 5:** 为促进可持续性，应考虑更新项目能力建设工具，以反映数字环境中的变化，特别是人工智能（AI）的使用。

19. **建议 6:** 通过项目开发的工具和材料是宝贵的信息资源。应考虑将这些产品转化为产权组织出版物，确保其列入产权组织目录，从而提升可获取性并促进可持续性。

针对受益国的建议

20. **建议 7:** 鼓励受益国广泛传播项目的专门网页，以帮助提高认识并为项目可持续性做出贡献。

导 言

21. 在第二十六届会议上，CDIP 批准了印度尼西亚和阿拉伯联合酋长国（阿联酋）关于[推动发展中国家创意产业在数字时代运用知识产权](#)发展议程项目的提案。
22. 该项目的目的是通过能力建设举措加强知识产权体系在企业 and 知识产权局的使用，以增强发展中国家的创意产业，并通过建设当地创意产业之间的网络促进信息交流、合作和增长，实现落实。
23. 该项目在项目管理人版权和创意产业部门副总干事办公室副司长兼高级管理人迪米特·甘切夫先生的监督下实施。

审评目标和方法概述

24. 本次审评的主要目标有两方面：
- i) 吸取项目实施过程中在以下三个方面的经验：
- 项目设计和管理
 - 有效性
 - 可持续性
- ii) 提供基于证据的审评信息，以支持 CDIP 的决策制定进程。
25. 本次审评未评估单个活动或可交付成果，而是对项目整体进行审评。
26. 对数据收集和分析采用了定性方法，重点审查相关文件记录 and 材料（附录二），并与产权组织工作人员、受益国代表以及参与项目的产权组织顾问和专家（附录一）开展了 21 次远程半结构化访谈。
27. 本审评报告的草案在最终定稿前已与产权组织分享。

主要审评结果：

项目设计和管理

主要审评结果

28. **主要审评结果 1** 项目文件列出了项目详细信息，包括预期产出、成果及相关衡量指标。该文件是项目整个生命周期内所有利益攸关方的实用参考文件。
29. **主要审评结果 2** 四个受益国的国家联络点（NFP）对项目小组管理项目的方式给予极为积极的评价。项目小组由项目管理人版权和创意产业部门副总干事办公室副司长兼高级管理人迪米特·甘切夫先生领导。国家联络点强调了项目小组的专门知识和主动性的价值。
30. 项目期限为 2022 年 4 月至 2025 年 12 月。项目初始实施期限为 36 个月，后在无预算影响的情况下延长了 6 个月。项目由项目管理人版权部门副总干事办公室副司长兼高级管理人迪米特·甘切夫先生管理，由同部门的研究员提供重要支持。版权部门内不同部门协作推动和加强通过项目实施的活动。

31. 与所有发展议程项目一样，发展议程协调司从协调角度参与至关重要，项目小组与发展议程协调司就实施活动保持定期沟通。
32. 其他部门的多个小组在项目会议期间提供了支持项目活动的输入意见。例如，品牌和外观设计部门为以时尚为重点的活动提供了输入意见，并为该活动致欢迎辞。
33. 每个受益国¹均任命了国家联络点与项目小组紧密协作。国家联络点与项目小组每月举行协调会议。会议得到国家联络点高度评价，为持续的进展更新提供便利并帮助促成了对所出现挑战的讨论。对国家联络点和参与项目的不同专家和顾问的访谈突出了他们对项目小组响应能力和专门知识的赞赏。
34. 项目文件（[CDIP/26/5](#)）采用产权组织标准模板。审评讨论表明，该项目文件在项目整个生命周期内是所有利益攸关方的实用参考依据，提供了通用结构，使项目目的和目标易于理解。项目报告被认为对审查项目目标提供了支持，并有助于了解目标实现的程度。
35. 纳入项目成果、产出和指标对项目小组监测成效尤其有用。监测和自我审评定期开展。
36. 在调整初始项目风险和在新风险出现时加以添加方面展现出灵活性（风险见附录四）。
37. 受访者确认该项目响应了新兴趋势，因为项目涵盖的六个创意产业²均为极具活力的领域，涌现出许多重要的新技术。
38. 项目旨在响应数字化趋势，这在项目活动期间创建和演示报告涵盖的工具中得到充分体现。此外，项目小组还努力将人工智能的出现融入不同活动中。

有效性

主要审评结果

39. **主要审评结果 3** 项目目标和产出基本达成。支持能力建设、指导计划和交流网络的活动在所有受益国均成功举办。
40. **主要审评结果 4** 截至 2026 年 1 月，在项目下开发的七项工具累计下载量突破 10 万次，彰显其在多个创意领域的相关性和高关注度。
41. **主要审评结果 5** 参与活动的利益攸关方对演讲者的专门知识、议题的相关性和通过参与获得的技能给予极为肯定的评价。
42. **主要审评结果 6** 指导活动的成果较难量化，尽管曾组织过一场地区活动支持项目的这一方面，且能力建设活动也被视为指导机会。
43. **主要审评结果 7** 国家联络点对项目创造的交流机会给予积极评价，活动参与者的反馈也印证了这一观点。
44. 项目有两个关键目标：

¹ 智利、印度尼西亚、阿拉伯联合酋长国和乌拉圭。

² 即动画、出版、音乐、电子游戏、移动应用和时尚。

- a) 加强创意产业中所涉当地企业和包括知识产权局在内的国家主管部门的能力，以使其能够运用和利用知识产权工具和实施战略，给产品和服务增加独特的价值，并实现经济活动多样化；和
- b) 在当地创意产业利益攸关方之间建立网络，为信息交流、合作和促进发展提供便利。

45. 为实现项目目标，制定了以下产出和活动：

46. **产出 1** 涉及编拟**范围界定研究**。该研究对所有四个国家选定的数字创意产业的法律框架进行了详细分析并提出建议，于 2022 年 12 月发布，经受益方认可，并在 2023 年 4 月举行的 CDIP 第三十届会议上做演示报告。

47. **产出 2** 旨在提升创意产业利益攸关方的知识产权技能，已按计划的活动成功实现：

- 1. 专为政府机构量身定制了关于数字领域**知识产权管理和商业化的内容**。
- 2. 成功完成了**七项能力建设工具**，通过应对知识产权挑战和机遇，为权利人、创作者、开发人员和用户的活动提供支持：

工具	截至 2026 年 1 月的下载量
全球数字音乐格局（2024 年）	33,577
知识产权在时尚产业中的作用：从构思到商业化（2023 年）	10,373
建设数字出版经济：发展机遇和框架（2023 年）	4,059
移动应用中的知识产权（2023 年）	7,356
了解电子游戏中的知识产权（2023 年）	29,643
提升数字环境中创意产业的知识产权意识（2022 年）	12,057
发挥创意：动画产业专业人员的版权（2022 年）	4,719

48. 为项目涵盖的所有六个产业开发了额外的能力建设工具，包括信息图、检查清单和测验。这些工具已向受益国提供，由其发布在各自网站上，同时也可在[产权组织专门的网页](#)获取。

49. 与国家联络点的访谈表明，这些工具有效增加了关于知识产权的知识，并高度赞扬项目在此方面的创新性。

50. 在项目周期内共举办了 22 场**能力建设活动**（见附录五）。

51. 活动以每个受益国提出的优先产业为基础，为每个国家³排名前两位的优先领域举办实体活动，为次优先领域举办远程活动。这些活动在地域覆盖和主题多样性方面都做到了均衡。

52. 国家联络点表示，大多数活动的出席率很高，参与者对演讲者的专业知识、主题的针对性以及所获技能的反馈非常积极。

53. 受访者表示，邀请经验丰富的国际和国内演讲者对于促进每个创意产业知识产权相关问题的技能和知识分享很成功。参与项目的顾问和专家以及国家联络点均确认，活动互动性强且参与度高。一些顾问和专家强调，线下活动效果最佳，因为可以实现更高的参与度。

54. 审评访谈指出了未来活动需要考虑的三个关键问题：

³ 乌拉圭除外，该国举办了一场线下活动。

- i. 翻译过程中更清晰的术语和语言。例如，“讲习班”一词在一些国家被理解为研讨会。
 - ii. 确保未来活动的高参与度，鉴于有时报名人数众多但实际参与者较少。
 - iii. 尽可能提前规划活动，鉴于产权组织与受益国利益攸关方的日程安排存在差异。
55. 项目不太成功的一个方面是**指导计划**，因为对接导师与学员存在挑战。不过，已努力克服这一问题，并于2025年12月与智利和乌拉圭举办了虚拟地区活动，重点关注电子游戏产业的指导计划。此外，认为所有活动均为指导计划作出了贡献，因为它们为参与者提供了接触专家的机会。
56. **产出3**注重提升对利用知识产权体系重要性的认知。这项产出通过举办上文产出2下所述的**活动**成功实现。一些受访者认为，项目最大的成果之一是提高了政策制定者和其他利益攸关方的认识。活动汇集了包括公共和私营部门实体在内的人士，使政策制定者能够了解创意产业面临的担忧、限制和障碍。此外，还为每个国家创建了一个数字名录，并建立了一个知识产权门户网站，以在创作者之间建立联系、传播信息、推广含注册功能的活动、托管知识资源以及发布行业相关新闻。这些活动也为**产出4**的成功完成做出了贡献，该产出旨在建立创意产业利益攸关方的国家和地区网络。
57. 计划专为包括知识产权局在内的国家主管部门代表量身定制的指南已成功制作并发布，可在[此处](#)获取。
58. 对国家联络点的访谈表明，难以准确衡量活动在多大程度上促进了信息交流、合作和发展。但受访者特别强调：
- 项目在搭建网络方面很成功。
 - 参与者表现出强烈兴趣和高满意度，指出活动为此前不存在的联系机会提供了起点。这在涉及多个国家时尤为明显，因为这为建立更广泛的网络提供了契机。
 - 在一些国家，包括不同部委在内的各利益攸关方之间的协调在项目实施前有限。项目将这些利益攸关方联系起来，从而支持意识提升。
 - 一个国家报告称，活动举办后版权申请量显著增长。
59. 至少三名参与活动的独立顾问和专家指出，活动结束后有参与者与之联系，表明该项目指导和网络建设方面的成功。
60. 正如项目报告所强调并在访谈中得到确认的，一些项目成果值得注意，包括：
- 通过项目开发的材料对政府机构和相关领域的创作者均具有针对性。
 - 受益方明确确定了项目范围内的优先领域，并体现在重点活动中。
 - 对在项目活动中反映人工智能方面的需求日益增长。
 - 能力建设活动参与者获得了充分的信息，增强了对各自创意领域知识产权机遇和挑战的认识。

可持续性

主要审评结果

61. **主要审评结果 8** 项目产出的可持续性被认为极有可能实现，得益于网络的建立、能力建设工具的提供、开发连接创作者的门户以及受益国名录的建立。

62. 鉴于项目于 2025 年 12 月刚结束，全面评估其可持续性尚为时过早。不过，受访者认为对可持续性提供支持的一些活动包括：

- 在[产权组织专门网页](#)上提供能力建设工具；
- 为每个受益国创建目录以帮助追踪使用能力建设工具的进展；
- 开发门户网站以在创作者之间建立联系；和
- 将一些工具翻译为不同语言。

结论和建议：

63. [推动发展中国家的创意产业在数字时代运用知识产权](#)发展议程项目设计合理且管理得当，在实现目标和完成产出方面基本成功。

64. 项目文件在整个项目周期内提供了清晰一致的框架，是实用参考和监测文件。

65. 所有受益国的国家联络点均对项目小组的专业性、专门知识和响应能力表示高度满意。定期协调会议确保成功的项目进展，其他产权组织部门的协作促进了一致性。

66. 项目目标和产出基本实现。能力建设活动参与度高，国家联络点和参与者的反馈表明活动被视为有用。发言人和演讲者凭借专业能力和知识受到高度评价，活动还提供了建立联系的机会。

67. 项目下开发的七项工具下载量已超过十万次，充分证明其相关性和实用性。

68. 项目的指导计划环节难以衡量，尽管 2025 年 12 月举办过一次地区活动以实现这一目标，并努力通过国家和地区活动加强指导环节。

69. 认为项目有效响应了六个选定创意产业的新兴数字趋势。项目为增强受益国创意产业做出了积极贡献，并能够为这一领域的未来增长提供坚实基础。

建议

70. 基于审评的主要结果，提出一组七项的建议供考虑。一组建议针对产权组织，另一组针对受益国。

针对产权组织的建议

项目设计和管理

71. **建议 1:** 项目小组与国家联络点之间的定期反馈会议应推广至其他项目，因为这些会议实现了持续的反馈并提供机会应对出现的挑战。

有效性

72. **建议 2:** 如有可能, 能力建设和意识提升活动应以线下形式举办, 以增强参与度并促进网络搭建。

73. **建议 3:** 当项目设计中包括指导计划时, 这一环节应从一开始就更清晰地构建和规划。应考虑在其他活动中纳入指导活动。

可持续性

74. **建议 4:** 为支持项目可持续性, 项目下开发的工具应翻译为多种语言。

75. **建议 5:** 为促进可持续性, 应考虑更新项目能力建设工具, 以反映数字环境中的变化, 特别是人工智能 (AI) 的使用。

76. **建议 6:** 通过项目开发的工具和材料是宝贵的信息资源。应考虑将这些产品转化为产权组织出版物, 确保其列入产权组织目录, 从而提升可获取性并促进可持续性。

针对受益国的建议

77. **建议 7:** 鼓励受益国广泛传播项目的专门网页, 以帮助提高认识并为项目可持续性做出贡献。

[附件完, 后接附录]

附录：**附录一 主要信息提供者****受益国代表****智利**

Felipe Ferreira Catalan 先生，外交部国际经济关系副部长知识产权司司长，智利圣地亚哥

Maria Gloria Riethmuller Harland 女士，外交部国际经济关系副部长法律顾问，智利圣地亚哥

印度尼西亚

Mohammed Fauzy 先生，印度尼西亚旅游和创意经济部主任

Stefanus Adi 先生，印度尼西亚旅游和创意经济部政策分析师

阿拉伯联合酋长国

Azizah Mohamed Al Hammadi 女士，阿拉伯联合酋长国经济和旅游部首席创新官

乌拉圭

Nestor Mendez 先生，工业、能源和矿业部国家工业产权局法律顾问，乌拉圭蒙得维的亚

Marianela Delor 女士，工业、能源和矿业部国家工业产权局技术主任，乌拉圭蒙得维的亚

产权组织工作人员

西尔维·福尔班女士，版权和创意产业部门副总干事

迪米特·甘切夫先生，版权部门副总干事办公室副司长兼高级管理人

劳尔·豪雷吉·萨利纳斯先生，版权部门副总干事办公室高级行政官

安卡·丘雷尔，版权部门副总干事办公室研究员

专家/顾问

Gaetano Dimita 先生，伦敦玛丽女王大学互动娱乐和知识产权法讲师，联合王国伦敦

David Stopps 先生，国际艺术家经纪公司 Friars Management Limited (FML) 总经理，联合王国艾尔斯伯里

Olivia Dhordain 女士，OUTBOXING IP 知识产权顾问，曾任历峰集团副首席知识产权顾问，瑞士日内瓦

Irene Calboli 女士，德克萨斯农工大学法学院董事法学教授，美国达拉斯

Andy Ramos Gil de la Haza 先生，Perez-Llorca 律师事务所知识产权与技术合伙人，西班牙马德里

Ioannis Kikkis 先生，产权组织外部顾问

Emma House 女士，国际出版顾问，联合王国伦敦

Marc Misthal 先生, Offit Kurman 律师事务所首席知识产权律师, 美利坚合众国纽约市

Noam Shem Tov 先生, 玛丽女王大学知识产权法教授, 联合王国伦敦

David Greenspan 先生, 万代南梦宫、索尼和 THQ, 美利坚合众国圣何塞

[后接附录二]

附录二 参考文件和出版物清单

1. 产权组织发展议程项目目录: [发展议程项目目录概览](#)
2. 项目文件: [CDIP/26/5](#)
3. 项目进展报告:
 - a. [CDIP/29/2](#) 附件七, CDIP 的讨论可参见: [产权组织网播——发展与知识产权委员会第二十九届会议——CDIP 29 第一天下午](#)
 - b. [CDIP/31/3](#) 附件四, CDIP 的讨论可参见: [产权组织网播——发展与知识产权委员会第三十一届会议——CDIP 31 第一天下午](#)
 - c. [CDIP/33/3](#) 附件二, CDIP 的讨论可参见: [产权组织网播——发展与知识产权委员会第三十三届会议——CDIP 33 第一天下午](#)
 - d. [CDIP/35/3](#) 附件一, CDIP 的讨论可参见: [产权组织网播——发展与知识产权委员会第三十五届会议——CDIP 35 第一天下午](#)
 - e. 项目完成报告: [CDIP/36/12](#)
4. 项目产出:
 - a. 范围界定研究
 - b. 可查阅所有出版物的项目网站: [知识产权促进发展中国家创意产业](#)
 - c. 智利名录 <https://cl-directory.logicbox.gr/>
 - d. 乌拉圭名录 <https://uy-directory.logicbox.gr/>
 - e. 印度尼西亚名录 <https://id-directory.logicbox.gr/>
 - f. 阿联酋名录 <https://uae-directory.logicbox.gr/>
 - g. 门户网站 <https://portal.logicbox.gr/>

[后接附录三]

附录三 使用的数据收集工具（访谈指南）

审评访谈指南

项目设计和管理
<ol style="list-style-type: none">1. 初始项目文件在帮助指导项目实施方面有多实用和适当？2. 初始项目文件在帮助评估项目取得的结果方面有多实用和适当？3. 可对初始项目文件做哪些修改，使其更有助于指导实施和结果评估？4. 项目监测、自我审评和报告工具在帮助项目相关决策制定（例如根据监测和报告数据调整项目）上有多实用？5. 还有哪些其他工具可能有助于收集相关数据，为决策制定提供信息和支持？6. 秘书处其他部门在多大程度上促进和便利了项目的有效和高效实施？7. 它们的作用是什么，做出了哪些贡献？8. 秘书处还有哪些其他实体参与会有助益，为什么？9. 初始项目文件中确定了哪些主要风险？10. 在项目生命周期内，哪些风险实际发生？11. 这些风险是如何缓解或处理的？12. 是否有任何其他缓解策略有效？13. 项目能够以什么方式应对新兴趋势、技术及其他外部力量？14. 是否存在错失的机会？
有效性
<ol style="list-style-type: none">15. 项目产出以何种方式增强创意产业中的企业和包括知识产权局在内的国家主管部门的能力？16. 项目产出在多大程度上帮助创意产业中的企业和和包括知识产权局在内的国家主管部门利用知识产权工具和策略为其创意产品和服务增加价值，并使经济活动多样化？17. 项目在多大程度上促成创意产业与利益攸关方建立网络，以便：<ul style="list-style-type: none">• 为信息交流和合作提供便利• 促进增长？18. 项目在改变利益攸关方对以下方面的认知水平方面有多有效：<ul style="list-style-type: none">• 知识产权制度在促进创造、创新和增加价值方面的作用？• 知识产权文件、管理和注册流程及其在最大化收入来源中的作用？• 尊重和执行作为创意企业无形资产的知识产权的必要性。19. 有效性如何衡量？

- | |
|---|
| <p>20. 项目在多大程度上支持了国家和地区层面创意产业结构的建立？</p> <p>21. 建立这些结构如何促进基于知识产权的交易或知识产权制度在商业中的利用？</p> <p>22. 项目在多大程度上帮助加强了创意产业利益攸关方之间的行业间和行业内部网络，以及这些网络如何促进协作和知识转让？</p> |
|---|

可持续性

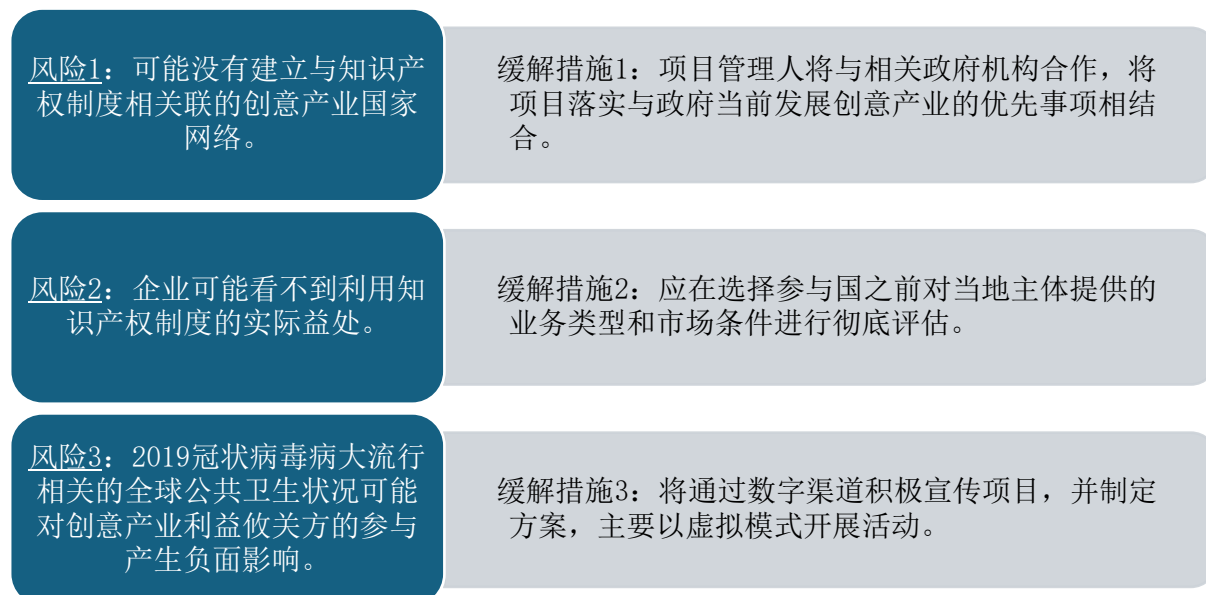
- | |
|---|
| <p>23. 项目结束后，受益国和利益攸关方为加强创意产业而建立的知识产权教育材料和网络等项目产出有多大可能继续得到使用？</p> |
|---|

[后接附录四]

附录四 风险与缓解措施

初始项目文件预见了三项潜在风险，并提出了如果风险出现的缓解策略。

图 1



随着项目推进，风险 2 和风险 3 被替换如下，并识别出了另一项风险：

- ❖ 风险 2：吸引导师方面的挑战。
 - 缓解措施 2：与潜在导师建立更广泛的联系。优先考虑为企业对企业（B2B）的联系提供便利。
- ❖ 风险 3：知识产权环境的变化。
 - 缓解措施 3：项目开始时并未设想到人工智能的快速部署。受益方对这些议题的兴趣日益浓厚，需要进一步调整内容。
- ❖ 风险 4：自然事件。
 - 缓解措施 4：洪水等各种自然现象对一些计划的活动中产生了影响。在这些情况下，做出了以混合形式交付内容的规定。

[后接附录五]

附录五 能力建设活动

编号	讲习班重点	讲习班日期	讲习班地点
1	知识产权与电子游戏国家讲习班，法律和商业方面——圣地亚哥	2022年11月16-17日	智利
2	靠音乐谋生国家讲习班——瓦尔帕莱索	2023年12月5日	
3	靠音乐谋生国家讲习班——圣地亚哥	2023年12月6-7日	
4	时尚产业在数字领域中作用的法律概览网络研讨会——圣地亚哥	2024年10月8日	
5	创意经济中的出版业：推动经济、社会与文化发展国家讲习班——圣地亚哥	2025年3月4-5日	
6	数字领域中电子游戏知识产权作用的法律和商业考量指导网络研讨会——智利和乌拉圭远程	2025年12月17日	智利和乌拉圭远程
7	移动应用中的知识产权，商业和法律问题讲习班——蒙得维的亚	2023年3月9-10日	乌拉圭
8	在数字环境下增强知识产权在创意产业中的使用，知识产权在时尚产业中的作用网络研讨会——蒙得维的亚	2023年4月26日	
9	指导会议——面向软件开发人员的在线培训，第一期——蒙得维的亚	2024年12月13日	
10	指导会议——面向软件开发人员的在线培训，第二期——蒙得维的亚	2025年2月24日	
11	时尚产业新兴技术的法律和商业问题网络研讨会——蒙得维的亚	2025年3月25日	
12	在数字环境下增强知识产权在创意产业中的使用，版权在音乐产业中的作用网络研讨会	2023年3月9日	印度尼西亚
13	掌握电子游戏产业中的知识产权讲习班：商业与法律方面	2023年5月19-20日	
14	移动应用中的知识产权：商业和法律问题国家讲习班	2023年9月4-5日	
15	动画产业中的知识产权：商业和法律问题国家讲习班——万隆	2024年5月14-15日	
16	利用知识产权实现在线创意产品商业化：聚焦时尚产业网络研讨会——雅加达	2025年5月27日	
17	数字时代如何以音乐谋生网络研讨会——雅加达	2025年6月30日	阿联酋
18	移动应用中的知识产权：商业和法律问题讲习班	2023年10月24-25日	

19	电子游戏中的知识产权：商业和法律问题讲习班	2024年5月 1-2日	
20	知识产权在现代出版生态系统中的作用国家讲习班	2024年11月 11-12日	
21	数字时代如何以音乐谋生国家讲习班——迪拜	2025年4月 22-23日	
22	数字时代如何以音乐谋生国家讲习班——阿布扎比	2025年4月 24-25日	

[后接附录六]

附录六 报告作者简介

路易丝·奥斯汀女士在国际发展领域拥有超过 25 年的工作经验，其中超过 20 年的经验直接与独立咨询工作相关，包括监测和审评技术援助和能力建设项目、研究以及汇编吸取经验的过程。她拥有与不同利益攸关方合作的丰富经验，例如公共机构和国际机构、社区领袖、捐助者等。奥斯汀女士拥有联合王国伦敦大学法学学士学位。

奥斯汀女士拥有出色的写作和分析能力，如其过往所开展的审评清单所示，其中包括：

- (1) 对加强软件部门运用知识产权开发移动应用程序——第二阶段发展议程项目的审评
- (2) 对与发展中国家和最不发达国家的司法培训机构开展发展与知识产权教育以及专业培训合作发展议程项目的审评；和
- (3) 对加强各国负责知识产权事务的政府机构和利益攸关者机构管理、监督和促进创意产业的能力，并提高版权集体管理组织的业绩和联网能力发展项目的审评。

她还精通英语，并具备中级法语水平，这两种语言均为该项目受益国的官方语言。

[后接附录七]

附录七 启动报告

1. 引言

本文件是审评[推动发展中国家的创意产业在数字时代运用知识产权](#)项目的启动报告，该项目由印度尼西亚和阿拉伯联合酋长国提出，并在 2021 年 7 月召开的发展与知识产权委员会（CDIP）第二十六届会议上获得批准。

本文件概述了审评方法和方式做法；审评目的和目标；数据收集工具；数据分析方法；拟访谈的关键利益攸关方；绩效评估标准（以审评矩阵的形式）；和审评工作计划。最终报告将以本启动报告为基础，待产权组织批准。最终报告的拟议结构在最后详细列出。

本项目的目的是通过能力建设举措加强知识产权制度在企业 and 知识产权局的使用，以增强发展中国家的创意产业，并通过建设当地创意产业之间的网络促进信息交流、合作和增长，实现落实。

项目需采取以下交付策略：

1. 开展受益国选定创意产业具体情况的范围界定研究，并向利益攸关方介绍研究结果。
2. 为各国知识产权官员制作教育材料，内容涉及利用知识产权制度的战略、知识产权管理和知识产权政策以支持创意产业。
3. 为选定创意产业利益攸关方制作材料，涉及识别、管理和执行知识产权的策略，以支持其业务运营。
4. 为机构、创作者和其他利益攸关方提供能力建设计划，涉及知识产权管理、执行、营销策略和知识产权与数字化相关的其他领域。
5. 与致力于进一步支持参与企业、组织和机构的导师开发指导计划。
6. 建立信息渠道，传播有关协作机会、知识产权保护和管理知识。
7. 在各参与国举办针对创意产业的活动，以提升对知识产权重要性的认识。
8. 针对各国知识产权具体情况制作意识提升活动指南。
9. 为创意内容的创作者、管理者及使用者推出数字化意识提升活动。
10. 建立一个系统，传播有利于创意产业的最新信息。
11. 为利益攸关方举办两次国家交流活动。
12. 建立面向创意产业企业的国家或地区中心。

项目在项目管理人版权和创意产业部门副总干事办公室副司长兼高级管理人迪米特·甘切夫先生的监督下实施。

2. 审评目的和目标

本次审评的主要目标有两方面：

1. 从项目实施中吸取经验：哪些奏效，哪些不奏效，以便在该领域持续开展活动。这涉及对项目设计框架、项目管理进行评估，包括监测和报告工具；以及衡量和报告迄今为止取得的成果，并评估所取得成果持续的可能性；和
2. 提供基于证据的审评信息，以支持 CDIP 的决策制定进程。

本次审评尤其将评估该项目在多大程度上在以下方面发挥作用：

- (a) 加强创意产业中所涉当地企业和包括知识产权局在内的国家主管部门的能力，以使其能够运用和利用知识产权工具和战略，给产品和服务增加独特的价值，并实现经济活动多样化；和
- (b) 在当地创意产业利益攸关方之间建立网络，为信息交流、合作和促进发展提供便利。

审评将覆盖项目实施的整个期间，从 2022 年 4 月开始。该项目于 2025 年第三季度完成。

审评工作重点不在于评估单个活动或可交付成果，而应针对项目整体及其对评估成员国需求并确定满足这些需求的资源或手段所作的贡献。审评还将评估项目随着时间推移的演变情况，以及项目在项目设计、项目管理、协调、连贯性、落实工作和所取得的成果等方面的绩效。

3. 审评方法

3.3 方式做法

审评方法的宗旨是在汲取经验教训以及问责的需求之间达成平衡。为此，审评采用参与式，并让与项目利益攸关的各方积极参与审评过程：项目小组、高级管理人员、成员国和国家知识产权局。能否接触这些主要信息提供者将取决于产权组织能否将其引荐给审评人，以及他们是否有意愿和时间接受访谈。

审评人将负责开展审评，并与项目小组和发展议程协调司进行磋商与合作。审评方法将包括下列几个方面：

1. 案头审查与项目相关的文件记录，包括项目框架（初始项目文件和研究）、进展报告、监测信息和其他相关报告和文件。
2. 对产权组织秘书处（项目小组、发展议程协调司、对项目有贡献的其他实体等）进行访谈；和
3. 在受益国层面对各利益攸关方进行访谈。

3.4 数据收集和分析

数据收集的主要工具是与商定的利益攸关方⁴进行半结构化访谈。对现有文件记录的审查将为审评提供客观的切入点，其结果将用于交叉核对访谈过程中收集的数据。

审评人将在整个审评实施过程中与项目小组和发展议程协调司密切磋商和协作。

包括文件审查和半结构化访谈在内的拟议数据收集工具将用于审评涵盖的每个不同主题。下表提供了关于这些工具及其将如何部署的进一步信息。

⁴ 见附录一。

工具	说明	信息来源
文件和资源审查	审查重要文件记录	产权组织文件记录，如： <ul style="list-style-type: none"> - 项目框架（初始项目文件和研 究） - 项目进展报告 - 监测信息 - 其他相关报告和文件 - 网页链接
访谈	约 21 次远程开展的半结构化访谈	<ul style="list-style-type: none"> - 项目管理人（版权与创意产业部门） - 发展议程协调司 - 成员国 - 国家知识产权局

重点将放在使用迭代和对比过程收集定性数据上，其中每个步骤的设计和结果都会影响后续审评阶段的结构和方法。收集到的数据将根据三个主要审评主题进行比较和分析。

3.5 审评框架和主要审评问题

下表列出了主要审评问题和审评这些问题的拟议方法。方法依据审评职权范围中所列的三个主要审评主题（即项目设计和管理、有效性和可持续性）进行组织。审评将评估发展议程建议 1、4、10、12、19、24 和 27 通过本项目落实的程度。

主题领域	询问方向 (如审评职权范围所述)	绩效评估指标	具体审评问题	数据收集工具
项目设计和管理	1. 初始项目文件作为项目实施和评估所取得成果的指南的适当性。	在整个实施过程中，对初始项目文件的使用及其有效性。	1.1. 初始项目文件在帮助指导项目实施方面有多实用和适当？	利益攸关方访谈和文件审查
			1.2. 初始项目文件在帮助评估项目所取得成果方面有多实用和适当？	
			1.3. 可对初始项目文件做哪些修改，使其更有助于指导实施和结果评估？	
	2. 项目的监督、自我审评和报告工具以及分析它们是否有效、充分地向项目小组和关键利益攸关方提供相关信息以便于决策。	项目小组及合作伙伴对监测与报告工具的使用。	2.1. 项目监测、自我审评和报告工具在帮助项目相关决策制定（例如根据监测和报告数据调整项目）上有多实用？	利益攸关方访谈和文件审查
			2.2. 还有哪些其他工具可能有助于收集相关数据，为决策制定提供信息和支持？	
	3. 秘书处其他部门在多大程度上推动和促成有效、高效实施项目。	秘书处其他部门的贡献程度。	3.1. 秘书处其他部门在多大程度上促进和便利了项目的有效、高效实施？	利益攸关方访谈
			3.2. 它们的作用是什么，做出了哪些贡献？	
			3.3. 秘书处还有哪些其他实体参与会有助益，为什么？	

主题领域	询问方向 (如审评职权范围所述)	绩效评估指标	具体审评问题	数据收集工具
	4. 初始项目文件中确定的风险在多大程度上变为现实或者得到缓解。	已确定的风险出现和缓解措施成功（或失败）的程度。	4.1. 初始项目文件中确定了哪些主要风险？	利益攸关方访谈和文件审查
			4.2. 在项目生命周期内，哪些风险实际发生？	
			4.3. 这些风险是如何缓解或处理的？	
			4.4. 是否有任何其他缓解策略有效？	
	5. 项目回应新兴趋势、技术和其他外部因素的能力。	灵活性程度和适应变化的能力。	5.1. 项目能够以什么方式应对新兴趋势、技术及其他外部力量？	利益攸关方访谈
			5.2. 是否存在错失的机会？	
有效性	1. 项目产出在增强创意产业中的企业和包括知识产权局在内的国家主管部门的能力方面的有效性，使其能够利用知识产权工具和战略为其创意产品和服务增加价值，并使其经济活动多样化。	在以下方面的程度： 创意产业企业和国家主管部门能力得到增强。 利用知识产权工具和战略，为创意产品和服务增加价值，并使创意产业企业和国家主管部门的经济活动多元化。	1.1. 项目产出以何种方式增强创意产业中的企业和包括知识产权局在内的国家主管部门的能力？ 1.2. 项目产出在多大程度上帮助创意产业中的企业和包括知识产权局在内的国家主管部门利用知识产权工具和战略为其创意产品和服务增加价值，并使其经济活动多样化？	利益攸关方访谈和案头审查
	2. 在当地创意产业利益攸关方之间建立网络，为信息交流、合作和发展提供便利的有效性。	项目在多大程度上促成在当地创意产业利益攸关方之间建立网络，为信息交流、合作和发展提供便利。	2.1. 项目在多大程度上促成创意产业与利益攸关方建立网络，以便： <ul style="list-style-type: none"> 为信息交流和合作提供便利 促进增长？ 	利益攸关方访谈
	3. 在提升选定创意部门利益攸关方关于诸如以下议题的意识的有效性：（i）知识产权制度在促进创造、创新以及	选定创意部门利益攸关方意识水平的变化：	3.1. 项目在改变利益攸关方对以下方面的认知水平方面有多有效： <ul style="list-style-type: none"> 知识产权制度在促进创造、创新和增加价值方面的作用？ 	利益攸关方访谈和案头审查

主题领域	询问方向 (如审评职权范围所述)	绩效评估指标	具体审评问题	数据收集工具
	增加价值方面的作用； (ii) 知识产权文献、管理和相关情况下的注册程序，及其在为创意产业利益攸关方带来最大程度的收入流方面的作用；和 (iii) 尊重和执行作为创意企业无形资产的知识产权的必要性。	<ul style="list-style-type: none"> • 知识产权制度在促进创造、创新以及增加价值方面的作用。 • 知识产权文献、管理和注册程序，及其在带来最大程度的收入流方面的作用。 • 尊重和执行作为创意企业无形资产的知识产权的必要性。 	<ul style="list-style-type: none"> • 知识产权文件、管理和注册流程及其在最大化收入来源中的作用？ • 尊重和执行作为创意企业无形资产的知识产权的必要性。 3.2. 有效性如何衡量？	
	4. 支持在国家和地区层面酌情建立创意产业基础设施，以促进基于知识产权的交易运作或运用知识产权制度促进企业发展的有效性。	项目在多大程度上支持建立国家和地区层面创意产业结构，以促进基于知识产权的交易运作或运用知识产权制度促进企业发展的有效性。	4.1. 项目在多大程度上支持了国家和地区层面创意产业结构的建立？ 4.2. 建立这些结构如何促进基于知识产权的交易或知识产权制度在商业中的利用？	利益攸关方访谈和案头审查
	5. 在加强创意产业利益攸关方之间的行业间和行业内部交流，以推动合作，促进知识转让的有效性。	项目在多大程度上帮助加强了创意产业利益攸关方之间的行业间和行业内部交流。	5.1 项目在多大程度上帮助加强了创意产业利益攸关方之间的行业间和行业内部网络，以及这些网络如何促进协作和知识转让？	利益攸关方访谈和案头审查
可持续性	1. 项目完成后，受益国和利益攸关方持续利用知识产权教育材料和已建立的网络等项	项目结束后，知识产权教育材料和网络等项目得到利用的可能程度。	1.1. 项目结束后，受益国和利益攸关方为加强创意产业而建立的知识产权教育材料和网络等项目产出有多大可能继续得到使用？	利益攸关方访谈

主题领域	询问方向 (如审评职权范围所述)	绩效评估指标	具体审评问题	数据收集工具
	目产出，加强创意产业的可能性。			
落实发展议程建议	2. 通过该项目落实发展议程建议 1、4、10、12、19、24 和 27 的程度。	发展议程建议 1、4、10、12、19、24 和 27 在多大程度上通过该项目落实。	2.1. 发展议程建议1、4、10、12、19、24 和 27 在多大程度上通过项目落实？	利益攸关方访谈和案头审查

3.6 审评工作计划、可交付成果和时间框架

本项目审评于2025年12月9日启动，将于2026年2月28日完成。预计审评分为五个阶段：

第一阶段——启动阶段

在设计启动报告时，审评人旨在通过远程方式与主要利益攸关方开会和讨论。这些互动被视为非正式澄清和探索过程，以：确定审评设计中的关键问题；确认涉及的全部利益攸关方；就产出达成一致；以及确保有针对性的方法。

启动阶段的主要产出是启动报告（本报告），其中包括审评目的和目标说明；审评方法；审评框架（含绩效评估标准）；数据收集工具；数据分析方法；待访谈的主要利益攸关方名单；和审评工作计划。

第二阶段——文件审查

案头审查为审评提供客观切入点，并作为对项目相关现有数据和信息的广泛调查。

第三阶段——利益攸关方访谈

基于案头审查的结果，将制定访谈指南（使用上述审评框架中包括的主要问题），并对利益攸关方开展访谈。审评人将对经协商确定的主要信息提供者开展详细访谈。审评人将与发展议程协调司密切协作，制定和完善信息提供者名单，以确保对主题事项细致入微的理解。访谈将以远程方式开展，重点关注定性数据收集。

第四阶段——报告编拟

通过案头研究和利益攸关方访谈收集的数据将进行分析和三角验证，以在最终审评报告中形成主要审评结果和相关建议。将提供初始报告草案，并酌情纳入产权组织的评论意见。

第五阶段——审评演示报告

审评将于2026年5月在CDIP第三十五届会议上做演示报告。

主要可交付成果和时间表

	关键步骤和 时间表	2025年 12月8- 20日	2025年 12月8- 20日	2026年 1月8-16 日	2026年 1月17- 24日	2026年 1月25- 30日	2026年 2月20 日	2026年 5月
第一阶段	创建并批准 启动报告							
第二阶段	案头审查							
第三阶段	利益攸关方 访谈							
第四阶段	交付报告草 案							
第四阶段	客户对报告 的评论意见							

第四阶段	交付最终报告							
第五阶段	审评演示报告							

可交付成果：

本次审评预计将产生以下主要可交付成果：

- 启动报告
- 审评报告草案
- 不超过 3,300 字的最终审评报告，包含结构如下的全面内容提要：
 - i. 对所用审评方法的说明；
 - ii. 围绕主要审评问题得出的基于证据的主要审评结果摘要；
 - iii. 基于审评结果得出的结论；和
 - iv. 由结论和所汲取的经验教训而提出的建议。

审评报告的最终版（附件中含有管理层的回应）应在 2026 年 5 月 4 日至 8 日举行的 CDIP 第三十五届会议上审议。

最终报告的结构草案

1. 内容提要
2. 导言（含项目背景）
3. 审评目标和方法概述
4. 主要审评结果：
 - 项目设计和管理
 - 有效性
 - 可持续性
 - 发展议程（DA）建议的实施
5. 结论和建议
6. 附件：
 - 主要信息提供者
 - 参考文件/出版物清单
 - 使用的数据收集工具（访谈指南）
 - 启动报告
 - 报告作者简介

[附录七和文件完]