|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | WIPO-R-BW | **R** |
| CDIP/20/4 |
| оригинал: английский |
| дата: 27 сентября 2017 г. |

**Комитет по развитию и интеллектуальной собственности (КРИС)**

**Двадцатая сессия**

**Женева, 27 ноября –1 декабря 2017 г.**

деятельность по итогам ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОГО ПРОЕКТА ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ (ис) И УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗЦАМИ ДЛЯ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА В РАЗВИВАЮЩИХСЯ И НАИМЕНЕЕ РАЗВИТЫХ СТРАНАХ (нрс)

*Документ подготовлен Секретариатом*

ИСТОРИЯ ВОПРОСА

 Следует напомнить, что Комитет на своей 12-й сессии, состоявшейся 18–21 ноября 2013 г., руководствуясь предложением Республики Корея, представленным на 11-й сессии КРИС, которая состоялась 13–17 мая 2013. г.[[1]](#footnote-2), одобрил экспериментальный проект по интеллектуальной собственности (ИС) и управлению образцами для развития бизнеса в развивающихся и наименее развитых странах (НРС)[[2]](#footnote-3). Реализация проекта началась в январе 2014 г.; по итогам подготовительной работы и консультаций с государствами-членами в качестве стран-бенефициаров были выбраны Аргентина и Марокко. Работа по оказанию технической помощи отобранным компаниям обеих стран продолжалась с конца 2014 по декабрь 2016 гг.

 Отчет об оценке проекта был рассмотрен на 19-й сессии КРИС, состоявшейся 15–19 мая 2017 г.[[3]](#footnote-4) Оценка была проведена консультантом компании EvalCo Sàrl (Лойбринген, Швейцария) Даниэлем Келлером. В отчете изложены факты и результаты оценки, касающиеся следующих аспектов проектной работы: (a) подготовка и управление проектом; (b) востребованность; (c) результативность; (d) эффективность; (e) вероятность обеспечения устойчивых результатов; и (f) вопросы гендерного равенства. В указанном отчете также сформулирован ряд выводов и рекомендаций.

 По итогам рассмотрения этого отчета на сессии КРИС Председатель Комитета зафиксировал в своем резюме следующее:

«Комитет принял к сведению [отчет об оценке]. Комитет рекомендовал продолжить реализацию данного проекта в рамках второго этапа. Секретариату была предоставлена возможность самому оценить, каким образом целесообразно организовать эту работу: в виде второго этапа проекта или в рамках регулярной деятельности Организации. Комитет поручил Секретариату доложить на его следующей сессии о рекомендуемом порядке выполнения решения Комитета по вопросу о реализации второго этапа»[[4]](#footnote-5).

 В настоящем документе представлен отчет Секретариата, подготовленный по поручению КРИС.

РУКОВОДЯЩИЕ ПРИНЦИПЫ

 Разрабатывая концепцию деятельности по итогам указанного проекта, Секретариат руководствовался следующими тремя принципами:

1. необходимостью мониторинга долгосрочного эффекта проекта;
2. необходимостью эффективного использования опыта, накопленного в ходе реализации проекта; и
3. необходимостью гарантии того, что расширение проектной деятельности практически осуществимо.

Мониторинг долгосрочного эффекта

 По вопросу результативности в отчете об оценке сказано следующее:

«Опыт показывает, что до того, как работа по укреплению потенциала — за счет ее использования бенефициарами — приведет к измеримым последствиям, должно пройти некоторое время. Например, процесс регистрации промышленного образца, начатый после получения помощи в рамках проекта, может занять больше года. Поэтому измерить воздействие регистраций на результаты деятельности компаний пока невозможно. Еще менее достоверной будет оценка вклада результатов работы по проекту в социально-экономические изменения, происходящие в двух странах-бенефициарах, а тем более за их пределами. Таким образом, было бы преждевременным пытаться оценить отдаленные результаты проекта или его долгосрочный эффект. Однако в ходе оценки были изучены непосредственные конечные результаты проекта»[[5]](#footnote-6).

 Сумма, предусмотренная для реализации проекта на уровне Секретариата, составила 487 тыс. шв. франков; немалые усилия на осуществление проектной деятельности направила и каждая из стран-бенефициаров. Для того чтобы вынести обоснованные решения о дальнейшем развитии проекта и устойчивости его результатов, Секретариат считает необходимым отслеживать эффект проекта на протяжении более длительного времени, и в частности установить, насколько успешна была стратегия завершения проектной работы и насколько устойчив может быть достигнутый прогресс на уровне стран и компаний в государствах-бенефициарах.

 Для этого Секретариат по договоренности со странами-бенефициарами и при их содействии разработает специальную методику оценки долгосрочного эффекта проекта, опираясь на то, что было сделано в рамках проектной деятельности. Помимо непосредственной актуальности этой методики для рассматриваемого проекта потенциально она может найти применение и в других областях деятельности ВОИС, связанных с оказанием технической помощи и укреплением потенциала.

Эффективное использование накопленного опыта

 За время реализации проекта был разработан и утвержден четкий методологический аппарат и подготовлено большое количество полезной документации. Применительно к этому аспекту в отчете об оценке сказано, что «[у]правление проектом оценивается очень положительно», а также содержится конкретное предложение расширить «за пределы двух стран выгоды от значительных инвестиций в разработку методики и инструментов».

 В русле предложения, сформулированного в отчете об оценке, и в стремлении повысить вероятность того, что инвестиции в данный проект в контексте двух определенных стран в будущем принесут пользу и другим странам и заинтересованным сторонам, Секретариат намерен преобразовать методику, инструменты, документы и другие соответствующие ресурсы, подготовленные в ходе реализации проекта, в легко доступный стандартный комплект материалов. В дальнейшем этот комплект материалов мог бы служить справочным пособием для всех субъектов, заинтересованных в воспроизведении данного проекта (полностью или частично) в других странах или контекстах. Предлагаемый стандартный комплект материалов будет своего рода руководством и опорным пособием, объясняющим, как работать, например, в следующих областях проектной деятельности:

(a) мониторинг и оценка проекта;

(b) контроль за изменениями;

(c) сфера охвата проекта;

(d) структуры управления проектом, включая:

(i) ведущие учреждения;

(ii) комитеты по управлению проектом и платформы государственно-частного партнерства (включая правительственные структуры, ассоциации, торговые палаты и университеты);

(iii) координаторы проекта в стране; и

(iv) национальные эксперты.

(e) национальные стратегии в области товарных знаков, промышленных образцов или географических указаний;

(f) планы информационно-пропагандистских мероприятий;

(g) технико-экономическое обоснование и опросы;

(h) стратегии завершения проекта;

(i) критерии отбора компаний и методика оценки;

(j) мероприятия по популяризации и повышению осведомленности, включая:

(i) названия программы;

(ii) рекламные материалы;

(iii) логотипы и девизы;

(iv) веб-страницы;

(v) видеоролики; и

(vi) привлечение СМИ.

(k) экспертные методики и инструменты, в том числе:

(i) базовые сведения о промышленных образцах;

(ii) бизнес-стратегии компаний;

(iii) портфели промышленных образцов компаний;

(iv) стратегии в области ИС с акцентом на охране промышленных образцов компаний;

(v) связь с другими областями ИС, включая товарные знаки и географические указания; и

(vi) техническая помощь компаний, предоставляемая национальными экспертами.

(l) укрепление потенциала;

(m) обмен знаниями:

(i) на национальном и международном уровнях; и

(ii) на уровне разных секторов.

(n) гендерный аспект и разнообразие.

 Можно было бы оформить такой комплект материалов в виде справочного пособия и/или специальных веб-страниц (содержащих интерактивные материалы, включая видеоролики и электронные ресурсы).

Масштабирование и интеграция

 Одним из условий успешного тиражирования данного проекта в разных странах и контекстах является возможность его масштабирования в реальных условиях. Секретариату будет непросто воспроизвести данный проект в неизменном формате в бóльшем числе стран в свете того, какие для этого потребуются ресурсы и объем работы. Учитывая положительные отзывы о разных аспектах проекта, зафиксированные в отчете об оценке, представляется логичным включить эти компоненты в регулярную деятельность Секретариата в области укрепления потенциала и технической помощи. Создание описанного выше стандартного комплекта материалов на базе проектной документации будет во много способствовать решению этой задачи. Страны, заинтересованные в воспроизведении данного проекта (полностью или частично) на своей территории, будут сообщать о своем желании Секретариату, который будет оценивать приоритетность таких запросов и планировать дальнейшие действия в этой связи в рамках своей регулярной работы. Если в том или ином случае будет принято решение дать ход тому или иному запросу, на основе стандартного комплекта материалов будет разработан план, который будет реализован в установленные сроки.

КОМПОНЕНТЫ РЕАЛИЗАЦИИ

 С учетом изложенного выше предлагается обеспечить выполнение трех следующих не связанных друг с другом компонентов:

1. отслеживать долгосрочный эффект проекта в двух странах-бенефициарах на основе целенаправленно разработанной методики оценки;
2. создать и распространить стандартный комплект материалов, описанный в пунктах 8–10, выше; и
3. интегрировать проектные мероприятия в регулярную деятельность Секретариата в области повышения осведомленности и укрепления потенциала.

 Эти компоненты позволят сделать осуществление мероприятий по итогам проекта частью регулярной деятельности Секретариата.

ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТА

 Поддержкой проекта занимался специальный координатор, принятый на работу на условиях полной занятости и отвечавший за повседневную реализацию проекта. Как отмечено в отчете об оценке, это «стало центральным фактором его [проектного] успеха». Было бы весьма полезно использовать знания и опыт, накопленные координатором проекта, для проработки компонентов (a) и (b), выше, и передачи соответствующей информации Организации в рамках обучающих мероприятий и информационных сессий.

 *КРИС предлагается рассмотреть информацию, содержащуюся в настоящем документе.*

[Конец документа]

1. См. документ CDIP/11/7. [↑](#footnote-ref-2)
2. См. документ CDIP/12/6. [↑](#footnote-ref-3)
3. См. документ CDIP/19/4. [↑](#footnote-ref-4)
4. См. пункт 6.2 Резюме Председателя девятнадцатой сессии КРИС. [↑](#footnote-ref-5)
5. См. пункты 30 и 31 документа CDIP/19/4; см. также пункты 76–78 этого же документа. [↑](#footnote-ref-6)