
WO/PBC/40/17 PROV.
原文：英文
日期：2026 年 8 月 20 日

计划和预算委员会

第四十届会议

2026 年 6 月 15 日至 19 日，日内瓦

报告草案

秘书处编拟¹

¹ 与会代表团请于 2026 年 9 月 30 日前将意见（如有）提交至 controller.mail@wipo.int。

目 录

第 1 项	会议开幕.....	3
第 2 项	通过议程.....	6
第 3 项	独立咨询监督委员会（咨监委）的报告.....	16
第 4 项	外聘审计员的报告.....	22
(A)	外聘审计员关于产权组织财务报表的报告.....	22
(B)	外聘审计员关于离职后健康保险计划（ASHIP）的报告.....	22
第 5 项	内部监督司（监督司）司长的年度报告.....	29
第 6 项	联合检查组（联检组）建议的落实进展报告.....	34
第 7 项	绩效审查.....	45
(A)	2024/25 年产权组织绩效报告.....	45
(B)	内部监督司关于《2024/25 年产权组织绩效报告》的审定报告.....	45
第 8 项	财务审查.....	61
(A)	2025 年年度财务报告和财务报表.....	61
(B)	内部监督司司长关于治理、风险管理和内部控制的年度意见.....	62
(C)	2025 年 12 月 31 日截止年度的产权组织/UPOV ASHIP 年度报告.....	64
(D)	关于投资的最新消息.....	67
(E)	截至 2026 年 4 月 30 日的会费缴纳情况.....	69
第 9 项	人力资源年度报告.....	70
第 10 项	投资政策拟议修正案.....	76
第 11 项	产权组织问责制框架.....	80
第 12 项	已关闭养恤基金（CROMPI）下的债务向产权组织的转移.....	82
第 13 项	中期战略计划（MTSP）.....	84
第 14 项	2021 年评价产权组织驻外办事处的职权范围草案.....	90
第 15 项	按联盟分配收入和支出的方法.....	99
第 16 项	会议闭幕.....	103

1. 产权组织计划和预算委员会（PBC）第四十届会议于 2026 年 6 月 15 日至 19 日在产权组织总部举行。
2. 本委员会由以下成员国组成：阿尔巴尼亚、阿尔及利亚、阿根廷、亚美尼亚、阿塞拜疆、孟加拉国、巴西、柬埔寨、喀麦隆、加拿大、智利、中国、哥伦比亚、捷克共和国、厄瓜多尔、埃及、萨尔瓦多、爱沙尼亚、法国、德国、加纳、危地马拉、匈牙利、印度尼西亚（2026 年）、意大利、日本、哈萨克斯坦、肯尼亚、莱索托、马来西亚、墨西哥、纳米比亚、尼日利亚、秘鲁、波兰、葡萄牙、卡塔尔（2026 年）、罗马尼亚、俄罗斯联邦、沙特阿拉伯（2026 年）、南非、西班牙、瑞典、瑞士（当然成员）、塔吉克斯坦、泰国、突尼斯、土耳其、乌克兰、阿拉伯联合酋长国、联合王国、美利坚合众国、越南（2026 年）（53 个）。
3. 出席本届会议的委员会成员有：阿尔巴尼亚、阿尔及利亚、阿根廷、亚美尼亚、阿塞拜疆、巴西、柬埔寨、喀麦隆、加拿大、智利、中国、哥伦比亚、捷克共和国、厄瓜多尔、埃及、萨尔瓦多、爱沙尼亚、法国、德国、加纳、危地马拉、匈牙利、印度尼西亚、意大利、日本、哈萨克斯坦、莱索托、马来西亚、墨西哥、纳米比亚、尼日利亚、秘鲁、波兰、葡萄牙、罗马尼亚、俄罗斯联邦、沙特阿拉伯、南非、西班牙、瑞典、瑞士、塔吉克斯坦、泰国、突尼斯、土耳其、乌克兰、联合王国、美利坚合众国、越南（49 个）。
4. 此外，非委员会成员但属于产权组织成员的下列国家作为观察员列席了会议：澳大利亚、奥地利、巴哈马、巴巴多斯、白俄罗斯、比利时、多民族玻利维亚国、博茨瓦纳、保加利亚、布基纳法索、科摩罗、哥斯达黎加、科特迪瓦、克罗地亚、塞浦路斯、丹麦、吉布提、多米尼加共和国、埃塞俄比亚、格鲁吉亚、希腊、罗马教廷、印度、伊朗伊斯兰共和国、爱尔兰、以色列、牙买加、科威特、拉脱维亚、黎巴嫩、立陶宛、马达加斯加、毛里塔尼亚、摩纳哥、莫桑比克、尼加拉瓜、尼日尔、阿曼、巴基斯坦、巴拿马、菲律宾、大韩民国、摩尔多瓦共和国、朝鲜民主主义人民共和国、塞内加尔、塞尔维亚、新加坡、斯洛伐克、斯洛文尼亚、斯里兰卡、多哥、特立尼达和多巴哥、乌干达、瓦努阿图、委内瑞拉玻利瓦尔共和国、津巴布韦（57 个）。

第1项 会议开幕

5. 主席：尊敬的各位同事，尊敬的各位代表，尊敬的朋友们，首先，我谨欢迎各位参加 PBC 第四十届会议。感谢大家在 PBC 首日通过远程方式参会。感谢各位展现出的灵活性，与此同时，我们会继续密切关注七国集团后勤方面的进展。我们将在今天下午的会议上向大家通报 6 月 16 日（星期二）会议形式的最新情况。所以，敬请等待下午会议上的公告。我们的议程排得很满，必须共同确保我们尽可能高效和有效地取得进展，以便就所有决定达成结论和共识。我也要借此机会感谢各位在本次会议筹备期间所进行的磋商、投入的时间以及积极参与。并期待着与各位一起度过富有成效的一周。我现在请总干事致开幕词。
6. 总干事：各位阁下、尊敬的各位代表，欢迎参加 PBC 第四十届会议。首先，请允许我重申本委员会工作的重要性——它对我们的绩效管理、治理和问责制至关重要；同时，我要感谢 PBC 的所有成员国对产权组织工作的支持，以及各位一如既往的信任和指导。尊敬的主席，秘书处承诺将与您密

切合作，在接下来重要的一周里支持您的工作。今年不是预算年。尽管如此，正如主席所言，本周我们还有大量工作要做，这些工作将围绕主要与治理和绩效相关的若干问题展开。请允许我先从治理问题说起。在产权组织，我们继续受益于健全的监督架构，本周，PBC 的成员将与我们的审计机构和监督机构进行广泛沟通。我谨向今天出席会议的外聘审计员——印度尼西亚审计委员会，表示感谢。财务报表是本次会议最重要的文件之一，我很高兴地告诉大家，我们的外聘审计员已对产权组织 2025 年度财务报表出具了洁净无保留意见，确认我们的账目完全符合国际标准。外聘审计员还完成了对新的产权组织/国际植物新品种保护联盟（UPOV）离职后健康保险计划的首次审计，审定了我们的做法，并提出了宝贵的建议，我们已着手落实这些意见。独立咨询监督委员会（咨监委）主席今天也出席了本次会议，该委员会在 2025 全年积极参与相关工作。他们将于本周内提交年度报告，并汲取丰富的集体经验，就各类风险和治理事项提出建议，这些建议对我及产权组织的同事们而言，始终具有价值。我们的内部监督司（监督司）就治理和控制过程首次提交了年度整体意见，这是联合国系统的一项最佳做法，为我们的内部控制环境提供了独立保证。与此同时，他们也就 2025 年的活动编写了一份详细报告。由此可见，对咨监委和监督司来说，今年都是相当忙碌的一年。最后，各位还将与联合检查组（联检组）主席就各项建议的落实情况进行沟通。除了治理问题外，产权组织还将提交 2024/25 两年期的绩效报告。简而言之，上一两年期我们取得了丰硕成果，财务健康状况也持续保持稳健。首先，就目标而言，75%的绩效指标完全实现，这是有史以来的最高水平；另有 13%的目标已部分实现，这表明我们正在落实各位为我们在 2024/25 两年期内设定的诸多目标。产权组织在本两年期结束时，运营结果为 1.441 亿瑞郎，两年期盈余为 2.245 亿瑞郎，其中包括约 8,000 万瑞郎的投资收益。抛开投资收益不谈——投资收益侧重于长期战略，且我们预计其会逐年有所波动——重要的是，我们的运营盈余持续保持强劲。这得益于详尽的规划和严格的成本控制。产权组织内业务流程审查所带来的效率提升，以及包括人工智能投资在内的数字技术应用，已初见成效。采购更加智能，包括与联合国其他机构合并采购需求，以及在确保充分利用资源的同时，专注于为各位带来更多价值。我们的目标从来都不是为了积累巨额结余而积累，而是为了确保在不确定的时期，我们稳健的财务状况能让我们继续提供服务、实施计划并在实地产生影响，而无需向各位寻求额外资源。虽然 2024/25 两年期的各项数据和统计数字将成为本周的关注焦点，但我认为，我们也应当回顾这两年所产生的十分显著的影响。首先，在本两年期内，我们以协商一致方式完成了两场外交会议（均于 2024 年举行）：一场关于《产权组织知识产权、遗传资源和相关传统知识条约》（GRATK），另一场关于《利雅得外观设计法条约》。这表明，即使多边主义面临挑战，产权组织仍然是各成员国能够齐聚一堂、达成共识并推动议程发展的场所。其次，我们继续去除知识产权的神秘色彩，通过更广泛的社交媒体战略，以讲故事、打动人的方式，将知识产权理念传播到基层。在各大平台上，我们的粉丝总数已超过 613,000 人，较 2023 年底增长了 23%，超出了两年期目标。第三，尽管受全球经济持续存在不确定性的影响，部分全球知识产权服务的需求低于预期，但 PCT 体系和马德里体系的收入仍保持韧性且符合目标；而海牙体系的收入增长比预测高出 14%，仲裁和调解中心的收入则比目标高出 62.8%。就本两年期而言，具体数据如下：PCT 专利申请总量为 549,800 件，马德里商标申请总量为 129,300 件，海牙工业品外观设计申请总量为 55,800 件，这些申请合计占产权组织总收入的 95%。我们着手推进全球知识产权服务的现代化，推出了 eMadrid 系统，首次建立了完善的客户关系管理系统，并成立了未来增长工作组。所有这些措施都将使我们能够更好地为用户提供服务，并促进我们全球知识产权

服务的进一步应用。第四，我们得以将知识产权推广至比以往任何时候都更多的基层民众。我们在全球范围内完成了近 100 个项目，WIPO 学院课程的报名人数增长了 36%，超过 30 万人参加。在 WIPO 学院的支持下，共设立了 29 所知识产权培训机构，为近 38 万名受益者提供了服务，增幅达 85%。我们通过在 60 多个国家举办近 100 场知识产权管理诊所和讲习班，惠及 3,000 多名企业家。将全球技术与创新支持中心（TISC）网络发展到 1,757 个中心，遍布 94 个国家，较 2023 年增长 14%；5 个区域网络答复了 450 多万次查询。我们的 IPAS 系统推动了知识产权服务提供的现代化，91 个知识产权局采用了产权组织系统。此外，我们继续实施知识产权与性别行动计划和知识产权青年赋能计划，并通过面向农村和农业社区的项目，将知识产权推广到这些地区。第五，我们深化了与其他联合国机构的联系，确保与众多合作伙伴携手合作，使知识产权能够助力我们应对共同的全球挑战。本两年期内，WIPO GREEN 的合作伙伴已增至 164 家，新增 15 家，涉及政府、行业和国际组织。我们影响了许多人的生活。我想讲述其中几位的经历，让这些统计数据 and 数字之外的工作更加生动地展现在大家面前。首先是伊莎贝拉·斯普林穆尔（Isabella Springmuhl），在座许多人去年在她到访产权组织时曾与她见面，她与大家分享了作为一名患有唐氏综合症的时尚设计师以及时尚品牌 Down to Xjabelle 创始人的非凡故事。在产权组织的支持下，她成功为自己的时装设计及公司注册了商标。该公司将危地马拉传统面料与现代设计相融合，使她得以将传统面料和设计带上 T 台，并为当地的手工艺人提供支持。我想提一下加纳的 Yesli ICE 创始人丽塔·阿库-希卡·迪亚巴（Rita Aku-Shika Diabah），她利用产权组织的农业企业培训，重新设计并注册了自己的商标，将业务拓展至非洲各地的新供应商和销售网点，并在家乡以外开设了分支机构。她不仅荣获加纳年度最佳中小企业大奖，还获得了另外三项奖项，今年还将加入产权组织的“知识产权助力女性”（IP for Her）倡议，指导非洲其他年轻农业企业家。至于欧洲，我想分享来自西班牙的卡门·莱德斯马（Carmen Ledesma）的故事。通过产权组织的“知识产权助力农村地区女手工艺人”项目，卡门学会了如何通过为自己的品牌 Nikua Floral 注册商标来保护自己的花艺设计业务。最初的创意热情，如今已发展为一家有更强市场定位的企业。这证明了，即使在欧洲这样的成熟市场，知识产权也能推动创业。这些不同背景、遍布不同大洲的故事，展现了在关键绩效指标和预期成果之外，我们工作的真正意义。产权组织正在帮助世界各地的创新者、创作者和社区利用知识产权取得成功、改变世界，并将其创意转化为影响。主席、各位阁下，在审议当前议程时，请大家着眼大局：正是各位在此做出的决定，让我们能够取得对世界各地的创新者、创作者和企业家而言至关重要的成果。在各位 PBC 成员的持续指导下，以及阿加西（Agassi）大使的有力领导下，我坚信产权组织将保持财务稳健、战略聚焦，最重要的是，在履行其促进创新与创造力、造福全人类的任务授权方面发挥重要作用。感谢各位的信任与合作，并祝愿 PBC 成员在本周的会议中一切顺利。谢谢主席。

7. 主席：感谢总干事的开场发言。现在请奇特拉·那拉亚那斯瓦米（Chitra Narayanswami）女士宣布一项行政通知。

8. 秘书处：非常感谢主席。尽管是以线上形式举行，但我们仍对各位参加 PBC 第四十届会议表示热烈欢迎。亲爱的各位代表，希望很快能在会议室见到大家。与以往的虚拟会议一样，大家稍后将在屏幕上看到为各代表团提供的重要联系信息。各位代表希望向秘书处提交的有关议程项目的建议、问题和意见可发送至屏幕上所示邮箱：controller.mail@wipo.int。我谨提醒所有代表团注意今天会议的以下安排方式。对于线上参会者，各位的注册邮件中包含一个专属的 Zoom 链接，以及六种语言

版本的 Zoom 用户指南。建议各位代表在加入会议时使用耳机，以获得更好的音质。希望发言的代表团，请按照在线会议的惯例，在 Zoom 中举手示意。主席将首先请各集团协调员发言，随后请成员和观察员发言。关于口译和音频质量，请注意，我们的口译员在完全虚拟的环境中工作更具挑战性。如果大家能尽量放慢语速、讲话清晰，以便口译员能跟上发言，我们将不胜感激。为了优化所有参与者和口译员的音频质量，强烈建议线上参与者在发言时打开网络摄像头，如前所述使用耳机，如有可能请使用自带麦克风的耳机，并在发言时尽量减少背景噪音。如屏幕上所示，要在 Zoom 上选择合适的口译频道，需要点击屏幕底部的三个点图标“更多”，然后选择“口译”选项，之后即可选择您需要的语言。这就是在 Zoom 设置中选择所需口译语言的方法。尊敬的各位代表，如果你们的发言稿已经准备好，请提前发送至 interpretation@wipo.int。这将极大帮助我们的口译员，并有助于提高会议的质量和流畅度。如有技术问题，请发送电子邮件至 e-meetings@wipo.int 或回复你收到的参会说明邮件。我谨向包括我们的监督机构和审计机构在内的所有代表团和发言者保证：我们的技术团队随时待命，若各位在加入会议时遇到任何困难，他们将与您联系。任何口译员如在会中遇到音频质量问题，可能不得不暂时中止口译工作。然后他们会通过聊天框通知我们，并告知大家。谢谢主席。

第2项 通过议程

9. 主席：感谢。现在开始讨论议程第2项：“通过议程”。为了促进对各个项目的审查和讨论，议程是按照以下高级别分组安排的：（1）审计和监督；（2）绩效和财务审查；（3）提案；以及（4）2025 年 PBC 会议和产权组织成员国大会决定的后续项目。我们已收到俄罗斯联邦提出的请求，要求将中期战略计划（MTSP）列入议程。该议程项目已列入议程草案中的提案内。现在请各代表团审议并批准文件 WO/PBC/40/1 Prov. 4 中所载的议程草案。现在请各代表团发表意见。我看到没有人要求发言。议程通过。

10. 计划和预算委员会（PBC）通过了议程（文件 WO/PBC/40/1Prov. 4）。

11. 主席：秘书处已经向诸位介绍了我提出的时间表，以便尽可能合理地分配时间。一般来说，如果我们推进议程的速度快于原定时间表，我可能决定将项目相应提前。不过，鉴于今天采用的是完全线上会议模式，我们将仅就议程第2至第6项进行审议。在本周会议进行过程中，如果某一特定议题的讨论未能完成，需要更多时间，该议程将保持开放，任何未完成的讨论将在随后阶段进行。在每天会议结束时，我们将对所涉及的项目进行评估，并向诸位通报我们计划如何推进项目。今天的会议将首先进行一般性发言，然后审议“审计和监督”这一高级别议题下的实质性项目，首先审议议程第4项“外聘审计员的报告”。我希望将集团协调员代表其集团所作的一般性发言的时间限制在3分钟，每个成员国和观察员国代表团的发言时间限制在2分钟。我希望高度重视我们工作的效率和会议的及时性。我们将在日内瓦时间每天上午10点开始举行会议，一直持续到下午1点，下午3点继续开会。考虑到会议的性质，以及口译服务，我们需要在下午6点结束会议。如果各位需要任何非正式会议，我将尽力满足不同时区与会者的要求。今天，我们的副主席们也出席了会议，他们将在本次会议期间为我们提供支持。现在，我首先请各集团协调员发表一般性发言，随后请各代表团发言。请德国代表团代表B集团发言。

12. 德国：感谢主席。我将代表 B 集团进行以下发言。B 集团对您指导我们完成计划和预算委员会第四十届会议的领导能力表示有信心。我们向您保证，我们将建设性地参与本周的审议。此外，我们还要感谢总干事宣布本届会议开幕。我们也要感谢秘书处为本次会议精心编制文件以及组织本次会议，尤其是考虑到本次会议议程的复杂程度。本届会议将讨论对产权组织的有效运作和问责制至关重要的若干关键领域。包括咨监委、外聘审计员和监督司提交的报告在内的“审计和监督”项目，以及《联检组建议的落实进展报告》，均体现了良好治理的要素。每个议程项目都涉及与产权组织的透明度、问责制和有效运作有关的重要考量。B 集团重视产权组织监督机制——包括外聘审计员、咨监委和监督司——所发挥的关键作用。这些机构提供了重要的问责制和透明度，增强了成员国对本组织治理的信心。有鉴于此，我们特别欢迎监督司司长就治理、风险管理和内部控制发表的首份年度意见。最后，主席先生，B 集团致力于与所有成员国进行建设性的交流与合作，为产权组织带来积极成果。我们期待在您的指导下展开富有成果的讨论，我们也将讨论过程中针对每个相关议程项目提出详细、实质性的意见。谢谢主席。

13. 萨尔瓦多：感谢主席。拉丁美洲和加勒比国家集团（拉加集团）谨向主席及各位副主席当选表示祝贺，并特别欣慰地注意到，有一位副主席代表本区域。我们对您指导本次会议的领导能力充满信心。我们还要感谢秘书处编制了文件，并组织了内容丰富的情况通报会。首先，本集团希望重点介绍本两年期产权组织绩效报告中介绍的成果，这些成果尤其反映出稳健的财务管理。本组织的运营结果为 1.441 亿瑞郎，比工作计划和预算中的估计数高出 7,570 万瑞郎，这主要得益于支出低于预期，而收入略有增加。该两年期结束时盈余 2.245 亿瑞郎，其中包括 9,810 万瑞郎的投资收益。这些结果证实了产权组织财务管理的稳健性，这得益于合理的投资政策，以及对可持续性和风险控制日益重视，这些对于本组织的稳定性和可预测性至关重要。本集团坚信，当前的储备金水平以及本组织近年来的财务表现，使我们能够对相关举措增加资金支持，从而推进产权组织发展议程建议的落实，促进利用知识产权工具推动国内创新，以及鼓励更广泛地参与产权组织的会议。我们还注意到，2024/25 两年期记录的节余中，有一部分是由于空缺职位未填补所致。这有助于控制支出，但也凸显了加强人力规划、确保预算员额所分配的资源得到充分有效利用的重要性。关于人力资源年度报告，我们希望重点强调在地域多样性方面取得的进展，这是拉加集团关注的一个重要议题。我们认为，有必要继续努力，以实现更合理的地域平衡，特别是在高级职位方面。我们重视本组织致力于提高妇女代表性的承诺，这一原则是报告反映的进展的基础。我们特别欣慰地看到，2025 年完成的 86 项遴选程序实现了完全性别均等，其中女性 43 人，男性 43 人，这一结果展示了机构目标与征聘做法的一致性。该报告还体现了产权组织对发展议程的持续承诺，这体现在为有效落实该议程所进行的资源分配上。对本集团而言，发展是重中之重，因为它是一项战略支柱，既能强化本组织所发挥的作用，又能促进多边体系内的平衡，从而确保知识产权继续满足发展中国家和最不发达国家的实际情况和需求。最后，我们谨重申，拉加集团致力于在 PBC 的讨论中继续发挥积极和建设性的作用，以期推动实现相关目标，惠及所有成员国。谢谢主席。

14. 南非：南非代表团很荣幸代表非洲集团作此发言。主席先生，本集团祝贺您和各位副主席当选，领导这一极为重要的委员会开展工作。本集团深信，在您的领导下，本届会议一定会取得圆满成功。我们还感谢秘书处编写各工作文件，并感谢其为推动本委员会的工作所提供的持续支持。我们深知幕后付出了大量努力，并向秘书处表示衷心感谢。非洲集团高度重视 PBC 为确保产权组织的资源与

其任务授权和战略目标保持一致所开展的工作。有效的计划制定和审慎的财务管理，对于产权组织支持全球创新、创造力、知识传播以及构建平衡且包容的知识产权生态系统而言，至关重要。重要的是，非洲集团强调，本组织的各项计划和活动应继续按照发展议程建议，充分重视发展维度。在这方面，技术援助、能力建设以及旨在加强机构能力的活动——特别是在非洲大陆——仍然至关重要。因此，我们呼吁为那些直接支持成员国加强国家知识产权生态系统、促进创新与创造力、推动技术转让并助力实现国家发展目标的项目，提供充足且可持续的资源配置。主席先生，非洲集团还希望强调，在产权组织的成果管理制框架内，透明度、问责制和包容性至关重要。因此，资源配置应以明确的影响证据，以及对各成员国多样化需求的响应程度为依据。在这方面，非洲集团希望特别提请注意关于评价产权组织驻外办事处的职权范围的议程项目。我们强调，本委员会采用的任何评价框架都必须根据各驻外办事处在实现发展影响、促进区域外联以及为其所服务的东道国及更广泛次区域带来切实能力建设成果方面所展现的能力，对其绩效进行评价。这些标准非常重要，因为它们反映了当初设立驻外办事处的初衷。我们还支持继续努力加强使用多种语文，促进本组织在人员、计划和服务方面实现公平地域代表性。主席先生，在接下来的审议过程中，非洲集团仍将致力于与各代表团通力合作，确保取得的成果进一步将产权组织打造成一个高效、包容且快速响应的联合国专门机构，为全球知识产权体系服务。我们期待进行富有成效的讨论，并保证将全力配合。谢谢主席。

15. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦谨代表中亚、高加索和东欧国家（CACEEC）集团作此发言。主席先生，我们非常高兴向您及各位副主席致以问候。我们相信，本届会议将开展富有建设性、实质性的工作。我们还要感谢总干事邓鸿森先生在本届会议开幕式上的发言，并感谢秘书处组织本次会议并编制工作文件。我们特别重视本组织的报告工作，包括统计数据的收集与分析、收入和支出预测，以及绩效指标的实现程度，这尤其涉及国际注册体系，也涵盖整体行政和财务管理。关于委员会本周预计将审议的议题和文件，我们特别关注 2024/25 年产权组织绩效报告、联合检查组建议的落实情况、内部监督司司长的年度报告以及人力资源年度报告。本集团还想指出，讨论将于今年年底到期的中期战略计划具有重要意义。我们认为，宜就其正式延期作出决定。就产权组织绩效报告而言，我们想强调，在本组织工作中采用新技术来节省开支和提高生产力，不应影响秘书处的工作质量。特别是，秘书处在笔译和口译工作中使用人工智能等现代化工具所取得的成果，仍远未达到成员国对产权组织文件和产品所期望的高水平语言准确性和语言素养。因此，此类工具生成的内容需要由人工进行持续、仔细的核查和编辑。鉴于本组织财务指标一直表现良好——秘书处相关报告已有所体现——我们对是否有必要以牺牲六种正式语文的笔译工作为代价来实现上述节省深表怀疑。最后，请允许我向各位保证，本集团愿意就议程项目积极参与建设性讨论，并为委员会的工作作出重要贡献，以确保全球知识产权体系造福全人类，并使产权组织继续发挥引领作用，保持其作为联合国系统中效率最高组织之一的地位。

16. 阿尔巴尼亚：尊敬的总干事、尊敬的主席、各位同事，阿尔巴尼亚很荣幸代表中欧和波罗的海国家（CEBS）集团作开场发言。首先，请允许我向主席先生以及各位副主席表示诚挚的感谢，感谢你们的有效领导。在你们的持续指导下，我们相信，计划和预算委员会第四十届会议将取得圆满成功。你们可以信赖 CEBS 集团的全力支持和协作精神。我们还要感谢秘书处所做的大量筹备工作，感谢其确保了高质量文件的及时分发。鉴于今年是非预算年，CEBS 集团期待对产权组织的绩效、问责框架和财务报告进行全面且富有建设性的审查。我们感谢咨监委、监督司以及外聘审计员提供的重要

报告，并期待着对这些报告进行详细审查。CEBS 集团的成员继续坚定地致力于包容、透明且兼顾各方利益的人力资源管理。尽管相关讨论仍在进行，但本区域在产权组织的人员构成中代表性不足的问题依然十分严重且长期存在。我们将地域多样性行动计划的有效实施视为重中之重。在此背景下，我们期待就人力资源年度报告展开实质性讨论，以评估在实现公平地域平衡方面取得的具体进展，特别是在高级职位方面。此外，就本周我们要进行的绩效和财务审查而言，绝大多数 CEBS 成员继续对产权组织驻莫斯科办事处的持续运作深表关切。根据我们的长期立场，我们期望其活动和交付成果能够完全透明。在这方面，我们将仔细审查产权组织绩效报告提供的 2024/25 两年期数据。我们坚信，对所有驻外办事处的监督必须严格符合本组织更广泛的地域代表性和机构诚信。主席先生，请相信，在接下来这一周紧张的工作中，CEBS 集团将始终以建设性、实质性的方式积极参与并提供支持。感谢。

17. 沙特阿拉伯：感谢主席。沙特阿拉伯王国很荣幸代表亚洲及太平洋集团（亚太集团）发言。首先，本集团谨向您及各位副主席表示感谢，感谢你们通过有力的领导，指导本届会议的工作。本集团感谢总干事的开幕致辞，并赞扬秘书处及时编制和全面介绍了本届会议审议的文件。亚太集团强调产权组织监督框架至关重要。我们衷心感谢咨监委、外聘审计员和监督司所作出的宝贵贡献。他们的工作提高了透明度，加强了问责制，并有助于不断改进本组织的治理和绩效。我们鼓励秘书处继续及时有效地处理这些报告中提出的意见和建议。本集团欢迎此次审查本组织在 2024/25 两年期绩效的机会，并期待就产权组织绩效报告、财务管理、问责制、风险管理和内部控制等问题展开讨论。本集团重申支持产权组织面向发展的工作。我们强调，技术援助、能力建设和政策支持必须与可持续发展目标和产权组织发展议程建议保持一致。这些努力对于使发展中国家、最不发达国家和转型国家能够利用知识产权制度带来的益处，实现包容性可持续发展，仍然至关重要。本集团支持总干事与下一届高级管理团队共同制定下一份中期战略计划的意向。鉴于《产权组织财务条例与细则》条例 1.3 明确规定，确定中期战略计划的规划期属于总干事的职权范围，亚太集团对总干事在指导产权组织从当前中期战略计划过渡到下一份中期战略计划的工作方面所做出的决策充满信心。亚太集团将继续致力于与各代表团进行建设性互动，并期待就委员会审议的所有议程项目展开富有成效的讨论。最后，亚太集团重申其致力于与所有利益攸关方持续开展对话与合作。谢谢主席。

18. 中国：谢谢主席。各位同事上午好。很高兴在这个阳光明媚且安静的周一上午，在日内瓦参加这个重要委员会今年唯一的一次会议。首先，我谨代表中国代表团，祝贺您当选计划和预算委员会第四十届会议主席。中方将全力支持您开展工作。我们也祝贺副主席的当选。中国感谢邓鸿森总干事刚才所作的简要介绍。我们也感谢秘书处为本次会议所做的准备工作，特别是会前跟成员国进行的大量富有成效的沟通，也感谢秘书处为今天在线会议的顺利举行所付出的努力。主席先生，过去一年产权组织在邓鸿森总干事的带领下，在财政收入、成果产出和整体绩效管理等多个方面，再次取得了积极进展，中方对此表示高度赞赏。2025 年，在全球经济不稳定、不确定和难预料因素日益增多的情况下，PCT、马德里两大服务体系的收入保持基本稳定，海牙体系收入继续增长。本组织的净资产在去年年底达到了创纪录的 8.8 亿瑞郎，这为本组织的平稳运行和未来发展奠定了良好基础。根据 2024/25 年产权组织绩效报告，本组织在该两年期内的各项预期成果被评估为实现或部分实现的总体比例，也达到了 88%。去年，产权组织在知识产权合作、促进经济社会发展和落实可持续发展目标的领域，也进行了大量投入，取得了良好进展，有效提升了本组织在联合国大家庭和国际社会中的地位。

和影响力。主席先生，良好的财政状况和绩效管理是产权组织治理和运行的基础和重要支柱之一，中方一贯高度重视本委员会的工作。本次会议将讨论上一两年期的产权组织绩效报告、联检组建议、落实进展报告、内部监督司和外聘审计员的年度报告等重要文件。中方愿与各方一道继续本着建设性态度，积极参与本次会议各项议题磋商。我们相信，在主席的有力领导下，今年的计划和预算委员会会议一定能够取得圆满成功。谢谢主席。

19. 尼日利亚：感谢主席。尼日利亚赞同尊敬的南非代表团代表代表非洲集团所作的发言。计划和预算委员会在产权组织的治理架构中发挥着独特且至关重要的作用。正是在该委员会中，本组织的既定优先事项要么通过充足的资源得到切实落实，要么因预算框架代表成员国所作的选择而被悄然削弱。我们重申，产权组织作为联合国系统的专门机构，承担着一项基本的发展责任，该责任不仅应体现在计划文件的措辞中，还应体现在为发展中国家和最不发达国家提供技术援助、能力建设及加强机构能力方面的具体资源配置上。我们呼吁将发展议程建议视为产权组织成果管理制框架内的实质性绩效基准。主席先生，尼日利亚希望特别就评价产权组织驻外办事处的职权范围这一议程项目发言。这一议程项目对尼日利亚代表团而言具有更为重要的意义，因为总干事近期访问了尼日利亚，并在访问期间为已运营数年的产权组织祝尼日利亚办事处正式揭牌。此次访问及其所体现的高层互动，有力地重申了驻外办事处所能发挥且应当发挥的作用，即在产权组织的全球使命与其所服务国家和区域的发展需求之间架起一座鲜活的桥梁。正是本着这种精神，尼日利亚坚持认为，本届会议审议的职权范围必须在评价产权组织各驻外办事处时，依据其为东道国及更广泛的次区域的发展产生影响、开展区域外联以及取得能力建设成果方面所展现的能力。这些并非应从属于行政或成本效益指标的次要考量因素。这些是核心任务授权，也是衡量绩效的依据。尼日利亚期待该委员会就各项议程进行富有成效的实质性审议，我向各位保证，尼日利亚代表团将在本届会议期间给予全面且富有建设性的合作。谢谢主席。

20. 大韩民国：感谢主席。大韩民国代表团谨向主席和各位副主席对本届会议所作的贡献表示感谢，同时也感谢总干事的开幕致辞。我们还要感谢秘书处为筹备本次 PBC 会议所付出的辛勤努力。我们感谢沙特阿拉伯代表团代表亚太集团所作的开场发言。大韩民国赞同该发言。主席先生，大韩民国欣见产权组织在全球经济持续存在不确定性的情况下，依然保持财务稳定和整体良好的绩效。鉴于产权组织高度依赖其全球知识产权服务的收入，包括 PCT 体系、马德里体系和海牙体系的收入，这种稳定性尤为重要。我们还注意到产权组织绩效报告和监督司报告中所反映的调查结果。在肯定本组织所取得成就的同时，我们认为，有效利用资源、健全的内部控制以及及时落实监督建议，对于保持成员国的信心仍然至关重要。我们期待在相关议程项目下进一步审议这些事项。大韩民国认为，PBC 在确保产权组织保持财务稳健、运作有效、高效且透明，并及时响应所有成员国的需求方面发挥着核心作用。我们还认可产权组织各驻外办事处所作出的重要贡献，这些办事处使本组织的服务更贴近用户，加强互动，并支持各成员国有效利用全球知识产权体系。在这方面，我们鼓励今后的讨论以务实、循证和以服务为导向的方式进行，同时考虑用户需求、区域需求以及产权组织全球服务提供工作的有效性。大韩民国期待在本届会议期间开展富有成效且基于共识的讨论。我们仍致力于与秘书处及各代表团合作，支持产权组织的健全管理、财务可持续性，以及其在全球知识产权体系中持续发挥的领导作用。谢谢主席。

21. 埃及：感谢主席。埃及代表团赞同南非代表团代表非洲集团所作的发言。我们首先对您和各位副主席的当选表示祝贺。我们相信，您将出色地领导委员会开展工作。埃及感谢各国家集团对您当选所给予的支持。我们还要感谢总干事的开幕致辞，并感谢秘书处为筹备本届会议及编制提交审议的各项重要文件所作的宝贵努力。主席先生，在过去几年里，产权组织在财政节制、健全治理以及有效应对风险方面取得了显著成效。2024/25 两年期的财务审计结果反映：除估计为 9,800 万瑞郎的投资收益外，产权组织还实现了 1.44 亿瑞郎的净运营利润。此外，产权组织 75%的关键绩效指标完全实现。总体而言，外聘审计员关于产权组织财务报表的报告、内部监督司（监督司）司长的年度报告以及联检组建议的落实进展报告，都积极体现了本组织对会计准则的承诺，以及对监督机构建议的持续落实。埃及代表团期待产权组织在其工作计划和中期战略规划框架内，保持当前的财务和管理绩效，从而进一步发挥产权组织在服务成员国以及创新者和创作者群体方面的核心作用。在这方面，埃及重视以下几点：（1）本组织适应国际地缘政治和经济挑战并应对相关风险的能力，特别是在知识产权申请和行政管理可持续性方面——埃及欢迎对投资政策提出的修正建议，认为这是朝着这一方向迈出的重要一步；（2）国际注册体系及其服务对客户需求的响应能力，以及在不影响质量考量和法律确定性的前提下，对人工智能的优化利用；（3）加强当地能力，并继续回应成员国的优先事项以及发展中国家和最不发达国家的发展关切，包括通过落实发展议程建议及相关绩效指标；（4）积极应对知识产权领域的新兴问题及相关政策挑战，以促进全球知识产权体系保持稳定，更加有效、平衡；以及（5）继续投资本组织的人力资源，适应人工智能的快速发展，包括其为重塑和重新设计职能与任务带来的机遇，同时重视在本组织职位配置方面实现提升地域分布的均衡性。最后，埃及代表团期待就委员会议程上的所有项目展开建设性讨论，并期待取得富有成效的成果。感谢。

22. 伊朗伊斯兰共和国：感谢主席。我们祝贺您当选，并感谢总干事发表了富有见地的开幕致辞，同时也感谢秘书处为本届会议所做的筹备工作。我方代表团赞同亚太集团的发言。产权组织的财务状况依然稳健。各成员国面临的挑战在于，确保这一优势转化为惠及各区域的切实利益，具体途径包括均衡落实各项计划、公平获取产权组织的各项服务，以及对成员国的多样需求给予支持。我们欣见 2024/25 两年期成果所体现的审慎财务管理，以及使各成员国能够履行其监督职责的透明报告机制。透明度、问责制和成果管理制，对于维持成员国的信任以及确保本组织资源得到有效利用，仍然至关重要。我们还强调，必须确保产权组织的资源继续用于支持以发展为导向的活动，包括技术援助、能力建设以及对各国创新生态系统的支持。对于许多发展中国家而言，能否切实参与全球知识产权体系，不仅取决于能否获得相关服务，还取决于能否获得持续的制度支持和技术协调。就驻外办事处而言，在尚未设立办事处的地区，知识产权从业人员、机构、创新者和企业家无法享受与其他地区同等程度的便利和制度支持。整个次区域仍未纳入该网络。我们认为，弥合这些差距将有助于更加平衡、包容地履行产权组织的任务授权，并增强本组织满足所有成员国需求的能力。伊朗的立场依然明确。成员国已达成一致的授权和指导原则，为确定职权范围提供了充分依据。伊朗愿就所有尚待解决的问题进行建设性磋商。我们注意到，这些谈判现已进入第六个年头。虽然我们仍希望本届会议能达成共识结论，但如果通过这种方式无法达成共识，委员会可能需要考虑其他方式，供大会审议。在人力资源方面，伊朗欢迎为加强组织成效和实现劳动力管理现代化所作的持续努力。这些工作应继续以透明度、问责制、择优和包容的原则为指导。与此同时，人力资源年度报告证实，发展中区域在其中所占比例仍然偏低。我们鼓励秘书处在现有举措的基础上继续推进工作，并定期报告在改善本组

织内部地域平衡方面取得的具体进展，以符合产权组织员工队伍能够体现成员多样性的目标。主席先生，产权组织的财务实力是推进其使命的手段。本委员会作出的决定应有助于确保创新、创造力和知识产权体系带来的益处，能够在各成员国之间得到更广泛、更公平的共享。伊朗仍愿为实现这一目标进行建设性磋商。感谢。

23. 印度尼西亚：感谢主席。首先，印度尼西亚祝贺您当选第四十届会议主席，并向您保证将给予全力支持与配合。印度尼西亚还愿感谢产权组织总干事的致辞及其一如既往的领导。我们还要感谢秘书处为本次 PBC 会议所做的全面筹备工作。印度尼西亚赞同以亚太集团名义所作的发言。印度尼西亚赞赏产权组织在全球经济面临巨大不确定性的情况下，仍能保持健全的财务管理及具有韧性的绩效。我们注意到，本组织在 2025 年保持强劲的财务状况，盈余达 8,450 万瑞郎，净资产达 8.843 亿瑞郎，这体现了产权组织全球知识产权服务的持续韧性以及各方对其的信心。与此同时，印度尼西亚强调，产权组织的财务实力必须转化为切实的发展成果。发展维度是产权组织任务授权的核心，应将良好的财务状况视为契机，进一步加强技术援助、能力建设、技术和知识转让，并向发展中国家和最不发达国家提供支持，这符合产权组织发展议程以及“不让任何人掉队”的原则。持续投资于发展合作，不仅有助于弥合现有的能力差距，还将使所有成员国能够更有效地参与全球创新生态系统。印度尼西亚还鼓励产权组织继续在确保长期财务可持续性与充分投资以发展为导向的计划之间保持审慎平衡，以应对各成员国不断演变的需求和优先事项。谢谢主席。

24. 巴基斯坦：感谢主席。首先，我们谨向埃及常驻代表阿拉·赫加齐大使阁下的当选表示祝贺，并对您主持本次会议表示有信心。巴基斯坦赞同沙特阿拉伯代表团代表亚太集团所作的发言。我们感谢总干事致开幕词，感谢秘书处为本次会议编制报告。我国代表团欣慰地注意到，正如产权组织绩效报告所概述的，以及秘书处提交的其他文件所载明的，本组织的整体状况良好。这是审慎的财务和投资管理的结果，是长期财务可持续性的关键。我们赞赏产权组织在不损害项目和发展目标的前提下，努力确保效率提高和成本节约措施。我方代表团还注意到，目前正在根据 2022-2026 年中期战略计划开展工作，以加强透明度、包容性及成果管理制。主席先生，巴基斯坦支持将产权组织在预算方面取得的成果转化为在工作计划和预算中优先推进能力建设与技术援助举措，并将知识产权作为推进可持续发展目标的工具。我们支持将发展考量置于本组织计划实施的核心位置，并认为提高发展相关支出水平将体现本组织所秉持的包容性愿景。我国代表团认为，至关重要的是将分配的资金用于进一步支持促进技术转让、创新、包容性数字基础设施建设和知识产权商业化的机制，以缩小创新差距。关于评价产权组织驻外办事处的职权范围的最终定稿，我们期待根据 2015 年产权组织大会通过的指导原则开展讨论。最后，巴基斯坦期待与所有成员国开展建设性合作，并向各位保证我方将给予全力支持。感谢。

25. 乌克兰：谢谢尊敬的主席，尊敬的总干事。乌克兰代表团赞同尊敬的阿尔巴尼亚代表团代表 CEBS 集团所作的发言。乌克兰代表团衷心感谢主席、副主席和秘书处为委员会本届会议所做的出色筹备工作。乌克兰还感谢总干事邓鸿森的开幕致辞，并感谢产权组织团队及监督部门所付出的辛勤努力以及取得的显著成果。乌克兰高度重视 PBC 的工作，我们欢迎秘书处和产权组织监督部门提交的全面报告及开展的筹备工作，这些报告和工作为我们本周的讨论提供了重要依据，并有助于加强产权组织的机构诚信、透明度和问责制。与此同时，乌克兰必须强调，关于机构绩效、预算透明度或问责制

的任何讨论，都不能完全脱离本组织运作的更广泛背景。俄罗斯对乌克兰的大规模军事入侵现已进入第 1,573 天。俄罗斯这场非法、无端且毫无正当理由的全面军事入侵已持续四年零三个多月，仅全面入侵阶段的持续时间就已超过第一次世界大战的总时长。6 月 15 日当晚，就在本委员会即将召开会议之际，俄罗斯联邦对乌克兰发动了又一次大规模联合袭击，发射了 681 件空中打击兵器。受袭地点包括基辅佩乔尔斯克修道院，该修道院是联合国教科文组织世界遗产，也是最重要的基督教圣地之一。此次袭击导致圣母安息大教堂起火，并造成至少五处国家级历史遗迹受损。在哈尔科夫，俄罗斯发动二次打击，袭击了正在灭火的应急救援人员，造成救援人员死伤。尊敬的主席，根据乌克兰政府、世界银行集团、欧盟委员会和联合国联合进行的第五次损害与需求快速评估，截至 2025 年底，俄罗斯对乌克兰的大规模入侵已造成总计 6,667 亿美元的社会和经济损失。这些数字说明了侵略者造成的破坏规模，以及乌克兰及其人民和机构所面临挑战的严峻程度。在此，乌克兰重申对产权组织驻莫斯科办事处继续运作深表关切。产权组织驻外办事处继续设在一个正在发动侵略战争、违反《联合国宪章》、企图非法吞并另一产权组织成员国的部分领土，并破坏该成员国的创新与创意生态系统的国家的首都，这与本组织的机构诚信仍存在严重冲突。乌克兰还强调，产权组织的所有活动、平台和项目都必须尊重乌克兰在国际公认边界内的主权、独立和领土完整，这符合产权组织大会的相关决定和联合国大会各项决议。此外，我们重申，俄罗斯联邦必须承担其所有国际不法行为的法律后果，且在产权组织内不得享有任何特权和荣誉。主席先生、尊敬的各位代表，我们始终对秘书处以及所有产权组织成员国心怀感激，感谢各位持续声援乌克兰，支持我们的创新者、创作者和知识产权界。乌克兰愿在本周内以建设性的方式参与本委员会的工作。谢谢主席。

26. 巴西：感谢主席，各位同事上午好。巴西代表团赞同尊敬的萨尔瓦多代表团代表拉加集团所作的发言。我方谨向产权组织总干事邓鸿森先生及其团队为筹备本次会议所做的工作表示感谢，并祝贺阿拉·赫加齐大使当选为本届委员会主席。产权组织积极的财务状况源于其在联合国大家庭中作为服务提供者的独特地位。它对成员国分摊会费的依赖几乎可以忽略不计。因此，作为成员，我们必须明智且有效地利用可用资源。运营成果提供了充足的盈余，可用于未来的工作，并应回馈给成员，以促进知识产权体系的健康发展。产权组织的财务实力应转化为推动落实产权组织发展议程建议的发展成果，并体现本组织对可持续发展目标所作的贡献。发展应成为产权组织所有活动和计划的主流，为此，技术转让是缩拥有者与非拥有者之间差距的关键工具。发展中国家长期以来希望提高其在技术创新和知识产权持有方面份额的愿望需要产权组织的支持才能实现。产权组织的驻外办事处在支持和推动创新与创造力方面发挥着重要作用，有助于扩大本组织的影响力，并助力应对共同的全球性挑战。我们相信，这些办事处能够扩大产权组织的影响力和各项计划的覆盖范围，从而惠及东道国及其所在区域。这些办事处应受到监督并接受问责，秘书处及其所有部门也应如此。巴西对关于使用未分配资金的行政决定表示关切，特别指出，将约 40 万瑞郎用于设立一项名为“产权组织城市奖”的新奖项计划，而该计划并未列入 2025 年各成员国批准的 2026/27 年工作计划和预算中。可用的资源应当用于落实成员国确定的长期优先事项。巴西遗憾地指出，目前可用的资源仍不足以支持土著人民和当地社区代表更广泛地参与政府间委员会以及产权组织其他相关委员会的工作。确保各方能够有意义且持续地参与这些进程，对于我们各项讨论的合法性和包容性而言依然至关重要。巴西对在促进性别均衡方面取得的进展表示欢迎，并认可秘书处在此领域所作的持续努力。与此同时，我们强调，平衡的地域代表性仍是一项尚未完成的目标，特别是在秘书处架构内的高层。我们鼓励发展中国家扩大参与度

与代表性，提高区域均衡性，特别是在高级职位上。巴西注意到人工智能已在许多领域得到应用，特别是在笔译和口译服务方面；就此而言，我们认为这应有助于推动将葡萄牙语纳入马德里体系的工作语言之列。此外，巴西愿支持将现行中期战略计划临时延长一段时间，以便为新一届领导团队编制一套健全且具有包容性的新战略框架留出充足时间。这一做法与总干事此前表达的观点是一致的。在本届 PBC 会议和产权组织大会上作出这一决定，既确保了制度性，也强化了对本组织由成员国主导这一性质的尊重。我们强调，在制定下一份中期战略计划时，必须确保与成员国进行有意义的磋商。从实质内容来看，未来的战略框架应继续加强所有产权组织发展议程建议的落实，并推动实现可持续发展目标，包括采取措施促进新兴技术的公平获取。感谢。

27. 阿尔巴尼亚：阿尔巴尼亚很荣幸代表 CEBS 集团作此发言。CEBS 成员以最强烈的措辞重申，我们谴责俄罗斯对乌克兰发动无端无理的侵略战争，此举公然违反了国际法和《联合国宪章》。我们继续要求，俄方立即、无条件地从乌克兰国际公认边界内的全部领土上撤出所有军事力量。我们对乌克兰各地民用基础设施遭受持续且系统性袭击一事深表关切。这些行动不仅给乌克兰人民带来了巨大苦难，也旨在破坏该国的社会经济结构。当我们齐聚本委员会，共同推动能够促进创新与创造力的全球知识产权生态系统时，我们不能忽视实地存在的毁灭性现实。四年多来，这场残酷的全面战争给乌克兰的创新格局、研究机构以及保障知识产权开发与保护的国家基础设施造成了前所未有的系统性破坏。鉴于这种持续存在的情况，CEBS 成员对产权组织驻莫斯科办事处的继续运作仍深表关切。在一个持续违反国际法、破坏多边主义并肆意破坏邻国知识产权制度的国家，却设有本组织的官方派驻机构，这是极其矛盾的。最后，CEBS 成员重申，我们坚定支持联合国大会的相关决议，包括谴责侵略行径以及企图非法吞并乌克兰领土的第 ES11/1 号和第 ES11/4 号决议。任何通过威胁使用或使用武力而获得的领土，绝不会被承认为合法。我谨代表 CEBS 成员，重申我们对乌克兰人民的坚定声援，我们将一如既往，坚定地支持乌克兰在国际公认边界内的主权、独立和领土完整。谢谢主席。

28. 联合王国：感谢主席。我很荣幸代表以下观点一致国家集团发言：澳大利亚、阿尔巴尼亚、奥地利、比利时、保加利亚、加拿大、克罗地亚、塞浦路斯、捷克共和国、丹麦、爱沙尼亚、芬兰、法国、德国、希腊、匈牙利、冰岛、爱尔兰、意大利、日本、拉脱维亚、立陶宛、卢森堡、马耳他、摩尔多瓦共和国、摩纳哥、荷兰王国、新西兰、挪威、波兰、葡萄牙、罗马尼亚、斯洛文尼亚、西班牙、瑞典、瑞士和联合王国。观点一致国家集团向乌克兰表示全力声援，并重申支持乌克兰在国际公认边界内的主权、独立和领土完整。俄罗斯持续对包括知识产权资产在内的乌克兰民用设施和重要基础设施发动袭击，这令人深感担忧。我们要求俄罗斯联邦立即停止对乌克兰的侵略，并停止一切违反国际法的行为。俄罗斯必须立即、彻底地从乌克兰全境撤出其军队。观点一致国家集团仍致力于确保俄罗斯联邦及其领导层为其对乌克兰发动侵略战争，以及由此造成的巨大破坏，承担全部责任。产权组织在文件 A/66/8 中报告了这场侵略战争对乌克兰知识产权生态系统的负面影响。我们欢迎产权组织成员国大会第 65 届系列会议在题为“向乌克兰的创新和创意部门及知识产权制度提供援助和支持”的议程第 18 项下做出的决定。相关成员国高度重视该决定的全面落实。我们还重申，将继续支持产权组织向乌克兰的创新和创意部门及知识产权制度提供援助和支持。感谢。

29. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦以本国名义希望行使答辩权，并发言如下。产权组织会议的与会者再一次被迫目睹某些代表团滥用本论坛。对于这一小部分国家而言，无论召开的是哪个机构的会议、

该机构的任务授权是什么，还是议程上列有哪些问题，都完全无关紧要，因为它们每次提出的论点本质上都是一样的。然而，尽管这已成为产权组织的一种传统，但这绝不意味着这是一种健康的做法，也不意味着它符合产权组织的议事规则。听闻与现实毫无关联的指控、听取军事政治报告，或是听着无休止的政治化口号，这些绝不能成为常态。俄罗斯将毫不松懈地遏制任何企图歪曲乌克兰局势现状的企图。俄罗斯联邦完全按照国际法行事，继续负责任地履行国际义务，且仍是一个可靠的合作伙伴。与此同时，在维护本国利益和公民权利方面，俄罗斯联邦已做好准备，并愿意利用一切可用的手段和机会。我们呼吁尊重产权组织的任务授权，开展建设性对话，并确保我们的工作不被政治化。感谢。

30. 南非：感谢主席。南非赞同先前代表非洲集团所作的发言。我们以本国代表的身份，感谢秘书处所开展的大量工作。我们欢迎在加强本组织内审慎财务管理方面取得的进展。我们认为，这些措施有助于本组织更好地为未来做好准备，特别是在当前全球环境不断演变、经济不确定性与技术变革并存的背景下。在提高运营效率方面取得的进展令人鼓舞，产权组织在数字化转型、业务流程再造和客户服务改进方面的投入同样令人鼓舞。我们认为，这将极大地有助于加强服务提供，同时提高效率并节省成本。随着产权组织推进其数字化转型议程，重要的是，此类创新措施应能够回应各成员国的不同能力和需求，特别是发展中国家和最不发达国家的能力和需求。我们也欢迎总干事对战略前瞻和未来增长的重视。成立未来增长工作组是一项积极举措。我们认为，这将有助于我们预判长期趋势，并使产权组织在未来几年中始终保持韧性和相关性。这对前瞻性治理也至关重要。我们还认识到，各项注册系统的未来增长与强大的创新和创业生态系统的发展密切相关，并欢迎对产权组织工作中的这一重要维度给予更多的关注。我们认为，产权组织通过支持创新者、创作者、中小企业、高校和研究机构，正在助力培养全球知识产权体系的下一代用户。产权组织日益丰富的实用工具和平台，即 WIPO GREEN、技术与创新支持计划，以及创业支持和创意经济倡议，应有助于将知识产权转化为实际机遇，包括惠及青年和妇女主导的中小微企业。南非将与所有成员国合作，共同探讨如何推进其中部分举措，同时确保产权组织切实履行职责，加强一个平衡且包容的全球知识产权体系。谢谢主席。

31. 马来西亚：感谢主席。马来西亚向埃及大使阿拉·赫加齐先生当选为 PBC 第四十届会议主席表示热烈祝贺。我们相信，在您的有力领导下，我们的审议将高效且富有建设性地进行。马来西亚向您保证将给予全力支持与合作。马来西亚赞同亚太集团所作的发言，并愿以本国名义强调以下几点。马来西亚还愿感谢秘书处编制了我们面前的这些文件，并感谢其为支持委员会的工作所作出的持续努力。作为产权组织负责监督计划绩效、预算事务和资源分配的主要机构，PBC 在确保本组织保持高效、问责及响应成员国需求方面，发挥着至关重要的作用。因此，马来西亚期待就我们面前的各项议程项目进行建设性的讨论。在这方面，马来西亚高度重视在实施产权组织各项计划和活动过程中保持透明度、问责制以及健全的财务管理。我们认为，审慎管理资源，辅以清晰的报告和成果管理制，对于维护成员国的信任以及确保产权组织继续为各方带来切实利益至关重要。在审议当前有关 2026/27 年度工作计划和预算的事项时，马来西亚主张采取平衡的做法，既要保障产权组织的财务稳健，又要确保有充足的资源用于支持能力建设、技术援助和以发展为导向的活动，特别是针对发展中国家的相关活动。主席先生，马来西亚仍致力于与所有成员国和秘书处开展建设性合作，确保本届会议取得圆满成功。我们期待开展富有成效的讨论，本着合作与共识的精神，推动委员会工作的进展。谢谢主席。

32. 秘鲁：主席、总干事，秘鲁代表团谨对两位主持 PBC 第四十届会议表示祝贺，并感谢秘书处及时编制了提交给各成员国审议的文件。在这方面，秘鲁赞同萨尔瓦多代表拉加集团所作的发言。我国代表团重申，我们坚定致力于建设一个高效、透明、以发展为导向的产权组织，并继续兼顾所有成员的需求和利益。在技术与经济发生深刻变革的背景下，我们认为，产权组织必须继续加强其适应和创新能力，同时恪守良好治理、财务可持续性和问责制等支撑本组织公信力与稳健运行的各项原则。秘鲁欢迎秘书处为加强产权组织的机构和财务管理所作出的努力，包括在投资政策、长期义务的可持续性以及加强监督和风险管理机制等方面。我们还希望强调，必须确保技术合作和能力建设继续在本组织的活动中发挥核心作用，特别是惠及发展中国家。对我方代表团而言，至关重要的是，应继续将知识产权作为促进创新、竞争力、创业和包容性发展的工具加以推广。在这方面，秘鲁高度评价产权组织与拉丁美洲的合作，并重申有兴趣继续加强在创新、数字化、技术转让以及支持中小企业、高校、青年和女性创新者等方面采取的举措。我方代表团将本着建设性、灵活和寻求共识的方式参与本届会议的讨论，旨在为加强本组织和有效履行其职责作出贡献，以惠及所有成员国。感谢。

第3项 独立咨询监督委员会（咨监委）的报告

33. 讨论依据文件 WO/PBC/40/2 进行。

34. 主席：现在我们审议议程第3项，即独立咨询监督委员会（咨监委）的报告，该报告载于文件 WO/PBC/40/2 中。根据其职权范围，咨监委向 PBC 提交关于其活动的书面报告。我很高兴咨监委主席和副主席能出席本次会议。现在，请咨监委主席卡姆利什·维卡姆西先生介绍该报告。

35. 咨监委主席：谢谢主席、尊敬的各位大使、阁下及代表。我是卡姆利什·维卡姆西，咨监委的主席。咨监委副主席鲁子龙先生也与我一同出席了本次会议。我将简要介绍咨监委的重要活动，咨监委的年度报告（见文件 WO/PBC/40/2）对这些活动进行了描述。本报告涵盖 2025 年 3 月 29 日至 2026 年 3 月 20 日期间，反映了本委员会在四次期间开展的工作。本委员会是产权组织大会和 PBC 的附属机构，以独立专家顾问身份为这些机构服务。其职权范围涵盖财务报告、风险管理和内部控制、外部审计、内部监督以及道德操守。本委员会由来自七个区域集团的七名成员组成。在本报告所述期间，本委员会已组建完毕，按照其职权范围有效履行职责，并延续了在每届会议结束后向成员国通报情况的做法。在改善其组成结构的多样性方面也取得了一定进展。现在，请允许我重点介绍该期间我们工作的主要内容。在内部监督方面，本委员会审查了监督司 2025 年工作计划的执行情况——该计划进展顺利——并审查了一系列审计、评价和咨询报告。我们定期收到有关调查案件的情况通报。关于调查案件，我们在咨监委年度报告第 15 段中已报告，截至 2025 年 12 月，有四起未结案件正在接收初步评价。这并不准确。实际上有六起未结案件，而不是四起。很遗憾，我们的年度报告中未更正这一错误。本委员会注意到在调查案件的管理和及时结案方面持续取得进展，并讨论了处理重复投诉的措施，以确保监督资源得到高效利用。本委员会还审查了与采购相关的审计发现，这些发现指出了需要改进的方面，并建议通过健全的控制和监督措施尽快予以解决。在外部审计方面，本委员会定期与外聘审计员（印度尼西亚审计委员会）进行沟通，并审查了他们的审计计划和进展情况。外聘审计员对产权组织的财务报表及其合规性出具了无保留审计意见，并确认其符合 IPSAS 要求。本委员会还注意到，审计建议的后续落实工作仍在持续进行，并重点关注了关键风险领域，包括收入确

认、欺诈风险和信息技术（IT）控制。在网络安全方面，本委员会审议了关于信息安全的定期更新报告，其中包括主要风险、安全事件及缓解措施。本委员会强调，及时修复已发现的漏洞并继续加强本组织的整体安全态势至关重要。在财务报告方面，本委员会审查了 2025 年度财务报表，该报表显示存在盈余，并被评估为内容全面且质量上乘。本委员会还审查了与 ASHIP 及相关治理安排有关的进展，以及 IPSAS 的最新动态，预计这些进展不会产生重大的财务影响。在风险管理和内部控制方面，本委员会审查了产权组织的风险框架和风险热图，其中包括网络安全、数据泄露、投资波动以及受全球形势影响可能导致的收入减少等关键风险。本委员会还审查了 AIMS 转型项目的进展情况，并讨论了与这一重大 ERP 实施项目相关的治理、风险管理及实施方面的挑战。本委员会还审查了由一名外部专家进行的欺诈风险评估结果，该评估表明本组织面临的欺诈风险相对有限。与此同时，本委员会继续关注为加强反欺诈框架（包括相关政策、宣传和分析工具）而开展的各项工作。本委员会还审议了关于产权组织问责框架的拟议修订案，该修订案已提交本届会议审议。关于数据治理和人工智能，本委员会审查了正在推进的各项举措，包括本组织在人工智能应用方面的治理架构、政策和监督机制，并要求就这些领域定期提交进展报告。关于监督建议的落实情况，本委员会继续密切关注相关进展。我们注意到秘书处所做的持续努力，这些努力使得未落实建议数量有所减少，且未落实建议的积压时间也得以缩短。关于道德操守和监察员职能，本委员会审查了道德操守办公室的工作，并注意到其咨询活动一直保持较高水平，特别是在外部活动和工作场所问题方面。本委员会还注意到，监察员职能将于 2026 年 1 月 1 日起移交至联合国监察员和调解事务办公室，并将继续关注该领域的进展。关于投资治理框架和政策，虽然本年度报告未予涉及，但我仍想提请各位注意：在 2026 年 5 月 26 日至 29 日举行的第 81 届会议上，本委员会审议了关于投资治理框架和政策的最新情况，其中包括投资政策拟议修正案，该修正案目前正在审议之中。咨监委指出，这些修订内容包括加强治理框架、改进投资风险管理，以及完善投资目标和策略。本委员会开展了年度自我评估，并确认其继续按照公认的良好做法有效运作。此外，本委员会下一次独立外部评价的筹备工作也已启动。总之，本委员会将继续关注关键风险领域，包括网络安全、欺诈风险以及与数据治理和人工智能相关的新兴挑战。我谨代表咨监委，对总干事、秘书处和外聘审计员所展现的合作精神与透明度表示感谢。我还要感谢委员会的各位同事，感谢他们无偿的奉献和努力。这些同事包括副主席鲁子龙先生、埃莱娜·阿塔纳索娃女士、赫尔曼·德菲特先生、管健先生、戴维·坎亚先生和罗伯特·萨梅尔斯先生。我还要感谢弗雷德里克·安东尼·塞缪尔斯先生协助委员会处理所有秘书处行政事务。感谢各位的耐心聆听，我愿随时回答大家提出的任何问题。感谢。

36. 德国：B 集团谨此感谢咨监委提交的这份全面报告。我们再次强调，咨监委在产权组织的咨询和监督机制中发挥着决定性且至关重要的作用。B 集团欢迎咨监委、外聘审计员、秘书处和总干事就所讨论和审议的问题继续开展互动。我们特别赞赏咨监委就不断变化的地缘政治和地缘经济环境——尤其是其对产权组织关键全球知识产权服务申请量的影响——与总干事及高级管理层进行的沟通。我们重视咨监委与成员国的互动，特别是通过在每次咨监委会议后定期举行的情况介绍会进行的互动。B 集团也对咨监委持续关注网络安全管理表示赞赏。我们满意地注意到，基于黑盒外部渗透测试对产权组织安全等级的评估结果为“满意”。我们还欢迎咨监委一如既往地重视人工智能在产权组织中的重要性，包括风险管理以及各项举措的内部实施和部署。本集团赞赏地注意到咨监委对人工智能工作队的密切监督。与此同时，我们重申，该工作队的运作必须保持透明。我们还注意到，咨监委决定将原

定于 2026 年进行的职权范围审查推迟至 2027 年。该决定使咨监委能够在审查并可能修订其职权范围时，纳入 2026 年针对咨监委职能所进行的外部审查提出的意见和建议。在此期间，我们鼓励咨监委根据其职权范围中的授权，以线上或线上线下结合的方式召开会议，通过磋商审议相关问题，并作出与例会期间达成的结论具有同等效力的决议，以确保所有成员国都能参与其中。最后，B 集团赞赏地注意到咨监委与联合国监察员和调解事务办公室的代表举行了会议，就监察员职能移交该办公室后未来合作的具体安排进行了讨论。不过，B 集团希望进一步明确未来合作的模式，特别是考虑到过去几年对监察员服务的需求不断增加。最后，B 集团重申，会继续支持咨监委的任务授权。我们期待着未来有关产权组织治理监督的报告。谢谢主席。

37. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团的若干国家发言。我们谨向委员会编制这份详尽的报告表示感谢，并高度赞赏委员会定期向成员国通报情况的做法。本集团鼓励咨监委继续监督联合国 80 周年倡议在产权组织的落实情况。咨监委的专业知识将有助于秘书处和各成员国在必要时作出明智的决策。我们还请秘书处就联合国 80 周年事宜积极开展工作，并与咨监委通力合作。鉴于欺诈和腐败领域中系统性风险持续存在，若委员会能持续关注这些领域，我们将不胜感激。我们欢迎咨监委就人工智能问题与秘书处开展合作，并希望该委员会今后能将此类系统在产权组织业务流程中的应用提交一份成本效益分析报告。有必要继续加强产权组织的评价工作，而咨监委在这方面的经验和意见将极具参考价值。总之，CACEEC 集团认为，让咨监委参与产权组织下一份中期战略计划的实质性规划工作是明智之举。这将有助于问责制框架的有效实施。

38. 阿尔巴尼亚：感谢主席。CEBS 集团成员感谢咨监委在报告中提供的全面信息。本集团肯定咨监委、监督司与秘书处在审查内部和外部监督、风险管理及财务报告方面所开展的密切而有效的合作。咨监委在协助成员国履行监督职责方面发挥着不可或缺的作用。我们注意到关于产权组织网络安全管理、数据治理和系统的最新情况。在这些领域保持最高标准，对于维护本组织的业务诚信至关重要。此外，CEBS 集团成员重申，我们高度重视咨监委对人力资源管理的监督工作。我们鼓励委员会继续监督 GDAP 的有效实施以及组织流程的影响，并对内部与外部候选人的录用情况进行明确评估——这对在产权组织中代表性仍显不足的成员国而言，依然是至关重要的问题。我们感谢各位成员的奉献和辛勤工作。感谢。

39. 中国：谢谢主席。中方感谢咨监委提供了这份年度报告，并感谢咨监委主席所作的介绍，同时祝贺您和副主席的履新。中方对委员会过去一年来的工作表示赞赏。咨监委从审计、监督、财务和法律事务等多个角度出发提供了大量的独立专家建议，较为顺利地完成了各项授权工作。中方也注意到，咨监委听取了秘书处关于产权组织网络安全措施、投资管理、数据治理、人工智能与知识产权融合等重要问题的报告。中方认为，咨监委作为协助产权组织大会和 PBC 履行监督职责的独立机构，可以在关乎组织平稳运行和长远发展的重要领域发挥更大的作用。最后，我们期待继续与咨监委开展合作，通过审查各项建议落实情况和改善相关治理机制，共同帮助本组织实现良好发展。谢谢主席。

40. 美利坚合众国：感谢主席。美方承认咨监委是产权组织问责制框架的重要支柱，并对咨监委的工作有几点疑问。我们要求在本届会议期间或以书面形式最迟于 7 月 1 日前作出实质性答复。尽管美方注意到产权组织在落实未完成建议方面取得的进展，但仍有 47 项建议尚未得到落实。积压量相当大。咨监委的职权范围包括财务报告，我们认为这引发了一个很直接的问题：咨监委是否审视过，

对于秘书处拒绝采取行动的监督事项，产权组织为此耗费了多少成本？有选择性地落实监督建议是不可接受的。我们还注意到，外部欺诈风险评估提出的 34 项建议中，有 6 项未被秘书处接受。美方要求咨监委就每项驳回记录其立场，并告知各成员国其是否赞同秘书处的理由。如果咨监委持不同意见，我们希望其能明确说明，并且我们应采取后续行动，敦促秘书处落实这些建议。最后，联合国80周年倡议明确体现了这样一种期望，即多边机构应进行改革，以保持其有效性。咨监委通过何种方式积极发掘机会，以优化产权组织的组织架构、人员配置和项目规划，从而提高本组织的效率并最大限度地利用成员国的资金？谢谢主席。

41. 阿根廷：非常感谢主席。我们感谢咨监委持续开展的工作以及提交的报告。我们认为，这是产权组织治理、监督和问责制的核心要素。我们特别重视咨监委对内部监督司、外聘审计员和联检组所提建议落实情况的后继跟踪。这一后续工作对于确保咨询机构的建议能够转化为具体的体制改进至关重要。我们支持为改进成果衡量、绩效指标评价和机构问责制所做的努力，并鼓励秘书处与咨监委保持顺畅沟通，确保其建议得到及时落实。我们也欢迎咨监委在组织内使用人工智能工具方面所开展的监督工作。随着这些技术正逐步融入运营和行政流程，我们认为必须继续加强治理、控制、透明度以及相关风险管理机制。我们关切地注意到，委员会已审查了本组织内的人工智能治理情况，包括人工智能工作队、人工智能框架方法以及人工智能评价小组。若秘书处能就其各自的职权范围、汇报关系以及与现有风险管理、内部控制和监督机构的协调机制向我们提供更多信息，我们将不胜感激。在这方面，我们鼓励秘书处定期向成员国通报这些治理结构的进展情况、为确保人工智能得到负责任地使用而采取的保障措施，以及在风险管理、透明度和问责制方面汲取的经验教训。在人力资源领域，我们鼓励咨监委继续关注与人员管理相关的问题，包括落地域多样性行动计划（GDAP）。我们尤其重视确保在组织重组进程、人员配置结构调整和劳动力规划方面保持应有的透明度，因为这些方面事关本组织的问责制及其有效运作。我们还想了解关于咨监委下一次独立绩效评价的当前情况及后续计划，包括目前正在筹划的安排以及实施这些安排的预计时间表。最后，我们谨对咨监委在会议结束后定期与成员国举行的情况介绍会表示感谢。我们认为，这些交流对提高透明度以及加深对委员会工作的理解大有裨益，我们鼓励继续开展此类交流。非常感谢。

42. 日本：感谢主席。日本代表团对咨监委在文件 WO/PBC/40/2 中概述的详细报告表示感谢。日本代表团赞同德国代表团代表 B 集团所作的发言，但我们对报告中的网络安全调查结果表示一定关切。在该文件的第 5 页中，虽然外部渗透测试将安全等级评估为“满意”，但内部威胁视角的评估结果为“中高”，且截至 2025 年 12 月，12 项整改建议中仅有 5 项得到落实。我们认为这可能构成组织风险，并鼓励秘书处进一步加强预防和补救措施。谢谢主席。

43. 巴西：感谢主席。巴西代表团感谢咨监委的年度报告。巴西欣见委员会内女性代表比例提高。在这方面，本代表团注意到报告中提到应确保委员会成员在技能、专业知识和经验方面得到适当组合和平衡，但同时希望强调，性别均衡也应继续作为未来遴选过程中的一项重要考量因素。关于文件 WO/PBC/40/2 第 38 和 39 段所涉及的“人工智能对知识产权的影响”以及“人工智能在产权组织的使用”部分，我国代表团欢迎委员会就这些问题开展工作，并认为这些问题值得继续关注，且应定期向成员国报告。与此同时，巴西强调，该领域的各项举措必须基于成员国商定的任务授权和计划框架。我们关切地注意到诸如“人工智能基础设施交流”（AIII）以及计划中的知识产权与人工智能全

球论坛等活动，这些活动既未得到成员国的明确授权，也未在已批准的 2026/27 两年期工作计划和预算中有所体现。尽管我们重视透明度和定期报告，但它们不应取代成员国所赋予的任务授权，特别是在那些影响日益扩大且范围广泛的事项上，例如与人工智能相关的问题。巴西要求报告对各领域举措的目标、资源影响以及与成员国指导方针的一致性作出说明。谢谢主席。

44. 主席：我感谢巴西代表。目前，我没有看到有哪位成员要求发言，因此我将请咨询监委主席卡姆利什·维卡姆西先生就报告中提出的一些问题发表看法。

45. 咨监委主席：感谢主席。大家已经提出了许多问题，也发表了许多评论意见。我已注意到这些意见。首先，当然，非常感谢大家对咨监委工作的肯定。我们按照职权范围开展工作，并符合各成员国对本组织应重点关注哪些领域以保持正确发展方向的期望。话虽如此，对于所提出的一些问题，特别是关于人工智能等问题，我们已予以关注。人工智能正在发展。这是一项不断发展的技术，其用例也在不断拓展。同样，由于人工智能技术带来的风险，各种威胁也在不断涌现。我们正在密切关注此事，并敦促管理层持续关注这些问题，同时向我们汇报本组织正在采取的措施：第一，如何利用这项技术；第二，是否存在任何威胁以及如何应对这些威胁。非常感谢大家就人工智能提出的各项建议。我们将继续就这一具体议题与秘书处进行沟通。关于咨监委每届会议结束后与各成员国举行的会议，针对此前提出的相关请求，我们已决定采用混合模式举行，并应吸引越来越多的成员国参与，以便我们能够收集反馈意见。重要的是，我们并非每年仅 PBC 或大会等场合从成员国那里获得反馈，而是在每次会议之后，在与成员国代表进行交流时，我们都能收到大量反馈意见，这些意见能为我们以及咨监委的工作提供参考。关于联合国监察员和调解事务办公室，我们也在密切关注产权组织所作出的新安排。现在还处于初期阶段。新安排从一月份才刚开始实施。我们已请联合国监察员和调解事务办公室代表向我们说明相关安排将如何实施，该代表目前正在向我们说明情况，并在产权组织工作。一旦我们获悉并了解产权组织监察员的工作情况，我们将就此职能向各成员国和 PBC 提出意见。对于联合国 80 周年倡议，有成员提出了一个很好的建议。我们肯定会对此加以考虑，因为这是一个值得称赞的目标，因此我们会关注法庭方面的最新动态；当然，如果我们自己有任何建议，我们也会就法庭事宜提出建议，以便实现互补，并利用联合国通用服务来提高成本效益，并提升效率和成效。在评价方面，咨监委也一直指出，需要加强这一职能。我很高兴地向大家报告，评价科科长已表示支持，因此我们也希望将工作重点放在评价上。我们希望看到该职能蓬勃发展，并为组织带来成果。我们还将研究此前提出的人力资源问题，特别是关于多样性及其他方面的内容，因此我们已注意到这一建议，并将在今后的会议上向各位汇报。接着是美利坚合众国代表提出的问题，当然，我们会逐一回答各位提出的每一个问题。我们密切关注尚未落实的建议，具体做法是重点审查高风险事项和长期未处理的事项，并持续向管理层询问其落实情况。我们还一再强调，在建议得到落实之前，应建立相应的管控措施，既要保留人工管控，又要在建议落实期间确保工作不出现疏漏。我们会切实跟进这些问题。关于由外部专家完成的欺诈风险评估，我们将随后向各位通报。为什么这些建议未被接受？我们将随后向各位说明。关于网络安全问题，或许秘书处愿意就这五项尚未落实的建议发表评论意见。我们在报告中已经指出，严格来说并不存在外部威胁，因为现有的控制措施可阻止任何外部方通过这些漏洞侵入系统；但与此同时，我们也意识到可能存在内部恶意行为者，其可能会造成严重破坏，因此我们也已向管理层反映了这一情况。尽管已经针对外部攻击建立了相应的控制措施，但他们也应设法

解决这些漏洞，包括针对内部攻击的漏洞。我认为我已经回答了大部分问题，但如果还有其他问题，我们很乐意通过电子邮件或在下次会议上与各成员国进行交流。主席先生，您继续。

46. 主席：感谢维卡姆西先生。我现在需要几分钟时间，与秘书处商议如何就提出的其他问题作出回应。感谢。关于各代表团在讨论中提出的若干问题，我请助理总干事夏目健一郎先生就其中部分问题作出回应；随后，也请安保和信息安全保障司司长理查德·莱恩先生就其中部分问题作出回应。

47. 基础设施和平台部门助理总干事：非常感谢主席。巴西代表团就产权组织在人工智能领域的活动，例如 AIII 以及知识产权与人工智能全球论坛，提出了问题；德国代表团也代表 B 集团就人工智能特别工作队提出了问题，特别是关于透明度方面的问题。对秘书处而言，透明度一直非常非常重要。这是我们的首要任务之一。各位可能还记得，我们一直在开展产权组织知识产权与前沿技术对话会，该对话涵盖人工智能，但不仅限于人工智能。然而，随着生成式人工智能的问世，我们都知道，人工智能已经渗透到我們日常生活的方方面面，知识产权领域也不例外。事实上，产权组织近期举办的几场产权组织知识产权与前沿技术对话会，都专门探讨了知识产权与人工智能，特别是与生成式人工智能相关的内容。正因如此，我们认为现在应当在知识产权和前沿技术领域更加关注人工智能。我们推出 AIII，旨在深入探讨知识产权与人工智能的交叉领域，尤其侧重于生成式人工智能的输入与输出方面。与此同时，我们确实认识到，有必要由成员国主导讨论并参与其中。我们现已进行了调整，不再采用知识产权与前沿技术产权组织对话会这一形式，而是即将推出知识产权与人工智能全球论坛，该论坛将重点关注人工智能领域，并将于今年 11 月举行。我们将很快向所有成员国以及所有相关方提供更多信息，并非常乐意与任何感兴趣的成员国或成员国集团保持联系，以便我们能够进行更密切的沟通。我们甚至正在考虑为成员国和有关各方举办情况说明会。基于此，我们愿意提升透明度，并推动关于知识产权和人工智能的讨论向前发展。非常感谢。主席先生，您继续。

48. 主席：感谢夏目先生。现在，有请安保和信息安全保障司司长理查德·莱恩先生发言，就刚才提出的一些问题作出回应。

49. 秘书处：谢谢主席，也感谢尊敬的日本代表就报告中关于“内部威胁”视角的分析结果提出的问题。截至 2025 年底，部分事项仍待落实，是因为其计划于 2026 年落实，主要原因在于已发现的特定系统的漏洞修复工作较为复杂。不过，正如咨监委主席所指出的，这对本组织构成的风险非常有限。这主要是因为我们针对内部威胁以及外部威胁建立了一套完善且成熟的控制环境，而为了进行最初的漏洞测试，必须放宽这些控制措施，以便测试人员能够真正进入系统以运行测试。现有的控制措施已完全缓解所有已识别事项，其余所有建议也已在此期间提交结案。感谢主席。

50. 主席：感谢莱恩先生。现在请问各代表团是否还有其他关于本议程项目的意见要提出。我看到阿根廷代表团要求发言。

51. 阿根廷：非常感谢主席。我们感谢秘书处提出的评论意见。我尤其希望继续跟进我此前提出的有关人工智能内部应用、已设立的工作队以及现行框架的问题我想了解这方面的更多信息，希望秘书处能提供这些信息，无论是现在还是在今后的会议上。

52. 主席：现在请斯坦斯先生就这个问题作答。

53. 行政、财务和管理部门助理总干事：非常感谢主席。大家下午好。感谢阿根廷代表团提出问题并给予关注。今天，我们也提出了组织内部使用人工智能的问题。这是夏目先生和我正在密切合作的一个领域。这涉及我们两个部门。简而言之，我们十分乐意在本次或今后的 PBC 会议上，根据各位的需要，详细或简略地介绍情况。总体而言，我们在整个组织范围内采取了一致的做法。首先，我们制定了一些核心原则，从事人工智能研究或关注这一领域的人应该非常熟悉这些原则。从网络安全到数据保护，再到确保我们始终以人为本，并确保人类在整个过程中继续发挥关键作用。以上是一些原则，它们是我们应用人工智能的所有工作的基础。此外，我们在整个组织内还有许多不同的用例。这些用例大致可分为两大类。第一类是围绕知识产权的一系列潜在应用，以及人工智能的跨系统应用场景。这是一项正在推进的工作，目前包含多个不同的试点项目，我认为这些项目已取得切实进展，并有望帮助我们的同事更轻松地从系统中产出高质量成果，从而更好地为客户提供支持。有不少项目，我知道夏目先生正在研究如何最终也能与成员国——那些希望使用这些工具的成员国——分享其中的一些工具。此外，还有一些更为通用的应用：这些是全球各地组织正在考虑如何使用人工智能的应用。我们自主开发了几个系统，这些安全系统使我们的同事能够在安全的环境中使用大型语言模型。他们可以利用大型语言模型来辅助工作。与许多组织一样，我们正在努力探索如何以最高效的方式实现这一目标，并创造真正的价值。主席先生，我先说到这里，但如果各代表团希望，我很乐意进一步阐述。感谢。

54. 主席：感谢斯坦斯先生。我看到没有人要求发言。为结束本议程项目的讨论，我们将把预期行动显示在屏幕上，供各位批准。我现在宣读已拟定的决定。

55. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织大会注意“产权组织独立咨询监督委员会（咨监委）的报告”（文件 WO/PBC/40/2）。

第4项 外聘审计员的报告

(A) 外聘审计员关于产权组织财务报表的报告

(B) 外聘审计员关于离职后健康保险计划（ASHIP）的报告

56. 讨论依据文件 WO/PBC/40/3 和 WO/PBC/40/14 进行。

57. 主席：我们将首先审议“外聘审计员关于产权组织财务报表的报告”。根据《产权组织财务条例与细则》条例 6.12，“外聘审计员关于年度财务报表的报告和其他审计报告应依照大会、产权组织成员国和各联盟的其他大会的任何指示，连同已审计年度财务报表，通过计划和预算委员会转送大会、产权组织成员国和各联盟的其他大会。”我很高兴，来自印度尼西亚共和国审计委员会（印尼审计委）的产权组织外聘审计员、第八审计局局长、产权组织审计负责人巴赫蒂亚尔·阿里夫先生今天能通过远程方式参会。现在，请巴赫蒂亚尔·阿里夫先生介绍第一份报告，即“外聘审计员关于产权组织财务报表的报告”。

58. 外聘审计员：感谢主席。PBC 主席阁下、尊敬的委员会成员、产权组织总干事、咨监委成员、各位阁下、各位代表、女士们、先生们，大家上午好，下午好。我很荣幸向大家汇报 2025 年产权组织的审计结果。我要感谢各位的热烈欢迎和对我们作为产权组织外聘审计员工作的持续支持。我很高兴地报告，我们与管理层和咨监委的建设性合作为改善产权组织的治理和问责制做出了宝贵贡献。在开始之前，我谨代表印度尼西亚共和国审计委员会主席伊斯玛·亚顿女士，向大家致以最诚挚的问候。我谨代表她，高兴地向各位介绍产权组织 2025 年财务报表的审计结果。现在，陪同我出席会议的是担任副主管审计员兼国际组织审计处处长的鲁斯纳桑蒂女士，以及担任审计主管兼国际组织审计处副处长的拉哈尤女士。在今天的发言中，我将介绍三个主要方面：审计结论、财务审计结果和绩效审计结果，以及上一年度外聘审计员建议落实情况的总结。外聘审计员认为，产权组织的财务报表在所有重大方面公允地反映了本组织截至 2025 年 12 月 31 日的财务状况。这些报表还按照《国际公共部门会计准则》，如实反映了该年度的财务绩效、净资产变动、现金流量以及预算与实际结果的对比情况。此外，2025 年的收入和支出在所有重大方面均已按照大会批准的目的进行了管理。财务交易也是根据本组织的《财务条例与细则》以及立法授权进行的。在绩效审计期间，本组织有效管理了马德里体系及其全球数据库，在整个审计期间，为提高面向利益攸关方的服务质量和可及性做出了贡献。我谨对在各接受审计领域制定现行法规和政策所做出的值得称赞的工作表示认可。本组织现有的框架体现了其对健全治理的真诚承诺，这一点应当得到认可。尽管已建立相关框架，且 2025 年财务报表公允列报，但仍发现存在进一步完善和改进的空间。本次审计审查了五个关键领域：投资、无形资产、楼宇管理、采购以及 PCT 费用的数据接口处理流程。首先，如果能进一步明确投资基金经理的参与方式以及市场交易的集合基金的采购机制，将有助于完善现行的投资政策。审计报告建议产权组织考虑重新审视并加强该政策中的这些条款。其次，本组织对无形资产（尤其是软件）进行了管理和记录。然而，该资产尚未指定保管人。因此，建议在行政信息管理系统（AIMS）中为无形资产登记册指定一名保管人。第三，由于缺乏关于处置和终止确认被替换建筑构件的正式程序，本组织有必要在适当时候制定相关程序。第四，需要完善订约人绩效考核文件记录，特别是针对战略性合同和关键合同，以及个人订约翻译服务。因此，建议本组织确保在每个年度考核周期内尽快将这些文件归档。最后，关于《专利合作条约》与 AIMS 之间处理时序配置的数据接口，建议本组织在充分考虑适用的业务流程的基础上，通过跟进待处理的变更请求来解决此问题。各位阁下、各位代表、女士们、先生们，此次绩效审计旨在评估产权组织在管理马德里体系和全球数据库方面所取得的成效，以期提升对利益攸关方的服务质量，从而支持 2022 - 2026 年中期战略计划的第三支柱。审计报告显示，产权组织通过有效管理马德里体系和全球数据库，提高了其向利益攸关方提供的服务的质量和可及性。为进一步改进，绩效审计指出了以下五项审计发现及相关建议。首先，为支持运营和财务工作，系统现代化改造一直在持续进行。然而，系统集成仍然不足，特别是在追踪申请放弃和费用退款等交易方面，这导致数据不一致和延迟的风险。因此，印度尼西亚共和国审计委员会建议本组织制定一项全面的战略或路线图，以确保马德里注册部和财务部的系统能够实现流程简化、控制机制健全以及无缝集成。其次，虽然现有指标能够反映成员规模扩大的进展，但并未充分体现战略重点。因此，本组织需要通过将各地区及马德里电子申请的采用情况纳入绩效指标，来完善关键绩效指标，并针对马德里电子申请向各国知识产权局开展结构化调查，以收集相关反馈，从而提高主管局的采用率。第三，一些业务目标，例如审查周期和工作量水平，已不再反映当前的绩效情况，加入报告可进一步突出重点并及时

更新。我们建议更新马德里月度绩效报告中使用的审查周期和待办工作量目标，并制定一份全面更新的马德里季度加入报告。各位阁下、各位代表、女士们、先生们，关于全球数据库，首先，产权组织与各国知识产权局之间的数据交换安排因协议而异，往往缺乏对更新频率和数据质量的明确要求。建议产权组织制定一份更完善的标准化数据交换协议模板，同时确保该模板能够适应各知识产权局的具体需求。其次，关于数据的覆盖范围和及时性，部分数据集已有数年未更新，且与其他数据来源之间仍存在差异。因此，本组织需要建立一套监测机制，以核查数据更新的周期是否符合数据交换协议的要求，并检查数据的完整性；同时，需与各国知识产权局共同探讨针对全球品牌数据库和全球外观设计数据库采用全年数据方式的可行性，并就全球数据库开展一项结构化调查。管理层已同意所有审计发现和建议。关于往年建议的落实率，我们承认，截至 2026 年 3 月，本组织已成功落实了 2020 年至 2024 年期间约 88% 的建议。这一成就表明本组织致力于改善其治理和管理。我注意到，有三项待处理的建议涉及财务报告系统及自动化、商标注册申请积压问题以及调查流程评价，需要由管理层予以落实。印度尼西亚共和国审计委员会自被任命为本组织的外聘审计员以来，始终致力于提供最优质的服务，并在审计过程中采取体现独立性、廉正性和客观性的工作方式。我对本组织管理层及全体工作人员在整个审计过程中展现出的专业精神和能力深表赞赏并心怀感激。我谨代表印度尼西亚共和国审计委员会，衷心感谢委员会、管理层和咨监委让我们有机会为支持实现本组织的目标做出积极贡献。接下来，我将继续介绍第二份报告，即“关于产权组织/UPOV 离职后健康保险计划（ASHIP）的报告”。在 PBC 第三十九届会议上，秘书处提交了文件 WO/PBC/39/7，就设立多雇主计划以管理产权组织和 UPOV 为雇员福利负债预留的资金一事提供了最新进展。该文件指出，PBC 将负责监督该计划，包括对其财务报表进行审查，该计划或相关资产将由产权组织的外聘审计员每年进行审计。我很荣幸向委员会提交我们关于 ASHIP 审计意见的报告。2025 年是产权组织/UPOV ASHIP 的首个财政年度。印度尼西亚共和国审计委员会已完成对 ASHIP 截至 2025 年 12 月 31 日年度财务报表的审计工作。我很高兴地报告，印度尼西亚审计委员会就 ASHIP 财务报表出具了无保留审计意见，确认该财务报表在所有重大方面均公允地反映了该计划截至 2025 年 12 月 31 日的财务状况，且符合 IPSAS，包括关于雇员福利的 IPSAS 39 的要求。印度尼西亚共和国审计委员会还确认，ASHIP 的财务交易在所有重大方面均符合 ASHIP 的规定。由于这是 ASHIP 的第一年，因此未提供可比财务信息。2025 年期间，ASHIP 收到产权组织和 UPOV 的提存总额为 6,010 万瑞郎，并产生了 1,420 万瑞郎的投资收益，使总收入达到 7,430 万瑞郎。总开支为 12.1 万瑞郎，其中包括 6.5 万瑞郎的运营和行政开支以及 5.6 万瑞郎的咨询开支。计划资产总额从 2025 年 1 月 1 日的 2.685 亿瑞郎增加到 2025 年 12 月 31 日的 3.427 亿瑞郎，其中包括 3.261 亿瑞郎的投资和 1,660 万瑞郎的现金及现金等价物。根据 IPSAS 39，7,420 万瑞郎的净经营盈余被确认为计划资产负债的增加，反映了 ASHIP 作为多雇主计划的性质。截至 2025 年 12 月 31 日，根据 IPSAS 39，产权组织 ASHIP 精算负债 5.769 亿瑞郎的资金覆盖率约为 59.2%。2025 年资产负债管理（ALM）研究报告显示，基于 3.977 亿瑞郎的资产负债管理基准负债，产权组织 ASHIP 的供资比率约为 85.9%。我们的审计还发现了三项与完善治理相关的意见。这三项均已得到管理层的认可，我将简要概述每项审计意见。首先，关于行政费用的分摊，值得注意的是，尽管 ASHIP 规则规定了产权组织与 UPOV 之间收入分配的详细方法，但并未制定相应的正式政策来规范共同运营费用的分摊。咨询委员会在其首次会议上就采用资产加权分配原则达成一致，但该原则并未正式纳入 ASHIP 规则，也未获得两个组织的批准。管理层接受了这一审计发现，印度尼西亚共和国审计委员会赞赏地注意到，更

新后的财务报表中已包含关于费用分摊的披露信息。建议产权组织在 ASHIP 规则或一份补充行政指示中正式将分配方法予以明文规定。其次，关于 ASHIP 资金的提取条件和流程，注意到，ASHIP 规则中虽对资金流入作了详细规定，但未提及资金流出的机制。没有相关政策文件明确规定向 ASHIP 提交报销申请的频率、文件要求、授权流程或限额。管理层接受了这一审计发现，并承诺将根据 ASHIP 规则向咨询委员会提出正式的资金提取程序。第三，关于集合投资安排，观察到，ASHIP 资产是在产权组织战略组合内进行共同投资的，并没有单独指定的子投资组合。虽然目前的安排在运营上行之有效且遵循既定模式，但需要指出的是，随着 ASHIP 资产规模的扩大，存在一些值得关注的治理问题，特别是在投资绩效归因、治理独立性以及潜在利益冲突方面。管理层接受了这一观察，并同意正式将关于分离集合投资安排的审议列入咨询委员会的未来议程。关于以往的审计建议，鉴于 2025 年是 ASHIP 的首个财政年度，因此没有需要跟进的以往审计建议。本次审计中提出的任何建议，都将在今后的审计周期中进行跟踪和跟进。印度尼西亚共和国审计委员会致力于提供独立、客观的保证，以支持 ASHIP 的强有力的治理和问责机制。我们期待在未来几年里继续与 ASHIP 管理层和产权组织财务司开展建设性合作。谢谢主席。

59. 主席：我要感谢巴赫蒂亚尔·阿里夫先生就财务报表和 ASHIP 这两份报告所作的介绍。

60. 德国：感谢主席。B 集团感谢伊斯玛·亚顿博士和印度尼西亚共和国审计委员会提交关于产权组织 2025 年财务报表和 ASHIP 的全面报告。我们赞扬秘书处的合作和对所提出建议的回应。首先，我们欢迎这份无保留审计意见，该意见确认了产权组织符合 IPSAS 的要求，且其财务状况良好。不过，我们也注意到产权组织在 2025 年的财务表现有所下滑，我们将在本届会议的后续阶段对此进行更详细的讨论。B 集团赞同外聘审计员的建议 1，该建议敦促产权组织在其投资政策更新中，进一步明确基金经理和集合共同基金的作用。确保遵守采购手册并一致执行，对于开展强有力的、严谨的投资管理至关重要。关于绩效审计，我们很高兴得知，在审计期间，产权组织有效管理了马德里体系和全球数据库，并进一步提高了服务的质量和可及性。我们还注意到，外聘审计员仍指出了若干需要改进的方面，以进一步提升产权组织至关重要的全球知识产权服务的长期有效性和可持续性。在这方面，我们支持外聘审计员的建议 7，该建议指出，马德里登记部应在马德里季度加入报告中列明目标地区，从而详细说明其绩效指标。这有助于更好地关注潜在新成员国的优先事项，并可能鼓励邻国加入马德里体系。B 集团进一步支持建议 10，该建议侧重于提高产权组织全球数据库的数据覆盖范围和及时性。数据的准确性、完整性和及时性对于提供高质量的知识产权服务、知识和数据至关重要，这些服务、知识和数据能为全球用户创造价值。我们赞赏秘书处所表现出的合作态度以及对所提出建议的回应，外聘审计员提出的 2021 - 2025 年建议的落实率达到 88%便是证据。最后，我们很高兴得知，ASHIP 2025 年度的财务报表在所有重大方面均按照 IPSAS 进行了公允列报。在这方面，我们进一步注意到，外聘审计员指出了三个需要进一步改进的领域，涉及费用分摊和资金提取政策的制度化，以及集合投资安排。因此，我们请秘书处落实这些建议，以支持长期、健全的财务管理和问责制。总之，虽然产权组织的财务韧性和业务效率依然强劲，但一些系统的升级和改善是保持全球领导地位的当务之急。B 集团愿支持这些改革。谢谢主席。

61. 俄罗斯联邦：感谢主席。俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团的若干国家发言。我们感谢外聘审计员再次编写了一份高质量的报告。关于起草新的问责框架，我们希望外聘审计员今后能考虑跟踪

其实施情况，特别是在财务管理方面。在去年对产权组织成果管理制进行部分分析的基础上，我们认为，对秘书处在日常活动中落实中期战略计划的程序，以及为此目的使用财政资源的有效性进行评价，将大有裨益。今后，我们也希望听取审计员对在产权组织工作流程中全面实施人工智能系统的看法。除其他方面外，我们还关注分析相关投资的有效性、网络安全问题，以及人工智能对产权组织问责框架的影响程度。此外，我们还想提请大家注意秘书处就 2022 年度外聘审计员报告中的建议 6 所采取的一系列行动，该建议涉及在编制财务报表时是否应考虑可持续性指标的问题。本集团希望澄清，首协会是否计划就将 2026 年 1 月起草的关于气候相关披露的新 IPSAS 标准引入联合国系统这一议题进行进一步讨论。感谢大家。

62. 阿尔巴尼亚：主席先生，CEBS 集团各成员对外聘审计员今天提交的详细报告表示感谢。我们满意地注意到，审计员就产权组织的整体财务状况依然稳健且具有韧性这一审计发现发表了无保留意见。看到稳健的收入来源和高效的内部控制框架，令人鼓舞。与此同时，我们强调持续优化系统的重要性。在这方面，CEBS 成员支持外聘审计员关于改进财务报告实施工作及优化 IT 系统的建议。我们相信，在新 AIMS 企业资源规划（ERP）框架内正在进行的配置工作，将能在既定的目标日期前成功解决这些技术问题。我们还注意到关于 ASHIP 的报告，并欢迎针对产权组织长期雇员福利负债所采取的持续风险缓解策略。谢谢主席。

63. 中国：谢谢主席。中方感谢印度尼西亚审计委员会过去一年中以独立高效和专业的方式开展工作，并编拟了这份年度报告以及关于 ASHIP 的报告。我们也感谢印度尼西亚审计委员会代表刚才针对这两份报告所做的详细介绍。中方对产权组织目前在外聘审计员建议落实方面所取得的进展总体感到满意。中方注意到外聘审计员在本报告中，围绕本组织的财务和绩效，提出了 10 项建议，特别是就像刚才审计员先生所介绍的，在优化马德里注册体系，以及全球数据库运行方面，提出了多项有价值的建议。我们认为这些审计建议都非常及时和重要，希望秘书处积极落实。谢谢主席。

64. 印度尼西亚：感谢主席。印度尼西亚欢迎外聘审计员提交的报告，并赞赏地注意到针对产权组织 2025 年财务报表的审计意见，该意见确认该财务报表按照 IPSAS 如实反映了本组织的财务状况，符合《财务条例与细则》，且不存在重大错报。印度尼西亚深感荣幸，本国最高审计机构——印度尼西亚共和国审计委员会——目前担任产权组织的外聘审计员，并以完全独立、客观、专业和正直的态度履行其职责，以维护所有成员国及整个组织的利益。印度尼西亚还赞赏外聘审计员提出的建设性且具有前瞻性的建议，这些建议不仅旨在加强财务管理和内部控制，还旨在提高产权组织业务和数字服务的效能。我们特别重视关于马德里注册部和产权组织全球数据库的调查结果，包括需要加强数据协调、完善与各国及各区域知识产权局的数据交换安排，以及提高知识产权数据的完整性、质量和及时性，特别是来自发展中国家和代表性不足区域的知识产权数据。更全面、更准确、更具包容性的全球知识产权信息基础设施，将有助于减少信息不对称现象，并使知识产权局、创新者、研究人员、高校和中小企业——尤其是发展中国家的相关主体——能够更好地获取、利用全球知识产权体系并从中获益。印度尼西亚鼓励秘书处继续及时落实外聘审计员的建议，包括通过与各国知识产权局加强合作和开展能力建设，以提高数据质量、互操作性和数字连通性。谢谢主席。

65. 美利坚合众国：感谢主席。美利坚合众国代表团认可外聘审计员对 2025 年的审计意见，并期望秘书处在商定的时限内落实全部十项新建议。此外，我们要求秘书处就报告第 122 段中提到的两起

涉案金额合计约 434,000 瑞郎的欺诈案件提供进一步信息，包括已采取或将采取的纠正和预防措施。谢谢主席。

66. 日本：感谢主席。首先，日本代表团对 PBC 主席、总干事、助理总干事斯坦斯以及秘书处为组织这次会议所做的奉献和努力表示感谢。本代表团赞同尊敬的德国代表团代表 B 集团所作的发言。日本欢迎外聘审计员提交的报告，特别是文件 WO/PBC/40/3 中所述的关于产权组织截至 2025 年 12 月 31 日年度财务报表的报告。我们赞赏地注意到，该财务报表在所有重大方面均按照 IPSAS 公允地反映了产权组织的财务状况和绩效，且收入和支出均符合本组织的《财务条例与细则》。与此同时，我们注意到已确定的需要改进的领域，包括投资治理、无形资产管理、采购实践以及供应商绩效记录。我们还注意到加强 IT 互联互通的重要性。最后但同样重要的是，日本还注意到关于全球数据库的建议 10，特别是需要与各国知识产权局协调数据交换安排，并提高数据的覆盖范围和可靠性，因为如本文件表 3 所示，就日本提供的数据库而言，全球外观设计数据库已有五年多未进行更新。我们想请教秘书处，如何及时、有效地落实这一建议。在治理、内部控制和数字化整合方面取得的持续进展，将有助于产权组织实现稳健且可持续的管理。

67. 主席：大家提出了若干意见和问题。我建议我们休息五到十分钟，以便秘书处就所提出的意见和问题准备答复。

68. 主席：各位同事、代表、女士们、先生们，现在会议继续进行。此前，在我们审查外聘审计员编制的两份报告时，曾提出了一些意见和问题。现在，我请秘书处的奇特拉·那拉亚那斯瓦米女士发言，对所提问题进行回应。

69. 秘书处：非常感谢主席先生。同时，感谢各代表团提出的意见和评论。我将代表主席负责协调答复工作。主席，在进入正题之前，请允许我首先代表秘书处，向我们的外聘审计员——印度尼西亚共和国审计委员会——表示感谢。我们对他们在开展各项审计工作中所展现出的出色合作精神以及所做的建设工作——这些工作非常繁重——深表感谢。我们对他们所做的工作以及提出的宝贵建议表示最深切的赞赏和感谢。此外，我们还注意到以下三个主要方面。没有特定的顺序，我们会尽可能按最佳顺序进行。首先，关于日本提出的有关全球数据库的问题，以及如何最好地解决这一问题。助理总干事幸夏目健一郎现已在线参会，若主席允许，他将回答这个问题。

70. 基础设施和平台部门助理总干事：非常感谢主席，非常感谢财务主任，给予我发言的机会。我们已注意到了所提出的意见，特别是关于全球数据库中数据覆盖范围和及时性的意见。关于这一点，日本代表团做了具体发言。据我们了解，日本的数据格式前阵子进行了调整，我们一直在积极处理此事，以便能够以这种新格式导入来自日本的外观设计数据。随着我们目前正在开发的全球外观设计数据库新版本的推出，我们应该能够导入来自日本的数据。从技术上讲，我们本可以在现有系统中开发出加载日本新数据格式的功能，但我们必须在全球外观设计数据库的新版本中重新进行这项工作。因此，为了避免工作重复，我们决定将其部署在即将发布的新版本中，希望该版本能很快推出。我想说明一下，PATENTSCOPE 和全球品牌数据库中来自日本的专利和商标数据加载没有延迟。鉴于此，感谢您耐心等待，以便我们能花些额外时间来处理此事。总体而言，正如我们面前这份文件所示，我们的计划包括开发并部署一套监控机制，以验证商标和外观设计数据更新的周期性。该机制将

于 2026 年第三季度——也就是很快——开始运行，预计将于 2027 年第二季度末前完成。我们将继续努力，以提高全球数据库的数据覆盖范围和及时性。非常感谢主席。那么，现在请财务主任发言。

71. 秘书处：非常感谢夏目先生。我代表主席说明，我们注意到下一项内容来自俄罗斯联邦代表团，涉及——如果我们理解正确的话——关于 IPSAS 下气候相关信息披露的讨论进展情况。在此方面，产权组织继续参与联合国会计准则工作队的工作；此外，我作为联合国财务和预算网络的联合主席，亲自促成了与 IPSAS 委员会以及与气候相关风险工作组之间的交流，我们继续与网络内的同事以及这些实体保持对话。现状：目前正在讨论中。强制实施日期为 2028 年 1 月 1 日，产权组织已在其财务报表中纳入了全面的可持续发展描述，这或许比其他机构更早一步。产权组织将对最终标准进行分析，并继续通过财务和预算网络与 IPSAS 委员会及联合国会计准则工作队保持沟通；我们将遵循联合国系统整体商定的做法，并在联合国系统决定全面推进 SRS 1 的实施之前，继续在财务报表中提供可持续性相关的叙述性披露。简而言之，这就是我们的现状，我们将继续参与这些论坛。非常感谢主席。既然如此，主席，经您允许，我将转入下一个问题，即我们注意到，美利坚合众国代表团提出希望了解欺诈案件的更多信息。主席，在秘书处发言之后，我相信我们的审计员也会发表一些意见。不过，现在我想请中央服务司司长贝伦妮斯·贝西耶来简要介绍一下这两起欺诈案件中的一起。感谢。

72. 秘书处：大家上午好。尊敬的各位代表，大家上午好。确实，我可以就尊贵的美利坚合众国代表所提出的、关于报告第 121 段中提及的一起案件的观点之一作出回应。本案作为内部监督司（监督司）报告中以下内容的一部分予以报告。这是一起滥用采购规则、显然是为了谋取私利的案件。虽然我想向各位保证，产权组织在此案中并未遭受任何财务损失，但我们对此案高度重视。作为经验教训的一部分，我们已加强了采购领域的多项管控措施，包括人工管控，同时也利用人工智能技术，以便在类似行为模式出现时及时识别。我们正在积极推进相关工作，并与监督司的同事们密切合作，以确保建立起完善的制衡机制，从而避免此类事件今后再次发生。非常感谢。

73. 秘书处：非常感谢。我将就美利坚合众国代表团提到的第二个案件进行说明。这是一起人力资源欺诈案件，涉及一名员工为领取抚养津贴而故意提交不准确的财务信息，导致了不应支付款项。这一案件恰好表明了为此目的而建立的内部控制运行良好。配偶收入中的异常情况是通过年度受抚养人申报工作发现并处理的，而与第二类受抚养人津贴相关的异常情况则是在审批前的审查阶段被发现的，这促使人力资源管理部（人力部）将该案件提交给监督司进行调查。因此，涉案款项已被追回，并据此采取了纪律措施。非常感谢。

74. 主席：感谢秘书处就上述问题所作的说明。现在，我也想问外聘审计员阿里夫先生是否还有其他要补充的意见。

75. 外聘审计员：感谢主席。我谨代表印度尼西亚共和国审计委员会，感谢委员会成员对外聘审计员就产权组织 2025 年度工作成果所作审计工作所给予的支持。我也一直在关注委员会成员在本次 PBC 会议上提出的建议和意见，并将在制定下一份审计计划时予以考虑。谢谢主席。

76. 主席：感谢阿里夫先生。我看没有人再要求发言。现在，各位将在屏幕上看到关于这两份报告建议采取的行动。我将宣读关于“外聘审计员关于财务报表的报告”的第一项行动：

77. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织各大会各自就其所涉事宜，注意“外聘审计员关于财务报表的报告”（文件 WO/PBC/40/3）。

78. 我看到没有人要求发言。因此，我们将通过这项决定。现在，我将进入第二项决定，即外聘审计员关于 ASHIP 的报告。

79. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织各大会各自就其所涉事宜，注意“外聘审计员关于产权组织/UPOV 离职后健康保险计划（ASHIP）的报告”（文件 WO/PBC/40/14）。

第5项 内部监督司（监督司）司长的年度报告

80. 讨论依据文件 WO/PBC/40/4 进行。

81. 主席：下午好。我们继续会议议程第 5 项，讨论文件 WO/PBC/40/4 所载的“内部监督司（监督司）司长的年度报告”。根据《内部监督章程》第 51 段，监督司司长应每年通过 PBC 向产权组织成员国大会提交一份总结报告。本报告概述了 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日报告期间开展的内部监督活动。现在，我将请监督司司长朱莉·尼扬阿亚女士介绍报告。

82. 秘书处：感谢主席。主席、尊敬的各位代表，我很荣幸向大家介绍根据《内部监督章程》（《章程》）提交的文件 WO/PBC/40/4 中所载的内部监督司（监督司）司长 2025 年报告。2025 年是 2022-2026 年中期战略计划实施的第四年，监督司的工作完全契合本组织的战略优先事项。该司通过审计、评价、调查和咨询服务履行了其监督任务授权，为加强治理、风险管理、内部控制、问责制和组织学习做出了贡献。重要的是，2025 年监督工作计划已全面落实，这表明在既定优先事项方面取得了持续进展。在本报告所述期间，该司发布了 9 份内部审计报告、4 份（而非 3 份）咨询报告、7 份审查报告、2 份评价前审查报告、4 份调查报告以及 3 份管理影响报告。这些工作涵盖了关键风险和业务领域，包括投资管理、采购风险、网络安全与信通技术服务、产权组织仲裁和调解中心、海牙注册部以及产权组织中国办事处。该司历史上首次开展了多项审查工作，特别是在投资管理和发展协调方面，这体现了其不断演进的风险响应型监督方式。在各项工作中，监督司既指出了控制措施总体上已建立并有效运行的领域，同时也突出了需要改进的特定领域。该司共提出了 83 项建议，其中 53 项建议已在年内结案。截至年底，仍有 60 项建议待落实，其中大部分尚未到期，或仍在合理的落实时限内。与此同时，在若干项业务中，尤其是采购方面的业务中，发现了一些需要加强治理、强化控制措施并改进合规做法的领域。2025 年，该司处理的案件量为 33 件，其中包括结转案件和新登记的投诉。23 项投诉在初步评价后结案。截至年底，有 4 项调查结案，另有 6 个事项未决。两项调查得出了实质性结果，并据此采取了符合相关工作人员条例与细则的纪律措施。重要的是，经评估，没有任何案件会对本组织造成重大财务影响。通过持续实施简化的受理流程，监督司能够专注于更加实质性的事务，从而提高工作效率和成效。2025 年的一个重要里程碑是，监督司司长就产权组织的治理、风险管理和内部控制程序发布了首份年度意见。该意见是基于内部审计工作、管理影响报告、关键组织控制措施测试，以及对治理安排和风险管理框架的审查而形成的。根据此次工作，总体结论是：产

权组织的治理、风险管理和内部控制程序总体令人满意，虽尚需进一步改进，但这些程序已基本建立并运行，未对本组织目标的实现产生重大影响。我确认，在此期间，未对监督司查阅记录、接触人员或进入办公场所设置任何限制，且没有任何情况影响该司的业务独立性。所有监督活动均按照全球内部审计标准、UNEG 评价标准以及国际调查员会议（CII）的统一调查准则进行。该司还与咨监委和外聘审计员保持了密切协调，以确保工作相辅相成，避免工作重叠。展望未来，该司将继续加强在治理、问责制和内部控制方面的贡献，推进各项建议的落实，支持本组织风险管理和控制框架的持续完善，于 2026 年接受对审计和调查职能的外部审查，并进一步提升评价能力和监督覆盖范围。主席，本报告所呈现的结果表明，现行内部监督框架运行良好且行之有效，同时在加强控制措施、提升合规水平以及完善治理做法方面仍存在持续改进的空间。该司将继续致力于提供独立、客观、增值的监督服务，以支持本组织及各成员国。我要向总干事、各部门负责人、咨监委以及这一年来与我们通力合作的产权组织全体同事表示感谢。感谢。如有任何疑问，我随时准备回答。

83. 德国：感谢。B 集团对监督司提交的这份内容全面的 2025 年度报告表示赞赏。B 集团承认监督司在加强产权组织治理、风险管理和问责制方面的关键作用。我们赞赏监督司与中期战略规划保持一致并为此作出贡献，同时也赞赏其将工作重点放在高优先级业务上，比如首次对投资管理的审计和审查，以及对依据《产权组织公约》制定的治理程序和适用的财务及工作人员条例与细则进行详细审查。这些努力表明，监督司致力于简化流程和提高业务效率，这对于一个主要由用户资助的组织来说至关重要。我们注意到，2025 年共提出了 83 项建议。我们也对 53 项监督建议在 2025 年结案表示赞赏。然而，B 集团担心，截至年底仍有 60 项建议尚未落实，其中包括 23 项高优先级、29 项中优先级和 8 项低优先级建议，这一数字与 2024 年相比显著增加。在这方面，我们强调有必要加快落实其余建议，特别是那些被列为高优先级的建议。及时采取行动对于降低风险和保持利益攸关方的信心至关重要。B 集团指出，监督司已确定了落实联合国评价小组（UNEG）2025 年 1 月相关同行评审建议所需采取的措施。我们要求秘书处按照其年度报告中的设想，于 2026 年 12 月前完成对评价政策和手册的修订工作。此外，我们赞赏监督司在招聘活动中投入的时间和精力，这促成了评价科科长们的聘任。然而，B 集团意识到，调查科科长职位长期空缺，可能会削弱监督司在该领域的能力。在此背景下，我们希望了解产权组织计划如何应对这一结构性问题，同时保持监督质量。最后，B 集团高度评价监督司的透明度，并要求秘书处为落实尚未落实的建议和加强评价职能提供详细的路线图。我们期待着继续合作，确保产权组织继续成为问责和卓越的典范。谢谢主席。

84. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 发言。我们谨向监督司致谢，感谢其编写了这份高质量的报告。我们支持监督司的工作计划方法，其关键要素之一是中期战略规划。我们还满意地注意到，开展了一项投资管理审计工作。我们想向监督司询问最新版本的投资政策：它是否会加强监督系统？我们已注意到监督司关于评价政策的计划。我们假设该文件将获得产权组织管理层的批准，且监督司将就此问题与各成员国进行磋商。为了进一步加强产权组织的评价职能，本集团希望监督司能考虑对中期战略计划的实施进行实质性分析。这将有助于完善本组织的问责制，并培养成果管理制文化。在联合国 80 周年倡议的框架下，我们希望监督司和秘书处能在适当的谈判场合，就提高联合国系统内部监督效率的问题进行讨论，包括通过整合各机构（特别是外地机构）的能力来实现这一目标。总之，CACEEC 相信，监督司与成员国之间将就未来工作计划的制定继续举行年度磋商。感谢。

85. 中国：中方感谢监督司司长编拟此份年度报告，也感谢其刚才的介绍。中方认为高效透明的内部监督有助于本组织实现预期的战略目标，并提升管理和问责水平。中方对监督司一年来同咨监委和外聘审计员间的良好合作表示欢迎。对监督司近期编拟发布的产权组织中国办事处内部审计报告、海牙注册部内部审计报告等高质量审计报告表示欢迎。我们注意到去年产权组织新增了 83 项监督建议，目前还有 60 项建议尚未落实，未落实项数量较去年同期增长了一倍。中方呼吁产权组织高度重视监督建议，尽快加以落实。下面我们愿围绕这份年度报告，提出以下几点具体意见。第一，中方注意到监督司的人员短缺问题已有所缓解，评价科新任科长已就任，我们希望评价科和调查科尽快充实高水平专业人员，发挥好应有的内控监督作用，编拟发布更多高质量的评价、审计和调查报告。第二，表 6 提供了监督司的 4 项绩效指标，我们注意到在 2024/25 两年期《工作计划和预算》及相关《产权组织绩效报告》中，涉及监督司的绩效指标，只有“关键利益攸关方不干预”和“被接受的监督建议的数量”这两项。因此，此次年度报告中所披露的实际绩效指标，比《工作计划和预算》及《产权组织绩效报告》中所列明的更多。中方对监督司在绩效考核方面的公开透明的态度表示赞赏，并对该司在整体管理绩效上，特别是完成每项内部审计的时间方面所取得的进展表示赞赏。第三，监督司去年下半年对产权组织中国办事处进行了内部审计，我们高度赞赏监督司在审计中国办事处过程中展现出的专业素养和独立精神，以及最终发布的详实客观的审计报告。第四，中方仔细研究了监督司近期所公布的所有审计报告，特别是海牙注册部内部审计报告（文件 IA/2025/03）。我们认为这是一份高质量的审计报告，该报告在质量控制、落实海牙联盟大会决议和客户服务等三方面提出了审计建议。中方注意到海牙部门近几年来从未进行过任何质量检查工作，也长期没有落实海牙联盟于 2016 年、2021 年和 2024 年作出的关于修订共同实施细则的决议，中方对此表示关切。中方认为监督司的这些审计建议，对于提升海牙部门的管理水平十分重要，希望其认真加以整改落实。谢谢主席。

86. 阿尔巴尼亚：感谢主席。CEBS 集团的成员们感谢监督司司长提交的年度报告。我们赞赏监督司开展的严格评价活动，以及其与咨监委和外聘审计员之间的持续合作，以避免监督工作重叠。本集团认可在落实未决监督建议以及解决未结事项方面取得的进展。我们仍高度重视高优先级和长期未结建议的及时结案，因为这对维护机构问责制至关重要。我们还重视在产权组织各业务单元完成的绩效和合规审计工作，包括重点关注各驻外办事处与组织预期成果的一致性。我们鼓励监督司继续采用系统性审计格式，以确保产权组织的所有部门和驻外办事处均按照最高效率和合规标准开展工作。

87. 美利坚合众国：感谢主席。美利坚合众国对秘书处 100% 采纳监督司的建议表示欢迎。然而，这种采纳仅仅是第一步。关键在于落实。我们表示关切的是，截至年底，有 28% 的建议已逾期，而 60 项未落实建议中有 50 项集中在行政、财务和管理部门。产权组织在监督方面投入了资源。其应通过及时落实相关建议来实现这一价值。我们敦促管理层在控制缺陷进一步加剧之前，解决这一落实差距。此外，采购审计建议亟需予以重视。自该报告发布以来，秘书处是否已就其中任何一项建议采取了行动？我们欢迎在本次会议上或通过后续书面形式提供相关信息。关于调查工作，司长能否就产权组织在处理不当行为案件时判定重大财务影响的阈值提供更多信息？必须向成员国通报 2025 年这两起解雇案件所涉及的实际金额。我们还要求提供更多信息，说明秘书处是否曾试图追回这些资金，以及是否成功。最后，我们请求秘书处确认，已将经核实的不当行为案件录入“清白背景调查”系统，以防止这些人员在联合国系统内其他机构被重新聘用。我们期待收到您的回复，并敦促您迅速采取行动。

动，特别是针对采购建议。今后，我们希望当此类活动导致解雇时，能有更高的透明度并获得更多信息。

88. 墨西哥：感谢主席。首先，我谨向您当选表示祝贺。墨西哥将全力支持您推动本次会议取得圆满成功。我们感谢监督司司长介绍这份监督报告。我们注意到，新的建议已经发布，旨在加强以下三个领域的控制措施：特殊教育补助金、直接采购以及订约人的使用。关于这一点，我们想向秘书处提出两个问题。首先，这些新规定或建议是否是对报告表 2 中提到的两起导致解雇的欺诈和违规案件的直接回应？其次，鉴于本组织越来越多地使用订约人，这些措施将如何确保今后不再发生类似情况？感谢。

89. 阿根廷：感谢主席。首先，我们谨对您的当选表示祝贺。我们相信，凭借您的经验和承诺，必将推动本委员会取得建设性成果。阿根廷谨向监督司表示感谢，感谢其提交的报告以及在整个报告期间所做的一切工作。此外，我们还想特别指出关于内部控制的首份独立意见。我们鼓励该司继续坚持这一做法，且特别重视其在网络安全、投资和内部监督等极其重要的领域所开展的工作。我们注意到，监督司提出了 83 项建议，其中 53 项已结案，尚有 60 项未结。在此背景下，我们希望获得更多关于 32 项高优先级建议落实进展的信息，并希望了解哪些领域已取得具体进展、哪些仍面临挑战，以及是否还有其他反复性问题需要秘书处或成员国给予更重点多关注。我们还注意到调查事项以及在采购欺诈和违规案件中采取的不同纪律措施。我们认为，本组织继续加强预防、早期发现以及风险管理至关重要。关于机构效率问题，我们注意到本组织目前正处于一系列转型和重组进程之中，在此背景下，我们想了解该司是否正在评估可能存在任务授权重叠或重复的领域，或各司之间协调不足的问题；此外，是否还将就组织效率开展其他研究或评价，以便我们找出可改进之处。关于今后的工作，我们希望更详细地了解咨监委是如何确定优先事项的，以及哪些领域将接受审计和监督。我们特别想了解，该司在 2026 年的工作中计划应对哪些最大的战略风险。最后，我们希望了解监督司对其人力资源和财务效率的看法，以履行这一任务授权；特别是考虑到与人工智能、网络安全等新领域相关的监督活动日益增多，以及目前正在推进的重大转型进程。感谢。

90. 大韩民国：感谢主席。大韩民国代表团感谢监督司司长提交的年度报告，并赞赏监督司为加强产权组织的治理、风险管理和内部控制制度所作出的持续贡献。代表团特别注意到对关键采购风险领域的审查，包括金额低于 20,000 瑞郎的采购、供应商归属、尽职调查流程以及报告中指出需要加强控制的个体订约人服务。在这方面，代表团认为，采购控制不仅应针对大型合同，还应适用于小额采购。应特别注意防止通过拆分合同或相关采购安排来规避采购规则，并确保对与工作人员存在实际或潜在关联的供应商进行妥善识别、审查，并在必要时予以排除或采取适当的防范措施。我们鼓励秘书处继续加强尽职调查、供应商主数据、利益冲突审查和监测机制，以确保采购流程在各个层面都保持透明、公平和负责。代表团还欢迎有关方面保证，在报告所述期间，监督司的独立性及其获取信息的权利未受任何限制，并期待尚未落实的监督建议能得到及时落实。谢谢主席。

91. 秘书处：感谢。我会尽量全面地回答这个问题。我认为其中有一些贯穿始终的主题。其中之一是关于未落实的建议。截至年底，有 60 项建议待落实，其中大部分涉及网络安全和采购。我认为这受到了报告发布时间的影响。在落实建议方面已取得进展，但第四季度发布了至少两三份报告，因此这些建议在年底时仍待落实。或许有必要指出，截至 5 月，在纳入正在进行的任务所产生的新建议

之前，已有 30 项建议未落实。这与去年我向 PBC 汇报时的情况有所不同，但在落实方面正在取得进展，对此我们非常重视——不仅监督司如此，咨监委和总干事也是如此。我们——咨监委和总干事——每季度都会跟踪落实情况。PBC 的成员可以在我们的公共网站上查看，我们会向大家提供季度情况报告。截至 5 月，我们共有 31 项建议待落实。在评价职能方面，我们已经取得了一些进展。我的报告指出，评价科科长已于 3 月中旬报到就任。我们还有一名高级评价员，已于 6 月 1 日到岗，因此评价部门目前唯一的空缺职位就是我们通常保留的临时 P3 职位。在为评价工作配置的高级人力资源方面，我们取得了良好进展，而今年的关键绩效指标之一就是确保发布评价政策和评价手册。我们在评价手册的工作方面取得了良好进展；关于 PBC，请注意，我们将在未来三周内将政策草案发送给您，以征求您的意见和建议。按照惯例，该文件将分发给各成员国，以征求各位的意见或建议。简而言之，我们在评价领域有两名高级人才，我们正在推进评价政策和手册的工作，同时也在开展实质性评价。我们正在开展 WIPO 学院项目，同时也在启动 PCT 国际合作司和亚洲及太平洋司。明年的报告将展示一些已完成的实质性评价。有人就调查科科长缺席一事提出了疑问。大家应该还记得，去年我做汇报时，我们正准备征聘一名员工，并且已经发出了录用通知。由于某些原因——这些原因无法在本次会议上讨论——该计划未能落实，但这是我们非常重视的问题。我正在与人力部、总干事乃至咨监委就后续步骤进行定期讨论，以确保能由一位资历深厚、经验丰富的调查员来领导调查工作。正如我在报告中所述，审计科科长一职于 2025 年 10 月出现空缺，我们将在下个月发布空缺通知，希望能填补该职位。这样就解决了人事问题。就采购审计而言，这是本年度的一项关键审计。有人问，这一决定是否是基于我们查证的欺诈案件得出的。是的。鉴于这些欺诈案件，我们针对采购职能发布了整改报告，以加强控制措施，弥补可能导致欺诈发生的某些漏洞；但我们的行动不仅限于此。随后，我们对高风险领域开展了有针对性的采购审计。这是对某些领域非常有针对性的关注。报告就在那里。我可以说明的是，在该报告发布后，我们仍在与采购部门保持沟通，以切实解决根本原因，从而减少或杜绝此类欺诈行为的发生。我们正在对此事进行密切跟进，并与 CSD 保持沟通。我认为贝伦妮斯在之前的会议上谈到了这一点。事实上，我们上次会议就在上周。鉴于其中部分建议已得到实质性解决，我们计划将其结案，同时将继续对其余建议进行跟踪。关于这一领域，我预计将在未来几个月内向 PBC 和咨监委进一步汇报我们取得的进展。有人指出，行政、财务和管理部门中未落实的建议较为集中。是的，该部门在年末的集中度最高，这可能与所进行的审计类型有关。你会发现，投资管理、采购和网络安全都属于该部门。因此，业务越多，司越多，调查结果越多，审计越多，建议也越多。我们需要及时落实这些建议，这也是我们正在持续跟进的事项。就调查阈值而言，我们认为这些案件没有产生重大影响。作为一名前审计员，我在这个问题上也参考了外聘审计员对财务报表中差错合理性所设定的重大性标准。我们采用该阈值。我们可以就此进行更详细的讨论。也许这里并非合适的讨论场合。但我当时非常清楚，这些差错都在阈值范围内，并不重大。奇特拉，您可以在这方面给我们做引导。如果合适的话，我可能会让其他管理层成员也对此发表看法。关于规划方面的问题，记得是阿根廷代表团和俄罗斯代表团提出的，涉及监督司的规划事宜。是的，按照惯例，我们肯定会与各成员国联系。我们每年 10 月/11 月都会这样做。去年我们曾与各位联系过。我们在 2024 年或 2023 年也曾这样做过，旨在征集大家对监督司应关注哪些领域的意见和建议，以及相关理由。此外，我还进一步跟进，在计划制定完成后，就我们计划纳入的领域以及不纳入的领域向各位进行了反馈，相关信息我也已告知各位。我们肯定会在 10 月/11 月再次邀请各位参加年度规划程序，届时我们将审视，在哪些

方面能够就我们认定的战略问题和战略风险领域，为各位提供更深入的认识。届时，我们还可以讨论，监督司过去未曾审查过的本组织其他部门是否也应及时予以审计。我认为我已经就上述主要议题尽力作出答复。如果有什么遗漏的地方，我很乐意再作补充。

92. 主席：现在请中央服务司司长发言。

93. 秘书处：请允许我首先回答美利坚合众国代表提出的问题，即在落实关于五项采购风险的审计所提出的 17 项建议方面取得了哪些进展。首先，我想指出，这份报告于 2 月 29 日发布，因此相关工作仅进行了几个月。不过，我很高兴地报告，我们已有六项审计建议结案。另有五项已请求结案，目前已结案或正在结案过程中；另有四项建议将于 7 月 31 日前结案。这意味着，我们有望在五个月后落实 80% 的建议。最后两项建议将于 10 月 1 日前结案，因为这需要涉及外部利益攸关方——他们虽不属于我司，但当然属于产权组织内部。虽然还需要一点时间，但我们正全力以赴、致力于尽快将所有建议结案，因为这些建议能为我们带来切实的益处。关于墨西哥代表提出的问题，答案是肯定的，确实已直接针对那份关于采购违规行为调查的管理影响报告，实施了一些新规定。这些调整旨在降低此类事件再次发生的可能性，并增强我们更快发现此类违规行为的能力。我们还实施了其他规定，甚至超出了监督司的建议范围，因此截至今天，整个流程已完全处于可控状态。感谢。

94. 主席：现在请人力部主任发言。

95. 秘书处：感谢。首先，我想就人力资源欺诈案件中的追偿问题作出说明。在这两起案件中，我们都考虑了相关款项的全额追回。正如我今天上午早些时候提到的，第一起案件相当简单明了。该案件是通过控制措施发现的，我们已停止了所有付款。因此，追偿相对简单。在第二起案件中，离职时存在未结清余额，但该款项正在从 ASHI 追回。这两起案件都没有造成经济损失。我还想就美利坚合众国代表团关于可能聘用这些同事的问题作出回应，据我理解，这个问题涉及的是“清白背景调查”数据库。产权组织目前仅以最低限度参与“清白背景调查”，该项目于 2018 年启动，旨在处理不正当性行为案件。2025 年初，联合国秘书处启用了“清白背景调查”2.0，该版本大幅扩展了条目录入的依据范围。该举措最初在秘书处内部进行了试点，但我们尚未正式实施，因为我们正与其他机构就所采用的定义进行讨论，这些定义此前尚不明确。我们希望确保一致性，并在确定不当行为时，妥善处理适用范围及其他程序问题。这是目前的情况。感谢。

96. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织大会注意“内部监督司（监督司）司长的年度报告”（文件 W0/PBC/40/4）。

97. 主席：我想就明天的工作安排发布一则通知。我作为主席，经过磋商，并与安保部门协商后，结合瑞士当局此前提供的信息，宣布，明天的会议将完全以线上形式举行。当情况尚不明确时，采取预防措施、以防万一总是更好的选择。安全必须是首要任务，这有助于将任何潜在风险降至最低。

第6项 联合检查组（联检组）建议的落实进展报告

98. 讨论依据文件 W0/PBC/40/5 进行。

99. 主席：我们继续讨论文件 W0/PBC/40/5 所载的议程第 6 项：联合检查组（联检组）建议的落实进展报告。本文件介绍了分别向本组织立法机构和行政首长提出的各项建议的落实情况，这些建议产生于联检组 2019 年 1 月 1 日至 2026 年 2 月 28 日的开展的各项审查。在我请秘书处介绍该文件之前，我谨欢迎联检组主席、检查员康罗德·亨特出席 PBC 会议。现在请联检组主席向委员会讲几句话。检查员亨特，请发言。

100. 联检组主席：谢谢，主席，尊敬的委员会成员。感谢邀请我参加本次领导机构会议。这一点确实非常重要，我们也对此深表感谢，因为审议这些报告已成为产权组织的一项标准良好做法，为我们提供了一个机会，既能突出重要问题，又能向各位简要介绍联检组近期的活动。联检组各项建议的采纳和落实，仍是衡量本组工作相关性和影响力的关键指标。我高兴地注意到，产权组织是执行率最高的参与组织之一。截至 2026 年 6 月 9 日，对于 2017 年至 2024 年期间发布的报告，产权组织记录的接受率为 84%，其中 98% 的建议已得到落实。联检组正在通过我们于 2026 年初启用的新建议跟踪系统，密切监测其建议的采纳和落实情况。该系统具有多项关键优势，包括提供涵盖所有联检组报告（而非仅限于单份报告）的汇总统计信息，以及参与组织能够以 Excel 格式下载联检组建议的完整数据库，以便将其整合到各自的建议跟踪系统中。此外，该平台还通过联检组网站上的一个公开仪表盘，提供了跟踪联检组建议的采纳和落实情况方面部分关键统计数据的功能。主席，我必须在此说明，该公共仪表盘也向所有成员国开放。我们相信，产权组织将充分利用这一先进的系统，对其审议和落实各项报告及建议的进展情况进行监测和报告。请允许我简要向各位汇报本组近期正在开展的工作。2025 年，联检组发布了六份报告，其中包括五份全系统审查报告和一份针对单一组织的管理和行政审查报告，每份报告均附有扩展版。截至 2026 年，已发布两份关于联合国教科文组织和世界气象组织（WMO）审查情况的单一组织报告。本组还继续推进往年遗留的审查工作，预计将在未来几个月内完成。2026 年，联检组为其工作计划选定了六个全系统议题，其中三个是根据各参与组织提交的提案确定的。该工作计划包括对以下内容的审查：应对财务挑战的做法和机制、“三道防线”模型的实施、共享服务、任务授权执行的专项资金、数字化转型，以及联检组建议的采纳、落实和成果。关于 2027 年工作计划，本组已通过征集提案的方式，与各参与组织及其他监督协调机构展开磋商，以推动正在进行的全系统改革，包括在联合国 80 周年倡议框架下开展的改革。本组特别鼓励提交旨在提高效率、加强制度性安排以及调整整个联合国各项计划的提案。我们期待产权组织的提案，并期待参与 2027 年工作计划的制定。各位委员会成员，摆在大家面前的是秘书处编写的《联检组建议的落实进展报告》，该报告介绍了 2019 年至 2026 年 2 月 28 日期间发布的联检组审查报告中，针对产权组织立法机构和行政首长提出的各项建议的落实情况。联检组指出，正如报告所述，产权组织未接受联检组《审查防止和应对性剥削和性虐待的政策和做法》（JIU/REP/2025/2）中的三项建议（建议 2、10 和 12），并将另外三项建议视为不相关（建议 4、5 和 8）。同样，产权组织将《审查联合国系统保健服务单位》（JIU/REP/2025/6）中的建议 9 以及《审查相互承认原则的执行情况》（JIU/REP/2024/4）中的建议 2 视为不相关。在此背景下，计划和预算委员会不妨要求管理层进一步阐明作出这些决定的依据，包括如何评估其与全系统标准和最佳做法的一致性，以及是否考虑采取任何替代措施来实现各项建议的根本目标。尊敬的各位代表，你们中有些人可能知道，今年是联检组成立六十周年。这为我们提供了一个契机，可以回顾联检组过去六十年来发展历程中的若干重要里程碑，重点介绍我们的部分优先主题，展示联检组的建议如何推动了整个联合国系统的变革，并重申本

组致力于全年为所有成员国和参与组织服务，并与各利益攸关方保持互动。为此，我们将推出一系列专题文章，以及访谈和活动。上周四，我们就监督问题举行了一次活动，联合国系统的三个监督机构出席了活动，并听取了联检组部分现任和前任检查员的见解。目前，联检组共为 28 家参与组织提供服务。2027 年，国际移民组织将作为第 29 个参与组织加入联检组，值此之际，联检组愿重申其作为联合国系统内唯一外部、独立、全系统监督机制的作用，并致力于为加强联合国系统的有效性、问责制和廉正作出贡献。我谨代表本组，对秘书处在联检组开展审查工作期间给予的合作与支持表示感谢，并对本委员会各成员国对本组工作的持续关注与支持表示感谢。谢谢主席。

101. 主席：感谢亨特先生的发言。现在，请治理、风险与合规（GRC）科代理科长西蒙·鲍尔先生介绍报告。西蒙·鲍尔先生，请您发言。

102. 秘书处：感谢主席。尊敬的各位代表，我很高兴就联检组向产权组织立法机构和产权组织行政首长提出的建议的落实情况提出一份审查报告。文件 W0/PBC/40/5 就联检组建议的落实情况提供了一份进展报告。咨监委每季度都会审查各项建议的落实进展情况。自上一份报告于 2025 年提交给 PBC 第三十八届会议以来，联检组进行了五次审查，涉及产权组织。这些审查涉及方案支助费用、由捐助方主导的评估、预防性剥削和性虐待、保健服务以及监察员职能。在本报告中所载的建议获得成员国认可的前提下，仍有三项向行政首长提出的建议待落实，目前正在审议或进行中。所有其他建议均已结案。这些未落实的建议来自 2024 年和 2025 年发布的报告。我想就建议的落实情况提供一些详细信息。就联检组关于捐助方主导的评估的报告而言，向行政首长提出的六项建议均已被接受并落实。产权组织确保对自愿捐款征收适当的支助费用，对所有信托基金采用统一的报告方法，且不会为此进行额外的报告或监控。根据单一审计原则，产权组织外聘审计员保留对产权组织所有账目进行外部审计的专属权利。关于对预防和应对性剥削和性虐待的政策和做法的审查，产权组织认为，向行政首长提出的九项建议中有四项超出了其专属职权范围。在剩余的五项建议中，有两项被接受，两项未被接受，还有一项正在审议中。关于向立法机构提出的两项建议，均已通过总干事的年度司法行政报告落实。关于审查编外人员的使用情况和相关合同模式，产权组织认真考虑了各项建议，但认为，鉴于各组织的合同模式不同，风险、限制和合同关系各异，在整个联合国系统内对所有编外人员采用单一称谓会过于死板。关于审查确定方案支助费用费率的政策和做法，分别向行政首长和立法机构提出的两项建议，已通过产权组织自愿捐款政策予以落实；该政策包含对产权组织所提供服务的定义和概述，以及对方案支助费用的分析。关于保健服务的审查，产权组织已通过下设的医务室落实了四项相关建议，该室在职能上向人力资源管理部主任汇报工作。有一项建议因不相关而结案，因其超出了产权组织的专属职权范围。最后，通过审查监察员职能，向行政首长提出了四项建议。所有建议均视为已落实。我们继续重视联检组提出的建议和在联合国系统内进行的知识交流。谢谢主席。

103. 主席：感谢鲍尔先生。现在请希望提出问题或发表意见的代表团发言。

104. 俄罗斯联邦：感谢主席。俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 发言。我们感谢联检组主席的介绍。我们还注意到他关于联检组成立六十周年的简要宣传信息，以及该组在加强联合国系统各组织内部监督作用方面所作的贡献。我们也要感谢秘书处编写该报告。我们鼓励秘书处继续及时、全面和建设性地参与联检组的工作。本集团欢迎联检组代表参加 PBC 的会议。我们期待联检组与咨监委之间开展实质性合作。这将有助于更全面地监测本组织的问责制框架。我们借此机会请秘书处澄清联检组报告

2024/3 中关于联合国系统各组织预算编制问题的建议 2 的落实情况。据我们了解，联检组关于更新支出用途分类的提议，主要涉及在联合国共同制度层面讨论这一议题。这意味着相关工作将在首协会内开展。我们希望就此征求大家的意见。感谢大家。

105. 主席：感谢俄罗斯联邦代表。在请德国代表发言之前，请允许我在此提醒各位：集团协调员的发言时间为 3 分钟，各代表团的发言时间为 2 分钟。

106. 德国：感谢主席。B 集团欢迎文件 W0/PBC/40/5 所载的联检组建议的落实进展报告。我们还要感谢联检组主席出席会议，这对我们本委员会讨论这一重要问题很有价值。我们赞赏产权组织在落实联检组提出的建议方面取得的持续而稳步的进展。截至 2026 年 2 月，仅有少量建议尚未落实——其中三项是向行政首长提出的——而其余所有建议均已落实、被认定为不相关或未接受。我们赞扬秘书处不断努力促进对联检组的审查、调查问卷和访谈作出及时回应，并定期向成员国通报落实情况。B 集团承认联检组作为唯一一个被授权集体审查联合国系统各组织的独立外部监督机构的重要作用。其报告和建议对于加强管理、推广最佳做法和加强整个联合国系统的协调至关重要。我们还注意到，联检组最近将工作重点放在了问责制框架等问题上，这些问题不仅与产权组织的任务授权和业务效率相关，还涉及其他重要事项，例如对预防和应对性剥削和性虐待的政策和做法的审查。在联合国 80 周年倡议及更广泛的改革议程背景下，B 集团强调必须加强整个联合国系统（包括产权组织）的监督和问责机制，以确保各组织能够持续履行其职能，并为成员国创造最大价值。我们鼓励产权组织保持势头，落实尚未落实的建议，同时考虑到其任务授权的独特性。B 集团愿支持产权组织的这些努力，并期待着进一步的更新。现在，请允许我就今天下午早些时候宣布的关于本次会议形式的决定，发表一段简短的题外话。我们略感失望地注意到，明天的会议将再次完全以远程方式举行。我们仍然希望，最迟到周三，会议形式能恢复为混合形式，因为我们认为这将更有助于有效的参与和协作。谢谢主席。

107. 中国：谢谢主席先生。中国代表团感谢秘书处再次更新了联检组建议的落实情况，也感谢联检组主席出席今天的会议并作了简要介绍。中方对截至 2026 年 2 月产权组织针对联检组建议的整体落实情况总体感到满意。中方注意到本文件建议将联检组 2019 年关于“管理联合国系统的云计算服务”的报告中的建议 1 改为“已落实”状态。该建议指出：“联合国各组织的行政首长应确保在业务连续性规划中纳入战略和措施，减少云服务提供商未能提供合同规定服务的风险”。中方认为产权组织多年来为全球知识产权用户提供了高水平可信赖的知识产权服务，PCT、马德里、海牙等服务体系受到越来越多用户的欢迎和使用，这与本组织对用户数据安全性和商业利益的绝对保证和良好信誉，以及高质量的服务供给是密不可分的。为应对云优先战略所带来的各方面潜在风险，产权组织近年来，包括今年年初，制定了一系列的策略，采取了多方面的措施，试图加以解决，中方对此表示肯定和赞赏。但是我们也注意到，采购较为单一的云服务提供商可能存在较大的安全风险，例如去年和今年，亚马逊网络服务（AWS）平台及其相关数据中心曾出现服务中断的情况。因此中方认为，基于基础设施服务提供商的多元化是降低此类风险的重要举措。主席先生，考虑到产权组织目前已采取的措施和进展，中方愿意展现灵活性，不反对将建议 1 的落实状态修改为已落实，但是我们在该议程项目的决定段落中加入一段话。下面我用英语来念一下这段话吧：“The Secretariat will report to Member States in the performance reports on contract implementation status and service

delivery performance of contracted cloud service providers, as well as the implementation of strategies and measures taken by WIPO to mitigate the risk of failure by cloud service providers to deliver the contracted services. (秘书处将在绩效报告中向各成员国汇报签约云服务提供商的合同履行状态和服务交付绩效, 以及产权组织为降低云服务提供商无法提供合同约定服务所带来的风险而采取的战略和措施的实施情况。)”现在我用中文继续, 我们希望在决定决议一段落中加入这段话, 从而及时防范可能出现的潜在风险。希望秘书处予以考虑, 我们会将我们的这个建议以邮件方式马上发给产权组织财务主任的邮箱。谢谢。

108. 主席: 感谢中国代表。现在请墨西哥发言, 随后是阿根廷, 之后是意大利, 再然后是美国和瑞典。恳请各位谅解, 发言时间请控制在两分钟内。感谢。

109. 墨西哥: 感谢主席。我们谨对介绍本报告以及对各项建议的后续跟进表示感谢。我们有几点具体意见。首先, 关于报告 JIU/REP/2025/5 中的建议 5, 即关于监察员职能的建议: 据我们理解, 该建议明确要求将报告提交给成员国, 供其通过领导机构审议。因此, 我们认为, 仅仅在本组织网站上发布该报告, 或在咨监委报告中提及相关会议, 实际上并未履行这一任务授权。就此, 我们想询问是否计划将监察员的报告正式提交给 PBC 或协调委员会审议。其次, 鉴于这一步骤实际上尚未与各成员国完成, 墨西哥提议将该状态改为“部分落实”, 并修订决定点, 将该建议排除在外, 使其保持未落实状态。我们的第二条意见和报告 JIU/REP/2025/2 中的建议 2 有关, 该建议涉及联合国系统内预防和应对性剥削和性虐待的政策和做法。我们注意到, 秘书处已将其标记为“未接受”, 并将责任移交给了机构间机制。然而, 该建议的措辞似乎是分别针对各组织提出的, 这与其他确实提及首协会的建议不同。我们希望对此做法进行澄清。我们建议将该建议的状态更改为“正在审议”, 并再次修订决定点, 使其保持未落实状态。第三, 我们的最后一点涉及同一份报告 (JIU/REP/2025/2) 中的建议 8, 即关于“清白背景调查”倡议的建议。若秘书处能就其对“清白背景调查”2.0 的保留意见提供进一步信息, 我们将不胜感激。我们希望更深入地了解, 新的信息要求以及这些标准的一致性适用会引发哪些关切。人力部部长在之前的议程项目中已经向我们提供了一些信息, 但我们希望进一步了解相关情况。最后, 我们希望本组织与联检组之间能继续保持积极合作。感谢。

110. 阿根廷: 感谢主席。首先, 我要感谢秘书处提交了这份关于联检组建议落实情况的报告。为简明起见, 我将重点谈谈我们对这份报告的具体意见。关于联检组有关自愿捐款的报告 (JIU/REP/2025/3), 我们想提及其中涉及信托基金透明度的建议。尽管我们认可秘书处所做的努力, 但我们认为, 在向成员国提供信息方面仍有很大的改进空间。本组织的网页仅提供了部分协议的相关信息, 而要系统了解哪些项目获得了资助、资助金额是多少以及这些资金的具体用途, 仍然比较困难。我们认为, 为了加强问责制和增进信任, 有必要提高透明度。从接受合作国家的角度来看, 由这些信托基金资助的某些活动, 有时是在资金来源不够清晰的情况下开展的。在某些情况下, 即使受益国也为该活动的实施提供了资金支持, 但信托基金的具体贡献往往并不明确。因此, 我们希望了解秘书处是否计划改进关于这些机制的信息披露, 定期更新已发布的信息, 并考虑建立专门渠道, 向 PBC 提供关于主要信托基金、其捐助方及其干预领域的信息或提交报告。关于报告 JIU/REP/2025/5 (涉及监察员职能), 我们了解到一份新的服务协议最近已正式生效。我们希望进一步了解该机制在实际运作中的情况, 包括分配给产权组织的资源, 以及评价其有效性的相关机制。我们还注意到, 秘

书处根据已提供给咨监委的报告，认为关于报告的建议已得到落实。不过，基于前面的发言，我们希望将该建议的状态修改为“部分落实”，并希望了解是否存在任何监管或体制上的限制，导致成员国无法直接获取有关此项活动的信息。我们也理解，定期提交年度报告是保障透明度的重要环节，因此，我们想了解秘书处计划采取哪些措施来确保这些报告能够定期提交。最后，阿根廷认为，对联检组各项建议的落实情况进行评价时，不仅应考虑这些建议是否已在行政上结案，还应基于其对机构效率、透明度、问责制以及管理质量的影响来进行评价。感谢。

111. 意大利：感谢主席。意大利代表团谨向秘书处表示感谢，感谢其就联检组的建议编写了这份清晰而全面的报告。我们赞赏地注意到已取得的总体进展，特别是绝大多数建议已得到落实，这体现了本组织为加强治理、问责和行政做法所作出的持续努力。我们也欣见为提高透明度、完善监督安排以及在员工福祉等领域进一步制定政策所采取的措施。这些努力有助于保持成员国对本组织工作的信心。与此同时，我们注意到，仍有少数建议正在审议中或正在进行中。在这方面，我们鼓励秘书处酌情继续开展工作，并在相关领域与联合国系统更广泛的进程保持协调。鉴于上述情况，意大利代表团支持秘书处在报告中对落实情况的评估。谢谢主席。

112. 美利坚合众国：感谢主席。美国对产权组织92%的落实率表示赞赏，但指出100%必须是标准。产权组织支付费用以参与联检组的工作，从而获得专家的建议。让任何建议保持未落实状态，都会削弱成员国出资设立的独立监督机制。产权组织拒绝加强性剥削和性虐待防范措施的做法是不可接受的。声称“风险较低”，或推诿给全系统流程是不可原谅的，也不能成为在联合国系统面临持续公信力挑战的问题上不作为的正当理由。有鉴于此，我们呼吁产权组织重新审议并改变其对上述三项关于性剥削和性虐待建议的立场。最后，PBC 要求就所有建议的落实进展和预计完成时间表进行明确报告，以确保独立监督能及时取得成效。感谢。

113. 瑞典：感谢主席。首先，瑞典愿支持 B 集团的发言。我们以本国代表的身份提出质疑：为什么报告 JIU/REP/2025/2《审查联合国系统各组织防止和应对性剥削和性虐待的政策和做法》中的某些建议已经被驳回，而我们认为属于总体建议的第一项建议仍悬而未决。有鉴于此，我们希望在驳回建议 2、10 和 12 之前，先落实针对管理层的建议 1；或者由产权组织说明其是如何对这些建议进行评估的。感谢。

114. 主席：感谢。我没有看到任何代表团要求发言。我建议今天先结束会议，明天再继续讨论此事，以便秘书处能就提出的一些问题作出回应，并将中国关于决定段落的提案分发给各小组协调员。为了留出时间并更好地安排工作，我建议明天我们按原定议程进行讨论。我们将先讨论议程第 7(a) 项，然后是第 7(b) 项，以便留出时间重新讨论今天提出的各项问题，同时也给秘书处和各小组协调员留出时间。为了不耽误工作，我们将按照建议的议程继续进行，待各协调员有机会审阅相关建议，且秘书处就所提问题征询意见后，我们将再回到关于联检组报告的议程第 6 项。我现在宣布今天的会议结束。明天上午见。正如我此前宣布的那样，基于各方磋商和安全评估，明天我们将像今天一样，以完全线上方式继续举行会议。明天下午之前，我们将决定接下来的行动方案。我个人当然很希望能亲临现场，与大家面对面交流，但我们还是应该把预防措施和安全放在首位。谢谢，祝各位晚安。

115. 主席：各位同事，上午好。我们将从昨天停下的地方继续讲起。我们讨论了联检组的报告，并听取了若干问题。现在请秘书处就这些问题作出答复。首先请助理财务主任玛雅·巴赫纳女士发言，随后请人力部主任阿德莱德·巴尔比耶女士发言。

116. 秘书处：感谢主席，各位代表上午好。首先，我想就俄罗斯联邦代表 CACEEC 提出的问题作出回应，该问题涉及联检组报告 JIU/REP/2024/3 中的建议 2，我们已在 PBC 第三十八届会议上就该建议的落实情况作了报告。正如我们在那次会议上所报告的，产权组织所采用的成本类别的定义见产权组织工作计划和预算的附录 B。这些成本类别反映了产权组织的主要支出类型，旨在促进透明、准确的报告。定期审查成本类别，以确保随着本组织工作的发展，这些类别仍能满足需求。我们目前正在企业资源规划（ERP）转型项目的框架下对成本类别进行审查。在全系统层面，以及在联合国 80 周年倡议的背景下——我认为这是俄罗斯联邦代表团提出的具体问题——目前正在就全系统范围内的成果管理制和成果预算制共同指导方针进行讨论。在这些讨论中，正在充分考虑联检组报告中提出的有关框架和建议。关于尊敬的阿根廷代表就联检组关于自愿捐款的报告 JIU/REP/2025/3 所提出的问题，有关我们信托基金的信息已在两份文件中向 PBC 作了全面汇报。第一项是工作计划和预算，其中包含一份附件，列出了产权组织预计在两年期内从信托基金收到的捐款。这些信息详细到每位捐赠者。每年年底，产权组织绩效报告都会在单独的附件中提供有关各信托基金在报告年度内执行情况的详细信息。该信息详细介绍了各信托基金所取得的成果、主要交付成果和活动，以及实际支出情况，同样按捐助方进行了详细列示。随后，墨西哥和阿根廷代表团就监察员公开的活动信息提出了一个问题。我想请各代表团注意，咨监委每年召开四次会议，且在每次会议期间，该委员会都会与监察员举行会晤。每次会议期间，咨监委都会向各成员国通报情况，向其介绍当周与秘书处（包括监察员）进行的磋商情况。关于咨监委各届会议的报告中，也提到了该委员会就监察员职能召开的会议。此外，关于监察员职能的信息，以透明且公开的方式发布在产权组织网站上，具体载于产权组织监察员办公室发布的年度活动报告中。所有成员国均可查阅该报告。这是一份非常全面的报告，以透明的方式提供了关于访客趋势、案件受理情况、案件类别、调解服务以及对监察员职能进一步发展的思考等统计数据。因此，我们认为该建议已得到落实。最后，我想谈谈阿根廷代表团就产权组织与联合国监察员和调解事务办公室（监调办）达成的协议所提出的问题。该协议于 2026 年 1 月 1 日生效，目前已全面实施。监察员为产权组织提供服务，通过这一安排，我们得以受益于监调办的丰富经验，不仅配备了专职监察员，还能利用其调解服务。2025 年 12 月，咨监委与联合国监察员举行了会晤，并听取了关于监调办各项服务总体运作情况的简报。我还想强调，此次合作是本着联合国 80 周年倡议的精神，在联合国系统内探索新型共享服务的典范。现在请我的同事、人力部主任阿德莱德·巴尔比耶发言。

117. 秘书处：尊敬的主席、各位代表，我的回答会比较详细。不过，我认为有必要阐明我们的立场；否则，很难将其清楚地传达出来。首先，我想重申我们曾多次向联检组提出的关于制定建议的关切。我们一贯要求，建议的措辞不应过于教条，而应充分考虑到组织的多样性，并遵循“有效实施不能采取一刀切的做法”这一原则。如果建议未能结合组织的实际运营情况、任务授权和风险状况，就可能完全脱离实际，导致实施工作无效或毫无意义。我们将某些建议评估为不相关或未接受，不应被误解为对这些建议所旨在实现的基本目标或保护措施之否定。相反，这体现了我们致力于确保所采取的行动既能产生实际影响、又符合我们的实际情况，并能带来真正的价值，而非流于表面、仅为应付合规要求。我们评估后认为与本组织无关的各项建议中，一个共同点是它们在实施上依赖于机构间机

制。虽然我们原则上可能同意某项建议，并确实会据此采取行动，但当建议的落实取决于机构间进程时，我们无法接受建议的措辞。对于机构间协调的进展、时间表或结果，我们几乎无法控制。如果采纳此类建议，我们将不得不对那些超出我们直接影响或控制范围的结果承担责任。我们的立场是基于以往的经验形成的。此前，我们曾收到一些建议，尽管我们定期且积极地与机构间网络进行沟通以推动其结案，但这些建议仍长期未结案，有些甚至长达数年之久。因此，我们谨此请求联检组在制定今后的建议时，将这些因素纳入考量，以确保这些建议既符合具体情况，又在各组织力可落实的合理范围内。现在，我将转而谈谈关于性剥削和性虐待问题的建议，并在此背景下尝试回答墨西哥、美利坚合众国和瑞典代表团提出的问题。产权组织坚定致力于建立有效的性剥削和性虐待预防和应对机制。自 2019 年以来，我们一直遵循符合最新机构间标准的专项政策，并积极参与相关协调机制，包括联合国预防和应对性骚扰执行小组以及 PSEAH（防止性剥削和性骚扰）工作组。产权组织的实际运作情况与许多其他联合国实体有显著不同：其常驻日内瓦以外的工作人员不足 40 人，主要分布在未被列为高风险的地点，且其任务授权主要侧重于能力建设、政策咨询和技术援助，服务对象主要为政府官员和机构代表。我们在性剥削和性虐待方面的整体情况以及实地存在规模都具有独特性。这一背景影响了我们的实施方法。产权组织坚信，必须通过联合国系统集体、协调的行动来预防和应对性剥削和性虐待。各实体若采取缺乏协调的单独行动，可能会危及近年来各方共同取得的重大进展。因此，一些建议最好通过现有的机构间机制来落实，例如改进联合国应对性剥削和性虐待措施特别协调员办公室（OSCSEA）或联合国系统行政首长协调理事会（首协会）的相关流程；在此类机制中，产权组织将根据本组织的实际运作情况和专业知识，积极贡献力量并发挥增值作用。瑞典代表团提及的建议 1，取决于今年早些时候发布的经修订的国际公务员制度委员会（公务员制度委员会）行为标准能否纳入产权组织的法律框架。该决议获得通过后，联合国大会要求公务员制度委员会在修订后的行为标准中纳入对以下方面的全面指导方针：预防利益冲突，倡导高效工作文化，节约、负责且高效地使用资源，以及加强财务纪律和监督等。不过，该指导方针尚未发布。因此，一旦收到相关指导方针，该建议将立即转为“已接受”状态，以便产权组织能够接受修订后的国际公务员行为标准。关于建议 2，联合国系统（包括产权组织）目前采用两个独立的法律框架，一个针对性剥削和性虐待，另一个针对性骚扰。近年来，已就以下问题进行了多次讨论：如报告 JIU/REP/2025/2 所建议的，在“不正当性行为”这一总体框架下建立统一机制是否能更有效地处理所有形式的相关违禁行为。将工作重点转向不正当性行为问题，不仅需要产权组织进行重大政策调整，整个联合国系统也需如此。如前所述，产权组织坚信协调工作对于在整个体系内采取一致做法至关重要。因此，在修订内部政策之前，我们将等待就不正当性行为问题达成一致立场。在这方面，产权组织已参与相关讨论，这些讨论将于今晚些时候由执行小组的专项工作组正式启动。最后，我还想向各位保证，我们现行的政策中已包含多项条款，包括维护受害者权益、防止报复以及零容忍等，这些条款完全符合当前全系统的要求。关于建议 8，我想重申，产权组织参与了“清白背景调查”，并且自该项目启动之初便一直参与其中。产权组织也在考虑是否加入“清白背景调查 2.0”——这是该项目的更新版本。然而，我们对在“清白背景调查 2.0”中纳入在联合国各实体间尚未明确界定的要素（例如严重不当行为）表示了保留意见；我们尤其担心，在缺乏明确定义的情况下，这可能会对整个联合国系统内实施工作的一致性产生影响。因此，现阶段我们只是持谨慎态度。如前所述，关于涉及这些协调问题的建议 2，我们正在积极参与有关性剥削和性虐待问题潜在修订法律框架的讨论，该框架将解决我们对定义一致性的关切。关

于瑞典代表团就建议 10 提出的问题，产权组织的风险登记册中已包含一项与骚扰（包括性骚扰）相关的风险。我们愿意考虑增加一项与不正当性行为相关的风险项。不过，这仍需在联合国层面就采纳新的法律框架达成共识之后才能实现，而如我刚才所提到的，相关机构间工作目前正在进行中。讨论结果预计将于 2027 年第一季度公布。我想重申，相关风险缓解措施已经到位。例如，产权组织关于提供货物和服务的合同一般条款中，已经包含了一项专门针对性剥削和性虐待的条款。此外，产权组织的供应商制裁政策中还提及了禁止不道德行为的规定。我们还收到一个关于集合供资的问题，这实际上与风险程度有关。这就是我们为何针对该建议给出上述答复。希望这能让所有成员国放心，我们正在严肃对待性剥削和性虐待问题。我们之所以对此予以重视，是因为我们要确保在落实这些建议时能产生实际影响——虽然方式可能有所不同，但原则依然不变。感谢。

118. 主席：感谢人力部部长阿德莱德·巴尔比耶。同样感谢玛雅·巴赫纳所作的澄清。在进入决定部分之前，请问各代表团是否有其他意见或问题？

119. 墨西哥：感谢主席，也感谢各位同事的解释。我们听取了相关解释，也听取了他们对不正当性行为政策以及监察员报告中问责问题政策的承诺。我有一个关于监察员的问题，这也是我昨天提过的，那就是这份报告会在某个时候直接提交给 PBC，还是提交给协调委员会？我知道，联检组起草这些建议的方式可能会引发一些争议。这取决于具体解读，但我认为关于监察员的建议显然应由立法机构或领导机构审议。我理解咨监委的发言，但它并非立法机构。很抱歉我坚持这一点，但我们认为将该报告提交给领导机构是良好问责制的体现。这就是我昨天提出的问题，希望能得到答案。感谢。

120. 秘书处：感谢墨西哥代表团提出的后续问题。我们认为，就监察员职能的相关信息进行报告至关重要；因此，我们相信通过在产权组织网站上公开发布活动报告，我们能够以全面、透明的方式向各成员国提供这些信息。我确实认识到，正如我的同事阿德莱德·巴尔比耶所指出的，联检组的建议在某些情况下具有很强的指令性。最重要的是让各成员国了解监察员的职能；正如我上一次发言中所说，这是一份内容极其全面的报告，其中包含关于案件数量和进展情况的所有统计数据，还载有监察员提出的建议。该报告已对外公开，如果各成员国对此有任何疑问，可在互动环节提出，包括在与咨监委每年召开的四次会议中提出。我们还就是否可将公开该报告视为足以或全面符合联检组建议一事，征询了法律顾问办公室的意见，该办公室给出了肯定的答复。希望这能回答墨西哥代表团提出的问题。感谢。

121. 主席：感谢助理财务主任。在结束关于该议程项目的讨论并进入决定部分之前，我注意到阿根廷要求发言。

122. 阿根廷：感谢主席。首先，我谨感谢秘书处对我们昨天提出的问题作出的全面答复。不过，昨天我就有关监察员的建议提出了一个问题，该问题与秘书处提到的定期报告有关。从我们能在网页上看到的内容来看，该报告并未更新。我们理解，这与监察员职能的近期变动以及今年年初生效的新协议有关。因此，我们谨向秘书处了解，预计何时更新年度报告，以及我们是否能在今年年底、下届 PBC 会议召开之前看到这一更新。关于我们就信托基金提出的问题，除绩效报告的内容之外，阿根廷希望向秘书处了解，项目实施后提供的信息与实施期间提供的信息之间是否存在差异。因此，我谨再次请秘书处在通知相关资金正被用于某项目时，一并通知受益国。感谢。

123. 秘书处：感谢阿根廷代表团提出的问题。就监察员活动报告而言，是的，预计该报告将会予以公布。正如您昨天提到的，目前正处于过渡期，我们正从监调办获得相关服务。我们将与联合国监察员就该报告的具体发布时间进行磋商，但与以往一样，我们预计该报告将会公开发布。关于第二个问题，即信托基金的实施情况，我在首次回答该问题时未提及的一个具体细节是，产权组织绩效报告的附件报告了各信托基金的情况，并载有某个具体信托基金或具体活动实施区域的信息。受益方名单列于该附件中。产权组织绩效报告不仅报告信托基金实施结束时的情况，还会报告信托基金的持续实施情况，以及信托基金在任何一个特定年度取得的进展。我们不仅在信托基金结束时向成员国提交报告，而且在信托基金实施期间也会提交报告，其中包含有关受益方的具体信息。谢谢主席。

124. 主席：没有人再要求发言。接下来进入本议程项目的决定部分，昨天中方提议在结束本项目的决定中纳入相关内容。我想，该提案昨天已分发给各位成员。现在，请各位就中方关于议程第 6 项的决定段落的提案发表意见。

125. 德国：感谢主席。也感谢分发了中国代表团关于议程第 6 项决定段落的提案。B 集团希望有更多时间进行审议，只有在召开内部协调会议之后，才能提供反馈意见。与此同时，我们初步查看后想知道，该提案实际上是否涉及本议程项目，希望就此了解更多信息。感谢。

126. 主席：现在请中国代表团就该提案作出澄清和说明，以便其他成员能够清楚地了解该提案旨在实现的目标。

127. 中国：谢谢主席。各位同事上午好。我们感谢秘书处散发了我们的提案，也感谢尊敬的德国代表团，代表 B 集团提出的这个反馈意见。关于这个提案内容的本身其实是非常清楚的。当然，如果有的集团需要时间进一步的考虑，我们也愿意随时等候，然后也愿意如果需要的话，可以跟他们进行双边的磋商，这都没有问题。关于尊敬的德国代表团提出的这个提案本身，好像跟这个议程项目不相关的这个问题我们可以继续磋商，也可以放到别的议程项目，比如说后面要讨论的绩效报告，也是一个可以的地方。在这个内容的位置这个问题上，我们是保持灵活度的。感谢。

128. 主席：接下来我们将讨论关于产权组织绩效报告的议程项目。我的建议是，我们留出时间讨论该事项，但仍按计划先通过关于结束议程第 6 项的决定，之后再讨论中方的提案。感谢中国代表团在此问题上的灵活性。我本来要提请通过该决定，但看到墨西哥要求发言。

129. 墨西哥：感谢主席。再次感谢秘书处就监察员报告所作的说明。鉴于答复称，并无计划将该报告提交给 PBC 或协调委员会，我方请求将报告 JIU/REP/2025/5 中的建议 5 排除在决定之外。这样，我们就可以在接下来的几天里与秘书处讨论如何改进其措辞。我方代表团的目的是加强问责制。正如其他代表团昨天所提到的，监察员职能的范围已有所扩大。我们希望监察员能直接向成员国提交报告，而不是像目前建议的那样通过咨监委提交。因此，我们提议将报告 JIU/REP/2025/5 中的建议 5 排除在外，以便能与秘书处讨论改进建议措辞的最佳方式。感谢。

130. 中国：谢谢主席。关于这个议程项目，我们认为我们刚才所说的这个问题，就是关于云优先的 2019 年 JIU 报告的相关建议，我们依然认为和我们的这个决定段落是有一定的相关度的。当然我刚才所说的，我们对这个决定段落的位置保持灵活度，但是依然是相关的。所以我们也建议这个议程项目目前不要关闭，可以持开放性的态度跟各个代表来进行磋商。好，谢谢。

131. 主席：在听取了各代表团的发言后，我建议推迟结束本项目。为了推进议程项目，我提议转入议程第 7(a) 项——产权组织绩效报告，以便为各代表团之间的互动留出时间，同时也让我有机会与秘书处进行磋商。

132. 主席：各位阁下、尊敬的各位同事，上午好。首先，请允许我祝贺你们在昨天的非正式会议上所做的工作以及建设性的参与。现在我们可以转入议程第 6 项，即联合检查组（联检组）建议的落实进展报告。我了解到，你们昨天在非正式会议期间进行了一场非常富有建设性的讨论，并得出了令人满意的结论。我将请副主席向各位通报已达成的协议。

133. 副主席：大使先生，非常感谢您的发言。总干事，上午好。各位阁下、尊敬的各位同事，大家上午好。首先，我要感谢大家昨天在非正式会议期间进行的富有建设性的交流。在议程第 6 项下，我们讨论了两个问题。其中一个墨西哥提出的一项提案，旨在确保监察员的报告能直接提交给相关委员会，而不是仅通过咨监委转交。我们已经找到了解决这个问题的办法。我们讨论的第二个议题是中国代表团提出的一项提案，旨在确保对产权组织云服务中的潜在问题进行持续跟进。对此，我们也为各方找到了一个令人满意的解决方案。我很高兴地向大家报告，我们已成功举行了非正式磋商，我认为我们将能够结束本议程项目。感谢。

134. 计划和预算委员会（PBC）：

(i) 注意到本报告（文件 WO/PBC/40/5）；

(ii) 欢迎并核可秘书处对本报告所载的下述建议落实情况的评估：

- JIU/REP/2025/6（建议 1、2、3、8 和 9）；
- JIU/REP/2025/5（建议 3、6 和 7）；
- JIU/REP/2025/4（建议 2 和 3）；
- JIU/REP/2025/3（建议 1、2、3、4、5、6 和 7）。
- JIU/REP/2025/2（建议 2、3、4、5、8、9、10、12 和 13）。
- JIU/REP/2024/4（建议 2 和 3）；
- JIU/REP/2023/8（建议 1）；
- JIU/REP/2023/3（建议 1 和 2）；
- JIU/REP/2023/2（建议 5）；
- JIU/REP/2019/5（建议 1）；

(iii) 请秘书处就联合检查组（联检组）提出的其余尚未落实的建议提出评估意见，供成员国审议；

(iv) 鉴于建议 1 (JIU/REP/2019/5) 已落实, PBC 请秘书处继续实施并更新业务连续性战略, 以减轻云服务中断的风险。

第7项 绩效审查

(A) 2024/25 年产权组织绩效报告

(B) 内部监督司关于《2024/25 年产权组织绩效报告》的审定报告

135. 讨论依据文件 WO/PBC/40/6 Rev 和 WO/PBC/40/7 进行。

136. 主席: 现在进入议程第 7(a) 和 7(b) 项。我们将开始讨论议程第 7(a) 项, 即 2024/25 年产权组织绩效报告 (文件 WO/PBC/40/6 Rev.), 以及议程第 7(b) 项, 即内部监督司关于《2024/25 年产权组织绩效报告》的审定报告 (文件 WO/PBC/40/7)。我们将首先介绍议程第 7(a) 项, 然后介绍第 7(b) 项。很高兴请到行政、财务和管理部门助理总干事安德鲁·斯坦斯先生, 以及监督司司长朱莉·尼扬阿亚女士与会。现在请斯坦斯先生介绍产权组织绩效报告。

137. 行政、财务和管理部门助理总干事: 谢谢主席。尊敬的各位阁下、各位代表、朋友们, 大家上午好。我很高兴向各位介绍 2024/25 两年期产权组织绩效报告 (文件 WO/PBC/40/6 Rev.)。该报告介绍了产权组织秘书处对 2024/25 两年期 (即 2022-2026 中期战略计划下的第二个两年期) 工作表现所作的自我评估。产权组织绩效报告基于成果, 全面概述了我们在整个两年期内的表现, 并对照成员国在 2024/25 年工作计划和预算中通过的预期成果和关键绩效指标, 介绍了我们取得的成果。我们更加注重成果、影响和效率, 同时使用了更加清晰的语言。我很高兴地告诉大家, 我们在两年期内的计划和财务绩效都很稳健。在该报告评估的 165 项绩效指标中, 有 123 项 (占 75%) 被评为完全实现。相比之下, 上一两年期 (2022/23) 的这一比例为 73%。约 13% 的绩效指标被评为部分实现, 而上一个两年期的这一比例为 11%; 另有 11% 的绩效指标被评为未实现, 而 2022/23 年这一比例为 13%。由于难以获得可靠数据, 极少数关键绩效指标被认定为无法评估。回顾本两年期的一些主要亮点, 这一时期取得了一些具有历史意义的里程碑, 包括 2024 年通过了两项具有里程碑意义的条约, 即《产权组织知识产权、遗传资源和相关传统知识条约》(GRATK) 和《利雅得外观设计法条约》, 使产权组织管理的条约总数达到 28 项。我们公布了第 500 万件 PCT 申请, 并庆祝了海牙体系建立 100 周年。请允许我再分享几个关于各战略支柱下绩效表现的例子。在战略支柱 1 下, 我们扩大了产权组织的数字影响力。我们的社交媒体社区粉丝数量增至 600,000 多名, 较 2023 年底增长了 23%, 超出了既定目标。产权组织在 2024 年和 2025 年《世界商标评论》无障碍排名中均位列第一, 目前我们通过机器翻译将新闻内容提供给全球 130 多种语言的读者。在战略支柱 2 下, 除通过两项新条约外, 我们还在产权组织管理的各项条约中记录了 51 项批准和加入。随着哈萨克斯坦的加入, 《关于为盲人、视力障碍者或其他印刷品阅读障碍者获得已出版作品提供便利的马拉喀什条约》于 2025 年迎来了第 100 个缔约方。我们通过 WIPO Catalyst、WIPO Pathfinders, 以及我们的全球知识产权观点调查 Pulse, 推进了产权组织的前瞻性和准备工作。与此同时, 国际专利分类中新增的 H10 类, 顺应了半导体技术的快速演进。在战略支柱 3 下, 尽管全球经济形势严峻且申请量低于预期, 但对我们全球知识产权体系的

需求依然强劲。我们的重点依然是将产权组织的服务从申请驱动模式转变为更加以申请人和客户为中心的交付模式，具体措施包括推出新的客户关系管理平台以及扩大人工智能工具的使用。对产权组织争议解决服务的需求达到了创纪录的水平，同时包括 PCT 翻译服务在内的各项业务效率提升措施共节省了 1,040 万瑞郎。在战略支柱 4 下，我们通过近 100 个国家、区域和次区域项目，在所有区域扩大了交付规模和发展影响。WIPO 学院课程报名人数超过 300,000 人，比上一两年期增长了 36%，其中妇女和青年参与率很高。我们通过知识产权管理诊所和相关计划，为 3,000 多名企业家提供支持，同时进一步扩大了对创新生态系统、技术转让及知识产权商业化的支持力度。最后，我们继续在人才、数字基础设施和治理方面加大投入。我们推出了 iPerform——一款基于人工智能的绩效管理系统。我们在网络安全方面实现了 ISO 27001 再认证，并在整个组织范围内推广了负责任的人工智能应用。在财务方面，2024 年和 2025 年的无保留审计意见印证了财务管理和流程的稳健性。2024/25 年经 IPSAS 调整后的总收入达到 9.764 亿瑞郎，略高于该两年期的工作计划和预算。来自产权组织全球知识产权体系的费用收入占总收入的 95%，其中 PCT 体系和马德里体系分别贡献了 76% 和 17%。经 IPSAS 调整后的总支出为 8.322 亿瑞郎，占经批准预算的 92%，体现了审慎的财务管理。再来看运营结果，其金额为 1.441 亿瑞郎，比两年期估算高出 7,570 万瑞郎。总盈余达到 2.245 亿瑞郎，其中包括 9,810 万瑞郎的投资收益。截至 2025 年底，净资产为 8.843 亿瑞郎。非常感谢。主席，经您允许，我将请玛雅·巴赫纳发言，她将向成员国介绍产权组织绩效报告修订版中的一些细微更正。感谢。

138. 秘书处：感谢。修订后的文件（产权组织绩效报告修订版）进行了一些编辑上的微调 and 细微更正。下面我将列举几项细微更正。在专利和技术部门的绩效数据表中，已对绩效指标的评估标准进行了更正，使其采用两年期末的评价标准，如“完全实现”、“部分实现”等，而非两年期中期的评估标准，即“正常”或“不正常”。同样，该文件第 9 页的区域和国家发展部门部分也进行了更正，其中预期成果 3.1 下 2024 年马德里体系申请量从 65,104 件更正为 65,116 件。此举旨在使该数据与品牌和外观设计部门表格中报告的数据保持一致。在总干事部门（第 20 页）部分，脚注 49 已更正为“7 份旗舰出版物中有 4 份”。我想指出，CACEEC 还提请我们注意一处额外更正，我们将在产权组织绩效报告最终发布版本中予以体现。在英文版第 99 页的附件八“重建举措——亮点”中，关于阿什塔克杏干获得注册的表述将予以更正，原提及乌兹别克斯坦之处改为塔吉克斯坦。该句将改为：“这促成了塔吉克斯坦的阿什塔克杏干于 2025 年获得注册，吉尔吉斯斯坦的阿特巴什白蜂蜜预计将于 2026 年获得注册。”谢谢主席。

139. 主席：现在请内部监督司司长朱莉·尼扬阿亚女士介绍议程第 7(b) 项，即内部监督司关于《2024/25 年产权组织绩效报告》的审定报告。

140. 秘书处：主席、尊敬的各位代表，我很高兴向大家介绍内部监督司关于《2024/25 年产权组织绩效报告》的审定报告。此项工作是作为监督司既定审定周期的一部分开展的，根据该周期，所有绩效指标均在两个两年期内进行审查。在当前周期内，监督司对剩余的 50% 绩效指标以及 12 项新引入的指标进行了审定。此次审定的目的是根据支持性文件和确凿证据，核实产权组织绩效报告中报告的绩效数据及自我评估的实现程度的准确性。审定结果一目了然。监督司对所有部门共计 47 项绩效数据条目进行了评估，发现这 47 项绩效数据条目均报告准确，且在红绿灯系统下自我评估的实现程度在所有情况下也都准确无误。这表明，在基础数据和相关自我评估方面均达到了 100% 的准确率。此

外，此次审定涵盖了本组织的所有部门，并审查了新引入的绩效指标，结果表明这些指标的报告也准确无误。关于以往工作的后续跟进情况，先前审定报告中没有未落实的建议，本次审定工作也未产生新的建议。综上所述，根据已完成的工作，监督司所审查的 2024/25 年绩效报告绩效数据准确无误，且报告的实现程度经过了恰当且准确的自我评估。谢谢主席。

141. 德国：B 集团谨向秘书处表示最诚挚的感谢，感谢其编制了详尽的 2024/25 年产权组织绩效报告。该文件就产权组织在财务管理方面的成就提供了非常有价值的见解。我们赞赏秘书处对透明度和问责制的持续承诺。B 集团认可 2024/25 两年期积极的财务成果及其 2.245 亿瑞郎的盈余。产权组织 95% 以上的收入来自其国际知识产权体系用户支付的费用，其中主要是 PCT 体系的用户（76%）和马德里体系的用户（17%）。这一观察再次凸显了这些申请和注册体系作为本组织财务支柱所发挥的关键作用。不过，B 集团谨此强调，虽然 PCT 体系和马德里体系仍然至关重要，但产权组织绩效报告表 3 显示，每个会费供资联盟的实际申请量都低于产权组织的估算。这凸显了产权组织易受全球经济波动影响的脆弱性。有鉴于此，我们高兴地看到，2025 年 PCT 申请量为 275,900 件，较上一年增长了 0.7%。我们相信，秘书处将继续监测这些趋势，并能够相应地保持有效的管理行为。本集团注意到，在 2025 年的 165 项绩效指标评估中，有 123 项被评为“完全实现”，另有 21 项被评定为“部分实现”。不过，我们指出，在绩效指标实现方面还存在差距。具体而言，如报告第 4 页所示，在侧重于知识产权服务、知识和数据的战略支柱 3 下，仅有 51% 的绩效指标评估得以实现。因此，自 2024 年以来情况并未得到改善。我方谨此请秘书处继续努力，以实现预期成果和关键绩效指标。我们还关切地注意到品牌和观设计部门的绩效，该部门仅 41% 的关键绩效指标完全实现。我们欢迎秘书处就改善这一不佳绩效所采取的措施提供任何信息，并确保该情况不会延续至下一个两年期。总之，尽管谨慎监控管理行为对于缓解结构风险仍然至关重要，但 B 集团对本组织 2025 年的良好绩效表示认可，祝贺产权组织，并鼓励秘书处、总干事和各部门负责人继续沿此方向努力。谢谢主席。

142. 萨尔瓦多：萨尔瓦多很荣幸代表拉加集团发言。我们感谢秘书处介绍了本项目的文件。GRULAC 注意到报告中介绍的成果反映了本组织在 2024/25 两年期内稳健的财务绩效以及对财务资源的审慎管理。我们尤其要指出的是，本两年期结束时实现了 2.245 亿瑞郎的盈余，其中包括 9,810 万瑞郎的投资收益。这表明，本组织的财务状况稳健，其基础是管理得当的投资政策以及对财务稳定和风险管理的日益重视。本集团谨此强调，由于支出低于预期、收入高于预期，产权组织的运营结果达到 1.441 亿瑞郎，比该两年期的估算高出 7,570 万瑞郎。我们还要强调，本两年期实现的节余部分归因于空缺职位。虽然这有助于控制支出，但也凸显了改进工作人员规划的必要性。我们鼓励秘书处改进规划，确保预算员额资源得到充分、高效的利用。GRULAC 承认，本组织的大部分收入仍来自全球知识产权体系，这凸显了这些体系对于建立可持续的多边知识产权体系以及向用户高效提供服务的重要性。我们还要强调产权组织仲裁和调解中心取得的良好绩效，该中心因域名申请数量增加实现了收入大幅增长，超出了既定目标，也反映出由产权组织管理的替代性争议解决机制日趋重要。GRULAC 肯定秘书处为落实本组织目标所作出的努力，并注意到在效率和资源利用方面取得的进展。在这方面，我们赞赏净资产在 2025 年底增至 8.843 亿瑞郎，这有助于本组织在中长期内保持财务稳健。最后，拉加集团重申其承诺致力于加强产权组织，使之成为一个包容性的多边论坛，专注于建立一个平衡有效的知识产权体系，以推动发展、创新和创造力，并惠及所有成员国。感谢。

143. 俄罗斯联邦：感谢主席。俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 发言。我们感谢秘书处编制了这份报告，并满意地注意到，本集团各国取得的成就在产权组织 2024/25 两年期的成就中名列前茅。产权组织管理条约的参与度继续稳步扩大。哈萨克斯坦成为《马拉喀什条约》的第 100 个缔约方，并加入了《北京条约》。乌兹别克斯坦加入了《海牙协定日内瓦文本》和《新加坡条约》。一个重要里程碑是在阿塞拜疆和吉尔吉斯斯坦推出了创意经济数据模型。产权组织俄罗斯联邦办事处成功实施了多个项目，受益方包括俄罗斯联邦境内的中小企业和土著人民。在哈萨克斯坦、吉尔吉斯斯坦和塔吉克斯坦，得益于有针对性的支持，地理标志体系得到了加强。因此，塔吉克杏干商标获得注册，吉尔吉斯白蜂蜜的商标注册程序也已启动。本区域各国正在扩大接受专业教育的机会。亚美尼亚开设了一家知识产权培训机构，哈萨克斯坦与产权组织合作推出了新的专业硕士课程，并针对执法人员开展了有针对性的培训。作为加快知识传播和绿色技术使用工作的一部分，塔吉克斯坦在一所残疾儿童学校实施了储水技术项目。关于本组织在过去两年期开展的其他活动，我们注意到以下几点。我们对 2024 年举行的一系列外交会议取得的成功表示欢迎，会上通过了《GRATK 条约》和《利雅得外观设计法条约》。我们注意到产权组织多语言内容的获取渠道有所扩大。报告指出，特别是语言服务效率得到了提升，这得益于工作流程的优化和人工智能应用的增加。目前，机器翻译正被用于将关键性和实质性出版物翻译成 6 种联合国官方语言。我们要强调，本组织在工作中以节省开支和提高生产率为目的采用新技术，不应损害秘书处产出成果的质量。鉴于产权组织持续强劲的财务绩效，正如秘书处报告中反映的那样，我们对节省官方语文书面翻译经费的必要性深表怀疑。秘书处使用基于人工智能的现代翻译工具所取得的成果，远未达到成员国对产权组织编制的文件和产品所期望的高语言准确性标准。因此，使用此类工具生成的文本需要经过持续、仔细的人工审核和编辑。此外，根据 2024 年产权组织绩效报告，本组织网站已为新闻和视频内容提供了机器翻译小工具。遗憾的是，各成员国并未被告知该工具的试点测试情况，因此，我们没有机会就该工具的使用体验或翻译质量提出反馈意见。总而言之，我们注意到，资金在各部门间的大幅重新分配以及 91% 的预算利用率表明，有必要提高工作规划的质量，并对产权组织的预算编制采取务实的态度。感谢。

144. 中国：谢谢主席。中国代表团感谢秘书处准备了此份双年度产权组织绩效报告，也感谢监督司对该文件的审定。我们认为，全面客观的绩效考核和及时透明的发布报告，不仅对确保本组织良好治理有重要意义，也有助于成员国全面了解本组织工作进展情况。中方注意到 2024/25 两年期，本组织各项预期成果被评为实现或部分实现的总体比例为 88%。我们对本组织各部门在上个两年期内所付出的辛勤努力和取得的大量成果表示高度赞赏。借此机会，中方愿祝贺产权组织在上个两年期取得的以下几方面的成就：一是产权组织成功通过了《GRATK 条约》和《利雅得外观设计法条约》，这使本组织管理的条约总数达到了历史新高。第二个是 PCT 体系收到了第五百万件申请，缔约方达到 159 个，申请量继续保持稳定。第三是全球创新指数涵盖了全球 140 个经济体，创新集群分析工具得到优化。全球创新指数正成为各国政府制定创新与知识产权政策的重要参考依据。第四是 WIPO 学院入学人数超过了 30 万，课程内容日益创新，合作网络和受益面不断扩宽。第五是技术与创新支持中心网络继续扩展，服务水平进一步提升。第六是通过青年视频竞赛等新模式，有效提升了知识产权的受众覆盖面和全球认知度。中方愿再就一个问题发表意见。报告第三十八页，战略支柱 3 的风险相关表格，第 3.2 项，提到专利与技术部门为避免国际局在 PCT 体系中的工作质量倒退，做了很多工作，取得了良好成效。中方在对 PCT 体系质控工作表示赞赏的同时，希望提及内部监督司发布的一篇报告，

这个报告的文件号是 IA/2025/03。其中的一项审计发现海牙注册部近几年未做过任何质量检查，也没有形成过任何质检报告。监督司将这一问题列为高优先级问题，建议尽快整改。中方认为确保工作质量是全球每一个开展形式或实质审查业务的知识产权机构的重要工作指标之一。关于连续多年不开展质检的问题，中方想请海牙注册部负责人提供更多信息。我们希望海牙注册部重视这一审计建议，切实做好整改落实，确保为全球用户提供高质量的服务。我们也建议未来在制定新两年期工作计划和预算以及相关绩效报告时，能够将海牙体系等其他全球知识产权服务体系的质控问题考虑进去。刚才尊敬的俄罗斯联邦代表团代表 CACEEC，关于出版物翻译的相关发言，中方也表示支持。我们呼吁对所有的旗舰出版物，用 6 种联合国官方语言全文出版，这一路线图应该获得落实。谢谢主席。

145. 美利坚合众国：美方对介绍 2024/25 年产权组织绩效报告表示欢迎。我们很高兴地看到，产权组织在本两年期的整体财务业绩超出了预期。美方非常高兴地看到版权和创意产业部门在本两年期结束时所有绩效指标均被评为已实现，同时通过将实际支出控制在预算之下 7%，展现了财务责任感。然而，美方对品牌和外观设计部门表现尤为不佳的情况表示关切。我们注意到该部门仅实现了其绩效指标的 41%。例如，马德里体系、海牙体系和里斯本体系均未实现新增成员的目标。马德里体系比目标申请量少 13%，而里斯本体系则比目标申请量少了一半的 50%。新的或续展的马德里注册以及新的或续展的海牙外观设计注册的单位成本均超出基准，而原目标是降低成本。遗憾的是，报告中未提供有关里斯本体系单位成本的信息。我们还注意到，尽管品牌和外观设计部门 59%的绩效指标未完全实现，但未将成员国分配给该部门的预算中的近 10%用完。美方当然赞赏审慎的财政管理，但在绩效未不佳的同时出现支出不足是不可接受的。这一情况尤为令人担忧，因为根据 2026/27 年工作计划和预算，马德里体系、海牙体系和里斯本体系预计都将出现赤字。我们要求对这些不足之处作出解释。我们了解到品牌和外观设计部门现有若干职位空缺，但这不应成为表现不佳的借口。美方呼吁总干事确保产权组织的征聘以择优为基础，确保本组织的所有空缺职位由合格候选人填补，并且不允许对任何特定群体给予优待，以此取代对辛勤工作、成就和个人表现的认可。那将削弱本组织。美方仍感到关切的是，北美地区任职比例仅为 9.7%，与 2023 年相比基本没有变化，而且至少自 2006 年以来这一比例一直低于适当幅度，产权组织自身的地域分布演变数据也证实了这一点。我们仅占专业人员总数的不到 10%，但征聘时却并未优先考虑北美人员。1975 年制定的地域分配原则确立了明确的范围，以确保公平的代表性。产权组织必须履行这些承诺。产权组织将承诺采取哪些措施，以紧急解决这一长期存在的代表性不足问题？从更广泛的角度来看，我们希望秘书处就其计划如何处理产权组织未达到绩效指标的领域提供说明，包括预计将如何避免未来几年出现类似情况。美方还希望秘书处就产权组织绩效报告附件一中所列的某些调剂使用提供更多信息。《产权组织财务条例与细则》规定，总干事可进行的调剂使用不超过接收部门两年期拨款的 5%，或预算总额的 1%。附件一列出了以下调剂使用。专利和技术部门的调剂使用总净额为 920 万瑞郎，占产权组织预算总额的 1.1%。版权和创意产业部门的调剂使用总净额占该部门预算的 -10.3%。区域和国家发展部门的调剂使用总净额占该部门预算的 6.1%。基础设施和平台部门的调剂使用总净额占该部门预算的 9.1%。知识产权和创新生态系统部门的调剂使用总净额占该部门预算的 7.3%。行政、财务和管理部门的调剂使用总净额占产权组织预算总额的 -1.6%。美方要求秘书处就这些调剂如何符合《产权组织财务条例与细则》条例 3.4 的规定作出说明。我们还注意到，产权组织通过基本建设总计划项目，在 IT 现代化方面投入了 4,000 万瑞郎。请秘书处解释一下这些投资将如何简化运营并实现成本节余？我们期待看到能够清晰体现投

资回报率和效率提升的指标。最后，美方要求产权组织专注于其核心使命，即在全球范围内促进知识产权的运用。本组织不应将资源用于其技术授权范围之外的事项。美方重申立场，鼓励产权组织重点关注具体的环境威胁，例如对清洁空气和清洁水体的威胁，以及合理的环境保护，而不是笼统地提及气候变化。美国的政策还包括承认两种性别，即男性和女性。产权组织必须使用清晰准确的语言，承认女性在生物学上是女性，男性在生物学上是男性。美方还明确表示，将不再认可 2030 年可持续发展议程和可持续发展目标，因为这些文件所推动的是一种与美国主权不符的软性全球治理模式。关于监督司的审定报告，美方赞赏监督司开展的全面且独立的审查。我们很高兴地看到，所有 8 个部门报告的 47 项绩效指标均被确认报告准确，这有力表明，产权组织的内部问责机制正按预期发挥作用。监督司能否说明，本次工作中是否存在某些指标难以核实或缺乏充分的支持性文件，即使这些指标最终被确认是准确的？美方还赞赏地注意到，此前审定周期中提出的建议均已落实，且无需提出新的建议。我们敦促产权组织在迈入下一个两年期周期之际，继续保持这一报告诚信标准。感谢。

146. 瑞典：我将作简短发言。首先，瑞典对 B 集团的发言表示支持。我们对已取得的积极成果以及为控制成本所作出的努力表示赞赏。与此同时，我们希望强调继续以具有成本效益的方式开展运营的重要性，尤其是考虑到当前全球局势的不确定性、金融动荡以及某些系统申请量的走势尚不明确。

147. 日本：日本代表团谨向助理总干事斯坦斯就产权组织绩效报告所作的详细说明表示感谢，也感谢监督司司长进行的全面审定。我们赞同 B 集团的发言，日本代表团总体上对这份产权组织绩效报告表示赞赏（文件 WO/PBC/40/6 REV.）。虽然我们注意到，在第 6 页和第 7 页中，PCT 和马德里体系的费用收入与 2024/25 年工作计划和预算基本一致，但表 3 所示的基本需求表明，PCT 申请量和马德里申请量分别仅达到最初估算的 93% 和 87%。该报告将此部分归因于贸易或经济的不确定性。我们希望导致这一下滑的具体因素得到更具体的说明，因为“贸易或经济的不确定性”这一表述过于模糊或笼统，不应在今后的报告中作为统括说明。此外，我们也欢迎就表 3 与表 2 之间明显差异予以说明。具体来说，虽然表 3 显示国际申请量低于估算，但表 2 表明大部分费用收入达到了估算的 100%。鉴于我们认为费用收入应与申请数量基本成正比，恳请秘书处解释造成这一差异的原因。感谢。

148. 大韩民国：大韩民国代表团感谢秘书处编拟了 2024/25 年产权组织绩效报告。我们还要向助理总干事安德鲁·斯坦斯以及监督司司长表示感谢。大韩民国欣见产权组织在本两年期内取得的积极财务绩效及预期成果的总体实现。与此同时，我们注意到，在进行 IPSAS 调整前，总支出已达到核定预算的 91%，其中人事支出占 88%。在这方面，我们希望秘书处能进一步说明，资源利用率较低特别是人力资源是否对活动的及时实施、服务质量或预期成果报告的提交产生了任何影响。我们认为，此类分析有助于确保预算未充分利用的情况不会导致产权组织各项计划和服务的延误或质量下降。我们还注意到，全球四大知识产权体系——PCT 体系、马德里体系、海牙体系和里斯本体系——的需求均低于预期，而总收入则略高于预算估算。我们希望能得到更清楚的说明，阐释导致这一结果的各项因素，包括注册、续展、收费结构、会计记帐时间以及其他收入来源各自的影响。我们认为，对这些问题进行更详细的说明，将进一步提高透明度，改进预算预测，并有助于各成员国以均衡的视角评估产权组织的工作表现。感谢。

149. 俄罗斯联邦：感谢主席。俄罗斯联邦代表团赞同 CACEEC 就该议程项目所作的发言。我们谨向秘书处，特别是安德鲁·斯坦斯先生表示感谢，感谢其编制和介绍 2024/25 年产权组织绩效报告。我

们满意地注意到，过去两年期出现了预算盈余，并对实现关键绩效指标持谨慎乐观的态度。与此同时，我们再次呼吁在评估和预测方面采取更为审慎的做法。特别是在委员会以往的会议上，我国代表团曾提请注意知识产权申请注册数量的预测指标与实际指标之间的差异，并强调有必要考虑各国的具体国情。根据该报告，PCT 体系的新申请量比预测值减少了 6.9%，而马德里体系的偏差更为显著，达到了 12.6%。其他注册体系的表现也低于预期。我们赞同中国代表团对海牙体系表达的关切。在上一两年期（2022/23）中，申请数量的预测值与实际值之间也存在差异。关于国际注册体系，已确认的风险之一是用户信心丧失。根据该报告，这一风险没有出现。我们并不完全赞同这一结论。在多个国家国内申请数量有所增加的背景下，且考虑到某些国家采取的单方面限制性措施有悖于包括《巴黎公约》、《伯尔尼公约》和《产权组织公约》在内的基础性国际知识产权条约的文字和精神，我们对产权组织为应对固有风险以及为使用国际注册体系创造有利条件所采取的各种手段的有效性表示严重关切。所提供的指标清楚表明，用户对国际注册体系的信心正在下降。我们还注意到，在 2024 到 2025 年，产权组织各驻外办事处，包括俄罗斯联邦办事处，在将产权组织的全球服务更贴近用户方面发挥了关键作用。作为东道国，我们高兴地注意到俄罗斯办事处工作卓有成效，不仅达到了、而且超出了关键绩效指标所设定的标准。在本两年期内，已实施了一系列举措，以支持土著人民、青年、妇女和中小企业。此外，我们注意到本组织在推动活动自动化和数字化以及优化翻译流程方面所做的努力，包括在扩大马德里体系和海牙体系语言制度方面所做的努力。与此同时，我们想提醒大家注意，节省成本和提高生产率不应以牺牲质量为代价。鉴于产权组织的财务状况稳定，我们认为，必须高度重视确保将文件高质量地翻译成本组织的官方语文。这是成员国全面参与本组织工作的关键条件。

150. 巴西：各位同事，上午好。巴西代表团赞同萨尔瓦多代表拉加集团所作的发言。我们对 2024/25 年产权组织绩效报告的编制和介绍表示认可，也欢迎本组织在各项活动中为推动以发展为导向的成果所作出的努力。该报告显示，本两年期总支出的 21.6% 用于发展支出。令人鼓舞的是，资源被特别分配到了受结构性影响较大的地区。此外还值得注意的是在重建基金下开展的活动——特别是与拉丁美洲一体化协会成员国共同开展的活动——充分体现了有针对性的合作机制的价值，这些项目旨在提升知识产权能力，以期产生切实且持久的成果。巴西还想强调位于里约热内卢的产权组织巴西办事处的出色表现。该报告体现了在当地参与方面强大的执行能力，其中包括针对战略受众的举措，例如亚马逊地区的外观设计专业学生以及科学、技术、工程和数学（STEM）领域的女性企业家。这些举措通过以更具包容性和可持续性的方式加强创新，有助于提高巴西公众对知识产权体系的认识和积极运用。巴西还欢迎将以协商一致方式通过《GRATK 条约》视为多边知识产权体系的一个重要里程碑。本代表团同样重视继续就传统知识和传统文化表现形式开展谈判，这些谈判对于推动建立一个更加平衡、公平和包容的国际知识产权制度仍然至关重要。主席，我们欣见巴西被列入《世界无形资产投资亮点》，这反映出新兴经济体在全球创新和投资动态中的重要性日益凸显，同时也进一步凸显了该领域以发展为导向的政策的重要性。尽管取得了上述进展，但正如总干事本人昨天指出的那样，本组织取得的优异成绩和稳健的财务状况，仍表明有可能加大努力，增加用于产权组织发展议程的资源量。在对发展中国家和最不发达国家产生直接影响的项目提供融资方面，仍有更大作为空间。鉴于在国际知识产权体系的获取和使用方面仍存在持续的不对称性，产权组织必须继续加强发展议程的落实，确保其转化为更广泛、更可持续的成果。

151. 突尼斯：首先，请允许我祝贺您当选主席。我们坚信在您的领导下委员会定能取得重大进展。我们谨向秘书处提供这份非常详尽的报告表示感谢，还希望强调对已开展的活动及影响进行评估的重要性。我们满意地注意到，本组织在审查期间财务绩效强劲，各业务部门的成果虽有下降，但总体仍呈积极态势。我们也看到在实现预期成果方面取得了进展。我们特别赞赏在本两年期内对以促进发展壮大为目的的活动及举措给予的重视。此处我们指的是战略支柱 4。我们特别赞赏为实现实地项目受益方多元化所做的努力，以及旨在维持项目影响力的各项举措，尤其是通过建立社区参与平台所采取的举措。我们还要赞赏产权组织为提高发展项目知名度所做的持续努力，包括提及受益方的姓名、展示其形象，分享成功案例。这使我们能够突出发展项目在务实和人文层面的意义。话虽如此，我们希望产权组织绩效报告能更清楚地说明已采取的发展措施及取得的成果，特别是应具体说明发展支出的地域分布情况。我们还认为应更加重视衡量这些项目在实地的实际影响。除了关于活动、培训或受益方数量的数据之外，如果能获得有助于我们评估这些项目和活动长期影响的信息，将会很有帮助。此外，我方代表团鼓励产权组织加强与其他联合国组织的合作伙伴关系，以实现知识产权可发挥关键作用的全球目标。我们相信，产权组织能够发挥核心作用，建立全球合作伙伴关系，以期将知识产权融入共同发展壮大的举措之中。此外，请允许我特别祝贺秘书处推出利用知识产权作为危机后重建工具，以实现经济复苏、韧性及当地发展的计划。这些举措再次彰显了平衡且包容的知识产权体系所蕴含的巨大潜力。感谢。

152. 意大利：意大利代表团赞同 B 集团的发言。本代表团愿对 2024/25 两年期内取得的积极业务成果表示肯定。尽管国际形势复杂，面临经济不确定性和地缘政治紧张局势，本组织在财务和业务方面仍取得了稳健的绩效。特别是，支出管理审慎而有效。人事费用仍远低于预算预期，这主要得益于审慎的人力资源管理、空缺职位和临时职位带来的节余，以及灵活的工作安排。这体现了在确保运营连续性和服务交付的同时，采取了负责任的资源配置方式。意方还注意到，在合同服务方面的优异表现，通过更高效的采购做法、增加对数字化机器翻译工具的使用以及改进设施和公用事业管理，实现了运营支出的节余。这些措施有助于将运营成本控制在合理范围内，同时继续对现代化和数字化转型项目进行投资。意方还希望强调产权组织迄今为止为降低能源消耗成本所做的努力。关于能源问题，意方愿重申对在 WIPO GREEN 加速项目框架内取得的成果和实施的举措的关注。关于差旅和与差旅人员相关支出，意方赞赏为简化差旅手续和优化预订流程所作的努力，尽管在本两年期内举办了重要外交会议，但这些措施仍有助于控制成本。展望未来，我们认为一旦当前的地缘政治局势趋于稳定，国际运输市场回归正常状态，差旅和航班支出方面有望进一步提高效率。在更有利全球环境下，可能出现更多的成本优化机会。我们也希望进一步了解战略支柱 3 的成果。总体而言，报告所呈现的结果证实本组织采取了一种稳健平衡的财务管理方式，既兼顾了业务效率，又持续实现了本组织的战略目标。感谢。

153. 中国：谢谢主席，谢谢您再次给我发言机会。中国代表团支持尊敬的俄罗斯联邦代表团刚才关于翻译出版物的相关发言。我们呼吁产权组织负责这项工作的相关部门，要尽快对 GII 报告等全部旗舰出版物，进行 6 种联合国官方语言的全文翻译，同时确保质量，同时应该征求成员国对翻译质量的反馈。谢谢。

154. 南非：感谢主席。我们以本国名义作此发言，并感谢秘书处为编制本份产权组织绩效报告所做的工作。总体而言，该报告反映了本组织在本两年期内的积极表现，特别是在财务管理和组织效率方面。我们注意到，产权组织的运营结果为 1.441 亿瑞郎，总收入为 9.764 亿瑞郎，净资产为 8.843 亿瑞郎。我们认为这些数据表明本组织财务状况稳健。毫无疑问还有增长空间，特别是就各注册体系的绩效而言，一些成员国已指出了其中的若干差距。我们也欢迎在审查期间取得的重要规范性成果，特别是《GRATK 条约》和《利雅得外观设计法条约》的缔结。这些事实表明，产权组织仍是开展国际合作和建立共识的有效平台，我们认为这些均为可进一步拓展的重要成就。南非还注意到一些令人鼓舞的业务进展。我们对产权组织仲裁和调解中心取得的优异成绩表示欢迎。这些服务产生的收入比预算估计数高出 60% 以上，反映了产权组织争议解决服务需求的日益增长。我们还注意到分摊会费的征收工作有所改善，并赞赏秘书处加强了沟通外联和公众参与。本组织在媒体上的影响力和知名度日益提高，数字足迹也不断扩大，这些都有助于增强人们对知识产权在创新、创造力和发展中所发挥作用的认知。与此同时，报告强调产权组织的收入仍对全球经济形势的变化高度敏感。PCT 和马德里体系下的申请量低于预期，这主要归因于全球经济的不确定性、增长减弱以及与贸易相关事态的发展。我们同意一些成员国的观点，即尽管这些外部因素很重要，但我们认为仍应继续密切关注导致申请趋势变化的驱动因素。我们认为这一领域可纳入拟议中的未来增长工作组的工作内容，其中包括探讨如何以最佳方式使产权组织全球服务的用户群体扩大和多元化。此外，要应对这些挑战需要包括成员国在内的整个产权组织大家庭共同思考、通力合作。此外，南非对秘书处取得积极成果表示赞赏。感谢。

155. 主席：现在我宣布休会十分钟，以便我有时间与秘书处磋商，并就各代表团提出的意见组织和协调答复。我们将休息十分钟。

156. 主席：下午好。希望大家休息好了。我们收到了许多问题和意见。我已与秘书处进行了协调，现在请秘书处成员就这些问题和意见作出回应。不过在此之前，请允许我先宣布一件事。我已与秘书处商议，从明天起我们将恢复以混合形式召开会议。所以，我终于有机会看到有人坐在我面前，而不是面对一个空荡荡的房间。关于各位发言中提出的问题，我已与秘书处商议，他们将对对此作出回应。为此，我将首先请首席经济学家卡斯滕·芬克先生发言。接下来，我将请品牌和外观设计部门副总干事王彬颖女士发言。她将就提出的各项问题作出回应，她的团队成员也将发言。随后，由助理总干事安德鲁·斯坦斯发言，然后是监督司司长朱莉·尼扬阿亚女士和助理财务主任玛雅·巴赫纳女士。那么，我们就按照这个顺序进行。首先，请芬克先生发言。

157. 秘书处：感谢主席，大家下午好。我了解到有一个问题是，为什么 2024/25 两年期的实际申请量低于预测值。首先，我们的预测确实过于乐观了。这是我们事后得出的看法。如果回溯到 2023 年 1 月，——也就是做出这一预测的时候——结合当时我们掌握的信息（即截至 2022 年底的申请数据）那么即便今天重新审视，我仍然认为这是一项合理的预测。这完全符合长期的历史趋势。现在看来，该预测是在全球知识产权申请趋势出现我称之为结构性转变的节点上做出的。这一转变未必仅限于 PCT 体系或马德里体系。海牙体系则属于另一类，因为其中还涉及其他因素。我们看到，全球专利申请和商标申请的增长率均有所下降。国际商标方面的马德里体系和国际专利方面的 PCT 体系中也是如此。这是在此首先需要注意的一点。这并非产权组织国际体系所特有的现象。并不是说，申请者们一夜之间就对这些系统失去了信任。那么如何解释这一现象呢？我认为这已不仅仅是一种周期性现

象，而且如果看我们目前的预测，与 2023 年的预测相比，目前的预测增长率要保守得多。我们的预测正在根据这一新形势进行调整，展望未来，我们的预测增长率将远低于历史预测水平。至于原因，我认为并非只有一个原因，而且坦率地说，我认为我们并未完全弄清所有原因。关于这一点，目前讨论十分热烈，我也曾与世界各地国家及区域专利局的同行就此进行过交流。我可以提出几点解释。其中一种解释，主要是针对商标来说，如果看全球商标申请情况，会发现冠状病毒病危机期间商标申请量激增，在 2021 年底到 2022 年期间达到了顶峰，具体峰值时间因司法管辖区而异。此后，由于冠状病毒病危机引发的结构性变化，某些商品和服务的需求突然激增，这背后涌现出了大量创业活动。此后，申请数量有所下降，这本身并不令人意外。这种现象在一定程度上具有周期性，特别是在商标申请方面，这其实是很正常的。我们原本预计会出现趋势逆转，即先下跌，随后长期趋势恢复上升。但在商标方面并未出现这种情况。自冠状病毒病危机期间达到峰值以来，商标申请量持续表现不佳。就专利而言，情况也大致如此，不过我认为，其变化幅度不如商标那么突出。一般而言，与商标申请和外观设计申请相比，专利申请受经济周期影响的程度要小一些。那么，为何申请量尚未出现复苏呢？其中一个原因与宏观经济环境有关，特别是在后疫情时代，各国央行纷纷提高了利息。我们知道这给创新融资带来了寒蝉效应。从全球各地的数据可以看出，这给初创企业及创业活动带来了负面影响，我认为这一点至少在一定程度上反映在全球知识产权申请量的需求上。我认为这是一个非常重要的解释。就专利而言——虽然这多少有些推测性质——如果看全球研究和开发（研发）支出，虽然仍在增长，但增速已不如以往，尤其是与冠状病毒病危机前及危机期间相比。我们在多个版本的 GII 跟踪器中记录了这一点。此外，可以说研发支出已发生转变，相关研究也证实了这一点：大量研发工作正转向软件、数据和人工智能领域。目前尚不清楚这是否会产生与其他类型研发一样的专利需求。关于研发的性质正在发生怎样的转变，以及这可能会如何影响专利需求，目前正展开热烈讨论。我要提出的第三个原因是全球不确定性，特别是在 2025 年，贸易摩擦抬头。就商标而言，这种不确定性导致申请人观望未来贸易政策环境的走向，并推迟了商标申请。我们看到 2025 年第四季度商标申请量确实有所回升，虽然尚未出现强劲增长，但也未见进一步下滑。就专利而言，我们确实看到国际专利申请量出现了小幅回升。不过，鉴于这里讨论的是 2024 年和 2025 年，我认为这些是解释为何实际知识产权申请低于预期，以及为何事后看来我们的预测过于乐观的一些关键原因。我就先说到这里，如果还有其他问题，我很乐意解答。感谢。

158. 主席：感谢芬克先生。现在，请副总干事王彬颖就大家提出的一些问题作出回应。她团队中的一些成员也将就此发表看法。

159. 品牌和外观设计部门副总干事：感谢主席。尊敬的各位代表，上午好。很高兴能在本次会议上就各方对 2024/25 两年期品牌和外观设计部门表现所提出的问题作出回应。我要感谢我们的首席经济学家芬克先生。我赞同他在分析这一局势时所作出的阐述，这也回应了各代表团就品牌和外观设计部门的运作状况提出的部分疑问。我想再次借此机会感谢各成员国对品牌和外观设计部门工作的关注。我同意，鉴于有 24% 的目标未能达成，我们对自身的绩效并不满意。不过，正如我们的首席经济学家刚才提到的，有些因素并非我们所能控制。我想回答一些国家提出的问题：哪些因素导致这些目标未能实现？首先，这与成员加入情况有关。在制定 2024/25 两年期目标时，我们设定了较高的目标，因为当时新冠疫情刚刚结束。大家都认为情况正在好转。此外，正如任何从事国际业务的人所知，商标和工业品外观设计是与贸易活动密切相关的两大知识产权要素。当全球环境存在不确定性

时，他们所受影响最为严重。同样，这也影响了各国加入产权组织管理条约的情况——就品牌和外观设计部门而言，主要涉及马德里体系、海牙体系和里斯本体系。就马德里体系而言，其实我们的表现还不错。事实上，我们现在所做的各项努力，都将在今年年底前后取得成效。然而，很遗憾，上一个两年期计划中的目标未能实现，原因既包括战争等全球性局势因素，也包括我们无法控制的各国国内情况。我想借此机会呼吁各成员国继续努力，因为我们需要各成员国与我们通力合作，推动各国加入马德里体系、海牙体系或里斯本体系。这三项条约将为各国经济发展作出贡献，因为它们合计涉及80%以上的国际贸易。对于发展中国家，甚至对于发达国家而言，这都是一个非常重要的指标。这些条约无疑将有助于改善国内经济状况。关于马德里体系和海牙体系下的申请，提出了一些具体问题，包括海牙体系的质量控制问题。关于这些技术问题，我将请我的同事予以回答，因为他们非常清楚我们运营团队的具体运作方式。就海牙体系而言，质量控制已纳入其固有机制。事实上，这一问题已在监督司报告中予以指出，而早在问题被发现之时，我们已经开始采取措施，以确保海牙体系的质量得到保障。现在，我谨邀请马德里注册部高级主任大卫·穆尔斯先生发言，随后请海牙注册部主任格雷瓜尔·比松先生发言。鉴于时间有限，请两位简短发言。关于里斯本体系，由于我没有听到任何问题，我认为各成员国对里斯本体系的现状比较满意。事实上，请允许我向各成员国汇报，里斯本注册部在新加入成员国数量方面显然处于领先地位。大卫，如果你准备好了，请发言。

160. 秘书处：感谢王女士。各位代表，上午好。我将具体谈谈马德里体系。我将尽量回答我所听到的问题，如果有遗漏，我也非常乐意回答其他相关的问题。正如关键绩效指标所反映的那样，对马德里体系在本两年期内表现不理想的评估是客观准确的。这一点很明确，我们必须予以承认。造成这一情况主要有三个原因，下面我将详细说明。与此同时，虽然确实存在一些薄弱环节，但正如王女士所指出的，关注那些尚未反映在关键绩效指标的方面也至关重要。至于缺点，主要涉及三个方面：加入情况、单位成本和申请量。不过，正如王女士所提到的，也有许多积极因素尚未反映在关键绩效指标中，其中包括2025年9月才正式上线的eMadrid平台，以及根据产权组织绩效报告中所述，为专门服务长期客户而组建的新团队。正如产权组织绩效报告中所阐述的那样，我们已启动了营销与增长计划，这是本组织范围内的一项重大举措。不过，我们还需要耐心等待，才能在更大范围内真正感受到该举措带来的影响，尽管目前一些大型企业已经明显感受到其成效。此外，我们在2025年围绕人工智能开展了大量工作，并将于2026年推出这些应用程序，用于内部使用和审查。我们认为，这些措施还将对整体效率和质量产生重大影响。总而言之，目前形势并不理想，但我们认为这只是一个过渡阶段，未来几年里，我们将能给各位带来更好的消息。尽管如此，请允许我重点谈谈这三点不足之处，因为它们值得进一步详细说明。首先，关于加入情况。王女士已经对此作了说明：上一份《工作计划和预算》为该两年期设定了新增六个成员国的目标。这个目标很高。随着我们越来越接近实现全球范围的成员覆盖，要在一个两年期内吸引六名新成员加入变得越来越困难。例如，PCT体系目前有158个成员国，因此每两年新增6个成员国对该体系而言将十分困难。同样，马德里体系也逐渐接近这一水平，因为其目前已有132个成员国。这一因素无疑也发挥了一定作用。另一个因素是运气不好。是否加入该体系的决定完全取决于各成员国。我们可以提供支持，并尽力帮助相关国家克服加入过程中的障碍，但由于立法程序或政府决策，相关进程常常会陷入停滞或需要较长时间。在本次审查所涉的两年期内，曾几次我们本以为进展会更快，但实际并未如此。不过目前进展确实有所加快。因此，我们在一定程度上无法控制这一进程。不过，我想呼应王女士的发言，在此呼吁各位：随着马

德里体系的成员覆盖率逐渐接近 PCT 体系水平，我们将越来越需要各位——其他马德里体系成员国——的支持，说服尚未加入该体系的国家加入。秘书处可以投入巨大努力来说服各国，但如果各位能与我们一起努力，向其他国家说明加入这些体系能够为各方带来的益处，那将产生巨大的影响。此外，随着马德里体系成员国数量逐渐接近 158 个，其他成员的帮助变得越来越重要。第二个不足之处是单位成本。单位成本未达目标的主要原因是，预计的申请率过于乐观。这与单位成本的计算方法有关：我们将成本除以注册数量，如果注册数量增加，单位成本就会下降。然而，如果申请率没有提高，从而导致注册数量并未增加，那么单位成本就无法像预期那样大幅下降。解决办法是调整人员配置。然而，如果下降趋势未持续数年，而申请量在下一年重新回升，那么过快削减人员规模将是错误的，因为届时我们又需要重新征聘人员来开展相关工作。因此，资源调整所产生的影响与申请率的下降或趋稳之间存在时间差。第三个不足之处就是这些申请量本身。就我个人而言，我对前两个问题，即加入情况和单位成本，并不太担心。我相当有信心，在未来几年里，这些情况会有所改善。我过去就曾目睹过这种情况。至于申请率，情况则另当别论。在此，我想重提芬克先生刚才提到的一点，而这一点非常重要。全球范围内的商标申请总量正趋于平稳，因此我们不必过分担心马德里体系的申请量趋于平稳，因为这意味着我们的体系的表现并不逊于整个商标体系的其他部分。因此，监测我们所说的“马德里体系的市场份额”至关重要。如果马德里体系的市场份额保持稳定或有所上升，但总体申请量却出现下降，这对产权组织和马德里体系而言，未必是坏消息。虽然从收入减少的角度来看，这是个坏消息，但这并不意味着马德里体系表现不佳。这只是说明，它受到的影响与整个商标体系所受到的影响相同。然而，如果马德里体系的市场份额出现下降，也就是说，通过马德里体系进行的跨境申请比例相对于直接途径而言有所减少，那么我们就必须仔细考虑如何应对这种情况。但是，根据芬克先生的说法，目前尚无证据表明情况确实如此。尽管如此，我们也应考虑到未来可能出现的这种负面情况，并且在制定计划时不应排除这种可能性。关于申请率的问题，我们将采取哪些措施呢？我们制定了三项主要策略，旨在解决这一可能出现的问题。第一点是增长与营销策略。我现在没时间向各位详细解释，但这涉及产权组织在推广服务方面工作方式的一项根本性变革。我们已经开始看到这一举措带来的成效，而这些成效将在未来进一步扩大。第二项策略是确保用户在使用马德里体系时获得更好的体验。在此非常重要的一点是，用户体验不仅仅取决于我们在日内瓦国际局所做的工作。用户对该系统的体验源于三个主管局之间的协作：原属局、国际局和指定缔约方。我们认为，为了马德里体系未来的健康发展，努力使这三方之间的服务体验比目前更加顺畅，这一点至关重要。这方面存在大量改进机会。例如，在分类领域便有很大的提升空间；但需要再次强调，我们无法控制各主管局的做法。我们依靠各主管局的善意与配合，希望它们能调整做法，以尽可能确保用户在三个主管局之间获得更加协调一致的体验。这一点非常重要，我相信总干事今后一定会对此予以高度重视并推动相关工作。第三种措施是思考马德里体系本身的架构。我们是否应该以全新的视角审视马德里体系，并认识到这是一个崭新的世界，技术正在以前所未有的速度发展？我们是否应该以更加开放的态度考虑对该体系进行调整，以确保其在未来仍然尽可能具有吸引力？总而言之，马德里的关键绩效指标表现并不理想，但我们认为其中大部分原因并不值得过度担忧，因为我们相信这些问题在未来几年内能够得到改善。不过，我们需要仔细审视马德里市场的份额。如果其发展趋势不理想，各成员国可能需要与秘书处一起，就今后的发展方向做出重要决策。感谢。

161. 主席：副总干事，您团队中的另一位成员希望作出回应。

162. 品牌和外观设计部门副总干事：是的，是比松先生。格雷瓜尔，请简要说明。感谢。

163. 秘书处：谢谢副总干事，也谢谢主席的耐心。我将简要谈谈以下三点：各项指标、收入和登记情况的数据，以及最后，中国代表团就海牙体系中的质量控制问题提出的意见。主席，关于指标问题，海牙体系下的情况与马德里体系下的情况基本相同。我们在三个指标上未能达标。第一个是申请数量指标。正如首席经济学家所解释的那样，我们在2023年初编制2024/25年度工作计划和预算时，作出了这些预测。当时，中国加入海牙体系仅仅九个月或十个月。因此，该预测本身就存在许多不确定性。中国占全球外观设计申请总量的50%以上。这种不可预测性无疑导致数据出现偏差，中国在海牙体系下的表现低于预期，这也解释了为何申请量未达到目标。不过，主席，实际情况并没有上述情况所显示的那么不乐观，因为在2024/25两年期内，海牙体系呈现出强劲增长态势，今年也继续保持强劲增长：在当前两年期内，我们的实际表现已经比预测值高出7%。我的同事穆尔斯先生提到的各项努力，即在未来增长工作组框架下继续推动该体系发展、持续关注市场份额，同样适用于海牙体系；我们也在不断完善该体系，以确保其继续与用户不断变化的需求保持同步。在这方面，我们也需要各成员主管局，即该体系的缔约成员国的支持。我们未达到目标的另一个指标是单位成本。同样，正如穆尔斯先生所解释的那样，这与申请量表现未达预期密切相关。主席，请允许我强调一点，还有另一个与单位成本相关的指标，那就是每份登记文件的单位成本。在这一方面，与上一个两年期相比，单位成本大幅下降，降幅接近13%。因此，我们正朝着正确的方向迈进，这得益于海牙体系框架下所开展的数字化工作，而这项工作也将继续推进。主席，我们未能达到目标的最后一个指标是成员加入情况。王女士已经解释了我们为何在各国政府考虑加入时竭尽全力提供支持，但其余事项则不在我们的控制范围。这些事项往往也不在我们的沟通对象——即各主管局——的控制范围。此外，我也想向大家分享，我们预计在短短三周后的大会期间，至少会有两位新成员加入。因此，我们很快就能收获过去努力所带来的成果。主席，经您和财务主任允许，我想再谈一谈关于预计收入与预计申请数量和注册数量之间数据关系的评论意见。海牙体系特有的情况可以解释某些代表团所注意到的独特现象，特别是表2中的信息与表3中的信息之间显然存在不一致。正如2025年度财务报告和财务报表（文件编号WO/PBC/40/8）第29页中指出的，收入确认并非依据申请日期或注册日期，而是基于公布日期。主席，海牙体系的独特之处在于，当申请人根据海牙体系提交申请时，可以选择要求立即公布，也可以选择将公布时间推迟至未来最多30个月。因此，主席，2025年实际发生的情况如下。我们收到了大量往年的注册申请，这些申请要求在2025年公布；此外，2025年的注册申请数量也很多，且这些申请要求立即公布。这解释了为什么海牙体系收入达到了目标预估值的114%，而申请数量本身却低于预期。最后，主席，我向中国代表团对海牙体系审计报告的关注表示感谢。审计发现，尽管质量管理框架，包括抽样方法，已于2025年4月最终确定并正式推出，但尚未付诸实施。因此，审计建议是一项中等优先级的建议，而非高优先级的建议，要求我们尽可能妥善地落实海牙质量管理框架的实际实施。主席，该项工作实际上在审计开展期间就已经在推进之中。正如王副总干事刚才所提到的，我很高兴地确认，自2026年2月中旬以来，该建议已得到全面落实，目前正按照海牙质量管理框架开展质量审查工作。主席，希望这一说明能让中国代表团放心。我再次感谢该代表团的关注。谢谢主席。

164. 主席：感谢。在本次会议休会之前，我将请助理总干事安德鲁·斯坦斯发言。

165. 行政、财务和管理部门助理总干事：非常感谢主席。大家下午好。感谢各位的提问。主席，我注意到时间已经过了下午 1 点，因此我将重点介绍几个关键点。一如既往，我很乐意在今天下午早些时候或另行安排时提供更多详细信息。我的团队和 IT 团队也随时准备为各位提供更多信息。我将重点讨论技术问题，特别是关于基本建设总计划项目的问题，以及我们从中获得的效率提升和效益。总体而言，我认为在许多项目中，我们非常重视效率提升，同时也致力于提供出色的客户服务。那么，我们该如何构建现代化体系，让客户能够无缝使用，并能按其自身需要提交申请呢？在许多情况下，这对我们来说确实能提高效率，但实际上，我们希望真正的效率提升，即成本节约和收益，能惠及客户。马德里平台就是一个很好的例子。我们于去年推出了 eMadrid 的第一阶段。这极大地提升了客户管理知识产权组合的方式。第一阶段将重点放在客户需求上，这是经过深思熟虑作出的决定。目前，各位会在文档中看到第二阶段的内容，该阶段主要侧重于后台运营。我预计随着工作的推进，我们在业务流程等方面实现一定的成本节约。此前已开展过多个与云计算相关的 CMP 项目。下面我想选取其中几个例子进行介绍。首先，我们将若干应用程序迁移到联合国国际计算中心的云平台上。几年前启动这一迁移工作时，我们预计能节省约 30% 的成本。实际上，节省的金额大约是预期的两倍。因此，回顾过去几年，在 2024 年，在将应用从本地部署系统迁移至云环境的过程中，我们节约了 67% 的应用云成本；到 2025 年，这一比例为 54%。如果您需要，我们可以提供以瑞郎为单位的具体数据。同样，我们也采取了一些简单但重要的措施。我们针对云服务使用方式，部署了一款新的调度工具。那么，我们如何更高效地利用云服务？我们该如何确保不会为实际上并未使用的云存储付费？因此，我们推出了一款新工具。该工具立即为我们每年节省约 100 万瑞郎。这是一种工具。我知道昨天有不少成员国提到了“联合国 80 周年倡议”。如果其他联合国机构也正在推进云端化进程，我们很乐意与它们分享这一工具，因为云服务的使用规模越大，通过优化使用方式所能节省的费用就越多。企业资源规划（ERP）是另一个大型项目，其第一阶段已部署完成。当然，该项目将在整个组织内带来诸多自动化效率提升。正如总干事从一开始就明确指出的那样，随着我们向新系统迁移，这是个重新审查我们工作流程、确保其尽可能高效的机会。节省的金额始终很难进行量化，因为这些节省的金额当然体现在整个组织范围内，我们也始终充分考虑这一点。虽然项目还处于初期阶段，但我感到非常自豪，毕竟在这个小镇上，ERP 系统的部署向来颇具挑战性，因为到目前为止，我们正在按时、按预算推进项目，而且我们决心继续保持这一势头。最后，主席，从组织架构上看，我们已完成信息和通信技术部（ICTD）的集中化重组，将原本分散的 IT 服务整合到一个部门之下。正如我在之前的会议中所述，其好处在于节省成本，但实际上更多在于提供尽可能强大的 IT 服务、确保服务具备韧性，以及推动不同系统之间采用最佳做法等。因此，虽然我们认为通过此次 ICTD 整合节省了约 240 万瑞郎，但从整个组织范围来看，其带来的更广泛节约和效益实际上要大得多。同样，最后我想指出的是，过去几年里，IT 支出的总体预算额度一直保持相对稳定。这其中隐含着多项节约，因为我们已经采取了一系列措施。我们引入了新的流程：例如我们在人工智能领域的工作、在数据管理方面的工作，以及企业协作与内容管理（ECCM）平台的持续建设。该项目同样在预算范围内按时完成了。这些项目已纳入经常预算，但经常预算的总体额度保持稳定。因此，效率提升确实存在，但这更多是利用现有资源完成更多工作，而非在当今这个技术支出对我们如何服务客户、服务各位以及服务各主管局日益重要的时代，单纯地降低成本。感谢主席。我就先说到这里，不过正如我刚才所说，很乐意提供更多信息，或者让团队成员也加入在线讨论。

166. 主席：谢谢助理总干事。现在我宣布本次会议休会，下午 3 点继续开会。

167. 主席：下午好。我们将开始下午的会议。在上午的会议上，我们讨论了议程第 7(a) 和第 7(b) 项。我们听取了秘书处的报告，随后各成员发表了讲话，接着秘书处开始就提出的各项问题作出回应。现在，秘书处还有两位发言人将就议程第 7(a) 和第 7(b) 下提出的若干问题发言。我想邀请监督司司长朱莉·尼扬阿亚女士发表讲话，并对大家提出的问题作出回应。在尼扬阿亚女士发言结束后，我将请助理财务主任马娅·巴赫纳女士上台，就相关问题作进一步答复。

168. 秘书处：感谢。针对美利坚合众国提出的关于监督司在验证报告所依据的数据时是否遇到任何困难或挑战的问题，答案是否定的。我们在数据验证过程中得到了充分的配合。在需要进一步澄清或补充数据时，我们会主动提出请求，相关方也及时向我们提供了所需信息。在验证工作的严谨性方面，我们采用了与评估循证信息质量和可靠性时所要求的相同专业标准。简而言之，没有遇到任何挑战，也没有受到任何限制。谢谢主席。

169. 主席：感谢尼扬阿亚女士。现在，请助理财务主任马娅·巴赫纳女士发言。

170. 秘书处：感谢主席。各位代表，下午好。日本代表团就产权组织绩效报告中表 2 提出了一个问题。该表报告了 2024/25 两年期的收入与估算值的对比情况；同时还提到了与产权组织绩效报告中表 3 的对比，该表报告了实际申请数与估算值的对比情况。正如在午餐前的讨论中我们所看到的，需要澄清的是，为何收入更高，但申请量却低于我们在制定工作计划和预算时所作的估算。收入略高于估算的原因是，我们在估算该两年期的收入时，采用了审慎系数。我们在 2024/25 两年期工作计划和预算中将收入下调了 6%。不过，在申请量估算方面，由于我们将其用于支出预算编制，以确保全球注册系统拥有充足的资源，因此我们不会下调首席经济学家的估算值，而是采用基准情形。正因如此，如果比较这两张表格，可能会发现存在差异，但实际上，这是因为我们在对该两年期收入进行估算时非常审慎。大韩民国提出了关于人事费的问题。我想说明的是，人事费降低的原因不仅仅是存在空缺职位。这也是因为，我们在进行人事费核算时所做的一些假设，在实施过程中可能会出现与预期不同的结果。值得注意的是，其中之一就是工作量占比。在预算中，我们假设每个职位工作量为 100%，但我们的工作人员和同事可以选择 50%、80% 或 90% 的工作量。这将导致人事费低于估算值。这是其中一个原因。第二个原因与 2024/25 两年期特有的因素，即美元兑瑞郎的汇率，因为养恤金提存是以美元支付的，而我们在工作计划和预算中假设的汇率远高于本两年期实际出现的汇率。我们在对联合国合办工作人员养恤基金（UNJSPF）的供款节省了一笔相当可观的金额。我做出这一说明，也是为了阐明：由这些因素导致的较低人事费，并不意味着我们降低了工作质量，也不意味着我们未能实现预期成果。主席，接下来，请允许我就美利坚合众国代表团关于产权组织绩效报告附件一调剂使用表“2024/25 按部门开列的调剂使用后预算”提出的问题进行说明。正如该代表团所指出的那样，该问题涉及调剂使用规则，即《财务条例与细则》条例 3.4。我只读一下开头部分。该条规定：“为了确保本组织工作的正常运行而需要在既定预算期间从一个部门向另一个部门调剂使用资源时，总干事可进行的此类调剂使用不超过相当于作为接收部门的两年期拨款的百分之五”，在此我要强调接下来的词“或”，“或相当于预算总额的百分之一，二者中以数额高者为准。”因此，接收部门预算的 5% 与预算总额的 1% 之间用的是“或”字。再看“专利和技术部门”的调剂使用表，专利和技术部门的调剂使用总净额为 920 万瑞郎，占接收部门两年期拨款的 4.3%。该部门的批准预算为 2.14 亿瑞

郎。品牌和外观设计部门的调剂使用拨出为 36.1 万瑞郎，占接收部门两年期拨款的 0.5%，约占预算总额的 0%。版权和创意产业部门的调剂使用拨出为 390 万瑞郎，占预算总额的 0.5%。区域和国家发展部门的调剂使用拨入净额为 490 万瑞郎，占预算总额的 0.6%。基础设施和平台部门的调剂使用拨入净额为 380 万瑞郎，占预算总额的 0.4%。全球挑战和伙伴关系部门的调剂使用拨入净额为 52.7 万瑞郎，占预算总额的 0.1%。知识产权和创新生态系统部门的调剂使用拨入为 370 万瑞郎，占预算总额的 0.4%；行政、财务和管理部门的调剂使用拨出为 1,370 万瑞郎，占接收部门两年期拨款的 4.3%。抱歉对这方面作了详细说明，但我想说明的是，无论是按接收部门两年期拨款的 5%，还是按预算总额的 1%，我们都始终符合调剂使用规则。谢谢主席。

171. 主席：感谢。感谢秘书处各位成员今天上午和下午就议程第 7(a)和第 7(b)项所作的说明。现在，我想请大家发表进一步的意见或看法。我看到中国代表要求发言。

172. 中国：谢谢主席给我发言机会。中方对今天上午会议最后阶段海牙注册部负责人的发言感到十分惊讶也无法接受。他提到海牙体系的增长不及预期是因为来自中国的申请低于预测。关于他的这个说法，中方想做以下两点回应。第一是，自 2022 年工业品外观设计海牙协定日内瓦文本在中国生效以来，4 年来，来自中国的海牙申请所包含的设计数分别是 2558 件、3758 件、4869 件、5913 件。目前中国的海牙申请量已经排名全球第一，并且每年都保持 20%以上的高速增长。2025 年的申请量增幅更高达 27.8%。这充分体现了中国为海牙体系所作出的巨大贡献。二是，海牙体系尚有巨大潜力可挖，这不能仅依赖于这个体系成员国数量的增长，或者对外推广的工作的加强。本组织应该更多考虑从这个体系的降本增效和扩大工作语言覆盖面等重要方面入手，让更多国家和地区的申请人认为便捷、高效和低成本的利用海牙体系。因此中方认为将海牙体系的增长完全依赖于单一国家申请量的改变的思路既不合理也不科学，中方对此也完全不能接受。同时中方希望海牙部门认真审视其对申请量预测方式的科学性，提升准确率。此外，关于监督司审计报告提到的质检问题，我们也注意到海牙部门于 2025 年 4 月已经上线了 Sampling methodology，对此中方是表示欢迎的。中方希望海牙部门及时吸取教训，予以高度重视，借此契机加以认真整改。中方也希望，明年本委员会所要讨论的绩效报告中，可以就海牙部门的质检工作进展作出全面说明。谢谢主席。

173. 主席：感谢中国代表所阐述的观点和所作的说明。请秘书处注意中国代表所提出的意见。还有其他代表请求发言吗？我没看见有人要求发言。那么，现在我建议我们来看看针对议程项目 7(a)和 7(b)提出的决议建议。这些内容已经显示在屏幕上。我将给各代表团几分钟时间进行商议。

174. 计划和预算委员会（PBC）对《2024/25 年产权组织绩效报告（WPR）》（文件 WO/PBC/37/7）进行了审查，承认其性质为秘书处的自我评估，建议产权组织各大会各自就其所涉事宜，注意 2024/25 两年期在实现预期成果方面取得的积极财务绩效和各部门进展情况。

175. 计划和预算委员会（PBC）注意到“内部监督司关于《2024/25 年产权组织绩效报告》的审定报告”（文件 WO/PBC/37/8）。

第8项 财务审查

(A) 2025 年年度财务报告和财务报表

176. 讨论依据文件 WO/PBC/40/8 进行。

177. 主席：各位同事、各位代表，现在我们将开始审议议程第 8 项“财务审查”下的分项目，首先审议议程第 8(a) 项“2025 年度财务报告和财务报表”（文件 WO/PBC/40/8）。根据《财务条例与细则》条例 6.12，PBC 必须审查财务报表，并向大会提出评论意见和建议。因此，文件 WO/PBC/39/6 提供了本组织截至 2025 年 12 月 31 日的年度财务报表。请财务司司长凯尔文·海斯先生介绍该分项目。

178. 秘书处：感谢主席。尊敬的各位代表，下午好。2025 年度财务报表是按照国际公共部门会计准则（IPSAS）编制的，并获得了无保留审计意见。本文件还包含总干事的“内部控制说明”，该说明基于内部监督司司长就治理、风险管理和内部控制所作出的独立总体意见。财务报告讨论并分析了当年成果以及本组织截至 2025 年 12 月底的财务状况详情。产权组织 2025 年成果显示，盈余 8,450 万瑞郎，总收入 4.976 亿瑞郎，总开支 4.377 亿瑞郎，投资收益 2,460 万瑞郎。与之相比，2024 年盈余 1.401 亿瑞郎，总收入 4.967 亿瑞郎，总开支 4.303 亿瑞郎，投资收益 7370 万瑞郎。2025 年，产权组织/UPOV 离职后健康保险计划（ASHIP）正式设立，这导致财务报表的列报方式发生了一些变化。为支付 ASHI 负债而预留的资金现被指定为计划资产，并从“现金和投资”重新分类至“员工福利净负债”。与该计划资产相关的投资收益，通过净资产重新分类至人事费和精算损益。请注意，ASHIP 的单独年度绩效将在议程第 8(c) 项下进行讨论。与往年一样，PCT 体系仍然是我们最大的收入来源，创造了 3.713 亿瑞郎的收入，与 2024 年持平。2025 年，PCT 收入占我们总收入的 74.6%。在支出方面，人事费是我们最大的支出类别，达 2.46 亿瑞郎，占总支出的 56.2%。2025 年，产权组织在扣除投资损益影响前的运营盈余为 5,980 万瑞郎。2025 年的投资收益为 2,460 万瑞郎；同样，该数字不再包含与 ASHIP 资产相关的单独收益，后者总额为 1,420 万瑞郎。截至 2025 年 12 月 31 日，本组织净资产为 8.843 亿瑞郎，比前几年的 7.107 亿瑞郎增加了 1.736 亿瑞郎。我们财务状况的改善，归因于该年度实现的盈余以及与 ASHI 净负债减少相关的精算收益。截至 2025 年底，本组织的现金、现金等价物和投资总额为 12.657 亿瑞郎。如前所述，该数字不包括为资助 ASHI 而预留的资金，总额为 3.415 亿瑞郎，该笔资金现已重新分类为员工福利净负债。流动性的增强为本组织满足短期业务需求和实现长期战略目标奠定了坚实的基础。必须强调的是，2025 年期间，产权组织通过尽早采用了与收入和转移性开支相关的新的 IPSAS 准则，从而展示了其对会计工作精益求精的承诺。这种积极主动的做法确保我们的财务报告始终处于公共部门会计最佳做法的前沿。在长期负债方面，ASHI 的负债总额从 2024 年底的 6.244 亿瑞郎降至 5.769 亿瑞郎。该负债的减少主要归因于精算假设的变化，包括用于计算未来负债的贴现率上升以及医疗费用趋势率下降。如前所述，2025 年的 ASHI 负债在扣除计划资产后列报，净负债余额为 2.354 亿瑞郎。最后，在 2025 年，本组织通过对关键控制措施进行系统性审查，继续加强其内部控制框架，审查结果表明这些控制措施设计合理且运行状况良好。这种对健全治理和风险管理做法的持续承诺，为产权组织的整体财务管理和业务效率提供了支持。在编制财务报表的过程中，我们依靠一套强有力的内部控制，所有工作人员都参与其中。为此，我向全体员

工表示感谢。我要特别感谢财务司前司长帕拉扎伊·内马塔齐拉先生，他于 2026 年 2 月中旬调任至其他机构任职，在 2025 年全年，即本报告所涉期间，领导了财务司的工作。谢谢主席。

179. 主席：感谢海斯先生。现在，我将请希望发言的代表团发言。先从俄罗斯联邦开始，然后是德国。

180. 俄罗斯联邦：感谢主席。大家下午好。俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团的若干国家发言。我们欣见总干事在《内部控制说明》中将中期战略计划列为成果管理制的组成部分之一。我们认为，这种战略规划方法应扩展到修订后的问责制框架中。我们注意到产权组织的财务业绩持续呈现积极态势。在这方面，我们坚信没有必要在翻译上削减成本。语言服务部门提供的优质服务——包括由专业人员进行翻译和编辑工作——是确保产权组织工作卓有成效的关键支持职能之一。感谢。

181. 德国：B 集团谨向秘书处提交这份内容详尽的 2025 年度财务报告表示感谢，该报告使我们能够全面了解产权组织的财务状况。我们注意到，与 2024 年相比，产权组织的盈余总额下降了 39.7%。此外，该报告还显示，营业盈余从 2024 年的 6,634 万瑞郎降至 2025 年的 5,990 万瑞郎。这一下降主要归因于投资收益的显著减少，2025 年的投资净收益为 2,460 万瑞郎，而 2024 年为 7,370 万瑞郎。虽然我们承认投资市场的年度回报率存在波动，且业绩有高有低也在意料之中，但与此同时，B 集团对 2025 年的这一下滑表示担忧。我们恳请秘书处就 2025 年财务业绩下滑的情况作进一步说明。在长期负债管理方面，我们欣见净资产增长至 8.843 亿瑞郎，较 2024 年增长了 19.6%。这一增长主要是由于与产权组织的 ASHI 净负债相关的精算收益所致。在结构性收入风险方面，尤其令人深受鼓舞的是看到马德里体系的收入与 2024 年相比增长了 3.9%。总之，我们随时准备开展合作，确保产权组织的财务韧性，同时推进其全球知识产权使命。感谢。

182. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织各大会各自就其所涉事宜，批准“2025 年年度财务报告和财务报表”（文件 W0/PBC/40/8）。

(B) 内部监督司司长关于治理、风险管理和内部控制的年度意见

183. 讨论依据文件 W0/PBC/40/INF/3 进行。

184. 主席：接下来我们将继续审议议程第 8(b) 项，即内部监督司司长关于治理、风险管理和内部控制的年度意见（文件 W0/PBC/40/INF/3）。现在请监督司司长朱莉·尼扬阿亚女士介绍这一分项目。

185. 秘书处：感谢主席和各位代表。我很荣幸首次向大家介绍监督司司长关于产权组织治理、风险管理和控制的年度意见。本意见是根据《2024 年内部监督章程》、《2025 年监督司内部审计手册》以及国际内部审计师协会（IIA）标准发布的，旨在直接回应外聘审计员提出的建议，即就本组织问责制框架中的这些关键要素向成员国提供独立、综合的保证。虽然此次评估的主要内容已体现在我向各大会提交的年度报告中，但这份单独的正式意见使产权组织与国际领先做法保持一致。根据这些做法，内部审计负责人需就治理、风险管理和控制的整体充分性和有效性作出明确的专业判断。尊敬的各位代表，本意见基于 2025 年开展的一系列以风险为导向的监督工作，涵盖战略和运营层面的

治理、企业风险管理、内部控制、IT 和云环境，以及针对关键项目和行政领域的一系列审计工作。该工作包括对关键组织控制的测试，经评估，这些控制表现良好。同时，还开展了多次审计，在此过程中，我们发现了需要改进之处，并与管理层达成了共识。重要的是，管理层已承诺采取纠正措施，而及时落实这些措施，对今后降低剩余风险至关重要。请允许我重点说明总体结论。我认为，产权组织的治理、风险管理和内部控制流程总体上令人满意，但仍需在某些方面加以改进。这些流程总体上已建立并正在运行，所发现的问题不会对本组织实现其目标和预期成果产生重大影响。尊敬的各位代表，这是一份积极且客观的保证，体现了日益成熟的控制环境。与此同时，本意见强调，持续改进仍有必要，特别是在审计发现需要加强控制或全面落实风险管理实践的领域。展望未来，监督司将继续严格跟进已达成共识的建议的落实情况，完善并深化未来意见的证据基础，并加强与不断发展的 IIA 指导方针及联合国系统实践的一致性，确保本意见继续为各成员国提供清晰、可靠且具有增值作用的保证。主席，这份首份意见书标志着产权组织在透明度、问责制和监督机制成熟度方面迈出了重要一步，我相信它将有助于委员会和总干事履行各自的职责。在此向您表示感谢，随时为您效劳。

186. 主席：感谢尼亚加亚女士的发言。PBC 无需就本分项目做出决定，但我将给希望发表意见或提出问题的各代表团发言机会。在进入分项目 8(c) 之前，如果俄罗斯联邦代表希望就分项目 8(b) 发言，请发言。接下来，请德国发言

187. 俄罗斯联邦：非常感谢主席。俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团的若干国家发言。我们欣见监督司就治理、风险管理和内部控制问题起草首份年度意见书。该举措有助于完善产权组织的问责制和透明度框架。本集团衷心感谢监督司，希望其在今后的报告中，能就其在工作中发现的内部控制和风险管理方面的关键问题提供更多详细信息。关于采购相关风险领域中“部分满意”的评价以及该领域需作出的重大改进，本集团希望监督司予以关注，并在可能的情况下，对秘书处在采购活动中应用可持续性标准的情况进行评估，同时继续跟踪秘书处为消除所发现的问题而采取的必要措施的落实情况。为此，我们希望请秘书处澄清，为纠正监督司在内部控制、风险管理和整体治理等各个领域所指出的不足之处，预计采取措施的大致时间表。感谢。

188. 德国：感谢主席。B 集团谨此感谢监督司司长发布关于产权组织截至 2025 年 12 月的治理、风险管理和内部控制的首份年度报告。我们认为年度意见书是一项有价值的工具，为治理、风险管理和环境控制等关键领域提供进一步的保证。本集团认可产权组织在治理、风险管理和内部控制流程方面的评估结果，即“满意，需要一些改进”。不过，我们也注意到，评估中发现了一些问题，特别是关于产权组织的采购控制环境，该环境被评定为仅“部分满意”，需要重大改进。就此，B 集团敦促秘书处及时处理这些问题。我们期待明年的意见。感谢。

189. 美利坚合众国：美国欣见监督司发布的首份年度意见书，认为这是加强向成员国问责的重要一步。然而，我们注意到，有若干审计报告和管理建议报告尚未在产权组织面向公众的网站上公布，成员国也无法通过其他途径获取这些报告。我们要求尽快将这些报告向公众公开。我们敦促产权组织最大限度地提高透明度，以确保各成员国能够全面了解组织面临的风险、控制的薄弱环节以及秘书处采取的缓解措施。感谢。

190. 主席：感谢美国代表，并请秘书处注意这些发言中提出的各项意见。请问内部监督司司长是否要发言？

191. 秘书处：感谢。感谢俄罗斯联邦、德国和美国所作的发言。正如我指出的，而且大家也都知道，这是首次发布该意见。如前所述，随着我们进一步完善该意见的证据基础，未来的报告中将提供更多细节。在采购方面，我们已注意到相关要点。昨天我们讨论了其中的一部分。正如我强调的那样，这是一次针对特定领域展开的、具有高度针对性的审计，因此并不具备系统性，但我们将继续以高度严谨的态度对这些领域进行审查并采取后续措施。关于美国对未向公众公开的报告所作的评论，只有网络安全审计报告及仲裁和调解中心报告未予公布，这符合监督司报告公布政策。这涉及保密、隐私等问题。如果某个成员国希望查阅这些报告，可在公布政策中找到相关程序说明。可以申请在我的办公室查阅这些报告。欢迎美国代表前来查阅。我们可以就此单独讨论，但只有那两份报告没有公布。其余报告实际上已在网站上公布，并附有年度意见的链接。感谢。

192. 主席：感谢尼扬阿亚女士。鉴于没有其他意见，我们现在进入议程第 8(c) 项。

(C) 2025 年 12 月 31 日截止年度的产权组织/UPOV ASHIP 年度报告

193. 讨论依据文件 WO/PBC/40/9 进行。

194. 主席：我谨邀请财务报告科科长史蒂文·谢泼德先生就关于 ASHIP 年度报告的这一分项目进行发言。

195. 秘书处：感谢主席。尊敬的各位代表，下午好。我很高兴向各位提交首份 WIPO/UPOV ASHIP 年度报告。该计划是根据产权组织大会的决定，于 2025 年设立的多雇主计划。2025 年度报告包含财务报表，这些财务报表是按照 IPSAS 编制的，并获得了无保留意见的审计报告。本文件还包括产权组织内部控制说明。ASHIP 咨询委员会主席的报告对 ASHIP 本年度的运营情况、财务业绩和投资表现进行了分析，并详细介绍了截至 2025 年 12 月底 ASHI 负债的资金筹措情况。ASHIP 的目标是管理成员国提供的财政资源，用于为 ASHI 负债提供资金。随着参与组织所持现金和投资完成转移，ASHIP 于 2025 年 1 月 1 日正式投入运营。由于 2025 年是 ASHIP 开始运营的第一年，因此财务报表中未包含与 2024 年的对比信息。ASHIP 咨询委员会为 ASHIP 提供支持和建议，并于 2025 年 12 月召开了首次会议。ASHIP 的投资管理遵循产权组织的投资政策。2025 年，产权组织放入的 ASHIP 净提存为 6,000 万瑞郎。产权组织投资收益带来的净流入总额为 1,420 万瑞郎。因此，产权组织的 ASHI 供资从 2025 年初的 2.674 亿瑞郎增加到年底的 3.415 亿瑞郎。根据 IPSAS 39，截至 2025 年底，ASHI 负债供资比率为 59.2%；而根据资产负债管理（ALM）研究预测，ASHI 的供资比率为 85.9%。需要注意的是，ASHIP 的 2025 年度财务业绩报表显示盈余或亏损均为零。这是因为根据 IPSAS 39，扣除缴款、投资收益和运营费用后的任何净运营盈余，均应计入该计划资产负债的净额。应从长远角度看待 ASHIP 投资在 2025 年的表现。截至 2025 年 12 月底，产权组织 ASHIP 长期投资组合的回报率为 5.5%，比精算师在供资预测中采用的 2% 长期预期回报率高出 3.5 个百分点。谢谢主席。

196. 主席：感谢谢泼德先生。现在请大家提问。现在请德国发言，随后是俄罗斯联邦。

197. 德国：感谢主席。B 集团对秘书处编制这份 2025 年 WIPO/UPOV ASHIP 年度报告表示感谢。我们注意到，由于 ASHIP 的现金和投资增加了 7,420 万瑞郎，产权组织 ASHI 的供资状况总体有所改善。在此背景下，应特别指出，产权组织投资产生的净流入或收入达 1,420 万瑞郎。虽然我们承认投资回

报易受市场波动影响，因此应从长远角度看待，但这一结果无疑体现了审慎的投资组合管理。我们注意到，得益于成员国的缴款和投资收益，该基金正在迅速增长；未来战略的目标是逐步增加投资资产，以充分覆盖与健康相关的长期义务。我们期待明年的报告，以便进一步监测 ASHIP 的成效。谢谢主席。

198. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团的若干国家发言。我们谨向秘书处编制首份此类年度报告表示感谢，并对该文件的详尽程度表示满意。我们希望就向外聘审计员支付 10,000 瑞郎额外费用的原因予以说明。据我们了解，对这些财务报表的审计应作为外聘审计员常规工作计划的一部分，并包含在先前商定的年度费用范围内。我们还希望请秘书处提供信息，说明是否制定了用于为长期健康保险负债提供资金的专项指标，以及实现这些指标的时间节点。感谢。

199. 博茨瓦纳：ASHIP 作为一项专门的多雇主供资机制，其建立是一个重要的制度性里程碑。ASHI 是对那些将职业生涯奉献给产权组织和 UPOV 的员工应尽的“尽职义务”的核心支柱，因为它将保障这些员工的社会保障。年度报告明确指出，目前仍面临着重大挑战。就产权组织而言，根据 IPSAS 39 计算的 ASHI 负债为 5.769 亿瑞郎，而计划资产为 3.415 亿瑞郎，因此存在 2.354 亿瑞郎的无供资净余额。即使采用更为有利的资产负债管理估值方法，供资水平也仅为 85.9%。就 UPOV 而言，供资水平为 24.2%，无供资负债为 360 万瑞郎。该年度报告进一步指出，产权组织和 UPOV 已表示，希望 ASHIP 继续积累资金以支付 ASHI 的负债，主要机制包括稳定的缴款和长期投资策略。博茨瓦纳代表团希望秘书处能就填补 ASHIP 剩余资金缺口的展望性战略进一步予以说明。具体来说，中期内缴款的预期走势是怎样的？鉴于资产负债管理研究及市场状况，投资策略将如何调整？具体到 UPOV ASHI，为什么其缴款率仅占人事费的 6%，而产权组织的这一比例却为 10%？为什么 UPOV 的资产配置如此规避风险，100% 的资产为现金？主席，提出这些问题并非出于批评，而是为了肯定已经取得的进展，并强调保持这一势头的重要性。确保 ASHI 的长期可持续发展是大家的共同责任，而首份 ASHIP 年度报告所展现的透明度，为持续对话奠定了坚实基础。主席，谢谢您，并向秘书处表示祝贺。

200. 意大利：意大利代表团关切地关注到首份 2025 年产权组织/UPOV ASHIP 年度报告，并谨向秘书处表示感谢。首先，我们要对秘书处、ASHIP 咨询委员会以及财务管理机构在建立该计划运作框架方面所做的工作表示感谢，这标志着在实现 ASHI 负债管理更加透明和规范化方面迈出了重要一步。我们欣见若干令人鼓舞的因素。首先，我们欣见该计划在 2025 年期间的供资水平显著提升，这既得益于成员国追加的缴款，也得益于积极的投资模式。其次，我们欣慰地注意到，战略投资组合的回报率超过了长期预期回报率，从而有助于增强该体系的财务可持续性。我们也赞赏该机构建立了符合 IPSAS 要求的框架，并实施了治理和内部控制机制，报告认为这些举措是适当的。与此同时，我们认为保持审慎的态度至关重要。尽管已取得进展，但报告指出，部分负债仍未得到资金保障，特别是在采用 IPSAS 方法的情况下。因此，必须继续密切关注精算负债的变化、未来缴款的充足性，以及金融市场波动和卫生保健通胀动态所带来的风险。在这方面，我们鼓励秘书处和 ASHIP 咨询委员会继续开展定期研究，并坚持实施符合长期可持续性目标的审慎、多元化的投资策略。我方代表团支持批准 2025 年 ASHIP 年度报告，并鼓励继续努力，以确保健康保险义务的长期可持续性。感谢。

201. 主席：名单上的最后一位发言者是美利坚合众国。请美利坚合众国代表团发言。然后，我将请秘书处就前几位发言人提出的观点作出回应。

202. 美利坚合众国：感谢主席。美国欣见首份 ASHIP 年度报告，并赞赏秘书处就该计划运营首年的财务执行情况所作的透明且全面的报告。谢谢主席。

203. 主席：感谢。关于 ASHIP 年度报告，大家提出了若干意见。现在请助理总干事安德鲁·斯坦斯先生发言。他将发表简短讲话，随后将请秘书处其他成员作进一步说明。斯坦斯先生，请发言。

204. 行政、财务和管理部门助理总干事：非常感谢主席。大家下午好。感谢各位一路以来给予我们的支持。这是我们第一次开展这项工作。我认为，就我们的治理以及我们对这些资产和负债的思考方式而言，这是一次巨大的飞跃。非常感谢您的参与和评论。这是一个复杂的结构。在请我的同事们发言之前，我想重申一下，ASHIP 咨询委员会承担着双重责任。它通过 PBC 和总干事，对你们——产权组织的成员国——负责；同时，它也通过 UPOV 理事会，经由 UPOV 副秘书长，对你们负责。我之所以这么说，是因为我们正努力做到尽可能透明，也很乐意提供各位所需的任何信息，但我认为，在本次会议上，我们不应过多地深入探讨 UPOV 相关事宜，因为会议的重点应尽可能放在产权组织的现状上。我们应当记住，两者的资产和负债并未合并。因此，UPOV 方面的情况不会对产权组织的情况产生影响。对这些资产和负债的管理不会对产权组织的情况产生影响。因此，保持两者之间的界限至关重要。我们需要维持这两个机构之间的合作。这是 ASHIP 咨询委员会正在处理的事项。我们在大约一周前的会议上讨论了此事，并决定在 12 月再次讨论，届时我们将收到关于 UPOV 的资产负债研究报告。我还想感谢各位对负债覆盖问题提出的意见。稍后请我的同事们发言。产权组织方面制定了一项非常明确的 20 年战略，以确保全面覆盖我们的所有负债；不过，我想向各位保证，ASHIP 咨询委员会正在处理此事。正如我刚才所说，在后续工作中，我们将就这些事项向产权组织总干事和国际植物新品种保护联盟副秘书长汇报情况。主席，经您允许，我将请谢泼德先生就 20 年战略以及其他一些问题（包括审计费）作更详细的说明。

205. 秘书处：感谢。我会尽量按照收到问题的顺序来回答。首先，尊敬的俄罗斯联邦代表提出了一个关于 10,000 瑞郎审计费的问题。离职后健康保险计划是一个完全独立的实体，拥有独立的审计意见以及自己的规则和职权范围。因此，ASHIP 负责承担其自身的审计费用，该审计工作由印度尼西亚审计委员会负责，该委员会也是产权组织和 UPOV 的审计机构。尊敬的俄罗斯联邦代表和博茨瓦纳代表还就产权组织离职后健康保险（ASHI）负债的资金筹措目标和时间表提出了问题。ASHI 负债将在 20 年内通过以下方式实现全额筹资：以 2% 的投资回报率为基础，并按现行规定从人事支出中提取 10% 的预算费用，从而增加资金规模。通常每三年会进行一次资产和债务管理（ALM）研究。根据下次 ALM 研究时负债的变化情况，该策略可能需要随着时间的推移进行调整。博茨瓦纳的代表也就 UPOV 供资问题提出了疑问。在此应强调的是，UPOV 供资与产权组织的投资和供资完全独立。任何关于供资的决定均由 UPOV 领导机构作出，但我认为，正如之前所提到的，UPOV 将开展一项 ALM 研究，并审查目前从其人员支出中扣除用于支付 ASHI 负债的 6% 费用。我认为这已经回答了所有问题。感谢。

206. 主席：感谢秘书处所作的澄清说明。各代表团还有其他意见吗？我没有看到有人要发言，因此我们将审议本议程项目下的拟议决定。

207. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织各大会各自就其所涉事宜，批准“2025 年 12 月 31 日截止年度的产权组织/UPOV ASHIP 年度报告”（文件 WO/PBC/40/9）。

(D) 关于投资的最新消息

208. 讨论依据文件 WIPO/PBC/40/ “关于投资的最新消息” 进行。

209. 主席：接下来我们将继续审议议程第 8(d) 项 “关于投资的最新消息”。我想请产权组织司库陈成俊（音）先生就该分项目作介绍。

210. 秘书处：感谢主席。尊敬的各位代表，下午好。我介绍的文件是 WO/PBC/40/ “关于投资的最新消息”，可在 PBC 第四十届会议网页的其他相关文件部分查阅。本次介绍旨在说明产权组织的投资情况，特别是产权组织核心和战略投资组合的情况。尊敬的各位代表可能对以前 PBC 会议中的这张图表并不陌生。值得重申的是，强有力的投资治理是成功投资组合的基础。在产权组织，强有力的治理框架是我们一切工作的基石。在产权组织，我们持续对照治理、内部控制、风险管理和管理方面的最佳做法来衡量自己，因为我们相信，这有助于我们为成员国创造价值。该图重点展示了产权组织投资流程中的治理、监督和控制措施层级。除其他事项外，治理框架还明确了投资头寸的所有权、投资目标、授权和决策问责制，以及决策和结果的透明度。如各位所见，产权组织投资咨询委员会由行政、财务和管理部门助理总干事担任主席，成员包括来自主要内部职能部门的代表以及两名独立专家，该委员会根据《财务条例与细则》就本组织资金的投资事宜提供咨询意见。此种意见所涉事宜包括投资政策、战略、资产分配、适当的绩效基准和投资指导原则等内容。风险管理小组在投资事务上确立了强有力的风险文化，并制定了与实现产权组织的投资目标相称的风险偏好。另外，外聘审计员和内部审计员提供独立的审计职能，并审定与投资流程和报告有关的内部控制措施。2025 年，监督司完成了对投资管理的全面审计，随后立即采取了措施以落实提出的建议。已采取的措施包括对投资政策进行具体修正，相关内容将在议程第 10 项下提交供讨论。产权组织在与咨监委的定期沟通中，继续采纳其提出的建议。最后，产权组织成员国授权秘书处根据投资政策进行投资。我们认为，投资框架中强有力的管理至关重要，因为其有助于本组织取得长期成功。在这方面，产权组织继续投入时间和资源，以提升在这一领域的成熟度。我想强调几项重大进展。2025 年，我们设立了一个独立实体（多雇主计划）来持有 ASHI 的投资。监督司完成了对投资管理的全面审计，随后立即采取了措施以落实这些建议。产权组织一直在稳步提升其在投资管理方面的风险管理成熟度。在征聘新资源以加强中台职能的同时，目前正在努力填补一个新的前台职位，以确保职责划分清晰且有效。我们与咨监委的持续合作继续为我们带来了宝贵的见解，特别是在治理方面。最后，无论是金库团队还是投资咨询委员会成员，都始终坚定致力于持续的专业发展，积极参与投资管理方面的技术培训，以确保始终与该领域的最佳做法保持一致。在我们更新今年投资组合表现之前，可能有必要先谈谈全球金融市场。2026 年头四个月，全球经济难以预测。我们看到，围绕着许多主题出现了这种情况，包括货币政策的意外变化、政策的不确定性以及持续存在的地缘政治风险。我们可以从本页右侧的表格看到，金融市场不确定性的影响以及由此对投资绩效产生的影响是显而易见的。2025 年，投资绩效良好，几乎所有的资产类别都取得了积极成果。今年前四个月，各类资产的业绩参差不齐。不幸的是，我们预计这段不确定时期不会很快消退。随着 2026 年的继续，全球经济很可能仍然充满不确定性。现在让我们看一下产权组织核心投资组合的绩效。该图表重点介绍了核心现金投资组合在今年前四个月的表现。截至今年 4 月 30 日，投资组合价值为 9.806 亿瑞郎，未实现亏损总额为 170 万瑞郎。图表中突出显示了各类资产在损失中的占比。例如，今年前四个月，瑞士房地产亏损 100 万瑞郎，新兴市场债券亏损 30

万瑞郎。其他资产类别的亏损较小。从表中可以看出，前四个月的投资回报率为-0.2%，而相应的基准回报率为-0.1%。因此，今年前四个月的相对回报率（即实际绩效与基准绩效之间的差额）为-0.1%。请大家注意表中的其他数字，会看到 2025 年是表现良好的一年，回报率为 2.3%。必须记住，产权组织的核心投资组合是长期投资，目标是在五年内实现瑞郎计价的正回报。为此，在 4 月 30 日截止的五年滚动期内，核心投资组合的年化收益率为 1%。同一投资组合自 2018 年设立以来的年化收益率为 1.9%。尽管 2026 年上半年金融市场形势严峻，加上短期波动持续存在，但长期来看，投资组合仍然保持了韧性，该战略继续在目标时间期限内实现其目标。战略投资组合的价值为 3.576 亿瑞郎，未实现收益为 390 万瑞郎，截至 4 月 30 日，投资回报率为 1.1%。该投资组合的价值代表了产权组织及产权组织 UPOV ASHIP 所持投资的份额。与上一张幻灯片类似，图表中突出显示了各类资产对损益的贡献。今年前四个月的收益主要是由股票表现造成的，这导致战略投资组合盈利 480 万瑞郎。这反映了我们在股票市场上看到的更广泛的市场韧性。其他资产类别出现小幅亏损，从而拉低了该投资组合的整体收益。如果各位还记得，战略投资组合的投资是长期的，时间期限为 20 年。当我们观察一段时间的绩效，就会发现，在 4 月 30 日截止的五年时间里，战略投资组合的年化收益率为 2.1%。同一投资组合自 2018 年设立以来的收益率为 3.2%。同样，尽管市场在短期内困难重重，且存在波动，但战略投资组合已被证明是有韧性的，并继续按计划实现 2% 的长期目标，为产权组织 20 年的长期雇员福利提供资金。本幻灯片展示了战略投资组合中仅由产权组织持有的投资部分。投资组合价值为 1,990 万瑞郎，未实现收益为 20 万瑞郎。该投资组合的表现与上一张幻灯片所示相同。我之前对前几张图表所做的大部分评论在此尤其适用，因此请允许我强调几个关键点。对核心投资组合的投资被分散到全球资产中，包括债券和瑞士房地产。瑞士的利率为降低投资组合风险和波动提供了机会。投资策略已实现目标，在 5 年的时间期限内带来了正回报。对战略投资组合的投资被分散到全球资产中，包括债券、股票和瑞士房地产。该投资组合正按计划实现长期投资目标，即 2% 的回报率，并为产权组织的长期雇员福利负债提供资金。全球投资者前方的道路依然充满不确定性。要取得成功，必须采取一种注重成本的投资方法，对市场和资产类别进行多样化的投资，同时对本组织在不同时间期限内的流动性需求有清晰的了解。这些都必须继续以一流的治理和风险管理框架为支撑。最后，市场波动不可避免。考虑到影响全球金融市场的扰动因素，前进中出现波折是意料之中的。作为全球投资者，产权组织的投资组合也难免受到这些扰动因素影响。不过，产权组织的投资是中长期的。在此期间，我们预计投资在某些年份会有良好绩效，而在其他年份则可能出现下降。尽管后者令人遗憾，但不必担心，只要我们能在预计的时间期限内继续实现预期的目标回报率。在审慎的风险文化和健全的治理做法的指导下，产权组织已做好准备，以积极主动的方式应对持续的波动。我们的战略已显示出其韧性，并有望在未来继续取得成果。我的发言到此结束。感谢各位的聆听，我和我的同事们期待大家的意见或问题。

211. 阿根廷：阿根廷感谢秘书处就投资管理所作的介绍。我们注意到所介绍的结果，并欢迎为加强投资治理、风险管理和内部控制机制所作出的努力。我有几个具体的问题，会尽量简明扼要地说明。首先，在介绍中提到，应有意识地关注投资成本。我们想了解秘书处是如何处理这一问题的，以及在成本方面，秘书处是用哪些标准来衡量其附加值的。此外，关于在面对市场剧烈波动时投资的韧性，我们希望进一步了解秘书处如何界定“韧性”这一概念，以及采用哪些指标来确保投资组合具有符合成员国批准的投资指南阐明的适当风险特征。再次感谢秘书处，我们非常期待你们的回复。

212. 秘书处：感谢阿根廷代表团提出的问题。我认为你们的问题包含两个方面。关于投资成本以及我们如何管理与投资组合及投资相关的各项活动所产生的成本，从一开始，我们对投资基金的遴选就经过了采购流程，以确保所选基金最符合本组织的利益。这涉及基金的技术能力及其行政和管理成本。此外，随着我们长期进行投资，我们的投资顾问也会对我们的基金（一旦完成准入）进行监控。我们不断将这些基金与市场上与我们基金类似的其他基金进行对比分析。在实地，我们还会将我们基金的成本与同业基金成本进行对比分析，这些同业是联合国共同财务服务工作组的成员，他们同样投资于类似的基金。我们持续开展基准测试，以确保我们使用的基金具有与我们相似的成本结构，或者具有非常高效的、适合我们的成本结构。在波动性及其管理方面，我们采用持续性风险指标（如在险价值（VaR）或条件在险价值（CVaR））来评估我们投资组合的风险，这些评估结果在一定程度上反映了波动性。根据经修正的政策，我们将逐步从定性表述风险（即我们所说的“低风险”和“高风险”）转向定量表述，即用数字来表示风险。这将使我们在向成员国说明波动性和风险时更加透明，而这也正是我们逐步提升风险管理和风险表述方面成熟度的方式。我们继续推进投资组合的多元化。投资咨询委员会投入了大量时间，研究将与我们的投资组合相关的合格资产类别。我们在投资中取得的一项成功是，我们能够实现资产类别多元化；同时，我们继续关注成本，确保投资组合中的成本始终保持在最低水平，或与我们的投资策略相适应。希望这能回答阿根廷代表团提出的问题。我还想就德国代表团代表 B 集团提出的关于 2024 年至 2025 年投资绩效的问题作出回应。该问题涉及 2024 年和 2025 年间投资收益的显著下降。这有几个原因。我首先要指出的是 2025 年的结果：从产权组织战略投资组合中划出 1,420 万瑞郎，归入 ASHI 项下列报。如果将 7,370 万与 2,460 万进行比较，我们划出了 1,420 万，这实际上是一部分应作为战略投资组合进行报告的投资组合，对吧？无论如何，即使将这 1,420 万计入其中，将 2024 年与 2025 年进行比较时，仍存在 3,110 万的差距。我们可以指出两个因素。其一是，就金融市场回报率和经济表现而言，2024 年是金融市场表现更为强劲的一年。从宏观经济结果来看，资本市场对债券略为有利。与 2025 年相比，2024 年的股票金融市场表现略显出色。如果看看所纳入的这几个资产类别，仅作个对比，2024 年股票的回报率约为 17.5%，2025 年则为 10.7%。如果观察瑞士房地产，2024 年瑞士房地产回报率为 19%，而 2025 年仅为 10.7%。与 2025 年相比，2024 年各资产类别的回报表现更为活跃：这两年的回报总体上均为正值，但就收益而言，2024 年显然表现更强劲。最后，关于为何收益会出现差异的解释，我在发言中提到的一点是，2025 年，投资咨询委员会抓住机会确认正利率已经回归，我们借此机会降低了核心投资组合的风险，基本上是从投资组合中削减了某些资产类别的特定风险，这不仅降低了核心投资组合的波动性，而且核心投资组合的预期回报率也随之降低。降低风险的同时，预期回报也会随之降低。2025 年，我们在调整核心投资组合的投资策略时，对权重进行了微调，这导致与我们在降低风险之前采用的旧策略相比，当前策略所产生的收益出现了一定程度的变动。这是一个审慎的决定，因为我们认识到，我们有机会既能消除投资组合中的风险，又能实现投资组合所需的目标。希望这能解答 B 集团提出的问题。谢谢。

(E) 截至 2026 年 4 月 30 日的会费缴纳情况

213. 讨论依据文件 WO/PBC/40/INF/1 进行。

214. 主席：我请财务司代理司长凯尔文·海斯先生就本分项目作介绍。

215. 秘书处：感谢主席。尊敬的各位代表，下午好。本文件详细介绍了截至 2026 年 4 月 30 日的会费缴纳情况，包括关于年度会费拖欠情况以及周转基金缴款的信息。自该文件发布以来截至 2026 年 6 月 15 日，以下成员国（按字母顺序排列）共缴纳了 280 万瑞郎：阿根廷、巴哈马、比利时、文莱达鲁萨兰国、中国、科特迪瓦、法国、德国、希腊、危地马拉、日本、基里巴斯、马耳他、墨西哥、莫桑比克、所罗门群岛、汤加和坦桑尼亚联合共和国。此外，该文件中关于拉脱维亚会费缴纳情况的表述应为：在所提交的文件中，无拖欠会费。截至 2026 年 6 月 30 日的会费缴纳情况，将在 7 月举行的产权组织成员国大会第六十八届系列会议上公布。谢谢主席。

第9项 人力资源年度报告

216. 讨论依据文件 WO/PBC/40/INF/2 进行。

217. 主席：各位同事、各位代表，我们现已审议完毕议程中“绩效和财务审查”下的所有项目。议程第 6 项仍然未决。我建议我们现在审议议程第 9 项，即文件 WO/PBC/40/INF/2 中所载的《人力资源年度报告》。根据 PBC 在 2012 年 9 月会议上做出的决定，该文件现提交给 PBC 供参考。该决定要求将提交给协调委员会的报告也提交给 PBC 会议审议。本议程项目无需 PBC 做出决定。我谨邀请人力资源部主任阿德莱德·巴比耶女士来介绍这份报告。

218. 秘书处：感谢主席。主席、各位尊敬的代表，我很荣幸向本委员会介绍《人力资源年度报告》（WO/PBC/40/INF/2），供各位参考。该报告将在 2026 年 7 月产权组织成员国大会期间提交产权组织协调委员会。该报告涵盖 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，概述了我们的人力资源政策、举措和活动。强制性报告议题已载于产权组织网站，或可在该网站上查阅。阅读该报告时，应同时参考《员工队伍手册》以及每年向各成员国发送两次的《地域分配报告》。首先，让我介绍一下背景。人力资源职能已焕然一新，不再局限于行政事务，而是致力于推动业务绩效提升和企业文化变革。我们正逐步成为推动组织转型的战略合作伙伴。我们的职责是确保产权组织拥有合适的人才、能力及文化，从而实现卓越表现。2025 年带来了技术领域的快速变革、不断演变的利益攸关方期望以及日益激烈的人才争夺战。在此背景下，请允许我重点介绍五项主要进展。首先是人工智能。产权组织已从对人工智能的测试，转向在整个组织内更系统地使用人工智能。目前已要求每个工作领域在其 2026 年工作计划中纳入人工智能相关内容。人工智能已不再独立于我们的工作，而是正逐渐成为我们业务运作不可或缺的组成部分。从实际角度来看，这有助于实现多个职能部门的日常任务自动化，特别是在马德里注册部和翻译等领域。这反过来又使员工能够将更多时间投入到需要判断、分析以及与客户直接互动的工作中。对人力资源而言，这意味着要帮助管理者调整岗位职责、提升人工智能应用能力并支持技能再培训，同时确保转型过程以人为本。其次，加强技术与业务的深度融合。将四个独立的 IT 部门整合为统一的组织架构，并组建融合团队，将业务和技术专家汇聚在一起，共同承担责任，这改变了我们设计和交付数字解决方案的方式。这一点之所以重要，是因为只有当业务部门和 IT 部门共同解决问题，而非独立运作时，数字化转型才能发挥最佳效果；此外，由于信通技术占本组织预算的五分之一以上，其现代化具有重要的战略意义。第三，学习与领导力。在这方面，方向也很明确。当前的学习与战略优先事项紧密契合，尤其是在领导力、客户服务、人工智能和变革管理方面。我们正在培养组织能力，而不仅仅是个人技能。这一举措得到了跨职能流动以及各层级领导力发展的支持。此

外，全新的“领导力成功模型”现已成为绩效管理、征聘和人才发展的共同行为框架。第四，员工参与度与组织文化。员工参与度得到提升，在角色清晰度、心理安全感和使命感方面取得了积极成果。这表明，我们在应对变革的同时，也维护了信任、包容与凝聚力。我们还推出了 iPerform——一个基于人工智能的绩效管理平台，它将个人目标与组织优先事项更紧密地联系起来，并鼓励全年持续进行反馈，而不是仅依赖年度考核。除了绩效之外，LinkAcross、残疾人包容计划以及我们的多元化宣传活动，都加强了协作、归属感和创新。我们在员工福祉方面的工作、WIPO Thrive 平台以及全面的职业健康与安全框架，在联合国心理健康评分卡上获得了 87% 的得分，远高于全系统平均水平。最后，人才征聘仍是产权组织取得长期成功的关键，遵循两项相辅相成的原则：“择优为先，兼顾广度”这两项相辅相成的原则。吸引合适的人才，其重要性前所未有——同时也面临着前所未有的挑战。随着对专家和技术人才的需求不断增长，产权组织在获得履行其任务授权所必需的专业和数字技能方面面临着日益激烈的竞争。产权组织的工作人员配置需求通过员工队伍战略规划来评估，该规划是联合国系统中最先进、最系统化的规划之一。这一严谨的基础为择优征聘流程提供了依据，其中多样性是决定性因素。在报告期内最终确定的 86 项任命中，女性 43 人，男性 43 人，实现了完全性别均等。在 P5 和 D1 级别的高级职位任命中，女性也占到了 50%，这使得 D1 级别女性所占比例从 2024 年的 34.6% 上升至 2025 年的 42.6%。然而，核心挑战在于从更广泛的成员国中识别出优秀的候选人——特别是针对专业岗位和数字化岗位。这要求早在需求出现之前，就有意识地对人才生态系统的梳理和人才储备管道的搭建进行投入。只有存在合格候选人储备，扩大征聘范围才有效；如果目前候选人储备尚不充足，产权组织必须协助构建知识产权人才生态系统。地域多样性行动计划将这两个方面有机结合起来：一方面通过与成员国建立伙伴关系及开展双边磋商来扩大征聘范围；另一方面，通过与区域和国家发展部门以及 WIPO 学院合作，培养未来征聘所需的人才类型，进行人力资源规划和能力建设，从而加强候选人储备管道。然而，进展本质上将是循序渐进的。在产权组织的所有员工中，约有 600 个职位受制于地域代表性要求。改变该群体构成的机会，主要源于退休和自然人员流动，而非源于净增长。要切实扩大各成员国的代表性，就需要随着时间的推移在各区域之间进行适度的重新平衡——这一过程需要与各成员国持续沟通。总而言之，产权组织的人力资源职能正变得更加具有战略性，适应技术变革，加强领导力和绩效，培养关键技能，并保持一支积极投入、多元化且为未来做好准备员工队伍。我们始终关注对各成员国至关重要的议题，包括人工智能领域的技能再培训与保障措施、择优征聘与人才征聘，以及建立更强大的人才储备管道以实现更广泛的代表性。谢谢主席。

219. 德国：B 集团感谢巴比耶女士及其团队介绍了这份关于人力资源的全面报告。我们欢迎人力资源部门高度重视人工智能在产权组织内部日益增长的重要性，以及其对本组织未来发展的关键意义。人工智能将逐步且成功地协助或承担日常工作，从而为工作人员腾出时间和空间，使其能够专注于重新设计的任务。因此，产权组织必须使其人力资源战略与人工智能带来的机遇和挑战相适应，以保持全球领先地位。B 集团也赞赏为推进 IT 转型所做的工作。将历史上按部门划分的产权组织 ICT 职能整合为一个服务于整个组织的统一架构，对于在产权组织内部有效部署人工智能以及加强各司和各部门之间的协作至关重要。要在产权组织内部大规模有效应用人工智能，需要集中式基础设施、共享的数据架构以及协调一致的治理。有鉴于此，我们还注意到组建了融合团队，由技术人员和业务人员通力合作，更有效地解决问题。更广泛地说，B 集团鼓励产权组织将其组织转型工作与“联合国 80 周年倡议”的目标保持一致，确保效率提高和现代化推进有助于构建一个更精简、更有效的多边体系。我们

还欣见 2025 年员工参与度调查的结果，该调查显示员工总体满意度得分为 76%，超过了 74%的基准值。不过，我们注意到，在成长与发展机遇以及跨部门协作方面，仍有改进的空间。我们鼓励该组织考虑如何支持内部运营打破部门壁垒，促进团队之间的合作与协同工作。B 集团还积极评价了产权组织在《联合国系统心理健康与福祉战略评分卡》中获得的 87%的得分，这一得分远高于 64%的平均水平。关于征聘，我们很高兴听到产权组织坚定不移地致力于扩大合格女性在高级职位中的代表性。我们注意到，在 2025 年的任命中，男女比例相当。我们还欢迎产权组织开展首次全面的人才审查，此次审查涵盖了信息和通信技术部/行政、财务和管理部门的 84 名员工。鉴于未来五年内信息和通信技术部预计有 16 人退休，产权组织需要对其人才储备有清晰的了解。B 集团恳请继续保持报告的透明度，并强调符合《工作人员条例》第 4.1 条的择优录用原则仍应是征聘和职业发展的核心。我们期待共同努力，加强产权组织的人力资本框架。

220. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团的若干国家发言。我们谨此感谢人力部主任提交这份高质量的报告。请秘书处注意及时以全部六种语文提供文件的要求。本集团感谢人力部定期举行情况通报会并提供详尽的统计数据，这充分体现了该部门在工作中高度的参与度和透明度。我们欢迎地域多样性行动计划（GDAP）的实施，并相信该计划将有助于产权组织在征聘工作人员时确保公平的地域分配。我们希望人力部在处理工作人员事务时，能促进营造更强的个人责任感文化。关于秘书处鼓励在日常活动中广泛使用人工智能工具的计划，我们呼吁秘书处确保此类工具能产生高质量的结果，并采取相关的网络安全措施。我们相信，秘书处将继续遵守 ICSC 的建议以及联合国大会关于整个联合国系统的各项决定。感谢。

221. 中国：中方感谢秘书处编拟发布了人力资源年度报告，也感谢人力部主任巴比耶女士刚才的介绍，让成员国有机会更好地了解产权组织一年来与人力资源有关的政策倡议和活动。中方赞赏 2025 年产权组织在人工智能为员工赋能、人员培训和人力资源管理方面，取得的积极成效，也赞赏在改善本组织员工地域代表性和性别平等方面作出的持续努力。中方感谢人力部过去一年根据地域多样性行动计划，为各区域集团和成员国所做的多次政策交流会。欢迎产权组织在为成员国提供未来招聘计划，以提升透明度方面作出的努力。中方希望产权组织未来继续加强这项工作。谢谢。

222. 美利坚合众国：美利坚合众国认识到产权组织目前正在进行的重大组织转型，并对本报告所反映的进展表示赞赏。但我们确实有一些问题，希望秘书处能在会议期间或最迟于 7 月 1 日前给予具体答复，以便为产权组织大会做好准备。该报告将高级职位应聘者数量较少归因于薪酬缺乏竞争力。然而，该报告并未提供任何方法论依据来支持这一结论。合格申请者数量较少，可能源于宣传力度不足、需求范围不明确，也可能仅仅是因为某特定专业领域的全球市场规模有限。秘书处能否解释一下是如何得出这一结论的？美利坚合众国不会接受以某种假设作为预算决定的依据。我们还对人工智能在产权组织员工队伍管理中的作用存在疑问。请秘书处分享在制定人工智能问责框架方面取得的任何进展。目前实际上制定了哪些治理机制，以及当工作人员对算法做出的决定提出异议时，有哪些申诉渠道。最后，美利坚合众国大力支持通过个人才能、技能和辛勤工作来增强妇女在知识产权领域的权能。不过，我们必须强调，产权组织的征聘工作最终应以能力为依据，而不是考虑在本组织内实现或维持性别均等。此外，产权组织的政策应使用清晰、准确且精确的术语，这些术语应反映生物学现实，并支持妇女和女童的发展。因此，美利坚合众国请求产权组织在所有管理框架中采用“生理性

别”（sex）一词，取代“社会性别”（gender）。如果秘书处不接受这一修正，美利坚合众国请求主席在报告中记录我们的反对意见。感谢。

223. 瑞典：瑞典愿对本组织在招聘中实现性别均衡以及改善地域代表性方面取得的进展表示赞赏。与此同时，瑞典希望未来能有更多瑞典公民受聘于产权组织，因为该组织是一个重要的组织，瑞典认为在其中拥有代表非常重要。我们期待与秘书处继续就如何以最佳方式实现这一目标进行交流。感谢。

224. 阿尔巴尼亚：CEBS 集团成员感谢人力部在人力资源年度报告中提供的详细数据。我们肯定了目前为实现产权组织组织文化现代化、拓展学习平台以及完善人才流动平台而采取的各项举措。然而，CEBS 必须再次提请注意，在受地域分配制约的职位上，特别是高级管理层职位，本集团成员国代表性不足这一问题依然存在。虽然我们欢迎关于 GDAP 的最新情况介绍，但目前采用的汇总数据格式——即将东欧和中欧与中亚合并在一起——未提供足够准确的信息，无法清晰展现本区域面临的具体挑战。因此，CEBS 集团谨此再次请求秘书处提供针对 CEBS 区域的、完全分类的区域数据。这应包括申请人数与入选人数的对比、评分，以及内部和外部入选者的明确分类等详细指标。尽管我们注意到有大量内部候选人担任高级职位，但目前本组织内 CEBS 专业人士基数较小，这使得本区域在统计上处于不利地位。我们期待与人力部就如何配置空缺职位以及如何描述职位要求展开富有洞见且透明的对话，以确保来自代表性不足区域的外部人才能够拥有更加公平的竞争环境。感谢。

225. 意大利：意大利代表团感谢秘书处提交这份全面且具有前瞻性的人力资源报告。我们欢迎本组织为提高效率和更好地利用现有资源所作出的努力，特别是通过采用数字工具和人工智能、优化组织结构以及推广更加灵活和综合的工作方式。这些措施对于确保产权组织保持现代化、快速响应且财务可持续至关重要。与此同时，我们想强调一个重要内容。虽然提高效率和优化资源是必要的，但这不应以牺牲本组织产出的质量为代价。产权组织的优势在于其具备高水平的专门知识、专业素养以及为各成员国和全球用户提供的服务质量。因此，必须确保工作人员配置能够满足工作量和复杂性的要求，确保本组织继续吸引和留住高素质人才，并为工作人员提供适应持续转型所需的技能和工具。特别是，由人工智能和数字化驱动的转型，需要持续投资于技能、审慎管理劳动力转型，并在效率提升与人员能力之间取得平衡。总而言之，意大利支持目前为提高效率和优化资源所做的持续努力，同时强调，这些努力必须辅以充足的人力资源，以维持质量并取得成果。效率与质量并非相互矛盾的目标。这两者必须相辅相成。感谢。

226. 阿根廷：阿根廷感谢秘书处对 2025 年人力资源年度报告的介绍。我们感谢人力部主任在全年定期组织信息交流会，这些活动使各成员国能够更好地了解已采取的措施、已确定的挑战以及未来的优先事项。我们认为，本文件反映了人力资源领域的一项重大进展，该领域正日益与机构转型、能力战略规划以及本组织对技术的适应紧密相连。我们关切地注意到对人工智能的关注。我们欣见本组织不仅将这一进程视为技术事项，同时也从培养能力及重新设计职能的角度加以处理。同样，我们强调了在加强员工队伍战略规划、人才管理工作、能力缺口识别以及未来需求分析等方面所做的努力。在此背景下，我们希望进一步了解秘书处将如何衡量这些措施的具体影响。我们尤其想了解，将采用哪些指标来评估引入人工智能和流程自动化所带来的益处。我们也关注着 IT 团队的重组情况。我们希望了解秘书处是否已有关于这一新架构好处的初步指标，特别是在协调、效率和项目执行方面。我们

注意到在征聘高度专业化人才方面面临的挑战。在此背景下，我们希望了解，职位——尤其是关键职能职位——长期空缺的情况是如何处理的，以及可以使用哪些机制来确保相关职能的持续运转。最后，我们对就 GDAP 所作的报告表示欢迎。地域多样性是本组织的战略目标，因为需要对各项政策进行审查，并且在响应所有成员国时需要提高成效。我们认为，这种更加均衡的地域多样性符合本组织的任务授权，因为本组织将继续在所有区域发掘和培养人才。在这方面，我们鼓励秘书处继续努力加强候选人队伍的多样性，并朝着实现更均衡的代表性迈进，特别是在高级别职位和管理职位上。我们再次感谢秘书处提交这份报告。

227. 日本：日本代表团感谢秘书处提交的人力资源年度报告，并希望就以下三点发表意见。首先，人工智能和 IT 转型的快速扩展前景广阔，但同时也需要强有力的治理、明确的问责以及审慎的变革管理。其次，该报告显示，在人才审查和学习方面取得了有益进展，但在适应能力、领导力和数字技能方面，特别是在关键信通技术职能领域，仍存在关键差距。第三，征聘高度专业化工作人员和高级别工作人员仍面临挑战，我们希望继续努力增强竞争力并完善继任规划。日本将继续就这些重要问题进行建设性讨论。感谢。

228. 巴西：巴西对人力资源年度报告的编拟和介绍表示感谢，我们欢迎秘书处为加强产权组织员工队伍、并根据不断变化的机构和技术现实情况调整其人力资源政策所作出的持续努力。我们特别注意到，本版报告非常重视将人工智能融入本组织的工作。将人工智能融入业务流程，并扩大人工智能相关能力的工作人员培训，这体现了本组织为应对不断变化的技能要求和新的工作方式所做的准备。这些举措表明，确保所有成员国都能获得新技术至关重要。巴西还对重视工作人员发展和组织文化表示欢迎。该报告重点介绍了在学习与领导力倡议方面的投资、结构化人才审查流程，以及培养员工必要技能以使其能够胜任更高责任和领导岗位所做的努力。我们还欣慰地注意到，产权组织在促进心理健康方面的表现优于联合国系统内的平均水平，这表明该组织始终致力于保障其员工队伍的心理健康。巴西还欣见报告中反映出的在性别均衡以及本组织高级别职位中女性代表性提高方面取得的进展。我们欣慰地注意到，在 2025 年最终确定的 86 名人选中，实现了完全性别均等。我们还欣见高级管理层取得的令人鼓舞的成果：在该级别，女性申请者占 37.3%，但在 P5 和 D1 级别的任命中，女性所占比例达 50%。这促使 D1 级别女性占比从 2024 年的 34.6% 上升至 2025 年的 42.6%，反映出为促进本组织范围内领导层性别更加均衡所作出的持续努力。鉴于需要确保秘书处内地域代表性公平，巴西欢迎继续采取旨在扩大与成员国联系和互动的措施。这些努力旨在回应发展中国家长期以来对秘书处提出的诉求，即希望能更好地体现其成员的多样性。尽管如此，必须认识到，仍存在显著的不均衡。正如报告所反映的，来自代表性不足区域的申请人数增加，并不一定意味着征聘结果会更加均衡。扩大申请者的多样性是一个重要步骤，但与此同时，还应持续努力，在征聘和职业发展全过程中促进更广泛的代表性。因此，巴西鼓励秘书处继续并加强相关举措，以实现本组织内部，特别是高级别职位更加均衡的地域代表性，从而使产权组织的组成能够逐步更真实地反映其成员国及其所在区域的多样性。感谢。

229. 南非：南非代表团很荣幸代表非洲集团作此发言。本集团感谢秘书处就本议程项目提供的信息，并重申致力于建设一个具有代表性、包容性且能响应所有成员利益的产权组织。非洲集团赞赏秘书处在努力引入人工智能和运用数字工具的同时，采取一切必要措施以最大限度地发挥其益处并应对

任何潜在风险。非洲集团希望强调，就成员数量而言，非洲是产权组织内规模最大的区域集团之一。尽管非洲集团在国家数量上占有相当大的比例，且对全球知识产权生态系统的贡献日益增加，但该集团仍然注意到，本组织中非洲国民的代表性仍然不足。我们仍然关切的是，目前的地域代表性水平未能充分反映产权组织成员国的构成情况。公平的地域分配是联合国系统的一项基本原则，对于确保联合国系统的合法性、观点的多样性以及成员国之间的互信至关重要。因此，非洲集团呼吁继续努力改善来自代表性不足区域（特别是非洲）的合格候选人的征聘、留任和职业发展。在这方面，非洲集团鼓励秘书处加强外联和人才征聘举措，完善继任规划，并确保专业人员和领导职位的征聘流程更加透明。非洲集团还强调，在本组织各级别职位实现性别平等至关重要。非洲集团认为，性别均等和地域多样性是相辅相成的目标，有助于打造一个更有效、更具创新性且更具代表性的国际组织。因此，非洲集团鼓励秘书处继续采取措施，旨在提高妇女——特别是来自发展中国家和代表性不足区域的妇女——在领导和管理职位上的代表性。此类工作应以明确的目标、定期监测以及向成员国提交透明的报告为支撑。非洲集团期待收到关于地域和性别代表性的可衡量进展的最新数据，并愿与秘书处及其他成员国进行建设性讨论，以推进这一共同目标。

230. 主席：我感谢南非代表代表非洲集团所作的发言。现在请南非以本国名义发言。

231. 南非：感谢主席。首先，南非感谢秘书处提交人力资源年度报告。我们欢迎这份报告所指明的方向，特别是为实现机构流程现代化以及营造积极的组织文化所做的努力。我们认为，这是一份具有前瞻性的报告，它确保了产权组织能够保持良好态势，继续成为一个灵活、高效且以服务为导向的组织，并在瞬息万变的全球环境中不断适应变化。该组织为利用人工智能和数字技术提高生产率及改善服务所做的努力，让我们倍感鼓舞。这将有助于为员工腾出时间，让他们能够专注于高价值活动，包括解决问题、与客户互动以及做出复杂决策——这些都是高绩效和创新型组织的特征。我们也欢迎在学习与技能发展方面进行的重大投资，包括对近 1,000 名工作人员开展人工智能相关能力培训，以及更广泛的学习计划、领导力发展倡议和人才审查。所有这些都表明了我们在为未来培养员工队伍方面的明确承诺。昨天，秘书处谈到了在人工智能背景下，建设一个以人为本的组织的重要性。今天的这份报告勾勒出了一个非常清晰的框架，旨在赋予工作人员更大的自主权，使其能够专注于那些最需要人类判断力、创造力和投入的高价值活动。南非还欢迎通过采取各项举措来加强组织文化，这些举措旨在提高绩效、问责、协作、包容和员工福祉。iPerform 的引入就是这方面的一个例子。该报告首先指出了需要持续关注领域。关于跨部门协作的研究结果表明，在打破部门壁垒、加强跨组织合作方面仍有提升空间。其次，随着人工智能和数字技术日益深入到工作流程，持续投资于技能再培训和技能提升将至关重要。该规划应着眼于更长远的未来，尤其是要确保所有工作人员都能成功适应不断变化的角色和职责，并确保人工智能不会成为压力来源，而是成为一种赋能工具。总体而言，我们认为该报告反映了在打造一支现代化、能力出众且为未来做好准备的员工队伍方面取得的积极进展。我们再次对秘书处所开展的工作表示赞赏，并鼓励其继续在整个组织内营造追求卓越、学习与创新的文化。谢谢主席。

232. 主席：谢谢南非的科博大使。我看到没有其他人要求发言。我建议今天休会，明天开会时由秘书处首先发言，就各发言中提出的意见和要求作出的澄清作出回应。明天，会议将照常以混合形式

举行，期待届时与各位见面。我认为，作为主席坐在这里，眼前是各位代表，而不是空荡荡的会议室，这是一件很美妙的事情。祝各位下午愉快，我们明天上午 10:00 见。

第10项 投资政策拟议修正案

233. 讨论依据文件 WO/PBC/40/10 进行。

234. 主席：现在我们将讨论议程第 10 项。议程第 10 项，即文件 WO/PBC/40/10 中所载的“投资政策拟议修正案”。请财务司司库陈成俊（音）先生就该项目作介绍。

235. 秘书处：感谢主席。尊敬的各位代表，上午好。文件 WO/PBC/40/10 提出了对产权组织投资政策的拟议修正案。投资政策规范了本组织金融资产的管理，包括运营现金、核心和战略投资组合，以及为产权组织/UPOV ASHIP 预留的资金。作为履行良好治理承诺的一部分，产权组织正在修订其投资政策，该政策自 2019 年以来一直未作调整。这些修正是必要的，旨在反映产权组织财务状况的重大变化、不断变化的投资环境以及风险管理做法和技术的进步。这些修正反映了在整个修订过程中收到的广泛意见，其中包括来自内部和外聘审计员、投资咨询委员会、咨监委的建议，以及与世界银行共同开展的同行评审结果。我们还非常重视确保该政策能够体现当前投资管理领域的领先做法，并参考了为此专门聘请的外部顾问所进行的基准测试结果。这些修正旨在实现四个主要目标：(1)加强治理框架和监督；(2)加强投资风险管理；(3)完善投资目标和策略，使其更加符合本组织在不同时间期限的需求；以及(4)提高政策的整体可读性，同时确保其在未来与时俱进并保持相关性。拟议的修正案已由投资咨询委员会审查，并与咨监委逐条审查，最终获得了他们的大力支持。本组织的治理框架得到了显著加强。需要注意的是，任何违反经修正的政策规定的行为，均通过我们既定的报告渠道上报至风险管理小组和咨监委，供其进行独立审查。这些变动严格遵循了投资管理的最佳做法原则，旨在为实现本组织的战略目标作出切实贡献。与此同时，这些变动以健全的治理框架为支撑，确保产权组织的整体风险状况基本保持不变。拟议决定请 PBC 向产权组织各大会建议，批准文件 WO/PBC/40/10 中所载的投资政策拟议修正案。感谢大家。我和我的同事们很乐意回答大家的任何问题。感谢。

236. 主席：感谢陈（音）先生。现在请大家提出问题或发表意见。

237. 德国：感谢主席。B 集团感谢秘书处编拟了投资政策拟议修正案。我们感谢秘书处在每项拟议修正案上所表现出的透明度并作出的说明，B 集团对此表示欢迎。自 2019 年对投资政策进行最后一次修正以来，治理标准、投资管理以及风险管理方法均发生了显著变化。在此背景下，有必要对投资政策进行更新，以适应产权组织不断变化的经济和金融环境。B 集团认为，拟议修正案反映了各种内部和外部意见，同时也体现了与一系列组织开展的广泛基准测试获得的结果。我们特别注意到，这些修正案考虑了咨监委的反馈意见，以及监督司开展的投资管理审计的结果。我们还注意到，为落实外聘审计师关于产权组织财务报表的报告中所载的建议 1，就外部基金经理所作出的调整。有必要进一步明确基金经理和集合共同基金的作用，并通过具体参考产权组织的采购框架来加强治理框架。因此，B 集团支持拟议修正案。

238. 俄罗斯联邦：感谢主席。大家上午好。我们非常高兴能再次线下见面。关于本议程项目，俄罗斯联邦荣幸地代表 CACEEC 集团的若干国家发表声明。我们感谢秘书处编写了这份提案。首先，我

们希望秘书处能阐明这版政策可能会对本组织的收入产生何种影响。是否对这些拟议修正案的财务影响进行了分析？本集团还希望秘书处解释一下，为何在关于总干事报告的修正政策第7段中，仅提及短期和长期投资。我们认为，在其中提及中期投资是合适的，这样就能涵盖产权组织的全部投资组合。我们也非常感谢咨监委参与此事。在这方面，我们请秘书处澄清，为何在关于政策审查程序的第45段中，未提及秘书处可能征询咨监委意见的情况。据我们了解，这一做法已经存在，因此建议在新版政策文件中予以体现。

239. 南非：感谢主席。南非代表团很荣幸能代表非洲集团作此发言。非洲集团感谢秘书处编拟并介绍了关于产权组织投资政策拟议修正案的文件。本集团认识到，必须确保产权组织投资框架不断发展，顺应本组织不断增加的可投资现金余额、不断变化的财务状况以及治理和风险管理领域新出现的最佳做法。因此，我们赞赏秘书处对投资政策进行了此次全面审查，并采纳了来自各监督机制（包括咨监委、监督司、外聘审计师以及世界银行同行评审流程）提出的建议。非洲集团特别欢迎通过以下措施加强投资框架的努力：(1) 建立更清晰的投资组合结构，以满足不同的流动性需求和投资期限；(2) 完善治理安排，以落实监督司的建议；以及(3) 推进风险管理框架现代化，包括引入更先进的工具来评估投资风险。本集团了解到，修订后的政策旨在确保投资活动继续保障本组织的财务稳定，同时保障成员国委托给产权组织的资源。与此同时，非洲集团希望强调，鉴于全球不确定性日益加剧，定期对投资框架进行特别审查至关重要。定期评估市场流动性和操作风险，将有助于增强韧性并缓解未来可能出现的脆弱性。为此，鉴于这些修正案的重要性以及投资政策对本组织财务管理的影响，非洲集团强调，应定期向各成员国通报修订后政策的最新实施情况。感谢。

240. 意大利：意大利代表团感谢秘书处提供这份文件。我们赞同B集团所作的发言，并欢迎投资政策拟议修正案，这些修正反映了治理、风险管理和投资组合结构方面不断发展的最佳做法。我们尤其赞赏更加清晰的投资组合划分，以及投资咨询委员会作用的加强。与此同时，我们认为，在监督产权组织日益增长的财政资源方面，还有进一步强化PBC作用的空间。鉴于所管理资金的规模不断扩大以及投资活动的战略重要性，PBC可发挥更系统化的监督作用，包括定期接收关于投资绩效和风险敞口的结构化报告，不仅审查财务结果，还审查与战略目标及流动性需求的契合度，并就风险承受能力和长期财务可持续性提供政策层面的指导。这种加强参与的方式将补充，而非重复投资咨询委员会的技术工作，同时确保成员国对财政资源保持适当的监督。总而言之，虽然我们支持拟议的修正案，但我们建议考虑采取其他措施，以加强PBC的监督作用。我们随时准备就这些提案与秘书处及其他代表团进行建设性讨论。

241. 美利坚合众国：感谢主席。美利坚合众国欢迎拟议修正案，并期望秘书处在包括投资在内的所有资源管理方面遵循最高财务标准。

242. 墨西哥：感谢主席。墨西哥感谢秘书处的介绍，并认可其为更新投资政策所做的努力，此次更新考虑到了市场变化、所管理资源的增长以及各监督机构的建议。墨西哥尤其认可加强治理、提高透明度和完善风险管理这一目标。具体而言，我们赞赏根据投资组合的流动性需求对其进行更清晰的界定，以及引入更先进的风险管理和计量方法。然而，我们希望进一步澄清以下几点：首先是金融交易对手风险状况显著恶化时应采取的应对机制，以及在必要时应如何采取哪些缓解措施。其次，关于CVaR，我们想了解风险承受力级别的审查频率，以及将建立哪些治理机制来批准可能的变动。第三，

关于对外部基金经理的监督，我们希望纳入评估其绩效及酌情采取纠正措施的标准。我们还想了解，适用于高风险投资的限额有哪些，以及如何确保财务审慎原则得到贯彻。最后，我们希望各成员国能定期收到各投资组合绩效和风险敞口的有关信息。

243. 阿根廷：阿根廷代表团感谢秘书处介绍投资政策拟议修正案。总体而言，我们对根据这些拟议建议更新本组织投资框架所做的努力持积极看法。具体而言，我们欢迎旨在加强治理、风险管理及优化投资组合的各项措施。同样，我们支持拟议的四类差异化投资组合结构，该结构明确了流动性、保全资本和增长等不同目标。我们希望获得更多实际详情，包括资金将如何分配到各个投资组合中，以及随着时间的推移将依据哪些标准对这些分配金额进行调整。我们还想了解，秘书处计划如何衡量修正案对本组织财务韧性的影响，以及将采用哪些指标来评估新投资组合结构的成效。最后，我们想了解实施这一框架是否会对投资管理成本产生影响，以及将如何评估外部基金经理的绩效和附加值。我们再次感谢秘书处介绍拟议修正案，并期待秘书处作出答复。感谢。

244. 主席：感谢阿根廷代表。现在我想确认一下是否还有其他人要求发言。我没看见有人要求发言。我将花几分钟时间与秘书处商讨下一步如何进行。我们将有 10 分钟的休息时间。

245. 主持人：我们继续开会。在就该议程项目发言期间，各方提出了许多观点，现在我想请秘书处作出回应和评论。

246. 秘书处：尊敬的各位代表，下午好。各位提出的问题涉及若干主题，我将尝试对其进行归类。不过，我也想按照问题提出的时间顺序进行回应。请大家包涵。如有遗漏之处，请各位随时再次提问。首先，我们将就俄罗斯联邦提出的关于因投资组合变动而产生的预期收入或收入变化问题作出回应。我们需要审视当前的投资情况，即根据不同时间期限的投资组合分类进行投资。根据这项经修正的政策，我们未来所做的只是对投资组合中的某一部分进行微调，使其更契合投资组合的流动性需求。通过在投资顾问协助下进行的模拟分析，我们预计，基于该投资组合所承担的风险，其产生的收入或预期回报应与我们的当前水平持平。就我们的投资而言，风险状况不会发生显著变化。我们预计成果方面不会出现显著变化；所承担的风险应与投资组合所产生的收入相称。关于第 7 段和第 45 段，非常感谢各位就此提出意见。这一点提得很好。我们确实打算对所有时间期限的投资组合进行解释或更新，而不仅仅局限于短期和长期。非常感谢各位。根据我们与咨监委沟通的惯例，特别是在治理相关事宜以及政策更新方式上，我们今天确实正是这样做的。我们将提出应纳入政策的某些措辞，并向各成员国通报最新情况。关于南非、意大利和墨西哥提出的有关定期向成员国报告我们投资状况的问题，我们已有既定程序。每年通过 PBC 向各成员国通报一次投资事项及投资组合绩效的最新情况。此外，我们还通过咨监委建立了既定报告机制，据此向咨监委提供所有投资相关事项的绩效和风险报告，供其独立审查。我们每季度会与咨监委举行会议，并向其通报所有投资事项的最新情况。我认为，每季度与咨监委的沟通结束后，他们都会举行一次情况介绍会，向各成员国通报我们投资的最新情况。我们注意到你们关于提高报告频率并实行更为定期的报告的意见。我认为今后，或许从下个季度开始，我们将在每季度编制并在网站上向成员国提供的绩效综览图中，纳入投资报告以及被认为对成员国重要或与之相关的某些风险指标。这可能对各成员国非常有用，为其提供更多关于产权组织投资活动的信息或更为定期的报告。墨西哥提出了几个问题；我将逐一简要回应。第一个问题涉及金融交易对手风险状况恶化的应对机制，以及秘书处在此种情况下将采取何种措施。我们有健全的监控流

程来管理交易对手。在我们的投资政策中，大家可以了解我们采用的新风险衡量手段，例如信用违约掉期（CDS）。此外，还可以从中了解我们如何看待风险，即通过监控风险，确保我们能够及时掌握某些交易对手信用质量的任何恶化或变化情况。之后，所有这些信息通过司库负责进行通报。我监控金融市场和交易对手，并将所有这些信息提供给投资咨询委员会，必要时还会提供给风险管理小组，以便其做出明智的决策。监控流程已建立。我们拥有先进的风险衡量手段，包括利用 CDS 来观察信用交易对手的状况变化，同时注意到我们对信用评级的了解存在局限性。这些都是我们正在引入政策中的改进措施，旨在确保我们在评估信用交易对手时领先一步。第二个问题涉及 CVaR 使用及其审查频率的风险管理。投资咨询委员会非常重视对投资战略的审查，并投入了大量时间研究与本组织相关的各项战略。这属于其职权范围的一部分。经修正的政策中明确提到，审查每年进行一次。该审查指的是风险回报审查，其中风险是指我们正在关注的 CVaR。CVaR 将作为投资咨询委员会在投资顾问支持下进行的审查的一部分纳入。这些投资顾问将进行大量数据分析工作，并向风险管理小组提供 CVaR 相关结果，以评估 CVaR 对本组织而言是否仍具有相关性。有一个问题涉及高风险投资以及管理这些投资的保障措施。经修正的政策中，我们的合格资产类别没有变化。总体而言，现行政策下我们的投资资产范围，在过渡到经修正的政策时保持不变。我们没有引入任何变动，因为我们认为合格资产类别目前对我们仍具有相关性。因此，我们管理高风险投资的既定流程没有变动。我不会说“高风险投资”；而是说，“较高风险投资”，这些投资将继续由投资咨询委员会根据其作为我们战略组成部分的使用方式，评估其适当性。还有一个问题涉及对使用外部基金经理的进一步监督，以及我们如何评估其绩效，并判断其是否适合秘书处。对基金经理的管理无疑是一项非常重要的任务，也是我们投资取得诸多成效的原因。投资咨询委员会还负责评估我们每位基金经理的绩效，我们会分析某些风险指标，例如跟踪误差和信息比率。我们每年对基金经理进行一次审查，但其绩效每月向我们报告。这些信息会被纳入提交给咨监委的报告，供其独立审查。我们的流程非常透明，以确保我们的基金经理能够继续履行我们期望的职责，并持续具有成本效益，因为这也是我们所强调的。这也是我们投资取得诸多成效的原因。管理方式或基金经理均无变化。这是一个既定流程，已深度融入我们的决策过程。阿根廷代表团提出一个问题，询问我们如何管理四个投资组合的资金分配，以及具体采用哪些标准。如第 5.1 至 5.4 段所述，这些投资组合是基于规则分配资金的。我想重申，第 5.1 段所述的流动性（短期）投资组合，实质上就是我们目前的运营现金。这部分资金取决于为储备金和周转基金预留的目标金额。这是我们的短期周转基金，其管理方式与当前的运营现金并无不同。战略性中期和长期投资组合实质上是指为 ASHI 预留的资金——如第 5.4 段所述。第 5.2 段进一步阐述了中期投资组合的流动性，该流动性基于我们的财务报表，即两年滚动期的财务报表，这为我们划拨该投资组合所需的流动性资金提供了坚实支撑。扣除三部分现金后系统中所剩余额，实际上就是战略性中期投资组合的流动资金。对这些基金的分配基于规则进行且是透明的，依据的是我们的财务报表以及储备金政策。我记得阿根廷代表团就投资成本提出过一个问题。同样，我们在评估投资成本时，不仅考虑基金经理的费用，还包括托管人的费用——托管人为我们提供服务、编制报告及进行会计核算。我们会在年度审查中对这笔费用进行监控。我们会与基金经理一起，详细分析他们的绩效以及费用。我们非常重视基金经理的遴选工作，并与采购部门密切合作，以确保我们投资的基金始终符合本组织的最佳利益。我们通过某些风险指标持续评估外部经理的绩效，其中也包括投资管理成本。我想我已经涵盖了所有内容，但如果有任何遗漏，请随时指出。如有其他问题，我和我的同事们非常乐意解答。感谢。

247. 主席：感谢陈（音）先生的详尽答复和评论。在结束本议程项目之前，我想我们需要在屏幕上公布两项小的变更以及决定。

248. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织各大会各自就其所涉事宜，批准经修正的投资政策（文件 W0/PBC/40/10），第 7 段和第 45 段修正如下：

第 7 段：

“根据财务条例 3.19，总干事应定期告知计划和预算委员会（PBC）产权组织的投资情况。”

第 45 段：

“本政策由投资咨询委员会基于财务主任的建议每年进行审查，并将建议提交总干事。在该审查后，任何修订都将咨询咨监委的意见，然后提交给成员国供批准。由于市场环境或其他因素，可能对政策进行更频繁的特别审查。”

第11项 产权组织问责制框架

249. 讨论依据文件 W0/PBC/40/11 进行。

250. 主席：我们现在审议议程第 11 项，即载于文件 W0/PBC/40/11 的《产权组织问责制框架》。我想请治理、风险与合规（GRC）科代理科长西蒙·鲍尔先生来介绍该文件。鲍尔先生，请您发言。

251. 秘书处：尊敬的各位代表，文件 W0/PBC/40/11 介绍了经过更新的《产权组织问责制框架》。本次对 2019 年框架（W0/PBC/29/4）的更新，引入了《产权组织问责契约》的表述，并审查了各问责成分，以反映自 2019 年以来制定的新组织方法。该框架强调本组织结构化的成果管理制方法，该方法依托基于风险的决策来交付《工作计划和预算》。该框架继续借鉴最佳做法，特别是特雷韦专门委员会组织赞助委员会（特雷韦赞组委）的“内部控制——综合框架”。该文件的结构基于特雷韦赞组委的五个成分（根据产权组织的环境进行了调整），还借鉴了联检组的《审查联合国系统各组织的问责制框架》（JIU/REP/2023/3）中提出的最新指导意见。归根结底，该框架将秘书处在资源使用和成果实现方面向成员国及其他利益攸关方负责所依据的原则、结构和流程整合为一份总体性文件。拟议决定请 PBC 注意载于文件 W0/PBC/40/11 中的经更新的《产权组织问责制框架》。谢谢主席。

252. 主席：感谢鲍尔先生。现在请大家提出意见和问题。首先由 CACEEC 集团协调员——俄罗斯联邦发言，随后由 B 集团协调员——德国发言。

253. 俄罗斯联邦：感谢主席。俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团的若干国家发言。我们感谢秘书处拟定了本提案。我们认为，在本组织内制定一份关于问责制的单独文件，既符合联检组的建议，也符合联合国系统的最佳做法。我们欢迎将“个人问责”这一概念纳入该框架。我们相信，这将有助于减少工作人员履职不力的情况。与此同时，本集团遗憾地注意到，《产权组织的问责制框架》中未提及中期战略计划。这削弱了问责制度的全面性，也可能表明产权组织的成果管理制尚未完全成熟。鉴

于在其他文件中，包括秘书处为本届委员会会议编写的文件，多次将中期战略计划称为问责制框架的关键要素，这一情况就更令人担忧了。特别是，议程第 8(a) 项《2025 年年度财务报告和财务报表》（文件 WO/PBC/40/8）指出，工作计划和预算以及中期战略计划，以及年度工作计划及工作人员个人目标，构成产权组织规划框架的一部分。例如，可在图 1 “问责契约”中增加一项相应的修正，提及中期战略计划。我们还敦促秘书处在该文件中更详细地阐述评价职能的作用和意义。我们认为，这一监督要素是成果管理制不可或缺的一部分。我们相信，秘书处会将这些意见纳入考虑，并在框架开始实施之前对该文件作出必要的修正。

254. 德国：感谢主席。B 集团感谢秘书处编制拟更新的《产权组织问责制框架》。B 集团继续高度重视产权组织及联合国系统内的问责制。毫无疑问，问责制是良好运作的组织治理的关键要素。我们注意到，第三版《产权组织问责制框架》是 2019 年框架的更新版本，目前基于五个成分，而非现行问责制框架中的七个成分。我们还注意到，该拟议更新包含阐明职能、职责和关系的《产权组织问责契约》。我们注意到其总体方法，包括综合成果、风险驱动型框架以及对持续改进的重视。具体而言，B 集团赞赏以下方面：扩大内外沟通、利益攸关方参与及透明度工具、与 2023 年联检组基准和联合国系统最佳做法保持一致，以及将行为符合道德规范提升为核心支柱，同时更加重视文化、价值观和参与度。尽管如此，B 集团非常希望秘书处能提供一份简要对比表，列出现行框架与拟议更新版之间的主要差异。感谢。

255. 意大利：意大利代表团赞同 B 集团的发言。我方代表团感谢秘书处提供了载于文件 WO/PBC/40/11 中的经更新的《产权组织问责制框架》。我们欢迎该文件中提出的全面的结构化方法，这体现了产权组织对透明度、有效治理、道德操守和成果管理制的持续承诺。我们尤其赞赏对企业风险管理的整合、内部控制机制的强化，以及对组织和个人层面问责制的重视。我们也欣见对道德、反欺诈措施、举报人保护、数据治理以及负责任地使用人工智的关注。与此同时，我们鼓励秘书处继续确保问责机制保持务实、高效和相称，同时保持对成员国的透明度，并维持有效的独立监督。意大利代表团支持继续努力加强机构问责制，并注意到该框架。感谢。

256. 美利坚合众国：美国欢迎产权组织为精简和更新其问责制框架所做的努力。由于产权组织将风险偏好与每一项预期成果挂钩，我们期望其在预算纪律方面保持严格，并对资源分配进行透明报告。我们坚决支持产权组织的独立监督机构，并期待其就调查结果、建议及实施率定期进行详细的公开报告。谢谢主席。

257. 主席：感谢美国代表团。现在请财务主任奇特拉·那拉亚那斯瓦米女士对提出的问题作出答复。

258. 秘书处：谢谢主席，也感谢各代表团就经更新的《产权组织问责制框架》所提出的评论和意见。我想我们之前提过该框架，不过我们也与咨监委就此进行了相当广泛的讨论。我们听到了两点意见：一是 B 集团要求提供一份表格，使各项修改更加透明、更加清晰。我们了解到，可以在会后向各位提供此资料，因此我们会将发布此资料并将其发送给各集团协调员。另一项请求来自俄罗斯联邦，涉及纳入中期战略计划。我们已充分注意到这一点，并将在实施相应地更新该文件。俄罗斯联邦代表团也提到了评价职能的作用，因此我们在实施之前也会考虑这一点。感谢。

259. 主席：感谢秘书处的澄清。现在，我想就拟议决定进行讨论，以结束本项目。请教各代表团：是否有异议，还是我们应进入下一个项目？我看到俄罗斯联邦代表团要求发言。请发言。

260. 俄罗斯联邦：感谢主席，也感谢秘书处的评论意见。我们愿意同意该案文，但条件是我们所提建议将以某种方式得到落实。我强调，我们并未提出任何具体的措辞。我们相信秘书处能够以最佳方式做到这一点，并在文件中予以体现，我们也期待在这方面与各位开展合作。感谢。

261. 美利坚合众国：感谢主席。我只想指出，首先，我们完全赞同主席的总结。然而，我想指出，该文件无需成员国批准，因此成员国不能要求将其提案纳入其中。我还想指出，中期战略计划已纳入工作计划和预算，其本身对成员国或秘书处均不具有约束力。工作计划和预算以及产权组织的任务授权在问责制框架文件中均已提及，因此，我们不赞成仅根据某一成员国的提议对该文件进行任何重大修改。感谢。

262. 俄罗斯联邦：感谢主席。首先，我们要强调，这并非仅由一个国家提出的提案，而是由我们集团内多个国家共同提出的。其次，我们可以看到，各成员国均以某种方式对问责制框架采取了行动，即表示注意到该框架。我们的理解是，如果出现这种情况，则推定成员国有权对案文提出建议，更何况问责制框架与我们所有人（包括各领导机构）都息息相关。基于此，我们相信该文件将相应更新。感谢。

263. 主席：感谢俄罗斯联邦代表团的评论。我相信秘书处已充分注意到刚才的发言。我是否可以提议我们进入下一个项目？我认为没有人反对。

264. 计划和预算委员会（PBC）注意到《产权组织问责制框架》（文件 WO/PBC/40/11）。

第12项 已关闭养恤基金（CROMPI）下的债务向产权组织的转移

265. 讨论依据文件 WO/PBC/40/13 进行。

266. 主席：我们现在审议议程第 12 项，即已关闭养恤基金（CROMPI）下的债务向产权组织的转移（文件 WO/PBC/40/13）。请计划编制和财务部部长兼财务主任奇特拉·那拉亚那斯瓦米女士介绍该文件。

267. 秘书处：非常感谢主席先生。尊敬的各位代表，文件 WO/PBC/40/13 介绍了已关闭养恤基金（CROMPI）下的债务向产权组织的转移。在产权组织于 1975 年成为联合国专门机构之前，其前身——保护知识产权联合国际局（BIRPI）——曾运营着自己的养恤基金，即 CROMPI，该基金的管理工作委托给了一个根据瑞士法律设立的独立法人实体。当产权组织加入联合国养恤金制度（UNJSPF）时，CROMPI 已不再接纳新成员，但仍继续独立于 UNJSPF 运作，向退休工作人员及其遗属支付补充福利。随着时间的推移，该基金的资产已不足以履行其义务，预计其资金很快就会耗尽。根据劳工组织行政法庭 2007 年的一项判决，在基金会解散后，产权组织将承担继续支付补充养恤金福利的责任，直至所有受益人的权利消灭为止。预计这将带来每年增加约 10 万瑞郎的财务影响，且将随时间推移逐渐减少。产权组织向 CROMPI 支付的款项会在产权组织的工作计划和预算中定期予以披露。CROMPI 目前

有 48 名受益人，平均年龄 83 岁。根据最新精算研究，2025 年底的总负债估算为 200 万瑞郎，该数据已在产权组织年度财务报表中披露。我们预计，受益方将能够平稳过渡。基于既得权利的福利计算公式将继续受到保护。一个包括受益人代表的专门监督委员会，将有助于确保透明度和问责制。谢谢主席。

268. 主席：感谢那拉亚那斯瓦米女士。现在请大家提出意见和问题。我看到德国代表 B 集团要求发言。德国，请发言。

269. 德国：感谢主席。B 集团感谢秘书处编写本文件，提供关于该事项的全面概述，并拟定了必要规则。我们注意到，在 CROMPI 解散后直至所有受益人权利消灭之前，产权组织负有支付补充养恤金福利的法律责任。我们进一步注意到，鉴于受益人数有限（目前为 48 人，平均年龄 83.5 岁）且该计划已关闭，这对产权组织的总体财务影响将是有限的。感谢。

270. 意大利：本文件提出了一个重要问题，涉及在已关闭养恤基金资产即将耗尽，且预计于 2026 年底或 2027 年初解散后，其债务向产权组织的转移。首先，我们承认该文件中概述的历史和法律背景。特别是，劳工组织行政法庭 2007 年判决明确规定，产权组织有责任保障已关闭养恤基金受益人的既得权利。然而，这一法律框架之外，我们认为有必要思考可能的替代方案，以及产权组织承担全部财务负担的整体可能性。虽然该文件将债务转移视为基金会解散的自然结果，但进一步澄清是否已充分探讨所有可能的替代方案是有益的：例如，是否可以在不同的财务安排下保留该基金会的任何剩余职能；是否可以建立费用分摊机制，包括由现有架构继续部分参与或借助外部支持机制；或者是否可以设想一种逐步过渡模式，而非由产权组织立即完全承担。对这些方案进行更清晰的评估，即使最终证明它们不可行，也将加强拟议方法的合理性。关于承担这一财务负担的问题，我们还注意到，产权组织目前已承担了补充养恤金应付数额的约 75%，且预计基金会解散后产生的额外财务影响有限。此外，该计划已关闭，加上受益人群规模相对较小且年龄结构偏大，表明财务负担将随时间推移逐渐减轻。在这方面，该提案在财务上似乎是可控的，且符合确保福利持续发放及尊重既得权利的原则。总之，尽管我们承认拟议转移在法律上确有必要，且其财务影响相对有限，但我们认为，若能明确确认所有替代方案均已得到认真评估，并能保证该解决方案是本组织最合适且最合理的做法，这将是有益的。在作出上述澄清的前提下，我们即可注意到该文件。感谢。

271. 日本：日本代表团对秘书处编制文件 WO/PBC/40/13 表示赞赏。我们注意到，本组织在此案例中的财务债务是由劳工组织行政法庭第 2583（2007）号判决以及前任总干事的承诺确定的，而非由成员国的正式决定所确定，这引发了治理方面的关切。尽管如此，我们理解在此具体案例中，财务影响有限，因此当前情况对我们而言可接受，但我们希望秘书处阐明：今后是否还存在其他类似情况或任何可比的遗留债务，可能同样需要产权组织承担财务责任。感谢。

272. 美利坚合众国：美国注意到本文件，并支持在该基金会解散后，将 CROMPI 债务平稳、有序地转移至产权组织。我们赞赏秘书处以透明的方式将此事提请各成员国注意。感谢。

273. 主席：感谢美国代表团。现在请财务主任那拉亚那斯瓦米女士对提出的问题作出答复。

274. 秘书处：非常感谢主席，感谢各代表团的参与和提问。首先，请允许我向意大利代表团表示：我们非常乐意与贵方进行双边沟通，以便更详细地解释这一技术问题。不过，简而言之，对这一

情况的讨论和分析已持续数年，因此这并非新情况。这一情况已在工作计划和预算中持续披露，预算和财务影响也相继在工作计划和预算以及财务报表中予以披露。关于逐步过渡和费用分摊这两点，是的，我们实际上已经开始实施了。如果各位查看我们此前披露的信息，就会发现我们正在进行逐步过渡和费用分摊。事实上，现阶段我们相当确信，今后的最佳选择就是我们目前所拟议的方案——即转移，因为任何其他方案都可能会给本组织带来更高的成本。正如我之前提到的，我们非常乐意与大家沟通并分享更多细节。我们这里有一整个团队，处理这一问题已有一段时间，也非常乐意为大家提供更多详细信息。关于尊敬的日本代表团提出的“是否还存在其他类似情况”这一问题：没有，我们认为没有任何其他此类情况。尽管可能有些重复，但我还是想再次强调，即使是在 2026/27 年工作计划和预算中，例如第 19 页，也已披露了这一信息。当然，以往的工作计划与预算以及财务报表也均已充分、透明地披露了相关情况。感谢。

275. 主席：感谢。我想向秘书处确认，是否没有其他人要求发言。最后，该项目将显示在屏幕上，并附有拟议的预期行动。

276. 计划和预算委员会（PBC）建议产权组织成员国大会各自就其所涉事宜，注意“已关闭养恤基金（CROMPI）下的债务向产权组织的转移”（文件 WO/PBC/40/13）。

第13项 中期战略规划（MTSP）

277. 讨论依据文件 WO/PBC/40/15 进行。

278. 主席：尊敬的各位同事、各位代表，我们现在开始讨论议程第 13 项，即中期战略规划（文件 WO/PBC/40/15），该议题是应俄罗斯联邦代表团的要求增列的。请俄罗斯联邦代表团介绍该文件。请发言。

279. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦根据产权组织《总议事规则》，及时向秘书处提交了将关于“中期战略规划”的一个项目列入委员会议程的提案，并附有对该提案实质内容的说明。我们还提供了相关说明和决定草案，如文件 WO/PBC/40/15 所示。我们感谢秘书处在起草本提案期间向我国代表团提供的专业支持；同时也感谢许多成员国代表团对这一倡议表现出的浓厚兴趣。众所周知，中期战略规划为产权组织的活动提供了总体指导。它汇集了本组织的愿景、使命和预期成果，是其问责框架的核心组成部分。《产权组织财务条例与细则》条例 1.3 规定，产权组织必须制定一项战略规划。然而，鉴于当前的实际情况，从 2027 年 1 月起，这一规定将不再适用，因为现行文件将于今年年底到期。我们理解总干事希望与新管理团队一起推进下一阶段计划，我们在编写提案时也已考虑到这一点。然而，整整一年没有中期战略规划，将对本组织的问责框架构成严重威胁，因为正如监督司最近报告所确认的，该战略规划是成果管理制的基础。未制定这一战略将影响未来对产权组织进行全面评估的机会，进而影响秘书处活动的透明度。这个问题可以通过正式延长中期战略规划来较为容易地解决，使其涵盖起草下一份计划并使其生效所需的时间。这将为秘书处提供足够的灵活性，确保战略规划的连续性，使中期战略规划与工作计划和预算的时间安排保持一致，从而避免问责框架出现任何空白。感谢。

280. 主席：感谢俄罗斯联邦代表团，现在请希望发言的代表团发言。我的名单上首先是阿尔巴尼亚——CEBS 集团协调员，接下来是德国——B 集团协调员。

281. 阿尔巴尼亚：感谢主席。CEBS 集团感谢主席和秘书处组织本届会议关于文件 WO/PBC/40/15（即中期战略规划工作文件）所载提案的实质内容，CEBS 集团强调严格遵守本组织既定的制度框架和监管边界的重要性。根据《财务条例与细则》条例 1.3 第 1 款，中期战略规划的规划期完全由总干事确定。延长或修改时限的决定属于秘书处的明确任务授权范围。因此，从规章角度来看，本委员会并不具备修改或延长中期战略规划的法律任务授权。此外，根据《财务条例与细则》条例 1.3 第 2 款，工作计划和预算按独立的两年周期运作。这确保了本组织的业务目标、成果基准和财政承诺在法律上具有保障且具有连续性，从而避免过渡期间出现任何监管真空或中断。鉴于上述技术和规章方面的原因，CEBS 集团无法支持正式延长现行框架的提案。我们恳请委员会结束对本项目的讨论，不采取任何进一步行动，也不向各大会提出建议。感谢。

282. 德国：B 集团注意到文件 WO/PBC/40/15 所载关于将 2022 - 2026 年中期战略规划延长至 2027 年底的提案。中期战略规划的制定、推出及期限由总干事及其团队全权决定，同时请各成员国注意到中期战略规划。《财务条例与细则》规定，产权组织应制定一份中期战略规划，其规划期由总干事确定。因此，延长中期战略规划的决定将构成对总干事权限的不当篡夺，与《产权组织财务条例与细则》相冲突，并超出本委员会的职权范围。此外，现行工作计划和预算有效期至 2027 年，并确保了产权组织战略规划及其预算分配的一致性。鉴于此，B 集团无法支持该提案。感谢。

283. 乌克兰：乌克兰赞同尊敬的阿尔巴尼亚代表团代表 CEBS 集团就文件 WO/PBC/40/15 中所载提案所作的发言，并希望以本国代表的身份补充以下意见。乌克兰高度重视产权组织战略规划进程的连续性、可预测性和机构纪律。必须严格在《产权组织财务条例与细则》以及产权组织领导机构和秘书处的各自任务授权所确立的框架内确保这种连续性。在这方面，如先前所述，根据《财务条例与细则》条例 1.3 第 1 款，中期战略规划的规划期由总干事确定。因此，中期战略规划的规划期的确定，以及任何可能的调整或延长该规划期的决定，均属于总干事和秘书处的既定职权范围。PBC 在审查计划、预算、财务和监督事项以及在其任务授权范围内提出建议方面发挥着重要作用。然而，鉴于适用的财务条例已将中期战略规划规划期的确定权赋予总干事，委员会不应设立一项并行程序来修改现行战略框架的期限。乌克兰也不认同这一前提，即如果当前中期战略规划未获正式延期，本组织将面临监管和运作真空，因为经批准的 2026/27 两年期工作计划和预算明确规定，该计划的制定，除其他外，以成员国的意见和 2022 - 2026 年中期战略规划为指导。这进一步证实，2026/27 年工作计划和预算完全符合 2022 - 2026 年中期战略规划的四个战略支柱和基础，以及 16 项预期成果。因此，产权组织已拥有一个有效、可操作、基于成果的 2026/27 两年期预算框架。经批准的两年期工作计划和预算已保障了产权组织工作的连续性——包括其业务规划、绩效管理和财务执行。为此目的，将现行中期战略规划正式延长既无法律上的必要，也无程序上的充分理由。我们还注意到，当下一份中期战略规划通过适当的机构程序编制并提交时，各成员国将有充分的机会对其开展建设性参与。在实施这一举措时，应确保总干事、秘书处、PBC 以及各大会既定职责得以保留。鉴于上述原因，乌克兰无法支持文件 WO/PBC/40/15 所载的提案。感谢。

284. 尼加拉瓜：这是我们第一次发言。因此，我们感谢您所做的工作以及组织召开此次会议。我们注意到俄罗斯联邦关于中期战略计划的提案。尼加拉瓜认为该提案是合理的。中期战略计划阐明了产权组织的战略方针，并就如何推进本组织的目标——即将知识产权作为推动各国人民社会和经济发展的工具——提供了指导。尼加拉瓜支持延长现行中期战略计划，直至秘书处制定并提出新计划。我们强调，在该计划下，我们这样的发展中国家得到了技术和资金援助，实施的各类项目促进了各国知识产权的发展。因此，该计划的延续和延长将有助于巩固和指导总干事及本组织迄今为止开展的工作。感谢。

285. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 集团发言。本集团坚信，中期战略计划是本组织问责机制的基础性文件和要素，也是成果管理制的重要组成部分。此外，中期战略计划还是监督司工作的指导性文件。从其最近发布的报告及司长的相关发言中可以看出，该司在 2025 年开展了监督活动并起草了相关建议，其中包括支持本组织的战略优先事项的建议。考虑到中期战略计划对本组织不同活动领域的特殊重要性，我们认为本组织的战略愿景和战略参数必须保持无缝衔接。据我们所知，总干事虽然目前不在场，但也持这一观点。因此，我们认为各领导机构应在此事上支持总干事，并建议各大会支持将该文件的有效期延长至下一份计划生效。这一举措将为秘书处起草新的中期战略计划提供更多时间，且不会损害本组织问责框架的完整性。正式延长该计划最终将使我们能够协调中期战略计划与工作计划和预算的时间安排，从而避免今后再次出现类似情况。我们注意到，根据产权组织的惯例，领导机构对中期战略计划作出决定时，要么是“注意到”该文件，要么是像以往那样“批准”该文件。正如许多人所强调的，中期战略计划是总干事制定的文件。秘书处编制的许多其他文件也是如此。与此同时，中期战略计划不仅关系到秘书处和总干事，还关系到产权组织的每一个成员国。因此，各成员国有权讨论与中期战略计划有关的任何事项，并就其实施采取必要行动。感谢。

286. 巴西：巴西代表团支持将现行中期战略计划临时延长一段时间，以便在新一届领导团队的领导下，留出充足时间编制一个稳健且具有包容性的战略框架。这一做法与总干事此前表达的观点一致。在 PBC 作出这一决定，随后由产权组织各大会予以落实，既确保了制度性，也加强了对本组织由成员国主导这一特性的尊重。我们强调，与成员国进行有意义的磋商必须继续作为下一份中期战略计划制定的核心。关于产权组织战略方向的决策应继续体现本组织的政府间性质。就实质内容而言，巴西想重申我们在周一一般性发言中提出的观点。产权组织稳健的财务状况应继续转化为具体的发展成果，并为各成员国带来更广泛的利益。落实产权组织发展议程建议应始终作为贯穿本组织各项活动和计划的跨领域目标。在此背景下，技术转让仍是缩小结构性差距、帮助发展中国家增强创新能力的重要工具，同时也能相应地提高其对知识产权资产的所有权和利用率。因此，未来的中期战略计划应加强产权组织在落实产权组织发展议程所有建议以及推进可持续发展目标方面的贡献，包括采取相关措施以促进更公平地获取新兴技术。感谢。

287. 新加坡：鉴于我国代表团是第一次发言，我们要祝贺主席、我的朋友阿拉·赫加齐大使以及各位副主席当选，并向各位保证，在你们领导 PBC 期间，我国代表团将给予全力支持。还要感谢秘书处为本次会议所做的出色筹备工作。请允许我提出三点。首先，新加坡强调不对秘书处进行微观管理的重要性。延长中期战略计划既无法律上的必要，也无运作上的必要。《产权组织财务条例与细则》条例 1.3 明确规定，总干事拥有确定中期战略计划规划期的特权。更重要的是，我们应避免树立不良

先例。其次，新加坡支持总干事的意向，即在 2026 年 10 月新高级管理团队的组成最终确定后，制定下一份中期战略计划。这一点既重要又合乎逻辑，因为新团队将协助总干事实施中期战略计划，并应对下一份中期战略计划产生归属感。在此背景下，过渡期间两份中期战略计划之间存在空档期是自然而然的。此外，总干事在制定中期战略计划时，始终采取协商的方式。第三，新加坡期待以建设性和务实的方式与所有成员国合作，确保 PBC 会议取得圆满成功。鉴于工作计划和预算已于去年 PBC 会议上获得成员国批准，我们应对中期战略计划采取务实和切实的态度。感谢。

288. 南非：南非代表非洲集团发言。非洲集团感谢俄罗斯联邦提出该提案。本集团也注意到其他代表团表达的意见，并期待就当前议题进行建设性讨论。感谢。

289. 主席：感谢南非代表团。现在请在线参会的朝鲜民主主义人民共和国代表发言。我们目前遇到了一些技术连接问题。现在休会，下午将从朝鲜民主主义人民共和国的发言开始。

290. 主席：下午好。我看到朝鲜民主主义人民共和国代表已到场。

291. 朝鲜民主主义人民共和国：感谢主席。感谢您对我远程参会给予的耐心。首先，我国代表团谨祝贺您和各位副主席当选，并保证我们将全力配合，以确保本届会议取得圆满成功。我们也感谢秘书处为会议和相关文件所做的准备工作。我国代表团重视中期战略计划，认为它是指导产权组织各项活动、确保其战略目标连续性的重要框架。鉴于现行中期战略计划将于今年年底到期，我们支持将其正式延长，直至新的战略计划最终确定。这种做法将有助于维持本组织工作的连续性和可预测性，并为编制下一份中期战略计划提供充足时间。我们认为，关于中期战略计划的决定应继续由成员国审议，因为该计划是整个组织工作的战略指南。感谢。

292. 伊朗伊斯兰共和国：现行中期战略计划在过去四年中为产权组织提供了战略方向、机构一致性以及计划实施的共同框架。其对本组织成就的贡献，体现在我们本周看到的积极成果中。与此同时，鉴于现行中期战略计划即将到期，一个实际关切随之出现，即过渡期间可能缺乏一个总体战略框架。连续性对于有效的计划编制、合理的资源分配以及维持成员国对本组织战略方向的信心至关重要。在这方面，我们期待能制定一项衔接安排，在确保连续性的同时，考虑到该问题在实践中的重要性，直至下一份战略框架制定并最终确定。我们还期待下一份中期战略计划的制定过程保持透明，并能响应所有成员国的优先事项和利益关切。伊朗特别强调，下一阶段战略框架应保持并进一步加强产权组织对发展议程建议、技术援助和能力建设活动的承诺，这些仍是使所有成员国都能从国际知识产权体系受益的核心。在过渡期间，确保连续性和包容性至关重要。伊朗期待建设性地参与讨论，探讨本委员会如何协助推进这些目标。感谢。

293. 主席：关于议程第 13 项，我想给各代表团提供交流的机会，因此我将保留这一项目，今天稍后我们将继续讨论。为了更好地安排我们的工作，经各位同意，现在审议议程第 14 项。

294. 主席：现在我们进入关于中期战略计划的议程第 13 项。我请副主席向各位通报已达成的协议。

295. 副主席：我们还就议程第 13 项以及将中期战略计划有效期延长至 2027 年底的提议进行了非正式讨论。与全体会议一样，在非正式会议上各方也表达了各种不同的意见，我们进行了深入的讨论。不过，我们最终还是找到了一种各方都能接受的折中方案。

296. 主席：感谢副主席。现在，我请总干事就该议程项目发表讲话。

297. 总干事：谢谢主席和各位副主席。再次向计划和预算委员会（PBC）的各位成员致以问候。关于这个议程项目，请允许我向各位作出两项保证。首先，关于 2022 - 2026 年中期战略计划与两年期工作计划和预算之间的互动关系。2022 - 2026 年中期战略计划为 2026/27 年度工作计划和预算的编制提供了指导，该计划已于去年在产权组织大会上获得各成员国批准。因此，我向各位保证，2022 - 2026 年中期战略计划以及 2022/23、2024/25 和 2026/27 年度的工作计划和预算，涵盖了从 2022 年至 2027 年的整个期间。秘书处提出工作计划和预算时，参照中期战略计划中的某些内容。不过，最终版本是由你们——各成员国——来制定、修改和批准的。其次，我将征求各位成员国的意见，就下一份中期战略计划征求意见，并于 2027 年将其提交给计划和预算委员会和产权组织大会审议。谢谢主席。

298. 主席：感谢。在听取了总干事的发言后，我现在请各位发言。请白俄罗斯代表团发言。

299. 白俄罗斯：感谢主席。遗憾的是，我们周三未能就该议程项目在全体会议上发言。据我们所知，该事项并未结案，而是被推迟了。我想借今天这个机会谈谈这个问题。白俄罗斯赞同 CACEEC 集团的发言。中期战略计划对产权组织的工作尤为重要。确保其不会中断至关重要。我们建议将现行计划的实施期限延长至下一期计划启动为止。这将确保产权组织全面履行问责义务，并有助于使中期战略计划与工作计划和预算的时间框架保持一致。我们愿意就本届会议上的这一决定进行讨论。非常感谢。

300. 主席：我感谢白俄罗斯代表，目前看来没有其他人要求发言。我现在请秘书处在屏幕上显示议程项目 13 的决定段落。请大家在会议室期间，花一点时间阅读一下。请问大家没有异议吗？决定通过。

301. 计划和预算委员会审议了文件中中期战略计划（WO/PBC/40/15）所载的提案，认可了各方不同的观点，注意到总干事就该事项作出的保证，并强调中期战略计划应继续按照《产权组织财务条例与细则》的规定编制。

302. 主席：现在请各位作进一步发言或发表意见。

303. 巴西：谢谢主席、总干事以及各位同事。上午好。巴西代表团对我们能就中期战略计划达成共识感到满意，即该计划不应被视为与工作计划和预算脱节。综合来看，这些文件为本组织 2022 年至 2027 年的运作提供了持续的指导。尤其重要的是，各成员国必须能够为下一份中期战略计划的制定提供意见，该计划将于 2027 年提交本委员会审议。下一项战略将在一个快速变化的技术环境中制定，在这个环境中，人工智能发挥着核心作用，其影响遍及知识产权的各个领域。未来的中期战略计划应加强落实《产权组织发展议程》的所有建议，并强化产权组织对可持续发展目标的贡献，特别是

那些旨在促进更切实可行地获取新兴技术、并有助于识别可被视为符合公共利益的技术的贡献。人工智能可能是一把双刃剑。只要建立适当的治理框架并采取规范性方法，这或许能为发达国家和发展中国家提供一个契机，以加速发展、促进创新、推进可持续实践并改善人民生活。如果任其不受控制地发展，可能会扩大现有的数字化发展差距，导致许多人掉队。为了充分发挥人工智能的潜力，我们必须确保其力量不会仅掌握在少数人手中。巴西主张在人工智能的发展、应用和治理方面采取以人为本、以发展为导向、包容、负责任、符合伦理且可持续的方针。这些因素需要在下一份中期战略计划中得到充分考虑并得到充分体现。巴西热切希望参与此次活动，通过实质性讨论并取得切实进展，以建立一个稳健、包容且以发展为导向的战略框架，使新兴技术真正服务于各国。主席，请允许我最后感谢所有促成就本议程项目达成共识的代表团。在 PBC 讨论这一问题，既能确保制度性，又尊重本组织由成员国驱动的性质。

304. 德国：B 集团感谢唐总干事的发言，并感谢他抽出时间出席本委员会的会议。本集团对中期战略计划当前阶段的内容以及下一阶段计划的制定均无异议。我们理解，该文件的编制工作将按照产权组织的既定惯例，并依据其《财务条例与细则》进行。就文件 WO/PBC/40/15 中所提建议，我们坚持我们的立场，并期待在适当时候收到中期战略计划草案。

305. 俄罗斯联邦：我们欢迎总干事莅临会场。我们认为，您出席本次会议既鼓舞人心，又大有裨益。我们欢迎有意就中期战略计划——这份关键文件——进行讨论的国家积极参与，并欢迎就此达成共识。这将有助于我们加强产权组织的问责框架和管理。我们注意到，让成员国参与下一份中期战略计划的制定工作至关重要。我们希望借此机会阐述俄罗斯联邦在产权组织工作中关注的主要议题，我们认为，秘书处可将这些议题纳入下一份中期战略计划草案中。这些措施包括：进一步完善知识产权立法框架；开展知识产权营销的实际工作；与中小企业开展合作；建立技术转让机制；一致贯彻多语言政策——这是联合国系统工作的基本原则，旨在扩大用户对产权组织国际注册系统的访问范围；加强产权组织作为知识产权领域国际合作中介机构的作用，在保持中立、包容和透明的基础上开展工作；知识产权促进发展；利用尖端技术提高产权组织履行职责的效率，同时辅以必要的人工监管以确保质量；在履行辅助职能方面提高透明度、效率并节约开支，包括对财务、采购、征聘和审计的监督。感谢。

306. 主席：感谢俄罗斯联邦代表。我看到了乌克兰要求发言。在乌克兰发言结束后，我们将结束本议题下的讨论，除非其他代表团希望发言。

307. 乌克兰：感谢主席。尊敬的总干事、各位代表，乌克兰欢迎各成员国和秘书处对该议程项目的建设性参与，这使委员会得以在遵守《产权组织财务条例与细则》既定程序的同时，以平衡的方式处理此事。乌克兰还指出，已获批准的 2026/27 年度工作计划和预算已为本组织该两年期提供了明确、可操作、基于成果的框架。乌克兰代表团高度赞赏总干事的发言，并完全相信下一份中期战略计划的编制工作属于总干事的职权范围和自由裁量事项，并将适时按照既定机构程序推进，同时让各成员国适度参与其中。谢谢主席。

308. 主席：现在，关于议程第 13 项的讨论到此结束，我们转入未决的议程第 14 项。

第14项 2021 年评价产权组织驻外办事处的职权范围草案

309. 讨论依据文件 WO/PBC/40/12 Rev. 进行。

310. 主席：现在进入议程第 14 项，请哈桑·克莱布先生上台发言。尊敬的各位代表，文件 WO/PBC/40/12 Rev. 提出了 2021 年评价产权组织驻外办事处的职权范围草案。各代表团都知道，这是一个由来已久的问题，自 PBC 第三十一届会议以来，已在该委员会的多次会议上进行了讨论。我记得，PBC 第三十八届会议曾要求秘书处根据联合国和产权组织既定的评价做法、原则、标准和指导方针，适当考虑成员国先前表达的意见，编写职权范围草案。本届会议摆在我们面前的职权范围草案，与去年 5 月 PBC 第三十八届会议上讨论的草案内容相同。我想提醒各代表团，评价产权组织驻外办事处的职权范围草案的制定过程，仍然是由成员国主导。迄今为止，各成员国对职权范围草案的各个方面，包括应由谁负责开展评价、评价的范围及其具体目标等问题，存在不同看法。我认为，各成员国有责任以建设性的态度就职权范围草案达成共识，因此，请各代表团在讨论中表现出灵活性。现在，请区域和国家发展部门副总干事哈桑·克莱布先生介绍文件 WO/PBC/40/12 Rev.。

311. 区域和国家发展部门副总干事：感谢主席。尊敬的各位代表，根据主席刚刚重申的上次 PBC 会议的决定，已要求秘书处参照联合国和产权组织既定的评价做法、原则、标准和指导方针，适当考虑成员国的意见，编写职权范围草案。我必须强调，遗憾的是，秘书处别无选择，只能重新提交与 2025 年 PBC 第三十八届会议上讨论过的相同的职权范围草案。原因如下：首先，显然，在第三十八届会议期间，各成员国未提出任何新提案或意见。秘书处仔细查阅了本次会议的记录，并注意到各成员国只是重申了各自的既定立场。没有提出任何新的提案或意见。结果是，秘书处没有任何机会来拟定更新后的职权范围。我想指出，秘书处编写的职权范围草案初稿（预稿）已在 2022 年 6 月和 7 月举行的 PBC 第三十四届会议上进行了讨论。那份预稿共有六页。在每次 PBC 会议上，各成员国都要求秘书处将所有提案纳入更新后的文本中。例如，在目的和目标、应由谁负责评价以及评价时间段等方面，成员国的意见确实存在分歧。到 2025 年 PBC 第三十八届会议时，《职权范围》的篇幅已从 6 页扩展至 21 页。这些观点不仅各不相同，而且还包含相互对立的立场。其次，正如主席刚才所言，秘书处也深知，界定职权范围的问题是由成员国推动的进程。因此，我们继续需要各位成员国提供的一件事就是：指导。秘书处正在等待各成员国就如何推进本委员会能够以协商一致方式通过的职权范围向秘书处提供指导，以便我们能够推进评价进程——这项工作早就该进行了。简而言之，主席，秘书处始终听从成员国的指导。感谢。

312. 德国：B 集团承认各成员国在职权范围初稿的若干关键方面存在不同立场。我们注意到，PBC 此前曾要求秘书处起草新的职权范围草案，但遗憾的是，该工作并未完成。一份更新后的草案本可以促进关于这一重要议程项目的讨论。本集团再次强调，对产权组织驻外办事处的评价应以独立、透明与客观的一般原则为基础。B 集团继续强调，应由一个独立的、具有适当资格的评价小组根据商定的职权范围和既定的最佳做法进行评价。这对于保持评价过程的完整性和可信度至关重要。此外，我们还强调，必须确保评价工作按照大会的决定，始终侧重于评价现有驻外办事处的绩效、成效、效率和附加值。我们记得，根据先前的任务授权，这次评价的结果应为今后考虑扩大驻外办事处网络提供信息。B 集团愿建设性地参与正在进行的讨论，以最终确定职权范围，并确保开展有力和有意义的评工作，为产权组织驻外办事处的有效管理和战略发展提供支持。感谢。

313. 南非：南非代表团很荣幸代表非洲集团作此发言。我们感谢秘书处编制了文件 WO/PBC/40/12 Rev.，该文件记录了多年来就评价产权组织驻外办事处的职权范围所进行的深入讨论。对非洲集团而言，驻外办事处网络并非一个孤立的行政呼叫中心，而是产权组织的一项基础性战略资产。它作为主要桥梁，将本组织的专项服务、技术转让框架和发展合作活动更紧密地与成员国及当地利益攸关方联系起来。通过提升产权组织的知名度，这些知识产权局为了解各国的实际情况、需求以及社会经济挑战提供了细致入微且极具价值的见解。这些措施对于强化产权组织作为联合国专门机构的发展导向定位至关重要。非洲集团认为，评价是实现良好治理、问责和成果管理制的重要工具。然而，我们必须对目的有绝对明确的认识：此次评价必须是一项建设性的工作，旨在提升绩效、促进业务整合并实现持续改进。绝不能将其作为政治工具加以利用，以预先判定该网络的未来架构；也不应包含任何旨在缩减或削减各办公室规模的强制性规定。评价必须保持客观、基于证据，并严格与政治格局脱钩。关键在于，我们强调，一个公平且平衡的评价框架必须符合其目的。一个不可否认的事实是，我们网络中的各办事处在运营时间长短及其所处当地市场环境方面存在巨大差异。我们在非洲的办事处，特别是产权组织尼日利亚办事处和阿尔及利亚办事处，都是新设立的机构，其关键的初期运营因 2019 冠状病毒病（COVID-19）大流行而遭遇了前所未有的干扰。如果使用与发达市场历史悠久的办事处完全相同的指标和历史基准来评价新设立的办事处，这种做法在结构上存在缺陷且有失公平。我们坚持认为，最终的职权范围应明确赋予以下因素可量化的权重：运作时间的差异、所在国家的发展水平差异，以及所提供的以发展为核心的服务的独特性质。此外，任何评估都必须承认并考虑这些国家提供的巨大资源和政治资本。总而言之，PBC 仍是这一进程的适当决策机构，并将严格遵循 2015 年指导原则。非洲集团愿进行建设性磋商，以最终确定一份中立、平衡且兼顾发展需求的职权范围，该职权范围既能保障本区域取得的进展，又能尊重相关国家的主权，并优化该网络，从而构建一个真正包容的全球知识产权生态系统。感谢。

314. 大韩民国：大韩民国对近年来该议程项目方面几乎未取得任何建设性进展表示遗憾。我们认为有必要重申，设立驻外办事处旨在让产权组织的服务更贴近用户，为申请人提供更优质的服务，并促进其所服务区域的创新活动。大韩民国将各驻外办事处视为产权组织总部的延伸。因此，评价工作应以客观的方式进行，并应遵循各成员国商定的职权范围。我们鼓励各成员国进行建设性参与，以便评价工作能够向前推进，并使这一长期存在的问题最终取得进展。感谢。

315. 巴西：巴西代表团谨向秘书处表示感谢，感谢其编制了关于评价产权组织驻外办事处的职权范围草案的文件 WO/PBC/40/12 Rev.。我们还要感谢副总干事哈桑·克莱布所作的介绍。巴西重申支持以建设性且由成员国推动的方式推进这一进程。我方代表团仍然支持对驻外办事处的评价，无论是由内部还是外部进行，只要该过程是以透明、独立和包容的方式进行的。我们认为，这项工作的价值不仅在于问责，还在于产生切实可行的经验教训，从而加强各驻外办事处对本组织的贡献。我们还强调，在整个评价过程中，确保与东道国进行实质性协调至关重要。国家当局和当地办事处应有机会就程序、优先事项以及活动范围内可能的改进措施提出各自的观点和建议。他们在实地的工作经验，是了解项目影响和识别良好做法的重要信息来源。巴西认为，评价的设计应充分考虑到现有网络的多样性。应充分考虑各办事处的具体情况，包括东道国的发展水平以及当地知识产权体系的成熟度。这些办事处的评价过程不仅必须保持其积极影响，还应通过吸纳各国办事处的反馈意见来进一步扩大这种影响；同时，该评价过程应与东道国的战略目标保持一致，以确保产权组织的驻外办事处能够继续支

持和推动创新与创造力——这对应对共同的全球性挑战至关重要。巴西仍愿建设性地参与讨论和谈判，旨在制定平衡的职权范围，以支持评价工作以透明、独立和包容的方式开展。感谢。

316. 尼日利亚：尼日利亚充分支持尊敬的南非代表代表非洲集团所作的发言。尼日利亚对这一议程项目的看法，是由我们作为驻外办事处网络中东道国的独特视角所决定的。对尼日利亚而言，在阿布贾设立产权组织尼日利亚办事处不仅仅是一项行政安排。这体现了该国坚定的主权承诺：与产权组织开展合作，将知识产权纳入工作的主流，以此推动经济多元化、青年就业和结构转型。自成立以来，产权组织尼日利亚办事处一直发挥着不可或缺的桥梁作用。它已成功地将高层级的多边政策转化为具有实际影响力的、符合当地实际的发展成果。它在促进我国充满活力的创意产业发展、支持科技初创企业、赋能中小企业，以及使我国国家生态系统做好准备，以便在非洲大陆自由贸易区框架下有效利用知识产权方面，发挥着至关重要的作用。正因为我们认识到这一网络的价值，尼日利亚才强烈主张建立健全的制度治理。我们认为，评价是推行成果管理制和持续改进的一项重要工具。然而，我们认为，职权范围应始终保持严格的技术性、客观性并基于证据。这一进程必须侧重于优化绩效、加强业务工作与产权组织战略目标的一致性。它必须完全不受政治因素影响，且不得包含任何旨在预先缩减或解构该网络的措辞。此外，一项可信的评价必须反映实际运作情况。产权组织尼日利亚办事处是该网络中成立时间最晚的办事处之一，其初创时期恰逢一场史无前例的全球大流行。公平、客观且非歧视的审查必须明确考虑到东道国运营时长的差异及其发展水平的差异。对新兴市场中新设立的办事处采用与在工业化经济体中运营数十年的办事处相同的僵化衡量标准，这种做法在方法论上存在缺陷，在结构上也有失公平。尼日利亚敦促所有成员国遵守2015年指导原则，并尊重PBC的主要作用。尼日利亚将继续积极参与，并致力于达成平衡的、以发展为导向的职权范围，以保护机构投资，并增强驻外办事处网络履行其任务授权的权能。感谢。

317. 阿尔及利亚：我谨祝贺您当选 PBC 主席。在本次会议上，我们将全力支持您争取取得积极成果。阿尔及利亚赞同非洲集团的发言。我方代表团谨向秘书处表示感谢，感谢其编写了正在审议的文件，并在评价产权组织驻外办事处方面开展的工作。我们感谢副总干事哈桑·克莱布所作的介绍。我国代表团认为，驻外办事处网络是产权组织的一项重要资产。这使本组织能够将其服务和发展合作活动更贴近各成员国和利益攸关方，从而有助于实现其战略目标。驻外办事处在提升产权组织在当地的知名度、加强与各国利益攸关方的互动，以及帮助本组织更好地了解当地的需求、优先事项和挑战方面，也发挥着重要作用。阿尔及利亚认为，评价的主要目的应是促进问责、学习与持续改进。应重点关注各办事处的效能、其对产权组织目标的贡献，以及其融入本组织整体活动的情况。在这方面，职权范围应基于明确且客观的标准。驻外办事处还应遵循联合国系统内既定的评价做法，并借鉴产权组织在监督和审计方面的专门知识。我方代表团希望强调，在评价时应考虑到各驻外办事处的运营时间长短各不相同。新设立的办事处，特别是非洲的办事处，不应采用与已运营多年的办事处相同的标准进行评估。阿尔及利亚还认为，评价应保持客观，并基于证据。其目的应仅限于评估各办事处的绩效和成效，同时考虑到各办事处可利用的资源，包括东道国提供的支持。此次评价的结果应有助于加强驻外办事处网络，提高运营效率，并向成员国提供有关该网络在实现产权组织目标和优先事项方面所作贡献的有益信息。最后，阿尔及利亚认为，持续评价是良好治理和成果管理制的重要组成部分。在这方面，PBC 仍是指导该事项讨论的适当机构。阿尔及利亚愿就这一重要问题与所有成员国进行建设性磋商。感谢。

318. 新加坡：听了副总干事哈桑·克莱布介绍自 2019 年以来我们围绕驻外办事处职权范围展开的讨论所经历的曲折历程——而且我刚才也看到了他脸上痛苦的表情——我认为，职权范围草案已然变成了一棵“圣诞树”，各成员国都在上面挂上了彼此冲突的、正如哈桑副总干事所言、相互矛盾的要求。无奈之下，PBC 请秘书处协调各方不同立场，但正如我们从秘书处的文件中了解到的一样，“秘书处无法在成员国各不相同的立场之间做出选择”。因此，向秘书处提出这一要求是一项无法完成的任务，而职权范围草案再次落到了 PBC 的肩上。主席，现在正是各位成员审视现实的时机，有三个事实显而易见：第一，职权范围草案在七年后仍陷于停滞；其次，各成员国提出的提案根本无法调和；第三，尽管我们拥有出色的秘书处，但他们并非魔法师，解开这个“戈尔迪之结”的责任在于我们所有人。有句俗话这样说：“疯狂就是一再重复相同的事情，却期望得到不同的结果。”我确信在座的各位都不希望被贴上“疯子”的标签，因此，我们必须回答的问题是：各成员国应采取哪些措施，才能在设立新驻外办事处的问题上取得进展？在此背景下，请允许我提出三点建议。首先，我们应该回归基本原则，重新审视驻外办事处的宗旨。根据 2015 年关于驻外办事处的指导原则，我们应致力于建立“一个可持续、规模适当的产权组织驻外办事处网络，与产权组织总部协调一致、互为补充，以产权组织总部的业务无法实现的方式，根据计划和预算的成果框架，为计划交付增加明确的价值、效率和有效性”。因此，驻外办事处是秘书处的延伸，也是产权组织运作架构中不可或缺的组成部分。其工作内容包括支持并推进产权组织各项计划的交付，通过促进知识产权服务的有效利用来增强创新和创造力，并提供政策和技术援助。关于是否以及在何处设立新的驻外办事处的问题，应着重考虑这些办事处如何才能最有效地促进产权组织各项计划的有效实施。其次，我们必须设法使关于驻外办事处的辩论去政治化。产权组织本质上是一个技术性机构，因此应从这一角度来处理其驻外办事处的问题。然而，这说起来容易做起来难，这也是自 2019 年以来我们在职权范围方面未能取得进展的原因。坦率地说，除非各成员国不再试图阻挠彼此关于设立驻外办事处的提议，否则将无法取得进展。第三，我们必须探索一切可能的方案，以打破当前的僵局，包括将设立新驻外办事处的决策责任交还给总干事这一可能性。鉴于此事将意味着需要重新审视 2019 年产权组织大会的决定，因此值得各成员国予以认真、审慎的考虑。当然，这并非唯一的解决方案，而且我确信，产权组织的大使和专家们定能凭借其集体智慧找到一个解决方案。但我想在此强调的是，各成员国必须做好准备，跳出固有思维模式，并展现出灵活性。谢谢主席。

319. 美利坚合众国：本代表团支持以 B 集团名义所作的发言。在 PBC 第 38 届会议上，该委员会要求秘书处拟订新的职权范围。而文件 WO/PBC/40/12 Rev. 中载有相同的职权范围草案，其中包含方括号内的成员国意见。尽管美国仍致力于就评价产权组织驻外办事处的职权范围草案进行建设性讨论，但我们再次坚持要求秘书处按照委员会先前的请求，着手起草新的职权范围。我们认为，继续就之前的草案进行讨论并非对时间的有效利用。秘书处直到本次会议召开前仅剩几周时才发布 WO/PBC/40/12 Rev.，我们对此感到失望，并坚持要求秘书处按照要求起草职权范围。对比来看，我们注意到，秘书处非常适合开展这项工作，因为它还起草了关于审查产权组织技术援助工作的相关职权范围。我们期待在下届 PBC 会议上审议秘书处修订后的文本。

320. 伊朗伊斯兰共和国：首先，我方代表团感谢副总干事哈桑·克莱布所作的说明，并感谢秘书处编写了该文件。评价产权组织驻外办事处的职权范围已经在本委员会讨论了六年。我们注意到，秘书处仍未能编制一份清稿，这反映出各成员国在若干悬而未决的问题上仍存在分歧。尽管如此，大会

赋予的任务授权以及成员国已商定的指导原则，为完成这项工作提供了充分而坚实的基础。伊朗认为，现在是时候在这些已达成共识的基础上继续推进，并使谈判取得圆满成功。伊朗仍愿就职权范围中所有剩余方面进行建设性磋商。与此同时，如果针对未决问题仍无法达成共识，委员会不妨考虑向大会提出推动该进程向前发展的可行途径。经过六年的审议，尽管仍存在分歧，但这不应妨碍我们履行赋予本委员会的任务授权。我们鼓励各代表团以新的决心共同努力，争取达成一项能够体现我们集体努力的成果。感谢。

321. 日本：日本代表团赞同德国代表团代表 B 集团所作的发言。我们感谢秘书处编制了文件 WO/PBC/40/12 Rev.。请允许我们就此发表看法。在对整个产权组织驻外办事处的网络进行评价时，必须遵循公正、公平和高度透明的程序。评价小组应由独立的外部专家组成，以增强公平性和透明度。此外，评价人员最好对产权组织的结构——包括各驻外办事处——有充分的了解，同时对知识产权有深入的了解。第二，我们认为，产权组织大会通过的产权组织驻外办事处指导原则对于评价现有驻外办事处网络非常有用。第三，为了适当反映所有驻外办事处的业务程序现状，宜安排机会让驻外办事处本身参与评价过程，并对评价所使用的标准提供答复或意见。本代表团也愿就此事积极、建设性地参与讨论。感谢。

322. 乌克兰：乌克兰感谢秘书处编制了文件 WO/PBC/40/12 Rev.，并感谢其为促进成员国就评价产权组织驻外办事处的职权范围展开讨论所作出的持续努力。我们还要感谢哈桑·克莱布副总干事介绍这一议程项目，并感谢他为推动该事项取得进展所提出的宝贵意见。乌克兰一贯支持落实关于驻外办事处的指导原则以及 2015 年产权组织大会第四十七届会议的决定。对各驻外办事处的评价应保持独立、透明和客观，并能使成员国清楚地了解每个驻外办事处以及整个驻外办事处网络的相关性、有效性和附加值。我们认为，职权范围应确保评价不仅审查活动的数量或外联指标，还审查各驻外办事处是否仍然符合关于驻外办事处的指导原则所设定的标准，包括各办事处是否根据工作计划和预算的成果框架，为产权组织的计划交付增加明确的价值、效率和有效性，以及每个产权组织驻外办事处在多大程度上满足了利益攸关方以及区域和全球知识产权界的需求。评价过程应使各成员国能够就驻外办事处网络的未来做出明智的决定。设立一个外部办事处是一项殊荣。这还意味着有责任按照本组织和联合国系统所秉持的价值观、宗旨和原则行事。一个驻外办事处应当增强产权组织的公信力，而不是使其公信力受到质疑。乌克兰赞赏地注意到，秘书处和许多成员国对分配给莫斯科驻外办事处的资源水平给予了关注，包括削减供资以及对其活动、交付成果和预算使用情况进行更严格的审查。乌克兰感谢秘书处和各成员国在此问题上采取的举措和秉持原则开展的工作。然而，乌克兰必须明确表示，这还不够。我们目前面临的问题关乎机构一致性和公信力。在一个正在对乌克兰发动侵略战争、违反《联合国宪章》、破坏乌克兰的创新和创造力基础设施，并系统性地袭击平民和文化基础设施的国家的首都继续运营一个驻外办事处，这与产权组织的使命和价值观从根本上不相容。本周早些时候，在本届会议开幕时，乌克兰向各成员国通报了俄罗斯对我国发起的新一轮袭击，其中包括对文化遗产以及具有非凡国家及国际意义的遗址的破坏。这些袭击并非孤立事件。这些属于一项蓄意且系统性的政策的一部分，旨在摧毁乌克兰的身份认同、创造力、创新能力及文化遗产。因此，乌克兰重申其立场，即应关闭设在莫斯科的驻外办事处，并呼吁产权组织及各成员国采取必要的机构层面举措——包括通过评价程序及相关领导机构——使该驻外办事处的地位与国际社会的广泛决定以及产权组织的机构

完整性保持一致。乌克兰将继续建设性地参与关于评价驻外办事处的职权范围草案的讨论。与此同时，我们认为，评价必须足够可靠，以支持有意义且基于证据的决策。谢谢主席。

323. 主席：现在请副总干事哈桑·克莱布就各位委员在发言中提出的意见和问题作出回应。

324. 区域和国家发展部门副总干事：感谢主席。我想表达一下感谢，因为这份职权范围已经讨论六年多了。我记得在 2019 年，我曾担任亚太集团（APG）的协调员。2019 年大会决定于 2021 年对各驻外办事处进行评价，并由 PBC 确定职权范围。大会第二项决定指出，在评价结果出来之前，将推迟审议各成员国提出的关于设立新的产权组织驻外办事处的 10 项提名。第三项决定是设立四个新办事处，其中包括在哥伦比亚设立的办事处。2020 年，由于 COVID-19 大流行，PBC 没有足够的时间讨论职权范围。2021 年，即我加入产权组织的那一年，PBC 要求秘书处起草一份职权范围初稿。2022 年，我们向各成员国提交了六页的草案。2022 年至 2025 年期间，各成员国有权进行讨论并提出建议，这也正是该草案最终达到 21 页的原因。目前尚不清楚各成员国就如何推进此事向我们提供了哪些指导意见。各位手中拿着的是这份长达 21 页的职权范围草案。正如我之前所说，秘书处无法编制更新版或修订版的职权范围，因为我查阅了去年的会议记录，并仔细阅读了全部内容，其中甚至没有一项来自成员国的新提案。因此，我无法更新或修订职权范围。我认为再次要求秘书处修订、更新或起草一份新的职权范围是不公平的，因为我们没有任何依据来更新这些内容。我们听从各成员国的指导。你们希望如何推进这份职权范围草案？你们要求秘书处再起草一份更新后的草案，而我们今天听到，没有新的提案。我们只听到你们就评价和职权范围表达了基本立场。我赞同新加坡代表团的观点：我们需要客观审视当前所处的状况。我建议各位就如何处理职权范围给我们提供指导。不过，为了公平起见，请不要在未提出任何新建议的情况下，再次要求秘书处更新这些内容。如果你们想讨论这些问题，有两种选择。首先，请逐页仔细阅读你们手头这份长达 21 页的职权范围草案，或者也可以重新翻阅那份 6 页的原始预稿。这由你们决定。秘书处只是在协助各位：这是一个由成员国推动的进程，所以请各位指引我们往前走。感谢。

325. 美利坚合众国：谢谢，主席。我还要感谢克莱布副总干事就文件 WO/PBC/40/12 Rev. 发表的意见。不过，我想指出的是，秘书处并未起草职权范围：这份文件只是汇总了过去几年中各方发表的言论。我和克莱布副总干事一样，从 2020 年起就一直参与这一过程。在上届会议上，各成员国同意委托秘书处起草职权范围。这是一项重大突破，因为在此之前，各成员国甚至无法就此事达成一致。我们大家都对这一非常积极的成果感到高兴。本委员会请秘书处根据联合国和产权组织既定的评价做法、原则、标准和指导方针，同时适当考虑成员国先前表达的意见，编写职权范围草案，并提交本委员会第四十届会议供审议。因此，我们并未要求秘书处从现有文件中复制粘贴内容。我们委托秘书处承担了一项非常具体的任务，即审查联合国和产权组织现有的评价原则、准则、做法和标准。这些就是相关文件，对吧？不是抽象的文件，而是非常具体的文件。例如，联合国评价小组发布的评价规范和标准。此外，产权组织也有自己的评价指南。所以，简而言之，我们要求秘书处起草一份预稿。我们并没有要求秘书处去调和那些无法调和的事情。我们要求其根据决定中列出的文件起草一份预稿。然而，秘书处并没有这样做。我们也没有委托区域和国家发展部门（RNDS）去做这件事。我们委托 PBC 秘书处负责此事，因为在我看来，他们对评价工作以及相关整体情况更为熟悉。因此，我不明白为什么这项任务会被移交给 RNDS，毕竟该部门并不负责监督所有驻外办事处。不过，鉴于秘书处已

委托 RNDS 处理此事，我只想指出，各成员国此前确实已在发展与知识产权委员会（CDIP）上就职权范围达成了共识。在我在本组织的 17 年里，我记得至少有两次这样的情况。最近的一次是关于审查产权组织技术援助的职权范围。在此之前，还有关于评价发展议程建议落实情况的职权范围。所以，我们确实达成过一致：这并非一项不可能完成的任务。所以，当你说这不可能做到时，请恕我不能同意。我曾看到成员国根据这些原则就大致的职权范围达成一致。这就是我们要求你们做的。我建议你们在下次委员会会议之前完成各成员国要求你们做的事情，这样我们才能就实质内容进行讨论。感谢。

326. 区域和国家发展部门副总干事：谢谢主席，也感谢尊敬的美利坚合众国代表。当你说秘书处没有起草预稿时，我感到有些惊讶。该请求早在 2021 年就已提出；随后，我们向所有成员国发出了一份外交照会，请他们对职权范围提出意见。我们仅收到了九个成员国的答复，其中不包括美利坚合众国。我们早在 2021 年就把这些答复整合在一起了。为什么由 RNDS 管辖？如果这不属于 RNDS 的管辖范围，我会感到高兴，但问题是这七个驻外办公室都在 RNDS 的管辖范围内。正因如此，秘书处才让 RNDS 负责处理驻外办事处的相关事务，包括对七个驻外办事处的评价工作。这七个驻外办事处不归秘书处管辖，而是由 RNDS 管辖。因此，不存在责任转移的问题。另有一个部门负责协调各驻外办公室。当您要求我们重新提交一份新草案时，现有的这份 21 页的草案中存在许多相互矛盾的观点。您希望我们来筛选并确定哪些应该删除、哪些应该保留吗？因为没有新的提案。这是一个由成员国推动的进程。你们必须自己决定哪些观点与你们的立场一致。由你们决定。我不能直接把所有立场全部删除。我记得有一个代表团明确表示，秘书处必须将所有提案一并列入，不得有任何例外，并在方括号内注明提案国的名称。我们已经这么做了。现在要由我们来清理定稿吗？我认为秘书处无权这样做。再次强调，这完全取决于各位。由你们决定。各位曾明确表示这是一个由成员国推动的进程，我对此表示同意。但若称秘书处并未起草预稿，恕我不能赞同。因为我在 2019 年和 2021 年参与了相关工作，记得我们当时坐下来讨论，发送了普通照会，并参考了联合国评价小组的评价标准。我们只收到了九个成员国的答复。我们把这些答复列入文件中，然后提交给了各位。现在我们应当放下背景问题的讨论，向前推进工作；我们已准备好为成员国提供支持，因为这是一个由成员国推动的进程。

327. 美利坚合众国代表团：感谢主席让我再次发言。我觉得有必要对其中的一些内容做出回应。首先，我们关注的不是 2021 年、2022 年、2023 年或 2024 年。我们仅关注 5 月 25 日第三十八届会议通过的决定——正是这一决定指导着我们今后的行动，或者说，至少本应指导我们今后的行动。我们现在讨论的不是五年前的那份普通照会。正如各位所说，这是一个由成员国推动的进程，我们正在关注这些成员国于 2025 年 5 月做出的决定。我不再重复宣读了，但这就是决定，我们本期望看到这一决定的结果。该决定中没有任何地方提到，必须将各成员国的全部回复复制粘贴后，就称之为职权范围。此外，其中也没有说我们必须提出新的建议。秘书处有责任根据评价文件、指导方针等制定职权范围，同时要充分考虑各成员国的意见。该决定并未要求逐字逐句地反映成员国的意见。决定提到，你们必须提交一份草案，一份新的草案，而不是 2021 年的那份草案——那已经是过去式了——并将其提交给各成员国，以便我们进行讨论。感谢。

328. 喀麦隆：这是喀麦隆首次发言，我们谨此祝贺您当选委员会主席，并感谢您的领导。关于目前的讨论，我们希望尝试找到一个折中方案。我们理解各成员国作出的决定，但也理解秘书处的立

场。这是一个过程，当各方立场存在分歧时，秘书处需要保持中立，尤其是在已有既定决议的情况下。我们需要尝试看看能否达成共识。因此，我们恳请您在本次会议至下次会议期间，尝试牵头就各方立场进行磋商，并希望我们能够基于所有要素达成这一共识。这不仅将缓解我们的处境，也将缓解秘书处的处境，从而确保秘书处的中立性不受影响。喀麦隆愿在此过程中为您提供帮助。感谢。

329. 伊朗伊斯兰共和国：我方代表团认为，委员会应保持前瞻性视角，并保持开放的态度，探索不同的解决途径。毫无疑问，这是一个由成员国推动的进程，任何做法都应继续体现这一原则。现阶段，我们的首要任务应该是竭尽全力达成共识。我们应进行建设性对话，并努力拟定更清晰、更平衡的表述，以兼顾不同观点。如果尽管我们做出了努力，仍无法达成共识，我们就应以透明的方式考虑其他方案，包括向秘书处提供更明确的指导，或采取任何其他措施以使措辞更加精准，从而恰当反映不同的观点和可能的解决途径。感谢。

330. 新加坡：我仔细聆听了美利坚合众国与副总干事之间的交流，我认为双方的说法都有道理。的确，2025年5月PBC会议的决定要求秘书处根据联合国和产权组织既定的评价做法、原则、标准和指导方针，编写职权范围草案。此外，该决定还有第二部分，内容为“同时适当考虑成员国先前表达的意见”。公平地说，秘书处并没有表示这是一项不可能完成的任务。正是新加坡代表团表示这是一项不可能完成的任务，因为秘书处的评估认为——我并非在此为秘书处辩护——如果必须适当考虑成员国先前表达的意见（而这些意见在许多情况下是相互矛盾的），那么制定新的职权范围草案将毫无意义。如果我们作为成员希望秘书处起草新的职权范围草案，那么我建议我们应授权其这样做。如果我们希望秘书处负责起草职权范围草案，那么我们就必须共同授权他们起草，让他们能够不受此前所表达的诸多相互矛盾的观点的束缚，着手起草一份新的职权范围。我认为，公平起见，如果我们希望秘书处制定一套新的职权范围，就必须赋予其相应权限，使其拥有一定自主操作空间。届时，当我们收到新的职权范围后，各成员国也将表现出灵活性，避免重复或重新提出要求——正如我之前所说，这些要求实际上是为了相互制衡。主席，这就是我的建议。这或许是一个解决办法：我们赋予秘书处新的任务授权，要求其从零开始起草职权范围草案。感谢。

331. 主席：我感谢新加坡大使所作的澄清，也感谢您指出了这方面的一些问题。我了解各代表团是否有意见反馈。未见代表团要求发言，但我觉得今天的讨论确实非常有用。我们已重新审议了这一问题，显然我们将找到共同点，就今后的方向达成共识。但要做到这一点，我认为各代表团必须有机会进行更多互动。我们正在按议程进行：目前一切顺利。请各位包涵并予以许可，我建议我们转入下一项议程项目，然后在今天会议结束时，我将就后续安排发布通知。

332. 主席：经与副主席和秘书处商议，我现在想请各位在非正式磋商中就议程第14项“2021年评价产权组织驻外办事处的职权范围草案”进行讨论。现在，我想请大家留出一些时间进行非正式讨论。我计划下午3:00继续开会。如果需要更多时间，我会予以配合，然后我们再看看情况如何。我们最迟得在下午4点30分左右到这里。请大家留意通知，接下来我们将休会，由我干练的副主席主持非正式磋商，他将引导讨论。地点和形式将与昨天相同。感谢。希望今天下午能再见到各位。

333. 主席：尊敬的各位同事、各位代表，大家下午好。欢迎回到全体会议。感谢各位在关于议程第14项的非正式磋商中提出的建设性意见。现在，请副主席对今天的讨论进行总结。

334. 副主席：总干事、各位同事，再次欢迎大家。我将简短发言，因为我们在非正式磋商中已经就这一议程项目讨论了很长时间。感谢大家付出的努力。我承认自己当时采取了一种相当强硬的做法，强迫你们深入讨论实质性内容，但我认为这带来了额外的价值。一方面，我们在实质性问题上得出了一定的结论。另一方面，我们发现，鉴于各成员国在不同问题上存在很大分歧，我们作为委员会很难就措辞达成一致，而最佳的解决途径是采取纯粹的实质性方法，当然，同时也要考虑到我们迄今掌握的知识和文件资料。基于这些讨论，我们最终就一决定段落达成一致，该段落稍后将予以展示，其内容与去年的内容大致相似，只是更侧重于职权范围的实质性内容。我们的想法是，按照之前所说的，为下届会议准备一份全新的草案，使我们能够在这一新文件的基础上开展讨论，当然，也要结合我们迄今为止已有的文件背景。因此，再次感谢各位提出的建设性意见，现在请主席发言。

335. 主席：感谢副主席。我了解到，我们已就该议程项目的决定达成共识。

336. 计划和预算委员会（PBC）适当审议了文件 WO/PBC/40/12 Rev。

PBC 要求秘书处根据联合国和产权组织既定的评价做法、原则、标准和指导方针，考虑文件 A/55/INF/11 中所载的指导原则，编拟职权范围草案，并根据产权组织《总议事规则》提交委员会第四十一届会议审议。

337. 主席：在进入议程第 16 项之前，欢迎大家提出任何意见。我看到德国——B 集团的协调员，要求发言。

338. 德国：感谢主席。B 集团谨感谢各位副主席所作的努力，确定了秘书处起草新版《评价驻外办事处的职权范围》应遵循的关键原则，以供下届会议讨论。我们请国际局在起草该新文件时，利用一切可用资源，包括产权组织内部（例如监督司）的专门知识。B 集团重申，职权范围草案应以联合国和产权组织既定的评价做法、原则、标准和指导方针为基础。B 集团愿建设性地参与正在进行的讨论，并确保开展有力和有意义的评工作，为产权组织驻外办事处的有效管理和战略发展提供支持。感谢。

339. 尼日利亚：感谢主席。我方代表团注意到委员会刚刚通过的决定。我们希望将以下内容记录在案。本委员会在授权秘书处起草新的职权范围草案时，已将一项责任委托给秘书处，秘书处必须以最高独立性和职业操守履行这一责任。非洲集团期望，最终形成的文件只能由产权组织大会的一项决定予以通过，起草依据仅限于联合国和产权组织既定的评价做法、原则、标准和指导方针，而不依据任何其他因素。秘书处应以评价科学的要求为指导，而非依据任何代表团的偏好。新草案将提交给委员会，不受以往已表达立场束缚，不受出于政治考量而作出的编辑性选择的影响，也不受任何预设结果的限制。尼日利亚进一步认为，该草案应按照《产权组织发展议程》的要求，充分、恰当地体现产权组织任务授权的发展维度，并应反映其各标准办事处及其东道国在任务授权背景和发展水平方面的多样性。主席，我们提出这些意见并非出于限制的目的，而是为了明确立场，以便在新草案提交时，委员会能够根据我们今天共同制定的标准对其进行评估。我们要求将本发言纳入本届会议关于该议程项目的报告中。谢谢主席。

340. 主席：感谢尼日利亚代表。我想确认一下还有没有其他人要求发言。我没看见有人要求发言。

第15项 按联盟分配收入和支出的方法

341. 讨论依据文件 A/59/10、A/59/11 和 A/59/INF/6 进行。

342. 主席：我们现在讨论议程第 15 项。计划和预算委员会（PBC）决定在 PBC 第四十届会议上继续讨论按联盟分配收入和支出的方法，特别是成员国在往届会议上提出的有关提案。本议程下的三份文件涉及各成员国在产权组织大会往届会议上提交的提案。第一份是文件 A/59/10，美利坚合众国建议写入关于计划和预算委员会的报告有关决定的决定段落。第二份是文件 A/59/11，瑞士关于议程项目“关于计划和预算委员会的报告”的提案。第三份是文件 A/59/INF/6，美利坚合众国按秘书处的建议提交的、供通过拟议的 2020/21 两年期计划和预算时考虑的背景信息。现在请大家讨论。

343. 美利坚合众国：感谢主席。美方仍然关切的是，产权组织的预算方法助长了过度依赖单一体系，即《专利合作条约》（PCT）体系，而忽略了产权组织其他会费供资体系的财务健康和长期可持续性。产权组织必须重点关注其核心体系的健康状况。美利坚合众国对各联盟的财务状况和发展方向深表关切。海牙联盟和里斯本联盟仍无法覆盖其支出，目前两者的净赤字总额已超过 12 亿瑞郎。目前，马德里联盟正在调拨资金以弥补里斯本联盟的赤字，而马德里联盟本身预计将在 2026/27 年度出现赤字。此外，产权组织对里斯本体系的预测似乎是由其秘书处编造的，而非基于产权组织首席经济学家制定的、以实际情况为基础的预测。产权组织本身仍按支付能力原则运作，该原则掩盖了那些处于亏损状态的联盟所产生的费用，并助长了对 PCT 体系的过度依赖。令人遗憾的事实是，我们在此问题上的不作为，导致在 2026/27 年度的工作计划和预算中，四个会费供资联盟中有三个预计将出现亏损。相应地，预计产权组织的经营收益将从 2024/25 两年期的超 1.44 亿瑞郎骤降至 2026/27 年的仅 760 万瑞郎，降幅达 95%。在过去四年中，马德里的申请量有三年出现下降，而单位成本却有所上升。里斯本注册量已连续三年下降，尽管海牙体系申请量增加令我们感到鼓舞，但该体系的运营仍处于严重赤字状态。不作为的日子已经结束了。作为成员国，我们有义务确保产权组织的财务得到妥善管理。我们了解到，一些成员国不愿正视联盟健康状况的现实。然而，无论我们愿意与否，事实都客观存在。我们不能对现实视而不见，指望这些赤字会自行消失。成员国要真正了解产权组织的财务状况，唯一的方法就是对各联盟的财务可持续性进行公平、基于事实且公正的研究。此前，我们曾为此类研究提出过若干潜在主题，包括支出趋势与预测、收入恢复与财务可持续性、跨联盟补贴和/或财务相互依赖性、比较分析以及经验教训。美利坚合众国期待就该提案进行进一步讨论，本周内我们将随时准备就此进行双边磋商。感谢。

344. 瑞士：我们再次注意到，本组织的财务状况稳健。看来，继续采用近年来已被证明行之有效且也令绝大多数成员国感到满意的办法至关重要。在此背景下，我记得我国代表团曾在 2019 年产权组织大会期间提交了提案 A/59/11。我们的提案是什么呢？它分为两个部分。第一部分涉及按以往做法维持分配。第二部分直接源于第一部分，旨在延续这种分配方法。我们坚信，这一提案将为近几十年来行之有效的做法提供一个务实且合乎逻辑的解决方案。该解决方案将引入一个统一预算，将所有

不同联盟的预算纳入一份共同预算中，从而解决产权组织面临的所有系统性问题。关于该提案的任何进一步信息，请参阅我们此前已作出的说明。我们随时准备回答各成员国提出的问题。感谢。

345. 葡萄牙：葡萄牙支持瑞士所作的发言。我们坚持目前按联盟分配收入和支出的方法，该方法多年来一直指导着本组织的工作，并体现了本组织工作的集体性质。在这方面，我们注意到，最新的财务和业绩报告所呈现的里斯本体系状况，比某些发言所显示的更为全面。首先，营收走势良好。数据显示，与上一时期相比，收入显著增加，实际收入超过了预算估算。这些数据表明了积极的发展态势。其次，应结合具体背景来评估当前的赤字。支出中的很大一部分用于旨在实现体系现代化的投资，包括 eLisbon 的开发和实施。这项投资已通过提高运营效率和减少积压工作量证明了其价值，这些改进有助于提升该体系的长期绩效和可持续性。第三，必须指出的是，产权组织的财务架构一直以各联盟之间的团结互助为基础。这一理解完全符合大会以往的决定，包括 2019 年通过的决定，并且构成产权组织财务治理模式的组成部分。因此，葡萄牙认为没有理由修订现行方法。产权组织的总体财务状况依然稳健，拥有可观的盈余，而从本组织总体预算来看，里斯本体系带来的财务影响微乎其微。更根本的是，我们认为不应也不可能仅从财务角度来评估里斯本体系，因为它所创造的价值远超会计标准。该体系支持农村发展，保护与特定地区有内在联系的产品，并有助于保护文化遗产、传统知识和当地的创意资产。这些目标与产权组织的使命完全一致，在评价该体系对本组织及全球知识产权体系的贡献时，应将这些目标纳入考量。我们感谢美利坚合众国的提议。然而，我们认为没有必要进行建议的研究。葡萄牙认为现行方法是适当的，并认为应予以保留。感谢。

346. 加纳：加纳借此机会祝贺您及副主席当选。加纳赞同瑞士和葡萄牙代表团就该议程项目所作的发言。我们还认为，文件 A/59/11 中的瑞士提案具有一定价值。加纳认为，目前按联盟分配收入和支出的方法已被证明是有效的，本组织持续良好的财务状况充分证明了这一点。鉴于产权组织运作的综合性特点，我们认为，对于一个收入和储备不足以覆盖其预计支出的联盟而言，从本组织的净资产中获取必要的资源是合情合理的。感谢。

347. 俄罗斯联邦：俄罗斯联邦很荣幸代表 CACEEC 的若干成员国发言。本集团认为，在分配各产权组织联盟的收入和支出时，应遵循团结互助原则，为所有产权组织联盟维护统一的预算制度是可取的。这种务实的做法经受住了时间的考验，并证明了其有效性。产权组织的任务授权规定，平等地发展和促进各类知识产权，包括国际注册体系。鉴于此，在作出任何关于收入和支出分配的决定时，均应考虑到需要确保所有联盟能够平衡运作，且不应应对任何一个联盟产生不利影响。此外，修改现行方法可能会扰乱产权组织结构复杂的体系，而该体系目前正展现出其有效性。本组织当前稳健的财务状况即为明证，秘书处在本届会议上提交的文件已对此予以证实。因此，本集团赞成维持联盟间团结互助原则。我们认为，目前尚无充分理由审查按联盟分配收入和支出的现行做法。

348. 意大利：某个特定联盟存在赤字，并不影响本组织的整体财务稳定性。关于里斯本联盟，我们希望持一种建设性且有原则的立场。与其他体系相比，该联盟的收入仍然有限。不过，我们希望各代表团审慎解读此事，不应局限于狭隘的财政视角。这并非一家私营企业。其宗旨并非追求利润最大化，而是将知识产权作为公共产品加以推广，支持所有成员国的创新、创造力和发展。在此背景下，里斯本体系发挥着独特而重要的作用，特别是在促进地理标志和原产地名称、支持农村经济和当地生产者，以及确保全球知识产权框架内的包容性方面。因此，我们认为，当前这种由本组织暂时承担某

些联盟赤字模式并非弱点，而是体现了机构间的团结互助。我们认为，按类别提供补贴并非扭曲的做法。这是一项经过深思熟虑的政策选择，使本组织能够以平衡、全球性和包容的方式履行其任务授权。从政策角度来看，我们认为要求每个独立体系在任何时候都必须在财务上自给自足，既不恰当，也不可取。某些活动，例如里斯本活动，所服务的公共政策目标超出了其直接创收的范畴。在共同的财务框架内维持这些活动，既能确保知识产权体系的多样性，保障成员国获得公平的准入机会，又能与产权组织以发展为导向的任务授权保持一致。总而言之，我们支持现行方法；尽管里斯本体系目前存在财政失衡，我们仍支持其继续运作；我们还支持跨联盟间统一预算和内部团结互助的原则。我们相信，产权组织有能力有效履行其任务授权，在保持财务纪律的同时，兼顾其促进知识产权以造福全人类这一更广泛的使命；我们也认为，产权组织必须始终以其核心使命为指导。虽然我们感谢美利坚合众国提出的这一建议，但遗憾的是，我们认为该建议并无额外价值。主席，我们很高兴地告知，意大利已完成批准《原产地名称和地理标志里斯本协定日内瓦文本》所需的立法程序。此次批准体现了意大利对国际地理标志保护的坚定承诺，这一领域在保护本国农业、手工艺和工业产品以及提升其价值方面具有特别重要的意义。意大利通过加入《日内瓦文本》，加强了在国外对意大利地理标志进行认可和保护的框架，并为在产权组织框架下进一步发展国际地理标志保护体系作出贡献。感谢。

349. 突尼斯：突尼斯支持目前基于各联盟间团结与互助原则分配收入和支出的方法。我们认为，该方法已经证明了其有效性。产权组织目前有结余，因此没有任何理由调整现行方法。我们必须牢记，产权组织是一个联合国专门机构。对其活动及其各领域的评估，不能也不应仅从财务角度出发。所有由产权组织管理的各联盟都致力于满足用户的需求，并共同为建立一个平衡且包容的全球知识产权体系作出贡献。感谢。

350. 阿尔及利亚：我方代表团认为，目前按联盟分配收入和支出的方法已经证明了其有效性，并且提供了一个基于各联盟间团结互助的适当框架。我们始终秉持团结互助原则，这一原则支撑着该机制。当本组织产生盈余时，产生盈余的部门可以合法地为活动提供资金，从而维持本组织的整体财务平衡，并使其继续保持正收益。

351. 柬埔寨：主席、大使及尊敬的各位代表。由于这是我方代表团第一次发言，我首先要祝贺主席、大使和各位副主席当选。我方代表团对您指导我们的审议工作方面的领导能力充满信心，并向您保证我国代表团将在本周内给予全力支持。我方代表团感谢邓鸿森总干事的开幕致辞，并感谢秘书处为准备和及时交付本计划和预算委员会工作文件所做的不懈努力。关于当前讨论的议程项目，我们支持目前按联盟分配收入和支出的方法，本组织长期以来一直成功地采用这一方法。该方法基于支付能力原则。鉴于产权组织的总体预算呈现盈余，出现赤字的联盟不应承担额外的财务负担。我们认为没有必要对现行做法进行任何调整。感谢。

352. 法国：我方代表团首次发言。我们谨向您及各位副主席当选并担任领导职务表示祝贺。我们还要感谢秘书处为本届会议编制文件。法国赞同此前支持当前按联盟分配收入和支出方法的众多发言。法国认为，瑞士关于实行统一预算的提议是一个值得探讨的想法，有助于确保产权组织国际注册体系的可持续性，符合所有成员国的利益。这种做法可以简化预算管理。秘书处提供的关于这一做法的详细说明文件，将有助于我们继续就此事项进行讨论。该文件应阐明此类举措可能带来的后果，以及为实施统一预算需要如何调整相关产权组织条约。在 PBC 第三十四届会议上曾提出过关于此类文件

的请求，我们希望该请求能够得到落实。我们支持目前按联盟分配收入和支出的方法，本组织自2007年以来一直采用该方法。该方法基于支付能力原则。本组织中盈利的部门必须支持那些出现亏损的部门，前提是整体上存在盈余——而目前正是如此。坚持各联盟之间的预算团结互助原则，对于落实《产权组织发展议程》以及为需要帮助的成员国提供项目支持以使其能够通过地理标志保护当地知识至关重要。我们反对“组织只支持营利性活动”这一观点。作为农村发展的催化剂，里斯本体系是产权组织保护知识产权的任务授权的关键组成部分。我们惊讶地听到有国家声称这些估算是秘书处编造的。据我们所知，这些估算是基于一项研究或首席经济学家的建议得出的。关于开展研究的提议，我们谨向美利坚合众国表示感谢。然而，鉴于本组织的总体财务状况良好，我们认为没有必要开展相关研究。目前按联盟分配收入和支出的方法已证明其有效性。如果某个联盟的收入和储备不足以支付其预期支出，则可从本组织的净资产中获得必要的资源。只有在相关联盟的储备金允许的情况下，才应还款。这与我们的立场一致，即本组织的盈利部门必须支持那些支出大于收入的活动，前提是总体上仍能实现盈余。我们支持目前按联盟分配收入和支出的方法，并支持里斯本注册部在保护地理标志方面所做的工作。地理标志是所有国家不可或缺的知识产权工具，因为其与充分利用本地知识的努力直接相关，从而有助于促进可持续发展和农村地区的经济包容性。感谢。

353. 伊朗伊斯兰共和国：我国代表团与许多其他代表团一样，对当前的收入支出分配方法表示支持，该方法体现了产权组织管理的各联盟之间的团结互助、平衡和集体责任原则。所有知识产权，包括地理标志和原产地名称，都应在产权组织的框架内得到同等认可和支持。因此，资源的分配不应仅基于各联盟的创收能力，还应考虑到每个联盟的战略重要性和具体特点。在此背景下，我们应考虑里斯本体系所取得的进展及其运作效率的不断提升。我们支持继续拨付充足的资源，以确保其有效运作和进一步发展。我方代表团注意到，产权组织的总体财务状况依然稳健，财务状况良好且有盈余。因此，我们认为，维持现行的分配方法是恰当的，也符合各联盟之间团结互助的精神。感谢。

354. 瑞典：我将作简短发言。从原则上讲，瑞典认为每个联盟都应能够承担自身的费用，并为产权组织的共同运营费用分担公平份额，而且我们应致力于在长期内实现这一目标。因此，各联盟的财务报告必须保持透明，清晰列明所涵盖的成本，以及财务状况变化趋势。感谢。

355. 捷克共和国：我将作简短发言。捷克共和国支持目前的分配方法。多年来，该方法在支持产权组织实现其目标方面发挥了有效作用。

356. 主席：感谢。请问，我们现在称贵国为“捷克共和国”，还是“捷克（Czechia）”呢？某些组织使用“捷克（Czechia）”。我将使用“捷克共和国”。现在请通过线上方式参会的喀麦隆代表发言，随后是美利坚合众国代表。

357. 喀麦隆：感谢主席。喀麦隆支持维持现行方法，但正如一些代表团已经提到的，我们确实需要提高效率。我们想指出，一栋房子的美感源于它的每一个房间——因此，我们可能正在破坏这栋房子本身的结构。每一项公约、每一项条约都构成了整个知识产权生态系统的一部分，这种团结互助正是我们这个大家庭的结构基础，也是本组织正常运作的基础。我们理解，某些公约可能需要注入新的活力，但这已经通过各领域促进创新的特定机制得以实现；只有继续推进这些创新项目，我们才能让每一位利益攸关方和每一项公约都有机会充分发挥其潜力。我们认为，采取惩罚性措施、使其中一个分支失去支持，并非明智之举。我们必须确保这棵树上的所有枝干都能得到充分的滋养，这样整棵树

才能保持健康，因为只要有一根枝干从树上掉落，就可能对整棵树的其他部分产生影响。我们赞成维持现行架构，并且认为，要建立一个高效的机构，唯一的方法就是继续推进创新项目。感谢。

358. 美利坚合众国：特此说明，美利坚合众国不能支持瑞士提出的统一预算提案。关于法国就里斯本预测及其来源所提出的其中一点，正如我们在上次 PBC 会议上所了解的那样，2026/27 年度工作计划和预算中关于 PCT、海牙和马德里体系的预测，实际上是由首席经济学家编制的。然而，秘书处向我们表示，里斯本的预测数据来自秘书处本身，而非首席经济学家。我们同意法国的观点，即今后最好由首席经济学家来提出这些预测。

359. 主席：感谢。目前摆在我面前的是两个问题：议程第 15 项，以及我们明天将如何开展工作。关于议程第 15 项，我已听取了各方提出的不同意见。这些观点都很中肯。我认为这个问题需要进一步讨论。我将就这一议题提出拟议措辞，请大家看看是否有异议。我认为没有人反对。

360. 计划和预算委员会（PBC）决定在 2027 年 PBC 会议上继续讨论按联盟分配收入和支出的方法。

第16项 会议闭幕

361. 主席：请秘书处在屏幕上显示已敲定的决定一览。决定一览将分发给所有集团协调员共享，以便所有成员都能收到。现在，请邓鸿森总干事作闭幕致辞。感谢。

362. 总干事：谢谢主席。首先，祝贺尊敬的大使在本届 PBC 会议期间，出色而冷静地领导了我们的工作。我要感谢两位副主席——德国的克里斯蒂安·舍尔尼茨基先生和秘鲁的艾莉森·乌尔基索女士——在过去一周所作的贡献，正是他们的努力帮助我们成功解决了若干棘手议题。在此，我向各集团协调员表示感谢。和往常一样，你们面临着一项艰巨的任务：协调各集团——也就是你们负责的集团——中成员观点各异的情况，并与其他集团协调员通力合作，寻找共同点，以推动这些问题的解决。秘书处全体同仁以及所有成员都对你们的工作深表感谢。谨向所有成员国表示感谢，感谢你们的辛勤工作和建设性参与。特别要感谢大家在会议期间表现出的理解与灵活配合——出于安全考虑，会议前两天以完全线上形式举行，随后才恢复到大家熟悉的线上线下结合模式。正如我开头所说，虽然今年不是预算年，但我们的议程内容充实、丰富。得益于各位的共同努力，我们就各项议程项目作出了许多重要决定，这将使产权组织的根基更加稳固。最后，我要感谢众多使这一切成为可能的秘书处同事：既有在讲台上的各位，也包括那些虽不那么引人注目、但其工作和贡献同样重要的同事。从完全线上模式转向混合模式所需的后勤工作也比平时更加繁重。请允许我向会议服务部门的同事、文件编制团队、远程工作后现已亲临现场的口译员、确保我们的线上和混合会议顺利进行的 IT 团队、保障我们安全的安保团队、礼宾团队，以及所有为本次会议成功作出贡献的人员表示感谢。最后，祝即将返回首都的各位旅途平安，也祝留在这里的各位度过一个轻松惬意的周末。我们期待几周后在大会上见到大家。我忍不住要对所有参加国际足联世界杯的朋友们说，祝你们支持的国家队在接下来的几周里一切顺利。感谢。

363. 主席：谢谢总干事。现在，请希望作最后发言的代表团发言。我看到南非要求发言，紧接着是埃及。

364. 南非：感谢主席。非洲集团对您的领导才能以及您以包容的方式指导我们开展工作表示祝贺，特别是您展现出的睿智与沉着。我们感谢总干事、秘书处、外聘审计员、监督司、咨监委以及所有监督机构展现出的专业精神。本组织在 2024/25 两年期期间的表现令非洲集团倍感鼓舞。产权组织的财务状况依然稳健，运营状况良好。顺便提一句，有句俗话叫“没坏就别修”。是的，为了提升绩效，我们必须不断创新并优化业务流程。本周的讨论突显出几个需要持续关注的领域。其中当然包括：部分注册体系的申请量低于预期、需要关注收入的长期可持续性，以及在面对地缘政治不确定性时保持韧性的重要性。秘书处对存在哪些不足以及如何弥补这些不足有着敏锐的认识，这让我们深受鼓舞。因此，我们欢迎各方继续努力推动劳动力现代化、增强数字化能力，并应用人工智能及其他技术来提高效率。归根结底，这些努力将——或者说应该——转化为有效且有力的项目。作为非洲集团，我们鼓励继续努力，通过加强对创新生态系统、能力建设以及以发展为导向的活动的支持，扩大知识产权体系带来的惠益。主席，在本届会议结束之际，我们对本组织总体发展方向充满信心。摆在我们面前的这些报告彰显了浓厚的问责文化、持续改进精神以及对资源的妥善管理。在此背景下，我们希望重申，向咨监委提出的请求和交办的任务应由各成员国通过适当程序，并依据《财务条例与细则》作出商定。本周，我们听取了总干事、秘书处以及各审计和监督机构的汇报，令人鼓舞的是，服务提供、审慎的财务管理和机构问责制继续指导着产权组织的工作。对此，维护咨监委与 PBC 各自独立的职能和职责至关重要，这对维护良好治理、问责制和机构效能尤为重要。最后，主席，非洲集团感谢各代表团在本周期间的建设性参与，并祝愿大家度过一个愉快的周末。感谢。

365. 主席：感谢大使。按照惯例，我将先请各集团协调员发言，现在请 B 集团协调员德国发言，随后请拉加集团协调员萨尔瓦多发言，接着请阿尔巴尼亚代表 CEBS 集团发言。

366. 德国：感谢主席。我们要感谢邓鸿森总干事的闭幕词，感谢主席的领导和准时主持会议，感谢副主席和秘书处在本周的辛勤工作。此外，我们还要感谢口译人员和会议服务人员的专业精神和及时响应。我们满意地注意到，会议通过了若干决定，这些决定对本组织的财务健康和有效运作至关重要。在此，我们还要感谢各代表团的建设性参与、所展现的灵活性以及对基于共识的决策的承诺，正是这些因素使我们在若干重要议程项目上取得进展。我们希望今后的讨论能继续本着这种建设性和合作的精神进行。主席，B 集团将继续致力于参与 PBC 明年的工作，并继续努力争取达成平衡且基于共识的成果。感谢。

367. 萨尔瓦多：萨尔瓦多代表团很荣幸代表拉加集团发言。GRULAC 谨此祝贺您展现出的卓越领导力，并感谢各位副主席在促进达成共识方面给予的支持。我们还要感谢总干事为各成员国提供的指导，以及他对下一份中期战略计划展现的承诺；感谢秘书处起草文件并为各代表团提供支持；同时感谢口译员和技术团队为我们的工作提供的便利。主席，我们对区域办事处的设立缺乏进展表示关切。自成员国决定暂停审议新设驻外办事处的候选申请以来，关于这一重要事项的讨论一直处于停滞状态，但由于未能就职权范围达成共识，评价至今仍无法开展。我们认为，有必要恢复对各项请求的审查，同时认识到这些请求涉及不同的背景、需求和实际情况，因此不应无限期地受制于未完成的评价进程。对此，拉加集团邀请各成员国探索各种途径，以期在达成平衡且基于共识的解决方案方面取得进展。我们还鼓励各成员国继续以建设性和协作的方式开展工作，以期加强驻外办事处网络建设，从而推动建立一个更具包容、均衡、有效的国际知识产权体系，该体系能够支持包括拉丁美洲和加勒比

在内的所有区域的创新、创造力和可持续发展。主席，我们希望重申，《产权组织发展议程》的实施是本集团的核心优先事项。《发展议程》是本组织的重要组成部分，有助于确保知识产权以包容的方式促进创造力和创新，并有效应对发展中国家的实际情况和需求。最后，本集团成员重申，我们愿继续与秘书处合作，并为推动仍需关注的问题作出贡献。感谢。

368. 阿尔巴尼亚：阿尔巴尼亚很荣幸代表 CEBS 集团作此发言。我们的成员谨向主席和各位副主席表示感谢，感谢你们在本周指导本委员会工作期间所展现的卓越领导力、不懈的努力和娴熟的管理能力。我们还要感谢秘书处为筹备和推进委员会的工作所作的辛勤努力。同样，我们也要感谢口译员和会议服务人员为我们营造了极佳的工作环境。我还要感谢所有区域协调员、成员国，感谢他们本着就委员会第四十届会议期间讨论的重要事项达成一致的精神所做的不懈努力和合作。CEBS 集团注意到本周取得的进展。我们赞赏各方的建设性参与，并期待未来继续开展讨论和合作。感谢。

369. 中国：中方感谢您和副主席有力领导了 PBC 第四十届会议，我们也感谢邓鸿森总干事、斯坦斯助理总干事以及秘书处的各位同事为会议所做的认真准备和给予成员国的大量的专业支持。我们也赞赏所有区域集团和代表为本次会议取得各项成果所展现出的灵活性、建设性努力。中方也感谢口译员，尽管这周的一些发言非常具有技术性，但是你们出色地完成了工作。最后再次祝各位在日内瓦的同事周末愉快，回国的同事旅程顺利。谢谢。

370. 俄罗斯联邦：感谢主席。CACEEC 集团各成员国感谢主席和各位副主席有力领导了本届 PBC 会议。我们还要感谢各成员国和观察员代表团、其他区域集团的协调员、产权组织管理团队、委员会秘书处及外交和大会事务司、会议服务和信息通信技术专家团队，当然还有笔译和口译人员。我们注意到咨监委、人力部、监督司以及外聘审计员所开展的工作。本周我们开展了大量工作，并取得了一些显著成果。我们注意到，所作出的各项决定是成员国积极参与讨论的结果，这表明在产权组织内部就计划和预算事项采取多边方式是可行的。就我们而言，CACEEC 集团愿继续为完善全球知识产权体系做出建设性贡献，以促进创新和创造力，造福我们每一个人。祝愿大家平安返回各自的首都，也祝愿留在这里的各位度过一个愉快的周末。感谢。

371. 沙特阿拉伯：沙特阿拉伯王国很荣幸代表亚太集团发言。本集团感谢阿拉·赫加齐大使和各位副主席有力领导和指导了本届会议。本集团还感谢总干事、秘书处以及所有参与本次会议筹备和组织工作的同事。亚太集团对委员会在各议程项目下进行的建设性且富有成效的讨论表示赞赏。本集团高度评价各成员国在推动关于监督、问责、绩效和财务管理方面讨论所作出的重要贡献。本集团还想感谢咨监委、外聘审计员和监督司为促进本组织内部的透明度、问责制和良好治理所做的宝贵工作。就此，我们希望强调，根据咨监委的职权范围，任何要求该委员会对拟议政策、具体活动或项目进行审查或提供建议的请求，均应由大会或 PBC 全体成员提出，而非由个别成员国提出。本集团重申其对建设性参与的承诺，并期待在委员会今后的会议上继续与各代表团开展合作。本集团还向口译员、会议服务人员及所有后勤人员表示衷心的感谢，正是他们的辛勤付出，才使得本届会议得以顺利举行。最后，亚太集团祝愿所有从日内瓦启程的代表团一路平安，并祝愿留在日内瓦的各位度过一个愉快的周末。

372. 埃及：埃及代表团赞同南非代表团代表非洲集团所作的发言。本周，PBC 讨论了各成员国就本组织的财务绩效和工作计划提交的许多重要文件和有价值的建议。此外，委员会还讨论了提交供成员

国审议的各项审计和监督报告。委员会已成功以协商一致方式通过了所有这些决议。埃及代表团感谢主席在主持本届会议期间展现的睿智领导力和所作出的重要努力，这为会议取得圆满成功以及就一系列议程项目达成共识作出了贡献。我们还要感谢两位副主席在主持成员国之间的非正式磋商和谈判方面所做的重要努力。代表团还感谢总干事和秘书处为本届会议及其相关文件的筹备工作所做的出色工作。我们同样要感谢后勤人员和口译员，没有他们，我们就无法在成员国之间实现有效的沟通。埃及代表团特别欢迎在委员会讨论期间所展现的合作精神和建设性协商态度。这体现了我们共同的愿望，即确保本组织实现良好治理和稳健的财务管理，提高各项计划的效率和成效，积极响应成员国的优先事项和发展需求，并为发明者和创新者群体提供服务。最后，主席先生，我谨向您致以最诚挚的祝福，并祝愿尊敬的各成员国继续取得成功。愿产权组织继续取得进步、蓬勃发展。感谢。

373. 伊朗伊斯兰共和国：主席，我国代表团谨向您——阿拉·赫加齐大使阁下——以及两位副主席表示感谢，感谢你们在本届会议期间的有力领导力和指导。我们还要感谢总干事和秘书处的建设性参与，以及为推动我们的工作所作出的持续努力。我国代表团赞同亚太集团所作的发言，并希望以本国代表身份发表以下意见。我们欢迎在就产权组织工作计划和预算的各个方面进行讨论时所体现的建设性与合作精神。对此，我们再次对产权组织良好的财务绩效以及本组织持续稳健的财务管理表示欢迎。关于中期战略计划，我们注意到并欢迎总干事所作的保证以及采取的建设性措施。我们期待制定一项平衡且具有包容性的计划，该计划应体现所有成员国的优先事项和关切，并确保发展考量继续作为本组织战略方向的组成部分。关于驻外办事处的问题，我们要感谢所有成员国以建设性的态度参与讨论，并表现出灵活性，为推进这一长期存在问题的讨论提供了又一机会。我们希望秘书处拟定的修订草案能有助于及时敲定职权范围，并为设立新的驻外办事处——特别是在代表性不足的区域——铺平道路。在本届会议即将结束之际，我国代表团仍致力于与所有成员国和秘书处进行建设性合作，以推动建立一个更加平衡和公平的国际知识产权体系。我们还要向口译员、会议服务人员以及所有后勤人员表示衷心的感谢，正是你们的专业精神和奉献精神，才确保了本届会议的顺利举行。感谢。

374. 新加坡：感谢主席。过去一周，我们取得了丰硕成果，并就包括中期战略计划以及 2021 年评价产权组织驻外办事处工作的职权范围在内的关键问题进行了建设性的讨论。请允许我与大家分享我的三点收获。首先，我们应继续采取务实的方法，以便在产权组织重要议题上取得进展。令人鼓舞的是，各成员国表现出了灵活性，并在关于中期战略计划提案的问题上达成了一个可接受的解决方案。我们应继续秉持这种建设性参与的精神，将其应用于驻外办事处的问题，并更广泛地应用于产权组织各委员会的工作中。其次，我们应避免对秘书处进行微观管理，给予他们继续做好工作所需的空間。产权组织一直在推出一系列影响深远的计划，为成员国和利益攸关方带来切实的益处。我们期待邓总干事及其团队在第二任期内，基于现有做法制定新的中期战略计划。第三，我们应当肯定秘书处对产权组织资源的出色管理以及其健全的管理政策。正如我们在本周关于审计与监督以及绩效和财务审查的讨论中所了解到的那样，秘书处一直致力于以切实有效的方式提高工作效率、优化工作、精简流程。我们还必须赞扬秘书处在管理和报告任何风险或事件时采取的透明做法。正如我们刚才从非洲集团协调员姆祖基西·科博大使那里听到的一句俗语：“没坏就别修”。大家可能不了解，这句话是美国人伯特·兰斯（Bert Lance）在 1977 年提出的，他曾担任卡特政府的管理和预算办公室主任。他将这句话作为反对不必要监管干预的指导原则。在此背景下，各成员国在请求咨监委承担与产权组织的组织架构、人员配置和计划相关的工作时，必须审慎行事。更重要的是，各成员国必须记住，咨监

委的任务授权并不直接涵盖组织效率和绩效。事实上，根据其职权范围，咨监委就产权组织大会和PBC履行其监督职责向其提供咨询意见。其职责在其职权范围第3段中已有明确规定，该段指出，任何要求咨监委对拟议政策、活动或项目进行审查或提供建议的请求，应由大会或PBC全体成员提交，而非由个别成员提出。主席，最后，请允许我向您——阿拉·赫加齐大使以及各位副主席表示感谢，感谢你们对PBC的有力领导。我还要向秘书处工作人员和口译员表示感谢，正是他们的辛勤工作，才使得本次PBC会议得以顺利举行。感谢。

375. 印度尼西亚：感谢主席。总干事，印度尼西亚很荣幸以本国代表身份发言。首先，我国代表团赞同尊敬的沙特阿拉伯王国代表团代表亚太集团所作的发言。请允许我向阿拉·赫加齐大使以及两位副主席表示我们诚挚的谢意，感谢你们在本届会议期间所展现的有力而富有耐心的领导。我国代表团衷心感谢邓鸿森总干事以及敬业的秘书处为本次会议所做的出色筹备工作、编制的高质量文件以及出色的会议组织工作。印度尼西亚赞赏产权组织持续保持优异表现，以及本组织在履行其任务授权时所展现的专业精神。产权组织为实现服务现代化、加强治理所做的持续努力令我们倍感鼓舞，我们很高兴能本着建设性、注重解决问题的精神参与了本届会议。我国代表团重申，本组织的工作——包括其各项计划和资源管理——应继续推进《产权组织发展议程》和《可持续发展目标》，这仍然是我们评估产权组织对所有成员国的重要性与影响的重要视角。印度尼西亚高度重视那些可信、严谨、独立、富有意义且能反映当前现实的进程。我们也欢迎产权组织重视其服务的韧性和连续性，并赞赏秘书处在有效且独立的监督支持下，为进一步加强治理、问责、透明度及健全的财务管理所作的持续努力。印度尼西亚重申致力于建设性参与，并期待在委员会的工作中继续与秘书处及各代表团保持良好的合作。感谢。

376. 越南：越南赞同沙特阿拉伯代表团代表亚太集团所作的闭幕发言。我们谨向赫加齐大使及各位副主席在本次会议期间的有力指导表示感谢。我们还要感谢总干事、秘书处、口译员、会议服务处以及所有后勤人员，感谢他们这一周来的辛勤工作和专业表现。越南赞赏各代表团在包括监督、问责、绩效、财务管理和战略规划在内的各议程项目下所展现的建设性精神。越南将继续致力于与所有成员国及秘书处进行建设性合作，支持建设一个强大、平衡、包容且以发展为导向的产权组织。祝各代表团周末愉快。感谢。

377. 主席：感谢越南。至此，我名单上的发言人全部发言完毕。本次会议即将结束，请允许我简短地说几句。我要向我的两位副主席克里斯蒂安和艾莉森表示感谢，感谢他们在整个会议期间给予的宝贵支持与配合。感谢。我要感谢总干事邓先生、所有成员国以及秘书处展现出的专业精神与不懈努力，正是这些促成了本届会议的成功举办。PBC已审议了议程上的所有项目，并就所有项目作出了重要决定。这体现了成员国之间的建设性精神和相互尊重。PBC再次证明了其能够取得切实且有意义的成果，以支持本组织的目标和任务。还要感谢秘书处的口译员和后勤人员。祝各位代表团一路平安，并度过一个舒心惬意的周末。非常感谢大家。至此，本次会议结束。

[文件完]