

计划和预算委员会

第三十八届会议

2025 年 5 月 19 日至 23 日，日内瓦

拟议的 2026/27 两年期工作计划和预算

秘书处编拟

1. 现根据《财务条例》第 2.20 条，并按照关于进一步让成员国参与编制和落实产权组织计划和预算的机制（见文件 WO/PBC/36/11，WO/PBC/36/12 和 A/64/13），将所附的《拟议的 2026/27 年工作计划和预算》提交计划和预算委员会（PBC）本届会议，以供“进行讨论、发表意见和提出建议，包括提出可能的修正”。
2. 本文件在编拟时已适当考虑成员国在答复 2026/27 两年期计划和预算问卷时提出的建议、意见和反馈。根据该机制，对于已选择公布的成员国，对调查问卷的答复将在 PBC 网站的“其他相关文件”下以提交时的原文公布。

[后接《拟议的 2026/27 年工作计划和预算》]

世界知识产权组织
拟议的 2026/27 年工作计划和预算

目 录

| | |
|---|-----|
| 目 录 | 2 |
| 总干事前言 | 4 |
| 财务和成果——概览 | 6 |
| 成果和资源 | 10 |
| 一、 财务和成果——按部门 | 23 |
| 专利和技术 | 23 |
| 品牌和外观设计 | 28 |
| 版权和创意产业 | 34 |
| 区域和国家发展 | 39 |
| 基础设施和平台 | 46 |
| 全球挑战和伙伴关系 | 52 |
| 知识产权和创新生态系统 | 58 |
| 行政、财务和管理 | 65 |
| 总干事部门 | 69 |
| 附 件 | 75 |
| 附件一 2024/25 年调剂使用后预算 | 75 |
| 附件二 按部门开列的 2026/27 年预算..... | 76 |
| 附件三 按部门开列的 2026/27 年员额..... | 77 |
| 附件四 按联盟分配的 2026/27 年收入和支出 | 78 |
| 附件五 PCT、马德里和海牙各体系服务的中期发展和需求 | 82 |
| 附件六 全球知识产权体系指标 | 90 |
| 附件七 编制计划可动用的潜在信托基金资源 | 110 |
| 附件八 IPSAS 报告用年度预算表..... | 111 |
| 附件九 产权组织对可持续发展目标的贡献..... | 112 |
| 附件十 预期成果 3.1 推广全球知识产权体系相关资源细目 | 113 |
| 附件十一 2026/27 年发展支出 | 114 |
| 附 录 | 115 |

| | | |
|------|----------------------|-----|
| 附录 A | 2026/27 年成员国会费 | 115 |
| 附录 B | 收入来源和支出用途定义 | 119 |
| 附录 C | 伸缩幅度公式..... | 121 |

总干事前言

我很荣幸地介绍产权组织拟议的 2026/27 两年期工作计划和预算。

这标志着我们进入了实现《2022-2026 年中期战略计划》的关键阶段，夯实了我们转变知识产权作用的承诺——使知识产权成为每个人创新、创造和增长的催化剂。

通过对财务假设采取谨慎的态度——将支出增长控制在 3.2%，并维持员额零增长政策——我们确保产权组织即使在经济前景不明的情况下，仍能保持财务韧性，具有前瞻性，并准备好向成员国和利益攸关方提供切实的成果和明确的效果。

产权组织是一个独特的联合国机构，通过我们的全球知识产权注册部门、体系和服务，直接服务于私营部门。它们每年已经为成千上万的创新者和创造者带来了价值，但通过客户服务转型、业务流程审查和技术的适当使用，我们将确保它们继续保持一流水平，适应并预测全球用户不断演进的需求。与此同时，我们将加大工作力度，支持成员国建立知识产权执法和争议解决的最佳机制，以满足世界各地对此类支持日益增长的需求。

我们工作的一个关键部分是将知识产权的力量带给所有国家，包括发达国家、新兴国家、发展中国家和最不发达国家。我们将继续寻找南北合作和南南合作的机会，将知识产权作为促进各国合作的桥梁。

我们还将加倍努力，通过在全球所有地区开展项目等方式，将我们的工作带到基层，并在当地产生影响。其中一些项目将通过我们的常规支持来实现，但还有一些将通过重点突出的“发展加速基金”来实现，该基金已过去四年中类似计划所产生的强大影响为基础，借鉴从前几年为服务不足的利益攸关方和社区提供的试点、项目和工具中汲取的经验教训，重点是为这些受益方带来切实的利益。

本项工作计划和预算的另一个亮点是引入了全球企业赋能计划，将提供一整套服务和资源，旨在帮助企业，尤其是微型、小型和中型企业、衍生企业和初创企业，利用知识产权在全球市场中蓬勃发展。这项充满活力的倡议由三个核心部分组成，分别涉及知识产权意识和信息、保护知识产权和利用知识产权促进发展。

知识产权从不停息，而是天然地充满活力，受数字化、技术和创新力量的影响。我们在前沿技术和人工智能方面的工作，将有助于产权组织社群团结一致，共同塑造知识产权的未来，而我们在知识产权融资等其他领域的合力，将为知识产权造福于每个人另辟蹊径。我们将继续努力，向全世界传递知识产权的讯息，通过有影响力的内容，展示各成员国在创新和创造方面取得的成功，让新的受众了解知识产权，消除知识产权的神秘色彩。

最重要的创新趋势之一是，随着内容、娱乐、创意、文化和技术以新的方式结合并带来挑战和机遇，工业创新和数字创新之间的界限已经不再泾渭分明。我们将加大工作力度，帮助成员国建立知识产权决策的整体方法，帮助它们了解、分析和支持本国创意经济的发展，包括在日益数字化的世界中。

放眼当地挑战和区域挑战之外，我们作为联合国机构，需要确保利用知识产权来应对气候变化和可持续发展目标等共同的全球挑战。这将通过我们“土生土长”的各种工具——如 WIPO Green，以及我们与其他联合国机构和国际组织、行业协会和非政府组织不断加强的伙伴关系来实现。

尽管上述一些重点工作可能会博得成员国的直接关注，但产权组织的大部分工作还是集中在以下有时不太引人注意但同样重要的工作上：制定知识产权国际准则和标准，而产权组织社群在 2024 年缔结的两部新多边条约已经表明，它有能力在这方面取得成功；成为知识产权问题的全球论坛和全球知识产权界不同组成部分的“聚集地”；发布各种报告、研究和调研，将广泛的知识产权数据和趋势转化为可付诸行动的见解；为立法和决策提供咨询支持；为将知识产权作为增长和发展的催化剂提供全面支持。

当然，这一切都离不开我们对效率和成果的不懈追求。

产权组织的工作已经并将越来越多地受到数字化、数据和技术的驱动。我们强有力的网络安全框架、对数据分析学的使用、云优先战略、正在进行的企业资源规划（ERP）进展和数字化秘书处项目，以及削减繁文缛节和减少内部官僚作风的举措，将确保产权组织继续成为效率和问责制的典范。

数字技术的日益成熟使我们能够增强人工智能翻译工具，调整工作流程，从而在翻译等领域节省大量支出。我们将继续利用人工智能和其他数字技术，提高我们为你们服务的能力。

在财务和资源管理方面，我们强有力的成果管理制（RBM）原则和做法将继续推动我们的工作，并以我们强有力的治理标准为补充。最后，我们将继续努力，将产权组织的工作文化转变为开放、透明、协作、充满活力和影响驱动的文化。

本项工作计划和预算是面向未来的大胆而负责的蓝图——兼顾财政纪律和策励向上的抱负：扩大产权组织在全球创新和创意生态系统中的影响、帮助所有成员将知识产权作为增长和发展的催化剂、服务于全世界的创新者和创造者。



产权组织总干事
邓鸿森

一、财务和成果——概览

1. 本工作计划和预算是以成员国的意见、《2022-2026 年中期战略计划（MTSP）》¹和联合国《2030 年可持续发展议程》为导向，对 2026/27 两年期活动进行的规划。下文表 1 概述了 2026/27 年的关键财务规划参数。
2. 2026/27 两年期的收入概算为 9.45 亿瑞郎，比 2024/25 年计划和预算减少 2.8%。
3. 两年期的拟议支出预算总额为 8.851 亿瑞郎，比 2024/25 年计划和预算增加 3.2%。经过对支出进行《国际公共部门会计准则》（IPSAS）概算调整之后，预计在两年期末将出现约 760 万瑞郎的盈余。

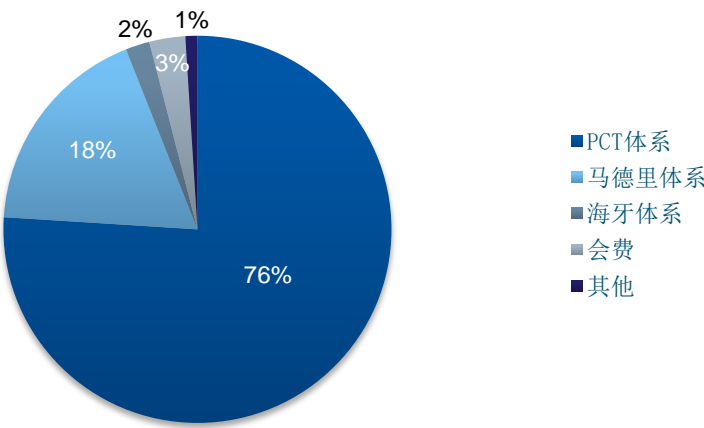
表 1：2026/27 年预算和计划编制关键参数
(单位：百万瑞郎)

| 2026/27 年关键参数 | 数额 |
|------------------------------|-------|
| 2026/27 年收入概算 ² | 945.0 |
| 2026/27 年支出 | |
| 人事支出 | 525.4 |
| 非人事支出 | 359.7 |
| IPSAS 调整前支出共计 | 885.1 |
| 支出的 IPSAS 调整概算数 ³ | 52.3 |
| IPSAS 调整后支出共计 | 937.4 |
| 经营结果 | 7.6 |

收 入

4. 2026/27 年的总收入预计达到 9.45 亿瑞郎，比 2024/25 年计划和预算减少 2.8%，比 2024/25 年更新后概算减少 3.3%。
5. 下文图 1 说明了各来源收入所占的比重。来自 PCT、马德里和海牙各注册体系的收费收入占总收入的 96%。仅 PCT 收费收入就占 76%。

图 1：2026/27 年按来源开列的收入比例



¹ PBC/32/3

² 收入按权责发生制估算。

³ IPSAS 调整涉及离职后雇员福利（依据怡安公司为 2020 年 12 月 31 日截止的年份出具的精算报告预计的负债和福利缴款）、折旧、地表权和软件摊销、融资租赁和资本化。

注：因四舍五入，整份文件中表格和图表里的数字相加起来可能合计不等。

表 2：2026/27 年收入概算
(单位：百万瑞郎)

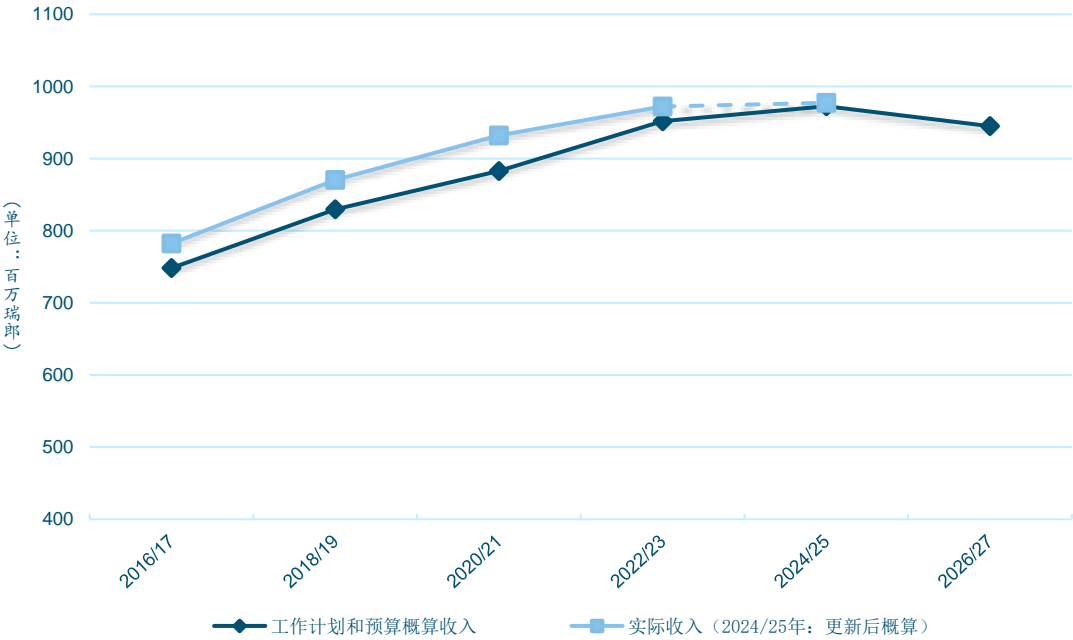
| | 2024/25 年 计划和预算 收入概算 | 2024/25 年 更新后 收入概算 | 2026/27 年 收入概算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | | 2026/27 年与 2024/25 年 更新后概算相比 | |
|-----------|----------------------------|--------------------------|-------------------|------------------------------------|--------------|------------------------------------|--------------|
| | | | | 数额 | % | 数额 | % |
| 收费 | | | | | | | |
| PCT | 743.7 | 748.8 | 717.7 | (26.0) | -3.5% | (31.1) | -4.1% |
| 马德里 | 170.7 | 169.5 | 168.3 | (2.4) | -1.4% | (1.2) | -0.7% |
| 海牙 | 16.4 | 17.3 | 17.1 | 0.6 | 3.8% | (0.2) | -1.2% |
| 里斯本 | 0.2 | 0.2 | 0.3 | 0.1 | 25.0% | 0.1 | 25.0% |
| 收费小计 | 931.0 | 935.7 | 903.3 | (27.7) | -3.0% | (32.4) | -3.5% |
| 会费（单一制） | 35.2 | 35.2 | 35.2 | 0.0 | 0.0% | 0.0 | 0.0% |
| 仲裁 | 3.4 | 3.4 | 3.7 | 0.3 | 8.8% | 0.3 | 8.8% |
| 出版物 | 0.9 | 0.9 | 1.1 | 0.1 | 14.8% | 0.1 | 14.8% |
| 杂项收入 | 2.0 | 2.0 | 1.7 | (0.3) | -14.1% | (0.3) | -14.7% |
| 小计 | 41.6 | 41.6 | 41.7 | 0.2 | 0.4% | 0.1 | 0.3% |
| 总计 | 972.6 | 977.3 | 945.0 | (27.5) | -2.8% | (32.3) | -3.3% |

注：里斯本收费收入详情（单位：千瑞郎）
200.0 200.0 250.0 50.0 25.0% 50.0 25.0%

注：截至 2025 年 1 月的 2024/25 年更新后收入概算和 2026/27 年收入概算。
注：产权组织的现金投资与本组织的长期投资目标相一致，因此不包括在 2026/27 两年期收入概算中。此外，投资收益/损失不作为收入的一部分列入产权组织的年度财务报表。

6. 下文图 2 显示了从 2016/17 年到 2026/27 年的收入总体变化情况。

图 2：2016/17 年至 2026/27 年收入变化



规划假设

7. 对 PCT、马德里和海牙的绩效预测是由首席经济师编制的（见表 3 和附件五）。编制时考虑了历史申请趋势和国际货币基金组织（IMF）出版的《世界经济展望》（WEO）中所载国内生产总值预测情况。收入概算以首席经济学家 2025 年 1 月的预测为基础，因此并不反映 2025 年第一季度全球经济环境发生的变化。

表 3：PCT、马德里、海牙和里斯本体系的服务需求概算

| | 2024/25 年 计划和预算 需求概算 | 2024/25 年 更新后 需求概算 | 2026 年 需求概算 | 2027 年 需求概算 | 2026/27 年 需求概算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | | 2026/27 年与 2024/25 年更新后 需求概算相比 | |
|-------------|----------------------------|--------------------------|----------------|----------------|-------------------|------------------------------------|-------|--------------------------------------|-------|
| | | | | | | 数额 | % | 数额 | % |
| PCT 体系 | | | | | | | | | |
| 提交的 国际申请 | 590,400 | 550,200 | 279,100 | 281,000 | 560,100 | (30,300) | -5.1% | 9,900 | 1.8% |
| 马德里体系 | | | | | | | | | |
| 申请 | 147,900 | 132,300 | 69,100 | 70,600 | 139,700 | (8,200) | -5.5% | 7,400 | 5.6% |
| 注册 | 141,100 | 126,723 | 66,200 | 67,600 | 133,800 | (7,300) | -5.2% | 7,077 | 5.6% |
| 续展 | 78,800 | 79,945 | 43,000 | 44,700 | 87,700 | 8,900 | 11.3% | 7,755 | 9.7% |
| 海牙体系 | | | | | | | | | |
| 申请 | 20,810 | 19,334 | 10,490 | 11,090 | 21,580 | 770 | 3.7% | 2,246 | 11.6% |
| 注册 | 20,140 | 18,437 | 10,140 | 10,740 | 20,880 | 740 | 3.7% | 2,443 | 13.3% |
| 续展 | 11,850 | 12,479 | 7,480 | 8,160 | 15,640 | 3,790 | 32.0% | 3,161 | 25.3% |
| 里斯本体系 | | | | | | | | | |
| 申请 | 160 | 160 | 80 | 80 | 160 | - | - | - | - |

注：截至 2025 年 1 月的 2024/25 年更新后需求概算和 2026/27 年需求概算。

- **PCT 收费收入。**与 2024/25 年计划和预算的需求概算相比，PCT 申请量预计在 2026/27 年减少 5.1%。由于全球经济仍不稳定，根据首席经济学家的低增长情景预测，2026/27 年的 PCT 收费收入概算为 7.177 亿瑞郎，与 2024/25 年计划和预算的收入概算相比减少 4.1%。
- **马德里收费收入。**与 2024/25 年计划和预算的需求概算相比，马德里注册量和续展量预计在 2026/27 年将分别减少 5.2%和增加 11.3%。由于全球经济仍不稳定，根据首席经济学家的低增长情景预测，2026/27 年的马德里收费收入概算为 1.683 亿瑞郎，比 2024/25 年计划和预算的收入概算减少 1.4%。
- **海牙收费收入。**与 2024/25 年计划和预算的需求概算相比，海牙注册量和续展量预计在 2026/27 年分别增长 3.7%和 32%。由于全球经济仍不稳定，根据首席经济学家的低增长情景预测，海牙收费收入概算为 1,710 万瑞郎，比 2024/25 年计划和预算的收入概算减少 3.8%。
- **里斯本收费收入。**里斯本体系在 2026/27 年的申请量概算为每年 80 件申请。与该两年期对应的里斯本收费收入概算为 25 万瑞郎，比 2024/25 年计划和预算的收入概算增长 25%。
- **分摊会费。**对 2026/27 年的成员国分摊会费的概算是基于和 2024/25 年一样的单位会费值，即 45,579 瑞郎。⁴2026/27 年的成员国会费收入概算为 3,520 万瑞郎，与 2024/25 年计划和预算相比保持稳定。
- **产权组织仲裁与调解中心收入。**仲裁与调解中心的收入预计为 370 万瑞郎，与 2024/25 年计划和预算的收入概算相比增长了 8.8%，这得益于域名文件申请量的持续增长。
- **出版物收入。**出版物收入概算为 110 万瑞郎，与 2024/25 年计划和预算的收入概算相比略有增加。
- **杂项收入。**2026/27 年的杂项收入预计为 170 万瑞郎，与 2024/25 年计划和预算的收入概算相比，减少了 30 万瑞郎，这主要是因为租金收入和研讨会费用减少。

⁴ 成员国会费见附录 A。

2026/27 年成果框架和预算（包括按战略支柱开列的发展所占份额）

6



战略屋中按成果开列的拟议预算（单位：千瑞郎）不含未分拨的 850 万瑞郎。2026/27 年拟议预算总计包括未分拨。
发展份额：支出根据经修订的发展支出定义（文件 A/55/4）定性为“发展支出”。

2026/27 年拟议的总预算： 885,139
（发展支出总额： 207,034）

2024/25 年总预算： 857,300
（发展支出总额： 183,449）

成果和资源

8. 《拟议的 2026/27 两年期工作计划和预算》完全符合《2022-2026 年中期战略计划》中的四个战略支柱和基石以及 16 个相关的预期成果。2026/27 两年期的支出总额为 8.851 亿瑞郎，比 2024/25 年计划和预算的 8.573 亿瑞郎增加了 2,780 万瑞郎，增幅为 3.2%。
9. 与 2024/25 年计划和预算相比，2026/27 年的人事费增长 1,320 万瑞郎，即 2.6%。虽然职位没有增加，但人事成本增加的主要原因是：⁵
- 薪资的法定费用增长；
 - 增设 10 个临时职位；以及
 - 医疗费用增加。
10. 与 2024/25 年工作计划和预算相比，2026/27 年的非人事费增加了 1,460 万瑞郎，即 4.2%。增长的主要原因是：
- 开发新的创意经济数据模型；
 - 加强创意经济研究；
 - 更加注重市场营销和客户关系管理；
 - 开创知识产权局信息和通信技术领导力论坛；
 - 知识产权利益攸关方的全球标识符；
 - 加强 WIPO GREEN 和知识产权与全球卫生倡议；
 - 技术与创新支持中心（TISC）工作人员认证培训计划；
 - 加强与知名机构的伙伴关系，以增强旗舰出版物；以及
 - 加强为中小微企业、初创企业和企业家提供的服务，以及与技术转让和知识产权商业化相关的支持。

表 4：按部门开列的 2026/27 年预算
(单位：千瑞郎)

| 部门 | 2026/27 年拟议预算 | | |
|----------------------------|---------------|---------|---------|
| | 人事费 | 非人事费 | 合计 |
| 专利和技术（专利） | 143,922 | 83,253 | 227,175 |
| 品牌和外观设计（品牌） | 60,762 | 19,204 | 79,966 |
| 版权和创意产业（版权） | 12,879 | 14,583 | 27,462 |
| 区域和国家发展（发展） | 50,509 | 34,968 | 85,476 |
| 基础设施和平台（平台） | 32,824 | 23,380 | 56,204 |
| 全球挑战和伙伴关系（伙伴） | 21,330 | 9,988 | 31,319 |
| 知识产权和创新生态系统（生态） | 43,179 | 17,850 | 61,030 |
| 行政、财务和管理（行政 ⁶ ） | 155,485 | 152,521 | 308,007 |
| 未分拨 | 4,500 | 4,000 | 8,500 |
| 总计 | 525,390 | 359,748 | 885,139 |

⁵ 更多详情见第 20 至 23 段
⁶ 行政也包括总干事部门

表 5：2026/27 年按预期成果和部门开列的预算⁷
(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | 部门 | | | | | | | | 未分拨 | 总计 |
|---|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|-------|---------|
| | 专利 | 品牌 | 版权 | 发展 | 平台 | 伙伴 | 生态 | 行政 | | |
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | - | - | - | 6,817 | 7,721 | - | - | 10,607 | | 25,145 |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 2,310 | 2,377 | 4,004 | - | 9,072 | 3,510 | - | 2,126 | | 23,399 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 4,333 | - | 1,449 | - | 2,482 | 6,433 | - | 8,124 | | 22,820 |
| 2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作 | - | - | - | - | - | 2,858 | - | - | | 2,858 |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | - | - | - | 697 | - | 6,005 | - | 200 | | 6,901 |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 4,047 | 15,758 | 219 | 4,054 | 11,478 | - | 20,885 | - | | 56,441 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 181,659 | 58,503 | 288 | - | 8,817 | - | 520 | 36,830 | | 286,617 |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | - | - | - | 742 | - | 4,845 | 1,816 | - | | 7,402 |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 4,954 | 726 | 501 | 21,730 | - | - | 2,634 | - | | 30,544 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 2,025 | 448 | 3,267 | 10,751 | - | 2,236 | 14,802 | - | | 33,528 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 6,378 | 2,154 | 4,327 | 30,209 | - | 2,815 | 859 | - | | 46,742 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | - | - | 13,407 | 9,087 | - | 2,617 | 19,514 | - | | 44,625 |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 | - | - | - | 1,391 | 16,634 | - | - | - | | 18,025 |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | 16,383 | - | - | - | - | - | - | 49,981 | | 66,365 |
| 5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 | 4,278 | - | - | - | - | - | - | 154,454 | | 158,732 |
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 | 807 | - | - | - | - | - | - | 45,686 | | 46,493 |
| 未分拨 | | | | | | | | | 8,500 | 8,500 |
| 总计 | 227,175 | 79,966 | 27,462 | 85,476 | 56,204 | 31,319 | 61,030 | 308,007 | 8,500 | 885,139 |

⁷ 与推广全球知识产权体系的预期成果 3.1 有关的资源细目载于附件十。

2026/27 两年期按战略支柱开列的主要优先事项、相关的预算影响和关键绩效指标

11. 下文概述了 2026/27 两年期按战略支柱开列的主要优先事项及相关预算⁸，并提供了关于关键绩效指标（KPI）的概览，以便监测成果的实现情况。性别平等方面的考量（包括按性别分列的数据），将适当纳入产权组织绩效报告，以便对其进行报告。

战略支柱 1：在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力

| 优先事项 | 预算 (单位：千瑞郎) | 部门 |
|--|----------------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none">通过为各种媒体渠道制作引人入胜、连贯一致、以影响为导向的叙事和内容，提高人们对知识产权和产权组织的认识最大限度地利用产权组织的数字和社交媒体足迹，扩大与知识产权界和新受众（如中小企业和青年）的联系，提高其参与度制定营销传播战略，宣传产权组织服务，确保未来增长优化产权组织出版物和外联活动（如世界知识产权日）的知名度和影响力 | 8,744 | 行政 (总干事) |
| <ul style="list-style-type: none">在所有产权组织活动、宣传活动、展览和数字内容中，采用统一的、以客户为中心的“一个品牌、一个产权组织”方法，加强品牌忠诚度推出数字出版平台，最大限度地扩大出版覆盖面，提高受众参与度继续努力倡导多语言制度，包括利用先进的翻译技术 | 6,199 | 平台 |
| <ul style="list-style-type: none">通过产权组织驻外办事处网络，创建和传播针对地区或国家的内容，并积极主动地与全球利益攸关方接触 | 6,674 | 发展 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 部门 |
|--|----------------------------------|--------------|
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | 产权组织网站和驻外办事处网站的唯一身份访问者人数 | 平台、发展 |
| | 产权组织出版物的唯一身份访问者人数 | 平台 |
| | 产权组织主要社交媒体的覆盖面 | 总干事 |
| | 成员国和其他利益攸关方对活动组织的满意度 | 总干事 |
| | 内容提要译为联合国所有正式语言的产权组织旗舰出版物的百分比 | 总干事 (跨组织) |
| | 2026/27 年出版并译为联合国所有正式语言的实体知识产权主题 | 总干事 |
| | 产权组织全球出版物的百分比 | 总干事 (跨组织) |

战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来

| 优先事项 | 预算 (单位：千瑞郎) | 部门 |
|--|----------------|----------------|
| <ul style="list-style-type: none">通过各常设委员会、IGC、执咨委的工作，并通过国际分类和标准，制定兼顾各方利益并有效的国际准则制定框架推动加入产权组织管理的各条约，包括《利雅得外观设计法条约》和《遗传资源和相关传统知识条约》，以使这两部条约尽快生效 | 17,450 | 专利、品牌、版权、伙伴、平台 |
| <ul style="list-style-type: none">召集利益攸关方讨论新出现的挑战和机遇，尤其关注专利与标准化、全球卫生、人工智能、商业秘密保护以及其他与技术相关的知识产权之间的相互作用 | 2,333 | 专利 |
| <ul style="list-style-type: none">与成员国和其他利益攸关方建立伙伴关系，以促成具有重大影响的政策成果，并推动对 SCCR 议程主题的研究 | 1,012 | 版权 |
| <ul style="list-style-type: none">加强产权组织和成员国的长期规划和战略前瞻，更好地了解知识产权的未来 | 1,833 | 行政 |
| <ul style="list-style-type: none">联合思想领袖，探讨包括人工智能在内的前沿技术带来的挑战和机遇，以支持立法和政策方法，并协助基层创新者和创造者利用前沿技术促进增长促进来自知识产权局和更广泛的知识产权界的信通技术领导者之间的合作，以交流思想和最佳做法，找到协作途径为知识产权利益攸关方引入全球标识符（GID） | 4,151 | 平台 |

⁸ 下文各表中主要优先事项的预算包括人事费和非人事费预算总额。这些预算不等于按战略支柱分列的总预算。

| 优先事项 | 预算 (单位: 千瑞郎) | 部门 |
|--|-----------------|----|
| <ul style="list-style-type: none"> 加强与利益攸关方在知识产权和竞争政策问题上的合作 推动就知识产权在支持解决气候变化/绿色技术、粮食安全和全球卫生等问题方面的作用开展对话 加强土著和当地社区在全球知识产权生态系统中的参与 加大打击假冒盗版的力度, 防止知识产权侵权 加强关于知识产权在可持续发展目标中作用的全球对话 就知识产权事务与联合国各组织、国际政府间组织、非政府组织和产业界建立联系, 包括通过设在纽约的产权组织协调处 | 14,667 | 伙伴 |
| <ul style="list-style-type: none"> 在落实“2022 年至 2031 年产权组织支援最不发达国家交付成果”方面的进展 战略性地与联合国系统合作, 支持最不发达国家、内陆发展中国家和小岛屿发展中国家 | 697 | 发展 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 部门 |
|---|--|----------------|
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 根据委员会议程落实商定工作的进展情况 | 专利、品牌、版权、伙伴、平台 |
| | 《遗传资源和相关传统知识条约》生效 | 品牌 |
| | 《利雅得外观设计法条约》生效 | 伙伴 |
| | 经法律顾问办公室及时处理的条约通知的百分比 | 行政 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来, 积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 对为解决知识产权和前沿技术带来的挑战而提供的立法和政策建议表示满意的会员国数量和比例 | 平台 |
| | 为提高对知识产权和竞争政策交叉问题的理解而组织的活动参与者的满意度 | 伙伴 |
| | 产权组织大会及其他会议参会代表的满意度 | 总干事 |
| 2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作 | 根据委员会议程落实商定工作的进展情况 | 伙伴 |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系, 对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | 产权组织在执行新的联合国《2021-2030 年最不发达国家行动纲领》方面的可交付成果的进展情况 | 发展 |
| | 产权组织与联合国和其他政府间组织的合作倡议数量 | 伙伴 |
| | 参与产权组织工作的非政府组织常驻观察员的数量 | 伙伴 |

战略支柱 3: 提供优质知识产权服务、知识和数据, 向全世界的用户交付价值

| 优先事项 | 预算 (单位: 千瑞郎) | 部门 |
|---|-----------------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 支持全球知识产权体系取得进一步发展 鼓励更广泛地采用产权组织全球知识产权体系、各全球数据库和仲裁与调解中心 | 30,422 | 专利、品牌、生态、发展 |
| <ul style="list-style-type: none"> 加强数据驱动的战略营销和外联工作, 提高产权组织全球知识产权体系的增长和收入 通过统一的客户服务标准和客户关系管理战略, 转变产权组织的客户体验 利用新技术简化客户服务交付, 改善客户支持的获取途径 | 24,612 | 专利、品牌、平台 |
| <ul style="list-style-type: none"> 优化产权组织全球知识产权体系和仲裁与调解中心的效率和服务质量, 优先考虑以客户为中心的方法和业务自动化 | 267,135 | 专利、品牌、生态、行政 |
| <ul style="list-style-type: none"> 更新和丰富产权组织的数据和知识资源: <ul style="list-style-type: none"> 知识产权统计数据中心、统计报告、预测和绩效报告 WIPO Lex 产权组织各全球数据库 利用机器学习技术为知识产权管理和业务提供支持 | 18,108 | 平台、生态 |
| <ul style="list-style-type: none"> 扩大 WIPO GREEN 数据库, 以加速知识转让和环境可持续技术的实地采用 通过加速项目、牵线搭桥和扩大 WIPO GREEN 利益攸关方网络, 推动有利于气候和可持续性战略的创新和技术的采用及部署 通过“面向医疗制造的知识产权卓越中心”向成员国提供技术援助 通过技术转让和自愿许可伙伴关系, 促进卫生技术转让和适用 通过促进创新和商业化信息的获取 (例如 ASPI/ADI/R4life) 来鼓励创新 | 6,859 | 伙伴、生态、发展 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 部门 |
|--|--|-------------|
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 成员总数 | 品牌、发展 |
| | 申请率 | 专利、品牌、发展 |
| | 续展量 | 品牌 |
| | 参与国际局交付的产权组织全球合作和援助活动的主管局的满意度 | 专利 |
| | 全球数据库体系的唯一身份访问者数量： -PATENTSCOPE -全球品牌数据库（GBD） -全球外观设计数据库（GDD） | 平台、发展 |
| | 产权组织全球数据库的用户满意度 | 平台 |
| | 知识产权统计数据中心的唯一身份访问者数量 | 生态 |
| | WIPO Lex 的唯一身份访问者数量 | 生态 |
| | 产权组织的知识产权替代性争议解决服务和域名争议解决服务的使用程度 | 生态 |
| | | |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 客户满意指数（CSI） | 平台 |
| | 产权组织全球知识产权体系用户对国际局服务的满意度 | 专利、品牌 |
| | 客户响应时间 | 专利、品牌、平台、行政 |
| | 单位成本 | 专利、品牌、行政 |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | 通过 WIPO GREEN 平台和加速项目促成的绿色技术寻求方和提供方之间的配对数量 | 伙伴、发展 |
| | 在 WIPO GREEN 数据库的支持下，获得专利信息以获取公共领域中可用绿色技术的国家数量 | 伙伴 |
| | 在“面向医疗制造的知识产权卓越中心”下建立的合作伙伴关系数量，这些伙伴关系表明在其促成技术转让协议或许可协议的工作中使用了知识产权 | 伙伴 |
| | | |
| | 创新支持、技术转让和知识产权商业化领域的出版物、工具和平台的唯一身份访问者数量 | 生态 |

战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段

| 优先事项 | 预算 (单位：千瑞郎) | 部门 |
|--|----------------|-------------------|
| • 协调发展议程的实施，进一步开展南南合作、南北合作和三方合作相关活动 | 3,427 | 发展 |
| • 实施以影响为导向的社区项目，包括在最不发达国家实施，以支持有利于发展的知识产权 | 30,665 | 专利、品牌、生态、发展 |
| • 支持成员国的高影响力发展举措，增强社区将知识产权作为社会和经济转型催化剂的能力（发展加速基金） | 3,124 | 发展 |
| • 与当地、区域和全球伙伴合作，加快实施《知识产权和性别行动计划》（IPGAP）和《青年赋能战略》（IP-YES!） | 2,552 | 专利、伙伴 |
| • 向成员国提供有针对性的工具和立法建议，以更新并通过兼顾各方利益的、有效的国家知识产权法律、政策和法规 | 14,364 | 专利、品牌、版权、伙伴、生态、发展 |
| • 丰富《全球创新指数》《世界知识产权报告》和创意经济研究等旗舰出版物的内容 | 8,260 | 生态 |

| 优先事项 | 预算 (单位: 千瑞郎) | 部门 |
|---|-----------------|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 通过以下方式扩大知识产权技能和知识发展: (i) WIPO 学院课程; (ii) 扩大联合硕士项目; (iii) 加强国家知识产权培训机构; (iv) 推出新的知识产权技能认证、有针对性的电子学习和混合计划; (v) 改进培训材料和学习工具。 | 37,346 | 专利、品牌、版权、伙伴、生态、发展 |
| <ul style="list-style-type: none"> 通过培训、指导、牵线搭桥、技术援助以及开发有关知识产权和传统知识、传统文化表现形式和遗传资源的可用资源, 为社区赋能 | 1,170 | 伙伴 |
| <ul style="list-style-type: none"> 开发创意经济数据模型, 以了解、评估和分析成员国创意能力和潜力 鼓励创意企业、社区和个人创作者利用版权和相关权, 具体做法是: (i) 支持集体管理组织; (ii) 提高对创作者权利和相关管理做法的认识; (iii) 开发和推广 CLIP; (iv) 扩大 ABC 全球图书服务。 | 14,794 | 版权 |
| <ul style="list-style-type: none"> 通过产权组织全球创业赋能计划, 帮助创业者, 尤其是中小微企业和初创企业, 利用知识产权在全球市场中蓬勃发展 通过进一步发展 TISC 和 TTO 等计划, 加强技术转让和创新支持, 并为高质量的知识产权服务创建平台、工具和资源 | 28,204 | 版权、生态、发展 |
| <ul style="list-style-type: none"> 为主要设在发展中国家和最不发达国家的知识产权局提供多方面的业务系统, 即: (i) 将产权组织办公套件扩展到版权自愿登记和非传统形式的登记或通知; (ii) 将东盟知识产权登记簿的模式扩展到其他地区; (iii) 加强产权组织 DAS。 | 17,793 | 平台、发展 |



产权组织全球创业赋能计划

创业者的一站式服务平台

产权组织全球创业赋能计划旨在为全球创业者提供结构清晰、全面具体的支持, 帮助他/她们利用知识产权最大限度地发挥商业潜力, 提高在国内及国际市场上的竞争力。该计划旨在作为一站式服务平台, 为创业者提供分步式指导, 助力其将知识产权融入创业历程, 涵盖知识产权注册、行使、争议解决、管理及战略规划等方面。该计划基于三大核心支柱——了解您的知识产权、保护您的知识产权、与您的知识产权共同成长, 旨在赋能创业者利用知识产权发展壮大, 走向成功。



了解您的知识产权

- 企业知识产权系列指南
- 中小企业利用知识产权的实证研究
- 中小企业知识产权战略对照单
- 产权组织知识产权诊断工具

保护您的知识产权

- 产权组织发明人援助计划
- 与知识产权局开展合作试点, 支持创业者申请知识产权
- 争议解决和支持

与您的知识产权共同成长

- 专为创业者服务的知识产权帮助台
- 为期一天的知识产权讲习班
- 知识产权管理诊所
- 面向创业者的商业辅导计划
- 中小企业支助机构平台 (SSIP)

| 预期成果 | 绩效指标 | 部门 |
|--|--|----------------|
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展, 包括通过将发展议程建议纳入主流 | CDIP 中讨论的知识产权与发展主题的落实情况 | 发展 |
| | 已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量, 其中包括通过伙伴关系框架实施的项目 | 专利、品牌、发展 |
| | 产权组织知识产权与性别行动计划 (IPGAP) 落实情况进展 | 总干事 (跨组织) |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比 | 专利、品牌、版权、伙伴、发展 |
| | 使用产权组织的工具和方法加强其知识产权和创新生态系统的成员国、次区域和区域知识产权局的数量 | 发展 |
| | 使用产权组织毕业支持计划计划毕业的最不发达国家数量 | 发展 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 部门 |
|---|---|----------|
| | 对产权组织制定或支持的知识产权 ADR 和域名争议解决政策的采用程度 | 生态 |
| | 全球创新指数网站的唯一身份访问者数量 | 生态 |
| | 利用全球创新指数发展其创新战略和生态系统的国家数量 | 生态 |
| | 就缺失和过时的数据集与相关成员国联系 | 生态 |
| | 参加法官论坛的法官满意度 | 生态 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 专利法及相关问题的能力建设和培训活动参与者的满意度 | 专利 |
| | 商标、工业品外观设计和地理标志及相关问题的能力建设和培训活动参与者的满意度 | 品牌 |
| | 《青年赋能战略》（IP-YES!）的落实进展情况 | 伙伴 |
| | 成功完成技能培训项目的参与者百分比 | 版权、伙伴、发展 |
| | 在产权组织培训和技术发展项目中获得技能的利用程度 | 发展 |
| | 成功完成技能培训项目的参与者百分比 | 发展 |
| | 参加高级远程学习课程知识和技能考试的参与者的成功率 | 发展 |
| | 可持续的知识产权培训机构数量 | 发展 |
| | 知识产权培训机构培训的人数 | 发展 |
| | 实施创意经济数据模型的国家数量 | 版权 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 发展中国家和最不发达国家中使用 WIPO Connect 的集体管理组织的数量 | 版权 |
| | 无障碍图书联合会：向印刷品阅读障碍者提供无障碍图书的数量 | 版权 |
| | 使用产权组织服务创作者平台的创作者 | 版权 |
| | 与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式相关的培训和能力建设活动的参与者的满意度 | 伙伴 |
| | 知识产权分析领域出版物、工具和平台的唯一身份访问者数量 | 生态 |
| | 可持续的国家 TISC 网络的数量 | 生态、发展 |
| | 成熟度升级的国家 TISC 网络的数量 | 生态、发展 |
| | 技术转让实体和其他机构对产权组织所提供服务的满意度 | 生态、发展 |
| | 发明人及中小企业专门网络服务的唯一身份访问者数量，包括下载者的数量 | 生态、发展 |
| | 使用产权组织资料和工具的中小企业支助机构的数量 | 生态、发展 |
| | 使用产权组织资料和工具的支助机构所协助的中小企业数量 | 生态、发展 |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 | 通过 WIPO CASE 和 DAS 交换的文件数量 | 平台 |
| | 通过 IPAS 套件应用程序协助的知识产权局的平均服务级别 | 平台、发展 |

基石：为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神

| 优先事项 | 预算 (单位：千瑞郎) | 部门 |
|--|--|-------------|
| <ul style="list-style-type: none">在产权组织内部推动改革，提高效率，在联合国系统内发挥领导作用，特别是在以下领域：<ul style="list-style-type: none">成果管理制审慎的财务管理、风险管理和内部控制差旅服务的采购和集中化加快可持续的数字化转型，包括通过以下方式：(i) 对信通技术服务采用产品交付法；(ii) 为全球付费客户加强缴费服务；(iii) 简化下一代企业资源规划的流程；(iv) 探索利用人工智能技术加强数据驱动决策利用最先进的翻译技术，以具有成本效益的方式提供有效的语言服务，支持多语言制度加强网络安全，包括通过查明物理安全和网络安全领域的交汇点通过房舍的维修、翻新、改造和可持续的现代化，确保产权组织继续切合目的 | 23,093 95,595 20,055 24,257 32,707 | 行政、专利 |
| <ul style="list-style-type: none">根据多年期人力资源战略实施人力资源举措，以期：<ul style="list-style-type: none">利用战略性员工队伍规划来调整技能和专业知识，以实现战略目标简化招聘流程，发展伙伴关系和人才渠道加强产权组织的文化转型，以促进绩效、效率、开放沟通、机会平等和跨职能协作优先考虑学习和发展，重点是领导力、绩效管理和问责制加快实现“One-HR”愿景，使人力资源职能向增值合作伙伴的转变能够具体化实施职业卫生与安全框架，确保职场的安全和健康 | 17,501 | 行政 (总干事) |
| <ul style="list-style-type: none">加强问责制、业务成效、治理、风险管理和内部控制措施等内部监督举措 | 6,295 | 行政 (总干事) |
| 预期成果 | 绩效指标 | 部门 |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | 通过联合国合作支出的百分比 | 行政 |
| | 成员国和其他利益攸关方对笔译和口译服务的满意度 | 专利 |
| | 每字/页的翻译成本 | 专利 |
| | P4 至 D2 级的女性百分比 | 总干事 |
| | 产权组织残疾人包容战略的落实进展 | 总干事 |
| | 满足或超过联合国全系统性别平等和增强妇女权能行动计划（UN-SWAP）要求的百分比 | 总干事 |
| | 区域百分比 | 总干事 |
| 5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 | 提高检测、应对信息安全威胁并从中恢复的能力，确保将业务中断降到最低限度 | 行政 |
| | 改善向外部利益攸关方的服务交付（Apdex 评分） | 行政 |
| | 改善向内部利益攸关方的服务交付（CSAT 评分） | 行政 |
| | 企业资源规划转型正在按照核准的高级别时间表进行 | 行政 |
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 | 确认财务操作符合适用的产权组织公约和条约、产权组织财务条例与细则以及 IPSAS 的规定 | 行政 |
| | 战略投资组合和核心投资组合的投资回报 | 行政 |
| | 对产权组织关键内部控制措施的充分性和有效性的内部监督意见 | 行政 |
| | 产权组织采购商品和服务时节约的成本 | 行政 |
| | 关键利益攸关方不干预并认为具有独立性 | 总干事 |
| | 被接受的监督建议的数量 | 总干事 |

风 险

12. 追求可接受的风险级别是开展本组织活动的基础，也是产权组织规划和日常业务的一个组成部分，使其能够考虑到可能影响实现预期成果和关键绩效指标的不确定性。本组织的风险偏好声明列出了可接受的风险级别和对其进行监督的治理程序。以下组织风险在各部门普遍存在，并在整个两年期得到评估、监测和处理。我们的风险等级包括本文件中指明的实现各部门目标的关键风险，而企业系统则在操作层面对风险进行追踪。下表列出了本两年期的组织风险、风险应对措施和目标剩余风险。

| 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|--|--|----------------|
| 全球地缘政治、经济、金融或卫生状况恶化，对产权组织向利益攸关方、客户和成员国提供服务产生不利影响。 中等风险偏好 | 在风险管理小组的监督下，产权组织开展了所有危险持续风险监测。本组织已建立了具有复原力的基础设施、工作流程和文化，可以迅速适应不断变化的外部环境。 | 中等—— 符合风险偏好 |
| 对知识产权框架的信心下降，或者成员国或利益攸关方的参与减少，从而削弱产权组织的作用、信誉或影响力。 中等风险偏好 | 扩大针对新兴利益攸关方（如青年）的外联活动，以扩大对知识产权相关性和重要性的理解。为成员国对知识产权工作领域开展审议和活动创造有利、高效的环境并提供积极支持，重点关注新出现的知识产权挑战。 | 中等—— 符合风险偏好 |
| 可创造收入的申请量的减少，降低了两年期收入，因而威胁到本组织的财务可持续性。 中等风险偏好 | 根据两年期预测对收入和需求的季度滚动预测进行分析。 借助数字营销、数据分析和国内工作，实施有针对性的营销战略，提高全球知识产权体系的使用率。 加快全球知识产权体系从申请驱动向申请人驱动的转变，重点是提升用户体验、简化流程和提供增值服务。 | 中等—— 符合风险偏好 |
| 产权组织及其外部服务提供商面临着因网络犯罪或其他违反网络安全的行为而导致本组织传输、存储或以其他方式处理的机密和/或个人数据被意外或非法破坏、丢失、更改、未经授权披露或获取的风险。 低风险偏好 | 实施全面的信息安全战略，包括旨在提高认识、监测和监督的规定，加强对外部服务供应商的监督，开展独立的安全测试，以应对数据泄露的风险。 | 低—— 符合风险偏好 |
| 人工智能的快速发展，为产权组织服务的提升带来了潜力。但是，如果不及时利用人工智能的优势，就可能错失提高效率、创新、支持和利益攸关方满意度的机会。 中等风险偏好 | 为成员国、专家和利益攸关方之间的对话提供便利，促进以兼顾各方利益的方式处理人工智能和知识产权问题。探索以负责任的方式将人工智能工具集成到产权组织面向客户的服务和内部服务中，以改善交付和用户体验，同时保持必要的人工监督和专业性知识。 | 中等—— 符合风险偏好 |
| 意外事件干扰产权组织开展关键活动的的能力。中断可能是由于房舍、系统或人员长期不可用造成的。 低风险偏好 | 产权组织的复原力框架包括对意外中断的准备和应对战略。按照本组织危机管理和业务连续性计划中界定的职能、责任和程序，建立了治理和问责制。 | 低—— 符合风险偏好 |

按支出用途开列的 2026/27 年预算

13. 与 2024/25 年计划和预算相比，2026/27 年度“员额”的概算费用增加了 850 万瑞郎，增长 1.7%。“临时工作人员”的概算费用增加了 580 万瑞士法郎，即增长 33.6%。

表 6：按支出用途开列的 2026/27 年预算
(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年 与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|--------------|-------------------|--------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 494,532 | 486,072 | 463,076 | 8,460 | 1.7% |
| 临时工作人员 | 23,206 | 17,373 | 29,133 | 5,833 | 33.6% |
| 其他工作人员费 用 | 3,152 | 3,152 | 3,152 | - | - |
| A 项小计，不含未分拨. | 520,890 | 506,597 | 495,362 | 14,294 | 2.8% |
| 未分拨（人事） | 4,500 | 5,571 | 1,347 | (1,071) | -19.2% |
| A 项共计 | 525,390 | 512,168 | 496,709 | 13,223 | 2.6% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | 1,424 | 1,089 | 1,467 | 335 | 30.8% |
| 产权组织研究金 | 20,875 | 17,913 | 20,484 | 2,962 | 16.5% |
| 小计 | 22,299 | 19,002 | 21,951 | 3,297 | 17.4% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 12,403 | 10,392 | 12,135 | 2,011 | 19.3% |
| 第三方差旅 | 18,839 | 18,121 | 18,537 | 718 | 4.0% |
| 小计 | 31,242 | 28,513 | 30,672 | 2,729 | 9.6% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 11,835 | 10,307 | 11,376 | 1,528 | 14.8% |
| 出版 | 15 | 228 | 514 | (213) | -93.4% |
| 个人订约承办事务 | | 43,246 | 47,293 | 664 | 1.5% |
| 其他订约承办事务 | | 180,047 | 184,019 | 7,244 | 4.0% |
| 小计 | 243,052 | 233,828 | 243,202 | 9,223 | 3.9% |
| 财务成本 | | | | | |
| 小计 | 500 | 500 | 644 | - | - |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | 49,631 | 49,847 | 47,211 | (216) | -0.4% |
| 通信 | 1,828 | 2,381 | 1,987 | (553) | -23.2% |
| 交际费与其他业务费用 | 1,757 | 1,968 | 2,780 | (211) | -10.7% |
| 联合国共同服务 | 2,030 | 1,952 | 1,870 | 79 | 4.0% |
| 小计 | 55,246 | 56,147 | 53,848 | (901) | -1.6% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | 968 | 1,120 | 2,176 | (152) | -13.6% |
| 用品与材料 | 2,442 | 3,422 | 3,147 | (980) | -28.6% |
| 小计 | 3,410 | 4,542 | 5,323 | (1,133) | -24.9% |
| B 项小计，不含未分拨 | 355,748 | 342,532 | 355,640 | 13,216 | 3.9% |
| 未分拨（非人事） | 4,000 | 2,600 | 4,952 | 1,400 | 53.8% |
| B 项共计 | 359,748 | 345,132 | 360,591 | 14,616 | 4.2% |
| 总计 | 885,139 | 857,300 | 857,300 | 27,839 | 3.2% |

注：2024/25 年预算反映截至 2025 年 1 月 31 日的调剂使用。

14. 与 2024/25 年工作计划和预算相比，2026/27 年“实习生和产权组织研究金”支出增加了 330 万瑞郎，即 17.4%。这反映了 YEP 计划的持续增长，该计划旨在吸引青年人才，为青年提供在产权组织的专业经历。

15. 与 2024/25 年工作计划和预算相比，“差旅、培训和补助金”项下增加了 270 万瑞郎，即 9.6%。这反映出：(i) 差旅支出普遍增加；(ii) 继续调整向广大利益攸关方提供技术援助的重点，包括通过具有影响力的可持续项目；(iii) 创建创意经济数据计划；(iv) 进一步发展产权组织奖；(v) 扩大对中小企业及其支助机构的支助；(vi) 创建 TISC 工作人员认证培训计划。

16. 与 2024/25 年工作计划和预算相比, 2026/27 年“订约承办事务”的概算支出增加了 920 万瑞郎, 即 3.9%。增加的主要原因是: (i) 增强网络安全能力; (ii) AB 楼翻新研究; (iii) 新的经济研究相关伙伴关系; (iv) 为中小企业开发新一代知识产权诊断工具; (v) 扩大知识产权管理诊所的规模; (vi) 新的客户关系管理 (CRM) 系统; (vii) 开发 PATENTSCOPE 的序列检索功能; (viii) 新的全球标识符项目; (ix) 学院导师、IPTI 顾问和 WIPO Connect 供应商的支出增加; (x) 进一步开发数字出版平台; (xi) 部分外包集中化差旅服务。但 PCT 翻译费的大幅降低部分抵消了上述增加的费用。

17. 与 2024/25 年工作计划和预算相比, 2026/27 年的“财务成本”概算数保持稳定。

18. 2026/27 年的“业务费用”比 2024/25 年工作计划和预算略微减少 90 万瑞郎, 即 1.6%。减少的主要原因是邮寄量和电价下降。

19. 与 2024/25 年工作计划和预算相比, 2026/27 年“设备和用品”的概算支出减少了 110 万瑞郎, 即 24.9%, 主要原因是减少了安保相关设备、用品和材料的采购。

人事费

方 法

20. 2026/27 两年期的人事费为 5.254 亿瑞郎。它们继续根据已填充岗位的实际费用并辅以下文所述的规划假设来计算。对于空缺岗位, 则采用标准成本来计算。

21. 实际支出的依据是最新可用的专业及以上职类和一般事务类工作人员的联合国薪资和应计养恤金薪酬表、受扶养人的现有数据以及关于工作人员其他福利的适用政策与应享权利。

22. 所采用的成本计算法包含了在职位层面上得出的几个成本要素, 结合起来提供了人事费的总体成本计算方法。


规划假设

- 关于已填充岗位, 2026/27 年薪资的成本核算考虑到适用的 ICSC 薪资表和职等内例常加薪。专业及以上职类适用 2025 年 1 月生效的 ICSC 薪资表; 一般事务类适用 2024 年 9 月生效的 ICSC 薪资表。
- 汇率和工作地点差价调整倍数 (PAM) 适用 2025 年 2 月起的标准。
- 应计养恤金薪酬按美元/瑞郎汇率 1:1 的比例核算。专业及以上职类适用 2025 年 2 月生效的 ICSC 应计养恤金薪资表, 一般事务职类适用 2024 年 9 月生效的应计养恤金薪资表。
- 已填充岗位的所有适用福利和应享权利, 包括教育补助金和回籍假在内, 按岗位级别估算, 并考虑最新的薪金信息。
- 医疗缴费拨款有所增加, 以考虑到 2026/27 年保险费每年增加 10% 的情况。
- 2026/27 年没有增设员额的计划。员额总数与 2024/25 年工作计划和预算相比保持稳定, 仍为 1,232 个。新设 10 个临时职位, 以加强产权组织为中小企业、技术与创新支持中心、未来增长数据分析、创意经济计划、WIPO 学院、WIPO GREEN、网络安全、社交媒体和内部培训提供的服务。
- 总员额成本核算采用 5.5% 的假定总空缺率, 考虑到即将退休的员工和招聘周期。
- 经 2022 年成员国批准, 对定期任用员额适用 10% 的离职后健康保险 (ASHI) 拨款, 临时员额的离职拨款为 2%, 后者与 2024/25 年相比保持稳定。
- 其他工作人员费用包括用于专业人员事故险 (PAI) (900,000 瑞郎)、已关闭养恤基金 (700,000 瑞郎)、诉讼费 (400,000 瑞郎)、产权组织奖励和表彰计划 (1,152,000 瑞郎) 的两年期拨款。
- 改叙拨款总额为 400 万瑞郎, 列在“未分拨 (人事)”项目之下, 以落实职级变化。
- “未分拨 (人事)”中的加班费拨款与 2024/25 年的 50 万瑞郎相比保持稳定。

23. 根据以上规划假设, 与 2024/25 年计划和预算相比, 2026/27 年的人事费增加 1,320 万瑞郎, 增幅为 2.6%。2026/27 年预算编列人事费占总预算比例为 59%, 与 2024/25 年相比保持稳定。

发展活动与发展议程资源

24. 本组织将在 2026/27 两年期内继续在产权组织发展议程各项建议⁹和《2030 年可持续发展议程》中所载各项原则的指导下，进一步加强实施产权组织以发展为导向的各项活动。本组织对可持续发展目标所作贡献的概要载于附件九。有关说明中指出了各部门为可持续发展目标作出的贡献。



产权组织发展加速基金


将以知识产权为动力的发展推向新高度

发展加速基金将推进针对性项目的影响，这些项目为社区利用知识产权作为社会和经济转型的催化剂赋能。在 2024/25 年各项重建倡议取得成功的基础上，该新基金将依托知识产权发展援助的已有基础，进一步深化影响并确保长期可持续性，从而将以知识产权为动力的发展推向新高度。

重建项目为利用知识产权促进经济复苏和能力建设提供了关键支持。通过实施诸如秘鲁的“Uchi CreActivo”项目等举措，加强了知识产权教育，向阿瓦朱恩儿童赋能以保护文化遗产，同时从幼年时期就培养其创造力和创新精神。在文化和创意产业领域，相关项目帮助各社区保护并商业化其作品，例如特立尼达和多巴哥制定的“嘉年华知识产权战略”，旨在保护文化传统并为艺术家和表演者创造新的经济机遇。

随着格局的演进，有必要进一步转向以社区为中心、注重成果的干预措施，以推动可扩展的变革。发展加速基金将通过确保能力建设进一步转化为当地社区的切实利益，推动这一转型。它将支持扩大小型生产者市场准入的举措，加强基层创新，增强文化遗产的知识产权保护，并为企业提供将创意商业化的工具。

通过优化项目筛选机制并优先考虑可衡量的成果，发展加速基金将以过去的成就为依托，为社区创造可持续、高影响力的发展机遇，助力社区将知识产权全面融入发展战略，释放其经济潜力。



25. 2026/27 两年期的发展支出是按成员国在产权组织大会第五十五届会议上批准的、修订后的发展支出定义编制的¹⁰。在支出被用于资助由产权组织向发展中国家、最不发达国家和经济转型国家，提供的以发展为导向的活动时被称为“发展支出”，相同的支出不向发达国家提供。

26. 2026/27 两年期预算的发展支出预算总额为 2.07 亿瑞郎，即 23.4%。下文表 7 介绍了按部门和按预期成果与部门开列的 2026/27 年的发展支出详细情况。按部门开列的 2026/27 年与 2024/25 年的发展支出细目的比较，以及按预期成果和部门开列的 2026/27 年发展支出细目，载于附件十一。在 2026/27 年预算中，总额为 450 万瑞郎的资金被明确指定专门用于执行发展议程项目（见下文表 8）。

表 7：2026/27 年发展支出
(单位：千瑞郎)

| 部门 | 2026/27 年拟议预算 | | |
|-------------------|---------------|--------|---------------|
| | 预算 | 发展议程项目 | 总计 含发展议程项目 |
| 专利和技术 | 14,308 | - | 14,308 |
| 品牌和外观设计 | 14,101 | 380 | 14,481 |
| 版权和创意产业 | 20,894 | 835 | 21,729 |
| 区域和国家发展 | 79,087 | 2,036 | 81,123 |
| 基础设施和平台 | 18,840 | 50 | 18,890 |
| 全球挑战和伙伴关系 | 19,769 | 705 | 20,474 |
| 知识产权和创新生态系统 | 34,965 | 530 | 35,495 |
| 行政、财务和管理 | 535 | - | 535 |
| 总计 | 202,498 | 4,536 | 207,034 |
| 发展支出占预算总额%中所占百分比 | | | 23.4% |
| 信托基金 ¹ | 41,142 | | |

¹2026/27 年编制计划可动用额概算。

⁹ <https://www.wipo.int/ip-development/zh/agenda/recommendations.html>
¹⁰ 文件 A/55/4 详细介绍了修订后的“发展支出”的定义。

表 8：2026/27 年发展议程项目
(单位：千瑞郎)

| 项目 | 部门 | 2026/27 年 拟议预算 |
|---|----|-------------------|
| 通过创新和知识产权减少与工作有关的事故和职业病 | 发展 | 230 |
| 秘鲁及其他发展中国家的知识产权与美食旅游业：通过知识产权促进美食旅游业发展——第二阶段 | 品牌 | 380 |
| 制定战略和工具以解决非洲数字市场的在线版权盗版问题 | 伙伴 | 330 |
| 用文本和数据挖掘（TDM）支持非洲高校和其他研究机构进行研究和创新 | 版权 | 255 |
| 为青年（K-12）赋能以便为更美好未来而创新 | 发展 | 290 |
| 知识产权和创新合作作为技术转让奠定基础并为市场带来研发成果 | 生态 | 350 |
| 版权与数字环境中的内容分发项目——第二阶段 | 版权 | 285 |
| 知识产权与释放非农业地理标志潜力以为当地社区赋能，促进当地艺术和传统的保存或复兴 | 发展 | 450 |
| 危机时期加强国家知识产权局能力 | 平台 | 50 |
| 加强艺术及创意学术机构的知识产权教育能力以培养创造力 | 发展 | 185 |
| 通过整体发展方法保持和加强集体商标作为经济、文化和社会发展工具的作用 | 发展 | 180 |
| 在版权局实施替代性争议解决服务 | 生态 | 180 |
| 在产权组织设立国家知识产权战略展望和资源中心 | 发展 | 210 |
| 沙特阿拉伯为知识产权审查员赋能和庆祝 | 发展 | 75 |
| 在音乐流媒体时代为青年葡语音乐家赋能 | 版权 | 295 |
| 制定战略和工具以解决发展中国家假冒商标商品跨境贸易问题 ¹ | 伙伴 | 375 |
| 促进节庆旅游业发展项目 ——多民族玻利维亚国提交的项目提案 ¹ | 发展 | 416 |
| 总计 | | 4,536 |

¹须经 CDIP 批准。根据假设，实施时间框架为 2026-2027 年。

二、 财务和成果——按部门

专利和技术

实施战略

专利和技术部门不仅是管理《专利合作条约》（PCT）的团队所在地，也是产权组织中专利专业知识和 PCT 数据的存储地，同时还处理商业秘密和标准必要专利（SEP）等与技术相关的广泛知识产权问题。

技术一直是并将继续是创新的主要驱动力。然而，随着越来越多处于不同发展水平的国家将技术和创新作为其增长和发展的一部分，我们注意到，在积累专利专业知识、出台支持利用技术促进增长的知识产权法律和政策方面，对专家建议的需求日益增长。与此同时，我们也注意到，使用 PCT 保护其知识产权的客户对我们的需求也在不断增长，这使企业和企业能够跨国转移产品和创意。

因此，在 2026/27 两年期，我们将在几个领域加强工作。

首先，我们的重点是，进一步提高《专利合作条约》（PCT）的效率和效力，以客户为中心，从而继续为客户带来巨大价值（预期成果 3.1 和 3.2）。尽管面临经济挑战和研发支出下滑，国际专利申请在 2024 年仍增长了 0.5%，扭转了 2023 年的微弱下降趋势，为本两年期的进一步增长奠定了基础。数字技术、电动电池等创新驱动型产业和健康方面的进步，预计仍将是 PCT 申请的强劲增长领域。

一个关键的转变是我们的宏伟目标，即通过加强营销和外联活动以及改变客户体验，与客户和用户建立联系。这一历程始于 2024/25 两年期，当时我们从以申请为导向的流程转变为以申请人为中心的方法。随着客户体验的改善、流程的精简和数字化的推进，我们力争创建一个更加灵活、反应更快的注册机构，这对于保持产权组织强有力的财务状况和为用户提供更大的价值至关重要。此外，安全和保密仍将是重中之重，以确保赢得对我们所提供服务的信任。

第二，该部门将支持成员国加强国际专利体系。我们将继续为专利法常设委员会（SCP）提供中立、积极和专业的秘书处服务，支持成员国制定议程，推动取得成员国乐见的成果（预期成果 2.1）。技术不会停滞不前。因此，专利和技术部门将继续在整个产权组织开展合作，召集利益攸关方讨论技术、文化、社会和经济方面的新趋势带来的新挑战和新机遇，特别是专利和标准化、全球卫生、人工智能、商业秘密保护以及其他技术相关知识产权的相互影响（预期成果 2.2）。

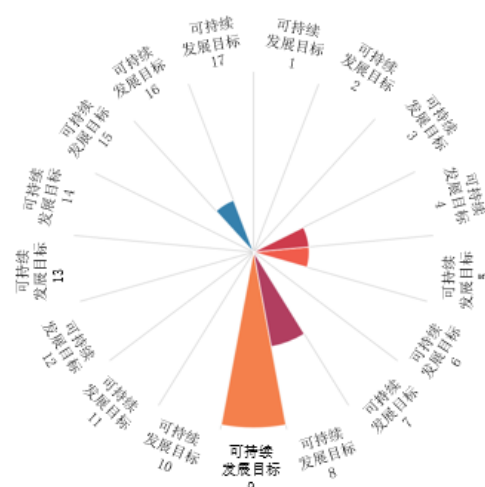
第三，专利和技术部门将继续协助成员国有效利用与技术相关的专利和其他形式的知识产权，向成员国主管部门及时提供合理的立法和政策建议。专利和技术部门还将利用我们的专业知识和全球网络，加强对知识产权局和其他利益攸关方的外联、支持、培训和能力建设等倡议（预期成果 4.1、4.2 和 4.3）。

第四，该部门将继续与妇女和女童合作，为她们提供进入知识产权领域的途径，以促进创新和创造，增强她们的经济权能，并支持她们进入科学、技术、工程和数学领域以及更广泛的创新生态系统。根据产权组织首项《知识产权和性别行动计划》，我们在 2024 年启动了一个支持妇女与知识产权的全球政策和倡议数据库。产权组织首届全球研究会议强化了这些倡议，来自 41 个国家的 130 多名与会者汇聚一堂，共同探讨妇女参与知识产权的障碍。在下一个两年期，该团队将努力发展新的伙伴关系，加强现有合作，为妇女创造更多宝贵的交流机会，确保成员国和利益攸关方的需求和利益得到有效满足（预期成果 4.1）。

第五，作为一个服务于全球受众的机构，支持多语言制度对于实现产权组织的战略使命和成果至关重要。我们致力于以高效的方式开展这项工作。在过去几年中，我们通过新的工作方式节省了数百万。我们将继续采用改革内部业务流程和利用技术的方法，实现效率增益，同时在笔译、口译和其他语言服务中保持以人为本（预期成果 5.1）。

专利和技术法

在 2026/27 两年期，该部门将通过为 SCP 提供秘书处支持（包括编拟所需的材料和组织引人入胜的活动），支持成员国推进国际专利体系。考虑到专利法和专利政策的技术、经济和社会背景的演变，该部门将推动成员国和其他利益攸关方之间的对话。



专利和技术部门
对可持续发展目标的贡献

该部门将通过向成员国及其利益攸关方及时提供有关国际专利法问题的法律和实务信息来推进其活动。关于有针对性的法律和实用信息，将提供有关《巴黎公约》《布达佩斯条约》和《专利法条约》的知识性讲座。该部门将在有关成员国加入任一这些条约的整个过程中和加入后提供强有力的支持，确保这些条约惠及当地人民。

通过与产权组织其他部门协调，成员国将继续在专利法和与技术创新有关的其他知识产权问题上获得有针对性的专家立法和政策援助。这种援助将通过反映成员国优先事项和需求（包括不同的发展水平）的结构化迭代对话来提供。

通过提供材料、培训和关于专题的见解，并重点关注这些制度如何支持创新和知识转让，该部门还将支持与技术有关的知识产权问题，包括商业秘密和机密信息保护。此外，我们还看到，人们对标准必要专利方面的问题越来越感兴趣。该部门将根据《[产权组织 2024-2026 年标准必要专利战略](#)》，与其他部门密切协调，落实产权组织在这一领域的各项战略倡议，并与成员国和外部利益攸关方保持积极接触。

专利合作条约

在下一个两年期，PCT 将重点加强外联、可得性和用户体验。关键举措将包括：大力改进营销战略、建立系统性用户反馈机制、为代表性不足的群体提供有针对性的培训，以及提高业务效率，这一切都以客户至上的理念为基础。

外联工作将是重中之重。目标是提高人们对 PCT 的认识和可得性，展示 PCT 如何简化专利申请程序，促进全球创新。为此，专利和技术部门将与产权组织客户体验科合作，有的放矢地制定营销战略，全面展示我们的知识产权服务优势。

在管理 PCT 的过程中，该部门将继续探索改进 PCT 体系的更多途径，同时落实成员国批准的具体措施。对现有功能的升级将侧重于提高效率，切实确保国际阶段的处理与国家阶段的处理相一致。将加强各主管局、各国际单位和国际局之间的合作，最大限度地发挥电子工具、服务和数据交换的优势。

PCT 还将支持各国际单位提高其工作质量和及时性，包括制定质量指标。此外，该部门还将开发和支持各种服务，供国际局、受理局和国际检索单位处理和交换数据，确保通过使用标准工具，取得及时、准确、优质和一致的结果。该部门将通过为最不发达国家、发展中国家和转型国家的主管局在利用其他国家阶段审查工作成果方面有针对性地开展培训活动，进一步寻求加强对国家阶段审查的技术援助。

高质量的客户服务和用户体验仍将是 PCT 体系未来发展的重要组成部分，以确保利益攸关方在整个专利申请过程中获得卓越的支持和指导。该部门将按照其不断提高质量的承诺，通过调查和外联活动，征求用户和利益攸关方的反馈意见，以提高效率，改进客户体验。将为用户和潜在用户量身打造将 PCT 与其他知识产权服务相结合的全面培训，重点关注妇女、中小企业、初创企业、高校和青年等群体。

PCT 运营将继续从以申请为中心向以客户为中心的理念转变，在保持高质量 PCT 服务的同时，为用户提供更高的价值。这一转变旨在以具有成本效益的方式提高生产力和效率。为了提高 PCT 运营的生产力和服务质量，将继续投资开发 PCT 智能运营系统，简化流程，加强管理技能。

在进行这些转变的同时，该部门将继续根据不断变化的语言和地理需求以及技术发展情况，调整工作人员的技能组合。促进文化变革，提高工作人员技能，为工作人员提供合适的资源，确保合格人员的稳定供应，这些仍然是实现该部门工作计划的关键优先事项。

翻译和语言司

产权组织作为一个为全世界服务的机构，多语言制度是其工作的基本要素。在提供多种语言服务时，该部门将继续利用基于人工智能的技术，采用新技术，并以多种语言开发服务。通过对机器翻译产出进行译后编辑和精简采购等措施，节约成本将继续作为优先事项来处理。

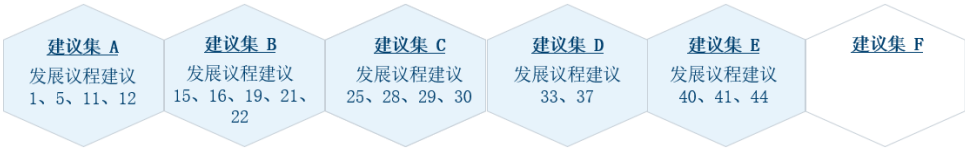
在落实成员国 2021 年通过的《经修订的语言政策》方面取得了进展。神经机器翻译已根据基于以下方面的定制战略集成到翻译流程：(i) 目标受众；(ii) 传播手段；(iii) 预期影响。

此外，还在开发新的服务，以独立于语言的格式持有过程数据，从而能够以 10 种 PCT 公布语言中的任何一种语言提供越来越多的行政服务，并使其他语言的结果随时易于理解。在需要翻译的情况下，特别是摘要和检索报告，其目的是在保密的同时，利用先进技术获得高质量的结果。

为确保提供专业和高质量的口译服务，该战略继续以准确规划和充分了解每次多语种会议和活动的范围和要求为基础。在本两年期内，秘书处将继续受益于新开发的口译管理系统，该系统将支持招聘经验丰富的口译员，同时降低与管理混合和虚拟会议平台远程同声传译服务的复杂性有关的风险。

该部门各司之间为优化数据、提高工作人员技能和确保合格人员的稳定供应而开展的合作仍是关键优先事项。

发展议程项目建议



风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|--|------------------------------|---|------------|
| 战略支柱3 | 提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 中等风险偏好 | PCT申请量绝对数量或相对于巴黎途径申请的下降。 | 持续改进PCT国际阶段的服务，并向现有和潜在用户推广该体系。 | 中等——符合风险偏好 |
| 3.2 持续改进 PCT 国际阶段的服务，并向现有和潜在用户推广该体系。 低风险偏好 | 国际工作产品质量倒退。 | 继续鼓励程序和质量保证。国家局改进，尤其是那些担任国际单位的国家局，以及继续加强国际局的质量控制程序。 | 低——符合风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|---|--|--------------------------------------|
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.1 顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 根据委员会会议落实商定工作的进展情况 | SCP 根据 SCP 第三十六届会议的商定议程全面开展工作 | 根据 SCP 议程落实商定工作 |
| 战略支柱 3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 申请率 | 2024 年：273,900 份国际申请 | 2026 年：279,100 份 2027 年：281,000 份 |
| | 参与国际局交付的产权组织全球合作和援助活动的主管局的满意度 | 合作活动：98%（2022/23 年调查） 专利审查相关活动：98%（2022/23 年调查） | ≥90%满意或非常满意 ≥95%满意或非常满意 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 产权组织全球知识产权体系用户对国际局服务的满意度 | 87%（2022/23 年调查） | ≥90%满意或非常满意 |
| | 客户响应时间 | 在服务水平协议目标范围内对客户作出响应的百分比（待定） | ≥85%符合 SLA 目标 |
| | 单位成本 | PCT 申请：565 瑞郎 | PCT 申请：563 瑞郎 |
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量，其中包括通过伙伴关系框架实施的项目 | 4 个 | 2026/27 年 6 个项目 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比 | 专利和技术法：98% | ≥90%满意或非常满意 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 专利法及相关问题的能力建设和培训活动参与者的满意度 | 专利和技术法：92% | ≥95%满意或非常满意 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|-------------------------|---------|----------|
| 基石：为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | | | |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | 成员国和其他利益攸关方对笔译和口译服务的满意度 | 95% | 维持满意度水平 |
| | 每字的翻译成本 | 0.48 瑞郎 | <0.40 瑞郎 |

资源

专利和技术：按支出用途开列的资源
(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|-------------|-------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|-------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 141,542 | 126,744 | 131,059 | 14,798 | 12% |
| 临时工作人员 | 2,380 | 1,385 | 4,758 | 996 | 72% |
| 其他工作人员费用 | - | - | - | - | 不适用 |
| A 项共计 | 143,922 | 128,128 | 135,818 | 15,794 | 12% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | - | - | - | - | 不适用 |
| 产权组织研究金 | 4,494 | 3,767 | 3,850 | 727 | 19% |
| 小计 | 4,494 | 3,767 | 3,850 | 727 | 19% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 1,730 | 1,456 | 1,480 | 274 | 19% |
| 第三方差旅 | 3,200 | 3,267 | 3,261 | (67) | -2% |
| 小计 | 4,930 | 4,723 | 4,741 | 207 | 4% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 1,895 | 923 | 1,708 | 972 | +100% |
| 出版 | - | - | - | - | 不适用 |
| 个人订约承办事务 | - | 9,483 | 14,986 | 3,599 | 38% |
| 其他订约承办事务 | - | 66,372 | 61,810 | (8,327) | -13% |
| 小计 | 73,023 | 76,778 | 78,503 | (3,755) | -5% |
| 财务成本 | | | | | |
| 小计 | - | - | - | - | 不适用 |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | 727 | 448 | 708 | 278 | 62% |
| 通信 | 10 | 10 | 10 | - | 0% |
| 交际费与其他业务费用 | - | 106 | 106 | (106) | -100% |
| 联合国共同服务 | - | - | - | - | 不适用 |
| 小计 | 737 | 565 | 825 | 172 | 30% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | - | - | - | - | 不适用 |
| 用品与材料 | 70 | 75 | 75 | (5) | -6% |
| 小计 | 70 | 75 | 75 | (5) | -6% |
| B 项共计 | 83,253 | 85,907 | 87,993 | (2,654) | -3% |
| 总计 | 227,175 | 214,036 | 223,811 | 13,140 | 6% |

专利和技术：按成果开列的资源
(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------|
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 2,310 | 2,063 | 2,063 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 4,333 | 4,298 | 4,181 |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 4,047 | 3,034 | 3,413 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 181,659 | 193,975 | 179,164 |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 4,954 | 4,052 | 4,387 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 2,025 | 2,785 | 2,721 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 6,378 | 3,830 | 5,652 |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | 16,383 | - | 16,487 |
| 5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 | 4,278 | - | 4,158 |
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 | 807 | - | 1,585 |
| 总计 | 227,175 | 214,036 | 223,811 |

品牌和外观设计

实施战略

品牌和外观设计与产品和服务的营销密切相关。因此，它们对于确保市场份额和商业成功至关重要。从更广泛的意义上讲，包括初创企业和中小企业在内的各种规模的企业，都很容易获得这些类型的知识产权，从而使那些原本无法通过使用知识产权注册制度来支持增长和发展的企业也能利用知识产权注册体系。

商标仍然是最常用的知识产权注册形式，而外观设计和地理标志的价值正日益得到认可。2024年，马德里体系下的全球商标申请活动恢复增长，申请量比2023年增长了1.2%。2024年，《海牙协定》下的工业品外观设计申请活动继续保持强劲增长，比2023年增长10.3%，创历史新高。同时，地理标志继续显示出其作为集体可持续发展催化剂的潜力，特别是在发展中国家。

鉴于产权组织全球知识产权服务在为世界各地的企业提供价值方面发挥着关键作用，下一个两年期的主要重点将通过有效的营销方法、世界一流的客户服务和进一步改善用户体验，鼓励在马德里和海牙体系下提交更多申请。

品牌和外观设计部门负责产权组织以下方面的工作：

首先，该部门将继续推动在商标、工业品外观设计和地理标志领域发展平衡有效的国际准则制定框架。2024 年 11 月缔结并通过的《利雅得外观设计法条约》（RDLT）是这一工作领域成功取得多边成果的最新例证，是向前迈出的具有里程碑意义的一步，该条约提供了一个全球外观设计保护框架，将使全世界的设计者更容易、更快速、更经济地获得保护（预期成果 2.1）。

其次，我们通过马德里、海牙和里斯本体系，为商标、工业品外观设计和地理标志的国际保护提供重要的全球知识产权服务（预期成果 3.1 和 3.2）。

第三，在上一个两年期，成员国在商标、工业品外观设计和地理标志立法方面获得具体建议的请求得到了支持，在这些成果的基础上，该部门将继续向成员国和国家知识产权局提供有针对性的立法和政策建议（预期成果 4.2）。作为补充，我们将为处于各个发展阶段的国家，包括发展中国家和最不发达国家，开展用户外联和支持活动，以及培训、能力建设和技术援助项目（预期成果 4.1 和 4.3）。

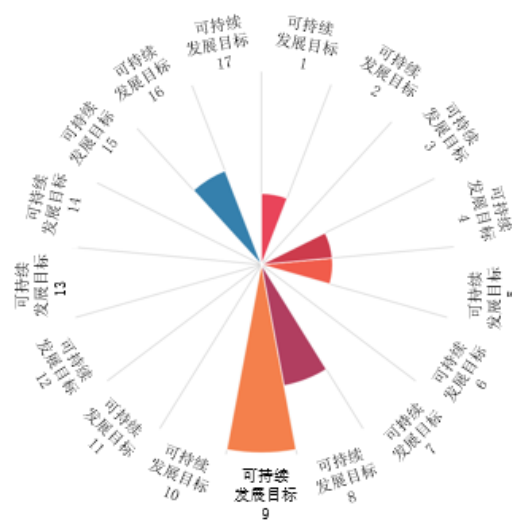
品牌和外观设计法

在 2026/27 两年期，品牌和外观设计部门将继续促进成员国讨论发展一个平衡有效的商标、外观设计和地理标志法律和政策国际准则制定框架。为此，我们将汇集国际社会的力量，在全球层面上积极应对与品牌和外观设计有关的新问题和政策挑战。

我们还将在一个或几个成员国实施以影响为导向的项目，为包括妇女、中小企业和其他方面在内的广大利益攸关方提高知识产权知识和技能，交付实实在在的好处。在本两年期，我们将重点关注以下优先事项：

- 推动成员国批准《利雅得外观设计法条约》，使其尽快生效。外联活动的目的是使成员国的国家和区域外观设计法与《利雅得外观设计法条约》保持一致，使设计者和用户群体受益（预期成果 2.1）。
- 按期组织 SCT 届会，开展闭会期间工作，以促进就品牌和外观设计法律与政策方面的突出主题进行公开交流（预期成果 2.1）。
- 与感兴趣的成员国合作，举办一届产权组织地理标志全球专题讨论会。我们将继续探索与有关成员国合作的机会，探讨保护遗产产品的不同方法，如通过专门制度或商标制度，从而推动在成员国建立平衡、有效的知识产权生态系统（预期成果 4.3）。
- 扩大《商标法新加坡条约》的地理覆盖范围，进一步发展简化商标注册程序的国际法律框架（预期成果 2.1）。

在保护国徽和国际政府间组织的名称和徽章方面，该部门将继续确保高效管理《巴黎公约》第六条之三的通信程序，并积极发展 Article 6ter Express 数据库的前台和后台能力，促进其提高生产率和服务质量（预期成果 3.1）。



品牌和外观设计部门
对可持续发展目标的贡献

马德里体系

在下一个两年期，我们将继续通过方便快捷、具有成本效益的马德里体系来满足企业和企业家的需求。具体做法包括：

- 通过加强营销，扩大马德里体系在全球的采用范围。这将涉及与 PCT 和海牙体系更紧密的合作，根据详细的市场研究和数据分析，针对不同的客户群开展有针对性的推广活动，包括数字倡议（预期成果 3.1）。
- 在马德里注册部工作的方方面面采用包括人工智能在内的新技术，以改变现有的业务流程，最大限度地提高效率，特别是在新马德里信息技术平台项目的第二阶段（预期成果 3.2）。
- 作为更广泛的组织战略的组成部分，通过以下方式提升马德里客户在国际局的体验（预期成果 3.1 和 3.2）：
 - 通过改善关键客户管理、提高通知的清晰度以及优化客户支持热线，使马德里注册部的运营理念更加注重以客户为中心。
 - 协助用户过渡到新的 eMadrid 综合在线平台，该平台计划于 2025 年部署。
 - 与成员主管局密切合作，简化分类做法。
- 加强与原属主管局和被指定缔约方的合作，确保用户体验从申请到授权的无缝衔接（预期成果 3.1）。
- 与成员主管局合作，简化马德里体系的法律框架，并使其适应未来的发展。这将包括在商标国际注册马德里体系法律发展工作组年度会议和马德里工作组圆桌会议上进行讨论（预期成果 3.1 和 3.2）。
- 通过鼓励和支持表示有兴趣加入马德里体系的国家加入马德里体系，促进成员数量的扩大（预期成果 3.1）。

海牙体系

由于海牙体系根据单一文本——1999 年最新的《日内瓦文本》——运行，下一个两年期的重点将是加强海牙注册部，将海牙体系扩展为一个真正的全球体系。我们尤其将采取以下做法：

- 通过海牙体系法律发展工作组的年度会议，促使法律框架适应用户在日益数字化的世界中不断变化的需求（预期成果 3.1 和 3.2）。
- 通过向可能加入的缔约方及其主管局提供专门支持，积极推动该体系扩大地理覆盖面（预期成果 3.1）。
- 与马德里和 PCT 地区进一步密切合作，针对不同的客户群，在市场调研、数据分析和开展有针对性的宣传和活动（包括采取数字形式）的基础上，采用更加系统的营销方法，提高海牙体系在全球的使用率（预期成果 3.1）。
- 通过进一步为申请人编制信息和指导材料，使该体系对用户更加友好。编制信息和材料时应考虑到扩大该体系的影响（预期成果 3.1 和 3.2）。
- 作为全组织战略的一部分，对向用户和主管局交付的海牙服务进行创新和完善，从而改变海牙客户在国际局的体验（预期成果 3.1 和 3.2）。
- 继续在优化行政结构和开发信息技术解决方案方面投资，确保为用户和成员主管局提供最先进的服务（预期成果 3.2）。

里斯本体系

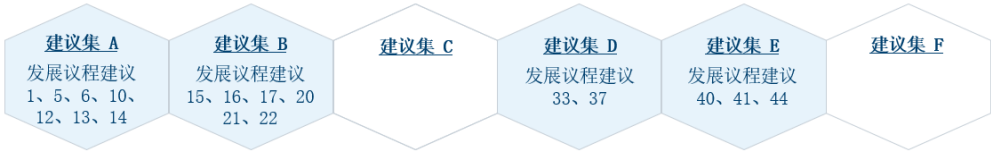
预计里斯本体系将在下一个两年期继续扩展。这就需要为未来的缔约方、其主管部门和该体系的潜在用户提供支持。还需要支持保护地理标志的其他选项，如专门制度或商标制度。

在这一背景下，全球对具有成本效益的原产地名称和地理标志国际注册解决方案的兴趣与日俱增，我们应乘势而上，使里斯本注册部的工作实现以下目的：

- 与产权组织其他领域协调，通过向未来缔约方、其主管部门和潜在用户提供专门支持，提高里斯本体系的使用率和地理覆盖面（预期成果 3.1）。
- 与产权组织其他倡议协调，向产权组织成员国和政府间组织，特别是有意加入和使用里斯本体系的发展中国家和最不发达国家中的当地生产者和社区，提供以需求为导向、兼顾各方利益的法律技术援助和能力建设（预期成果 3.1）。
- 继续推进里斯本体系监管框架及其信息技术环境的现代化和简化进程，并提高对该体系的兴趣和使用，包括通过里斯本体系发展问题工作组会议和里斯本工作组圆桌会议（预期成果 3.1 和 3.2）。

- 继续为开发里斯本注册簿信息技术解决方案投资，以提高效率，并促进更多地使用 e-Lisbon 信息技术平台（预期成果 3.2），以便通过为主管部门和用户提供快速响应的客户支持服务、进行培训和编制全面的信息，提高用户友好性（预期成果 3.2）。

发展议程项目建议



风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|---|--|---|------------|
| 战略支柱3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 中等风险偏好 | 在本两年期内，马德里、海牙和里斯本体系在地理覆盖面、潜在申请人的使用和国际局提供的服务方面，没有充分发挥其潜力。 | 积极主动争取任何国家对加入的兴趣，重新配置宣传和营销活动，包括采取更多基于合作伙伴的方法来扩大和推广这些体系，更加注重获得客户反馈，并进一步实现国际局流程和服务的数字化和精简化。 | 中等——符合风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|--|--------------------|--|---|
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.1 顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 根据委员会议程落实商定工作的进展情况 | 根据 SCT 第四十七届会议商定议程的工作落实情况 | 根据 SCT 议程落实商定工作 |
| | 《利雅得外观设计法条约》生效 | 0 个加入/批准（2024 年底） | 2026/27 年新增 5 个加入/批准（共需 15 个） |
| 战略支柱 3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 成员总数 | 马德里体系： 115 个缔约方 海牙体系： 《日内瓦文本》（1999 年）75 个缔约方；《海牙文本》（1960 年）34 个缔约方 里斯本体系： 《日内瓦文本》（2015 年）25 个缔约方；《里斯本协定》（1958 年和 1967 年）30 个缔约方 | 马德里体系：新增 4 个缔约方（每年 2 个） 海牙体系： 《日内瓦文本》（1999 年）新增 5 个缔约方；《海牙文本》（1960 年）无新增缔约方 里斯本体系： 《日内瓦文本》（2015 年）新增 6 个缔约方；《里斯本协定》（1958 年和 1967 年）无新增缔约方 |
| | 申请率 | 马德里体系申请：65,000 件（初步） 海牙体系申请：9,454 件（初步） 里斯本体系国际申请：23 件 | 马德里体系申请： 2026 年：69,100 件 2027 年：70,600 件 海牙体系申请： 2026 年：10,490 件 2027 年：11,090 件 里斯本体系国际申请： 每年 80 件（2026/27 年 160 件） |
| | 续展量 | 马德里体系：40,445 件（初步） 海牙体系：5,949 件 | 2026 年：43,000 件 2027 年：44,700 件 2026 年：7,480 件 2027 年：8,160 件 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|---|---|---|
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 产权组织全球知识产权体系用户对国际局服务的满意度 | 马德里体系：80%（2022/23 年调查） | ≥85%满意或非常满意 |
| | | 海牙体系：82%（2022/23 年调查） | ≥85%满意或非常满意 |
| | 客户响应时间 | 马德里：在服务水平协议目标范围内对客户作出响应的百分比（待定） 海牙：在服务水平协议目标范围内对客户作出响应的百分比（待定） | ≥85%符合 SLA 目标 |
| | 单位成本 | 马德里体系新增/续展注册：619 瑞郎 海牙体系新增/续展外观设计：457 瑞郎 | 马德里体系新增/续展注册：603 瑞郎 海牙体系新增/续展外观设计：455 瑞郎 |
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量，其中包括通过伙伴关系框架实施的项目 | 1 个 | 2026/27 年 6 个项目 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比 | 98% | ≥90%满意或非常满意 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 商标、工业品外观设计和地理标志及相关问题的能力建设和培训活动参与者的满意度 | 98% | ≥90%满意或非常满意 |

资源

品牌和外观设计：按支出用途开列的资源
(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 59,210 | 58,488 | 56,392 | 721 | 1% |
| 临时工作人员 | 1,552 | 1,193 | 1,805 | 359 | 30% |
| 其他工作人员费用 | - | - | - | - | 不适用 |
| A 项共计 | 60,762 | 59,682 | 58,197 | 1,081 | 2% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | 216 | 132 | 79 | 84 | 64% |
| 产权组织研究金 | 4,830 | 4,208 | 4,424 | 622 | 15% |
| 小计 | 5,046 | 4,340 | 4,503 | 706 | 16% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 1,043 | 1,030 | 1,703 | 13 | 1% |
| 第三方差旅 | 2,343 | 2,912 | 3,623 | (569) | -20% |
| 小计 | 3,386 | 3,941 | 5,326 | (555) | -14% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 975 | 1,305 | 1,159 | (330) | -25% |
| 出版 | - | - | - | - | 不适用 |
| 个人订约承办事务 | 1,648 | 1,701 | 1,458 | (53) | -3% |
| 其他订约承办事务 | 7,350 | 7,282 | 8,425 | 68 | 1% |
| 小计 | 9,974 | 10,288 | 11,042 | (314) | -3% |
| 财务成本 | - | - | - | - | 不适用 |
| 小计 | - | - | - | - | 不适用 |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | - | - | 3 | - | 不适用 |
| 通信 | 512 | 600 | 475 | (88) | -15% |
| 交际费与其他业务费用 | 240 | 309 | 276 | (69) | -22% |
| 联合国共同服务 | - | - | - | - | 不适用 |
| 小计 | 752 | 909 | 754 | (157) | -17% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | 20 | 14 | 22 | 6 | 45% |
| 用品与材料 | 26 | 56 | 38 | (30) | -54% |
| 小计 | 46 | 70 | 59 | (24) | -34% |
| B 项共计 | 19,204 | 19,548 | 21,684 | (344) | -2% |
| 总计 | 79,966 | 79,230 | 79,881 | 736 | 1% |
| 其中 | | | | | |
| 发展议程项目 | 380 | | | | |

编制计划可动用的潜在信托基金资源
(单位：千瑞郎)

| 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年 捐助额概算 | 2025 年底 支出概算 | 2025 年底 预计余额 | 2026/27 年 捐助额概算 | 2026/27 年 编制计划 可动用额概算 |
|---------------------|------------------------|------------------------|----------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 中国 | 101 | 243 | 343 | - | 485 | 485 |
| 中国（人力资源）（国知局） | 751 | 601 | 334 | 1,018 | 1,203 | 2,221 |
| 中国（人力资源）（外交部） | 168 | 185 | 178 | 176 | 370 | 546 |
| 总计 | 1,020 | 1,029 | 855 | 1,194 | 2,058 | 3,252 |

品牌和外观设计：按成果开列的资源
(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 |
|------|---|-------------------|--------------------|--------------------------|
| 2.1 | 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 2,377 | 4,161 | 5,037 |
| 3.1 | 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 15,758 | 14,350 | 14,733 |
| 3.2 | 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 58,503 | 58,074 | 57,426 |
| 4.1 | 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 726 | 675 | 677 |
| 4.2 | 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 448 | 730 | 674 |
| 4.3 | 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 2,154 | 1,240 | 1,334 |
| 总计 | | 79,966 | 79,230 | 79,881 |

版权和创意产业

实施战略

创意经济不仅与一个国家的文化息息相关，而且也是其增长和发展的重要组成部分，许多成员国都将创意和文化部门纳入其增长模式的核心。在这一创意产业日趋数字化的发展趋势背景下，版权及相关权仍然是创意货币化和确保为创意价值链上的利益攸关方公平分配收入的关键机制。

由产权组织支持的研究表明，创意产业在全球创造了5.54%的GDP和5.78%的就业。它们与竞争力、创新能力、政府效率、软实力提升和实际GDP增长呈正相关关系。为了使创意产业在数字环境中更好地运作，它们需要得到兼顾各方利益的有效版权框架和充分政策的支持，以支持来自不同领域的创作者和其他国内参与者创作更多作品，并为经济、社会和文化发展做出贡献。

在此背景下，版权和创意产业部门在2026/27两年期将重点关注以下几个工作领域。

首先，我们在《中期战略计划》战略支柱2框架下专注于在版权及相关权方面制定兼顾各方利益的有效国际准则制定框架。我们将促进根据产权组织版权及相关权条约开展的国际合作，特别是涉及向数字环境过渡的条约，包括两项互联网条约——《产权组织版权条约》（WCT）和《产权组织表演和录音制品条约》（WPPT）、《北京条约》和《马拉喀什条约》。该部门将支持版权及相关权常设委员会（SCCR）的工作，汇聚各成员国、观察员、创作者和版权利益攸关方，讨论全球版权生态系统的未来，特别是面向包括人工智能在内的数字经济所产生的急速影响，这给创意经济带来了机遇和挑战（预期成果2.1）。

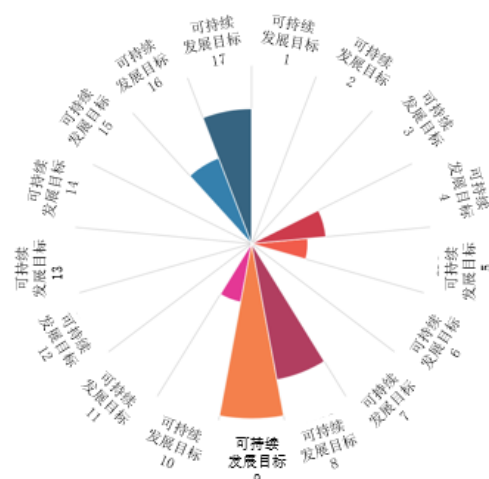
第二，根据《中期战略计划》战略支柱4，该部门将通过向成员国和国家版权局提供政策、立法、监管、基础设施和管理方面的建议，促进成员国发展有效的创意生态系统。它将支持将版权及相关权作为增长和可持续发展的工具，鼓励所有成员国提升版权及相关权的知识和技能，针对发展中国家和最不发达国家进行培训能力建设，并为个人创作者提供关键数字知识和创新工具（预期成果4.2）。

第三，该部门将与成员国和整个创意经济价值链合作，制定在国家层面收集和解释数据的方法，并使之符合该国具体情况，以衡量创意产业对国家增长和发展的贡献。有效的数据收集和衡量工具，以及在国家层面收集和解释这些数据的技能，将使成员国能够监测其创意经济的增长，并制定有效的政策来支持其发展目标（预期成果4.2和4.3）。

版权法律

版权法领域将牵头本组织塑造全球版权及相关权生态系统的实质性工作，通过支持成员国加入产权组织版权及相关权条约，更新其版权法以及法律、政策和监管框架，以促进在数字时代全面参与全球创意市场，并驾驭人工智能快速发展带来的重大机遇和颠覆性变革。我们将在下一个两年期重点开展以下具体行动：

- 根据 SCCR 议程，促进 SCCR 对实质性议程项目和与版权有关的新议题的讨论，同时应成员国的要求并在其指导下，与各成员国合作管理议程，解决长期悬而未决的议程项目（预期成果 2.1）。
- 支持成员国开展建设性工作，使 SCCR 不仅成为讨论准则制定议题的论坛，还成为通过对话和交流应对新挑战的场地（预期成果 2.2）。
- 与产权组织同事密切合作，向成员国提供立法建议，以使其更新和采用与产权组织版权及相关权条约相一致的、兼顾各方利益的有效国家法律、政策和法规（预期成果 4.2）；
- 支持成员国加入和实施版权条约，特别是“互联网条约”——WCT 和 WPPT、《北京条约》和《马拉喀什条约》（预期成果 2.1）；
- 进一步推进《马拉喀什条约》的实施，支持成员国加入该条约，并通过相关法律法规以实施该条约，包括在产权组织无障碍图书联盟（ABC）的推动下跨境转让无障碍图书。与代表和服务印刷品阅读障碍者的组织和专业伙伴机构合作，组织国家间的地区合作项目，以便在国家和地区层级建立法律和监管框架（预期成果 2.1 和 3.1）。
- 继续与成员国和利益攸关方合作，开发和利用实用的工具包，为文化、教育和研究机构提供指导方针和监管要素，帮助它们在数字和跨境环境中安全运作，只要这些机构的使命涉及版权和相关权（预期成果 2.2）。



版权和创意产业部门
对可持续发展目标的贡献

- 与本组织其他部门合作，包括区域和国家发展部门，向成员国提供支持，在相关情况下与其他国际和地区组织合作，制定战略、计划和框架，帮助运动员个人、体育协会和其他方面利用知识产权支持运动员的生计、协会的可持续性，以及充分利用体育促进增长和发展（预期成果 4.2）。

版权管理

版权管理领域将支持政府、企业、社群、创造者和其他个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的工具。该部门将重点关注一系列广泛的项目，包括WIPO Connect、无障碍图书联合会（ABC）和产权组织服务创作者（已更名为CLIP或创作者学习知识产权），所有这些项目都以公私伙伴关系为基础，重点关注对创意生态系统中不同受益者的实地影响。一个新的工作领域是支持成员国研究与版权和前沿技术有关的互操作性或基础设施问题。在这些基础上，我们下一个两年期的工作将为：

- 促进有关版权和人工智能等前沿技术问题的对话和交流（预期成果 2.2）。
- 向成员国和集体管理组织（CMO）提供有关版权及相关权法律、法规和基础设施方面的法律和技术咨询，帮助在全球建立兼顾各方利益的有效且高效的创意生态系统（预期成果 4.2）；
- 开发并向更多利益攸关方部署 WIPO Connect，目前已有 60 家集体管理组织使用该工具，同时设计面向创作者和其他创意产业利益攸关方的项目。提供工具、信息和支持，以开发当地市场，改善创作者的全球市场准入，确保更多个人和企业获得信贷和支付（预期成果 4.4）。
- 扩大 ABC 全球图书服务的使用，目前已达到超过 100 万本无障碍书籍的里程碑，推动发现和获取更多无障碍格式和尽可能多种语言的图书成为可能，从而使更多的印刷品阅读障碍者有机会获得教育出版物和其他出版物（预期成果 4.4）；
- 与创意产业的利益攸关方合作，进一步开发和推广 CLIP，将 CLIP 内容扩展到更多的创意部门，使各地的创作者掌握关于如何利用知识产权相关知识，使其创作得到认可和公平回报（预期成果 4.4）。

创意经济计划

新启动的创意经济计划将牵头开发创意经济数据模型（CEDM），协助成员国评估其社区的创造能力和创造潜力（预期成果 4.3）。该模型通过比较其制度环境和可用资源，对创意生态系统进行评估。在 2026/27 两年期，我们将重点关注以下主要优先事项：

- 通过积极与成员国受益人和已成立的专家组合作，交付关于产权组织创意经济数据模型实施情况的首个完整报告。
- 通过双边和多边合作，提高人们对产权组织新计划的认识，并根据已表明意向和对准备状态的审查，为启动新的国别研究做好准备。
- 通过伙伴关系，继续在成员国培养关于创意经济数据和出版业数据方面的能力和技术专长。

产权组织全球奖励计划

产权组织奖励计划通过认可和表彰杰出的创新者和创作者，彰显知识产权促进增长和可持续发展的作用。其旗舰项目产权组织全球奖是一项公开的全球评选，旨在表彰各行业中小企业、初创企业、大学衍生企业和其他企业所取得的成就。获奖者由一个国际专家评委会选出，并将受益于：

- 量身定制的指导，以加强知识产权资产的商业化，支持国际化，促进融资资源的获取，并建立商业合作伙伴关系。
- 利用产权组织的影响力和平台，提高全球知名度并进行推广。

在 2026/27 两年期，我们将特别提及特殊类别，例如女性和青年企业家。我们将继续支持在国家层面设立类似奖项，增强各国庆祝和促进当地创新生态系统的能力（预期成果 4.4）。

发展议程项目建议



风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|---|---|--|------------|
| 战略支柱4 支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 中等风险偏好 | 国际环境的不确定性可能会减缓或影响成员国为继续加强和确保全球版权框架发展而作出的努力，该框架旨在支持繁荣的创意产业的发展。 | 产权组织将开发新的工具和项目/计划，以展示创意产业部门和知识产权对重振经济增长和加强文化与社会复原力的潜力和重要性。 | 中等——符合风险偏好 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 高风险偏好 | 产权组织服务创作者被看作是一种公私伙伴关系。它存在的一项风险是，自愿捐助可能不足以以为该项目提供预期的资金。 | 产权组织将通过专门针对政府、基金会和其他潜在捐助方的外联活动，实施积极主动的筹资战略，在调整战略的同时保持灵活性，以便在必要时调整产品的路线图、范围和治理结构。 | 高——符合风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|---|---|---------------------------------|
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 根据委员会议程落实商定工作的发展情况 | SCCR 第四十五届会议中主席对委员会商定议程进展的总结 | 根据 SCCR 议程落实商定工作 |
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比 | 99% | ≥90%满意或非常满意 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 产权组织培训和技能发展计划参与者的满意度 | 94% | ≥90%满意或非常满意 |
| | 已实施创意经济数据模型的国家数量 | 2 个国家启动该模型（均未实施）（2024 年底） | 新增 20 个国家启动（其中 10 个实施）（2027 年底） |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 发展中国家和最不发达国家中使用 WIPO Connect 的集体管理组织的数量 | 70 个创意类别的 53 个集体管理组织 | 120 个创意类别的 90 个集体管理组织 |
| | 无障碍图书联合会：向印刷品阅读障碍者提供无障碍图书的数量 | 1,055,414 种（2024 年底累计） | 增长 35% |
| | 使用“产权组织服务创作者”平台的创作者 | 参与“产权组织服务创作者”平台的唯一身份访问者数量 ¹¹ ：45,317 次 | 2026/27 年 350,000 次 |

¹¹ 参与是指从登录页面到后续页面的后续点击的唯一身份访问者，包括以下互动：在首页观看视频、向下滚动、花时间阅读内容、搜索、以任何形式与页面互动。

资 源

版权和创意产业：按成果开列的资源
(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 |
|------|---|-------------------|--------------------|--------------------------|
| 1.1 | 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | - | 10,155 | 10,716 |
| 2.1 | 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 4,004 | 3,727 | 3,647 |
| 2.2 | 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 1,449 | 1,258 | 1,690 |
| 3.1 | 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 219 | 586 | 420 |
| 3.2 | 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 288 | 292 | 281 |
| 4.1 | 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 501 | 1,415 | 788 |
| 4.2 | 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 3,267 | 4,627 | 3,201 |
| 4.3 | 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 4,327 | 1,970 | 2,606 |
| 4.4 | 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 13,407 | 13,735 | 12,891 |
| 总计 | | 27,462 | 37,764 | 36,239 |

版权和创意产业：按支出用途开列的资源
(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 11,230 | 18,540 | 15,359 | (7,310) | -39% |
| 临时工作人员 | 1,649 | 1,359 | 2,421 | 290 | 21% |
| 其他工作人员费用 | - | - | - | - | 不适用 |
| A 项共计 | 12,879 | 19,899 | 17,780 | (7,020) | -35% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | 55 | 47 | 29 | 8 | 18% |
| 产权组织研究金 | 1,254 | 1,220 | 1,443 | 35 | 3% |
| 小计 | 1,309 | 1,266 | 1,472 | 43 | 3% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 1,039 | 807 | 745 | 232 | 29% |
| 第三方差旅 | 1,561 | 1,134 | 936 | 427 | 38% |
| 小计 | 2,599 | 1,941 | 1,681 | 659 | 34% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 516 | 687 | 546 | (171) | -25% |
| 出版 | - | - | 22 | - | 不适用 |
| 个人订约承办事务 | 4,523 | 3,108 | 3,615 | 1,415 | 46% |
| 其他订约承办事务 | 5,591 | 10,225 | 10,486 | (4,634) | -45% |
| 小计 | 10,630 | 14,019 | 14,669 | (3,389) | -24% |
| 财务成本 | | | | | |
| 小计 | - | - | - | - | 不适用 |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | - | 50 | 50 | (50) | -100% |
| 通信 | - | - | - | - | 不适用 |
| 交际费与其他业务费用 | - | 30 | 15 | (30) | -100% |
| 联合国共同服务 | - | 150 | 135 | (150) | -100% |
| 小计 | - | 230 | 200 | (230) | -100% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | - | - | - | - | 不适用 |
| 用品与材料 | 45 | 410 | 437 | (365) | -89% |
| 小计 | 45 | 410 | 437 | (365) | -89% |
| B 项共计 | 14,583 | 17,866 | 18,459 | (3,283) | -18% |
| 总计 | 27,462 | 37,764 | 36,239 | (10,302) | -27% |
| 其中 | | | | | |
| 发展议程项目 | 835 | | | | |

编制计划可动用的潜在信托基金资源
(单位：千瑞郎)

| 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年 捐助额概算 | 2025 年底 支出概算 | 2025 年底 预计余额 | 2026/27 年 捐助额概算 | 2026/27 年 编制计划 可动用额概算 |
|------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|
| 日本（初级专业干事） | 171 | - | - | 171 | - | 171 |
| 产权组织服务创作者 | 115 | - | - | 115 | - | 115 |
| 总计 | 286 | - | - | 286 | - | 286 |

区域和国家发展

实施战略

产权组织与成员国之间的发展合作将通过新的实施工具、方法和新的合作途径得到深化。这种合作基于这样一种认识，即知识产权是横向的——跨越多个国内部门和利益攸关方，在推动创新、创造和经济增长方面发挥着重要作用。我们还将以这样一种认识为指导，即知识产权是普遍的，是“在处处为人人服务”的，每个国家，无论其发展水平如何，都希望利用知识产权的力量实现增长、发展和繁荣。

区域和国家发展部门将继续寻求扩大合作的新方法和新途径，以确保更深入、更广泛地实现“让知识产权在处处为人人服务”的愿景。我们将继续与创新者、创造者、企业（包括中小企业）、女性、青年、原住民和当地社区合作，同时拓展与新的利益攸关方合作。

在此背景下，该部门在下一个两年期将重点关注以下优先事项。

首先，我们将继续利用我们对成员国和地区的独特而深入的了解和理解，加强对知识产权的最有效利用以促进增长和发展，包括通过加强与合作伙伴的合作。

为此，我们将继续把产权组织提供的专业知识、服务和工具与成员国的需求和优先事项联系起来。特别是，该部门将继续部署产权组织的工具和服务，从具体国家和地区的角度出发，而非采取“一刀切”的做法，促进与地区知识产权和非知识产权相关机构的更大规模合作。

区域和国家发展部门将与其他部门密切合作，继续以知识产权局作为我们的传统合作伙伴。我们将努力为各主管局提供一系列援助和支持，包括通过工业产权管理系统（IPAS）、人工智能工具和其他数字业务解决方案，帮助弥合数字鸿沟。

为了拓展计划和加大影响，将不仅与知识产权局，还将与当地的伙伴机构密切合作，以确保项目完成之后成果和结果的可持续性。这将包括“培训培训师”活动和鼓励将项目转化为长期计划。一个关键的优先事项是通过为伙伴机构建立支持机制来扩大和推广积极成果（预期成果 4.1、4.2、4.3、4.4 和 4.5）。

其次，该部门将通过深入开展工作，并将合作渠道扩大到新的利益攸关方，继续调整向当地利益攸关方提供技术援助的重点。

自 2021 年以来，我们已将产权组织的合作方式从主要针对知识产权技术受众的临时性活动，转变为以影响为驱动、以社区为导向的项目。这些倡议扩大了产权组织与更广泛的知识产权用户的联系，尤其关注那些传统上在知识产权、创新和创造生态系统中代表性不足的用户。2024/25 两年期将实施近 90 个实地项目，预计下一个两年期也将实施类似数量的项目。

这一演变将包括从传统的能力建设转向更加注重技能和知识发展的方法，强调实际应用和可衡量的影响。

我们还将进一步加强努力，提高妇女和女童在知识产权制度中的参与度，并让青年和残疾人等其他潜在利益攸关方参与进来。

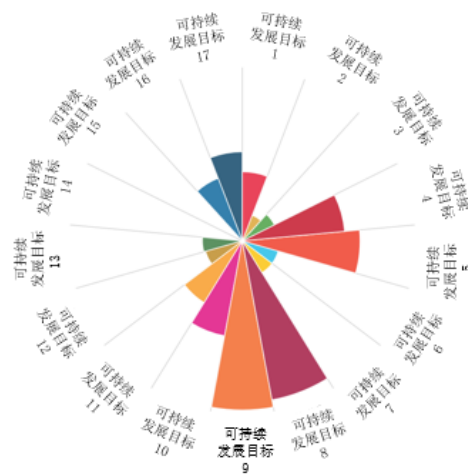
促进这种参与的一个关键因素是更加注重有效利用传播工具（如社交媒体），以分享成功故事、成功的项目经验和案例研究（预期成果 4.1 和 4.3）。

第三，随着发展合作部的成立，将制定一个更加协调和全面的发展援助方法。这将改进内部协调、统一流程和改善资源管理。

将利用各地区司的专业知识和广泛网络，继续把重点放在加强跨地区合作上。这将为加强信息、最佳做法和经验教训的交流开辟道路，包括通过各种专题倡议。还将为发展南南、南北和三方合作提供更多机会。

这些跨地区活动将加强产权组织作为各知识产权用户经验分享的召集者和枢纽的作用，为项目后续行动和确定成功案例保持持续联系。一个重点是将项目管理做法和知识纳入主流，以确保成果的可持续性、推广和复制。（预期成果 4.1、4.2、4.3 和 4.4）。

第四，我们将继续使我们的活动与可持续发展目标保持一致，使知识产权驱动的行动能够切实推进可持续发展目标。



区域和国家发展部门
对可持续发展目标的贡献

这将通过有针对性的倡议来实现，以解决可持续发展目标的优先事项，包括创业、创新、气候复原力、绿色技术和可持续农业。发展部门将与相关部门协调，发展最佳做法和伙伴关系，将知识产权与社会创新倡议联系起来（以支持所有预期成果）。

面向我们的成员国和其他利益攸关方的门户

该部门仍将是成员国、国家和地区利益攸关方的外交、政治和业务门户，使这些利益攸关方能够“一站式”利用产权组织提供的各种支持、工具、计划和援助。在本两年期，RNDs 将通过发展合作部及其地区司，负责技术援助组合的战略指导和资源管理。这涉及整个合作议程，包括工业产权、版权和创意产业，确保在发展援助中采取协调一致的综合方法使用所有类型的知识产权。

此外，产权组织设在阿尔及利亚、巴西、中国、日本、尼日利亚、俄罗斯联邦和新加坡（服务于东盟地区）的七个驻外办事处网络，仍然是我们接触更广泛利益攸关方的重要手段。驻外办事处直接将产权组织的所有服务、工具、计划、知识和产品同各国及其利益攸关方联接起来。

各办事处对当地参与者和当地情况（包括当地语言）的深入了解，增强了产权组织发现利益攸关方并与之合作的能力，为当地与总部之间提供了宝贵的双向渠道。

此外，我们还致力于向最不发达国家提供有针对性的援助。在《多哈行动纲领》的指导下，通过产权组织“2022-2031 年向最不发达国家可交付成果”和产权组织“一揽子毕业支持方案”的框架，发展部门支持最不发达国家发展兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统，并向正在毕业的最不发达国家提供重点援助。产权组织将与联合国系统密切合作，建立伙伴关系，确定协同作用，为最不发达国家、内陆发展中国家（LLDC）和小岛屿发展中国家（SIDS）提供支持。2024/25 年，我们在 5 个国家实施了针对具体国家的毕业支持计划，并为 3 个最不发达国家提供了支持，这些国家或已计划毕业，或可能计划在本两年期内毕业。我们预计对该一揽子计划的需求将继续保持强劲（预期成果 2.4）。

孵化实现发展合作的新方式

在本两年期，发展部门将进一步加强其作为创新项目方法孵化器的作用。在旅游、体育、女性和青年等领域的成功举措的基础上，我们将继续开发和孵化新的方法，以支持当地创新生态系统的发展。将根据成员国和受益者的具体情况、优先事项和需求，对成功的方法进行试点、推广和调整，以加强相关性和影响力。

发展议程协调

发展议程是产权组织使命的基石，它为建立一个惠及世界各地每个人的知识产权制度提供指导。在当今不断变化的全球环境中，发展议程将继续发展和调整，确保知识产权在成员国的全球发展事业中继续发挥核心作用。

随着产权组织向前迈进，发展议程的内部协调对于落实发展议程的建议和原则并将其纳入本组织的实质性计划和活动将更加重要。这项工作将在发展与知识产权委员会成员国的密切协调、指导和参与下进行。

展望未来，推进发展议程项目的实施仍将是一个优先事项，包括确保这些项目继续为成员国带来实实在在的长期利益。2026/27 两年期预计将实施至少 17 个发展议程项目。还将努力加强与成员国和其他利益攸关方的接洽，包括通过新型伙伴关系，以强化发展议程的重要性，促进实施过程中的良好做法和经验教训交流（预期成果 4.1）。

政策和战略咨询与援助

该部门将利用其国家和地区的专长和知识，向成员国提供政策和战略咨询与援助。我们将继续支持成员国制定和实施旨在推进发展道路的国家政策战略。将继续强调确保各项战略得到成员国最高层的认同和支持，并成为多个利益攸关方在各机构间合作的成果（预期成果 4.2）。

技能和知识建设

作为提供知识产权知识和技能发展的全球领导者，WIPO 学院将继续发挥关键作用，帮助个人、社区和教育机构获得知识产权知识和技能，将他们的想法转化为影响力。2024/25 年，预计将有超过 280,000 名学员从 WIPO 学院的培训中受益，这将使该学院成为世界上最大的知识产权培训机构，在新的两年期内，受益人数将再增加 300,000 人。

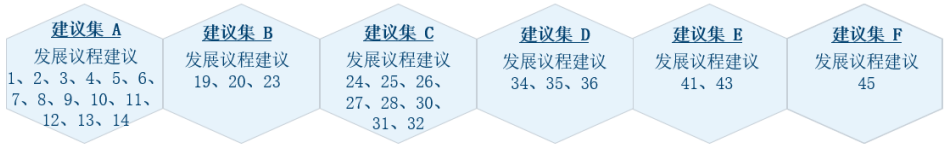
新的跨行业 and 部门知识产权专业技能认证，以及知识产权方面的大学认证和教师认证，将确保 WIPO 学院课程的价值在所有地区得到利用。面向企业家、行业领导者和其他权利持有者的有针对性的电子学习和混合课程升级版将涉及人工智能与知识产权之间的对接等主题，并满足知识产权与体育、旅游、手工艺、生物技术和电子游戏等快速发展行业的需求。2024/25 年开设 65 门电子学习/混合课程，新的两年期将开设至少 10 门新课程，使课程总数达到 75 门。

学院将继续与世界各地的大学和高等教育机构合作，提供高质量和有影响力的知识产权研究生课程、暑期班和相关活动。在新的两年期，联合硕士项目的数量预计将从 16 个增加到 21 个。我们还计划举办两期新的高级培训班和行政人员培训班（使总数达到 18 期），以及再举办两期 WIPO 暑期班（使总数达到 29 期）。

学院将通过面向国家和地区受众制定以影响为导向的“培训培训师”计划，加强对已建立的知识产权培训机构（IPTI）的支持。新的合作和青年课程的开发将加强面向青年及其教师的适龄教育，并将着重响应成员国关于发挥青年创新和创造力的紧急呼吁。在 2024/25 两年期预计将建立 28 个 IPTI，在下一个两年期计划再建立至少 4 个 IPTI，使 IPTI 总数达到 32 个。

将继续扩大对数字技术的投资，包括为地方教育和培训卓越中心提供教育技术服务，使成员国甚至农村地区也能从中受益（预期成果 4.3）。

发展议程项目建议



风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|---|--|---|-----------|
| 战略支柱4 支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 低风险偏好 | 区域或国家层面的知识产权政策或优先事项的调整，可能会导致所涉国家工作计划的修订，并造成产权组织服务的范围缩小和/或延迟交付。 | 保持灵活性，对区域和国家的工作计划进行调整。不断与相应的区域和国家主管当局联络，以支持工作计划的实施。 | 低——符合风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|---|--|---|
| 战略支柱 1：在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力 | | | |
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | 产权组织网站和驻外办事处网站的唯一身份访问者人数 | WAO: 27,356 人 WBO: 55,432 人 WOC: 网站: 40,235 人 微信: 182 篇文章的 150,912 人唯一身份访问 百家号: 303 篇文章的唯一身份访问量为 1,960 万 WJO: 45,996 人 WNO: 218,549 人 WRO: 22,598 人 WSO: 5,836 人 | 增长 20% |
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | 产权组织在执行新的联合国 2021–2030 年最不发达国家行动纲领方面的可交付成果的进展情况 | 产权组织为最不发达国家在所有 8 个重点领域可交付成果的落实进展 | 产权组织所有可交付成果的进展 |
| 战略支柱 3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 成员总数 | 马德里体系: 115 个缔约方 海牙体系: 《日内瓦文本》(1999 年) 75 个缔约方; 《海牙文本》(1960 年) 34 个缔约方 | 马德里体系: 新增 4 个缔约方 (每年 2 个) 海牙体系: 《日内瓦文本》(1999 年) 新增 5 个缔约方; 《海牙文本》(1960 年) 无新增缔约方 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|--|--|---|--|
| | 申请率 | <p>里斯本体系： 《日内瓦文本》（2015 年）25 个缔约方；《里斯本协定》（1958 年和 1967 年）30 个缔约方</p> <p>马德里体系申请：65,000 件（初步）</p> <p>海牙体系申请：9,454 件（初步）</p> <p>里斯本体系国际申请：23 件</p> <p>全球数据库体系的唯一身份访问者数量： - PATENTSCOPE - 全球品牌数据库（GBD） - 全球外观设计数据库（GDD）</p> | <p>里斯本体系： 《日内瓦文本》（2015 年）新增 6 个缔约方；《里斯本协定》（1958 年和 1967 年）无新增缔约方</p> <p>专利申请： 2026 年：279,100 件 2027 年：281,000 件</p> <p>马德里体系申请： 2026 年：69,100 件 2027 年：70,600 件</p> <p>海牙体系申请： 2026 年：10,490 件 2027 年：11,090 件</p> <p>里斯本体系国际申请：每年 80 件（2026/27 年 160 件）</p> <p>PATENTSCOPE：增长 5% GBD：增长 5% GDD：增长 20%</p> |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | 通过 WIPO GREEN 平台和加速项目促成的绿色技术寻求方和提供方之间的配对数量 | 41 对（累计） | 两年期新增 30 对 |
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | <p>CDIP 中讨论的知识产权与发展主题的落实情况</p> <p>已取得预期效益或已完成重要里程碑的国家、次区域和区域项目的数量，其中包括通过伙伴关系框架实施的项目</p> | <p>根据 CDIP 第三十二届和第三十三届会议商定议程的知识产权和发展相关议题工作落实情况</p> <p>55 个项目</p> | <p>根据 CDIP 议程落实商定工作</p> <p>2026/27 年 80 个项目</p> |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | <p>对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比</p> <p>使用产权组织毕业支持计划计划毕业的最不发达国家数量</p> <p>使用产权组织的工具和方法加强其知识产权和创新生态系统的成员国、次区域和区域知识产权局的数量</p> | <p>专利和技术法律：98% 商标、工业品外观设计和地理标志：98% 版权：99%</p> <p>不适用</p> <p>109 个成员国</p> | <p>≥90%满意或非常满意</p> <p>为计划毕业的 4 个最不发达国家实施 3 个毕业方案</p> <p>2026/27 年 120 个成员国</p> |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | <p>产权组织培训和技能发展计划参与者的满意度</p> <p>在产权组织培训和技术发展项目中获得技能的利用程度</p> <p>成功完成技能培训项目的参与者百分比</p> <p>参加高级远程学习课程知识和技能考试的参与者的成功率</p> <p>可持续的知识产权培训机构数量</p> <p>知识产权培训机构培训的人数</p> | <p>非洲：95% 阿拉伯地区：94% 亚洲及太平洋：95% 拉丁美洲和加勒比：97% 最不发达国家：98% 转型国家：95% 驻外办事处：97%</p> <p>不适用</p> <p>75%</p> <p>78%</p> <p>24 个</p> <p>120,941 人</p> | <p>≥90%满意或非常满意</p> <p>≥70%</p> <p>≥80%</p> <p>≥70%</p> <p>32 个（累计）</p> <p>每年增长 5%</p> |

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|--|---|---------------------|------------------|
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 可持续的国家 TISC 网络的数量 | 52 个可持续的国家网络 | 60 个可持续的国家网络（累计） |
| | 成熟度升级的国家 TISC 网络的数量 | 7 个 | 两年期 10 个 |
| | 技术转让实体和其他机构对产权组织所提供服务的满意度 | 95% | ≥90%满意或非常满意 |
| | 发明人及中小企业专门网络服务的唯一身份访问者数量，包括下载者的数量 | 431,896 人 | 增长 20% |
| | 使用产权组织资料和工具的中小企业支助机构的数量 | 36 个 | 新增 15 个 |
| | 使用产权组织资料和工具的支助机构所协助的中小企业数量 | 49,302 家（2024 年底累计） | 新增 100,000 家 |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 | 通过 IPAS 套件应用程序协助的知识产权局的平均服务级别（从 1 级到 5 级） | 3.8 级 | ≥3.5 级 |

资源

区域和国家发展：按成果开列的资源
(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------|
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | 6,817 | 5,466 | 5,730 |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | 697 | 1,194 | 1,238 |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 4,054 | 3,972 | 4,023 |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | 742 | 749 | 675 |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 21,730 | 16,519 | 19,644 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 10,751 | 8,351 | 9,886 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 30,209 | 33,424 | 33,468 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 9,087 | 9,658 | 8,826 |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 | 1,391 | 1,041 | 1,140 |
| 总计 | 85,476 | 80,374 | 84,629 |

编制计划可动用的潜在信托基金资源
(单位：千瑞郎)

| 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年 捐助额概算 | 2025 年底 支出概算 | 2025 年底 预计余额 | 2026/27 年 捐助额概算 | 2026/27 年 编制计划 可动用额概算 |
|-------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|
| 澳大利亚 ¹ | 444 | 574 | 414 | 604 | - | 604 |
| 法国（工业产权） | 440 | 300 | 373 | 366 | 600 | 966 |
| 法国（里斯本） | 83 | - | 28 | 55 | - | 55 |
| 日本（版权） | 1,351 | 469 | 249 | 1,570 | 937 | 2,507 |
| 墨西哥 | 118 | - | 6 | 113 | - | 113 |
| 大韩民国（版权） | 1,103 | 284 | 266 | 1,121 | 568 | 1,689 |
| 大韩民国（版权/专业干事） | 80 | 234 | 155 | 159 | 468 | 627 |
| 大韩民国（工业产权） | 435 | 300 | 232 | 503 | 600 | 1,103 |
| 大韩民国（知识产权教育） | 585 | 318 | 388 | 516 | 637 | 1,152 |
| 沙特阿拉伯 | 4,822 | - | 603 | 4,219 | - | 4,219 |
| 阿拉伯联合酋长国 | 46 | - | - | 46 | - | 46 |
| 乌拉圭 | 25 | - | 6 | 19 | - | 19 |
| 总计 | 9,532 | 2,479 | 2,719 | 9,292 | 3,810 | 13,102 |

¹ 该项信托基金包括在其他领域开展的活动。

区域和国家发展：按支出用途开列的资源
(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|-------------|-------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|-------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员 额 | 46,591 | 45,575 | 44,761 | 1,016 | 2% |
| 临时工作人员 | 3,918 | 2,861 | 5,569 | 1,057 | 37% |
| 其他工作人员费用 | - | - | - | - | 不适用 |
| A 项共计 | 50,509 | 48,435 | 50,330 | 2,073 | 4% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | 405 | 276 | 174 | 129 | 47% |
| 产权组织研究金 | 1,445 | 1,176 | 1,631 | 269 | 23% |
| 小计 | 1,850 | 1,452 | 1,806 | 398 | 27% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 3,699 | 3,284 | 3,435 | 416 | 13% |
| 第三方差旅 | 7,156 | 6,198 | 6,475 | 957 | 15% |
| 小计 | 10,855 | 9,482 | 9,910 | 1,373 | 14% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 3,335 | 2,851 | 3,164 | 484 | 17% |
| 出版 | - | 170 | 441 | (170) | -100% |
| 个人订约承办事务 | 11,130 | 13,432 | 12,717 | (2,302) | -17% |
| 其他订约承办事务 | 6,652 | 3,377 | 4,891 | 3,274 | 97% |
| 小计 | 21,117 | 19,830 | 21,214 | 1,286 | 6% |
| 财务成本 | | | | | |
| 小计 | - | - | - | - | 不适用 |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | 368 | 330 | 396 | 38 | 12% |
| 通信 | 85 | 160 | 113 | (74) | -46% |
| 交际费与其他业务费用 | 146 | 63 | 105 | 84 | +100% |
| 联合国共同服务 | 477 | 483 | 485 | (5) | -1% |
| 小计 | 1,077 | 1,035 | 1,099 | 42 | 4% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | 14 | 25 | 82 | (11) | -44% |
| 用品与材料 | 55 | 115 | 189 | (60) | -52% |
| 小计 | 69 | 140 | 271 | (71) | -51% |
| B 项共计 | 34,968 | 31,938 | 34,300 | 3,030 | 9% |
| 总计 | 85,476 | 80,374 | 84,629 | 5,103 | 6% |
| 其中 | | | | | |
| 发展议程项目 | 2,036 | | | | |

基础设施和平台

实施战略

数字技术正日益推动创新。这意味着各国越来越关注这些技术如何改变我们的工作、生活和娱乐方式，以及它们对经济、社会和文化的影响。与此同时，无论是提高工作流程效率、改变客户体验，还是促进数据交换，数据使用、数字工具和数字化都已成为知识产权局取得成功的关键。

在此背景下，基础设施和平台部门将支持成员国以各种方式利用数字技术，同时促进全球对相关知识产权技术标准的讨论。在2026/27两年期，基础设施和平台部门将特别关注以下优先事项。

首先，该部门将继续作为全球知识产权局实现更好服务和数字化转型的重要门户。WIPO IP Office套件以及随之提供的技术支持和专业知识，目前已在90多个国家成为提供有效知识产权局服务的基础，且随着各知识产权局推进数字化，需求也在不断增长。我们将帮助发展中国家和小型知识产权局利用数字商业模式和数据，调整使用人工智能等最新技术的工具，创造公平的竞争环境，促进全球知识产权体系的融合（预期成果4.5）。

其次，数字化知识产权数据正被用于获取有价值的业务和技术见解，从而推动进一步的创新和创造。该部门将通过WIPO在线数据库（PATENTSCOPE、全球品牌数据库、全球外观设计数据库）和分析工具，在传播全球知识产权数据方面发挥关键作用。除WIPO Translate、WIPO Speech-to-Text（产权组织语音转文字）、产权组织图形相似性检索和产权组织分类工具等现有工具外，我们将进一步利用机器学习和Gen-AI等新技术来开发工具（预期成果3.1）。

第三，作为产权组织更加关注未来增长工作的一部分，基础设施和平台部门将牵头改革产权组织的客户体验，以便更好地服务客户，更有效地进行市场营销，并推动产权组织全球服务使用量的持续增长。我们将实施一项新的客户体验战略，利用现代营销战略，使产权组织的全球知识产权体系继续具有相关性，并为全世界的创新者和创造者提供世界一流的客户服务（预期成果3.1和3.2）。

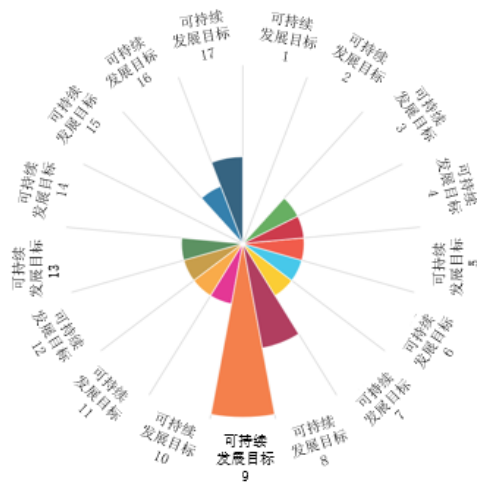
第四，该部门将继续汇聚思想领袖，共同应对前沿技术带来的挑战和机遇。自2019年成立以来，产权组织知识产权和前沿技术全球对话会已联接170多个国家的12,000多名利益攸关方。在下一个两年期，我们将进一步加强这方面的工作，使我们不仅成为交流见解和最佳做法的论坛，而且还能为制定立法和政策方针提供支持。虽然我们认为成员国目前尚未准备好在这一领域制定全球准则，但我们可以提供一个平台，让利益攸关方就自愿技术方案交换意见，以加强互操作性，并加强我们的工作，协助实地创新者和创造者利用前沿技术应对当地和全球挑战（预期成果2.2）。

最后，标准和分类体系是维系全球知识产权体系的隐性粘合剂。标准使世界各地的知识产权体系具有高度的互操作性，而分类则是组织和有效利用知识产权信息的关键。基础设施和平台部门将继续支持成员国制定相关的国际标准和分类体系，以迅速适应不断变化的技术环境（预期成果2.1）。

知识产权局业务解决方案

产权组织面向知识产权局的援助计划，即知识产权局业务解决方案，主要为发展中国家和最不发达国家的国内和地区知识产权局提供业务系统，支持其数字转型，使其能够有效参与全球知识产权体系（预期成果4.5）。2026/27年的实施战略将特别侧重于：

- 使用 WIPO IP Office 套件的 90 个主管局中，大多数将过渡到云托管，以提高复原力和安全性，提供先进功能，减少对本地基础设施的依赖。该计划的目标是每年将不超过 20 个主管局迁移到新的云托管服务。
- 使知识产权局能够通过提供移动友好界面，并试点应用商业智能和先进技术，以方便非专业用户获取服务，从而扩大其服务的可获取性。
- 在 WIPO IP Office 套件中提供新功能，包括支持版权自愿登记和支持非传统形式的登记或通知。研究增加基于人工智能的功能，以提高知识产权局在检索、分类、审查和其他功能方面的内部效率。
- 借鉴东盟知识产权登记簿的模式，该登记簿已吸引每月 2000 万次查询请求，提高知识产权信息对当地和地区商业用户的价值。在合适情况下将该模式推广到其他地区。



- 继续加强 WIPO DAS 平台在交换优先权文件方面的功能和吸引力。该平台已成为 45 个知识产权局取代纸质流程的首选方案，并可能扩展到更多的主管局，以提高其对知识产权用户的价值。

全球数据库

产权组织的专利（PATENTSCOPE）、商标（全球品牌数据库）和工业品外观设计（全球外观设计数据库）全球数据库组合，有助于实现预期成果 3.1，通过提供全球公共产品，以提高知识产权数据的可及性和可用性，造福所有用户。我们将通过扩大数据可用性和提高数据质量，以及部署先进技术（人工智能和机器学习）来提供增值服务，继续加强这些资源。2026/2027 两年期的工作计划将包含：

- 开发并进一步完善产权组织全球数据库搜索工具。我们将试用新的检索功能，如基因和序列检索或引文检索，并实施新的功能，通过应用程序接口（API）协助知识产权局进行知识产权审查。
- 为全球数据库编写培训材料，举办网络研讨会，管理用户社区，以传播有关产权组织数据库及其最佳使用和益处的知识。
- 积极利用机器学习技术进步和知识产权数据集不断增加所带来的机遇，改进全球知识产权体系的运行，即通过以下应用：WIPO translate、WIPO Speech-to-Text、WIPO 商标和工业品外观设计图形相似性检索，以及先进技术应用中心（ATAC）开发的产权组织分类工具。
- 通过增加国家和地区数据收集，继续扩大产权组织全球数据库的地理覆盖范围。目前，PATENTSCOPE 除了收录所有已公布的 PCT 申请外，还收录了 82 个国家和地区汇编；全球品牌数据库收录了 83 个汇编；全球外观设计数据库收录了 40 个汇编。
- 为 PATENTSCOPE 添加新的非专利文献来源。
- 提高产权组织全球数据库的数据质量和数据更新的及时性。
- 通过创建新的搜索界面和增加搜索功能，升级全球外观设计数据库。
- 支持知识产权局为其公布的专利文献提供高质量的全文，以符合 PCT 最低文献要求，并使其文献可在 PATENTSCOPE 中检索。

客户体验、市场营销和数字推广

产权组织的全球知识产权体系，尤其是 PCT、马德里和海牙体系，为全世界的创新者和创造者提供了宝贵的知识产权注册服务。为保持其相关性和吸引力，强大的客户体验和战略营销方法对于确保为客户带来持续增值以及推动未来申请至关重要。我们正在制定一项全面的“客户体验战略”，将加强客户服务与整个组织的积极营销措施结合起来（预期成果 3.1 和 3.2）。同时，我们将战略性地利用数字渠道，最大限度地扩大产权组织与全球利益攸关方的外联（预期成果 1.1）。该计划重点关注以下关键优先事项：

- 通过实施客户关系管理（CRM）战略统一客户服务标准和数据驱动营销。我们将建立一致的标准，并实施强有力的客户关系管理战略，确保向全球不同受众有针对性、有影响力地宣传产权组织的服务价值主张，为每一位客户提供无缝、优质的体验。
- 通过技术和见解提高客户满意度。我们将利用先进技术和自动化来简化服务交付和定制互动。即时将反馈转化为实际行动的方法将使我们能够动态地适应客户需求，并实施有意义的改进。
- 拓展联络中心功能。我们将增加语言选项，扩大时区覆盖范围，为全球客户提供及时、便捷的支持。
- 继续加强我们的数字外联工作，向全球受众宣传知识产权在创新、创造和经济增长中的重要作用，并让他们参与其中。采用统一的“一个品牌、一个产权组织”方法之后，我们将进一步简化我们的在线形象，采用统一的视觉标识、直观的导航，以及清晰、用户友好的语言。
- 通过数字推广战略，我们将在多个平台上扩大我们的影响力，包括我们的网站、虚拟展览和全球活动。我们的新数字出版平台实现了高效的内容发布，确保我们的出版物更容易获取，包括以更多语言发布。在本两年期，该平台将推广到更多的组织机构。
- 在内部，我们将利用先进的内联网加强团队合作和知识共享。

知识产权和前沿技术

前沿技术已成为产权组织利益攸关方特别关注的问题，不同的监管框架和方法正在出现，尤其是最近人工智能的快速发展及其与知识产权制度的多重对接。在下一个两年期，我们在这一领域的活动将旨在确定关键的重点领域，探索共同的、切实可行的方法和解决方案，以实现互操作性，使前沿技术为创新者和创造者服务（预期成果 2.2）。

下一个两年期的举措将包括：

- 提供论坛（产权组织知识产权和前沿技术对话会），积极解决与数字化和前沿技术相关的知识产权问题，同时重视实用工具和概念讨论，使广大利益攸关方参与其中；
- 在国家和地区层面，与成员国和其他利益攸关方合作推进关于应对前沿技术（包括人工智能）对知识产权影响的讨论和知识构建，以支持充分知情的政策选择；
- 为探索共同方法和解决方案提供支持，使成员国和其他利益攸关方能够在全球数字经济中更轻松地驾驭不断变化的人工智能监管环境。
- 开发相关实用资源，包括计划、指南、工具和其他方式，以帮助广大利益攸关方利用前沿技术带来的机遇，包括知识产权管理诊所、基层项目和各种出版物，如概况介绍和指南。
- 就应对人工智能带来的挑战和机遇所需的知识产权立法和政策向成员国提供建议。

国际分类和标准

为确保产权组织继续在国际分类和标准的制定、维护和动态更新中发挥主导作用，下一个两年期的重点举措将为：

IPC（国际专利分类）

- 在 IPC 修订路线图框架内加强 IPC，以应对技术发展，包括新兴技术和复杂技术，并确保专利分类实现最大程度的国际一致性。我们将通过提供援助推广和促进 IPC 体系的广泛使用，包括 IPC 国家译本的编制、维护和公布，以及根据需要提供的培训；
- 通过有效利用 IPC 重新分类管理解决方案（IPCWLMS），加强专利文件重新分类方面的国际合作。

尼斯分类（商标注册用商品和服务清单）、洛迦诺分类（工业品外观设计登记用商品清单）和维也纳分类（商标图形要素）

在上一个两年期，对维护分类系统的框架进行了现代化调整，以加强决策过程，加快修订过程，从而更加灵活地应对不断变化的环境。我们将在 2026/27 年重点实现以下具体成果：

- 在尼斯联盟专家委员会下继续完善尼斯分类，重点关注：(i) 确保商品和服务清单适当考虑到新兴市场和业务需求的具体情况；(ii) 确保将广泛使用的新名称，包括马德里商品和服务数据库中的词条，迅速纳入商品和服务清单；以及(iii)为商标申请中术语的正确使用提供指导；
- 加强洛迦诺分类及其在洛迦诺联盟专家委员会下的修订程序，以便实现更有效地发展，特别是确保及时增加商品清单，以反映新出现的市场和技术趋势。
- 在维也纳联盟专家委员会下完善维也纳分类，包括针对其公布平台现代化的信息技术支持；
- 通过需求驱动的培训，推广和促进在商标和外观设计领域对国际分类的更广泛使用。

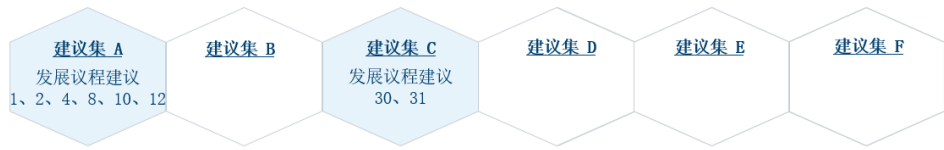
产权组织标准

产权组织标准活动的目的，是对快速发展的技术变革做出反应，并满足对于共同接受的格式的需求，以支持知识产权生态系统中各参与者之间的互操作性，从而提升客户体验。特别是，该计划将：

- 通过产权组织标准委员会（CWS），继续调整标准、政策和建议组合，以适应不断变化的知识产权环境。加强与使用知识产权数据、数字技术和平台有关的政策和战略方面的合作。
- 为来自知识产权局和更广泛的知识产权界的信通技术领导人提供一个论坛，讨论在评估、设计和部署对知识产权局的成功日益重要的新数字技术方面共同关心的战略和问题，并加强这一领域的合作。

- 通过与知识产权局和产业界合作，为知识产权利益攸关方引入全球标识符（GID），并考虑具体应用场景，助力构建更高效、以客户为中心的知识产权生态系统，实现在线服务的互操作性。

发展议程项目建议



风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|--------------------------------|--|---|------------|
| 战略支柱4 | 支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 中等风险偏好 | 在产权组织软件系统用于知识产权局核心业务后，存在未充分融入现有业务或缺乏自主支持机制的风险，从而威胁到中期可持续性。 | 当地知识产权局对建立软件支持和维护正式程序的投入，再加上产权组织的培训和知识转让活动，为自主运行提供机制。 | 中等——符合风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|--|--|--|--|
| 战略支柱 1：在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力 | | | |
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | 产权组织网站和驻外办事处网站的唯一身份访问者人数 | 14, 233, 481 人 | 增长 20% |
| | 产权组织出版物的唯一身份访问者人数 | 2, 647, 871 人 | 增长 20% |
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 根据委员会/工作组议程落实商定工作的进展情况 | 列入会议报告的 CWS、IPC 修订工作组和尼斯联盟/专家委员会的决定 | 根据 CWS、IPC 修订工作组和尼斯联盟/专家委员会的决定开展商定的工作 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 对为解决知识产权和前沿技术带来的挑战而提供的立法和政策建议表示满意的会员国数量和比例 | 不适用 | ≥90%满意或非常满意 |
| 战略支柱 3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 全球数据库体系的唯一身份访问者数量： -PATENTSCOPE -全球品牌数据库（GBD） -全球外观设计数据库（GDD） | PATENTSCOPE：698, 761 人 GBD：636, 167 人 GDD：150, 057 人 | PATENTSCOPE：增长 5% GBD：增长 5% GDD：增长 20% |
| | 产权组织全球数据库的用户满意度 | PATENTSCOPE：91% GBD：80% GDD：82% | ≥85%满意或非常满意 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 客户满意指数（CSI） | 85%（2022/23 年调查） | ≥85%满意或非常满意 |
| | 客户响应时间 | 在 SLA 目标内给予客户答复的百分比（待定） | ≥85%符合 SLA 目标 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|-------------------------------|-----------|-----------|
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 | 通过 WIPO CASE 和 DAS 交换的文件数量 | 381,743 份 | 增长 5%（每年） |
| | 通过 IPAS 套件应用程序协助的知识产权局的平均服务级别 | 3.8 级 | ≥3.5 级 |

资源

基础设施和平台：按支出用途开列的资源

（单位：千瑞郎）

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|-------------|-------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|-------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 31,096 | 25,777 | 24,290 | 5,319 | 21% |
| 临时工作人员 | 1,728 | 1,339 | 2,084 | 389 | 29% |
| 其他工作人员费用 | - | - | - | - | 不适用 |
| A 项共计 | 32,824 | 27,116 | 26,374 | 5,708 | 21% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | 55 | 53 | 24 | 2 | 4% |
| 产权组织研究金 | 360 | 644 | 562 | (284) | -44% |
| 小计 | 415 | 697 | 586 | (282) | -40% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 600 | 395 | 641 | 205 | 52% |
| 第三方差旅 | 640 | 220 | 325 | 420 | +100% |
| 小计 | 1,240 | 615 | 966 | 625 | +100% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 1,147 | 795 | 771 | 352 | 44% |
| 出版 | 15 | 10 | 10 | 5 | 50% |
| 个人订约承办事务 | 1,640 | 305 | 1,401 | 1,335 | +100% |
| 其他订约承办事务 | 17,218 | 11,766 | 12,131 | 5,451 | 46% |
| 小计 | 20,020 | 12,876 | 14,313 | 7,143 | 55% |
| 财务成本 | - | - | - | - | 不适用 |
| 小计 | - | - | - | - | 不适用 |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | 1,490 | 283 | 115 | 1,207 | +100% |
| 通信 | - | - | - | - | 不适用 |
| 交际费与其他业务费用 | - | - | 181 | - | 不适用 |
| 联合国共同服务 | - | - | - | - | 不适用 |
| 小计 | 1,490 | 283 | 296 | 1,207 | +100% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | 200 | 200 | 200 | - | - |
| 用品与材料 | 15 | 22 | 6 | (7) | -32% |
| 小计 | 215 | 222 | 206 | (7) | -3% |
| B 项共计 | 23,380 | 14,694 | 16,367 | 8,686 | 59% |
| 总计 | 56,204 | 41,810 | 42,741 | 14,394 | 34% |
| 其中 | | | | | |
| 发展议程项目 | 50 | | | | |

编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位：千瑞郎)

| 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年捐助额概算 | 2025 年底支出概算 | 2025 年底预计余额 | 2026/27 年捐助额概算 | 2026/27 年编制计划可动用额概算 |
|-------------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------|----------------|---------------------|
| 日本（工业产权）全球 ¹ | 8,815 | 5,775 | 5,576 | 9,015 | 11,551 | 20,566 |
| 总计 | 8,815 | 5,775 | 5,576 | 9,015 | 11,551 | 20,566 |

¹ 该项信托基金包括在其他领域开展的活动。

基础设施和平台：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | 2026/27 年拟议预算 | 2024/25 年计划和预算 | 2024/25 年调剂使用后预算 |
|--|---------------|----------------|------------------|
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | 7,721 | - | - |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 9,072 | 7,855 | 8,013 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 2,482 | 1,854 | 2,213 |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 11,478 | 10,029 | 9,231 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 8,817 | 6,591 | 7,487 |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 | 16,634 | 15,481 | 15,796 |
| 总计 | 56,204 | 41,810 | 42,741 |

全球挑战和伙伴关系

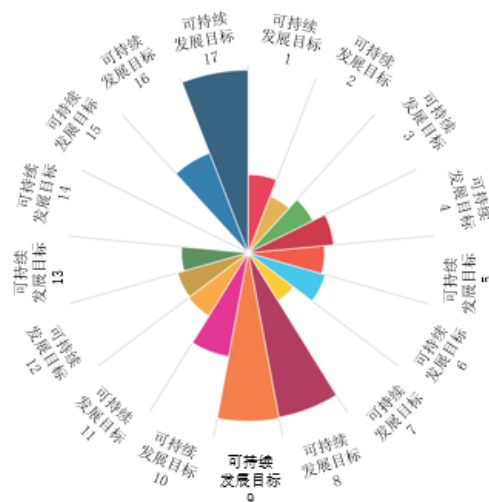
实施战略

为了应对我们共同面临的全球性挑战，包括快速的技术变革、医疗、气候变化，以及包容性和可持续发展的需要，我们需要创新和协作的解决方案。

知识产权制度通过激励研究、促进合作、促成有利于技术和知识转让的公私伙伴关系、建立尊重和热爱创新的风尚，来帮助解决这些问题。

全球挑战和伙伴关系部门推动产权组织与全世界非政府参与者和合作伙伴接洽，将知识产权定位为创新、可持续发展和社会经济进步的横向推动者和催化剂。其 2026/27 两年期优先事项直接支持产权组织的使命和几项关键预期成果。该部门将特别关注以下方面：

- 促进有关遗传资源（GR）、传统知识（TK）和传统文化表现形式（TCE）的国际谈判，以建立一个兼顾各方利益的有效全球知识产权框架（预期成果 2.1 和 2.2）。
- 加强合作与参与，促进国际对话与合作，建立尊重知识产权的风尚，消除知识产权盗版和假冒行为的有害影响（预期成果 2.3）。
- 加强 WIPO GREEN 等多方利益攸关方平台，加快知识转让，采用环境可持续技术（预期成果 2.4 和 3.3）。
- 加强关于知识产权在可持续发展目标中的作用的全球对话，扩大知识产权与竞争政策方面的合作，将知识产权纳入重点全球政策讨论（预期成果 2.2 和 2.4）。
- 扩大知识产权教育和宣传，特别是针对青年和代表性不足的群体，为他们提供参与创新经济的工具（预期成果 4.2、4.3 和 4.4）。



全球挑战和伙伴关系部门
对可持续发展目标的贡献

传统知识

产权组织在知识产权与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式方面的工作涉及创新、生物多样性、文化遗产、卫生、农业和人权（预期成果 2.1 和 2.2）。在下一个两年期，我们的工作重点是：

- 推动批准和加入产权组织《关于知识产权、遗传资源和相关传统知识的条约》（GRATK，2024 年），如果该条约生效，则推动关于该条约的大会会议。
- 促进成员国就 2025 年大会确定的知识产权和遗传资源、传统知识和传统文化表现形式议题进行讨论，并确保土著人民和当地社区的有意义参与。
- 通过培训、指导、牵线搭桥和实际服务提供支持，为土著人民和当地社区的创业赋能，推广传统医学、环境和农业知识，管理遗传资源和生命科学数据的知识产权。
- 为支持遗传资源、传统知识和传统文化表现形式的知识产权管理开发信息系统（如数据库、登记簿、平台）并就此提出建议。
- 促进土著人民、产业界和全球知识产权利益攸关方就共同关心的问题开展合作。
- 加强土著人民和当地社区（包括妇女和青年）的参与，通过给予其更多话语权，分享关于知识产权、遗传资源、传统知识和传统文化表现形式的有影响力的故事和实用见解。

树立尊重知识产权的风尚

产权组织在树立尊重知识产权风尚方面的工作重点是防止知识产权侵权，支持成员国建立有效机制，使其企业家和企业能够根据发展议程第 45 项建议行使知识产权，支持社会经济发展和消费者保护（预期成果 2.3 和 4.3）。我们 2026/27 年的优先事项是：

- 通过执法咨询委员会（ACE）主导全球知识产权执法讨论，并启动产权组织知识产权检察官论坛试点项目，以加强跨国合作。

- 与成员国、政府间组织、非政府组织、私营部门和民间社团协调，加强打击假冒和盗版的国际努力。
- 通过关于知识产权执法和尊重知识产权的研究、专家主导会议和网络研讨会，扩大证据基础。
- 通过推广 WIPO ALERT、部署 WIPO ALERT PAY 和开发海关记录和信息系统（CRIS），加强打击知识产权侵权的国际工具。
- 就知识产权执法问题提供专家立法建议，支持成员国将尊重知识产权纳入国家政策和意识提升工作。
- 为执法部门、海关、检察官和法官提供量身定制的能力建设计划。

青年的参与

在知识产权与青年赋权战略（IP-YES！）的指导下，产权组织的青年参与工作致力于为成员国的年轻创新者和领导者赋能（预期成果 4.3）。在 2026/27 年，将开展以下工作：

- 创建游戏、社交媒体挑战和虚拟模拟等互动举措，使知识产权更易于获取和参与。
- 与包括联合国青年办公室在内的全球合作伙伴合作，将青年纳入知识产权讨论，突出知识产权在可持续发展中的作用。
- 在产权组织的平台上展示青年创新者的风采，激励未来的知识产权卫士。
- 通过与政府、行业和民间社会合作，促进知识产权职业发展，支持由青年主导的以知识产权、创新和创造为核心的项目。

全球挑战

全球挑战提高了人们对知识产权、创新、全球健康和贸易之间重要联系的认识。

在下一个两年期，我们将与利益攸关方合作，帮助发展中国家建立创新生态系统，利用知识产权促进可持续的健康成果（预期成果 2.2、3.3 和 4.4）。我们的主要举措将包括：

- 通过全球健康奖学金计划培训当地的创新者和大学。
- 通过医疗制造知识产权卓越中心（CoE）提供技术援助，加强知识产权和创新生态系统。
- 支持成员国并与主要私营部门利益攸关方合作，促进许可和技术转让，以加大抗菌剂耐药性（AMR）相关技术的规模。
- 推进与世贸组织和世卫组织的三边合作，解决新出现的健康、知识产权和贸易问题。

气候变化与粮食安全

产权组织将在下一个两年期加大气候变化和粮食安全方面的工作力度，利用知识产权推动实际解决方案（预期成果 2.2 和 3.3）

主要工作旨在：

- 扩大 WIPO GREEN 数据库，该数据库登记了 130,000 多项绿色技术，是联合国最大的绿色技术创新和交流平台。
- 推进加速项目。
- 开发《绿色技术手册》和其他出版物，并发展我们的利益攸关方网络。通过加强这些资产，我们将支持成员国、国际组织和产业界将创新和技术纳入气候和可持续发展战略。

知识产权和竞争政策

知识产权与竞争政策分析知识产权、反垄断和不公平竞争交叉领域的全球趋势，同时加强国际竞争网络中的伙伴关系（预期成果 2.2）。2026/27 年，我们将：(i) 与其他政府间组织合作，通过向国家机构提供建议，进一步发挥产权组织的作用；(ii) 加强产权组织在重要国际竞争论坛中的作用；(iii) 就新出现的知识产权和竞争政策问题开展研究。

《2030 年可持续发展议程》和可持续发展目标（SDG）

我们的工作立足于这样一个信念，即知识产权是推进所有 17 项可持续发展目标和《2030 年可持续发展议程》的有利因素。2026/27 年，发展议程将指导我们将各项活动纳入主流，并协调整个产权组织为支持这项工作所做的努力。我们将加强与外部利益攸关方和合作伙伴的联系，他们可以帮助我们利用创新和创造来实现可持续发展目标（预期成果 2.4）。

对外关系

在下一个两年期内，与对外关系（预期成果 2.4）有关的工作将包括：

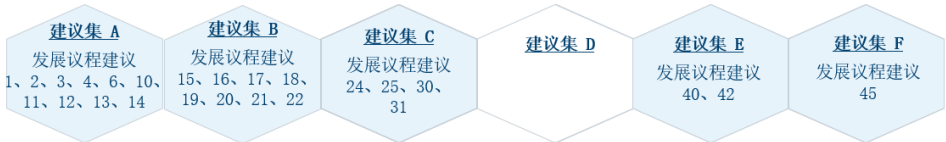
- 加强产权组织作为全球知识产权主导机构的作用，提高其在重要国际论坛中的代表性，并就与知识产权、创新和创造有关的问题积极与联合国各实体、政府间组织、非政府组织和产业界接触。
- 促进和深化与选定的联合国机构、政府间组织、非政府组织和产业界的伙伴关系。
- 加强对知识产权生态系统服务不足的社群的外联，使其能够利用知识产权促进增长和发展；
- 加强产权组织所有相关领域之间的联系，促进向多边进程和倡议做出技术贡献。

产权组织纽约办事处

作为产权组织在联合国总部、联合国系统各实体和纽约外交界的常驻代表，办事处（预期成果 2.4）将继续开展以下工作：

- 代表产权组织参加在纽约举行的联合国重要会议，牵头本组织在联合国机构间进程中的参与，同时加强与相关利益攸关方的伙伴关系。
- 为联合国总部主导的报告/进程做出贡献，确保其受益于产权组织的专门知识。
- 就产权组织对联合国行政首长协调理事会（CEB）和各附属委员会的贡献提出建议，以加强全系统的协调性和一致性。
- 通过宣传和意识提升活动，与驻纽约的外交界和联合国社群接洽。

发展议程项目建议



风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|---|---|---|----------------|
| 战略支柱2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 高风险偏好 | 一些可能缺乏知识产权专业知识的外部实体（包括公共和私营部门、民间社团、国际组织）的活动增加，造成误解和/或错误信息，有损于公众对于知识产权以及产权组织在领导全球知识产权体系方面的核心作用的理解。 | 外联与参与——面向所有地方的所有人——扩大国际社会对知识产权价值和产权组织在领导全球知识产权体系方面的作用的了解。 | 中等—— 低于风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|---|---|--------------------------------|
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 根据委员会议程落实商定工作进展情况 | 落实 IGC 2026/27 两年期的商定议程 | 根据 IGC 议程落实商定工作 |
| | 《遗传资源和相关传统知识条约》生效 | 1 个加入/批准（2024 年底） | 2026/27 年新增 5 个加入/批准（共需要 15 个） |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 为提高对知识产权和竞争政策交叉问题的理解而组织的活动参与者的满意度 | 93% | ≥90%满意或非常满意 |
| 2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作 | 根据委员会议程落实商定工作进展情况 | 落实在 ACE 第十一届会议上商定并在 ACE 第十七届会议上确定的 ACE 工作计划 | 根据 ACE 议程落实商定工作 |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | 产权组织与联合国和其他政府间组织的合作倡议数量 | 16 项倡议 | 25 项具有区域或全球性影响的倡议 |
| | 参与产权组织工作的非政府组织常驻观察员的数量 | 319 个永久获认可的非政府组织代表参加了 20 项产权组织活动 | 新增 10 个永久获认可的非政府组织 |
| 战略支柱 3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | 通过 WIPO GREEN 平台和加速项目促成的绿色技术寻求方和提供方之间的配对数量 | 41 对（累计） | 两年期新增 30 对 |
| | 在 WIPO GREEN 数据库的支持下，获得专利信息以获取公共领域中可用绿色技术的国家数量 | 来自 75 个国家的唯一身份访问者访问了 WIPO GREEN 数据库中的专利信息（其中 53 人来自发展中国家和最不发达国家）。 | 唯一身份访问者至少来自 85 个国家 |
| | 在“面向医疗制造的知识产权卓越中心”框架下，通过知识产权建立的合作伙伴关系数量，且这些合作伙伴关系在推动技术转移或许可协议的建立过程中展示出对知识产权的应用。 | 无 | 两年期新增 4 个 |
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 对所提供的立法和政策建议表示满意的成员国数量和百分比 | 传统知识：100% 树立尊重知识产权风尚：100% | ≥90%满意或非常满意 ≥90%满意或非常满意 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 知识产权与青年赋权战略（IP-YES!）的落实进展情况 | 不适用 | 成功落实知识产权与青年赋权战略 |
| | 产权组织培训和技能发展计划参与者的满意度 | 95% | ≥90%满意或非常满意 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 与遗传资源、传统知识和传统文化表现形式相关的培训和能力建设活动的参与者的满意度 | 99% | ≥90%满意或非常满意 |

资源

全球挑战和伙伴关系：按成果开列的资源
(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------|
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 3,510 | 5,225 | 5,304 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 6,433 | 6,768 | 6,621 |
| 2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作 | 2,858 | 3,444 | 3,495 |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | 6,005 | 5,864 | 5,874 |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | 4,845 | 1,632 | 2,122 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 2,236 | 1,312 | 1,733 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 2,815 | 2,221 | 2,155 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 2,617 | 2,815 | 2,789 |
| 总计 | 31,319 | 29,281 | 30,093 |

编制计划可动用的潜在信托基金资源
(单位：千瑞郎)

| 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年 捐助额概算 | 2025 年底 支出概算 | 2025 年底 预计余额 | 2026/27 年 捐助额概算 | 2026/27 年 编制计划 可动用额概算 |
|---------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|
| 经认可的土著和当地社区 | 0 | 19 | 19 | - | 37 | 37 |
| 意大利 | 44 | - | - | 44 | - | 44 |
| 大韩民国（树立尊重版权及相关权的风尚） | 631 | 202 | 319 | 514 | 404 | 918 |
| 大韩民国（司法部——人力资源） | 47 | 257 | 175 | 129 | 515 | 644 |
| 总计 | 723 | 478 | 512 | 688 | 956 | 1,644 |

全球挑战和伙伴关系：按支出用途开列的资源
(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|-------------|-------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|-------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 19,851 | 19,170 | 18,520 | 681 | 4% |
| 临时工作人员 | 1,479 | 1,168 | 1,245 | 311 | 27% |
| 其他工作人员费用 | - | - | - | - | 不适用 |
| A 项共计 | 21,330 | 20,338 | 19,766 | 992 | 5% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | 320 | 339 | 130 | (20) | -6% |
| 产权组织研究金 | 1,026 | 431 | 775 | 595 | +100% |
| 小计 | 1,345 | 770 | 905 | 575 | 75% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 928 | 897 | 968 | 31 | 3% |
| 第三方差旅 | 1,776 | 2,357 | 2,478 | (581) | -25% |
| 小计 | 2,704 | 3,255 | 3,446 | (551) | -17% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 1,392 | 1,697 | 2,162 | (306) | -18% |
| 出版 | - | 18 | 41 | (18) | -100% |
| 个人订约承办事务 | 2,056 | 1,310 | 2,025 | 746 | 57% |
| 其他订约承办事务 | 1,764 | 1,123 | 1,036 | 641 | 57% |
| 小计 | 5,212 | 4,149 | 5,265 | 1,063 | 26% |
| 财务成本 | | | | | |
| 小计 | - | - | - | - | 不适用 |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | 581 | 578 | 559 | 3 | 1% |
| 通信 | 57 | 22 | 21 | 35 | +100% |
| 交际费与其他业务费用 | 33 | 90 | 43 | (58) | -64% |
| 联合国共同服务 | - | - | - | - | 不适用 |
| 小计 | 671 | 690 | 624 | (19) | -3% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | 23 | 14 | 63 | 9 | 63% |
| 用品与材料 | 34 | 66 | 25 | (32) | -48% |
| 小计 | 57 | 80 | 88 | (23) | -29% |
| B 项共计 | 9,988 | 8,943 | 10,327 | 1,045 | 12% |
| 总计 | 31,319 | 29,281 | 30,093 | 2,038 | 7% |
| 其中 | | | | | |
| 发展议程项目 | 705 | | | | |

知识产权和创新生态系统

实施战略

随着各国认识到创新在提高竞争力、增长和发展方面的关键作用，创新已成为全球经济和政策议程的中心。我们看到一个明显的趋势，即所有国家的领导人和政策制定者不仅关注知识产权的法律方面，还关注其在建设充满活力的创新生态系统中的作用。

在全球经济日益由无形资产驱动的背景下，人们对创新、技术、数字化和知识产权的兴趣与日俱增。根据产权组织最新发布的《全球无形资产投资要点》，无形资产投资总额从 1995 年的 2.9 万亿美元增至 2023 年的 6.9 万亿美元，实际价值增长超过一倍。相比之下，有形投资额从 1995 年的 2.7 万亿美元增至 2023 年的 4.66 万亿美元。此外，2024 年版全球创新指数（GII）报告称，尽管融资环境充满挑战，但 2023 年全球研发投入仍继续增长。

知识产权和创新生态系统部门在这一格局中发挥着战略性作用，帮助成员国建立兼顾各方利益的有效创新生态系统。该部门通过提供重要的研究和数据、支持企业界利用知识产权以及加强国家知识产权战略和机构能力，支持成员国利用知识产权和创新的力量促进经济增长和社会进步。

该部门的资源、工具和平台在世界各区域的需求越来越大，建立了新的合作框架，以支持企业，特别是中小型企业、商业中介、国家和区域技术转让结构、创新者、加速器和初创企业（预期成果 4.4）。

同样，对司法机构提供协助以管理日益增多的知识产权案件的需求，导致与各国司法机构开展了新的合作活动（预期成果 4.3）。另外，中小企业对依靠仲裁和调解服务来替代昂贵的法院诉讼的兴趣越来越大。此外，案件的增加是由于更多的在线交易和商业模式的国际化（预期成果 4.2）。

在此背景下，知识产权和创新生态系统部门将在下个两年期重点关注以下优先问题。

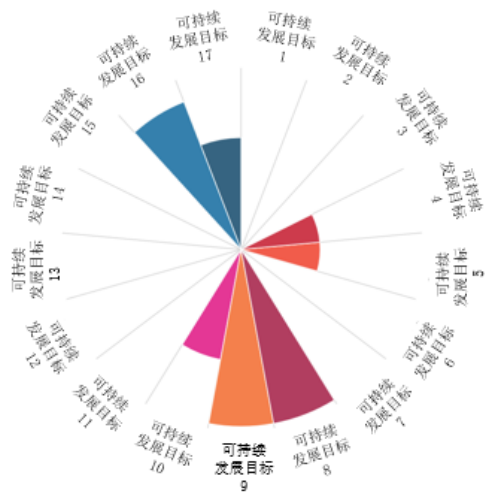
经济学和数据分析

经济学和数据分析工作建立在两大支柱之上（预期成果 3.1、4.1 和 4.2）。第一个支柱侧重于对各经济体的创新表现和创意经济不断变化的动态进行高质量的实证分析。下个两年期的主要工作领域包括：

- 继续通过GII制定创新表现基准并跟踪全球创新趋势，同时支持成员国利用它来制定政策。GII是创新政策制定的重要参考，在接受调查的118个成员国中，有91个成员国利用该指数改进政策和数据，53个成员国在经济计划中作了引用。除了对133个经济体的创新表现进行排名外，全球创新指数还跟踪百强科技集群，并推出全球创新看板来监测全球创新经济的健康状况。
- 扩大已覆盖国家对GII的使用，并努力将更多国家纳入其中。
- 出版专题《世界知识产权报告》，分析知识产权制度对全球经济的影响。
- 在发展中经济体开展经济研究。
- 收集有关创意经济的原始数据并开展研究——包括通过新的旗舰出版物系列《创意产业洞察》——为政策制定者和其他利益攸关方提供支持。
- 继续协调知识产权局经济学家全球网络，加强机构协同作用，提高研究质量。

第二个支柱重点关注提供有关知识产权和创新生态系统表现的准确、全面和及时的数据，同时鼓励更广泛和更有效地利用这些数据，为全球用户提供价值。下个两年期的优先事项将包括：

- 通过产权组织的各项年度调查，确保知识产权统计数据广泛地理覆盖范围。
- 通过有针对性的报告和在线工具发布知识产权统计数据，满足政策制定者、知识产权局、产权组织体系用户、研究人员和公众的不同需求。



知识产权和创新生态系统部门
对可持续发展目标的贡献

- 扩大无形资产投资原始数据的收集和传播。
- 制定新的创新指标，捕捉当地创新生态系统的优势和增长机会，并编制年度展望报告。

企业知识产权

企业知识产权司在部署其计划和工具方面取得了显著增长，扩大了其外联范围和影响。我们通过一系列倡议，加强了对企业的支持，深化了与中介机构的合作，并推出了新的旗舰计划（预期成果 4.4）。

我们工作的一个重要组成部分是产权组织知识产权诊断工具，该工具目前以 26 种语言提供，并有 6 个本地化版本和一个为出版部门量身定制的版本，覆盖 188 个地域。2024 年，该工具共吸引了 49,000 名唯一身份访问者，其中近 10,000 人编制了有效报告。

知识产权管理诊所计划（IPMCP）是对诊断工具的补充，它就如何将知识产权作为整体业务战略的一部分提供更深入的一对一指导和战略建议。自 2022 年以来，已组织了 50 次知识产权管理诊所，使 1,000 多家公司获得了直接建议。

我们在这一领域的工作不仅涉及国家知识产权局，还涉及支持企业的其他重要机构，如商会、创新机构、孵化器和其他实体，它们得到企业信任，并直接与企业进行实地接触。我们面临的挑战是在我们的工具、计划和合作伙伴取得成功的基础上，进一步扩大规模和影响。我们将采取以下措施：

- 加强与孵化器、加速器、创新机构和商会等支持机构的伙伴关系，以确保企业能够利用必要的基础设施和知识产权支持网络，从而蓬勃发展。
- 协助各国知识产权局将知识产权相关支持纳入其现有的企业服务菜单，帮助中小企业有效利用知识产权。
- 通过更广泛地实施产权组织知识产权管理诊所和“初创企业知识产权一日讲习班”，提高当地的知识产权管理和商业化能力。
- 创建并进一步推广具有高度影响力的面向企业的工具和服务，促进企业家对知识产权制度的认识、理解和使用。
- 协助成员国和其他利益攸关方就知识产权与融资、企业战略、品牌管理、税收和保险等企业关键要素之间的交叉领域开展对话和知识共享。

创新者知识产权

创新者知识产权为当地研究人员、创新者、高效、研究机构和企业赋能，使其能够从知识产权中创造价值，并最大限度地发挥其影响。为此，我们与这些利益攸关方合作，加强当地创新生态系统，同时通过国家、区域和国际层面扩大其影响范围（预期成果 3.3 和 4.4）。

现已在全球 90 多个国家建立了 1,600 多个技术与创新支持中心（TISC），每年对研究人员、发明人和企业家的咨询答复达超过 225 万次。

我们还编制了多份报告，如《产权组织技术趋势》（WITT）系列报告，通过分析专利和其他科学、商业和市场数据，跟踪技术趋势，为特定领域的创新提供可靠的事实证据；以及《专利态势报告》，以专利数据为重点，探讨特定技术的发展趋势。

我们的工作还包括将知识产权用作金融资产，涵盖知识产权估值、知识产权抵押和知识产权融资等一系列问题，我们已着手编写一系列国家报告，推出了关于知识产权融资的年度对话会，并成立了一个知识产权估值专家组。

下个两年期的工作计划将以这些基础为依托，在帮助将创意和研究转化为影响以及将知识产权用作金融资产方面产生更大的影响。优先事项将包括：

- 进一步发展TISC，使其成为在全球各地提供有影响力并可持续的当地知识产权服务的平台，并加大工作力度，帮助这些TISC提高质量和影响力，帮助它们升级为技术转让办公室（TTO）。为此，我们将开发高校/技术转让成熟度指数，帮助各机构优化创新管理体系。
- 通过有效协调国家、区域和全球网络、在线eTISC社区、引入TISC工作人员认证培训计划和技术转让办公室技术管理人员指导计划，鼓励知识共享，从而加强TISC/TTO网络和技术转让结构的长期可持续性。
- 加强知识产权分析服务，扩大实践社区在这方面的工作。
- 通过放大器计划，如专利撰写培训计划、“扩大知识产权规模”计划和发明人援助计划（IAP），扩展本地创新者的渠道。
- 建立产权组织在知识产权商业化和技术转让领域的全球思想领袖地位。

- 通过包括高校知识产权政策工具包和数据库、WIPO INSPIRE、产权组织专利注册簿门户、TISC项目和绩效管理（TPPM）平台在内的新的升级后的信息和知识平台、工具和资源，提供高质量的知识产权服务。
- 通过“知识产权融资对话会”等思想领袖活动，提高人们对知识产权融资潜力的认识，并通过支持开展试点项目，改善将知识产权作为金融资产的使用情况。

产权组织司法研究所

产权组织司法社区不断扩大。自 2018 年成立以来，共有来自 166 个成员国的 3,400 多名法官参加了研究所的活动。WIPO Lex 数据库的使用量在上一个两年期翻了一番，2024 年的唯一身份访问者人数超过 150 万（预期成果 3.1 和 4.2）。

在下个两年期，我们将侧重于：

- 作为知识产权司法管理方面权威性国际专门知识的来源，特别是对于专门的知识产权司法机构、知识产权争议的司法案件管理以及知识产权局中行使准司法职能的审判和上诉机构。
- 通过一年一度的产权组织知识产权法官论坛和其他创新形式的司法对话会，成为就影响国家和地区司法机构的问题开展对话与合作的中心。
- 提供量身定制的司法继续教育计划，以国家自主权和可持续性为前提，并与成员国的法律传统、经济和社会状况相一致。
- 扩展并丰富 WIPO Lex 提供的内容，不仅限于 Lex 条约和法律涵盖的 200 个司法管辖区和 Lex 判决书涵盖的 46 个司法管辖区。
- 提升 WIPO Lex 的用户体验，面向更广泛的一般受众，注重以清晰、直观的方式提供最新法律信息。

产权组织仲裁与调解中心

2024 年，中心参与解决了 858 起知识产权、创新和技术争议，相比 2023 年增长了 25%，相比过去五年增长了 370%（预期成果 3.1 和 4.2）。

2024 年，品牌所有者向产权组织提交了 6,168 起基于《统一域名争议解决政策》（UDRP）的投诉，这是中心有史以来受理的第二大投诉量，凸显了 UDRP 对品牌所有者的持续重要性。WIPO UDRP 案件中的域名总数已超过 133,000 个。

随着知识产权申请和交易量的增长，对具有成本效益、专业可信的知识产权争议解决方式的需求也将日益增加。利用产权组织的全球角色和专门知识，下个两年期的优先事项将是：

- 优化知识产权和域名争议的案件管理和共同管理服务，包括通过加强案件管理和其他信息技术工具，提供替代性争议解决（ADR）程序，以提升客户体验，提高工作效率。
- 探索 ADR 在新兴创新创造领域的进一步应用，包括生命科学、FRAND/IoT¹²、数字内容、可持续和绿色技术、电子游戏/电子竞技和人工智能。
- 扩大我们与成员国知识产权局、版权局和法院的合作计划，推广和采用定制化的 ADR 管理和共同管理方案。
- 与国家代码顶级域注册管理机构合作，提供政策指导，并采用 ADR 机制，使知识产权权利人能够有效解决域名争议。
- 积极向互联网名称与数字地址分配机构（ICANN）¹³、互联网和商标利益攸关方进行政策宣传，争取在 ICANN 对域名系统权利保护机制的审查中获得有效的选择。
- 提升产权组织中心与全球现有和潜在用户（包括中小企业、创造者和创新者）的数字化互动，特别是通过网络研讨会、播客以及针对特定用户的在线工具和平台。2023 年和 2024 年，来自 163 个国家的 24,000 多名注册人参加了产权组织中心的活动，这将为中心的进一步发展奠定坚实的基础。

产权组织国家知识产权战略技术援助

该部门提供专家建议，协助成员国制定以事实为依据的国家知识产权战略和相关创新政策，促进实现更广泛的国家经济和社会发展目标（预期成果 4.1）。

¹²公平、合理和非歧视/物联网

¹³互联网名称与数字地址分配机构

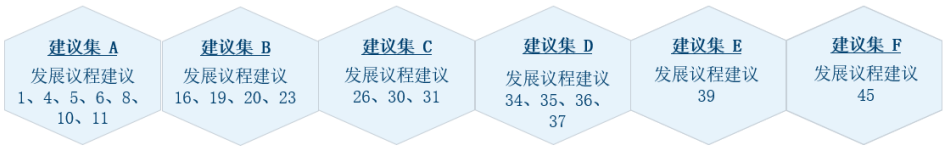
我们的主要活动包括：向参与制定国家知识产权战略的成员国提供实质性、战略性和程序方面的建议；在战略制定过程的各个阶段，协调整个产权组织的战略性和实质性投入；为成员国和外部顾问开发模板和指导文件等工具；以及在产权组织内部建立一个专家中心，协调对有效性和影响、政策趋势和最佳做法的研究和分析。

下个两年期的工作将利用产权组织的全球角色和专门知识，在以下方面开展：

- 根据各国的发展水平，向其提供高质量的技术援助，帮助其设计和构思国家知识产权战略。
- 编制或改进手册和指南，供成员国设计和讨论国家知识产权战略。
- 就最佳做法和成功的关键因素开展研究，为国家政策制定者和专家设计和讨论国家知识产权战略方面的工作提供协助。

为各国实施的国家知识产权战略建立一个产权组织公共资料库。

发展议程项目建议



风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|--|--|---|----------------|
| 战略支柱4 | 支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 高风险偏好 | 在国家层面缺乏参与或优先事项出现变化可能对以下方面产生负面影响：i) 技术转让网络和结构的建立和可持续性；ii) 支持知识产权作为业务发展工具的项目；或iii) 司法计划。 | 从一开始就与国家主管部门密切合作，以确定中长期承诺；根据最佳做法，协助规划、监测和评估国家项目。 | 低—— 低于风险偏好 |
| | 用户对我们的服务（包括知识产权替代性争议解决、域名争议解决、分析、咨询、工具和数据库）需求下降，导致市场地位、组织声誉或政策影响减弱。 | 利用产权组织作为全球范围内中立和可信的知识产权专门机构的地位，更多地应用信息技术工具来改善用户体验，并加强数字工具和外联工作。 | 中等—— 低于风险偏好 |
| | 收到的信息不可靠，导致统计数据不准确，或产权组织出版物和报告中出现分析缺陷。 | 旨在识别数据不一致的控制机制；出版物由专家仔细审查；分析性出版物由外部同行评议。 | 低—— 低于风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|--|----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| 战略支柱3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 知识产权统计数据库的唯一身份访问者数量 | 72,535 人 | 增长 10% |
| | WIPO Lex 的唯一身份访问者数量 | 1,582,417 人 | 增长 20% |
| | 产权组织的知识产权替代性争议解决服务和域名争议解决服务的使用程度 | 3,743 起争议和斡旋 | 新增争议和斡旋 800 起 |
| | | 64,796 起 gTLD 案件 | 新增 9,000 起 gTLD 案件 |
| | | 8,997 起仅涉及 ccTLD 的案件 | 新增 900 起仅涉及 ccTLD 的案件 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|--|---|--|
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | 创新支持和技术转让出版物、工具和平 台的唯一身份访问者的数量，包括有下 载行为的访问者的数量 | 568,901 人 | 增长 10% |
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 全球创新指数网站的唯一身份访问者数 量 | 1,375,729 人 | 增长 20% |
| | 就缺失和过时的数据集与相关成员国联 络 | 30 个寻求咨询意见的国家 100% 收到关于全球创新指数数据、 方法和/或国家表现的咨询意见 | 100%寻求咨询意见的国家获得关于 全球创新指数数据、方法和/或国 家表现的咨询意见 |
| | 利用全球创新指数发展其创新战略和生 态系统的国家数量 | 91 个国家（共 118 个国家答 复）（2022/23 年） | 增长 5% |
| | 成员国司法机构的持续参与程度 | 94% | ≥90%满意或非常满意 |
| | 对产权组织制定或支持的知识产权 ADR 和域名争议解决政策的采用程度 | 通过了 117 项知识产权 ADR 计 划 | 新增通过 8 项知识产权 ADR 计划 |
| | | 支助了 67 项知识产权 ADR 计 划 | 新增支助 12 项知识产权 ADR 计划 |
| | | 支助了 2 项 gTLD 政策 | 支助 2 项 gTLD 政策 |
| | | 通过了 87 项 ccTLD 政策 | 新增通过 4 项 ccTLD 政策 |
| | | 支助了 54 项 ccTLD 政策 （2024 年底累计） | 新增支助 8 项 ccTLD 政策 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中 小企业、高校、研究机构和 社群成功地运用知识产权 | 可持续的国家 TISC 网络的数量 | 52 个可持续的国家网络 | 60 个可持续的国家网络（累计） |
| | 成熟度升级的国家 TISC 网络的数量 | 7 个 | 两年期 10 个 |
| | 技术转让实体和其他机构对产权组织所 提供服务的满意度 | 95% | ≥90%满意或非常满意 |
| | 知识产权分析领域出版物、工具和平台 的唯一身份访问者数量 | 22,348 人 | 增长 10% |
| | 发明人及中小企业专门网络服务的唯一 身份访问者数量，包括下载者的数量 | 431,896 人 | 增长 20% |
| | 使用产权组织资料和工具的中小企业支 助机构的数量 | 36 个 | 新增 15 个 |
| | 使用产权组织资料和工具的支助机构所 协助的中小企业数量 | 49,302 家（2024 年底累计） | 新增 100,000 家 |

资源

知识产权和创新生态系统：按支出用途开列的资源

(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|------------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 39,084 | 34,699 | 34,984 | 4,384 | 13% |
| 临时工作人员 | 4,096 | 2,953 | 2,930 | 1,143 | 39% |
| 其他工作人员费用 | - | - | - | - | 不适用 |
| A 项共计 | 43,179 | 37,652 | 37,914 | 5,527 | 15% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | - | 53 | 46 | (53) | -100% |
| 产权组织研究金 | 6,326 | 5,188 | 6,480 | 1,138 | 22% |
| 小计 | 6,326 | 5,241 | 6,526 | 1,085 | 21% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 1,557 | 911 | 1,259 | 646 | 71% |
| 第三方差旅 | 1,612 | 885 | 896 | 727 | 82% |
| 小计 | 3,169 | 1,796 | 2,155 | 1,373 | 76% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 954 | 406 | 362 | 548 | +100% |
| 出版 | - | 30 | - | (30) | -100% |
| 个人订约承办事务 | 3,343 | 2,346 | 2,567 | 997 | 42% |
| 其他订约承办事务 | 3,986 | 3,204 | 3,704 | 781 | 24% |
| 小计 | 8,283 | 5,987 | 6,632 | 2,296 | 38% |
| 财务成本 | - | - | 185 | - | 不适用 |
| 小计 | - | - | 185 | - | 不适用 |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | 11 | 10 | 10 | 1 | 10% |
| 通信 | 12 | 11 | 10 | 1 | 9% |
| 交际费与其他业务费用 | 45 | 44 | 33 | 1 | 2% |
| 联合国共同服务 | - | - | - | - | 不适用 |
| 小计 | 68 | 65 | 53 | 3 | 5% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | - | - | - | - | 不适用 |
| 用品与材料 | 4 | 30 | 16 | (26) | -87% |
| 小计 | 4 | 30 | 16 | (26) | -87% |
| B 项共计 | 17,850 | 13,119 | 15,568 | 4,732 | 36% |
| 总计 | 61,030 | 50,771 | 53,482 | 10,259 | 20% |
| 其中 | | | | | |
| 发展议程项目 | 530 | | | | |

编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位：千瑞郎)

| 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年捐助额概算 | 2025 年底支出概算 | 2025 年底预计余额 | 2026/27 年捐助额概算 | 2026/27 年编制计划可动用额概算 |
|-------------------|--------------------|-------------|-------------|-------------|----------------|---------------------|
| 西班牙（工业产权） | 324 | 100 | 141 | 283 | 200 | 483 |
| 新加坡 | 14 | 15 | 29 | - | - | - |
| 大韩民国（推广替代性争议解决服务） | 140 | 119 | 139 | 120 | 237 | 357 |
| 总计 | 479 | 234 | 309 | 404 | 437 | 841 |

知识产权和创新生态系统：按成果开列的资源

(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | 2026/27 年拟议预算 | 2024/25 年计划和预算 | 2024/25 年调剂使用后预算 |
|---|---------------|----------------|------------------|
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 20,885 | 19,507 | 19,627 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 520 | 685 | 635 |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具，促进知识转让和技术调适，应对全球挑战 | 1,816 | 1,299 | 1,641 |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 2,634 | 2,857 | 2,508 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 14,802 | 11,950 | 12,877 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 859 | 703 | 718 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | 19,514 | 13,769 | 15,476 |
| 总计 | 61,030 | 50,771 | 53,482 |

行政、财务和管理

实施战略

产权组织作为一个主要依靠收费的机构，这种独特的供资模式给管理带来了相当大的挑战，也赋予了产权组织重任，即必须高度重视效率、效益以及财务和资源管理，以便在为成员国提供服务的同时，最大限度地减少成员国的财务负担。因此，产权组织至少已有 25 年未增加过会费，而且预计未来也无需增加会费。

虽然这种强有力的财务和资源管理理念贯穿整个组织，但这项工作的很大一部分是由行政、财务和管理部门（行政部门）领导和承担的，该部门的职能是产权组织业务成功和财务绩效的基础支撑。这些职能包括法律、财务、计划、绩效和预算规划、信息和通信技术（信通技术）、数字化和数据、采购和差旅服务、实体和信息安全、房舍和基础设施、组织复原力，以及产权组织探索知识产权未来的活动（预期成果 3.2、5.1、5.2 和 5.3）。

行政部门的工作是发挥推动作用，为有效、协作和创新地开展工作提供最佳环境，确保安全、以用户为中心、以数据为驱动地提供产权组织的全球知识产权服务。行政部门还为产权组织工作计划的制定和负责任的实施提供支持，通过“未来思维”和战略远见加强长期规划，就广泛的宪法、合同、条约和行政法事务向秘书处和成员国提供咨询，并维护一个符合产权组织宗旨、安全并可持续的产权组织园区。

健全和谨慎的财务和绩效管理

该部门将确保产权组织的各项项目和活动得到良好管理，并推动协调一致地实现我们的预期成果。产权组织的风险管理和治理制度一直被各监督实体评为联合国系统中的最佳制度之一，但我们不会满足于这一成就。我们的工作将是在这些坚实的基础上，与 2024-2029 年财政年度的外聘审计员、印度尼西亚共和国审计委员会和产权组织独立咨询监督委员会（咨监委）密切合作，继续完善我们的风险管理文化和内部管控制度，加强反欺诈治理（预期成果 5.3）。

审慎、健全的方法仍将是我们的投资管理的核心，包括建立一个离职后健康保险（ASHI）多雇主计划。

行政部门将继续通过与联合国其他组织合作采购，充分利用采购量，并签订长期协议来确保物有所值。

该部门还将加强国际外联工作，以确保我们能够接触到最广泛的供应商和专家资源。在成功集中化和优化差旅服务之后，重点仍将放在保持高水平的服务，同时有效监督差旅和会议支出的成本和合规性。

减少文牍

在我们设计和实施下一代 ERP 系统的过程中，行政部门将继续领导简化流程，并在从会议和活动组织到招聘工作等领域“减少文牍”。要实现成功采用，这一过程中不仅涉及技术，也涉及推动文化变革和以不同的方式开展工作，同时不能削弱产权组织强有力的管控环境。我们将为我们的数据建立一个强有力的治理和架构，以充分利用数据的力量，确定为决策提供信息的模式，并逐步实现自动化（预期成果 5.1、5.2 和 5.3）。

推动未来增长

我们将通过以下方式支持我们的全球知识产权服务部门推动增长和增加收入：(i) 重点关注向付费客户提供服务的关键业务流程和平台；(ii) 通过提高自动化程度以及部署包括人工智能在内的新能力和工具来提高生产率；(iii) 与 PCT、马德里和海牙团队合作，密切关注客户满意度和反馈，从而提升客户体验。

数字化转型

信通技术服务的整合以及产品交付方法的采用将提供一个优质的技术服务和平台。在 2026/27 两年期，多个数字化和数据转型项目，如“复原力安全计划”（RSP）、“现代化强身份认证”和“云迁移”，都将过渡到运行阶段。产权组织知识产权门户计划成果的全面运行将使产权组织能够提供更好的数据驱动用户体验（预期成果 3.2 和 5.2）。

通过实施几个重大的基本建设总计划（CMP）项目，我们将进一步发展旨在改善服务交付并确保业务持续增长的新能力。

产权组织下一代 ERP 的开发、实施以及与其他系统的整合，如企业绩效管理（EPM）或客户关系管理（CRM）解决方案（开发中），将确保改善资源管理，为内部和外部用户提供简化的服务。在整个组织内发展核心数据做法和技能将确保 ERP 系统中的分析能力得到有效利用。

行政部门将继续改善数字化工作场所，提高生产力，支持更广泛的努力，以改善员工福利，确保我们各系统的可访问性，并实现文化变革。通过负责任地、有目的地部署最新的生产力工具，我们将腾出时间专注于更具战略性的职能和任务。此外，产权组织将探索先进的人工智能技术，以简化流程，并将这些技术集成到我们即将推出的 ERP 系统中，包括推动采购和差旅活动的数字化转型。

新的网络流媒体和视频点播解决方案将改善正式会议的服务交付。一项关于基础设施、工具和服务改进的多年期计划将使重复性流程实现自动化，从而使 IT 服务台操作人员能够集中精力提供个性化服务。从数字可持续性的角度来看，产权组织将继续致力于把生态友好型做法纳入所有数字化和数据转型活动。

产权组织将继续巩固和加强上一个两年期交付的网络安全能力，根据本组织的战略目标，监测和应对不断变化的威胁。通过精简和整合已实施的解决方案，我们的目标是根据业务需求提供规模适当的网络安全。行政部门还将确定实体安全和网络安全领域之间的趋同领域，以制定更加全面的方法和灵敏的对策，应对日益混合的安全威胁环境。加强产权组织的安全文化仍将是一个优先事项（预期成果 5.1、5.2、5.3）。

知识管理将通过多项战略举措得到加强。向企业协作和内容管理（ECCM）平台转移将使产权组织能够受益于以更优化的方式在现代数字化工作场所共享、访问和使用内容，并有利于部署人工智能技术。将在整个组织范围对产权组织的文件和记录实施系统化、专业化的生命周期管理。我们将全面清理档案，对具有历史价值的记录进行集中管理，以提高其公众可获取性和长期保存性。

法律

迅速变化的环境要求法律解决方案能够切合目的、预见突发事件和应对新出现的挑战。在这种环境下，持续交付优质、健全和及时的法律服务对于确保本组织的有效行政管理和绩效仍然至关重要，包括顺利举行各成员国会议。法律服务的范围将继续包括就宪法、合同、条约和行政法等所有事项向秘书处和成员国提供专家支持和咨询意见。我们还将继续为国际法和联合国共同制度的积极发展贡献法律专业知识（预期成果 2.1）。

房舍、基础设施和相关服务

在将于 2025 年最终确定的长期房地产战略的基础上，产权组织将对会议和办公空间进行现代化改造，以支持更加开放、充满活力和协作的组织文化，这对于创建一个创新、协作和高绩效的工作场所至关重要。本组织翻修阿帕德·鲍格胥楼的中期目标也将继续推进（预期成果 5.2）。

该部门将继续优化产权组织园区的能源效率和可持续性，部署利用日内瓦湖水的供热系统，并根据商定的 CMP 项目，完成产权组织楼宇管理系统的现代化改造。我们将继续努力实现房舍的数字化，投资于建筑信息模型（BIM）系统，该系统是用于跟踪我们基础设施从初始设计到施工、运营和维护的整个生命周期的行业标准。

产权组织将努力实现其环境管理系统的 ISO 14001 认证。这将为今后遵守与可持续性有关的《国际公共部门会计准则》（IPSAS）规范奠定基础。为减少和抵消不可避免的温室气体（GHG）排放，该部门将继续推广去碳化通勤选项，并提高工作人员对环保行为的认识。

为配合产权组织从纸质向数字化转型，对印刷和邮寄资源进行了缩减并重新定位，从而实现了显著增效。采用创新的“智能”邮件柜来分发和跟踪收到的实物邮件，将进一步节省时间和人工。印刷车间团队将继续利用其技术技能和设备提供多样化服务。我们将保持必要的程序和控制措施，以确保日内瓦、驻外办事处和代表处的工作人员和访客的安全。

知识产权未来

知识产权未来工作将继续加强和利用本组织的战略展望能力，加强本组织内部的长期规划能力，对未来的机遇、风险和挑战做出预见性和适应性反应。该部门将解决与知识产权未来发展有关的前沿问题，并将通过 WIPO Pulse 计划，着力于更好地了解公众对知识产权的看法和认识。产权组织将支持成员国在其国家机构中建设类似能力，并与产权组织成员国网络和其他利益攸关方合作，查明并分析影响全球知识产权生态系统的大趋势，确保该生态系统面向未来并具有适应性。该部门将探索知识产权继续推动创新和创造的未来，并支持世界各地的知识产权局不断发展，继续保持相关性，发挥作为本国和全球创新创造驱动力的作用（预期成果 2.2）。

风险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|-----------------------------------|--|---|-----------|
| 基石 | 为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | | |
| 5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 低风险偏好 | 严重的安保事件对总部或驻外办事处以及差旅、产权组织国际活动和会议期间的产权组织员工、资产和访客构成风险。 | 产权组织实施各项战略，通过对潜在安保威胁的有效预防、发现和应对机制，持续评估、监测和管理安保和复原力风险。 | 低——符合风险偏好 |

| | | | |
|-------------------------------------|---|--|----------------|
| 5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 低风险偏好 | 成员国已批准实施新的ERP系统，这为行业业务流程标准化提供了机会。ERP系统的迁移可能会出现意想不到的数据质量或集成问题，系统中断也会影响进度和预算。 | 对行业业务流程进行标准化并采取最低限度的定制化将降低系统中断的风险以及交付和维护成本。有效的规划（包括围绕数据的规划）和清晰的沟通对于降低这种风险至关重要。 | 低—— 符合风险偏好 |
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 低风险偏好 | 由于主要供应商或合作伙伴出现问题而导致的财务、声誉或业务方面的损害。 | 产权组织维持着一个全面的第三方风险管理框架，包括在合作前和合作期间进行尽职调查，监测绩效和新出现的风险，同时保持供应商多样化和合同保护。 | 低—— 符合风险偏好 |
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 低风险偏好 | 根据成员国批准的核心和战略性现金池战略进行的投资价值可能减少，这将导致净资产（准备金）的减少。 | 根据预期的时间跨度、投资政策和更宏观的经济形势，继续进行多样化投资。投资咨询委员会在其投资顾问的支持下密切监测投资绩效，并在必要时进行分配调整以平衡风险。 | 中等—— 符合风险偏好 |

预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|-------------------------------------|---|--|
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 经法律顾问办公室及时处理的条约通知的百分比 | 95%的条约通知在 3 天内得到处理 | 95%的此种通知在 3 天内得到处理 |
| 战略支柱 3：提供优质知识产权服务、知识和数据，向全世界的用户交付价值 | | | |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 单位成本（PCT、马德里和海牙） | PCT 申请：565 瑞郎 马德里体系新/续展注册：5619 瑞郎 海牙体系新/续展外观设计：457 瑞郎 | PCT 申请：563 瑞郎 马德里体系新/续展注册：603 瑞郎 海牙体系新/续展外观设计：455 瑞郎 |
| | 客户响应时间 | 在 SLA 目标内给予客户答复的百分比（待定） | ≥85%符合 SLA 目标 |
| | | | |
| 基石：为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | | | |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | 通过联合国合作支出的百分比 | 25% | 每年>18% |
| 5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 | 提高检测、应对信息安全威胁并从中恢复的能力，确保将业务中断降到最低限度 | 全天候检测潜在信息安全事件的平均时间：2 小时或更短 | 全天候检测潜在信息安全事件的平均时间：2 小时或更短 |
| | 改善向外部利益攸关方的服务交付（Apdex 评分） | 74%迁移到云端的应用程序的 Apdex 评分≥0.6 | 80%迁移到云端的应用程序的 Apdex 评分≥0.6 |
| | 改善向内部利益攸关方的服务交付（CSAT 评分） | 84%的用户对 ICTD 提供的服务表示满意 72%的业务团队利益攸关方对 ICTD 团队提供的服务表示满意 | 90%的业务用户对所提供的 IT 服务满意 |
| | ERP 转型正在按照核准的高级别时间表进行 | 到 2025 年底完成基础全球和核心人力资源设计 | -2026 年员工绩效管理启用 -2027 年人力资本管理（HCM）和薪资启用 -2027 年财务、供应链和采购完成 -2027 年差旅和会议完成 |

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|----------------------------|--|-------------------------------|--|
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 | 确认财务操作符合适用的产权组织公约和条约、产权组织财务条例与细则以及 IPSAS 的规定 | 无保留审计意见（2023 年） | 无保留审计意见 |
| | 战略投资组合和核心投资组合的投资回报 | 战略投资组合：2024 年 2.9% （目标：2%） | 战略投资组合的投资回报符合现行产权组织 ALM ¹⁴ 研究确定的长期目标。 |
| | | 核心投资组合：2024 年 1.6% （目标>0%） | 核心投资组合的投资回报符合产权组织投资政策确定的基准 |
| | 对产权组织关键内部控制措施的充分性和有效性的内部监督意见 | 不适用 | 满意 |
| | 产权组织采购商品和服务时节约的成本 | 4,494,892 瑞郎 | 6,000,000 瑞郎（两年期） |

¹⁴ 资产负债管理

总干事部门

实施战略

总干事部门将继续重点关注本组织工作的战略方向，协调本组织愿景、使命和中期战略计划的实施，推动本组织企业文化转型，并确保适当治理。这项工作还将包括实施人力资源战略，通过新闻和媒体揭开知识产权的神秘面纱，传播知识产权的价值，与包括成员国及其代表在内的外部利益攸关方进行接触和外联（预期成果1.1、2.2、5.1、5.3）。

人与文化

下个两年期的人力资源举措将与一项新的多年期人力资源战略完全一致，以支持《中期战略计划》的实施（预期成果5.1）。优先事项将包括：

- 利用战略性员工队伍规划，确保产权组织拥有实现其战略目标所需的技能和专业知识。整合继任规划，以实现业务连续性和机构知识管理，同时员工队伍流动将有助于防止人才缺口。
- 审查并修订现行招聘方法，以精简并更加注重技能，为职业发展和对本组织做出更大贡献而招聘，而不仅仅是为职位而招聘。这将确保员工队伍更加灵敏，适应性更强，能够更好地应对未来的挑战。
- 从所有成员国吸纳新的人才，提高产权组织员工队伍的质量和适应性。利用伙伴关系和人才梯队，将各种观点纳入我们的员工队伍，并提供必要的专业知识，推动创新和成长心态。
- 加强产权组织的文化转型，逐步形成本组织共同的价值观、信念、态度和行为，创造更加积极、更具创新性的工作环境，让每个人都感到自己受到重视和支持。这一转型应促进绩效和效率提高、开放沟通、平等机会、跨职能协作、员工认可以及持续完善和发展。
- 通过利用技术力量以及培养发展和学习文化来提高组织效率，为成员国带来影响和具体成果。将通过流动性进行在职学习、更加注重领导能力和绩效管理、个人和团队问责制以及各级能力建设来为这些努力形成补充。
- 继续推进“一体化人力资源（One-HR）”愿景，整合整个产权组织的人力资源职能和服务，利用上一个两年期实施的“一站式”业务结构，提供方便、有效、高效和以客户为中心的人力资源服务和解决方案。这将使人力资源部门从事务性的行政职能转变为积极促进组织成功的战略性增值伙伴。
- 最大限度地利用技术和数据洞察力来影响工作方式和工作影响，并利用新 ERP 系统的实施来帮助将数据和技术作为培养一支懂数据和技术的人力资源队伍的基础。
- 根据 2025 年开展的审查和风险评估，与主要的内部和外部利益攸关方一起实施职业卫生与安全框架，以促进建设安全健康的工作空间。

新闻和媒体

下个两年期的新闻和媒体战略将寻求在处处向人人揭开知识产权的神秘面纱，并通过以下方式向全世界传播知识产权信息（预期成果1.1）：

- 推动以讲故事的方式开展对外传播，创作有影响力的高质量内容，确保在本组织的社交媒体和其他渠道发布一致信息。
- 开发和扩大长篇内容制作，同时与广播公司和其他发行平台建立合作关系，通过引人入胜的故事和纪录片，将知识产权带入千家万户。
- 识别新的受众，如中小企业、青年和女性，并以其为目标，同时逐步强调产权组织工作计划的相关性和人文影响力。
- 拓展新闻外联工作，通过介绍成功故事和数据来展示创新投资的回报，从而说明创新引导的增长如何带动生产力、竞争力和长期可持续性。
- 通过更多利用现有渠道触及特定地区或国家受众、推出新渠道以及利用技术进行内容本地化，扩展内容发行工作覆盖面。
- 进一步优化并在必要时扩展去中心化的社交媒体存在，使各组织领域能够为营销、用户和其他交流目的接触到特定受众。

- 通过与同事的持续联系、对同事的持续培训以及有效的内部沟通，确保本组织公共传播渠道信息的一致性。

接触和协调

考虑到日内瓦外交界的重要性，我们将定期与成员国建立有针对性的沟通，以传播信息并收集关于计划实施的反馈，从而提高透明度。

我们与成员国的接触还将包括通过提供最新和用户友好的工作方法，为会议和活动提供最优质的服务。我们还将通过与其他国际组织和私营部门领导人在活动和会议管理方面持续合作和对标，在预测不断变化的需求同时，审查当前的做法。

会议、大会和活动仍将是产权组织促进国际合作、构建兼顾各方利益的有效全球知识产权生态系统这一使命的核心。因此，我们将启动一项“数字化秘书处”倡议，利用最先进的技术提供高质量的会议服务，同时简化流程，以提高效率和参与度。此外，我们还将现代化集成系统和工具的支持下实施流程改进措施，从而优化内部工作流程。总体目标是让成员国代表和与会者在产权组织获得更优质的会议、大会和活动体验（预期成果 2.2）。

司法、治理和监督

进一步发展产权组织全面道德操守与廉正体系将包括将道德操守系统性地纳入可能影响道德操守行为的新政策。

人力资源部、监察员和道德操守办公室将尽可能联合开展更多的意识提升和宣传活动，以进一步强化本组织的道德文化，加强本组织所有工作人员的道德行为。此外，还将进一步改进对申诉和冲突的预防和整体处理，以营造和谐高效的工作环境。特别是，将继续鼓励工作人员通过监察员求助于非正式途径解决冲突。

内部监督（监督司）倡议将继续提供独立、客观的监督服务，加强产权组织的业务、治理、风险管理和内部管控，支持实现本组织的使命、目标和宗旨。

具体而言，根据基于风险和数据驱动的审计方法提出见解，以确保提供保证，使监督司能够有效利用其审计资源，评估实现本组织宗旨的主要风险。这将为监督司就本组织的治理、风险管理和内部管控发表年度意见提供依据。

其他工作将关注通过有效受理和简化的调查程序来有效利用调查资源，包括与内部司法系统的合作，同时在调查框架内保护投诉人的权利，并更快地处理已提交的事项。

最后，监督司将选择有助于组织学习和发挥效用的战略性和专题性数据驱动评价来补充审计职能（预期成果 5.3）。

风 险

| 预期成果 | 风险 | 风险应对 | 目标剩余风险 |
|--|---|---|----------------|
| 战略支柱1：在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力 | | | |
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 中等风险偏好 | 与外部和内部受众的沟通和接触不力，可能会严重损害产权组织品牌的可信度。 | 以战略性、受众驱动型的方式与利益攸关方进行积极互动，全面利用交流工具、媒体意识和开放回应询问，解释知识产权如何丰富全球每个人的生活，改善他们的生计。加强内部沟通将有助于员工有效协作。 | 中等—— 符合风险偏好 |
| 基石：为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | | | |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 低风险偏好 | 组织治理和监督制度被证明是无效的，或被认为不是完全客观和独立的，进而影响工作的公正性和可信度，使成果和信任度被削弱。 | 通过遵守相关的职权范围、标准和框架，加强道德操守、监察和监督职能。通过有效的报告、调查和处理不道德行为和/或不当行为的机制，确保问责制。继续与外部监督机构密切合作，及时回应其建议。通过在整个组织内开展和提供培训，实施预防措施。 | 低—— 符合风险偏好 |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 低风险偏好 | 产权组织的宏伟工作计划有一个重大的变数，并存在这样的风险：向更灵敏的文化转变并培养所需的胜任力可能需要比预期更长的时间才能实现制度化。 | 通过以本组织优先事项为指导的学习和发展框架，更加注重内部人才的培养，这反过来又会为寻找人才提供依据。继续发展文化，以促进参与并改善本组织的绩效。 | 中等—— 符合风险偏好 |

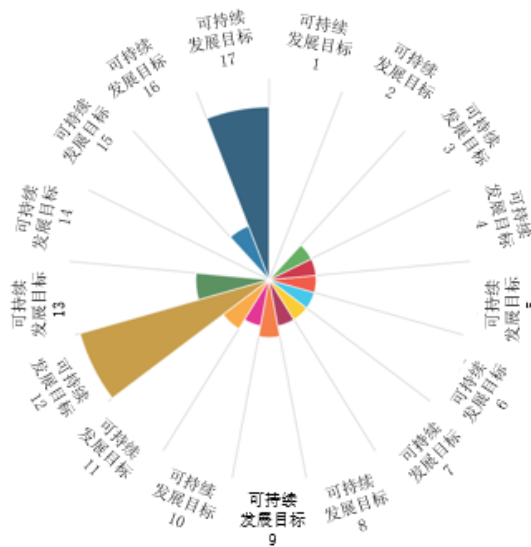
预期成果与绩效指标

| 预期成果 | 绩效指标 | 基准 | 目标 |
|---|---|--|---------------------------------------|
| 战略支柱 1：在全世界开展外联，阐释知识产权在处处改善人人生活的潜力 | | | |
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | 产权组织主要社交媒体的覆盖面 | 总关注人数：554,715 人 | 两年期在所有社交媒体的关注者人数新增 100,000 |
| | 成员国和其他利益攸关方对活动组织的满意度 | 98% | ≥90%满意或非常满意 |
| | 内容提要译为联合国所有正式语言的产权组织旗舰出版物的百分比 ¹⁵ | 57%（7 种出版物中的 4 种） | 100% |
| | 2026/27 年出版并译为联合国所有正式语言的实体知识产权主题产权组织全球出版物的百分比 ¹⁵ | 50%（12 种出版物中的 6 种） | 100% |
| 战略支柱 2：凝心聚力，和利益攸关方共同塑造全球知识产权生态系统的未来 | | | |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 产权组织大会及其他会议参会代表的满意度 | 96% | ≥90%满意或非常满意 |
| 战略支柱 4：支持政府、企业、社群和个人利用知识产权作为促进增长和可持续发展的手段 | | | |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展，包括通过将发展议程建议纳入主流 | 产权组织知识产权与性别行动计划（IPGAP）的落实进展情况 ¹⁵ | 落实 6 项倡议（2024 年底） | 成功落实 IPGAP 倡议 |
| 基石：为我们的员工赋能，提供适当的资源、培训和环境，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | | | |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | P4 至 D2 级的女性百分比 | P4 - 46.9% P5 - 32.7% D1 - 34.6% D2 - 45.5% | 比上一个两年期有所进步 |
| | 产权组织残疾人包容战略的落实进展情况 | 达到或超过联合国残疾包容战略（UNDIS）要求的 27% | 超过适用的联合国残疾包容战略（UNDIS）要求的 50%（2027 年底） |
| | 满足或超过联合国全系统性别平等和增强妇女权能行动计划（UN-SWAP）要求的百分比 | 待定 | 待定 |
| | 区域百分比 | 非洲：11.0% 亚洲及太平洋：20.9% 中东欧和中亚：9.4% 拉丁美洲和加勒比：9.6% 中东：2.5% 北美：9.6% 西欧：36.9% | 员额的地域分布情况（截至 2027 年 12 月） |
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 | 关键利益攸关方不干预并认为具有独立性 | 监督司的工作不受干预，反映在 IAOC 季度报告和年度报告 WO/PBC/39/5 中 | 无干预 |
| | 被接受的监督建议的数量 | 100%的监督司建议被接受 | 90%的监督司建议被接受 |

¹⁵所有部门均需贡献的跨组织绩效指标

对可持续发展目标的贡献

行政、财务和管理与总干事部门



资源

行政、财务和管理与总干事部门：按支出用途开列的资源
(单位：千瑞郎)

| | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 | 2026/27 年与 2024/25 年 计划和预算相比 | |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------|
| | | | | 数额 | % |
| A. 人事费 | | | | | |
| 员额 | 145,929 | 157,078 | 137,711 | (11,149) | -7% |
| 临时工作人员 | 6,404 | 5,116 | 8,320 | 1,288 | 25% |
| 其他工作人员费用 | 3,152 | 3,152 | 3,152 | - | - |
| A 项共计 | 155,485 | 165,346 | 149,184 | (9,861) | -6% |
| B. 非人事费 | | | | | |
| 实习生和产权组织研究金 | | | | | |
| 实习生 | 373 | 189 | 985 | 184 | 97% |
| 产权组织研究金 | 1,141 | 1,280 | 1,319 | (140) | -11% |
| 小计 | 1,514 | 1,469 | 2,304 | 44 | 3% |
| 差旅、培训和补助金 | | | | | |
| 工作人员出差 | 1,807 | 1,613 | 1,904 | 195 | 12% |
| 第三方差旅 | 551 | 1,148 | 543 | (597) | -52% |
| 小计 | 2,359 | 2,761 | 2,447 | (402) | -15% |
| 订约承办事务 | | | | | |
| 会议 | 1,622 | 1,643 | 1,504 | (21) | -1% |
| 出版 | - | - | - | - | 不适用 |
| 个人订约承办事务 | 6,488 | 11,561 | 8,523 | (5,073) | -44% |
| 其他订约承办事务 | 86,685 | 76,696 | 81,536 | 9,989 | 13% |
| 小计 | 94,794 | 89,900 | 91,563 | 4,894 | 5% |
| 财务成本 | 500 | 500 | 459 | - | - |
| 小计 | 500 | 500 | 459 | - | - |
| 业务费用 | | | | | |
| 房舍建筑与维修 | 46,454 | 48,147 | 45,370 | (1,694) | -4% |
| 通信 | 1,151 | 1,578 | 1,358 | (427) | -27% |
| 交际费与其他业务费用 | 1,293 | 1,326 | 2,021 | (33) | -2% |
| 联合国共同服务 | 1,553 | 1,319 | 1,250 | 234 | 18% |
| 小计 | 50,451 | 52,370 | 49,998 | (1,919) | -4% |
| 设备和用品 | | | | | |
| 家具与设备 | 711 | 867 | 1,809 | (156) | -18% |
| 用品与材料 | 2,193 | 2,649 | 2,362 | (456) | -17% |
| 小计 | 2,904 | 3,516 | 4,171 | (612) | -17% |
| B 项共计 | 152,521 | 150,517 | 150,942 | 2,004 | 1% |
| 总计 | 308,007 | 315,863 | 300,126 | (7,857) | -2% |

编制计划可动用的潜在信托基金资源
(单位：千瑞郎)

| 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年 捐助额概算 | 2025 年底 支出概算 | 2025 年底 预计余额 | 2026/27 年 捐助额概算 | 2026/27 年 编制计划 可动用额概算 |
|---------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------|
| 大韩民国（专业干事） | 184 | 547 | 375 | 356 | 1,094 | 1,451 |
| 总计 | 184 | 547 | 375 | 356 | 1,094 | 1,451 |

¹包括专利、发展以及平台部门的专业干事，由人力资源部管理。

行政、财务和管理与总干事部门：按成果开列的资源
(单位：千瑞郎)

| 预期成果 | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 | 2024/25 年 调剂使用后 预算 |
|---|-------------------|--------------------|--------------------------|
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效，人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | 10,607 | 6,024 | 7,079 |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 2,126 | 1,981 | 2,156 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来，积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 8,124 | 7,080 | 7,984 |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系，对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | 200 | 153 | 146 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | 36,830 | 35,135 | 34,589 |
| 5.1 通过充满活力的组织文化为秘书处赋能，提供适当的资源和培训，使工作卓有成效、互相协作、有创新精神 | 49,981 | 56,249 | 45,014 |
| 5.2 数字化支持的安全、可持续的业务环境和服务 | 154,454 | 161,514 | 156,042 |
| 5.3 健全、审慎的财务管理以及有效的组织治理和监督 | 45,686 | 47,728 | 47,115 |
| 总计 | 308,007 | 315,863 | 300,126 |

三、附件

附件一 2024/25 年调剂使用后预算

(单位: 千瑞郎)

| 部门 | 2024/25 年 计划和预算 | 调剂使用 | | | 2024/25 年 调剂使用后 预算 ² | 调剂使用占比% | |
|-------------|--------------------|------------|------------|-------------|---------------------------------------|---------|-------------|
| | | 调剂使用 拨入 | 调剂使用 拨出 | 调剂使用 总净额 | | 部门 | 计划和 预算总额 |
| 专利和技术 | 214,036 | 1,723 | 8,053 | 9,775 | 223,811 | 4.6% | 1.1% |
| 品牌和外观设计 | 79,230 | 2,464 | (1,813) | 651 | 79,881 | 0.8% | 0.1% |
| 版权和创意产业 | 37,764 | 3,004 | (4,529) | (1,525) | 36,239 | -4.0% | -0.2% |
| 区域和国家发展 | 80,374 | 5,131 | (875) | 4,256 | 84,629 | 5.3% | 0.5% |
| 基础设施和平台 | 41,810 | 1,141 | (210) | 931 | 42,741 | 2.2% | 0.1% |
| 全球挑战和伙伴关系 | 29,281 | 1,851 | (1,039) | 812 | 30,093 | 2.8% | 0.1% |
| 知识产权和创新生态系统 | 50,771 | 3,789 | (1,078) | 2,711 | 53,482 | 5.3% | 0.3% |
| 行政、财务和管理 | 315,863 | 8,195 | (23,932) | (15,738) | 300,126 | -5.0% | -1.8% |
| 未分拨 | 8,171 | 14,907 | (16,780) | (1,873) | 6,298 | 不适用 | 不适用 |
| 总计 | 857,300 | 42,204 | (42,204) | - | 857,300 | - | - |

¹产权组织《财务条例与细则》3.4 规定可以调剂使用资源：“为了确保本组织工作的正常运行而需要在既定预算期间从一个部门（组织实体）向另一个部门调剂使用资源时，总干事可进行的此类调剂使用不超过相当于作为接收部门（组织实体）的两年期拨款的百分之五，或相当于预算总额的百分之一，二者中以数额高者为准。”

² 截至 2025 年 1 月 31 日。

附件二

按部门开列的 2026/27 年预算

(单位：千瑞郎)

| 部门 | 2026/27 年拟议预算 | | | 2024/25 年计划和预算 | | | 2024/25 年调剂使用后预算 ¹ | | | 2026/27 年与 2024/25 年计划和预算相比 | |
|-------------|---------------|---------|---------|----------------|---------|---------|-------------------------------|---------|---------|-----------------------------|--------|
| | 人事费 | 非人事费 | 合计 | 人事费 | 非人事费 | 合计 | 人事费 | 非人事费 | 合计 | 数额 | % |
| 专利和技术 | 143,922 | 83,253 | 227,175 | 128,128 | 85,907 | 214,036 | 135,818 | 87,993 | 223,811 | 13,140 | 6.1% |
| 品牌和外观设计 | 60,762 | 19,204 | 79,966 | 59,682 | 19,548 | 79,230 | 58,197 | 21,684 | 79,881 | 736 | 0.9% |
| 版权和创意产业 | 12,879 | 14,583 | 27,462 | 19,899 | 17,866 | 37,764 | 17,780 | 18,459 | 36,239 | (10,302) | -27.3% |
| 区域和国家发展 | 50,509 | 34,968 | 85,476 | 48,435 | 31,938 | 80,374 | 50,330 | 34,300 | 84,629 | 5,103 | 6.3% |
| 基础设施和平台 | 32,824 | 23,380 | 56,204 | 27,116 | 14,694 | 41,810 | 26,374 | 16,367 | 42,741 | 14,394 | 34.4% |
| 全球挑战和伙伴关系 | 21,330 | 9,988 | 31,319 | 20,338 | 8,943 | 29,281 | 19,766 | 10,327 | 30,093 | 2,038 | 7.0% |
| 知识产权和创新生态系统 | 43,179 | 17,850 | 61,030 | 37,652 | 13,119 | 50,771 | 37,914 | 15,568 | 53,482 | 10,259 | 20.2% |
| 行政、财务和管理 | 155,485 | 152,521 | 308,007 | 165,346 | 150,517 | 315,863 | 149,184 | 150,942 | 300,126 | (7,857) | -2.5% |
| 未分拨 | 4,500 | 4,000 | 8,500 | 5,571 | 2,600 | 8,171 | 1,347 | 4,952 | 6,298 | 329 | 4.0% |
| 总计 | 525,390 | 359,748 | 885,139 | 512,168 | 345,132 | 857,300 | 496,709 | 360,591 | 857,300 | 27,839 | 3.2% |

¹截至 2025 年 1 月 31 日。

附件三 按部门开列的 2026/27 年员额

| 部门 | 2026/27 年拟议预算 | | | | | 2024/25 年计划和预算 | | | | | 2024/25 年调剂使用后预算 ¹ | | | | | 2026/27 年与 2024/25 年计划和预算相比 | | | | |
|-------------|--------------------|----|-----|-----|-------|--------------------|----|-----|-----|-----------------|-------------------------------|----|-----|-----|-------|-----------------------------|-----|------|------|------|
| | DG/ DDG/ ADG | D | P | G | 合计 | DG /DDG /ADG | D | P | G | 合计 ¹ | DG /DDG /ADG | D | P | G | 合计 | DG /DDG /ADG | D | P | G | 合计 |
| 专利和技术 | 1 | 9 | 174 | 189 | 373 | 1 | 8 | 141 | 192 | 342 | 1 | 9 | 169 | 198 | 377 | - | 1 | 33 | (3) | 31 |
| 品牌和外观设计 | 1 | 8 | 65 | 80 | 154 | 1 | 8 | 60 | 87 | 156 | 1 | 8 | 65 | 80 | 154 | - | - | 5 | (7) | (2) |
| 版权和创意产业 | 1 | 4 | 15 | 4 | 24 | 1 | 5 | 25 | 11 | 42 | 1 | 4 | 23 | 10 | 38 | - | (1) | (10) | (7) | (18) |
| 区域和国家发展 | 1 | 17 | 69 | 25 | 112 | 1 | 16 | 66 | 26 | 109 | 1 | 17 | 69 | 25 | 112 | - | 1 | 3 | (1) | 3 |
| 基础设施和平台 | 1 | 5 | 50 | 15 | 71 | 1 | 4 | 44 | 11 | 60 | 1 | 4 | 44 | 11 | 60 | - | 1 | 6 | 4 | 11 |
| 全球挑战和伙伴关系 | 1 | 6 | 27 | 11 | 45 | 1 | 6 | 25 | 12 | 44 | 1 | 6 | 26 | 11 | 44 | - | - | 2 | (1) | 1 |
| 知识产权和创新生态系统 | 1 | 7 | 63 | 15 | 86 | 1 | 8 | 57 | 15 | 81 | 1 | 7 | 60 | 14 | 82 | - | (1) | 6 | - | 5 |
| 行政、财务和管理 | 2 | 20 | 199 | 145 | 366 | 2 | 22 | 217 | 157 | 398 | 2 | 20 | 200 | 143 | 365 | - | (2) | (18) | (12) | (32) |
| 未分拨 | - | - | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 总计 | 9 | 76 | 662 | 485 | 1,232 | 9 | 77 | 635 | 511 | 1,232 | 9 | 75 | 656 | 492 | 1,232 | - | (1) | 27 | (26) | - |

¹截至 2025 年 1 月 31 日。

附件四 按联盟分配的 2026/27 年收入和支出

导 言

1. 根据产权组织《财务条例与细则》（条例 2.17），本附件为每个联盟列出本组织 2026/27 年工作计划和预算。联盟包括会费供资联盟（巴黎、伯尔尼、国际专利分类（IPC）、尼斯、洛迦诺和维也纳）以及产权组织公约，和四个国际注册体系联盟（PCT、马德里、海牙和里斯本）。在 2026/27 年工作计划和预算中将收入和支出分配到联盟的方法，与 2024/25 年所采用的方法相比保持不变。关于直接联盟开支和间接联盟开支的分配，根据以往做法，细化了计算方法，以更好地反映由于 ERP/EPM 系统给本组织的工作带来的变化。本附件中的各表分别提供了 2026/27 年按联盟开列的收入和支出分配概览、按联盟开列的收入概算，以及按部门和联盟开列的支出预算。

按联盟分配收入

2. 对联盟分配收入分配基于以下分配法：

- 成员国会费收入分配给各会费供资联盟；
- PCT、马德里、海牙和里斯本各注册体系的收费收入分配给各自联盟；
- 出版物收入按出版物收入概算分配给 PCT 联盟；
- 仲裁与调解中心的收入按估算分配给各联盟；以及
- 杂项收入在所有联盟之间等分。

按联盟分配支出

分配原则

3. 支出分以下四类分配给各联盟：

- (i) “直接联盟开支”（如“PCT 体系”（专利）发生的支出是 PCT 联盟的一项“直接联盟”支出）；
- (ii) “间接联盟开支”（如“区域和国家发展”（发展）的支出中由 PCT 联盟承担的部分是一项“间接联盟”支出）；
- (iii) “直接行政开支”（如行政部门¹⁶因向 PCT 体系提供行政和管理相关支持所发生的支出是 PCT 联盟的一项“直接行政”支出）；和
- (iv) “间接行政开支”（行政部门因向“区域和国家发展”提供行政和管理相关支持所发生的支出中由 PCT 联盟承担的部分是一项“间接行政”支出）。

4. 直接联盟开支要么全部、要么按概算分配到联盟。直接行政开支按相对人数比分配到联盟。

5. 间接联盟开支和间接行政开支按“支付能力”原则分配到联盟。如果联盟有高出储备金目标的储备金，则被视为有能力支持不与联盟直接关联的活动。“支付能力”计算为一个联盟预计两年期收入与其直接联盟开支加直接行政开支之间的差额。每个联盟可以提供这种支持的程度，考虑该联盟的收入超过其直接支出的相对程度来计算。

按分配类别分配 2026/27 年支出

6. 下表总结了按四个分配类别把 2026/27 年支出分配到联盟的情况。间接支出按其“支付能力”分配给 PCT 联盟和马德里联盟。

¹⁶ 行政部门也包括总干事部门。

| 会费供资联盟 | PCT 联盟 | 马德里联盟 | 海牙联盟 | 里斯本联盟 |
|--------------|--------|-------|------|-------|
| 直接联盟 | 直接联盟 | 直接联盟 | 直接联盟 | 直接联盟 |
| 直接行政 | 直接行政 | 直接行政 | 直接行政 | 直接行政 |
| 间接联盟 | 间接联盟 | 间接联盟 | 间接联盟 | 间接联盟 |
| 间接行政 | 间接行政 | 间接行政 | 间接行政 | 间接行政 |
| 支出的 IPSAS 调整 | | | | |

按活动分配支出

7. 产权组织的活动根据工作计划，由各部门实施。与下表中活动有关的支出作为“直接联盟”开支分配如下。

| 部门 | 会费供资联盟 直接联盟开支 | PCT 联盟 直接联盟开支 | 马德里联盟 直接联盟开支 | 海牙联盟 直接联盟开支 | 里斯本联盟 直接联盟开支 |
|----|---|--|---|--|--|
| 专利 | SCP (90%) 机密信息和立法建议 (100%) 推广《巴黎公约》、PLT 和 《布达佩斯条约》(100%) | SCP (10%) PCT 联盟大会、PCT 工作 组、PCT 法律和推广活动 PCT 处理和翻译服务 | | | |
| 品牌 | 推广《新加坡条约》和《利 雅得外观设计法条约》 (100%) SCT 和第六条之三 (100%) 立法建议 (100%) | | 马德里联盟大会、马德里 工作组、马德里法律和推 广活动 马德里体系处理和翻译服 务 ¹⁷ | 海牙联盟大会、海牙工作 组、海牙法律和推广活动 海牙体系处理 | 里斯本联盟大会、里斯 本体系、里斯本工作 组、推广 里斯本体系处理 |
| 版权 | SCCR 推广条约 (《北京》、《马 拉喀什》、WCT、WPPT 等) ABC 图书服务、ABC 包容性出 版 集体版权及相关权利管理技 术发展和立法建议 WIPO Connect 开发、部署和 维护 产权组织服务创作者 | | | | |
| 发展 | | 推广 PCT 推广全球数据库 (59.3%) 推广替代性争议解决服务 (16.1%) | 推广马德里 全球数据库 (32.4%) 替代性争议解决服务 (69.3%) | 推广海牙 全球数据库 (8.3%) 推广替代性争议解决服务 (0.6%) | 推广里斯本 |
| 平台 | 国际分类和产权组织标准 (4.5%) | 国际分类和产权组织标准 (54.3%) 全球数据库 (59.3%) | 国际分类和产权组织标准 (23.1%) 全球数据库 (32.4%) | 国际分类和产权组织标准 (18.1%) 全球数据库 (8.3%) | |
| 伙伴 | IGC 和推广《GRATK 条约》 传统知识、传统文化表现形 式和遗传资源能力建设 | | | | |

| 部门 | 会费供资联盟 直接联盟开支 | PCT 联盟 直接联盟开支 | 马德里联盟 直接联盟开支 | 海牙联盟 直接联盟开支 | 里斯本联盟 直接联盟开支 |
|----|----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
| 生态 | 替代性争议解决服务 (16.1%) | 替代性争议解决服务 (14%) | 替代性争议解决服务 (69.3%) | 替代性争议解决服务 (0.6%) | |
| 行政 | | PCT 信息系统、UNICC 和 云服务器托管和收入科服 务 | 马德里信息系统、 UNICC 和云服务器托管 和收入科服务 | 海牙信息系统、UNICC 和云 服务器托管和收入科服务 | |

8. 与其他活动有关的支出按“支付能力”原则作为“间接联盟”分配。

¹⁷ 马德里中支持海牙和里斯本体系运营的资源份额分配给海牙和里斯本联盟。

9. 由行政实施的活动，除新闻和媒体外，相关开支作为“直接行政”开支分配给所有联盟，具体如下：(a) UNICC 和云服务器托管费用份额和财务收入科费用份额等行政费用，直接归于各联盟；(b) 剩余“直接行政”费用根据相对人数份额归于各联盟。未作为“直接行政”开支分配的行政相关开支，根据“支付能力”原则，作为“间接行政”开支分配。

按联盟分配的 IPSAS 调整数

10. 支出的 IPSAS 调整数，根据相对支出份额，按比例在各联盟间分配。IPSAS 调整包括离职后雇员福利、建筑物和设备折旧、软件和地表权摊销和资本化。

按联盟开列的成果

按联盟开列的财务概览
(单位：千瑞郎)

| | 会费供资联盟 | | PCT 联盟 | | 马德里联盟 | | 海牙联盟 | | 里斯本联盟 | | 总计 | |
|---------------|----------|-------|---------|-------|---------|-------|----------|-------|---------|-----|---------|-------|
| 2026/27 年收入 | 36,175 | | 719,660 | | 171,188 | | 17,417 | | 594 | | 945,034 | |
| 2026/27 年支出 | | | | | | | | | | | | |
| 直接联盟 | 48,156 | | 216,311 | | 75,973 | | 19,419 | | 2,386 | | 362,244 | |
| 直接行政 | 16,567 | | 140,315 | | 66,124 | | 17,755 | | 1,264 | | 242,025 | |
| 小计，直接 | 64,722 | | 356,626 | | 142,096 | | 37,173 | | 3,651 | | 604,269 | |
| 间接联盟 | - | | 178,557 | | 14,309 | | - | | - | | 192,866 | |
| 间接行政 | - | | 81,475 | | 6,529 | | - | | - | | 88,004 | |
| 小计，间接 | - | | 260,032 | | 20,838 | | - | | - | | 280,870 | |
| 2026/27 年支出共计 | 64,722 | | 616,658 | | 162,934 | | 37,173 | | 3,651 | | 885,139 | |
| IPSAS 调整概算数 | 3,825 | | 36,444 | | 9,629 | | 2,197 | | 216 | | 52,311 | |
| IPSAS 调整后支出共计 | 68,547 | | 653,103 | | 172,563 | | 39,370 | | 3,866 | | 937,450 | |
| 经营结果 | (32,372) | | 66,558 | | (1,375) | | (21,953) | | (3,273) | | 7,584 | |
| RWCF 目标* | 32,361 | 50.0% | 154,165 | 25.0% | 40,733 | 25.0% | 5,576 | 15.0% | - | 不适用 | 232,835 | 26.3% |

* RWCF 目标根据经修订的储备金政策 (WO/PBC/23/8)，把 PBE 系数用于各联盟两年期支出后计算得出。

按联盟开列的收入概算
(单位: 千瑞郎)

| | 会费供资联盟 | | PCT 联盟 | | 马德里联盟 | | 海牙联盟 | | 里斯本联盟 | | 总计 | |
|----------|--------|-------|---------|-------|---------|-------|--------|-------|-------|-------|---------|-------|
| | 数额 | % | 数额 | % | 数额 | % | 数额 | % | 数额 | % | 数额 | % |
| 收费 | - | - | 717,720 | 99.7% | 168,280 | 98.3% | 17,050 | 97.9% | 250 | 42.1% | 903,300 | 95.6% |
| 会费 (单一制) | 35,237 | 97.4% | - | - | - | - | - | - | - | - | 35,237 | 3.7% |
| 仲裁 | 595 | 1.6% | 518 | 0.1% | 2,564 | 1.5% | 23 | 0.1% | - | - | 3,700 | 0.4% |
| 出版物 | - | - | 1,079 | 0.1% | - | 0.0% | - | - | - | - | 1,079 | 0.1% |
| 杂项收入 | 344 | 1.0% | 344 | 0.0% | 344 | 0.2% | 344 | 2.0% | 344 | 57.9% | 1,719 | 0.2% |
| 总计 | 36,175 | 100% | 719,660 | 100% | 171,188 | 100% | 17,417 | 100% | 594 | 100% | 945,034 | 100% |

按部门和联盟开列的预算
(单位: 千瑞郎)

| | 会费供资联盟 | PCT 联盟 | 马德里联盟 | 海牙联盟 | 里斯本联盟 | 总计 |
|-------------|--------|---------|---------|--------|-------|---------|
| 专利和技术 | 7,378 | 214,196 | 4,517 | 1,007 | 77 | 227,175 |
| 品牌和外观设计 | 3,874 | 2,069 | 56,212 | 15,549 | 2,264 | 79,966 |
| 版权和创意产业 | 27,462 | - | - | - | - | 27,462 |
| 区域和国家发展 | 123 | 76,595 | 7,656 | 979 | 123 | 85,476 |
| 基础设施和平台 | 411 | 43,943 | 9,064 | 2,786 | - | 56,204 |
| 全球挑战和伙伴关系 | 7,424 | 22,122 | 1,773 | - | - | 31,319 |
| 知识产权和创新生态系统 | 2,718 | 43,220 | 14,987 | 106 | - | 61,030 |
| 行政、财务和管理 | 14,846 | 208,718 | 66,937 | 16,349 | 1,157 | 308,007 |
| 未分拨 | 488 | 5,794 | 1,788 | 399 | 30 | 8,500 |
| 总计 | 64,722 | 616,658 | 162,934 | 37,173 | 3,651 | 885,139 |

附件五 PCT、马德里和海牙各体系服务的中期发展和需求

PCT

1. PCT 收入水平受多种因素影响，其中包括对 PCT 服务的需求和申请人行为。对 PCT 服务的需求又受专利体系的若干外部因素和内部因素影响。外部因素有：全球经济表现，以及需求最高和需求增长最快国家的经济表现；研究与开发投资水平；技术置信水平；以及汇率波动。其他因素有：PCT 与其他申请途径相比的收费水平、吸引力和价值；专利制度运作的整体可信度；以及各具体公司的专利战略。

2. 申请人行为对 PCT 收入的影响有如下几方面：

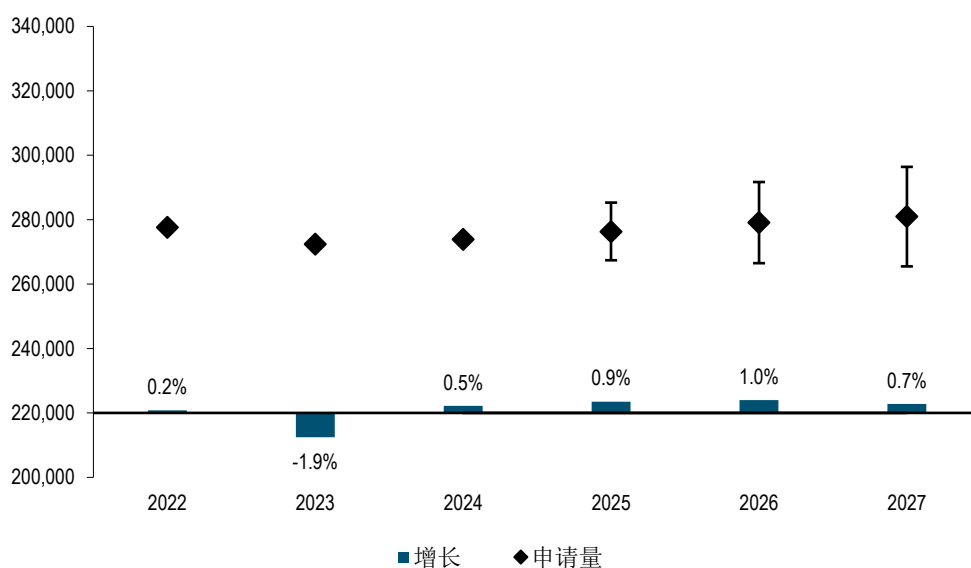
- (i) **超页收费：**超过 30 页的申请，国际局每页收取 15 瑞郎。
- (ii) **国际初步审查：**申请人按 PCT 第二章的规定使用国际初步审查，必须缴纳附加费（“手续费”）。
- (iii) **电子申请：**利用电子申请（而非纸件申请）的申请人，可以获得减费。
- (iv) **以国际局作为受理局：**选择向作为受理局的国际局（IB/RO）提交申请的申请人，必须缴纳特别费用（“传送费”）。

3. 以下各段从几个方面详细说明了目前的预测：需求水平；第二章要求预计水平；电子申请预计水平；以及 IB/RO 的预计使用情况。¹⁸

PCT 申请量预测（需求）

4. PCT 申请量近年来增长强劲。图 1 列出了 2025 年至 2027 年 PCT 的预计申请量（以 2024 年 12 月底的数据为依据）。

图 1. 2022 年至 2027 年的 PCT 申请



¹⁸ 所有统计数据都基于 PCT 申请或第二章要求的提交日。

| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年 概算 |
|-----|---------|---------|---------|--------------|--------------|--------------|
| 申请量 | 277,644 | 272,416 | 273,900 | 276,300 | 279,100 | 281,000 |
| 增长 | 0.2% | -1.9% | 0.5% | 0.9% | 1.0% | 0.7% |
| 下界 | | | | -8,900 | -12,600 | -15,500 |
| 上界 | | | | +9,000 | +12,600 | +15,400 |

注：2024 年反映的是初步数字。

5. 下表是按来源国开列的预计申请量。

2022 年至 2027 年选定国家的 PCT 申请量

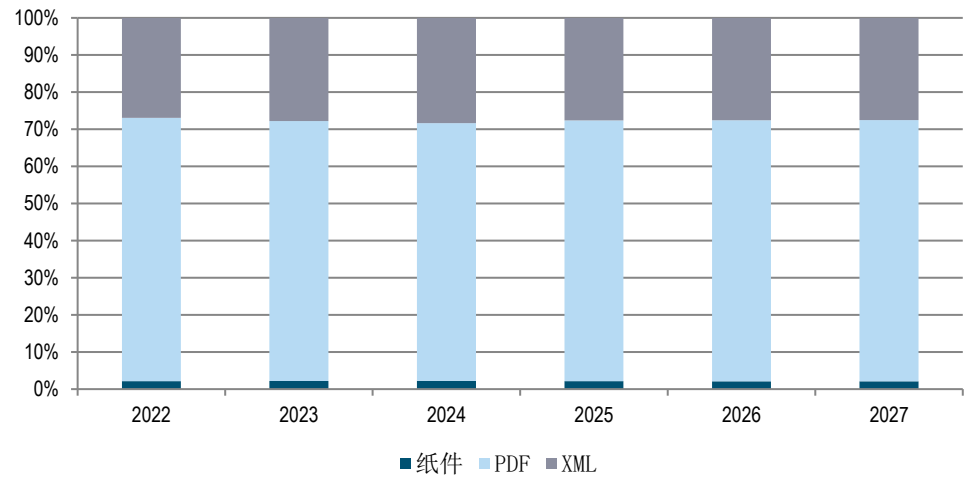
| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年 概算 |
|----|--------|--------|--------|--------------|--------------|--------------|
| AT | 1,421 | 1,548 | 1,532 | 1,568 | 1,582 | 1,595 |
| AU | 1,747 | 1,496 | 1,572 | 1,569 | 1,544 | 1,521 |
| BE | 1,326 | 1,342 | 1,310 | 1,327 | 1,334 | 1,340 |
| BR | 546 | 514 | 637 | 634 | 631 | 628 |
| CA | 2,575 | 2,399 | 2,388 | 2,339 | 2,280 | 2,223 |
| CH | 5,439 | 5,398 | 5,324 | 5,536 | 5,630 | 5,722 |
| CN | 70,016 | 69,527 | 70,160 | 72,048 | 73,576 | 75,032 |
| DE | 17,464 | 16,944 | 16,721 | 16,322 | 15,954 | 15,599 |
| DK | 1,497 | 1,536 | 1,539 | 1,582 | 1,601 | 1,618 |
| ES | 1,495 | 1,465 | 1,528 | 1,555 | 1,573 | 1,592 |
| FI | 1,768 | 1,540 | 2,004 | 1,922 | 1,973 | 2,015 |
| FR | 7,745 | 7,911 | 8,125 | 7,908 | 7,905 | 7,905 |
| G1 | 2,946 | 2,899 | 2,890 | 2,910 | 2,929 | 2,945 |
| G2 | 2,693 | 2,670 | 2,861 | 2,716 | 2,685 | 2,652 |
| GB | 5,692 | 5,567 | 5,861 | 5,874 | 5,902 | 5,928 |
| IL | 1,968 | 1,904 | 1,715 | 1,688 | 1,627 | 1,566 |
| IN | 2,560 | 3,725 | 4,552 | 4,813 | 5,283 | 5,741 |
| IT | 3,313 | 3,104 | 3,099 | 3,084 | 3,023 | 2,955 |
| JP | 50,529 | 48,992 | 48,397 | 47,938 | 47,322 | 46,728 |
| KR | 22,013 | 22,277 | 23,851 | 25,000 | 26,137 | 27,269 |
| NL | 4,012 | 4,256 | 4,310 | 4,458 | 4,571 | 4,671 |
| NO | 798 | 686 | 718 | 574 | 509 | 439 |
| RU | 735 | 681 | 709 | 570 | 481 | 387 |
| SA | 478 | 392 | 492 | 495 | 456 | 416 |
| SE | 4,482 | 4,301 | 3,762 | 4,036 | 4,034 | 4,036 |
| SG | 1,777 | 1,811 | 1,771 | 1,887 | 2,003 | 2,119 |
| TR | 1,770 | 1,913 | 1,985 | 1,978 | 2,053 | 2,125 |
| US | 58,839 | 55,618 | 54,087 | 54,097 | 53,250 | 52,410 |

注：2024 年反映的是初步数字。

电子申请方法的使用

6. 电子申请方法（PDF 或 XML）预计占总申请量的百分比列于下图 2。2024 年电子申请的使用保持稳定，为总申请量的 99.4%。

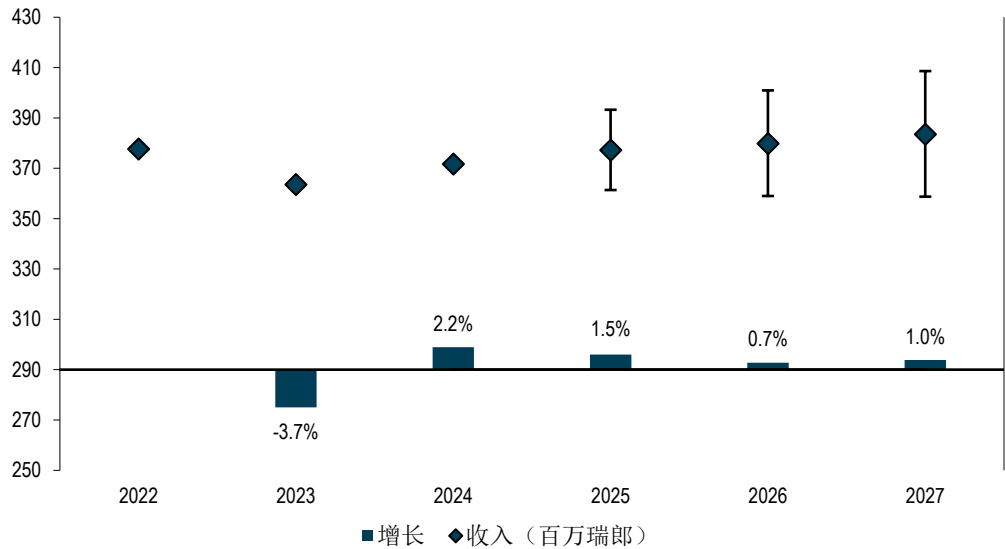
图 2. 使用电子申请方法（EASY、PDF 或 XML）在 2022 年至 2027 年的申请总量中所占的百分比



PCT 收入预计水平

7. PCT 收费收入依据的是申请量的预计水平（图 1）、超页收费预计水平的概算、第二章要求的预计水平和 RO/IB 申请的预计水平。产权组织根据 IPSAS 标准，在 PCT 申请的公布日对其 PCT 体系的收入进行入账。下图 3 列出了到 2027 年的 IPSAS 调整后 PCT 收入预测。

图 3. 到 2027 年的 IPSAS 调整后 PCT 收入预测

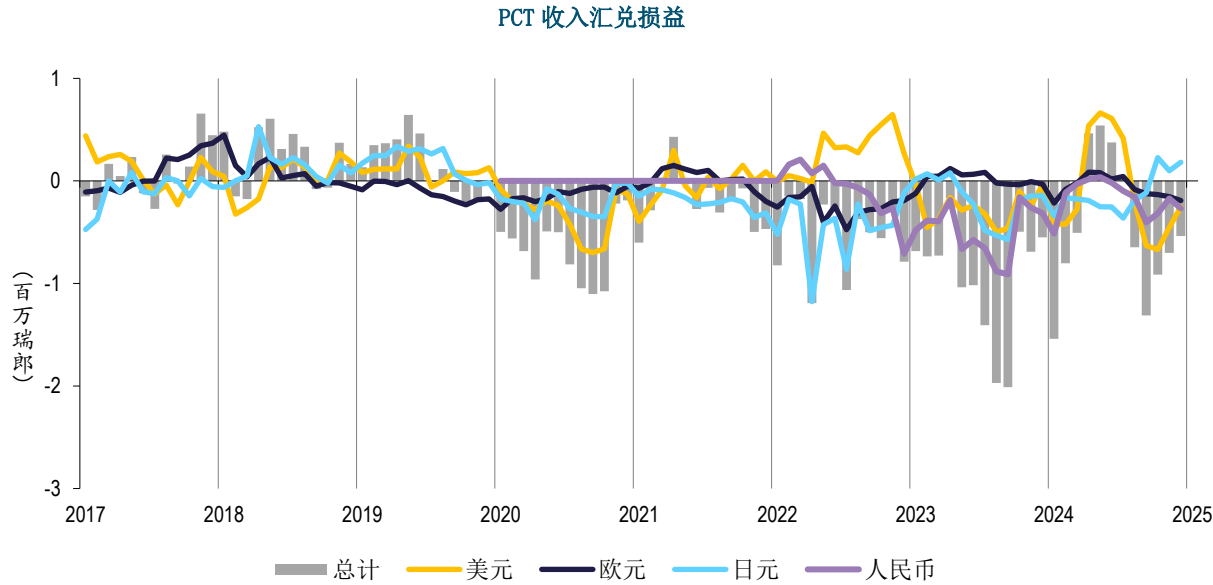


| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年概算 |
|----------|--------|--------|--------|--------------|--------------|-------------|
| 收入（百万瑞郎） | 377.6 | 363.5 | 371.6 | 377.2 | 379.8 | 383.5 |
| 增长 | | -3.7% | 2.2% | 1.5% | 0.7% | 1.0% |
| 下界 | | | | -15.8 | -20.8 | -24.7 |
| 上界 | | | | +16.1 | +21.2 | +25.2 |

注：2024 年反映的是初步数字。

货币汇率调整

8. PCT 费用以各种货币缴纳。对于以“可自由兑换的”货币缴纳的，金额等同于国际局规定的“等值数额”；以“不可自由兑换的”货币缴纳的，受理局把货币转换成等值数额的瑞郎、欧元或美元（PCT 细则 15）。产权组织根据 PCT 大会指令规定的规则设定等值数额。
9. 申请人按照申请日的等值数额缴纳国际申请费。但是，由于等值数额在实施上的延迟，市场汇率可能与缴费时的产权组织汇率不同，造成 PCT 收益或亏损。
10. 申请日的等值数额和在缴费日根据联合国汇率兑换为瑞郎的数额之间的差异，构成 PCT 收入的收益或损失。下图显示 PCT 收入的每月收益和损失。近年来，产权组织由于瑞郎和其他货币之间的汇率波动既有收益也有损失。



11. 现行 PCT 费用表转录于下。

经修订的 PCT 费用表（2008 年 7 月 1 日起生效）
(单位：瑞郎)

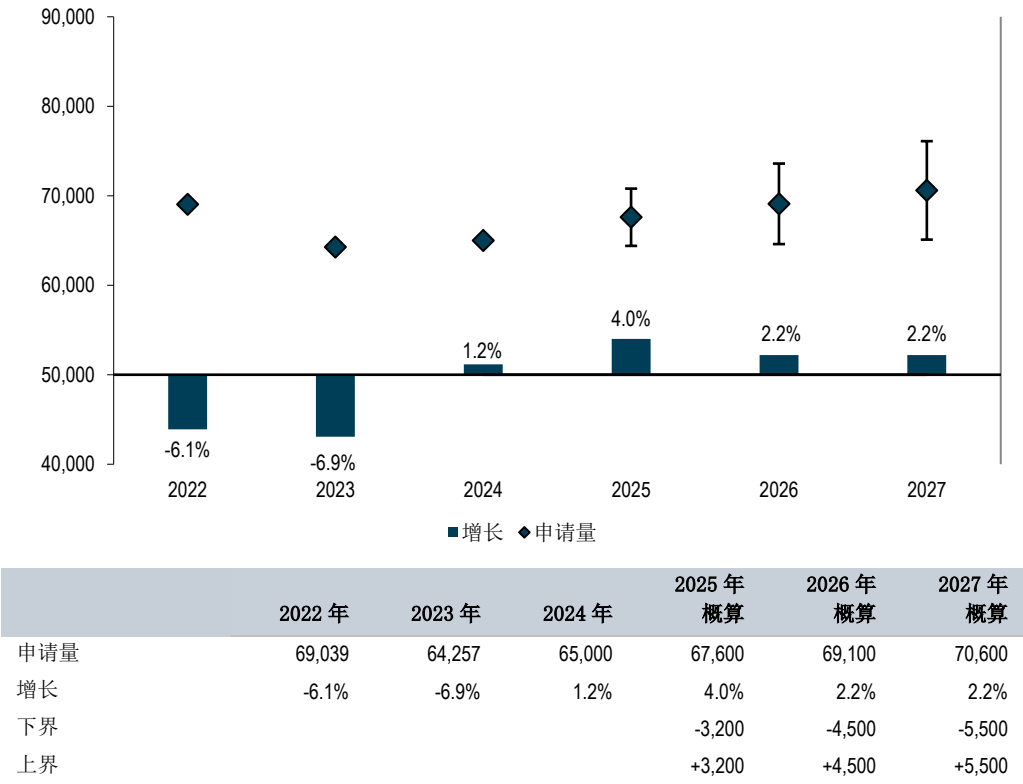
| | | |
|-------------|------|-------|
| 基本费 | | 1,330 |
| 超过 30 页每页收费 | | 15 |
| 电子申请减费 | Easy | -100 |
| | PDF | -200 |
| | XML | -300 |
| RO/IB 传送费 | | 100 |
| 手续费 | | 200 |

马德里

马德里——国际注册需求预测

12. 图 4 显示了 2025 年至 2027 年的马德里申请量预测。预测采用了多种模型，包括自回归模型和计量经济模型。计量经济模型依据的是国际货币基金组织（IMF）发布的实际 GDP 数据和 GDP 预测。然后再把不同模型的结果结合起来，对正确的模型设定产生的不确定性进行控制。

图 4. 2022 年至 2027 年马德里申请量

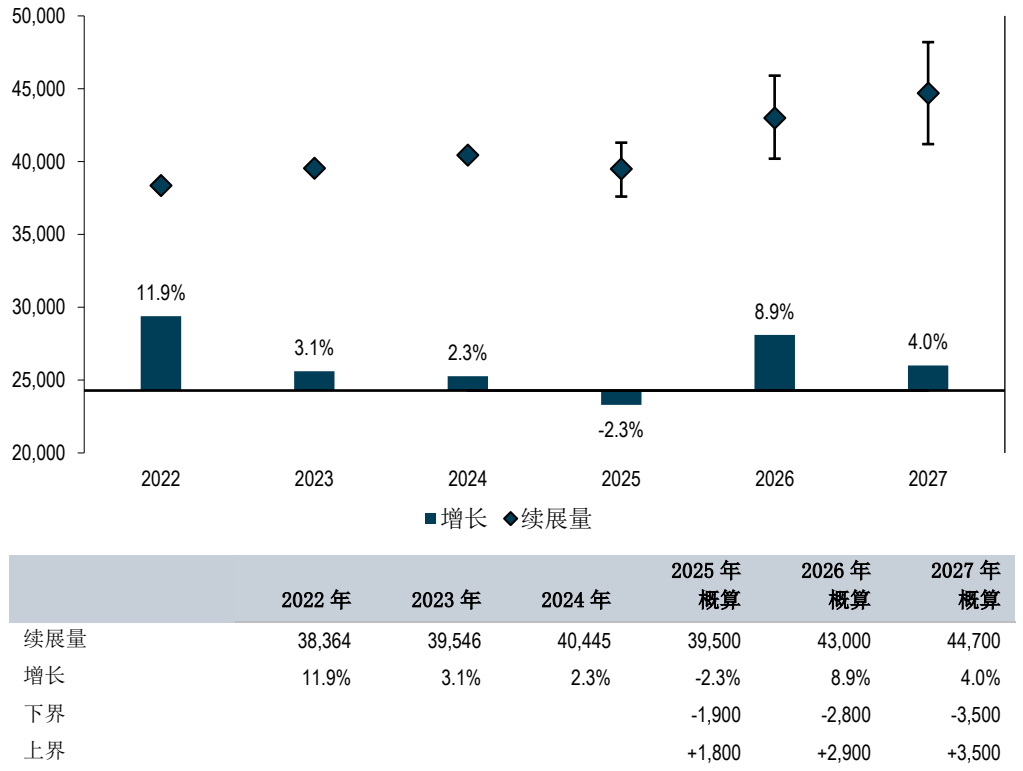


注：2024 年反映的是初步数字。

马德里——续展需求预测

13. 图 5 显示了 2025 年至 2027 年的马德里续展量预测。对续展量的预测采用传输模型，即分析过去五年的历史续展率，并将其应用于未来五年内应续展的注册。

图 5. 2022 年至 2027 年马德里续展量



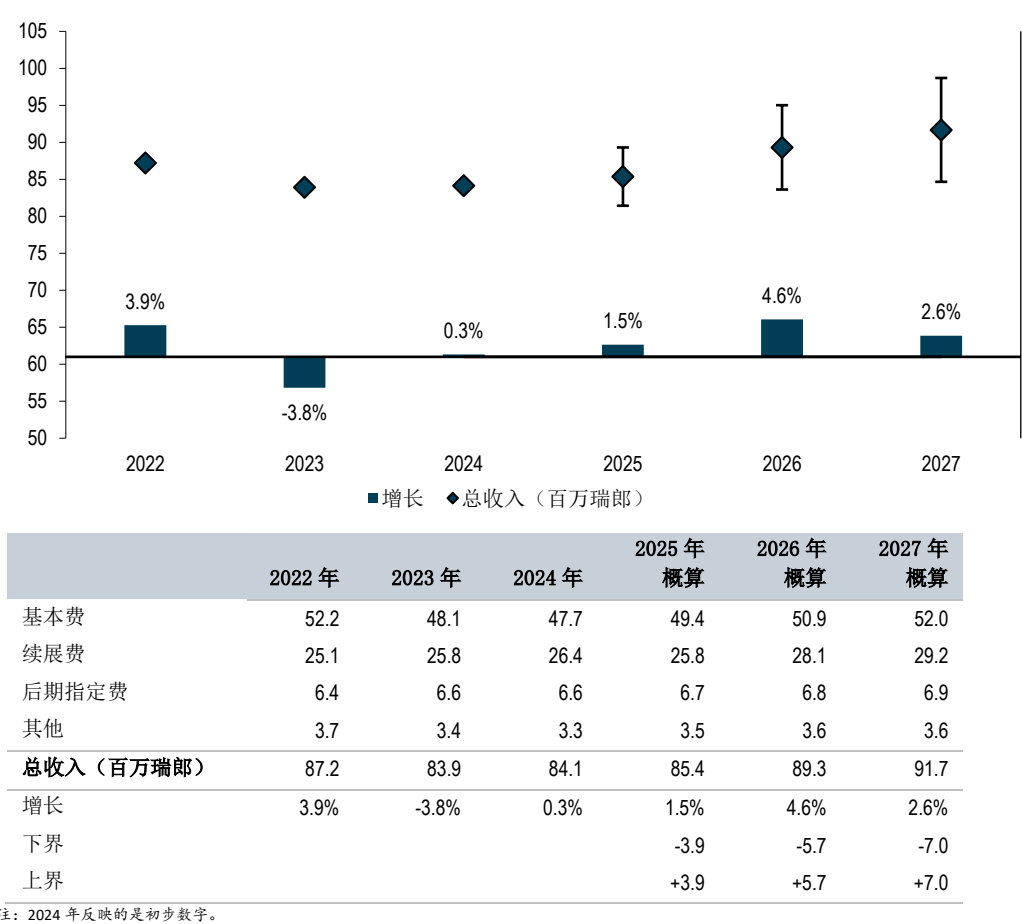
注：2024 年反映的是初步数字。

马德里规费收入预计水平

14. 马德里收费收入来自产权组织在马德里体系下提供的三种服务，即：(a) 国际注册登记；(b) 续展登记；(c) 后期指定登记；以及 (d) 其他服务，其中包括各种变更登记以及出具摘录。

15. 产权组织根据公告对马德里注册收入进行入账，公告通常在注册后两周左右进行。马德里续展和后期指定的收入在续展和后期指定登记之日入账。下图 6 列出了 2022 年至 2027 年期间可归于上述服务种类之一的 IPSAS 调整后马德里规费收入概算。收入概算以国际注册量和续展量为依据，考虑可能的积压。

图 6. 到 2027 年的 IPSAS 调整后马德里收入预测



16. 下表提供了 2022 年至 2027 年期间实际和预计的注册量和续展量，以及这期间平均收费的实际和预计发展情况。平均费用的计算方法是，任何具体年份的马德里规费收入总额除以注册和续展总数。

马德里规费收入总额和平均收费

| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年 概算 |
|-------------|---------|---------|---------|--------------|--------------|--------------|
| 马德里注册量 | 68,590 | 63,618 | 62,423 | 64,300 | 66,200 | 67,600 |
| 马德里续展量 | 38,364 | 39,546 | 40,445 | 39,500 | 43,000 | 44,700 |
| 注册量+续展量 | 106,954 | 103,164 | 102,868 | 103,800 | 109,200 | 112,300 |
| 马德里收入（百万瑞郎） | 87.2 | 83.9 | 84.1 | 85.4 | 89.3 | 91.7 |
| 平均收费（瑞郎） | 815 | 813 | 818 | 822 | 818 | 816 |

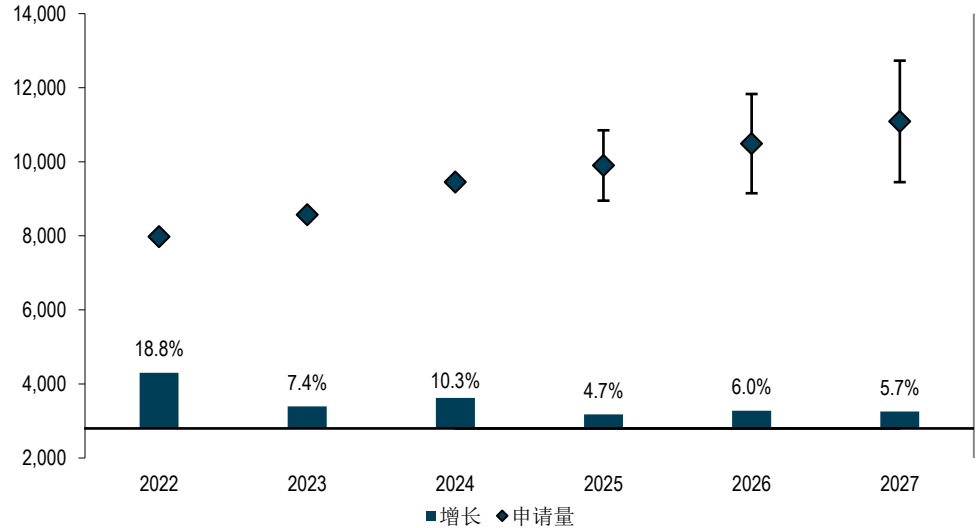
注：2024 年反映的是初步数字。

海牙

海牙——国际注册需求预测

17. 图 7 显示了 2025 年至 2027 年的海牙申请量预测。海牙申请量预测采用了多种模型，包括自回归模型和计量经济模型。计量经济模型依据的是国际货币基金组织（IMF）发布的实际 GDP 数据和 GDP 预测。然后再把不同模型的结果结合起来，对正确的模型设定产生的不确定性进行控制。

图 7. 2022 年至 2027 年海牙申请量



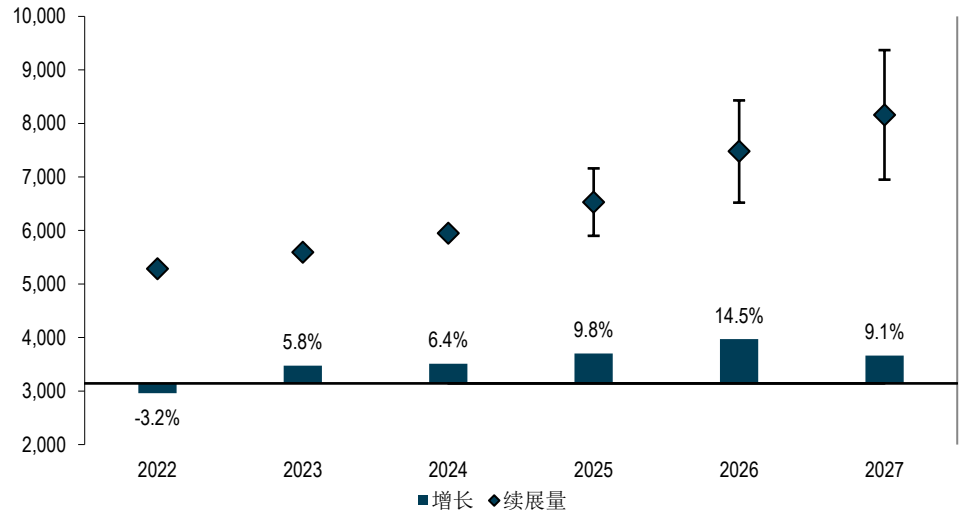
| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年 概算 |
|-----|--------|--------|--------|--------------|--------------|--------------|
| 申请量 | 7,978 | 8,571 | 9,454 | 9,900 | 10,490 | 11,090 |
| 增长 | 18.8% | 7.4% | 10.3% | 4.7% | 6.0% | 5.7% |
| 下界 | | | | -950 | -1,340 | -1,640 |
| 上界 | | | | +950 | +1,340 | +1,640 |

注：2024 年反映的是初步数字。

海牙——续展需求预测

18. 图 8 显示了 2025 年至 2027 年的海牙续展量预测。对续展量的预测采用传输模型，即分析过去五年的历史续展率，并将其应用于未来五年内应续展的注册。

图 8. 2022 年至 2027 年海牙续展量



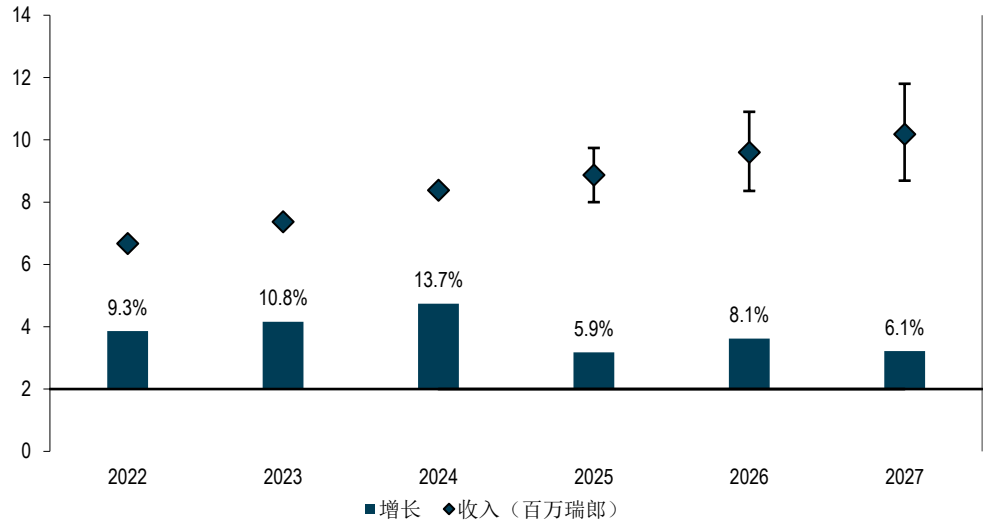
| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年 概算 |
|-----|--------|--------|--------|--------------|--------------|--------------|
| 续展量 | 5,284 | 5,592 | 5,949 | 6,530 | 7,480 | 8,160 |
| 增长 | -3.2% | 5.8% | 6.4% | 9.8% | 14.5% | 9.1% |
| 下界 | | | | -630 | -960 | -1210 |
| 上界 | | | | +630 | +950 | +1210 |

注：2024 年反映的是初步数字。

海牙收入预计水平

19. 海牙体系的创收是根据当前的规费表计算的。该规费表的主要内容是基本费和续展费。这两部分占收入的约 90%。其他费用被列为“其他”。图 9 显示了 2025 年至 2027 年期间的 IPSAS 调整后海牙收费收入概算。

图 9. 到 2027 年的 IPSAS 调整后海牙收入预测



| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年 概算 |
|----------|--------|--------|--------|--------------|--------------|--------------|
| 收入（百万瑞郎） | 6.7 | 7.4 | 8.4 | 8.9 | 9.6 | 10.2 |
| 增长 | 9.3% | 10.8% | 13.7% | 5.9% | 8.1% | 6.1% |
| 下界 | | | | -0.9 | -1.2 | -1.5 |
| 上界 | | | | +0.9 | +1.3 | +1.6 |

注：2024 年反映的是初步数字。

20. 下表中 2025 年至 2027 年收入概算依据的是预计的国际注册量和续展量。应当指出的是，下列收入概算假定未来几年中海牙体系下国际局的应收费用表不发生变化。

海牙收费收入总额和平均收费

| | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 2025 年 概算 | 2026 年 概算 | 2027 年概算 |
|------------|--------|--------|--------|--------------|--------------|-------------|
| 海牙注册量 | 7,725 | 8,366 | 8,847 | 9,590 | 10,140 | 10,740 |
| 海牙续展量 | 5,284 | 5,592 | 5,949 | 6,530 | 7,480 | 8,160 |
| 注册量 + 续展量 | 13,009 | 13,958 | 14,796 | 16,120 | 17,620 | 18,900 |
| 海牙收入（百万瑞郎） | 6.7 | 7.4 | 8.4 | 8.9 | 9.6 | 10.2 |
| 平均收费（瑞郎） | 513 | 528 | 566 | 550 | 545 | 539 |

注：2024 年反映的是初步数字。

附件六 全球知识产权体系指标

PCT 体系指标

总 述

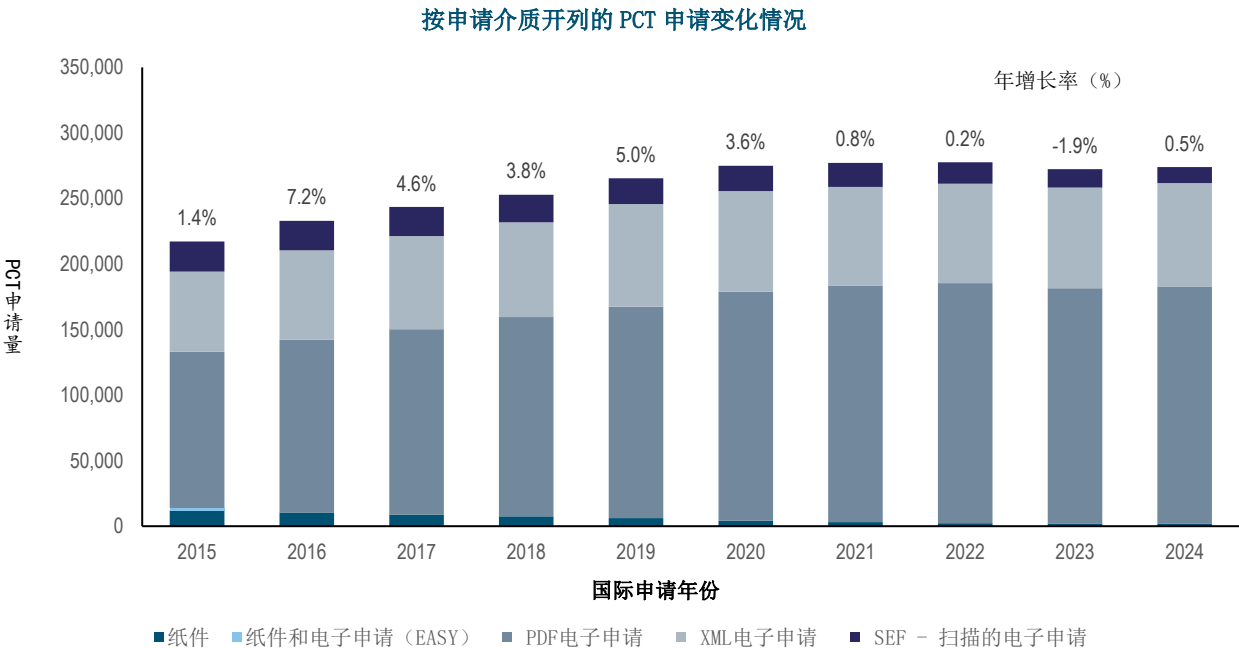
本附件概述了 PCT 业务的下列指标：

- 工作量；
- 这些工作量的语言分布；
- 一件申请的单位成本；
- 形式审查生产率；
- 形式审查综合质量；
- 翻译质量；
- 软件开发质量；以及
- 国际局的受理局（RO/IB）申请量。

PCT 申请的公布通常在每周四进行。

工作量

工作量依据每年提交的 PCT 申请数量得出。



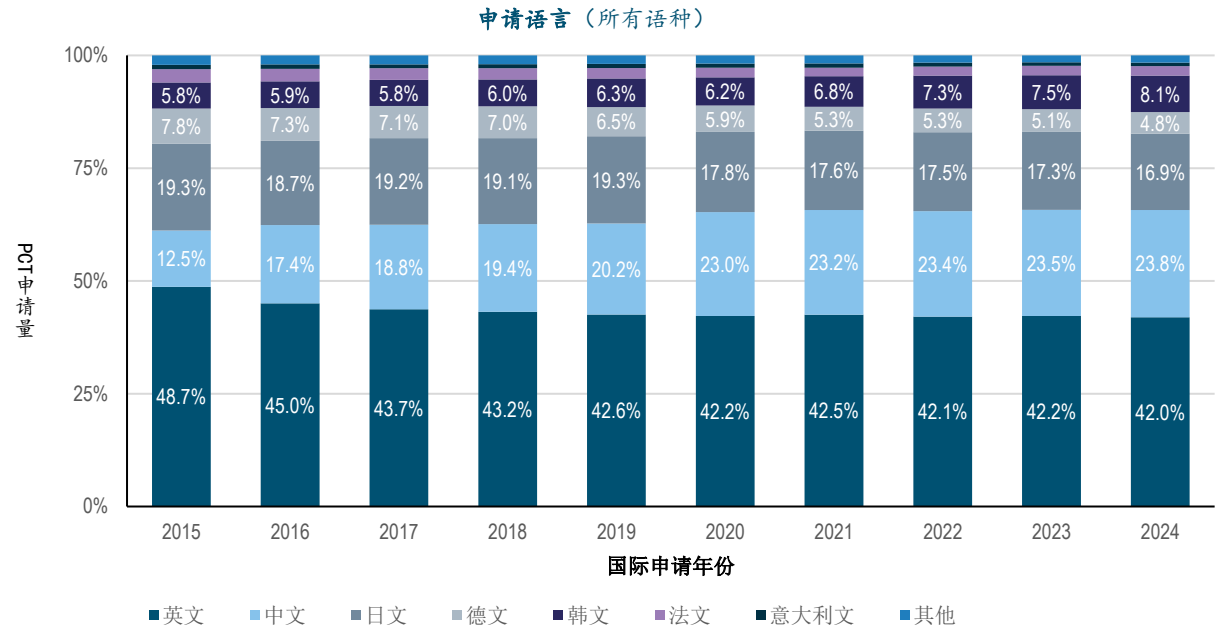
注：2024 年的数据为产权组织的概算。PDF、XML 和 SEF-Web 是三种电子申请介质。

来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，国际局收到 273,900 件登记本，比上年增长了 0.5%。
- 2024 年，电子申请方法占申请总数的 99.4%，包括 PDF 申请（66.1%）、XML 申请（28.8%）以及 SEF-Web 申请（4.5%）。

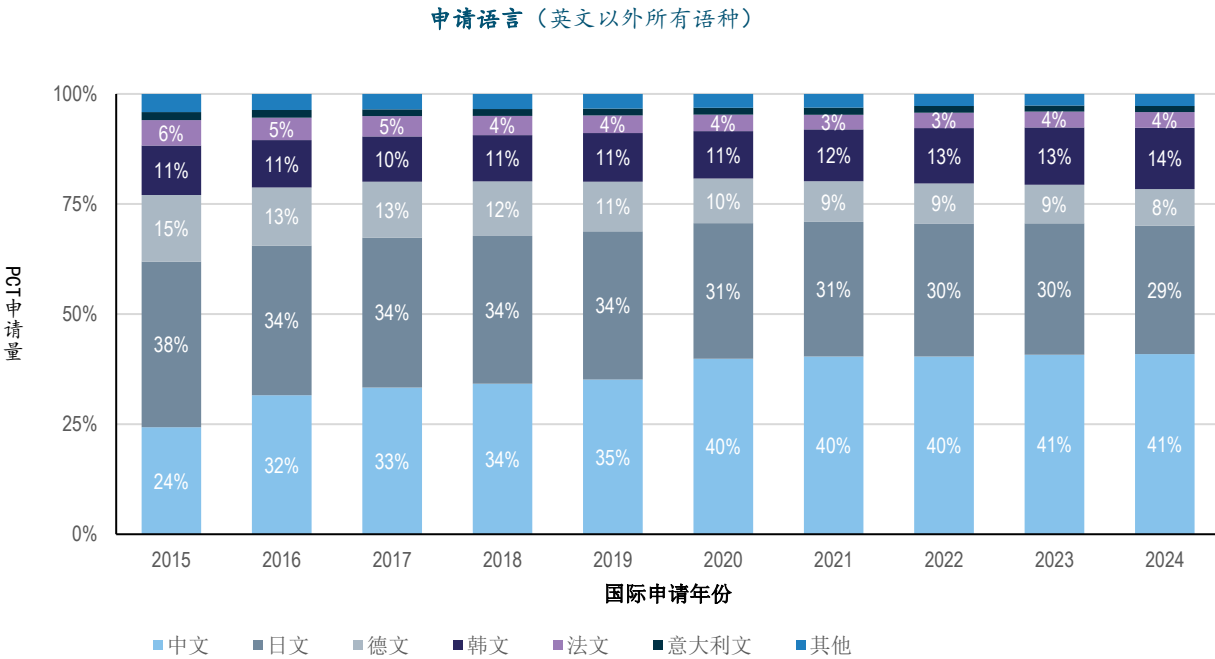
语言分布

申请语言种类更加多样是推动国际局变化的一项根本进展，东亚国家持续增加对 PCT 体系的利用尤其促进了这种语言多样化。



来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

2024 年，英文和中文继续在所有申请中占比将近三分之二，分别占总数的 42% 和 23.8%。过去十年中，亚洲语言的占比急剧增长。以中文、日文和韩文提交的 PCT 申请，合计比例从 2015 年的 37.5% 增至 2024 年的 48.8%。除英文以外的其他语言情况如下图所示：



来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

十年以亚洲语言提交的申请数量占比剧增，给国际局造成了相当大的压力，因为能够以这些语言开展工作的人员数量有限。对于该问题，减缓办法包括让某些任务实现自动化，并征聘能够以这些语言开展工作的人员

处理申请的单位成本

国际局处理 PCT 申请的效率可以通过单位成本衡量，单位成本是指一个单位产出的平均成本。总生产成本包括仅与 PCT 体系相关的支出和支持该体系的活动的支出。

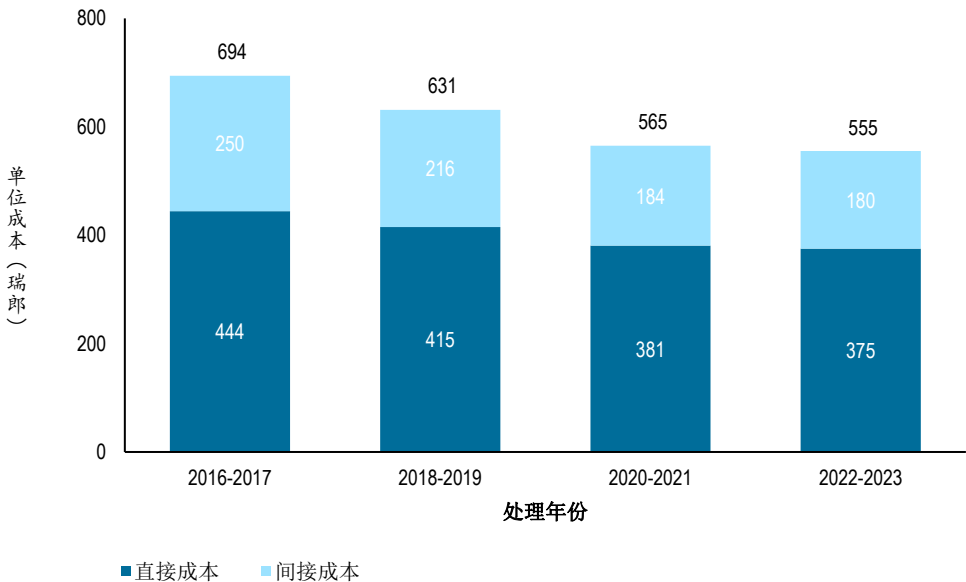
计算直接和间接成本的方法在所有全球知识产权服务机构中是统一的。总生产成本包括仅与 PCT 体系相关的支出和支持该体系的活动的支出。

支持 PCT 体系的活动的支出包括以下服务：会议和语文服务、执行管理、财务和预算、一般性支助服务、人力资源管理、内部监督、IT、安全和安保。这些开支的一小部分（在 UNICC 托管服务器的费用、PCT 申请作准公布源（PATENTSCOPE）的概算费用和财务部门收入科的成本份额）直接归于 PCT 体系，而归于 PCT 体系的其他开支按人头计算（包括固定任期工作人员、临时工作人员、研究员和劳务派遣人员）。

形式上，单位成本的定义为：

$$\text{单位成本} = \frac{\text{总生产费用}}{\text{公布数量}}$$

处理一件已公布 PCT 申请的单位成本
(单位：瑞郎)



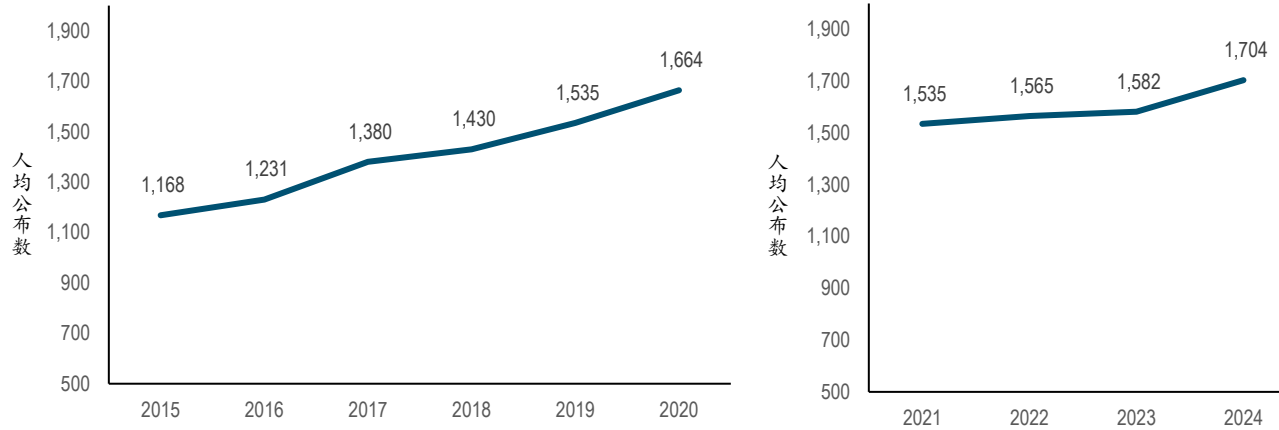
来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

- 2022/23 年处理一件已公布 PCT 申请的平均成本是 555 瑞郎，比 2020/21 年减少了 1.7%。

形式审查生产率

工作人员生产率的定义是产出（即 PCT 公布数量）除以从事 PCT 形式审查的人员数量。

形式审查生产率



注：从 2021 年起，计算人员数量的方法与 PCT 单位成本指标所适用的基于人数（而不是全职当量）的方法相一致。

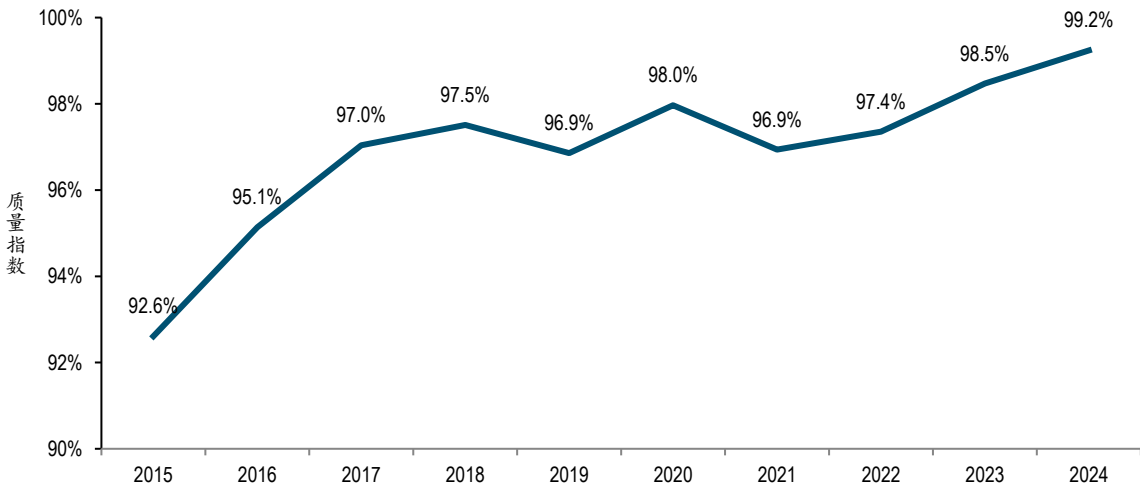
来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

- 形式审查的生产率增长了 7.7%，从 2023 年的 1,582 件增长至 2024 年的 1,704 件。
- 生产力的整体提升主要得益于自动化以及新工作方法的引入，从而能够处理更高水平的工作量。

形式审查的综合质量

为简便、全面地了解国际局的工作质量，国际局制定了一项综合质量指数，该指数是四个主要质量指标的平均值。其中三个指标依据关键业务的及时性：PCT 申请的受理通知、公布和重新公布。第四个指标反映 PCT 申请处理过程中出现的错误。

形式审查质量指数



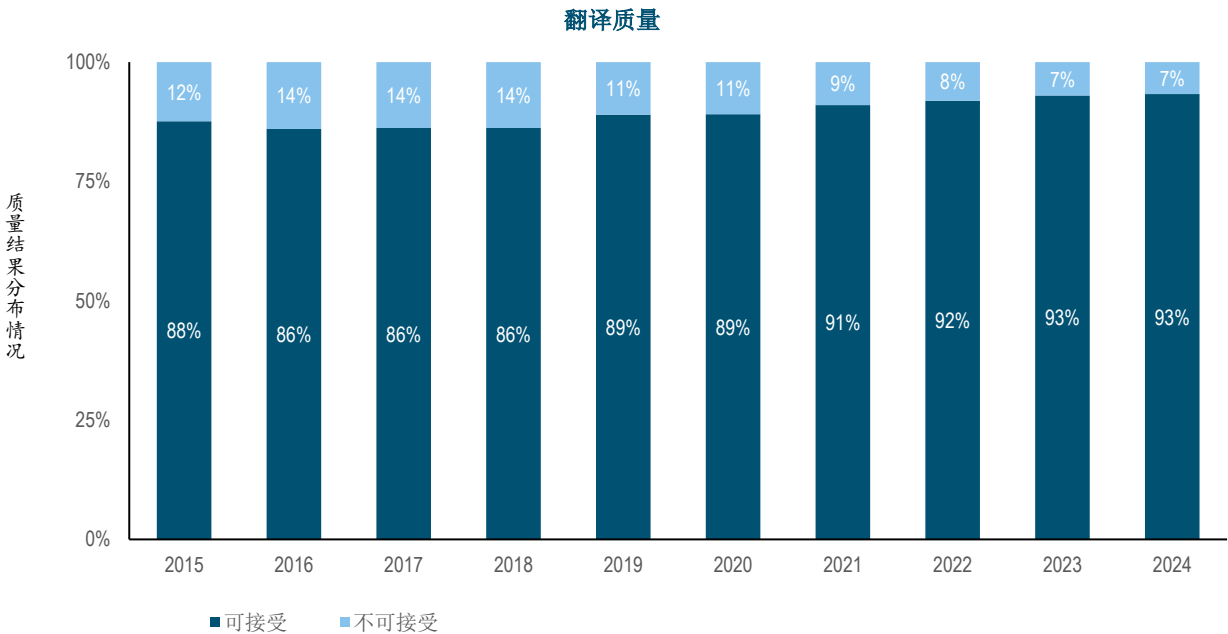
来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

- 根据综合指数，整体质量连续三年提高，2024 年达到 99.2%。

- 自 2015 年以来，形式审查质量提高了 6.6 个百分点。

翻译质量

为进行质量控制，从国际局负责制作的摘要和可专利性报告译文中随机选取了一些文件。经过评价，把译文分为“可接受”和“不可接受”。该指标综合反映了国际局对所有语种组合和文件类型进行的质量控制的结果。对于外部机构，如果认为“可接受”的译文一直低于 80%，将结束与它们的关系。2024 年，93% 的译文质量被认定为可接受。



来源：PCT 翻译司，2025 年 3 月。

软件开发质量

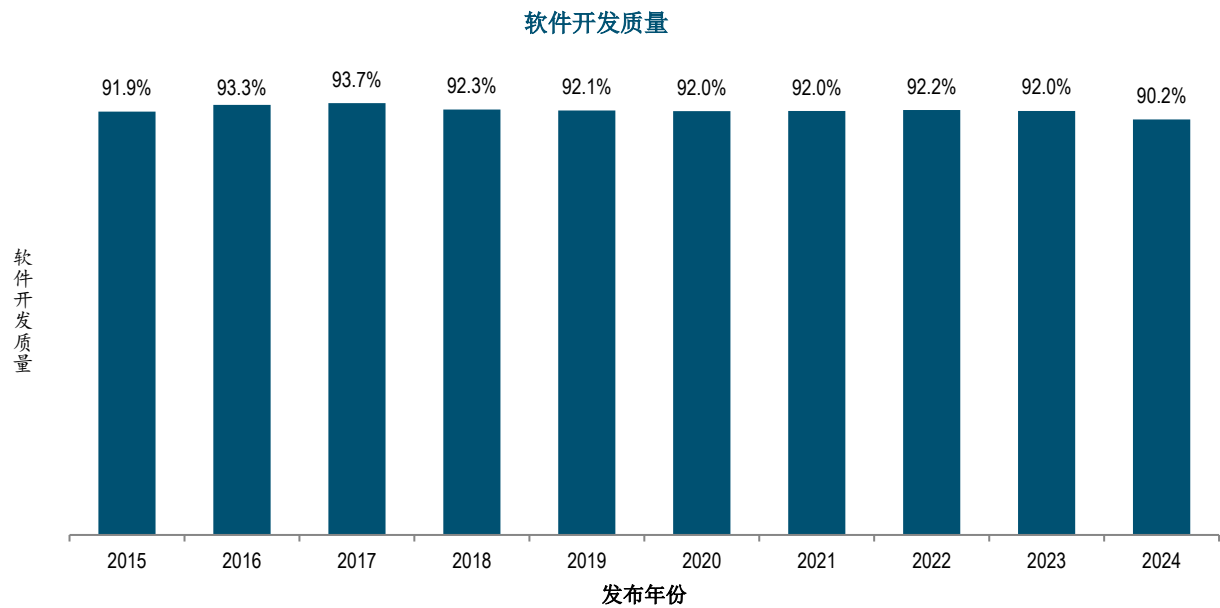
截至 2021 年，软件开发质量（QSD）指标衡量的是 eDossier 和 ePCT 项目等主要软件版本的质量。从 2022 年起，该指标涵盖所有软件项目的开发产出。

软件开发质量反映交付新功能（即开发工作）所花费的时间占所花费全部时间（即开发工作+返工）的比例。返工是指纠正在生产环境中检测到的缺陷所花费的时间。按照这种方法，返工率低的开发产出被认为具有高质量，因为它反映出通过交付新功能为产品增值的程度。

软件开发质量的定义为：

$$\text{软件开发质量} = \frac{\text{开发工作}}{\text{开发工作} + \text{返工}} * 100$$

2024 年，根据软件开发质量的定义，软件开发的质量为 90.2%。



来源：PCT 服务部门，2025 年 3 月。

国际局的受理局（RO/IB）申请量

下表列出了截至 2024 年，过去五年中 PCT 申请量位列前十的受理局（按提交的申请数量计算）。PCT 申请通常在申请人本国的国家专利局提交，或者在代表申请人本国辖区地区的地区专利局提交。对所有 PCT 缔约国的申请人而言，国际局都是主管受理局（RO/IB）。下表列出了 RO/IB 申请量变化、申请量在各受理局中的排名以及所占市场份额。

| 受理局 | 国际申请年份 | | | | | 2024 年 | |
|--------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|-----------------------|
| | 2020 年 | 2021 年 | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 份额 (%) | 与 2023 年 相比的变化 (%) |
| | | | | | | | |
| 中国 | 72,338 | 73,453 | 74,410 | 73,770 | 74,763 | 27.3 | 1.3 |
| 美利坚共和国 | 55,887 | 56,452 | 55,433 | 52,969 | 51,251 | 18.7 | -3.2 |
| 日本 | 49,313 | 49,040 | 48,719 | 47,372 | 46,830 | 17.1 | -1.1 |
| 欧洲专利局 | 38,872 | 38,322 | 38,761 | 38,631 | 39,159 | 14.3 | 1.4 |
| 大韩民国 | 19,675 | 20,525 | 21,916 | 22,164 | 23,677 | 8.6 | 6.8 |
| 国际局 | 13,431 | 13,503 | 13,702 | 14,173 | 14,018 | 5.1 | -1.1 |
| 联合王国 | 3,446 | 3,530 | 3,363 | 3,349 | 3,171 | 1.2 | -5.3 |
| 印度 | 1,046 | 1,199 | 1,135 | 1,220 | 2,416 | 0.9 | 98.0 |
| 土耳其 | 1,520 | 1,712 | 1,759 | 1,897 | 1,995 | 0.7 | 5.2 |
| 加拿大 | 1,927 | 1,995 | 1,955 | 1,791 | 1,740 | 0.6 | -2.8 |
| 其他 | 17,434 | 17,448 | 16,491 | 15,080 | 14,880 | 5.4 | -1.3 |
| 总计 | 274,889 | 277,179 | 277,644 | 272,416 | 273,900 | 100.0 | 0.5 |

注：2024 年数据为产权组织的概算。

来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

马德里业务指标

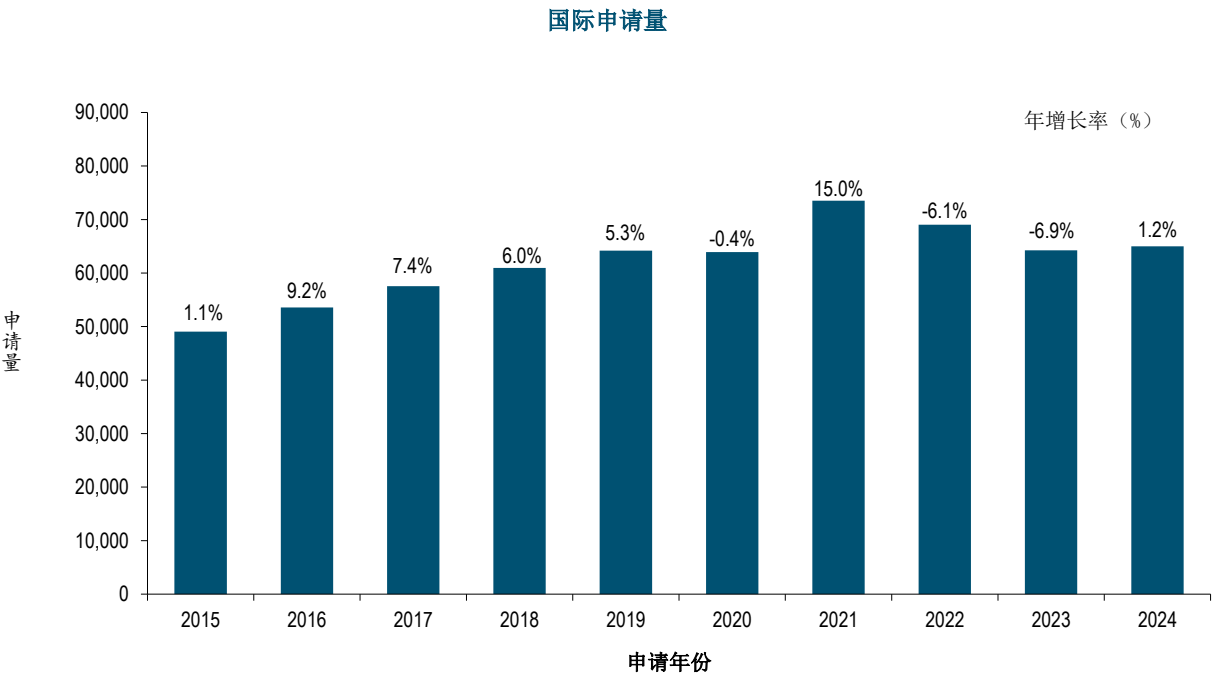
总 述

本附件概述了马德里业务的下列指标：

- 收到的工作量；
- 处理的总工作量；
- 自动化水平；
- 单位成本；
- 生产率；
- 审查周期；以及
- 审查质量。

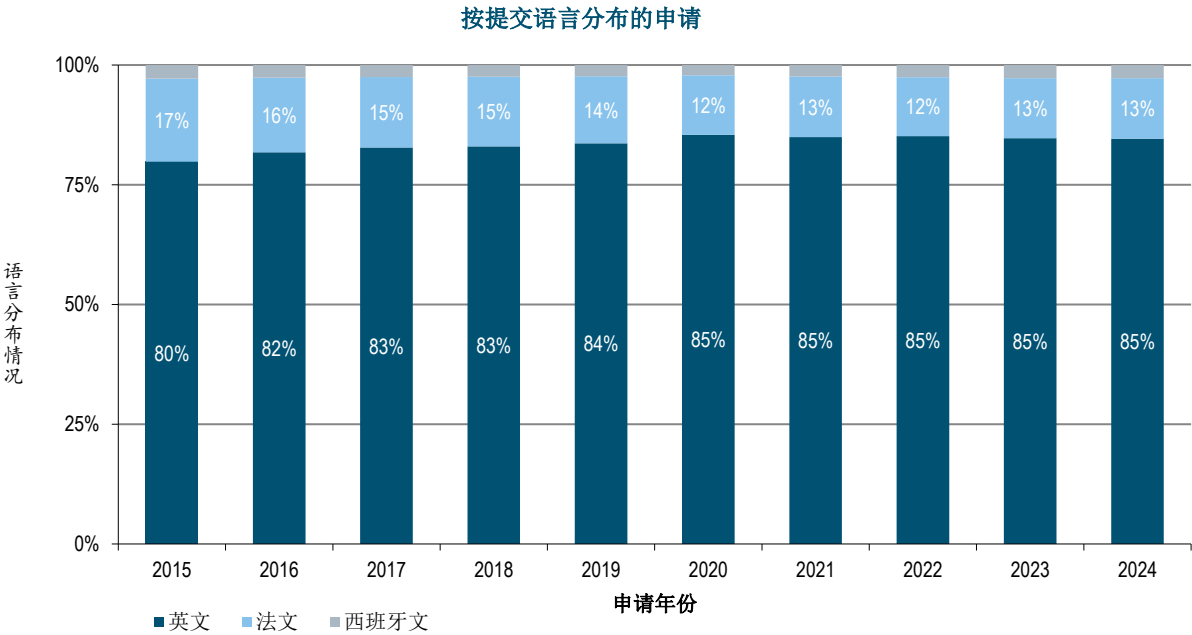
收到的文件

国际局收到的文件分为六类，即国际申请、续展、后期指定、变更、决定和更正。下图列出了国际局收到的国际申请和续展的最新趋势。有关其他类别的信息可参见《马德里年鉴》。



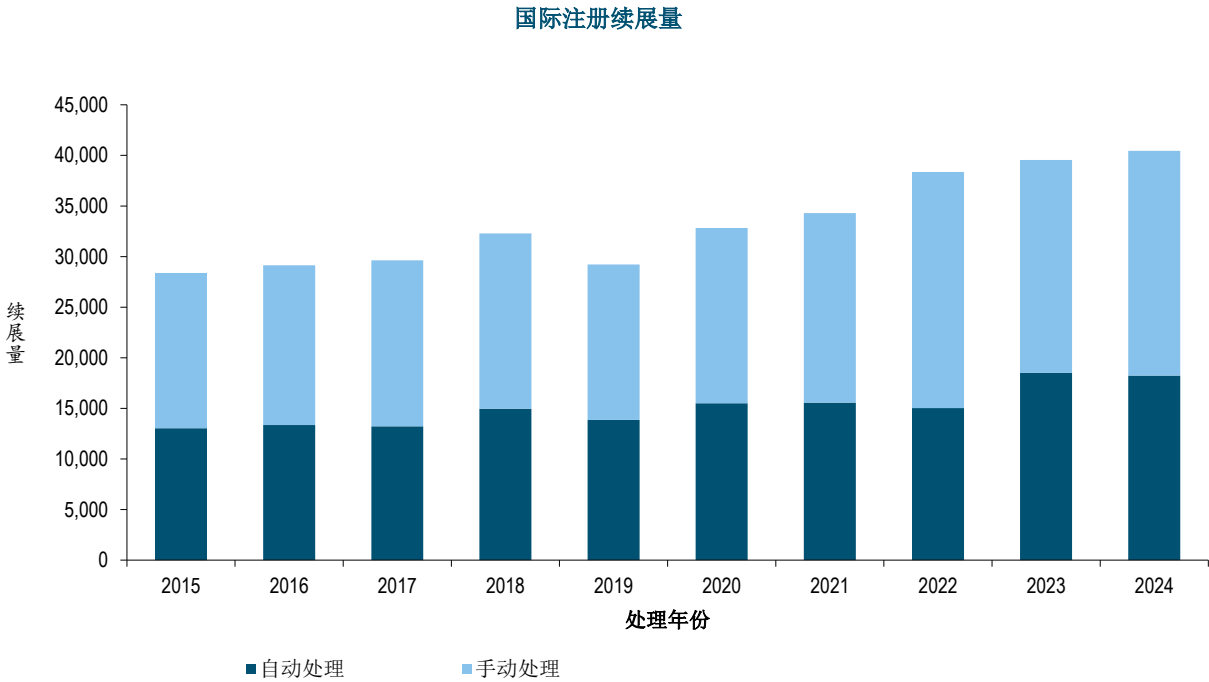
注：2024 年的数据为产权组织的概算。
来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，提交了 65,000 项申请，比 2023 年增加了 1.2%。



来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，在所有申请中，有 85% 的申请以英文提交。这一比重与 2020 年相比保持稳定。



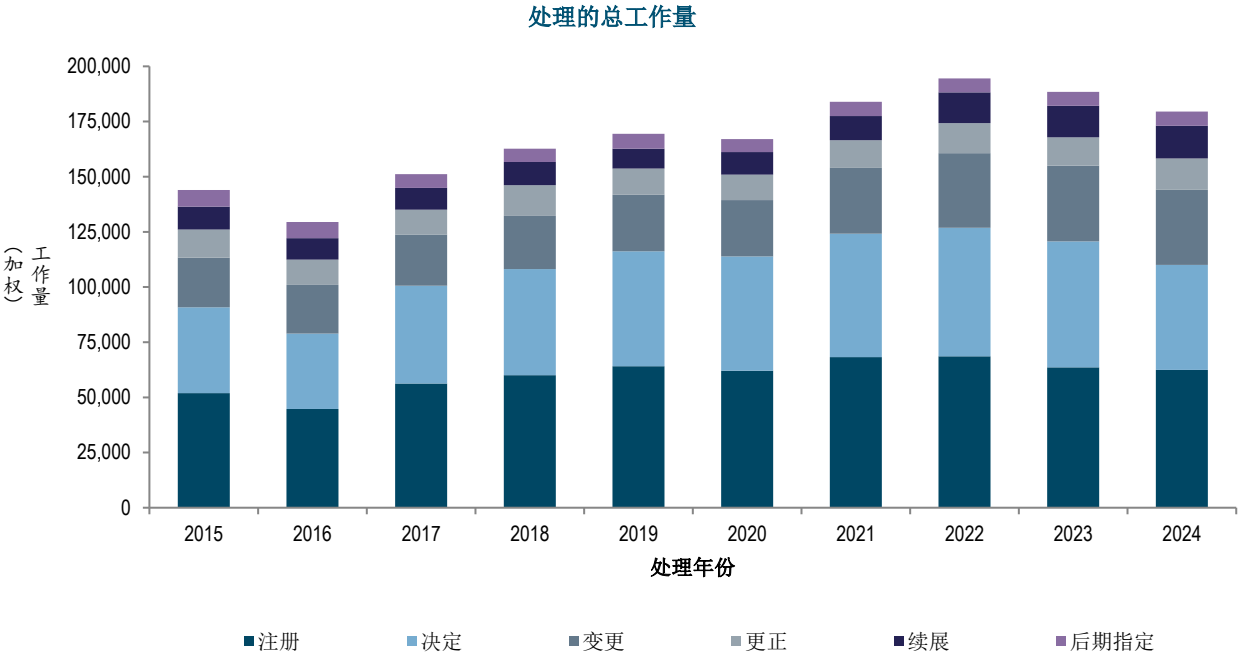
来源：产权组织统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，国际局收到了 40,445 项续展，比 2023 年增加了 2.3%。

处理的总工作量

处理的总工作量（手动和自动）表示国际局所处理文件的加权总量，包括申请、续展、后期指定、变更、决定和更正。

由于处理每种类型的文件需要的资源并不相等，它们的权重各不相同。根据目前的加权算法，在处理一件国际申请所需的时间内，一名审查员可以处理 1.6 件续展、1.8 件后期指定、1.8 件变更或 10 件决定（1: 1.6: 1.8: 1.8: 10 的工作量比例）。与此类似，对于自动化处理的文件，一名审查员在 IT 系统的支持下，能够处理 20.8 份文件。

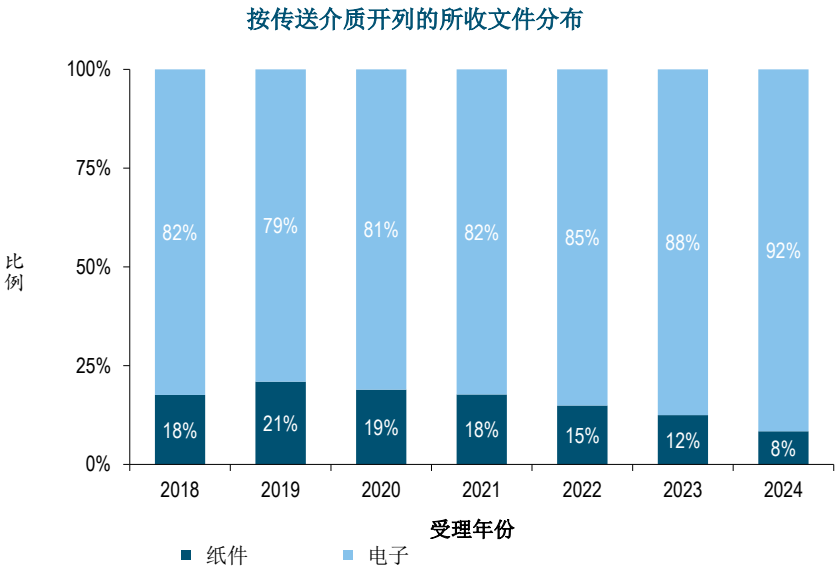


来源：马德里注册部和产权组织知识产权统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，处理的总工作量（加权）比 2023 年减少了 4.8%。
- 2024 年处理的总工作量（加权）的减少主要是由于自动化比率的更新，这反映了通过自动化获得了更高的效率。

所收文件的传送介质

以电子方式传送的文件指以 XML 格式接收的文件。以 PDF 格式文件收到的文件记录为以纸件收到的文件。



来源：马德里注册部，2025 年 3 月。

- 2024 年，在收到的所有文件中，有 92% 以电子方式向国际局传送，比上一年增长了 4 个百分点。

处理的单位成本

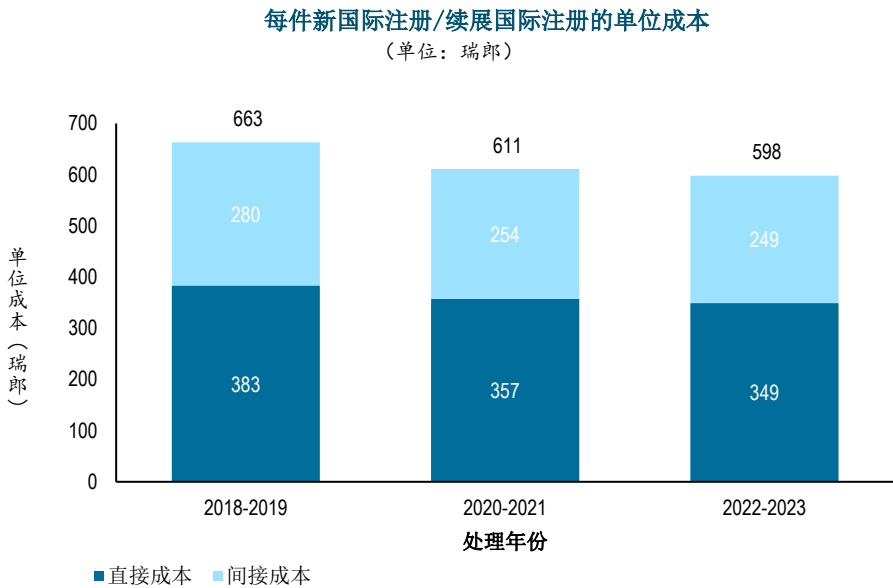
国际局处理业务的效率可以通过单位成本来衡量，单位成本是指生产一个单位产出的平均成本。

由于国际局注册新申请并维护现有注册，有必要确定包含了一组业务的单位产出。下文用两种不同的单位产出列出两个单位成本指标（包括直接和间接成本的细目）。

全球知识产权服务部门采用标准化的方法计算直接和间接成本。考虑到某些文件比其它文件需要付出更多劳动，采用加权工作量以更好地估算处理六类文件所需的实际工作量。

每件新国际注册/续展国际注册的单位成本

新国际注册包括给定年份内注册的申请，续展国际注册包括给定年份内得到续展的现有注册。这两类业务结合起来就是国际局的核心业务。

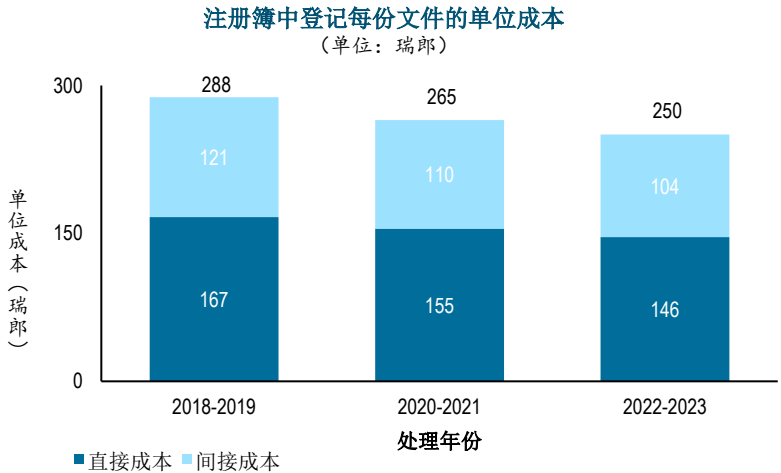


来源：马德里注册部、ERP 系统及产权组织知识产权统计数据库，2025 年 3 月。

- 2022-2023 年处理一件新国际注册/续展国际注册的平均成本是 598 瑞郎，比 2020-2021 年下降了 2.1%。

注册簿中登记每份文件的单位成本

- 注册簿中登记的文件与处理的总工作量相当（见上文“处理的总工作量”）。

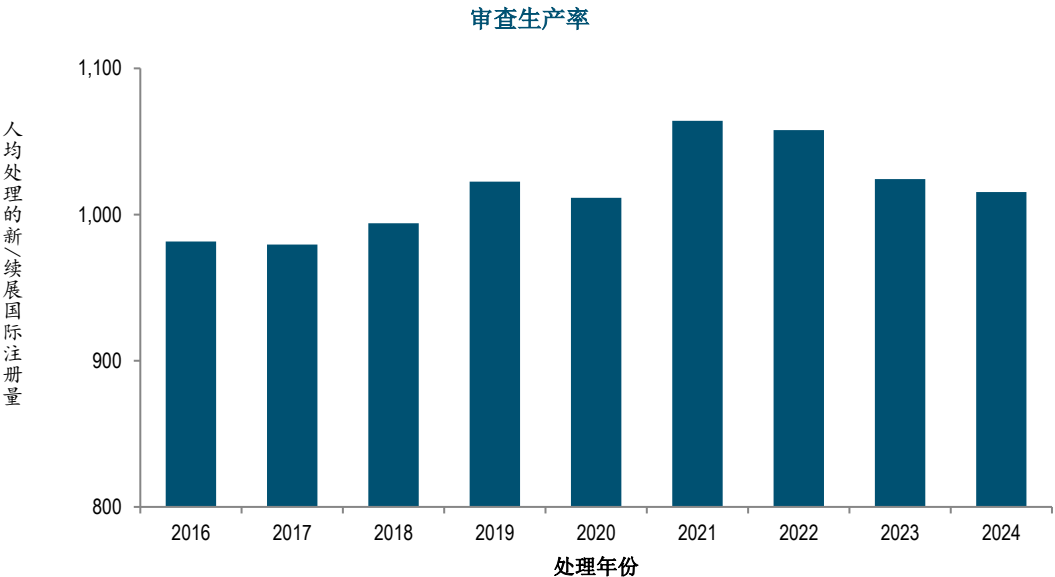


来源：马德里注册部、ERP 系统及产权组织知识产权统计数据库，2025 年 3 月。

- 2022-2023 年在注册簿中登记一份文件的平均成本是 250 瑞郎，比 2020-2021 年下降了 5.5%。

审查生产率

审查生产率的定义为：审查员处理的新国际注册/续展国际注册的数量除以从事审查的人数。人数包括固定任期工作人员、临时工作人员、研究员和支持业务的劳务派遣人员。

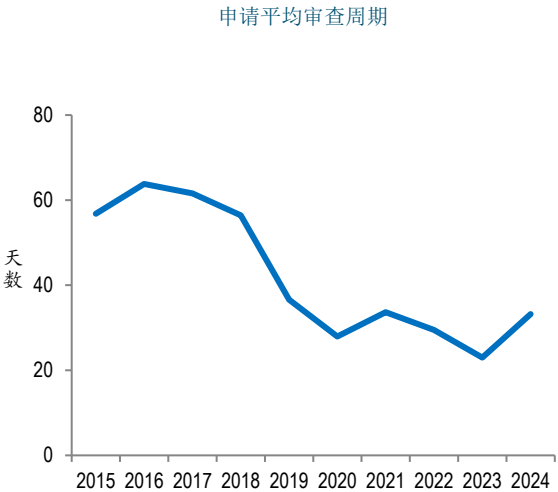


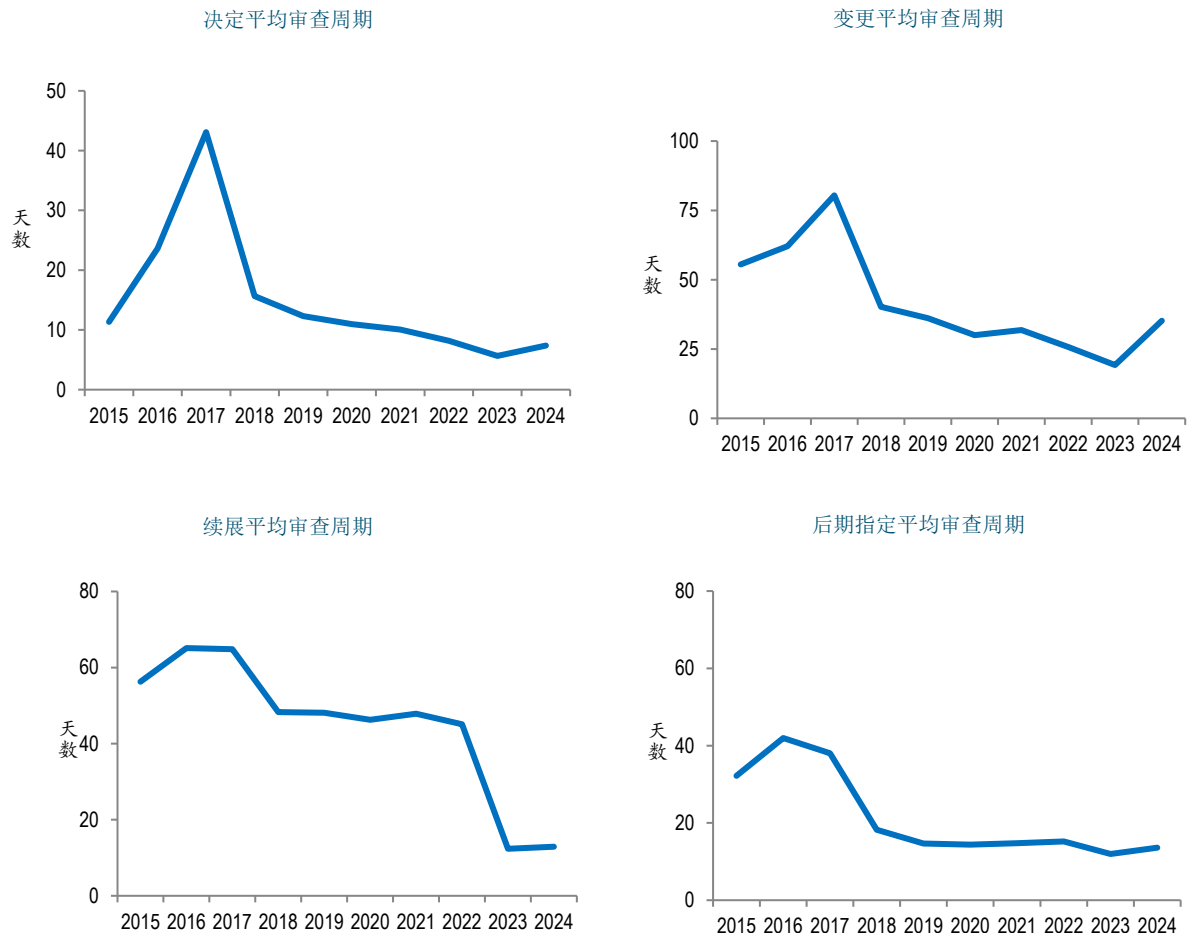
来源：ERP 系统及产权组织知识产权统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，由于新国际注册/续展国际注册数量略有下降，而资源保持不变，导致审查生产率略微下降了 0.6%。
- 另一个因素是审查员的工作不断多样化，从只负责审查到同时负责客户支持、培训以及为分类、信息技术和其他项目提供业务意见。

审查周期

国际局处理的六类业务各自的平均审查周期见下表。审查周期按文件受理日至登记日计算。





来源：马德里注册部，2025 年 3 月。

- 2024 年，更正的平均审查周期缩短了 4 天。相比之下注册申请和变更的平均审查周期分别增加了 10 天和 16 天。

审查质量

2015 年实施符合 ISO 9001:2015 和 ISO 2859 指导的马德里注册部质量管理框架（QMF）¹⁹，定期对商标审查的整体质量进行检测。

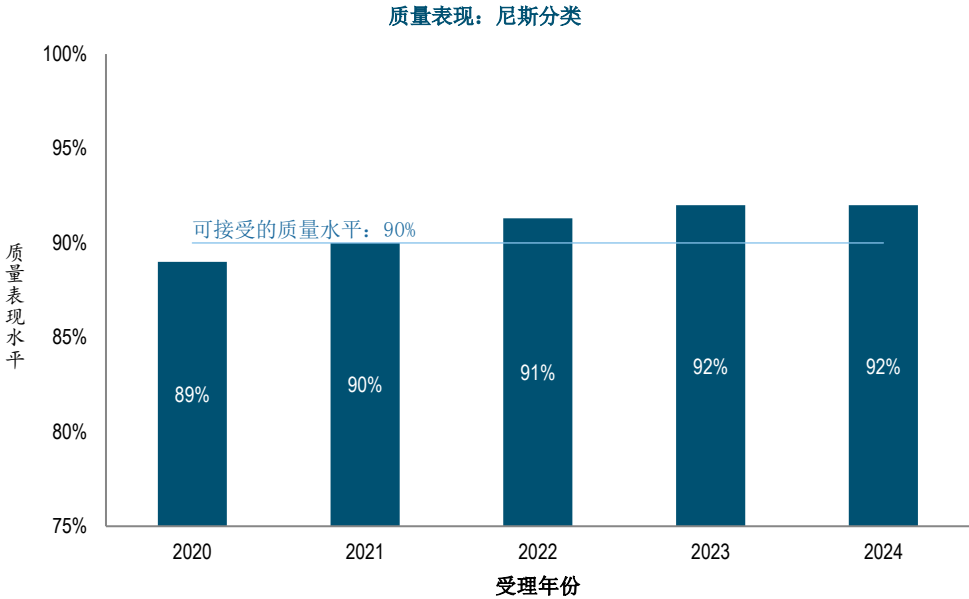
关于国际局进行的审查工作质量的两个信息源如下：

- (a) 尼斯分类内部审查的结果；和
- (b) 收到《共同实施细则》第 28 条的更正请求后发现的国际局出现的错误。

尼斯分类的质量控制根据申请的样本进行。因此，质量表现结果没有考虑在自动化处理尼斯分类（预验证词条）中出现的潜在质量问题。

设定了可接受质量水平，作为衡量商标审查质量的标准。

¹⁹ 马德里注册部质量管理框架可询 madrid.qp@wipo.int。

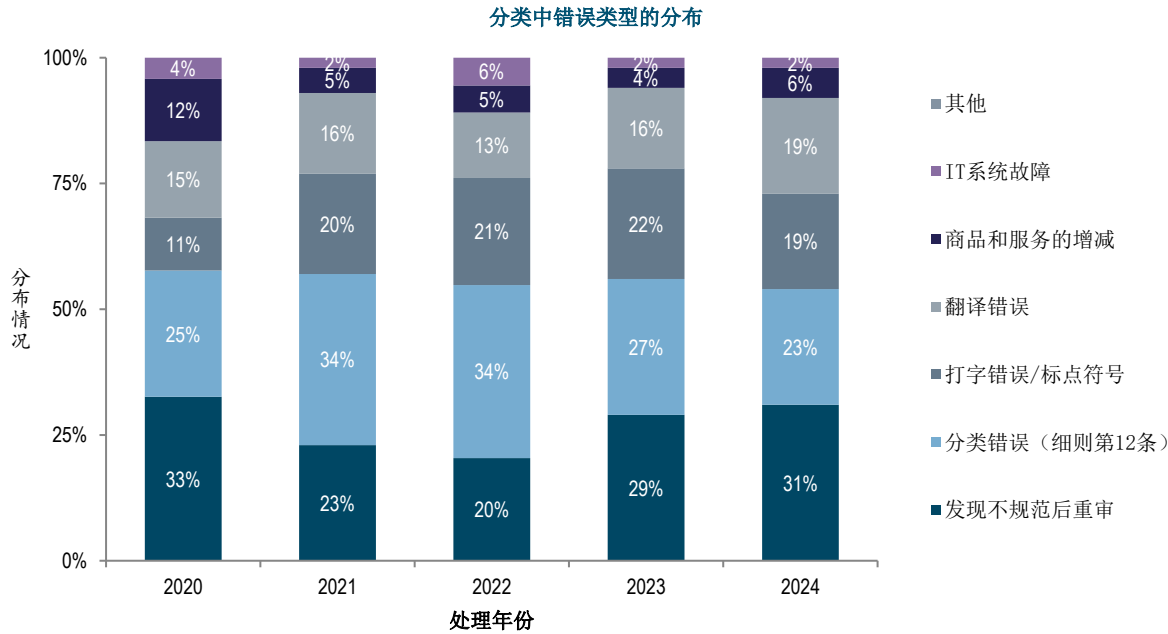


来源：马德里注册部，2025 年 3 月。

- 2024 年尼斯分类的整体质量表现为 92%。

国际局出现的错误

下图中错误分布是基于与商品和服务清单审查错误相关的更正请求样本²⁰。该样本包括人工和自动处理的业务。



来源：马德里注册部，2025 年 3 月。

- 发现不规范后重审、分类错误（第 12 条）、打字错误/标点符号和翻译错误占 2024 年错误总数的 92%。

²⁰ 包含一个或多个错误的交易。

海牙业务指标

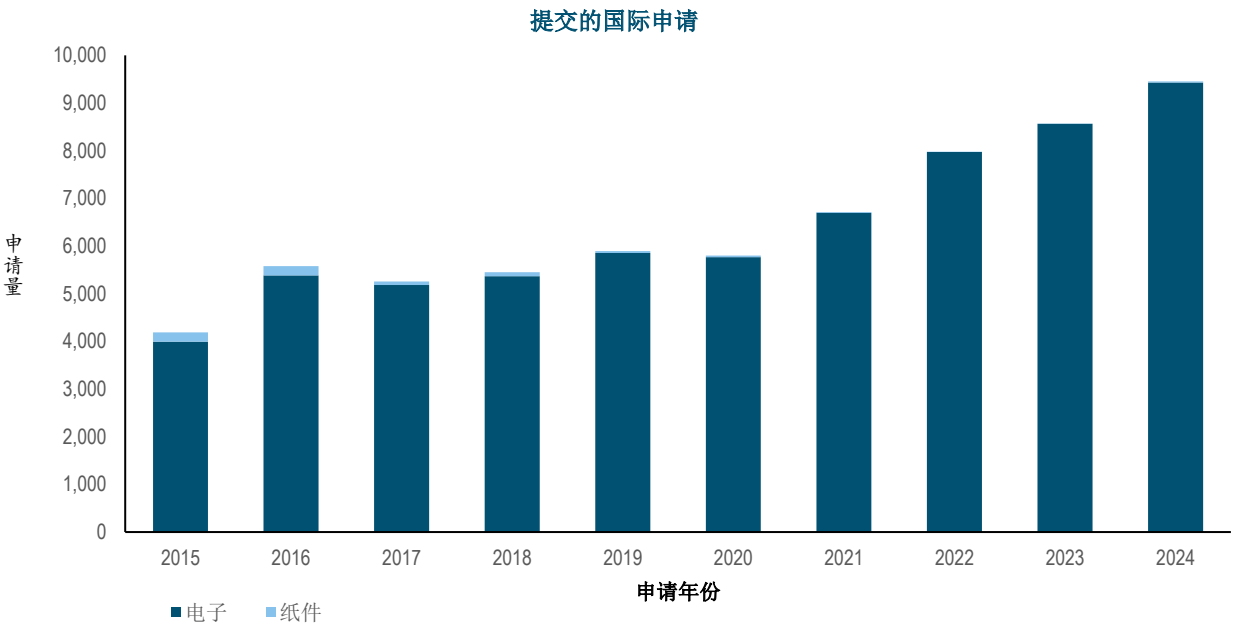
总 述

本附件概述了海牙业务的下列指标：

- 海牙体系工作量；
- 处理的总工作量；
- 单位成本；以及
- 审查周期。

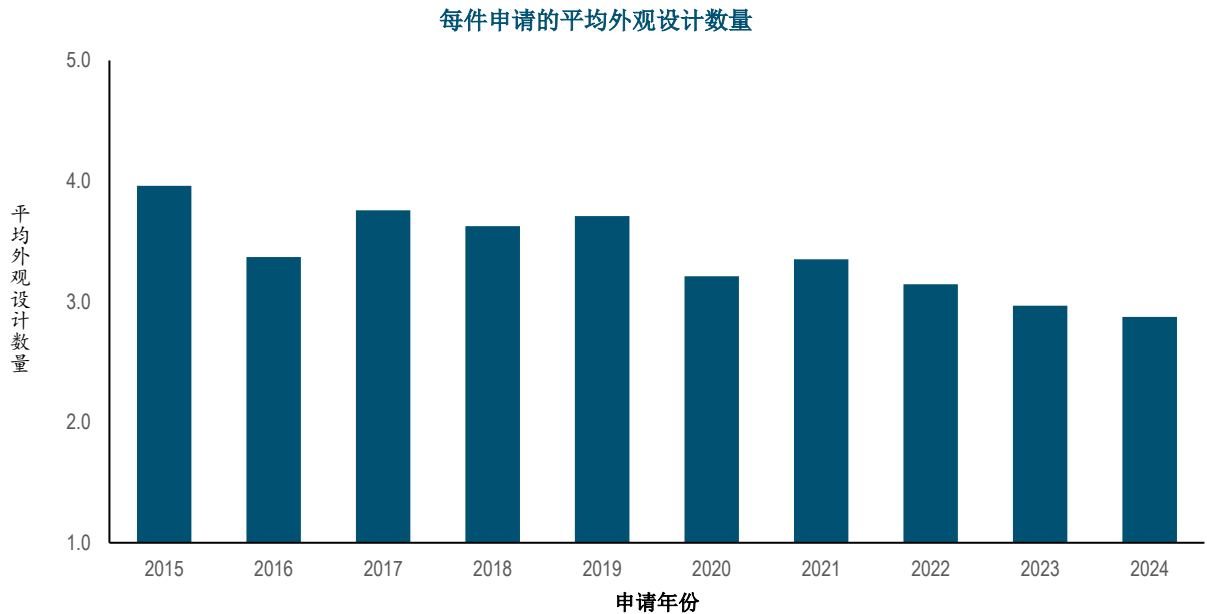
收到的文件

国际局收到的文件主要分为四类，即国际申请、续展、变更和决定。下图列出了过去十年国际局收到的国际申请和续展的趋势。其他类别文件的信息可参见《海牙年鉴》。



来源：产权组织知识产权统计数据库，2025 年 3 月。

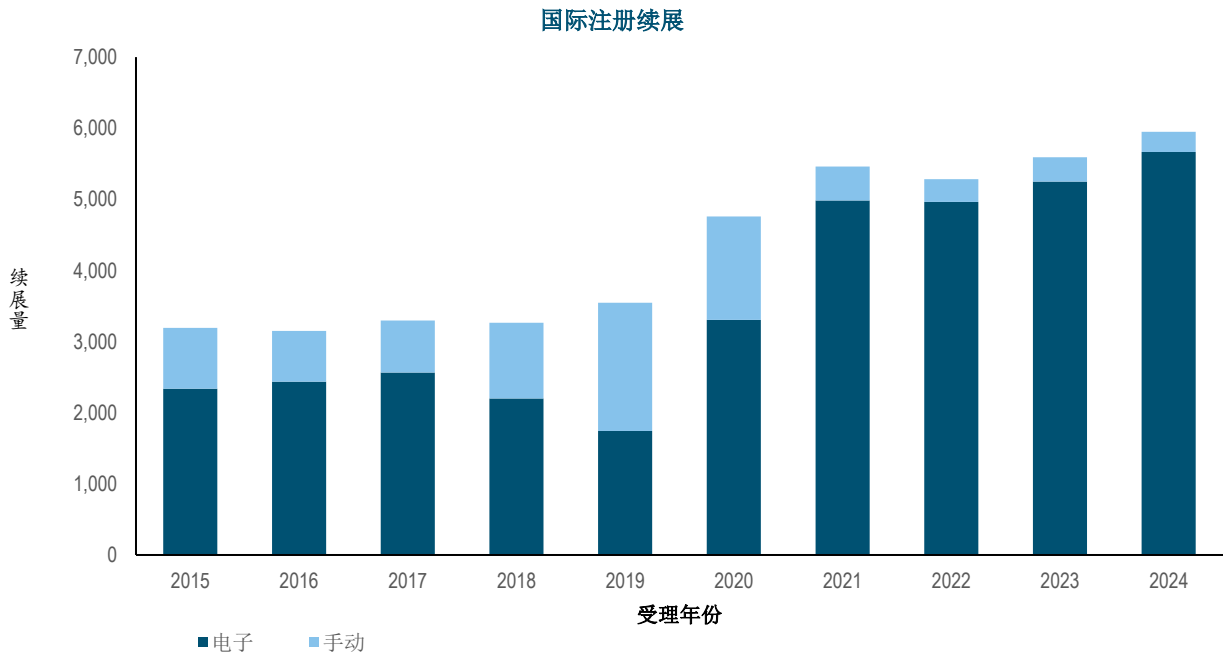
- 2024 年，申请人提交了 9,454 件国际申请，比 2023 年增长了 10.3%。
- 2024 年，99.8% 的申请以电子方式提交，比 2023 年减少了 0.1%。
- 2024 年，95.2% 的申请直接向国际局提交，剩下 4.8% 的申请间接由一些国家局（主要是大韩民国和美利坚合众国的国家局）提交。



来源：产权组织知识产权统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，提交的一件申请平均包含 2.9 项外观设计。
- 每件申请平均包含的外观设计数量一直在下降，2024 年为 2.9 项。这一趋势的主要原因是由于最近加入的国家采用的是单项外观设计体系，这些国家允许每件申请最多包含一项外观设计，而且其国民也倾向于提交只包含一项外观设计的申请。

续展



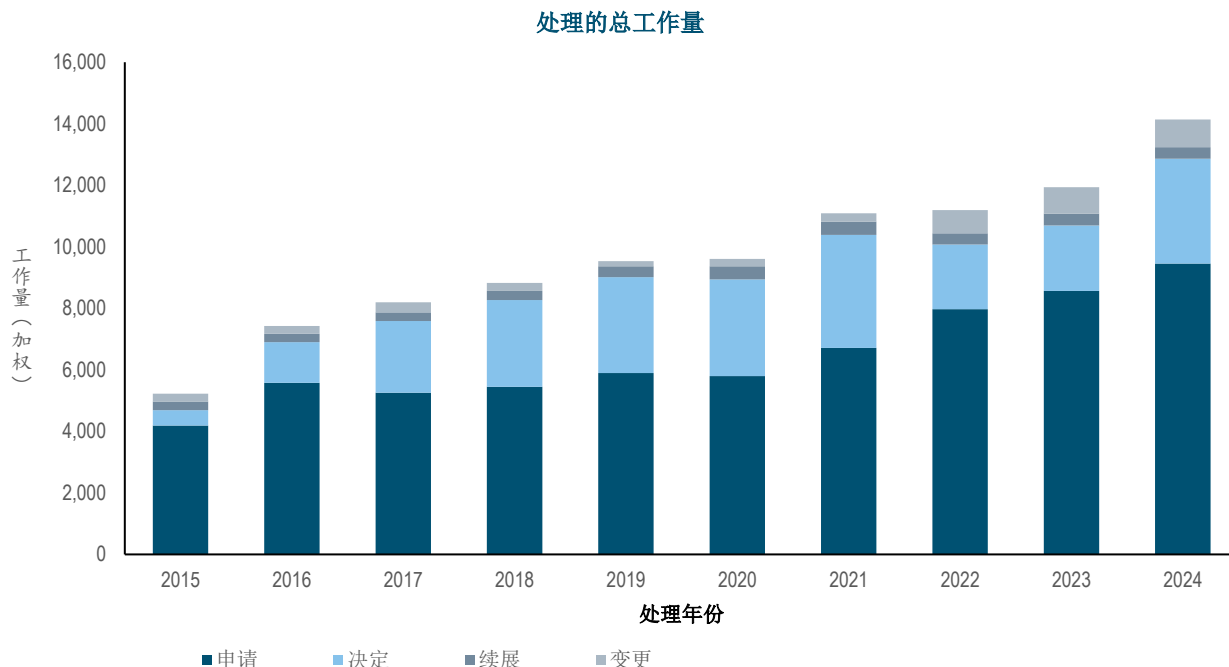
来源：海牙注册部，2025 年 3 月。

- 2024 年，登记的续展数量较 2023 年增加了 6.4%，总计 5,949 件。

处理的总工作量

总工作量（手动和自动）代表国际局所受理文件的加权总量，包括所有四类文件（申请、续展、变更和决定）。

由于处理这些类型的文件需要的资源不相等，它们的权重各不相同。根据目前的加权算法，在处理一件国际申请所需的时间内，审查员可以手动处理 1.9 个续展、1.7 个变更或 9.6 个决定（1:1.9:1.7:9.6 的工作量比例）。同样，在处理一件国际申请所需的时间内，审查员可以通过支持 IT 系统自动处理 25 个续展和 13.4 个决定（1:25:13.4 的工作量比例）。



来源：海牙注册部和产权组织知识产权统计数据库，2025 年 3 月。

- 2024 年，总处理工作量（加权）比 2023 年增加了 18.4%。
- 2024 年处理的工作量（加权）的急剧增加主要是由于决定数量比 2023 年增加了 56.7%。
- 自 2020 年以来，总工作量（加权）呈上升趋势。

单位成本

国际局处理业务的效率可以通过单位成本来衡量，单位成本是指生产一个单位产出的平均成本。

由于国际局注册新申请并维护现有注册，有必要确定包含了一组业务的单位产出。下文用两种不同的单位产出列出两个单位成本指标（包括直接和间接成本的细目）。

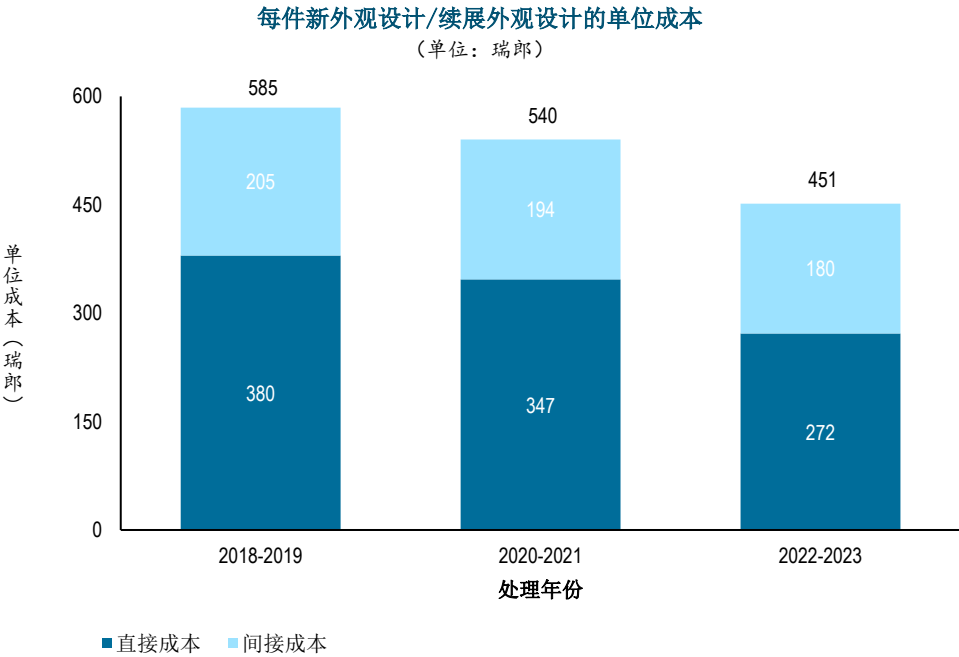
全球知识产权服务部门采用标准化的方法计算海牙体系直接和间接成本。

考虑到某些文件比其它文件需要付出更多劳动，采用加权工作量来更好地估算处理六类文件所需的实际工作量。

每件新外观设计/续展外观设计的单位成本

新外观设计包括给定年份内注册的国际申请中的外观设计。续展外观设计包括给定年份内得到续展的国际注册中的现有外观设计。这两类业务中的外观设计结合起来就是国际局的核心业务。

单位成本用总生产成本除以新外观设计/续展外观设计的数量得出。

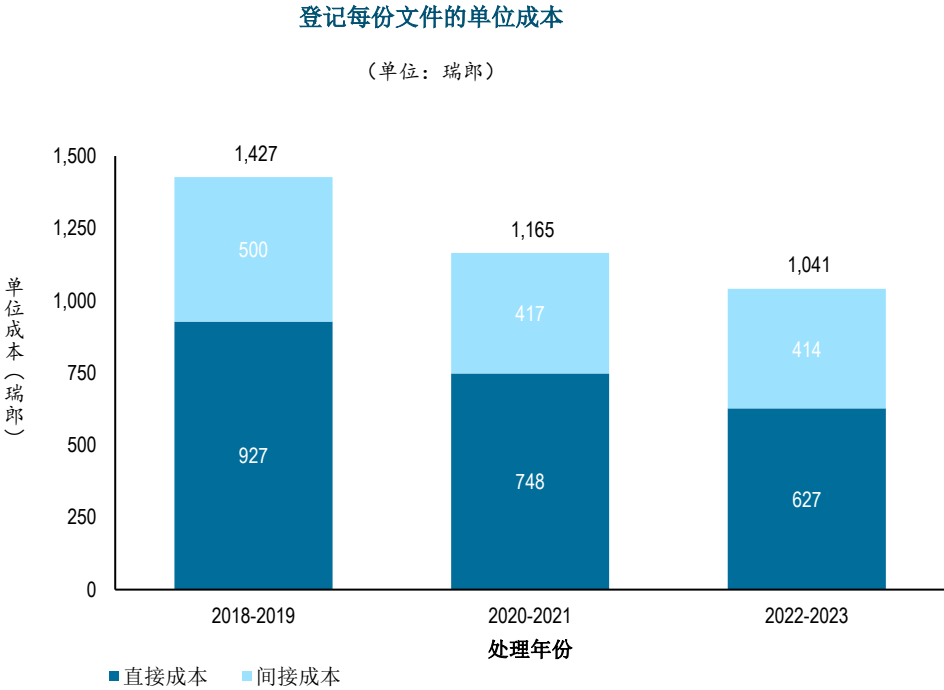


来源: 海牙注册部、ERP 系统和产权组织知识产权统计数据库, 2025 年 3 月。

- 2022/23 年, 处理一件新外观设计/续展外观设计的平均成本为 451 瑞士法郎, 与 2020/21 年相比大幅下降了 16.4%。

注册簿中登记每份文件的单位成本

注册簿中登记的文件与总工作量相当。

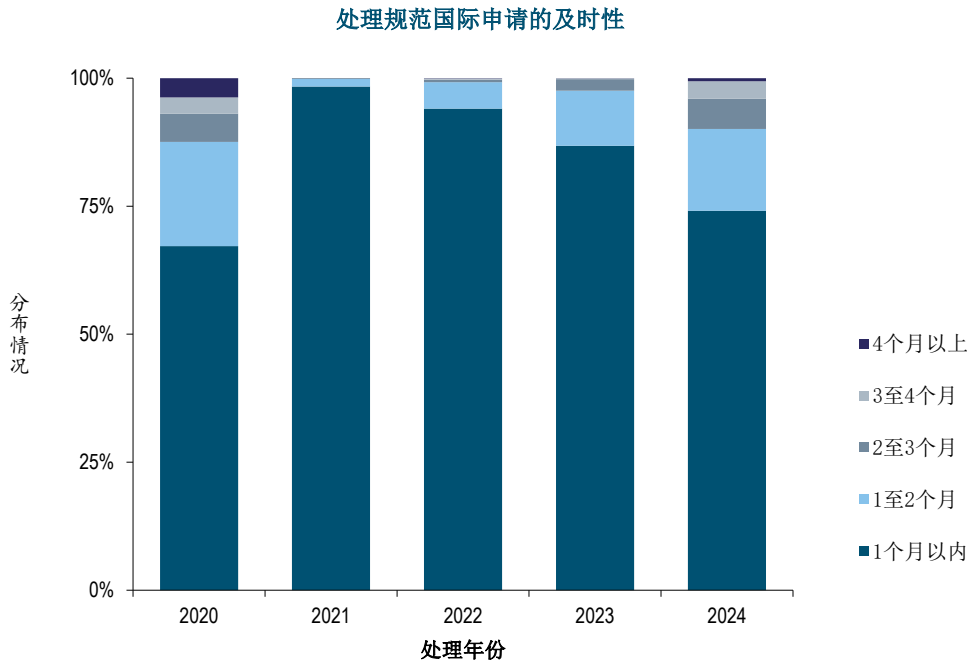


来源: 海牙注册部、ERP 系统和产权组织知识产权统计数据库, 2025 年 3 月。

- 2022/23 年注册簿中登记每份文件的平均成本是 1,041 瑞郎, 比 2020/21 年急剧减少了 10.7%。

审查周期

这个指标反映了自新信息技术系统投入使用以来，国际局处理规范申请所需的时间。及时性的计算方法是受理申请与登记申请之间过去的时间。



来源：海牙注册部，2025 年 3 月。

- 一个月内处理的规范申请比例从 2023 年的 86.8% 下降到 2024 年的 74.1%。这主要是由于申请数量增加和新员工入职的综合影响。
- 2024 年，规范申请占处理申请总数的 57.8%，而上一年为 47.7%。

里斯本业务指标²¹

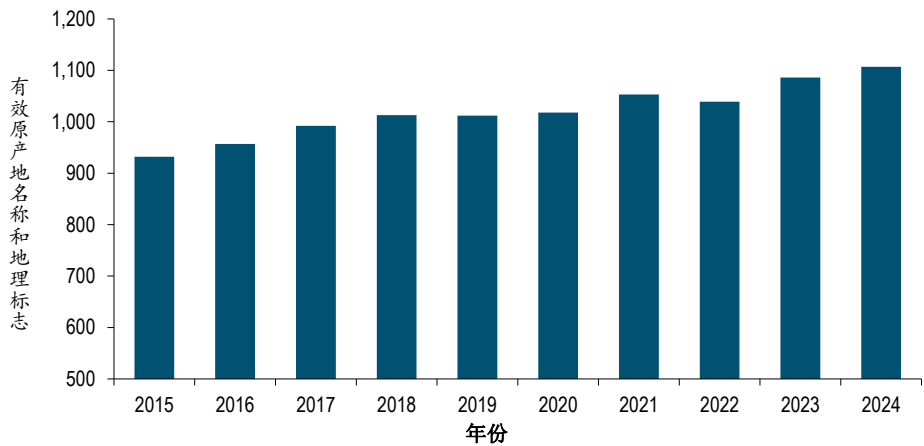
总 述

本附件概述了里斯本业务的下列指标：

- 受理的申请；和
- 处理的文件。

下文介绍了里斯本体系下的有效原产地名称和地理标志过去十年的发展趋势。更多统计信息可参见《世界知识产权指标》中关于地理标志的章节。

里斯本体系下的有效原产地名称和地理标志



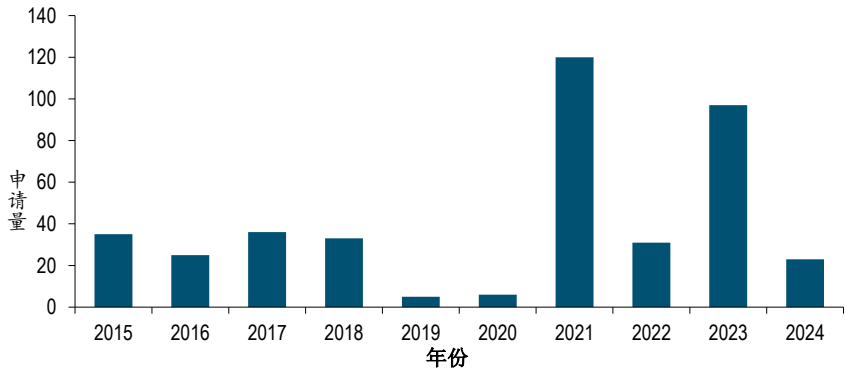
来源：里斯本注册部，2025 年 1 月。

- 2024 年，里斯本体系下的有效原产地名称和地理标志总数为 1,107 个，相比 2023 年增长 1.9%。
- 在过去十年中，里斯本体系下的有效原产地名称和地理标志数量平均每年增长 1.9%。同期，共有 201 项国际注册被注销。

受理的申请

向国际局提交的国际申请的最新趋势如下。

国际注册申请



来源：里斯本注册部，2025 年 1 月。

²¹ 单位成本和生产率指标正在制定中，将在绩效报告中予以报告。

- 2024 年，里斯本体系共受理了 23 件原产地名称和地理标志申请。
- 在过去十年中，每年提交的原产地名称和地理标志申请数量从 2019 年的 5 件到 2021 年的 120 件不等。

处理的文件

国际局主要处理九类文件，即国际注册申请、注销、更正、给予保护、修改、驳回、放弃和撤回驳回。由于技术原因，加入文件的数据未纳入下表。

处理的文件

| 文件 | 年份 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 注销 | | | 1 | 12 | 5 | 1 | 85 | | 1 | 96 |
| 更正 | 4 | 3 | | 11 | | 5 | 54 | | | 4 |
| 给予保护 | 78 | 10 | 46 | | 65 | 5 | 4 | 4 | | 597 |
| 修改 | | | | | 2 | 7 | 127 | | 197 | 66 |
| 驳回保护 | 24 | 54 | 34 | | 128 | 15 | 51 | 8 | | 45 |
| 注册 | 65 | 50 | 3 | 58 | 10 | 7 | 4 | 31 | 142 | 79 |
| 放弃 | | | | | | 3 | 9 | 28 | 105 | 131 |
| 撤回驳回 | 1 | 8 | | | | 40 | | 2 | | 6 |

注：由于技术原因，不包括加入文件。
来源：里斯本注册部，2025 年 1 月。

- 与 2023 年相比，2024 年处理的文件中数量增长最多的是给予保护（+597 份）、注销（+95 份）和驳回保护（+45 份）。相比之下，修改（-131 份）和注册（-63 份）有所减少。
- 2024 年处理的文件数量急剧增长的主要原因是里斯本的后台运营迁移到了 eLisbon，并且有专门的工作人员负责里斯本运营。

附件七 编制计划可动用的潜在信托基金资源

(单位: 千瑞郎)¹

| 部门 | 信托基金 | 2024 年 12 月 31 日余额 | 2025 年 捐助额 概算 ² | 2025 年底 支出概算 ³ | 2025 年底 预计余额 | 2026/27 年 捐助额概算 ² | 2026/27 年 编制计划可 动用额概算 |
|----|---------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------|
| 品牌 | 中国 | 101 | 243 | 343 | - | 485 | 485 |
| | 中国 (人力资源) | 751 | 601 | 334 | 1,018 | 1,203 | 2,221 |
| | 中国 (外交部) | 168 | 185 | 178 | 176 | 370 | 546 |
| | 小计 | 1,020 | 1,029 | 855 | 1,194 | 2,058 | 3,252 |
| 版权 | 日本 (初级专业干事) | 171 | - | - | 171 | - | 171 |
| | 产权组织服务创作者 | 115 | - | - | 115 | - | 115 |
| | 小计 | 286 | - | - | 286 | - | 286 |
| 发展 | 澳大利亚 ⁴ | 444 | 574 | 414 | 604 | - | 604 |
| | 法国 (工业产权) | 440 | 300 | 373 | 366 | 600 | 966 |
| | 法国 (里斯本) | 83 | - | 28 | 55 | - | 55 |
| | 日本 (版权) | 1,351 | 469 | 249 | 1,570 | 937 | 2,507 |
| | 墨西哥 | 118 | - | 6 | 113 | - | 113 |
| | 大韩民国 (版权) | 1,103 | 284 | 266 | 1,121 | 568 | 1,689 |
| | 大韩民国 (版权/专业干事) | 80 | 234 | 155 | 159 | 468 | 627 |
| | 大韩民国 (工业产权) | 435 | 300 | 232 | 503 | 600 | 1,103 |
| | 大韩民国 (知识产权教育) | 585 | 318 | 388 | 516 | 637 | 1,152 |
| | 沙特阿拉伯 | 4,822 | - | 603 | 4,219 | - | 4,219 |
| | 乌拉圭 | 25 | - | 6 | 19 | - | 19 |
| | 阿拉伯联合酋长国 | 46 | - | - | 46 | - | 46 |
| | 小计 | 9,532 | 2,479 | 2,719 | 9,292 | 3,810 | 13,102 |
| 平台 | 日本 (工业产权) 全球 ⁴ | 8,815 | 5,775 | 5,576 | 9,015 | 11,551 | 20,566 |
| | 小计 | 8,815 | 5,775 | 5,576 | 9,015 | 11,551 | 20,566 |
| 伙伴 | 经认可的土著和当地社区 | 0 | 19 | 19 | - | 37 | 37 |
| | 意大利 | 44 | - | - | 44 | - | 44 |
| | 大韩民国 (树立尊重版权及相关权的 风尚) | 631 | 202 | 319 | 514 | 404 | 918 |
| | 大韩民国 (司法部——人力资源) | 47 | 257 | 175 | 129 | 515 | 644 |
| | 小计 | 723 | 478 | 512 | 688 | 956 | 1,644 |
| 生态 | 西班牙 (工业产权) | 324 | 100 | 141 | 283 | 200 | 483 |
| | 新加坡 | 14 | 15 | 29 | - | - | - |
| | 大韩民国 (推广替代性争议解决服 务) | 140 | 119 | 139 | 120 | 237 | 357 |
| | 小计 | 479 | 234 | 309 | 404 | 437 | 841 |
| 行政 | 大韩民国 (专业干事) ⁵ | 184 | 547 | 375 | 356 | 1,094 | 1,451 |
| | 小计 | 184 | 547 | 375 | 356 | 1,094 | 1,451 |
| 总计 | | 21,040 | 10,542 | 10,347 | 21,235 | 19,906 | 41,142 |

¹ 数字不包括利息和汇率调整。

² 2025 年和 2026/27 年捐助额概算基于过去的供资模式，纯属指示性质。除信托基金协议包括承诺外，这些数额不代表成员国的承诺。年度捐助额可能有变动。

³ 2025 年支出概算基于过去的支出，属指示性质。

⁴ 该项信托基金包括在其他领域开展的活动。

⁵ 包括专利、发展和平台部门的专业干事，由人力资源部管理。

附件八 IPSAS 报告用年度预算表

2026-2027 年年度收入

(单位: 百万瑞郎)

| 收入来源 | 2026 年 概算 | 2027 年 概算 |
|-----------------------|--------------|--------------|
| 收费 | | |
| PCT | 359.0 | 358.7 |
| 马德里 | 83.6 | 84.7 |
| 海牙 | 8.4 | 8.7 |
| 里斯本* | 0.1 | 0.1 |
| 收费小计 | 451.1 | 452.2 |
| 会费 (单一制) | 17.6 | 17.6 |
| 仲裁 | 1.9 | 1.9 |
| 出版物 | 0.5 | 0.5 |
| 杂项收入 | 0.9 | 0.8 |
| 小计 | 20.9 | 20.9 |
| 总计 | 472.0 | 473.1 |
| * 里斯本收费收入详情 (单位: 千瑞郎) | 125.0 | 125.0 |

注: 产权组织的现金投资与本组织的长期投资目标相一致, 因此不包括在 2026/27 两年期收入概算中。此外, 投资收益/损失不作为收入的一部分列入产权组织的年度财务报表。

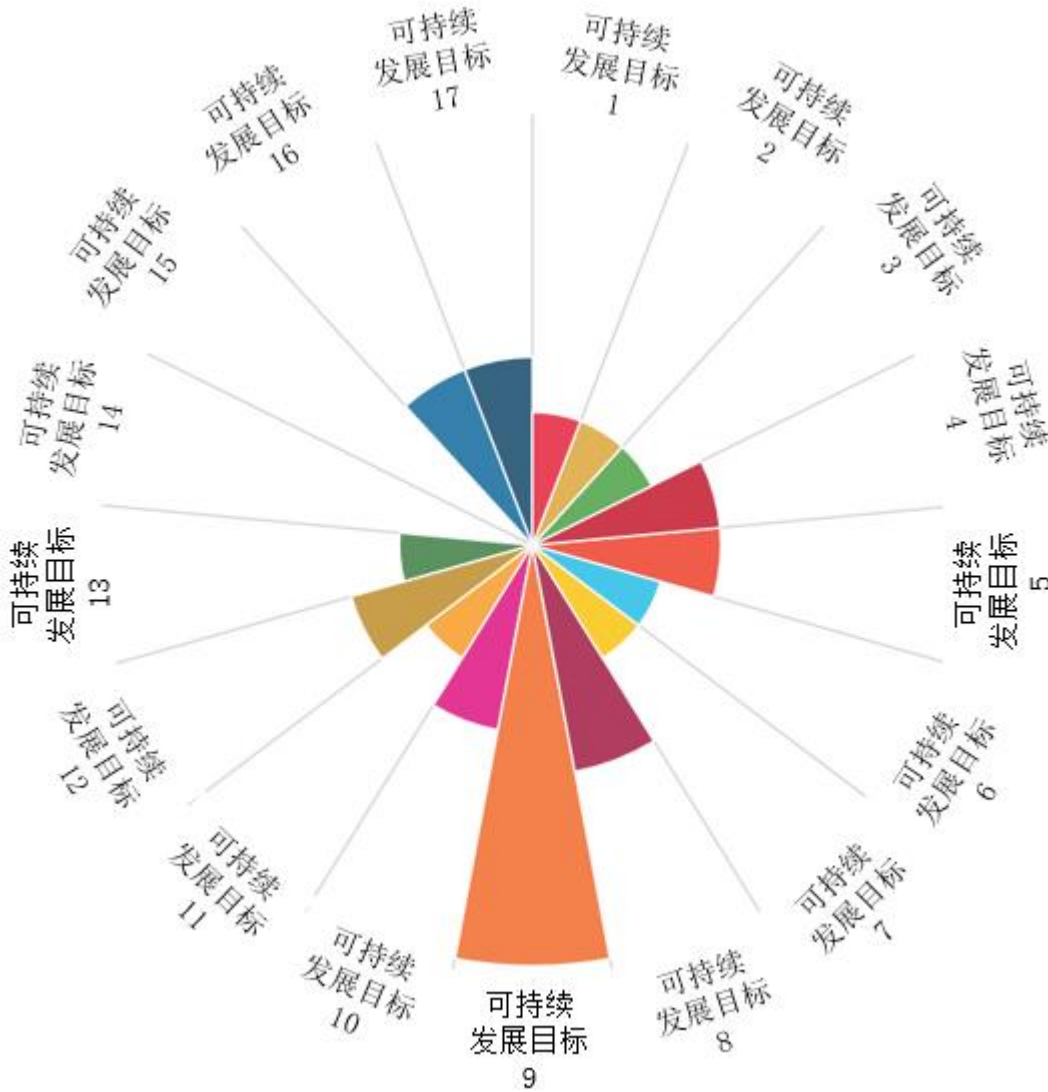
2026-2027 年年度预算

(单位: 百万瑞郎)

| 部门 | 2026/27 年拟议预算 | | |
|-------------|---------------|--------------|--------------|
| | 2026 年 | 2027 年 | 总计 |
| 专利和技术 | 113.0 | 114.2 | 227.2 |
| 品牌和外观设计 | 39.7 | 40.3 | 80.0 |
| 版权和创意产业 | 13.7 | 13.8 | 27.5 |
| 区域和国家发展 | 42.6 | 42.9 | 85.5 |
| 基础设施和平台 | 27.9 | 28.3 | 56.2 |
| 全球挑战和伙伴关系 | 15.6 | 15.7 | 31.3 |
| 知识产权和创新生态系统 | 30.4 | 30.7 | 61.0 |
| 行政、财务和管理 | 153.3 | 154.7 | 308.0 |
| 未分拨 | 4.3 | 4.3 | 8.5 |
| 总计 | 440.4 | 444.8 | 885.1 |

附件九 产权组织对可持续发展目标的贡献

联合国 可持续发展目标



附件十 预期成果 3.1 推广全球知识产权体系相关资源细目

(单位：千瑞郎)

| 预期成果 3.1 “产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用” | 2026/27 年 拟议预算 | 2024/25 年 计划和预算 |
|---|-------------------|--------------------|
| 专利和技术 | 4,047 | 3,034 |
| 品牌和外观设计 | | |
| 马德里 | 11,386 | 10,517 |
| 海牙 | 3,049 | 2,649 |
| 里斯本 | 1,323 | 1,184 |
| 区域和国家发展 | | |
| PCT | 973 | 1,067 |
| 马德里 | 1,013 | 1,021 |
| 海牙 | 955 | 895 |
| 里斯本 | 123 | 57 |
| 总计 | 22,870 | 20,423 |

附件十一2026/27 年发展支出

2026/27 年按预期成果和部门开列的发展支出
(单位: 千瑞郎)

| 预期成果 | 部门 | | | | | | | | 总计 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|---------|
| | 专利 | 品牌 | 版权 | 发展 | 平台 | 伙伴 | 生态 | 行政 | |
| 1.1 世界范围内的传播和接触更有效, 人们对知识产权在处处改善人人生活的潜力有更好的认识和更多的了解 | - | - | - | 5,981 | - | - | - | - | 5,981 |
| 2.1 兼顾各方利益的有效知识产权国际准则制定框架得到发展 | 890 | 1,135 | 2,188 | - | 518 | 1,034 | - | - | 5,765 |
| 2.2 产权组织将国际社会凝聚起来, 积极主动应对全球层面与知识产权、创新和创造有关的新议题和政策挑战 | 2,772 | - | 867 | - | 270 | 5,126 | - | 535 | 9,570 |
| 2.3 为树立尊重知识产权的风尚开展国际对话与合作 | - | - | - | - | - | 977 | - | - | 977 |
| 2.4 与联合国、政府间组织和非政府组织建立有效的互动和伙伴关系, 对知识产权可以有所作为的全球目标予以支持 | - | - | - | 697 | - | 1,060 | - | - | 1,756 |
| 3.1 产权组织的全球知识产权体系、服务、知识和数据得到更广泛、更有效的使用 | 321 | 6,198 | 219 | 3,272 | 2,920 | - | 7,698 | - | 20,628 |
| 3.2 产权组织全球知识产权体系、服务、知识和数据的生产率和服务质量得到提高 | - | 4,012 | 216 | - | - | - | 416 | - | 4,644 |
| 3.3 通过产权组织基于知识产权的平台和工具, 促进知识转让和技术调适, 应对全球挑战 | - | - | - | 641 | - | 4,610 | 1,816 | - | 7,067 |
| 4.1 更有效地利用知识产权支持所有成员国及其相关区域和次区域的增长与发展, 包括通过将发展议程建议纳入主流 | 4,478 | 726 | 501 | 21,059 | - | - | 2,634 | - | 29,398 |
| 4.2 兼顾各方利益的有效知识产权、创新和创造生态系统在成员国得到发展 | 2,025 | 448 | 2,918 | 9,508 | - | 2,236 | 4,505 | - | 21,640 |
| 4.3 知识产权知识和技能在所有成员国得到增进 | 3,821 | 1,961 | 4,327 | 30,209 | - | 2,815 | 859 | - | 43,993 |
| 4.4 更多创新者、创造者、中小企业、高校、研究机构和社群成功地运用知识产权 | - | - | 10,493 | 8,445 | - | 2,617 | 17,567 | - | 39,122 |
| 4.5 为知识产权局完善知识产权基础设施 | - | - | - | 1,311 | 15,183 | - | - | - | 16,493 |
| 总计 | 14,308 | 14,481 | 21,729 | 81,123 | 18,890 | 20,474 | 35,495 | 535 | 207,034 |

按部门开列的 2026/27 年与 2024/25 年发展支出比较
(单位: 千瑞郎)

| 部门 | 2026/27 年拟议预算 | | | 2024/25 年计划和预算 | | | 2026/27 年与 2024/25 年计划和预算相比 | | |
|--------------|---------------|--------|-----------|----------------|--------|-----------|-----------------------------|--------|-----------|
| | 预算 | 发展议程项目 | 总计含发展议程项目 | 预算 | 发展议程项目 | 总计含发展议程项目 | 预算 | 发展议程项目 | 总计含发展议程项目 |
| 专利和技术 | 14,308 | - | 14,308 | 11,275 | - | 11,275 | 3,034 | - | 3,034 |
| 品牌和外观设计 | 14,101 | 380 | 14,481 | 13,445 | 197 | 13,643 | 655 | 183 | 838 |
| 版权和创意产业 | 20,894 | 835 | 21,729 | 20,395 | 1,193 | 21,588 | 499 | (358) | 141 |
| 区域和国家发展 | 79,087 | 2,036 | 81,123 | 75,120 | 980 | 76,100 | 3,968 | 1,056 | 5,023 |
| 基础设施和平台 | 18,840 | 50 | 18,890 | 18,556 | - | 18,556 | 284 | 50 | 334 |
| 全球挑战和伙伴关系 | 19,769 | 705 | 20,474 | 15,056 | 247 | 15,303 | 4,713 | 458 | 5,171 |
| 知识产权和创新生态系统 | 34,965 | 530 | 35,495 | 26,560 | 425 | 26,985 | 8,405 | 105 | 8,510 |
| 行政、财务和管理 | 535 | - | 535 | - | - | - | 535 | - | 535 |
| 总计 | 202,498 | 4,536 | 207,034 | 180,406 | 3,043 | 183,449 | 22,092 | 1,494 | 23,585 |
| 发展支出占预算总额百分比 | | | 23.4% | | | 21.4% | | | 2.0% |

四、 附 录

附录 A 2026/27 年成员国会费

(单位: 瑞郎)

| 属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国 | 会费等级 | 会费单位 2026/27 年 | 会费 ¹ 2026 年 | 会费 ¹ 2027 年 | 会费 2026/27 年 |
|-------------------------|-----------|-------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------|
| 阿富汗 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 阿尔巴尼亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 阿尔及利亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 安道尔 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 安哥拉 ³ | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 安提瓜和巴布达 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 阿根廷 | Vlbis | 2 | 91,158 | 91,158 | 182,316 |
| 亚美尼亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 澳大利亚 | III | 15 | 683,685 | 683,685 | 1,367,370 |
| 奥地利 | IVbis | 7.5 | 341,842 | 341,842 | 683,684 |
| 阿塞拜疆 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 巴哈马 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 巴林 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 孟加拉国 ⁵ | Ster/Sbis | 0.03125/0.0625 | 1,424 | 2,849 | 4,273 |
| 巴巴多斯 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 白俄罗斯 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 比利时 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 伯利兹 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 贝宁 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 不丹 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 多民族玻利维亚国 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 波斯尼亚和黑塞哥维那 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 博茨瓦纳 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 巴西 | Vlbis | 2 | 91,158 | 91,158 | 182,316 |
| 文莱达鲁萨兰国 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 保加利亚 | Vlbis | 2 | 91,158 | 91,158 | 182,316 |
| 布基纳法索 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 布隆迪 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 佛得角 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 柬埔寨 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 喀麦隆 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 加拿大 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 中非共和国 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 乍得 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 智利 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 中国 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 哥伦比亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 科摩罗 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 刚果 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 库克群岛 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 哥斯达黎加 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 科特迪瓦 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 克罗地亚 | VIII | 0.5 | 22,789 | 22,789 | 45,578 |
| 古巴 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 塞浦路斯 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |

| 属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国 | 会费等级 | 会费单位 2026/27 年 | 会费 ¹ 2026 年 | 会费 ¹ 2027 年 | 会费 2026/27 年 |
|-------------------------|-----------|-------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------|
| 捷克共和国 | VI | 3 | 136,737 | 136,737 | 273,474 |
| 朝鲜民主主义人民共和国 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 刚果民主共和国 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 丹麦 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 吉布提 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 多米尼克 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 多米尼加 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 厄瓜多尔 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 埃及 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 萨尔瓦多 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 赤道几内亚 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 厄立特里亚 ² | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 爱沙尼亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 斯威士兰 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 埃塞俄比亚 ² | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 斐济 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 芬兰 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 法国 | I | 25 | 1,139,475 | 1,139,475 | 2,278,950 |
| 加蓬 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 冈比亚 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 格鲁吉亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 德国 | I | 25 | 1,139,475 | 1,139,475 | 2,278,950 |
| 加纳 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 希腊 | VI | 3 | 136,737 | 136,737 | 273,474 |
| 格林纳达 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 危地马拉 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 几内亚 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 几内亚比绍 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 圭亚那 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 海地 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 罗马教廷 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 洪都拉斯 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 匈牙利 | VI | 3 | 136,737 | 136,737 | 273,474 |
| 冰岛 | VIII | 0.5 | 22,789 | 22,789 | 45,578 |
| 印度 | Vlbis | 2 | 91,158 | 91,158 | 182,316 |
| 印度尼西亚 | VII | 1 | 45,579 | 45,579 | 91,158 |
| 伊朗伊斯兰共和国 | VII | 1 | 45,579 | 45,579 | 91,158 |
| 伊拉克 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 爱尔兰 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 以色列 | Vlbis | 2 | 91,158 | 91,158 | 182,316 |
| 意大利 | III | 15 | 683,685 | 683,685 | 1,367,370 |
| 牙买加 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 日本 | I | 25 | 1,139,475 | 1,139,475 | 2,278,950 |
| 约旦 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 哈萨克斯坦 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 肯尼亚 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 基里巴斯 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 科威特 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 吉尔吉斯斯坦 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 老挝人民民主共和国 ⁵ | Ster/Sbis | 0.03125/0.0625 | 1,424 | 2,849 | 4,273 |
| 拉脱维亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |

| 属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国 | 会费等级 | 会费单位 2026/27 年 | 会费 ¹ 2026 年 | 会费 ¹ 2027 年 | 会费 2026/27 年 |
|-------------------------|-----------|-------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------|
| 黎巴嫩 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 莱索托 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 利比里亚 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 利比亚 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 列支敦士登 | VIII | 0.5 | 22,789 | 22,789 | 45,578 |
| 立陶宛 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 卢森堡 | VII | 1 | 45,579 | 45,579 | 91,158 |
| 马达加斯加 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 马拉维 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 马来西亚 | VIII | 0.5 | 22,789 | 22,789 | 45,578 |
| 马尔代夫 ² | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 马里 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 马耳他 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 马绍尔群岛 ² | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 毛里塔尼亚 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 毛里求斯 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 墨西哥 | IVbis | 7.5 | 341,842 | 341,842 | 683,684 |
| 密克罗尼西亚联邦 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 摩纳哥 | VII | 1 | 45,579 | 45,579 | 91,158 |
| 蒙古 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 黑山 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 摩洛哥 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 莫桑比克 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 缅甸 ² | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 纳米比亚 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 瑙鲁 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 尼泊尔 ⁵ | Ster/Sbis | 0.03125/0.0625 | 1,424 | 2,849 | 4,273 |
| 荷兰 | III | 15 | 683,685 | 683,685 | 1,367,370 |
| 新西兰 | VI | 3 | 136,737 | 136,737 | 273,474 |
| 尼加拉瓜 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 尼日尔 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 尼日利亚 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 纽埃 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 北马其顿 | VIII | 0.5 | 22,789 | 22,789 | 45,578 |
| 挪威 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 阿曼 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 巴基斯坦 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 巴拿马 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 巴布亚新几内亚 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 巴拉圭 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 秘鲁 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 菲律宾 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 波兰 | VI | 3 | 136,737 | 136,737 | 273,474 |
| 葡萄牙 | IVbis | 7.5 | 341,842 | 341,842 | 683,684 |
| 卡塔尔 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 大韩民国 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 摩尔多瓦共和国 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 罗马尼亚 | VIbis | 2 | 91,158 | 91,158 | 182,316 |
| 俄罗斯联邦 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 卢旺达 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 圣基茨和尼维斯 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 圣卢西亚 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |

| 属于一个或一个以上 会费供资联盟的成员国 | 会费等级 | 会费单位 2026/27 年 | 会费 ¹ 2026 年 | 会费 ¹ 2027 年 | 会费 2026/27 年 |
|-------------------------|-------|-------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|
| 圣文森特和格林纳丁斯 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 萨摩亚 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 圣马力诺 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 圣多美和普林西比 ⁵ | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 沙特阿拉伯 | VII | 1 | 45,579 | 45,579 | 91,158 |
| 塞内加尔 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 塞尔维亚 | VIII | 0.5 | 22,789 | 22,789 | 45,578 |
| 塞舌尔 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 塞拉利昂 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 新加坡 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 斯洛伐克 | VI | 3 | 136,737 | 136,737 | 273,474 |
| 斯洛文尼亚 | VII | 1 | 45,579 | 45,579 | 91,158 |
| 所罗门群岛 ⁴ | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 索马里 ² | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 南非 | IVbis | 7.5 | 341,842 | 341,842 | 683,684 |
| 西班牙 | IV | 10 | 455,790 | 455,790 | 911,580 |
| 斯里兰卡 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 苏丹 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 苏里南 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 瑞典 | III | 15 | 683,685 | 683,685 | 1,367,370 |
| 瑞士 | III | 15 | 683,685 | 683,685 | 1,367,370 |
| 阿拉伯叙利亚共和国 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 塔吉克斯坦 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 泰国 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 东帝汶 ² | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 多哥 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 汤加 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 特立尼达和多巴哥 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 突尼斯 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 土耳其 | VIbis | 2 | 91,158 | 91,158 | 182,316 |
| 土库曼斯坦 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 图瓦卢 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 乌干达 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 乌克兰 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 阿拉伯联合酋长国 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 联合王国 | I | 25 | 1,139,475 | 1,139,475 | 2,278,950 |
| 坦桑尼亚联合共和国 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 美利坚合众国 | I | 25 | 1,139,475 | 1,139,475 | 2,278,950 |
| 乌拉圭 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 乌兹别克斯坦 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 瓦努阿图 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 委内瑞拉玻利瓦尔共和国 | IX | 0.25 | 11,395 | 11,395 | 22,790 |
| 越南 | S | 0.125 | 5,697 | 5,697 | 11,394 |
| 也门 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 赞比亚 | Ster | 0.03125 | 1,424 | 1,424 | 2,848 |
| 津巴布韦 | Sbis | 0.0625 | 2,849 | 2,849 | 5,698 |
| 会费总额 | | | 17,616,279 | 17,620,554 | 35,236,833 |

¹ 与 2024 年和 2025 年相比，2026 年和 2027 年的一个单位会费值保持不变，仍为 45,579 瑞郎。

² 非任何联盟成员的产权组织成员国。

³ 安哥拉并未在 2024 年脱离最不发达国家名单，因为根据 A/RES/78/126 号决议，其脱离日期被推迟。

⁴ 所罗门群岛在 2024 年并未脱离最不发达国家名单，因为其脱离日期被推迟至 2027 年 12 月 13 日（A/RES/77/323）。

⁵ 孟加拉国、老挝人民民主共和国和尼泊尔预计将于 2026 年脱离最不发达国家名单。

附录 B 收入来源和支出用途定义

收入来源

会费：各成员国依照单一会费制（分摊会费）向产权组织缴纳的会费和收到的成员国的补助金（自愿捐款）。

收费：国际局依 PCT、马德里、海牙和里斯本各体系收到的费用，相关币值调整后净值。

仲裁：域名仲裁收费、产权组织仲裁与调解中心的会议注册费，相关币值调整后净值。

投资收入：投资挣得的收入，包括资本存款的利息。

出版物：从销售和订购秘书处以纸本、电子形式出版的出版物和期刊所得收入。

杂项收入：会议与培训班的注册费、对由联合国开发计划署和信托基金供资并由产权组织负责执行的预算外活动收取的支助费、以前各年的会计调整数（贷方）和币值调整数、出租产权组织房舍建筑所得收入、UPOV 向产权组织缴纳的行政支助服务费以及冲抵的收益/损失。

支出用途

人事费

员额：工作人员得到的薪酬，尤其是薪金、工作地点差价调整数、扶养津贴、语文津贴以及加班费、侨居津贴、派任津贴和交际费。

临时工作人员：向持短期合同的专业雇员和一般事务雇员支付的薪酬和津贴。

其他工作人员费用：职业事故保险、已关闭养恤基金、诉讼费准备金和奖励与表彰计划。

非人事费

实习生和产权组织研究金

实习生：向实习生支付的薪酬和津贴。

产权组织研究金：与向合格个人提供补助金以完成特别学习目标的培训活动有关的开支。

差旅、培训和补助金

工作人员出差：所有工作人员的公差旅费和每日生活津贴以及员工培训费用。

第三方差旅（包括差旅费、培训费和其他相关的旅行补助）：第三方的旅费、每日生活津贴、培训费和其他费用，包括政府官员、与会者和授课者参加产权组织主办的会议、研讨会和培训班的旅行费用。

订约承办事务

会议：口译人员的薪酬、旅费和每日生活津贴；租用会议设施及口译设备；茶点和招待会；以及与举办会议直接有关的任何其他服务费用。

出版：外包印刷，即印刷小册子、条约、文本汇编、手册、指南和材料；外包制作视频，以及其他形式的电子出版物。

个人订约承办事务：为个人订约承办事务支付的薪酬。

其他订约承办事务：其他所有与商业和非商业服务提供商的订约承办事务，包括 IT 基础设施托管（在内部或云端）和软件即服务（SaaS）。

财务成本

财务成本：贷款利息；银行收费。

业务费用

房舍建筑与维修：购置、租用、装修和维修办公用房、公共设施、租用或维修设备和软件许可。

通信：电话、互联网、邮寄和邮资等通信费用。

交际费与其他业务费用：公务招待、产权组织给工作人员协会的拨款和其他业务费用。

联合国共同服务：医疗援助，对联合国系统联合行政管理活动的缴款，分担费用的联合国活动，行政法庭。

设备和用品

家具与设备：购置办公家具、办公机器、计算机设备（桌上计算机、膝上计算机、打印机、服务器等）；会议服务设备、复印设备和运输设备。

用品与材料：文具和办公用品；图书馆图书、订购杂志和期刊；制服和采购软件。

附录 C 伸缩幅度公式

总 则

伸缩幅度公式是一种能让整个组织的财政资源水平与核定两年前计划和预算相比进行调节，以反映注册活动总量方面无法预测的变动的机制。所产生的资源被分配给各国际注册体系和为这些体系的运营提供行政支持的产权组织各计划。PCT、马德里和海牙各体系的伸缩幅度公式，分别由其各自大会在 2007 年 9 月 24 日至 10 月 3 日举行的会议上加以修订并予以批准。

PCT 体系

PCT 体系经修订的伸缩幅度公式，已在文件 PCT/A/36/5 中说明，并已得到 PCT 大会的批准——参见文件 PCT/A/36/13。正如这两份文件中所指出的，修订 PCT 伸缩幅度公式是为了反映每出现 1,000 件未编入预算的 PCT 国际申请，便需要对预算作出 341,870 瑞郎的变动这一情况。该修订的公式不再像以前那样，将申请量的变动与工作人员员额数量的变动挂起钩来。相反，按照这一公式，现建议对分配给所涉各项计划的资源总额作出变动，以便既能使用人事资源（例如员额、短期雇员、特别服务协议等），又能使用非人事资源（例如：外包合同）。调整数将按 87.5:12.5 的比率在负责 PCT 体系的管理部门与服务支持部门之间进行分配。

马德里体系

马德里体系经修订的伸缩幅度公式，已在文件 MM/A/38/5 中说明，并已得到马德里大会的批准——参见文件 MM/A/38/6。根据新公式，凡是登记的注册和/或续展与核定的初始概算相比，变动额达到 500 件时，便可以对马德里联盟预算作出 197,060 瑞郎的调整。该公式不再将调整数仅仅与工作人员员额挂钩，而是允许对分配给直接参与处理引起变动的工作量的各项计划的财政资源总额作出调整。这些资源既可以是人事方面的（员额、短期雇员等），也可以是非人事方面的（例如：外包合同）。调整数将按 87.5:12.5 的比率在负责国际商标注册簿的管理部门与服务支持部门之间进行分配。

海牙体系

海牙体系经修订的伸缩幅度公式，已在文件 H/A/24/3 中说明，并已得到海牙大会的批准——参见文件 H/A/24/4。根据新公式，凡是海牙联盟注册簿中登记的注册和/或续展与核定的初始概算相比，变动额达到 300 件时，便可以对海牙联盟预算作出 99,024 瑞郎的调整。这些资源既可以是人事方面的，也可以是非人事方面的，而且将按 87.5:12.5 的比率在负责海牙联盟注册部的管理部门与服务支持部门之间进行分配。