

Независимый консультативный комитет ВОИС по надзору

**Пятьдесят седьмая сессия
Женева (виртуально), 29 июня - 3 июля 2020 г.**

ОТЧЕТ

Принят Независимым консультативным комитетом ВОИС по надзору

ВВЕДЕНИЕ

1. В связи с продолжающейся пандемией Covid-19 57-я сессия Независимого консультативного комитета ВОИС по надзору (НККН) была проведена 29 июня – 3 июля 2020 г. в виртуальном формате. На сессии присутствовали г-н Мукеш Арья (Председатель), г-жа Татьяна Василева (заместитель Председателя), господа Игорс Лудборжс, Берт Кёппенс и Отман Шариф. Г-жа Мария Висьен Милберн и г-н Чжан Лун не смогли принять участие и направили извинения за свое отсутствие.

ПУНКТ 1 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ПРИНЯТИЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ

- ./.
2. Комитет принял свою повестку дня, которая приводится в Приложении I к настоящему отчету. Список документов сессии приводится в Приложении II.
- ./.

ПУНКТ 2 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ЗАЯВЛЕНИЯ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

3. Присутствующим членам было предложено сообщить о любом фактическом или потенциальном конфликте интересов. Ни о каких конфликтах интересов не сообщалось.

ПУНКТ 3 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАВШИЕСЯ НА ПРЕДЫДУЩИХ СЕССИЯХ

4. 56-я сессия проходила в виртуальном формате в течение двух дней, которых оказалось недостаточно для обсуждения всех вопросов, требовавших рассмотрения на Комитете. Члены Комитета были вынуждены рассмотреть некоторые из вопросов в офлайн-формате.

- (a) План работы Бюро по вопросам этики на 2020 г. и график мероприятий по его реализации по состоянию на 20 апреля 2020 г. были рассмотрены отдельно, и сразу после 56-й сессии соответствующие письменные замечания были подготовлены и направлены для ответа Старшему сотруднику по вопросам этики. Старший сотрудник по вопросам этики представил ответы с опозданием, 25 июня 2020 г., по личным причинам. Тем не менее, они были рассмотрены в ходе 57-й сессии и надлежащим образом отражены в пункте 12 повестки дня «Вопросы этики».
- (b) Были приняты меры по подготовке расширенного списка расследователей НККН, и Отделу внутреннего надзора (ОВН) было предложено подготовить описание требований, которое в свою очередь было рассмотрено Комитетом в режиме офлайн и утверждено для принятия ОВН дальнейших мер. В настоящее время идет рассылка приглашений о направлении выражений заинтересованности.
- (c) Запланированная очная встреча с председателями Генеральной Ассамблеи ВОИС и Координационного комитета ВОИС в ходе 56-й сессии не состоялась. Председатель и заместитель Председателя НККН обсудили с ними вопросы, требовавшие согласования, в виртуальном режиме.

ПУНКТ 4 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ВСТРЕЧА С ГЕНЕРАЛЬНЫМ ДИРЕКТОРОМ

5. Генеральный директор проинформировал Комитет о текущей деятельности Организации, особенно в связи с продолжающейся пандемией Covid-19 и предстоящей вскоре сменой Генерального директора.

ПУНКТ 5 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ВНУТРЕННИЙ НАДЗОР

Годовой отчет директора ОВН за 2019 г.

6. Комитет рассмотрел проект Годового отчета директора Отдела внутреннего надзора, который был направлен Комитету по электронной почте до начала текущей сессии, и принял к сведению, что в соответствии с рекомендацией Внешнего аудитора ОВН изменил свой годовой отчетный период, приведя его в соответствие с периодичностью выпуска финансовых ведомостей и Заявления по вопросам внутреннего контроля (январь-декабрь). Проект годового отчета за 2019 г. охватывал период с июля по декабрь 2019 г., что позволяет ОВН скорректировать следующий годовой отчетный период таким образом, чтобы он охватывал весь год, с января по декабрь. Комитет принял к сведению проект документа и представил свои замечания в адрес ОВН, что позволит отделу подготовить окончательную редакцию отчета и представить его Комитету по программе и бюджету и Генеральной Ассамблее ВОИС.

Отчет о мероприятиях ОВН

7. Комитет обсудил с директором ОВН квартальный отчет о мероприятиях отдела от 17 июня 2020 г. Комитет принял к сведению, что по двум мероприятиям (составлению Схемы подтверждения достоверности информации ВОИС и проверке Отчета о результатах работы ВОИС за 2018-2019 гг.) в настоящее время готовятся предварительные отчеты, и выразил свою заинтересованность в их получении в окончательной редакции. Комитет поинтересовался вопросом о сроках существования 118 рекомендаций и получил заверения в том, что не существует ни одной приоритетной рекомендации, принятой ранее 2017 г. Комитет предложил включать данные о сроках существования всех рекомендаций, которые определяются ОВН, в будущие отчеты о мероприятиях отдела, поскольку эта информация также характеризует результативность его работы.

Аудиторские проверки

8. Комитет, совместно с ОВН и руководством, рассмотрел отчет об аудите и проверке обоснованности выплат и льгот персоналу (IA 2019-04), выпущенный 18 февраля 2020 г. ОВН отметил ряд позитивных изменений в системе выплат и льгот персоналу, и особенно принятие пунктов Положений и правил о персонале (ППП) и служебных инструкций, в достаточной степени учитывающих передовые методы работы учреждений системы ООН. По итогам проверки было вынесено шесть рекомендаций, две из которых признаны приоритетными. Комитет принял к сведению две приоритетные рекомендации в адрес Департамента управления людскими ресурсами (ДУЛР), касающиеся внесения в ППП изменений в отношении надбавок за знание языков и подготовки служебной инструкции об отпусках на родину. Директор ДУЛР подтвердила Комитету, что она согласна с этими рекомендациями и будет выполнять их, работая при этом с другими учреждениями системы ООН во избежание дублирования выплат, выплачиваемых сотрудникам, супруги которых также работают в учреждениях системы ООН.

9. Вторым аудиторским заключением, рассмотренным Комитетом совместно с ОВН и руководством, стал отчет об аудиторской проверке процедуры закрытия финансового года (IA 2019-03), выпущенный 24 декабря 2019 г. ОВН отметил ряд положительных изменений в применяемой ВОИС процедуре закрытия финансового года в целом. Вместе с тем он отметил резервы дальнейшего совершенствования закупочной системы Procure-to-Pay («От закупки до оплаты»). По результатам аудиторской проверки были приняты четыре рекомендации, одна из которых была признана приоритетной. Комитет задал вопрос о том, почему в основном отчете главное внимание обращается только на кредиторскую задолженность; ОВН пояснил, что это именно та область, в которой

необходимо совершенствование работы. Комитет с удовлетворением констатировал отсутствие существенных вопросов в отношении процедур закрытия счетов в таких областях, как доходы, дебиторская задолженность, активы, расходы на персонал и соответствующие обязательства, казначейские и инвестиционные операции, а также резервы. Он также отметил, что, хотя руководство ВОИС не считает процедуры закрытия финансового года областью высокого риска для Организации, оно положительно восприняло сформулированные ОВН рекомендации, направленные на улучшение ситуации.

10. Комитет обратил внимание директора ОВН на то, что отчеты должны быть более удобочитаемыми и яснее показывать, как были достигнуты цели аудиторской проверки. Это также помогало бы и аудитору, и читателю понять, были ли цели аудиторской проверки действительно достигнуты. Комитет хотел бы рекомендовать ОВН подумать об изменении используемых им форм представления выводов проверок и информирования об их результатах, четко увязывая их с задачами, которые ставились перед проверкой.

11. Комитет с удовлетворением отметил координацию действий между ОВН и Внешним аудитором в отношении надзорных мероприятий.

Оценочные мероприятия

12. Комитет рассмотрел, совместно с ОВН и руководством, отчет об оценке программы 32 (Лиссабонская система) (EVAL 2019-05), выпущенный 9 марта 2020 г. Задача системы –облегчать международную регистрацию наименований мест происхождения и географических указаний. Комитет отметил, что система была создана в 1958 г. и претерпела многие стратегические трансформации. В отчете об оценке сделан вывод о том, что Лиссабонская система значима для Организации и отвечает нуждам и потребностям ее государств-членов. По итогам оценки были сформулированы три рекомендации, две из которых имеют средний, а третья – высокий уровень приоритетности. Понимая роль Международного реестра, Комитет уделил свое главное внимание приоритетной рекомендации о необходимости разработки усовершенствованной ИТ-системы, которая бы поддерживала всю процедуру регистрации и позволила свести к минимуму и/или исключить ручные операции.

13. Вторым отчетом об оценке, рассмотренным Комитетом совместно с ОВН и руководством, стал отчет об оценке программы 17 (Укрепление потенциала в области обеспечения уважения интеллектуальной собственности) (EVAL 2019-03), выпущенный 31 марта 2020 г. Оценка программы 17 была ограничена только ожидаемым результатом III.2 «Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой». Комитет принял к сведению выводы оценки и две ее рекомендации. Комитет рекомендовал, чтобы при будущих оценках эффективности учебной программы ОВН уделял больше внимания результатам обучения с точки зрения наращивания потенциала, а также вопросу о том, как полученные знания используются в государствах-членах. Комитет также обратил внимание ОВН на необходимость формулировать вопросы, ответ на которые призвано дать оценочное мероприятие, с тем, чтобы можно было четче соотносить их с его конкретными выводами.

Расследования

14. Комитет был проинформирован о ходе расследования конкретных дел. Со времени его предыдущей сессии было открыто четыре новых дела; шесть дел были закрыты по итогам предварительной оценки. Случаев, когда выдвинутые обвинения оказались бы обоснованными, не выявлено. По состоянию на 15 июня 2020 г. на этапе расследования

находилось 10 дел, из них по одному велась предварительная оценка, по шести – полное расследование, а по трем расследование было приостановлено. Комитет отметил, что из 10 не завершенных рассмотрением дел одно было открыто в 2016 г., пять – в 2019 г. и четыре – в 2020 г.

15. Комитет обсудил несколько дел, рассмотрение которых не завершено, и высказал по ним свои рекомендации.

16. В соответствии со своими полномочиями Комитет провел закрытое совещание с директором ОВН.

ПУНКТ 6 ПОВЕСТКИ ДНЯ: АНАЛИЗ ХОДА ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ВОПРОСАМ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

17. Комитет, совместно с ОВД и руководством, рассмотрел ход выполнения рекомендаций по вопросам надзорной деятельности по состоянию на 15 июня 2020 г. Комитет отметил, что за период, прошедший после его 56-й сессии, число рекомендаций сократилось на 12 (ранее оно составляло 130). 37 из 118 остающихся рекомендаций (31%) относятся к категории приоритетных. Из 12 закрытых рекомендаций семь рекомендаций касались работы ОВН, пять – работы Внешнего аудитора. Одна из семи рекомендаций, касавшихся работы ОВН, была принята в 2013 г., две рекомендации – в 2016 г. Отвечая на вопрос о том, пересматривается ли уровень приоритетности рекомендаций с течением времени, ОВН пояснил, что приоритетность рекомендаций рассматривается и при необходимости уточняется в ходе регулярного анализа процесса выполнения рекомендаций, проводимого совместно с руководителями программ.

18. Комитет обратил внимание на 21 рекомендацию, касающиеся трех программ, и задал вопрос, почему эти рекомендации остаются невыполненными. Комитет рассмотрел вопрос о целесообразности приглашения на будущие сессии руководителей программ, с тем, чтобы они имели возможность давать разъяснения о ходе выполнения рекомендаций, относящихся к программам, поскольку такой метод контроля за ходом выполнения таких рекомендаций был бы более эффективным.

ПУНКТ 7 ПОВЕСТКИ ДНЯ: АНАЛИЗ ХОДА ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ОБЪЕДИНЕННОЙ ИНСПЕКЦИОННОЙ ГРУППЫ (ОИГ)

19. Комитет рассмотрел ход выполнения 38 рекомендаций Объединенной инспекционной группы (ОИГ), адресованных руководителям организаций-участниц ОИГ. Эти рекомендации основаны на 11 отчетах ОИГ (пяти отчетах, выпущенных в 2019 г., двух – в 2018 г., трех – в 2016 г. и одном – в 2012 г.).

20. Комитет отметил, что по состоянию на конец мая 2020 г. статус 21 из 38 рекомендаций (55%) был обозначен как «выполнена», 10 рекомендаций (26%) – «в процессе выполнения», двух рекомендаций (5%) – «выполнение не начато», и четыре рекомендации (10,5%) не имели статуса выполнения, поскольку они были признаны не относящимися к ВОИС. Кроме того, Комитет зафиксировал пересмотр статуса выполнения шести из 38 рекомендаций (четыре рекомендации были переведены из категории «в процессе выполнения» в категорию «выполнена», одна - из категории «выполнение не начато» в категорию «в процессе выполнения» и одна – из категории «выполнение не начато» в категорию «выполнена»). Комитет отметил, что статус выполнения восьми из 38 рекомендаций требует дополнительного уточнения со стороны руководства. В соответствующие сроки Комитету следует запросить конкретную информацию о ходе выполнения этих рекомендаций.

ПУНКТ 8 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ - ГОДОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ И ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА 2019 Г.

21. Комитет рассмотрел совместно с руководством финансовые ведомости за 2019 г. Комитет отметил, что 2019 г. оказался для ВОИС благоприятным в финансовом отношении: Организация получила и удержала профицит в размере 97,7 млн. шв. франков. Чистые активы увеличились до 364,2 млн. шв. франков. Доходы выросли до 457,0 млн. шв. франков, что было обусловлено ростом спроса на публикации в рамках Договора о патентной кооперации и Мадридской системы. Расходы увеличились до 401,5 млн. шв. франков, в основном в связи с ростом расходов на персонал, связанным с решениями административных трибуналов Международной организации труда, а также с пересмотром базиса расчета обязательств по выплатам после прекращения службы.

22. Комитет положительно оценил раскрытие в финансовых ведомостях за 2019 г. всей дополнительной информации, в том числе связанной с пандемией Covid-19, и выразил удовлетворение всеми пояснениями, данными руководством. Руководство заверило Комитет в том, что финансовое положение Организации стабильно, и что в течение 2019 г. снижения доходов не наблюдалось. Тем не менее, в последующие периоды в результате пандемии и последовавшего за ней кризиса мировой экономики финансовые показатели ВОИС могут ухудшиться. Руководство проинформировало Комитет о том, что оно осуществляет должный надзор за всей деятельностью ВОИС, стремясь ограничить риск, связанный с влиянием пандемии Covid-19.

23. Комитет по-прежнему высоко оценивает качество Годового финансового отчета и финансовых ведомостей и усилия руководства, которому удается последовательно и из года в год обеспечивать это качество.

ПУНКТ 9 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ВНЕШНИЙ АУДИТ – ОТЧЕТ ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

24. Комитет принял к сведению выступление представителей Внешнего аудитора – Национального ревизионного управления (НРУ) Соединенного Королевства – и обсудил с ними отчет Внешнего аудитора о проверке финансовых ведомостей ВОИС за 2019 г. и соответствующий отчет о завершении аудиторской проверки финансовых ведомостей ВОИС за 2019 г. Комитет принял к сведению, что Организация получила аудиторские заключения в отношении финансовых ведомостей ВОИС и правильности применения финансовых норм Организации без каких-либо оговорок. В отчете Внешнего аудитора подчеркивалось, что системы управления и внутреннего контроля – это механизмы, имеющие принципиальное значение для руководства Организации и ее государств-членов, и подтверждалось, что в 2019 г. произошли позитивные изменения, связанные с применением аналитических методов и инструментов бизнес-аналитики. Внешний аудитор отметил большое значение Заявления ВОИС по вопросам внутреннего контроля и рекомендовал продолжить работу над его структурой, уделяя больше внимания областям, требующим улучшения, и учитывая будущие риски. Комитет выразил удовлетворение в связи с тем, что в 2019 г. ВОИС добилась прогресса в предотвращении и выявлении мошенничества, выполнив 15 из 17 задач, поставленных в ее «дорожной карте» по борьбе с мошенничеством.

25. Комитет отметил, что Внешний аудитор, в рамках выполнения своего годового плана, проанализировал стратегию ВОИС по развитию сети ее внешних бюро и вопрос о том, как они вписываются в структуру результатов ВОИС. Комитет отметил, что в отчете содержится шесть рекомендаций, предлагаемых руководству к рассмотрению. Комитет с удовлетворением отметил, что целью этого анализа было оказание Комитету по программе и бюджету помощи в разработке будущих принципов оценки деятельности Внешних бюро, которая предусмотрена резолюцией Генеральной Ассамблеи ВОИС,

принятой в 2015 г. Внешний аудитор выразил готовность принять участие в рассмотрении проекта таких принципов, если Организация обратится к нему с такой просьбой.

26. Комитет обсудил заключение Внешнего аудитора о соответствии операций ВОИС ее финансовым положениям и предложил яснее сформулировать базис, на котором должно основываться заключение, касающееся финансовых положений. Представители Внешнего аудитора согласились обсудить этот вопрос в более широком плане с коллегами из Группы внешних аудиторов ООН и рассмотреть возможность внесения изменений в порядок проведения аудита финансовой отчетности ВОИС за 2020 г. Внешний аудитор подтвердил, что аудиторская проверка позволила получить существенные подтверждения соответствия операций Организации ее Финансовым положениям и правилам, и что в ходе его работы ни одна из проверочных процедур не выявила каких-либо несоответствий существующим положениям.

27. В соответствии со своими полномочиями Комитет провел закрытое совещание с представителями Внешнего аудитора.

28. Комитет высоко оценил качество отчета Внешнего аудитора и выразил надежду на дальнейшее сотрудничество.

ПУНКТ 10 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

29. Комитет был подробно проинформирован руководством о работе в области управления рисками и внутреннего контроля, проводимой в ВОИС в настоящее время. Комитет высоко оценил инициативные действия, предпринятые руководством по внедрению в работу ВОИС передовых методов управления рисками.

30. Комитет рекомендовал обновить текст Заявления о параметрах приемлемого риска с учетом обстоятельств, вызванных пандемией Covid-19. Кроме того, Комитет рекомендовал пересматривать текст этого Заявления на периодической основе. Руководство согласилось с этой позицией и заявило, что планирует принять необходимые для этого меры. Отметив, что культура Организации в области управления рисками, в соответствии с данными модели оценки зрелости системы управления рисками, пока развита недостаточно, Комитет также рекомендовал руководству внимательно следить за этим направлением.

ПУНКТ 11 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КАДРОВОЙ РАБОТЕ

31. Директор Департамента управления людскими ресурсами (ДУЛР) представила Комитету обновленную информацию по вопросам кадровой работы в ВОИС. Она привела данные из Отчета о результатах работы ВОИС за 2018-2019 гг. и, в частности, упомянула о проблемах обеспечения гендерного баланса в составе персонала ВОИС, который обнаруживает большое разнообразие и представляет 121 государство-член. Комитет высоко оценил прогресс в достижении целевого показателя гендерного паритета, но согласился с ВОИС в том, что для достижения целевого показателя в отношении сотрудников, занимающих должности категорий «С-5» и «Д», все еще требуется провести определенную работу.

32. Директор также представила комплексную справку по мерам, принятым ВОИС в связи с пандемией. Она сообщила, что с учетом сложившейся ситуации была доработана Стратегия ЛР на 2017-2021 гг. В этой связи она остановилась на двух важных областях кадровой работы: системе учета и планирования рабочего времени и программе премирования и поощрений. Первая будет обновлена с учетом опыта Covid-19 и результатов опроса персонала. Что касается программы премирования и поощрений,

в настоящее время обсуждается вопрос о сокращении размера индивидуальных премий и увязке системы премирования с системой служебной аттестации с целью выплаты большего числа премий более широкому кругу сотрудников. Директор ДУЛР заявила, что в связи с предстоящей сменой Генерального директора она ожидает новых изменений внутренних норм.

33. Понимая всю сложность точной оценки воздействия пандемии Covid-19 на Организацию и ее персонал, Комитет все же выразил уверенность в том, что она создала системы работы с персоналом, позволяющие ей обобщать опыт применяемых в настоящее время схем удаленной работы ради сохранения гибкости Организации. Комитету была также представлена информация об организации переходного этапа возвращения сотрудников на рабочие места, включая возможное изменение принципов организации труда на постоянной основе. Комитет уверен в том, что любые изменения системы организации труда, вводимые на постоянной основе, будут осуществляться со всей осторожностью и под надлежащим контролем.

34. Комитет также выразил уверенность в том, что по ряду кадровых вопросов проводятся консультации с Советом персонала. Такие консультации оказались весьма полезными для успешного преодоления кризиса, вызванного пандемией.

35. В числе основных проблем, стоящих перед ВОИС в сфере кадровой работы, директор ДУЛР упомянула следующие: (i) необходимость наличия у сотрудников должных знаний и навыков, позволяющих им решать свои задачи в условиях все более активного перехода Организации на цифровые технологии, и (ii) необходимость найма сотрудников со знанием соответствующих языков для выполнения растущих объемов патентных операций со странами Азии.

36. Комитет высоко оценил превосходную презентацию директора ДУЛР и ее ответы на заданные вопросы.

ПУНКТ 12 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ВОПРОСЫ ЭТИКИ - ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ И ОТЧЕТ О ХОДЕ РАБОТЫ

37. Как указано в отчете Комитета о работе его 56-й сессии (WO/ IAOC/56/2), Комитет получил окончательный план работы Бюро по вопросам этики на 2020 г. и график его выполнения на 20 апреля 2020 г., и принял решение рассмотреть их в офлайн-режиме. Соответствующие вопросы были направлены Старшему специалисту по вопросам этики по электронной почте в начале мая 2020 г., а ответы на них были получены в июне 2020 г., за несколько дней до начала текущей сессии.

38. Комитет отметил, что работа над структурой публикуемой финансовой информации и заявлений о наличии конфликтов интересов продолжается, и ее завершение ожидается к августу 2020 г. Что касается отчета о ходе работы, Старший сотрудник по вопросам этики представил обновленную информацию о деятельности Бюро по вопросам этики в устной форме. Комитет также отметил, что по окончании сессии Старший сотрудник по вопросам этики представил уточненный график выполнения плана работы по состоянию на 2 июля 2020 г.

ПУНКТ 13 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ИНФОРМАЦИОННОЕ СОВЕЩАНИЕ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ

39. В соответствии со своими полномочиями Комитет провел виртуальное информационное совещание с участием государств-членов. Комитет кратко проинформировал их представителей о вопросах, обсуждавшихся на сессии, а также ответил на вопросы, заданные делегатами, принявшими участие в сессии.

ПУНКТ 14 ПОВЕСТКИ ДНЯ: ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ

Отчеты ВОИС об инвестициях

40. Руководство представило Комитету отчеты о доходности инвестиций и отчеты о контроле за состоянием инвестиций за апрель и май 2020 г., подготовленные, соответственно, инвестиционными консультантами и доверительным управляющим.

41. Комитет рассмотрел полученные документы и подтвердил, что, как следует из представленной информации, в рассматриваемый период и на основе эталонных показателей инвестиционного рынка все инструменты, составляющие инвестиционный портфель ВОИС, обеспечили ожидавшуюся доходность, а управление ими осуществлялось в соответствии с заявленной инвестиционной стратегией. Кроме того, Комитет подтвердил, что доверительный управляющий не сообщил о каких-либо нарушениях, будь то активных или пассивных, или о каких-либо обоснованных исключениях. Как сообщалось на 56-й сессии, несмотря на пандемию Covid-19, в инвестиционную политику не вносилось никаких изменений.

Следующая сессия

42. Поскольку следующая сессия, которую планируется провести со вторника, 1 сентября, по пятницу, 4 сентября, 2020 г., будет скорее всего проходить в виртуальном формате в связи с продолжающейся пандемией, Комитет вернулся к своей скользящей повестке дня. Ниже приводится проект повестки дня указанной сессии:

- (1) Принятие повестки дня
- (2) Заявление о конфликте интересов
- (3) Вопросы, вытекающие из предыдущей сессии
- (4) Встреча с Генеральным директором
- (5) Вопросы внутреннего надзора
- (6) Анализ невыполненных приоритетных рекомендаций аудиторов, включая рекомендации ОИГ
- (7) Управление рисками и внутренний контроль: Годовой отчет по вопросам управления рисками за 2019 г.
- (8) Обновленная информация по вопросам безопасности и защиты информации
- (9) Обновленная информация о закупках
- (10) Внешний аудит: Отчет о планировании аудиторских мероприятий
- (11) Вопросы этики: Годовой доклад Бюро по вопросам этики за 2019 г. и обновленная информация о выполнении плана работы на 2020 г.
- (12) Омбудсмен: Доклад о мероприятиях, проведенных в 2019 г.
- (13) Прочие вопросы

[Приложения следуют]



WO/IAOC/57/1
ОРИГИНАЛ: АНГЛИЙСКИЙ
ДАТА: 17 АВГУСТА 2020 Г.

Независимый консультативный комитет ВОИС по надзору

Пятьдесят седьмая сессия
29 июня - 3 июля 2020 г.

ПОВЕСТКА ДНЯ

подготовлена Независимым консультативным комитетом ВОИС по надзору

1. Принятие повестки дня
2. Заявление о конфликте интересов
3. Вопросы, вытекающие из предыдущих сессий
4. Встреча с Генеральным директором
5. Вопросы внутреннего надзора, включая Годовой отчет ОВН
6. Мероприятия, направленные на выполнение рекомендаций по вопросам надзора
7. Анализ рекомендаций Объединенной инспекционной группы (ОИГ)
8. Финансовая отчетность: Годовой финансовый отчет и финансовые ведомости за 2019 г.
9. Внешний аудит: Доклад Внешнего аудитора
10. Обновленная информация о системе управления рисками и внутреннего контроля
11. Обновленная информация о кадровой работе
12. Вопросы этики: Годовой план работы и отчет о ходе его выполнения

/...

13. Информационное совещание с представителями государств-членов
14. Другие вопросы

[Приложение II следует]



WO/IAOC/57/INF/1
ОРИГИНАЛ: АНГЛИЙСКИЙ
ДАТА: 17 АВГУСТА 2020 Г.

Независимый консультативный комитет ВОИС по надзору

Пятьдесят седьмая сессия
Женева (виртуально), 29 июня - 3 июля 2020 г.

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

ПУНКТ 1: ПРИНЯТИЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ

- [01] Повестка дня
- [02] График
- [03] Список документов

ПУНКТ 2: ЗАЯВЛЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

Документы не принимались: Устное сообщение.

ПУНКТ 3: ВОПРОСЫ, ВЫТЕКАЮЩИЕ ИЗ ПРЕДЫДУЩИХ СЕССИЙ

Документы не принимались: Устное сообщение.

ПУНКТ 4: ВСТРЕЧА С ГЕНЕРАЛЬНЫМ ДИРЕКТОРОМ

Документы не принимались: Устное сообщение.

ПУНКТ 5: ВОПРОСЫ ВНУТРЕННЕГО НАДЗОРА

Отдел внутреннего надзора:

- [04] Отчет о работе ОВН от 17 июня 2020 г. (Справочный №: IOD-IOAC-2020/02).
- [05] Проект Годового отчета директора Отдела внутреннего надзора от 21 июля 2020 г. (Справочный №: WO/GA/53/2)

Аудит:

- [06] Аудит процедур закрытия финансового года от 24 декабря 2019 г. (Справочный №: IA 2019-03)
- [07] Список рекомендаций - Аудит процедур закрытия финансового года
- [08] Аудит и проверка обоснованности выплат и льгот персоналу от 18 февраля 2020 г. (Справочный №: IA 2019-04)

Оценочные мероприятия:

- [09] Оценка программы 32 (Лиссабонская система) от 9 марта 2020 г. (Справочный №: EVAL 2019-05)
- [10] Оценка программы 17 (Укрепление потенциала в области обеспечения уважения интеллектуальной собственности) от 31 марта 2020 г. (Справочный №: EVAL 2019-03)

Расследования:

ПУНКТ 6: МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ВОПРОСАМ НАДЗОРА

- [11] Невыполненные рекомендации по вопросам надзора на 18 июня 2020 г.

ПУНКТ 7: АНАЛИЗ РЕКОМЕНДАЦИЙ ОБЪЕДИНЕННОЙ ИНСПЕКЦИОННОЙ ГРУППЫ (ОИГ)

- [12] Рекомендации Объединенной инспекционной группы (ОИГ), адресованные руководителям организаций-участниц ОИГ – ситуация на конец мая 2020 г. (Рекомендации руководителям), май 2020 г.
- [13] Доклад о ходе выполнения рекомендаций Объединенной инспекционной группы (ОИГ) (Рекомендации органам, осуществляющим нормотворческую деятельность), 15 июня 2020 г. (документ WO/PBC/31/5)

ПУНКТ 8: ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ - ГОДОВОЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ И ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА 2019 Г.

- [14] Годовой финансовый отчет и финансовые ведомости за 2019 г., июнь 2020 г.

ПУНКТ 9: ВНЕШНИЙ АУДИТ – ДОКЛАД ВНЕШНЕГО АУДИТОРА

- [15] Отчет о завершении аудиторской проверки финансовых ведомостей за 2019 г., июнь 2020 г.
- [16] Отчет Внешнего аудитора о состоянии финансовой отчетности ВОИС за 2019 г. (вариант, представленный на утверждение Контролера и Генерального аудитора, но еще не заверенный официально) (26 июня 2020 г.)

ПУНКТ 10: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

- [17] Обновленная информация о системе управления рисками и внутреннего контроля (презентация в формате PowerPoint)
- [18] Система подотчетности ВОИС, (документ WO/PBC/29/4, 18 марта 2019 г.)

ПУНКТ 11: ОБНОВЛЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КАДРОВОЙ РАБОТЕ

- [19] Обновленная информация о кадровой работе, июнь 2020 г. (презентация в формате PowerPoint)

ПУНКТ 12: ВОПРОСЫ ЭТИКИ - ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ И ОТЧЕТ О ХОДЕ РАБОТЫ

- [20] План работы Бюро по вопросам этики на 2020 г. и график выполнения плана работы на 21 апреля 2020 г.
- [21] График выполнения плана работы на 2 июля 2020 г.

ПУНКТ 13: ИНФОРМАЦИОННАЯ ВСТРЕЧА С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ГОСУДАРСТВ-ЧЛЕНОВ

Документы не принимались: Устное сообщение.

ПУНКТ 14: ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ

- [22] Отчет о пятьдесят шестой сессии (WO/IAOC/56/2)

- [23] Отчет Независимого консультативного комитета ВОИС по надзору (НККН) - (WO/GA/53/2) от 19 июня 2020 г.
- [24] Скользящая повестка дня НККН, 56-59-я сессии
- [25] Служебная инструкция № 7/2020 «Принципы организации информационной безопасности в ВОИС» от 28 апреля 2020 г.
- [26] Служебная инструкция № 8/2020 «Политика ВОИС в области контроля доступа к информационным активам» от 28 апреля 2020 г.
- [27] Служебная инструкция № 9/2020 «Принципы допустимого использования систем ВОИС» от 28 апреля 2020 г.
- [28] Служебная инструкция № 18/2020 «Создание Совета ВОИС по правилам и процедурам использования временных меток» от 28 апреля 2020 г.

Инвестиционные отчеты:

- [29] Credit Suisse - Отчеты о контроле за состоянием инвестиций за апрель и май 2020 г.
- [30] MBS Capital Advice - Отчеты о доходности инвестиций за апрель и май 2020 г.

[Конец приложения II и документа]