

АССАМБЛЕИ ГОСУДАРСТВ - ЧЛЕНОВ ВОИС

Сорок девятая серия заседаний
Женева, 26 сентября – 5 октября 2011 г.

**ОТЧЕТ О ХОДЕ РАБОТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ
МОДУЛЕЙ В ЦЕЛЯХ ПРИВЕДЕНИЯ В СООТВЕТСТВИЕ С
НОВЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ПОЛОЖЕНИЯМИ И ПРАВИЛАМИ (ФПП) И
МЕЖДУНАРОДНЫМИ СТАНДАРТАМИ УЧЕТА В ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ
(МСУГС)**

подготовлен Секретариатом

1. Настоящий документ содержит Отчет о ходе работы по внедрению информационно-технических модулей в целях приведения в соответствие с новыми Финансовыми положениями и правилами и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) (документ WO/PBC/18/11), который передается на рассмотрение восемнадцатой (12-16 сентября 2011 г.) Комитета ВОИС по программе и бюджету (КПБ).
2. Рекомендация, вынесенная КПБ в отношении этого документа, будет включена в «Резюме рекомендаций, вынесенных Комитетом по программе и бюджету на его восемнадцатой сессии, проходившей 12-16 сентября 2011 г.» (документ A/49/16).

3. Ассамблеям государств-членов ВОИС и Союзов, административные функции которых она выполняет, каждой в той степени, насколько это ее касается, предлагается принять к сведению содержание документа WO/PBC/18/11, учитывая любую рекомендацию Комитета по программе и бюджет, вынесенную в этой связи, как отражено в документе A/49/16.

[документ WO/PBC/18/11 следует]

КОМИТЕТ ПО ПРОГРАММЕ И БЮДЖЕТУ

Восемнадцатая сессия
Женева, 12-16 сентября 2011 г.

ОТЧЕТ О ХОДЕ РАБОТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ МОДУЛЕЙ В ЦЕЛЯХ ПРИВЕДЕНИЯ В СООТВЕТСТВИЕ С НОВЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ПОЛОЖЕНИЯМИ И ПРАВИЛАМИ И МЕЖДУНАРОДНЫМИ СТАНДАРТАМИ УЧЕТА В ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ (МСУГС)

подготовлен Секретариатом

1. На сорок третьей сессии Ассамблеи, проходившей 24 сентября - 3 октября 2007 г., государства-члены принципиально согласились с переходом ВОИС на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) к 2010 г. (A/43/5). Это соглашение явилось частью инициативы на уровне системы Организации Объединенных Наций, поддержанной Генеральной Ассамблеей (A/RES/60/283 (IV) 1) с целью замены ныне действующих Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН) стандартами МСУГС, которые признаны на международном уровне. Преимущества замены заключаются в повышении качества внутреннего контроля и транспарентности, отображении более исчерпывающей информации о расходах и поступлениях и повышении степени согласованности и сопоставимости финансовой отчетности за различные периоды и между различными организациями.
2. В декабре 2008 г. на тринадцатой сессии Комитета по программе и бюджету Секретариат представил свое Предложение о внедрении информационно-технических модулей для обеспечения соблюдения новых Финансовых положений и правил МСУГС: требования, предъявляемые к системам управления закупочной деятельностью и активами и другим системам в связи с необходимостью обеспечения соблюдения МСУГС [WO/PBC/13/6(d)]. В предложении содержалась информация о ходе внедрения МСУГС с указанием, что на то время осуществление проекта отставало от графика, в связи с чем будут предприняты дополнительные усилия для подготовки МСУГС к внедрению в 2010 г. В бюджете, содержащемся в предложении, были подробно указаны ресурсы, необходимые для решения задач, относящихся и к обеспечению соблюдения МСУГС, и внедрению Финансовых положений и правил (ФПП). КПБ рекомендовал Ассамблеям утвердить это предложение наряду с выделением суммы в размере 4 200 000 шв. франков, и эти рекомендации были одобрены на сорок шестой сессии Ассамблеи в декабре 2008 г. (A/46/6(d)).

3. На обеих - четырнадцатой и пятнадцатой сессиях Комитета по программе и бюджету, проходивших соответственно в сентябре 2009 г. и сентябре 2010 г., Секретариат представил "Отчет о ходе работы по внедрению информационно-технических модулей в целях приведения в соответствие с новыми Финансовыми положениями и правилами и МСУГС", предоставив информацию о статусе проекта и понесенных на соответствующую дату расходов. Комитет по программе и бюджету принял к сведению оба отчета, а вынесенные им рекомендации были одобрены на сорок седьмой и сорок восьмой сессиях Ассамблеи, проходивших соответственно в сентябре 2009 г. (документ A/47/9) и в сентябре 2010 г. (документ A/48/15). Подробный отчет об успехах, достигнутых к настоящему времени в отношении реализации предложения (известного как «Проект ФПП-МСУГС»), содержится ниже в настоящем отчете.

I. ПРОЕКТ ФПП-МСУГС

4. Для управления основными активами ВОИС использует систему PeopleSoft Finance and Budget (СУАИ). С введением новых ФПП и желанием достичь соответствия с МСУГС, предложение, представленное Комитету по программе и бюджету (документ WO/PBC/13/6(d)), включало введение дополнительных модулей PeopleSoft и модификацию существующих решений в целях обеспечения соответствия с ФПП и МСУГС в начале двухлетнего периода 2010-11 гг.

5. В контексте проекта ФПП-МСУГС ВОИС, в частности, стремилась достичь следующие результаты:

- Обеспечение соблюдения МСУГС посредством укрепления функциональных компонентов;
- Внедрение ФПП на основе использования автоматизированных электронных средств;
- Внедрение передовой практики закупочной деятельности на основе более эффективных и упрощенных процедур представления заявок и закупки;
- Объединение в одно целое закупочной процедуры и подготовки финансовой документации;
- Совершенствование методов бюджетного мониторинга и контроля;
- Осуществление мер по повышению квалификации персонала за счет внедрения передовой практики на основе ПОР (планирование общеорганизационных ресурсов).

Вышеуказанные результаты в настоящее время достигнуты и будут укрепляться за счет развития применяемого в настоящее время решения.

6. Запуск проекта в реальных условиях состоялся 15 января 2010 г. (своевременно в рамках бюджета и без каких-либо серьезных проблем). Оперативная поддержка и стабилизация проекта осуществляются с 15 января и применяемое решение в настоящее время является стабильным. В контексте продуктивной поддержки и обеспечения совместно с пользователями несколько раз проводился анализ, который идентифицировал ряд возможностей для совершенствования. Эти возможности были разработаны и реализованы на Этапе II проекта в 2010 и 2011 гг. (что финансировалось из средств бюджета на проект ФПП-МСУГС).

7. Ряд требуемых совершенствований будет осуществляться путем повышения стандартной функциональности, когда система СУАИ повысит свои возможности до PeopleSoft v9.1 и PeopleTools 8.51.

8. На всем протяжении реализации проекта ФПП-МСУГС регистрировались извлеченные уроки в целях их использования при реализации будущих проектов. Кроме того, в процессе завершения Этапа II проекта при помощи извне проводились практические семинары по обмену опытом, целью которых являлось оказание постоянной помощи ВОИС в совершенствовании этого решения. Некоторые из основных извлеченных уроков включают:

- Необходимость обеспечения каскадных коммуникаций по всей Организации;
- Необходимость максимального приближения профессионального обучения к жизни, в отличие от более общей подготовки, путем проведения кратковременных, но более целенаправленных курсов;
- Осуществлять регулярные проверки готовности к управлению изменениями на протяжении всех этапов реализации проекта;
- Обеспечить заблаговременную подготовку членов команды, осуществляющей проект, по вопросам применяемого подхода и методики.

Уроки, извлеченные из реализации проекта ФПП-МСУГС, будут использованы при реализации проектов ПОР, осуществляемых ВОИС, в особенности в связи с “Внедрением единой системы планирования общеорганизационных ресурсов” (документ WO/PBC/15/17(e)), который был одобрен на пятнадцатой сессии Комитета по программе и бюджету.

9. В ходе подготовки к введению “Единой системы планирования общеорганизационных ресурсов” (документ WO/PBC/15/17(e)) СУАИ будет модернизирована, поскольку в настоящее время она использует старую версию PeopleSoft, поддержка которой в ближайшее время будет прекращена. Как отмечалось ранее, модернизация будет включать ряд усовершенствований ФПП-МСУГС, идентифицированных в ходе реализации проекта. Поэтому средства бюджета на проект ФПП-МСУГС будут использоваться для финансирования модернизации PeopleTools и частично финансировать модернизацию PeopleSoft.

10. Ниже приводится резюме сальдо средств, остающихся на финансирование проекта:

Анализ расходов на проект ФПП-МСУГС
(в ш.фр.по состоянию на 31/05/2011)

Статья расходов	Бюджет проекта	Фактические показатели на дату составления отчета (Примечание 1)	Текущее сальдо (Примечание 2)
Базирование прикладных программ	0	0	0
Приобретение программного обеспечения	280 879	267 450	13 429

Проектный персонал	888 000	734 000	154 000
Временное замещение пользователей	606,000	595 711	10 289
Внешний партнер по осуществлению проекта (Примечание 3)	2 036 100	2 037 071	(971)
Обучение	190 000	42 896	147 104
Поддержание коммуникаций и пр.	50 000	10 655	39 345
Чрезвычайный резерв (Примечание 4)	150 000	47 900	102 100
Итого	4 200 979	3 735 683	465 296

Примечание 1 – Колонка Фактических показателей относится к расходам, связанным с внедрением СУАИ в 2009, 2010 и 2011гг.

Примечание 2 – Текущее сальдо – это бюджет за вычетом фактических расходов. Дальнейшие расходы в связи с проектом приводятся ниже::

Оставшиеся расходы по состоянию на 5 июля 2011 г.	Швейцарские франки
Введение остальных усовершенствований на Этапе II	45 000
Модернизация PeopleTools 8.51	104 000
Дополнительные расходы в связи с модернизацией PeopleSoft to v9.1 (в связи с введением управления с закупками и активами как части проекта ФПП-МСУГС)	120 000
Проектный персонал – текущее обеспечение проекта	40 000
Исследования экспертов, осуществленные в начале 2011 г., в целях обеспечения соответствия МСУГС	50 000
Дальнейшие актуарные и оценочные исследования для обеспечения соответствия МСУГС в 2011 г.	48 000
Итого	407 000

Примечание 3 – Бюджет в отношении внешнего партнера по осуществлению проекта фактически включал 176 000 шв.фр. для поддержки уровня 1 до конца 2010 г. (первоначально не заложенные в бюджет).

Примечание 4 – Бюджет чрезвычайного резерва фактически включает 47 900 шв.фр. в связи с расходами на актуарные оценки и оценочные исследования в связи с МСУГС (первоначально не заложенные в бюджет проекта).

11. Помимо финансирования из средств резервного фонда, решение о котором было принято Ассамблеями, в течение периода с ноября 2007 г. по июнь 2010 г. в общей сложности 339 468 шв.фр. было израсходовано из утвержденных программы и бюджета. Эта сумма включала расходы на услуги консультантов, оказывавших помощь в разработке политики и процедур МСУГС, реализации различных модификаций в СУАИ, необходимых для обеспечения специализированной отчетности, требуемой согласно МСУГС, консультационные услуги в связи с оценкой инвестиционной собственности Мадрида и принадлежащей ВОИС земли, физической проверки оборудования ВОИС внешней компанией и расходами на четырехдневное обучение эксперта МСУГС из PricewaterhouseCoopers.

II. ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА ФПП

12. Как отмечалось ранее, проект ФПП-МСУГС начал действовать с 15 января 2010 г. В контексте проекта был введен закупочный модуль, и ВОИС достигла следующие результаты:

A. Укрепление регуляторной структуры и финансового управления

- Введение перепланированных и автоматизированных процессов;
- Создание базы для более логически последовательной структуры внутреннего контроля и отчетности на основе ролей пользователей, процедур автоматизированного утверждения и рабочих процессов;
- Совершенствование бюджетного мониторинга и контроля.

B. Развитие персонала

- Подготовка к полномасштабному введению ПОР путем обучения и подготовки персонала при использовании пользователями передовой практики, выполнения ряда функций и понимания важной роли качества данных во всей Организации.

III. ХОД РЕАЛИЗАЦИИ МСУГС

13. Как указывалось выше, проект ФПП-МСУГС включал реализацию модуля по управлению активами. Это позволяет Организации осуществлять отчетность о собственности и оборудовании в соответствии с МСУГС. Этот модуль не только сохраняет данные о закупленной собственности и оборудовании, но также позволяет осуществлять отчетность о списании и повреждениях вместе с оценкой и оприходованием износа.

В рамках проекта разработаны различные виды отчетности, необходимые для приведение в соответствие с МСУГС.

14. Проект будет завершен 30 сентября 2011 г. и, как показано в приведенных выше таблицах, будет закрыт в рамках установленного бюджета. По завершении проекта после проведения аудиторской проверки проекта любое неиспользованное сальдо будет возвращено в резервы.

15. Комитету по программе и бюджету предлагается рекомендовать Ассамблеям государств – членов ВОИС принять к сведению содержание настоящего документа.

[Конец документа]