

Comité del Programa y Presupuesto

Trigésima novena sesión
Ginebra, 16 a 20 de junio de 2025

INFORME FINANCIERO ANUAL Y ESTADOS FINANCIEROS DE LA OMPI 2024

preparado por la Secretaría

1. Los estados financieros de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) relativos al año que finalizó el 31 de diciembre de 2024 se transmiten al Comité del Programa y Presupuesto (PBC) de conformidad con el artículo 6.12 del Reglamento Financiero, que dispone que el PBC examine los estados financieros y los informes de auditoría correspondientes y los trasmita a la Asamblea General con comentarios y recomendaciones, según corresponda.
2. Los estados financieros de 2024 han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS).
3. El presente documento incluye también la Declaración de la OMPI sobre el control interno, firmada por el director general.
4. El informe del auditor externo sobre la auditoría de los estados financieros de 2024, junto con sus recomendaciones y la respuesta de la Secretaría al respecto, figuran en el documento WO/PBC/39/4.

5. *El Comité del Programa y Presupuesto recomendó a las Asambleas de la OMPI, en lo que a cada una concierne, que aprueben el “Informe financiero anual y estados financieros de 2024” (documento WO/PBC/39/6).*

[Siguen los estados financieros de 2024]

Organización Mundial de la Propiedad Intelectual

Informe financiero anual y estados financieros

31 de diciembre de 2024

ÍNDICE

INFORME FINANCIERO ANUAL	4
INTRODUCCIÓN	4
EXAMEN Y ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	4
Actividades y entorno	4
Estrategias y objetivos financieros	5
Gestión de riesgos	5
Sostenibilidad	5
Rendimiento financiero	7
Situación financiera	14
Flujo de efectivo	16
DECLARACIÓN SOBRE EL CONTROL INTERNO, 2024	18
ESTADOS FINANCIEROS.....	23
ESTADO FINANCIERO I: SITUACIÓN FINANCIERA	23
ESTADO FINANCIERO II: RENDIMIENTO FINANCIERO	24
ESTADO FINANCIERO III: CAMBIOS EN LOS ACTIVOS NETOS	25
ESTADO FINANCIERO IV: FLUJO DE EFECTIVO.....	26
ESTADO FINANCIERO V: COMPARACIÓN ENTRE EL PRESUPUESTO Y LOS INGRESOS REALES.....	27
ESTADO FINANCIERO V: COMPARACIÓN ENTRE EL PRESUPUESTO Y LOS GASTOS REALES	28
NOTAS SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS	29
Nota 1: Objetivos y presupuesto de la Organización.....	29
Nota 2: Principios contables pertinentes	29
Nota 3: Efectivo y equivalentes de efectivo	35
Nota 4: Inversiones	35
Nota 5: Cuentas por cobrar	36
Nota 6: Activo intangible.....	37
Nota 7: Propiedades, planta y equipo	38
Nota 8: Cuentas por pagar y gastos devengados	39
Nota 9: Prestaciones pagaderas a los empleados	40
Nota 10: Transferencias por pagar	44
Nota 11: Cobros anticipados	45
Nota 12: Provisiones	45
Nota 13: Activo y pasivo contingentes.....	45
Nota 14: Operaciones con partes relacionadas.....	46
Nota 15: Conciliación de los estados financieros V y II	47
Nota 16: Gastos	48
Nota 17: Ganancias/(pérdidas) por inversiones	49
Nota 18: Instrumentos financieros.....	49
Nota 19: Acontecimientos posteriores a la fecha del informe	52
Nota 20: Información financiera por segmentos	52
ANEXO – PAGOS A TÍTULO GRACIABLE (INFORMACIÓN AUDITADA).....	54

INFORME FINANCIERO ANUAL

INTRODUCCIÓN

Los estados financieros de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) correspondientes al ejercicio que finalizó el 31 de diciembre de 2024 se presentan a las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI (Asambleas de la OMPI) conforme a lo dispuesto en el artículo 4.3 del Reglamento Financiero de la OMPI. Los estados financieros han sido elaborados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS), elaboradas y aprobadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSASB), tal como establece el artículo 4.2 del Reglamento Financiero.

El informe del auditor externo sobre los estados financieros de 2024, junto con su dictamen, se presentan también a las Asambleas de la OMPI según lo dispuesto en el artículo 6.12 y en el Anexo II del Reglamento Financiero.

En el presente documento consta el informe financiero anual, incluida una sección de examen y análisis de los estados financieros, que también figuran en el documento junto con la declaración anual sobre el control interno.

EXAMEN Y ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

El apartado de examen y análisis de los estados financieros que figura a continuación incluye una visión general de las operaciones, el entorno, las estrategias y los objetivos financieros, la estrategia de gestión de riesgos, el rendimiento financiero y la situación financiera de la Organización en el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024. El examen y análisis se ha preparado de acuerdo con la directriz de práctica recomendada n.º 2 del IPSASB, y su objetivo es explicar las partidas contables, las transacciones y los eventos importantes que figuran en los estados financieros, así como los factores que los influenciaron. Ese examen y análisis no forma parte de los estados financieros de la OMPI; sin embargo, debe leerse conjuntamente con los estados financieros.

Actividades y entorno

La OMPI está al servicio de los innovadores y creadores del mundo y vela por que sus ideas lleguen de forma segura al mercado y mejoren la vida en todas partes. Es una organización intergubernamental y un organismo especializado de las Naciones Unidas, que cuenta con 193 Estados miembros. La misión de la Organización es prestar servicios que permitan a los creadores, innovadores y empresarios proteger y promover sus derechos de propiedad intelectual (PI) en todo el mundo, y actuar como foro para abordar cuestiones de vanguardia en materia de políticas de PI con el fin de configurar un sistema internacional de PI equilibrado y eficaz para un mundo en constante evolución. Los datos y la información sobre PI que ofrece la OMPI sirven de orientación a los responsables de la toma de decisiones en todo el mundo, y los proyectos y la asistencia técnica centrados en la repercusión garantizan que la PI beneficie a todas las personas. El mandato, los órganos rectores y los procedimientos de la Organización están definidos en el Convenio que establece la OMPI, de 1967.

Los Estados miembros de la OMPI aprueban la orientación estratégica, el presupuesto y las actividades de la Organización por conducto de los órganos rectores. Los principales órganos de adopción de decisiones y políticas de la OMPI son la Asamblea General, la Conferencia y el Comité de Coordinación. La Asamblea General está integrada por Estados parte en el Convenio de la OMPI que son miembros de cualquiera de las uniones administradas por la OMPI. La Asamblea General constituyó el Comité del Programa y Presupuesto para considerar asuntos relativos a programas, presupuesto, locales y finanzas. La Conferencia está compuesta por los Estados parte en el Convenio de la OMPI, sean o no miembros de alguna de las uniones y es, entre otras cosas, el órgano competente para aprobar modificaciones del Convenio. El Comité de Coordinación está compuesto por los miembros integrantes de los Comités Ejecutivos de las Uniones de París o de Berna, o de ambos, de un cuarto de los Estados parte en el Convenio de la OMPI que no son miembros de ninguna de las uniones, y Suiza, en tanto que Estado en cuyo territorio tiene su sede la Organización.

La Asamblea General nombra al director general de la OMPI a propuesta del Comité de Coordinación. El actual director general, Sr. Daren Tang, fue designado el 8 de mayo de 2020 y comenzó su mandato de seis años el 1 de octubre de 2020. El director general es el más alto funcionario de la Organización y cuenta con la asistencia de los responsables de los Sectores (los directores generales adjuntos y los subdirectores generales) para proporcionar orientación estratégica sobre los programas de la OMPI y gestionar sus respectivos sectores, con objeto de asegurar la obtención de resultados que estén en consonancia con el presupuesto por programas.

La OMPI obtiene la mayor parte de sus ingresos de las tasas que abonan los usuarios de sus servicios de propiedad intelectual en materia de patentes, marcas y diseños industriales. La prestación de esos servicios se realiza a través del Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT) y los sistemas de Madrid y La Haya. En 2024, las tasas por tales actividades representaron un 93,3 % de los ingresos de la Organización y las tasas del Sistema del PCT generaron de por sí el 74,7 % de esos ingresos. Los ingresos obtenidos a partir de servicios sujetos al pago de tasas son posibles gracias a la demanda internacional de títulos de propiedad intelectual.

Otros factores externos que pueden influir en los ingresos de la Organización por servicios prestados a título oneroso son los niveles de crecimiento económico, los niveles de inversión en investigación y desarrollo, los cambios y avances en el panorama tecnológico y las fluctuaciones de los tipos de cambio.

Estrategias y objetivos financieros

Las actividades financieras de la OMPI están reguladas por su Reglamento Financiero, aprobado por la Asamblea General. El director general establece la Reglamentación Financiera de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Financiero. Toda modificación de la Reglamentación Financiera es comunicada a los Estados miembros de la OMPI. La Reglamentación Financiera regula todas las actividades de gestión financiera de la Organización. El director general delega en la contralora la competencia y la responsabilidad de aplicar el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera.

De conformidad con el artículo 2.15 del Reglamento, el director general presenta cada dos años a los Estados Miembros, para su aprobación, un programa de trabajo y presupuesto para el período presupuestario correspondiente. En dicho presupuesto se hacen constar los resultados previstos, las mediciones del rendimiento y la planificación presupuestaria para todas las actividades propuestas. El programa de trabajo y presupuesto correspondiente al bienio 2024/25 fue aprobado por las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI en julio de 2023. En el programa de trabajo y presupuesto se establece la planificación bienal con arreglo al marco estratégico global del Plan Estratégico a Mediano Plazo.

La Organización utiliza un sistema de gestión por resultados para garantizar que los recursos se presupuesten y apliquen en consonancia con los resultados y prioridades de la Organización. El rendimiento de la Organización se mide y analiza de forma periódica a través de indicadores de rendimiento, objetivos y referencias. El Informe sobre el rendimiento de la OMPI proporciona información programática completa, incluidas evaluaciones detalladas de los indicadores de rendimiento, para el año o el bienio. En ese sistema, tanto el programa de trabajo y presupuesto como el Plan Estratégico a Mediano Plazo se incardinan en el marco de planificación de la OMPI, junto con los planes de trabajo anuales y los objetivos individuales de los miembros del personal.

La Organización gestiona el nivel de sus reservas conforme a su política de reservas. Las reservas de la OMPI se contabilizan como activos netos de la Organización y sirven para minimizar las repercusiones de los déficits de ingresos y para maximizar la probabilidad de que la Organización pueda cumplir con sus obligaciones a corto plazo y mantener la estabilidad financiera. Un componente básico de esa política es el mecanismo para fijar el nivel requerido de reservas en un porcentaje del gasto bienal estimado de las uniones administradas por la Organización. En dicha política se establecen asimismo los principios y el sistema de aprobación del uso de las reservas para proyectos no recurrentes de mejora de la infraestructura y circunstancias excepcionales.

La Organización gestiona sus inversiones de acuerdo con lo dispuesto en su política de inversiones. Conforme a esa política, los objetivos principales de la gestión de las inversiones de la Organización son, por orden de prioridad: i) la conservación del capital; ii) la liquidez y iii) dentro de los límites establecidos por i) y ii), la tasa de rendimiento. Cuando sea posible y apropiado, la Organización trata de obtener, tanto para el efectivo para gastos de explotación como el efectivo básico, una rentabilidad similar a la del mercado. El efectivo estratégico debe invertirse a largo plazo para lograr un aumento del capital y, consecuentemente, una rentabilidad global positiva.

Gestión de riesgos

La Política de Gestión de Riesgos de la OMPI describe el enfoque de la Organización para gestionar sus riesgos y controles de manera sistemática, estructurada y coherente, con el fin de respaldar los pilares estratégicos y los resultados previstos en el Plan Estratégico a Mediano Plazo. Esta política se ajusta al artículo 5.1 del Reglamento Financiero, relativo al establecimiento de marcos para la gestión por resultados, la gestión del riesgo institucional y los controles internos, y al artículo 5.2, relativo al establecimiento de un marco y un sistema de control interno de conformidad con las mejores prácticas pertinentes y vigentes.

De conformidad con los principios rectores de la Política de Gestión de Riesgos de la OMPI, la gestión de riesgos se considera una responsabilidad de toda la organización y los riesgos se comunican de manera oportuna, transparente y coherente. El proceso es adaptativo y dinámico, responde a los factores de riesgo cambiantes y se lleva a cabo como parte integrante del ciclo de gestión por resultados de la Organización. Se alienta la asunción de riesgos calculados para alcanzar los resultados previstos, sobre la base de información fiable, el establecimiento de prioridades, la importancia relativa y de conformidad con la política de tolerancia al riesgo. El Grupo de Gestión de Riesgos de la OMPI, presidido por el director general de la Organización, identifica y revisa cuáles son los riesgos de tipo organizacional.

Sostenibilidad

La política de alto nivel de la OMPI sobre responsabilidad medioambiental se publicó en 2022. En 2024, la OMPI promovió iniciativas informáticas sostenibles, como la semana de limpieza digital y el día internacional de los residuos electrónicos, alentando al personal a optimizar el almacenamiento digital y a desechar de manera responsable los equipos obsoletos. Se avanzó en la política de uso de un solo dispositivo con la eliminación

gradual de los ordenadores de sobremesa, mientras que el desmantelamiento de los servidores y la migración a la nube redujeron el consumo de energía y los residuos electrónicos.

En su sede, la OMPI dio prioridad a la sostenibilidad medioambiental, integrando criterios medioambientales en las labores de remodelación y mantenimiento, utilizando energía 100 % hidroeléctrica e instalando iluminación LED, sensores de movimiento, un sistema de refrigeración con agua del lago Lemán, mejores tasas de reciclaje y un uso optimizado del agua.

La OMPI participa activamente en la iniciativa “Greening the Blue” del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA) y comunica sus emisiones de gases de efecto invernadero y otros datos medioambientales junto con más de cincuenta organismos y programas de las Naciones Unidas. Desde 2014, la OMPI ha compensado sus emisiones inevitables restantes mediante la compra de créditos a través del mecanismo de las Naciones Unidas gestionado por la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC). La OMPI también reafirmó su adhesión a la responsabilidad medioambiental a escala local y firmó la Carta 2050Today en diciembre de 2024.

La OMPI fomenta la incorporación de criterios de sostenibilidad en las adquisiciones cuando sean pertinentes. La OMPI aplica la definición de sostenibilidad de las Naciones Unidas, que incluye los tres pilares (medioambiental, social y económico) de la sostenibilidad. Todo el proceso de adquisición y la documentación de la OMPI son totalmente accesibles para las personas con discapacidad visual. La OMPI sigue promoviendo la adquisición sostenible al tiempo que garantiza la equidad y la competencia efectiva. Dependiendo de la madurez del mercado, los esfuerzos de sostenibilidad de los proveedores deben documentarse solo a título informativo o como parte de la evaluación general de la oferta. Aunque ello reforzó la apuesta de la OMPI por la sostenibilidad, cabe señalar que ningún licitador se vio perjudicado en el proceso de adjudicación del contrato debido a esos requisitos.

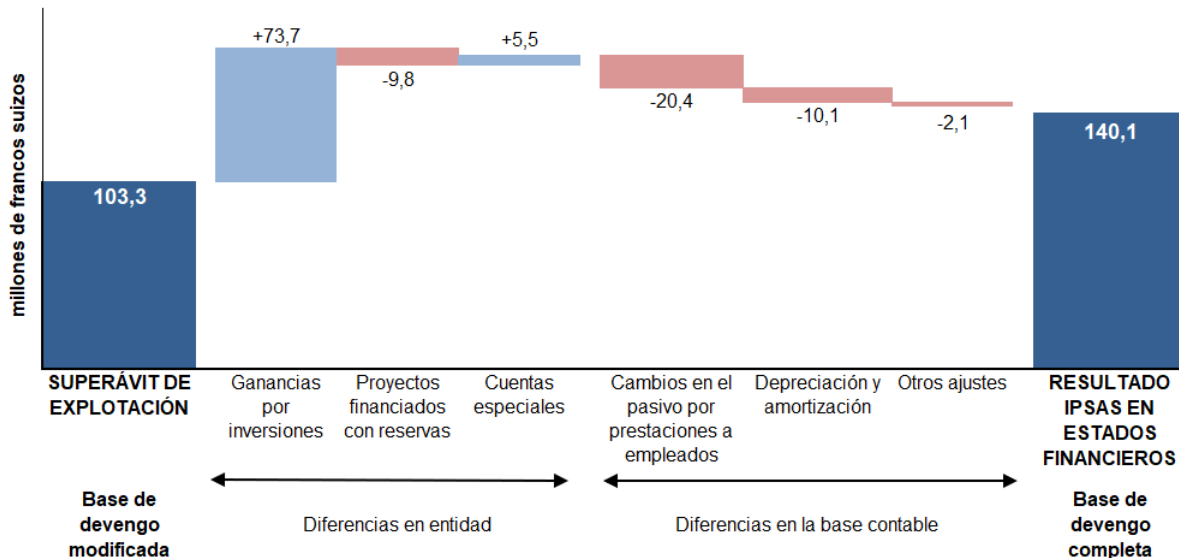
Rendimiento financiero

Los resultados de la Organización en 2024 arrojan un superávit anual de 140,1 millones de francos suizos, con unos ingresos totales de 496,7 millones, unos gastos totales de 430,3 millones y unas ganancias por inversiones de 73,7 millones de francos suizos. Esto puede compararse con un superávit de 113,8 millones de francos suizos en 2023, con unos ingresos totales de 489,3 millones, unos gastos totales de 427,7 millones y unas pérdidas por inversiones de 52,2 millones de francos suizos. Si se elimina la repercusión de las ganancias por inversiones registradas en 2024 y 2023, respectivamente, se observa que el superávit de explotación de la Organización aumentó un 7,8 % en 2024 (66,4 millones de francos suizos en 2024 frente a 61,6 millones en 2023). El resultado de explotación del programa de trabajo y presupuesto para 2024, preparado según el principio del devengo modificado (es decir, sin incluir todos los ajustes de las IPSAS) y excluyendo las ganancias por inversiones, fue un superávit de 103,3 millones de francos suizos. En los resultados de la Organización en 2024 expuestos con arreglo a las IPSAS figuran las cuentas especiales, los proyectos financiados con cargo a las reservas, las ganancias por inversiones y la incidencia de los ajustes relativos a la base contable integral de devengo efectuados conforme a las IPSAS.

	Programa y presupuesto	Cuentas especiales	Proyectos financiados con reservas	Ajustes IPSAS	Total	Total
	2024	2024	2024	2024	2024	2023
(millones de francos suizos)						
Total de ingresos	486,7	15,7	-	-5,7	496,7	489,3
Total de gastos	-383,4	-10,2	-9,8	-26,9	-430,3	-427,7
Superávit/(déficit) de explotación	103,3	5,5	-9,8	-32,6	66,4	61,6
Ganancias/(pérdidas) por inversiones	73,6	0,1	-	-	73,7	52,2
Superávit/(déficit) total	176,9	5,6	-9,8	-32,6	140,1	113,8

El gráfico siguiente resume las principales diferencias entre el superávit de explotación del programa de trabajo y presupuesto, de 103,3 millones de francos suizos, y el superávit del conjunto de la Organización elaborado con arreglo a las IPSAS, de 140,1 millones de francos suizos:

Paso del superávit de explotación presupuestario al superávit total IPSAS 2024



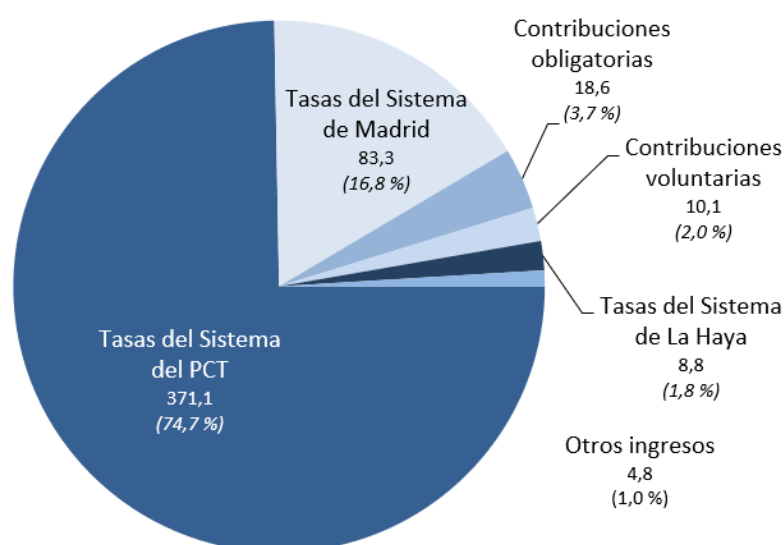
Los estados financieros de la OMPI elaborados de conformidad con las IPSAS abarcan todos los sectores y actividades de la Organización. La inclusión de los resultados antes de los ajustes IPSAS de las ganancias por inversiones, los proyectos financiados con cargo a reservas y las cuentas especiales representan “diferencias de entidad” entre el resultado presupuestario y el superávit según los estados financieros IPSAS. La aplicación de la base contable integral de acumulación (o devengo) según lo exigido por las IPSAS da lugar a una serie de diferencias en la base contable que inciden en el resultado del ejercicio. La repercusión neta de los ajustes

contables es una reducción del superávit de 32,6 millones de francos suizos. Las principales diferencias contables son:

- los gastos derivados de la depreciación de los edificios y el equipo y también el gasto resultante de la amortización de los activos intangibles, puesto que el coste de dichos activos se reparte a lo largo de su vida útil;
- los ajustes realizados para reflejar los movimientos en el pasivo para prestaciones a largo plazo de los empleados basados en cálculos conformes a las IPSAS, incluidos los preparados por actuarios externos;
- el aplazamiento de los ingresos de las cuentas especiales hasta el cumplimiento de las condiciones específicas incluidas en los acuerdos;
- la capitalización de los gastos relativos a la mejora o la adquisición de activos fijos, junto con las pérdidas por enajenación o amortización de activos fijos.

Ingresos

Composición de los ingresos en 2024 con arreglo a las IPSAS
(millones de francos suizos)



El total de ingresos de la Organización en 2024 ascendió a 496,7 millones de francos suizos, lo que representa un aumento del 1,5 % en comparación con el total de ingresos de 2023, que ascendió a 489,3 millones de francos suizos. La mayor fuente de ingresos durante 2024 fueron las tasas del Sistema del PCT, que representaron el 74,7 % del total de ingresos. Los ingresos procedentes de las tasas del Sistema del PCT aumentaron un 0,7 % en comparación con 2023.

Las tasas del Sistema de Madrid fueron la segunda fuente de ingresos más importante durante el año 2024, pues representaron el 16,8 % del total de ingresos. Los ingresos procedentes de las tasas del Sistema de Madrid disminuyeron un 1,5 % en comparación con 2023. Las tasas del Sistema de La Haya, las tasas del Sistema de Lisboa, las contribuciones obligatorias, las contribuciones voluntarias (contribuciones voluntarias de donantes a cuentas especiales) y otros ingresos (publicaciones, arbitraje y mediación y otros ingresos/ingresos varios) constituyen el 8,5 % restante del total de ingresos de la Organización. El cuadro de la página siguiente ofrece un resumen de los cambios por tipo de ingresos en comparación con el año anterior:

Variación de ingresos, 2023-2024

	2024	2023	Variación neta	Variación neta
	(millones de francos suizos)			%
Ingresos				
Contribuciones obligatorias	18,6	17,6	1,0	5,9
Contribuciones voluntarias	10,1	10,1	-	-0,6
Ingresos por publicaciones	0,5	0,6	-0,1	-12,2
Tasas				
Sistema del PCT	371,1	368,6	2,5	0,7
Sistema de Madrid	83,3	84,6	-1,3	-1,5
Sistema de La Haya	8,8	7,8	1,0	13,0
Sistema de Lisboa	0,2	0,3	-0,1	-21,7
Subtotal tasas	463,4	461,3	2,1	0,5
Arbitraje y mediación	2,8	2,5	0,3	10,8
Otros/varios ingresos	1,3	-2,8	4,1	144,1
Total de ingresos	496,7	489,3	7,4	1,5

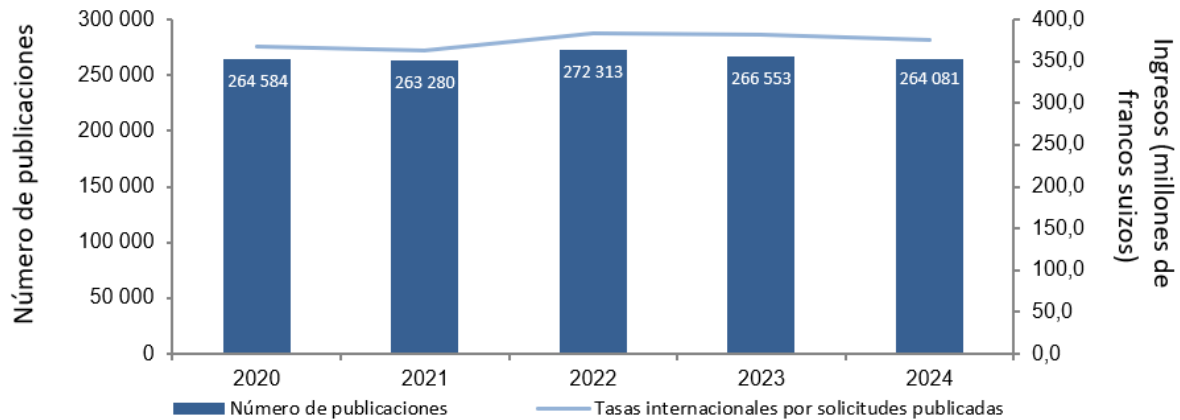
Los ingresos del PCT se componen principalmente de las tasas de presentación de solicitudes internacionales (la tasa de base, más las tasas por páginas adicionales, menos los descuentos por la presentación por vía electrónica y los aplicables a los países menos adelantados). Los ingresos totales procedentes de las tasas del Sistema del PCT incluyen también otras tasas (en particular, tasas de tramitación y tasas de transferencia), así como las ganancias y pérdidas cambiarias:

Desglose de las tasas del Sistema del PCT, 2020-2024

	2024	2023	2022	2021	2020
	(millones de francos suizos)				
Tasas por solicitudes internacionales	374,7	381,9	382,6	363,1	366,9
Otras tasas	2,8	2,8	3,0	3,1	3,2
Ganancias/(pérdidas) cambiarias sobre las tasas recibidas	-5,5	-11,3	-7,2	-3,3	-8,6
Otras ganancias/(pérdidas) cambiarias	-0,9	-4,8	2,4	-1,1	-2,9
Total de tasas del Sistema del PCT	371,1	368,6	380,8	361,8	358,6

Los ingresos por tasas del Sistema del PCT con arreglo a las IPSAS aumentaron un 0,7 % respecto a 2023. Este aumento general de los ingresos se logró a pesar de un ligero descenso de las publicaciones en comparación con 2023, y se debió a que las pérdidas por cambio de tasas del PCT fueron inferiores a las registradas el año anterior. En los estados financieros elaborados con arreglo a las IPSAS, los ingresos procedentes de las tasas de presentación de solicitudes internacionales PCT se consignan únicamente tras la publicación de la solicitud. En 2024 hubo 264 081 publicaciones, frente a las 266 553 de 2023. En lo que respecta a los ingresos por tasas de presentación de solicitudes internacionales PCT de acuerdo con la metodología de las IPSAS, el gráfico que se reproduce a continuación muestra cómo los ingresos anuales guardan una correlación con el número de solicitudes publicadas en el año correspondiente.

PCT - Tasas de presentación de solicitudes internacionales y publicaciones, 2020-2024



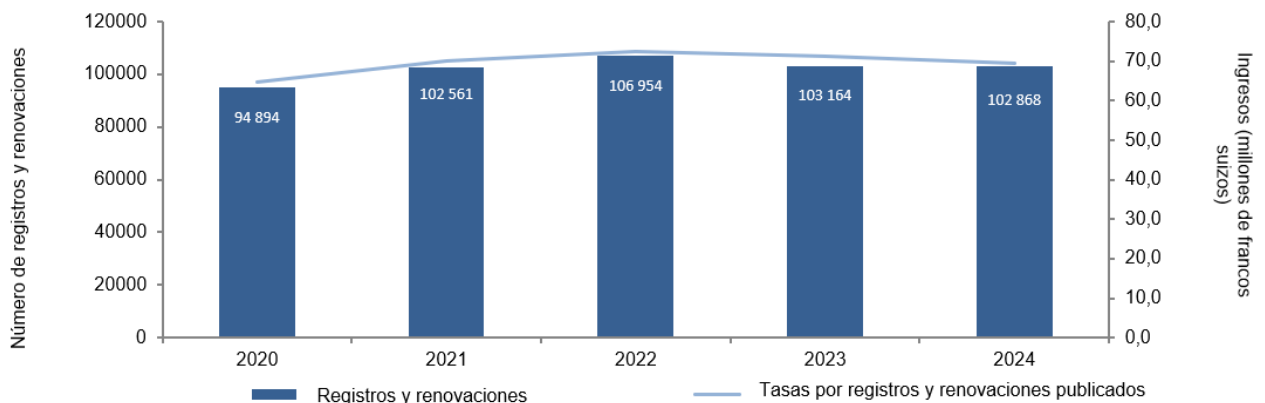
Las tasas del Sistema de Madrid comprenden fundamentalmente las tasas de base percibidas por solicitudes de registros o renovaciones y las tasas por designaciones posteriores:

Desglose de las tasas del Sistema de Madrid, 2020-2024

	2024	2023	2022	2021	2020
(millones de francos suizos)					
Tasas de base (inscripciones y renovaciones)	69,4	71,2	72,4	70,0	64,7
Designaciones posteriores	6,8	6,5	6,4	6,3	6,0
Otras tasas	7,1	6,9	6,5	6,1	5,5
Total de tasas del Sistema de Madrid	83,3	84,6	85,3	82,4	76,2

Conforme a las IPSAS, los ingresos procedentes de las tasas del Sistema de Madrid por registros, renovaciones y designaciones posteriores se consignan en los estados financieros tras la publicación. Los ingresos derivados de registros y renovaciones consignados con arreglo a las IPSAS han evolucionado en consonancia con el número de registros y renovaciones durante el año. Entre 2023 y 2024, el número de registros disminuyó de 63 618 a 62 423. En el mismo período, el número de renovaciones pasó de 39 546 a 40 445:

Tasas de base y registros/renovaciones del Sistema de Madrid, 2020-2024



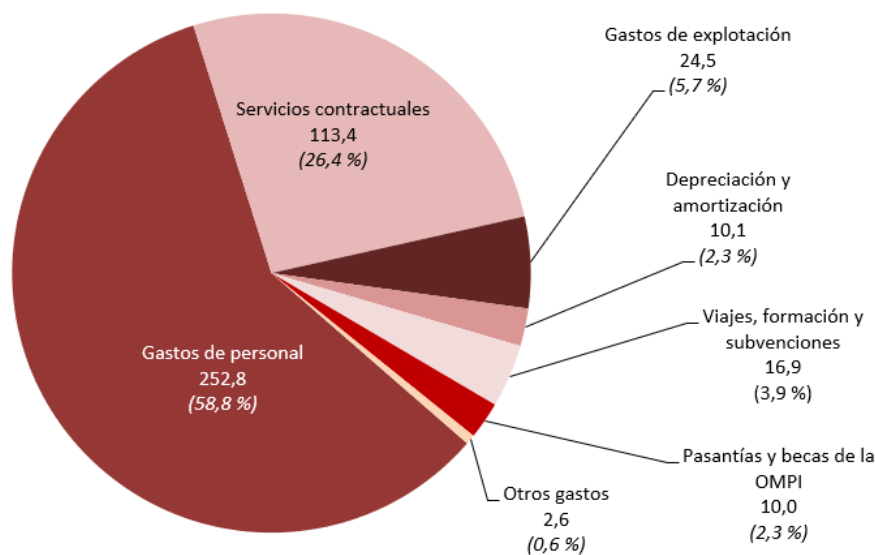
Los ingresos procedentes de las tasas del Sistema de La Haya ascendieron a 8,8 millones de francos suizos en 2024, lo que representa un aumento del 13,0 % con respecto a la cifra de 2023, que fue de 7,8 millones. Los registros en el Sistema de La Haya pasaron de 8 366 en 2023 a 8 847 en 2024. Las tasas del Sistema de Lisboa ascendieron a 217 000 francos suizos en 2024, frente a los 277 000 de 2023. La repercusión de las adhesiones al Acta de Ginebra del Acuerdo de Lisboa durante 2021 y 2022, que generaron un aumento de las tasas por registros y modificaciones en 2023, siguió repercutiendo en las tasas en 2024.

Los ingresos por cuotas de 18,6 millones de francos suizos en 2024 representan el 3,7 % de los ingresos totales, mientras que los ingresos por contribuciones voluntarias de 10,1 millones en 2024 representan el 2,0 % de los ingresos totales. Los ingresos procedentes de contribuciones voluntarias se consignan a medida que se realiza el trabajo y se incurre en los gastos pertinentes. La recaudación real de contribuciones voluntarias en 2024 fue de 15,7 millones de francos suizos, frente a los 8,2 millones de 2023. Este aumento se debe en gran parte a los fondos fiduciarios creados en 2024.

Los ingresos por arbitraje y mediación, de 2,8 millones de francos suizos, aumentaron en 0,3 millones respecto al año anterior, mientras que los ingresos por publicaciones, de 0,5 millones de francos suizos, disminuyeron ligeramente en 0,1 millones respecto a 2023. La partida relativa a otros ingresos/ingresos varios fue de 1,3 millones de francos suizos en 2024, frente a -2,8 millones en 2023. La Organización incluye las ganancias/pérdidas cambiarias dentro de la partida de otros ingresos/ingresos varios, y en 2023 contabilizó unas pérdidas netas de 3,6 millones de francos suizos, frente a unas ganancias netas de 0,3 millones en 2024. Estas ganancias y pérdidas cambiarias corresponden a la revaluación de las cuentas bancarias y de las inversiones a corto plazo del efectivo para gastos de explotación mantenidas en monedas distintas del franco suizo.

Gastos

Composición de los gastos en 2024 con arreglo a las IPSAS
(millones de francos suizos)



Desglose de los gastos de 2024
(millones de francos suizos)

Gastos de personal 252,8	Puestos	241,9	Depreciación y amortización 10,1	Depreciación de edificios	9,2
	Personal temporal	10,0		Depreciación del equipo	0,3
	Otros gastos de personal	0,9		Amortización de activos intangibles	0,6
Servicios contractuales 113,4	Conferencias	5,4	Viajes, formación y subvenciones 16,9	Misiones del personal	5,2
	Servicios contractuales individuales	21,3		Viajes de terceros	10,5
	Servicios comerciales de traducción	28,7		Subvenciones para formación y viajes	1,2
	Servicios informáticos	41,3	Pasantías y becas de la OMPI 10,0	Pasantías	0,5
	Otros servicios contractuales	16,7		Becas de la OMPI	9,5
Gastos de explotación 24,5	Locales y mantenimiento	21,9	Otros gastos 2,6	Equipo y suministros	2,3
	Comunicación	0,8		Gastos financieros	0,3
	Representación y otros gastos de explotación	1,1			
	Servicios conjuntos de las Naciones Unidas	0,7			

El total de gastos de la Organización en 2024 ascendió a 430,3 millones de francos suizos, lo que representa un ligero aumento del 0,6 % en comparación con el total de gastos de 2023, que ascendió a 427,7 millones de francos suizos. El mayor gasto de la Organización correspondió a los gastos de personal, que ascendieron a 252,8 millones de francos suizos y representaron el 58,8 % del total de gastos. Los servicios contractuales, por un importe de 113,4 millones de francos suizos, supusieron el segundo mayor gasto de la Organización, seguido por los gastos de explotación, que ascendieron a 24,5 millones de francos suizos. El cuadro de la página siguiente ofrece un resumen de los cambios por tipo de gastos en comparación con el año anterior:

Variación de gastos, 2023-2024

	2024	2023	Variación neta	Variación neta
	(millones de francos suizos)			%
Gastos				
Gastos de personal	252,8	252,3	0,5	0,2
Pasantías y becas de la OMPI	10,0	9,1	0,9	10,2
Viajes, formación y subvenciones	16,9	14,8	2,1	14,8
Servicios contractuales	113,4	112,1	1,3	1,1
Gastos de explotación	24,5	25,6	-1,1	-4,1
Equipo y suministros	2,3	4,0	-1,7	-42,1
Depreciación y amortización	10,1	9,6	0,5	4,3
Gastos financieros	0,3	0,2	0,1	21,8
Total de gastos	430,3	427,7	2,6	0,6

Los gastos totales de personal de 2024, de 252,8 millones de francos suizos, aumentaron un 0,2 % en comparación con los 252,3 millones de 2023. Los gastos de personal de la Organización se componen principalmente de los sueldos básicos netos y los ajustes por lugar de destino para el personal fijo o temporal. En conjunto, representan 149,4 millones de francos suizos, el 59,1 % del gasto total de personal para 2024, y una cifra cercana a la del año anterior, 147,9 millones de francos suizos. La repercusión neta en 2024 de los movimientos en el pasivo por prestaciones a largo plazo pagaderas a los empleados contabilizados en gastos de personal se ajusta en gran medida a la del año anterior. El coste de las pasantías y las becas de la OMPI, que no se incluye como parte de los gastos de personal, también aumentó en comparación con 2023, con un incremento del 10,2 %, hasta alcanzar los 10,0 millones de francos suizos. Esta cifra refleja el aumento del número de becarios en 2024, que con la admisión anual en el marco del Programa de Jóvenes Especialistas trata de atraer a talento joven y ofrecer una valiosa experiencia profesional en la OMPI.

Los viajes, la formación y las subvenciones pasaron de 14,8 millones de francos suizos en 2023 a 16,9 millones en 2024. El aumento en 2024 se observó tanto en las misiones del personal (5,2 millones de francos en 2024, frente a 4,5 millones en 2023), como en los viajes de terceros (10,5 millones en 2024, frente a 8,8 millones en 2023). En particular, la OMPI organizó dos conferencias diplomáticas en 2024 (la Conferencia Diplomática sobre los Recursos Genéticos y los Conocimientos Tradicionales Conexos, organizada por la OMPI en Ginebra, y la Conferencia Diplomática para la Celebración y Adopción de un Tratado sobre el Derecho de los Diseños, que acogió el Reino de Arabia Saudita en Riad).

Los servicios contractuales en 2024 ascendieron a 113,4 millones de francos suizos. Estos gastos aumentaron en 1,3 millones de francos suizos en comparación con la cifra de 2023. Los servicios contractuales en el año 2024 se refieren principalmente a servicios de traducción comercial (28,7 millones de francos suizos), servicios informáticos (41,3 millones), servicios contractuales individuales (21,3 millones) y otros servicios contractuales (16,7 millones). Dentro de esos ámbitos, los gastos por servicios informáticos y servicios contractuales individuales aumentaron con respecto a 2023 (en 4,0 millones y 1,8 millones de francos suizos, respectivamente), mientras que los gastos por servicios de traducción comercial y otros servicios contractuales disminuyeron con respecto al ejercicio anterior (en 1,8 millones y 3,2 millones, respectivamente).

Los gastos de explotación en 2024 ascendieron a 24,5 millones de francos suizos, lo que supone una disminución del 4,1 % respecto al total de 2023, que fue de 25,6 millones de francos suizos. Los gastos de locales y mantenimiento constituyen con mucho la categoría más importante de los gastos de explotación, que disminuyeron 1,2 millones de francos suizos con respecto a 2023. Los gastos de equipamiento y suministros se redujeron de 4,0 millones en 2023 a 2,3 millones en 2024. La depreciación y amortización de activos fijos capitalizados aumentó con respecto al año anterior, alcanzando un total de 10,1 millones de francos suizos en 2024, frente a los 9,6 millones de 2023. Este aumento refleja principalmente la repercusión de un año completo de depreciación en las adiciones de edificios que entraron en funcionamiento a finales de 2023.

Ganancias/(pérdidas) por inversiones

En 2024, la Organización registró unas ganancias netas por inversiones de 73,7 millones de francos suizos, frente a 52,2 millones en 2023. Este rendimiento se evalúa con respecto a la referencia de la OMPI para proporcionar una medida más precisa de la eficacia de la inversión. Los rendimientos netos de las inversiones se asignan a tres carteras distintas de la OMPI: El efectivo para gastos de explotación, el efectivo básico y el efectivo estratégico ascendieron a 3,8, 48,1 y 21,8 millones de francos suizos, respectivamente. En lo que respecta a la cartera principal y la cartera estratégica, el rendimiento neto total del fondo se calcula tras deducir los costes de las operaciones, las tasas de gestión y los gastos administrativos de las inversiones. Los rendimientos se expresan en francos suizos y se refieren a tres períodos: un año, cinco años y desde la creación de la cartera.

Las estrategias de inversión de la OMPI se elaboran de conformidad con los objetivos financieros y el marco de gestión de riesgos de la Organización. Las inversiones de la cartera principal se gestionan con el objetivo de generar un rendimiento positivo a lo largo de un período renovable de cinco años, mientras que las inversiones de la cartera estratégica se mantienen a largo plazo para aumentar el capital y alcanzar el coeficiente previsto para las obligaciones de la Organización en concepto de prestaciones pagaderas a los empleados tras la finalización del servicio a lo largo de veinte años. Esos objetivos de inversión garantizan que la rentabilidad se evalúe a lo largo de plazos adecuados y reducen la sensibilidad a la volatilidad temporal de los mercados.

Cartera principal

El valor de mercado de la cartera de inversiones era de 931,4 millones de francos suizos a finales de 2024, frente a los 789,0 millones registrados a finales de 2023. La cartera rindió un 6,1 % en 2024. El objetivo de inversión del fondo es obtener rendimientos positivos después de costes, con un nivel de riesgo aceptable durante un período renovable de cinco años. En este marco, la cartera obtuvo un rendimiento anualizado del 1,9 %.

Rendimiento de las inversiones (%)*	2024	2023	5 años	Desde el inicio
Cartera principal de la OMPI	6,1	4,7	1,9	1,9
Rendimiento de referencia	6,3	5,0	2,3	1,9
Rendimiento relativo	-0,2	-0,3	-0,4	0,0

*- tasa de rendimiento ponderada en el tiempo

Cartera estratégica

El valor de mercado de la cartera de inversiones era de 273,7 millones de francos suizos a finales de 2024, frente a los 229,5 millones registrados en 2023. La cartera rindió un 9,0 % en 2024. La rentabilidad anualizada ha sido del 2,9 % desde su creación y la cartera sigue apuntando a una rentabilidad anualizada del 2,0 % en veinte años.

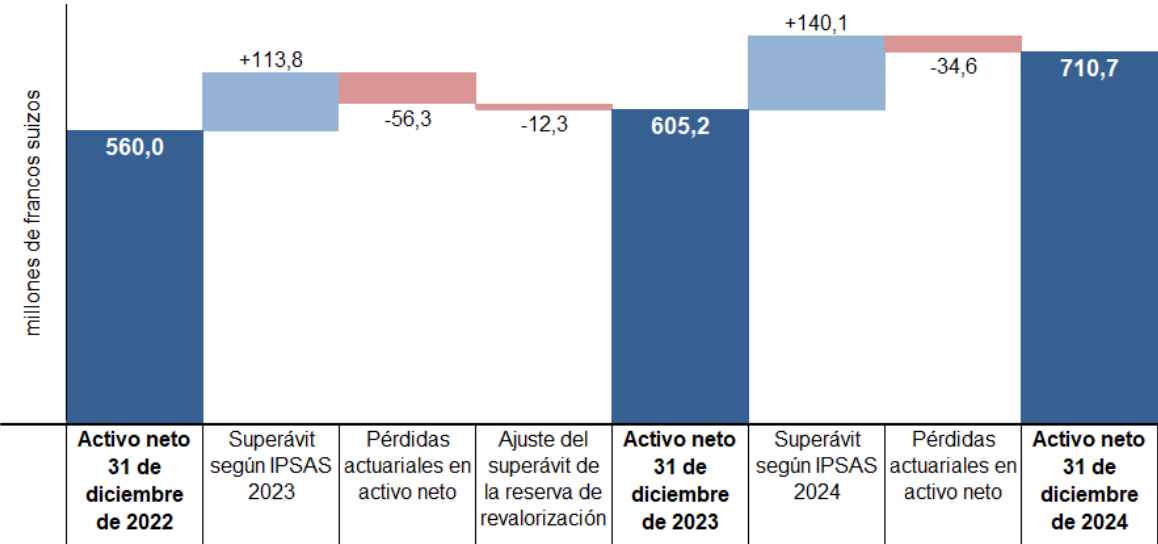
Rendimiento de las inversiones (%)*	2024	2023	5 años	Desde el inicio
Cartera estratégico de la OMPI	9,0	5,7	2,9	2,9
Rendimiento de referencia	8,6	5,8	2,7	2,7
Rendimiento relativo	0,4	-0,1	0,2	0,2

*- tasa de rendimiento ponderada en el tiempo

Situación financiera

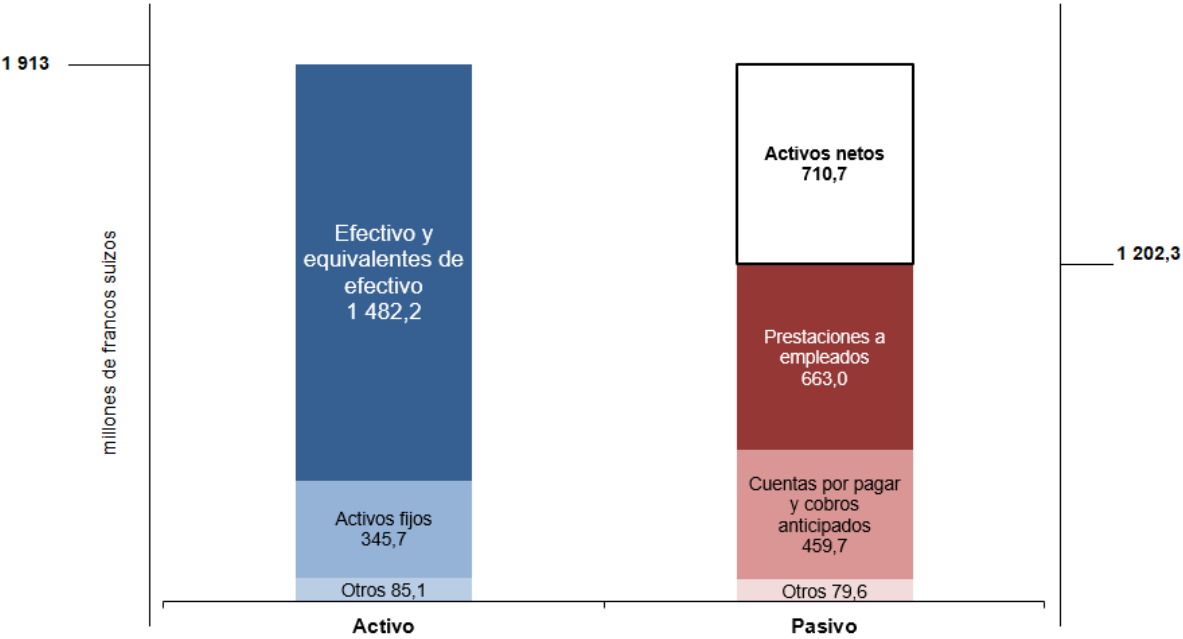
A 31 de diciembre de 2024, la Organización tenía un activo neto de 710,7 millones de francos suizos, con un activo total de 1 913,0 millones y un pasivo total de 1 202,3 millones. Durante 2024, el activo neto de la Organización aumentó en 105,5 millones de francos suizos. Este aumento se debió al superávit del ejercicio, que ascendió a 140,1 millones de francos suizos, compensado en parte por las pérdidas actuariales relativas al pasivo de la OMPI por el seguro médico pagadero tras la separación del servicio, que ascendieron a 34,6 millones:

Movimiento de activos netos, 2022-2024



El siguiente cuadro ofrece un resumen de la situación financiera de la OMPI a 31 de diciembre de 2024. El activo total de 1 913,0 millones de francos suizos se compone principalmente de efectivo, equivalentes de efectivo, inversiones y activo fijo. El pasivo total, que asciende a 1 202,3 millones de francos suizos, se compone principalmente de prestaciones pagaderas a los empleados y de cuentas por pagar y anticipos:

Resumen del activo y del pasivo al 31 de diciembre de 2024



Activo

A fines de 2024, la Organización poseía saldos de efectivo, equivalentes de efectivo e inversiones por valor de 1 482,2 millones de francos suizos, lo que representa el 77,5 % del total de activos. Este saldo total era 182,1 millones superior al saldo de 1 300,1 millones registrado a finales de 2023. En este apartado, el efectivo y los equivalentes de efectivo aumentaron 11,7 millones de francos suizos en comparación con 2023, debido al aumento de los saldos mantenidos en depósitos a plazo. Las inversiones a corto plazo disminuyeron 16,2 millones de francos suizos; no obstante, las inversiones a largo plazo de la Organización aumentaron considerablemente, 186,6 millones en comparación con el año anterior.

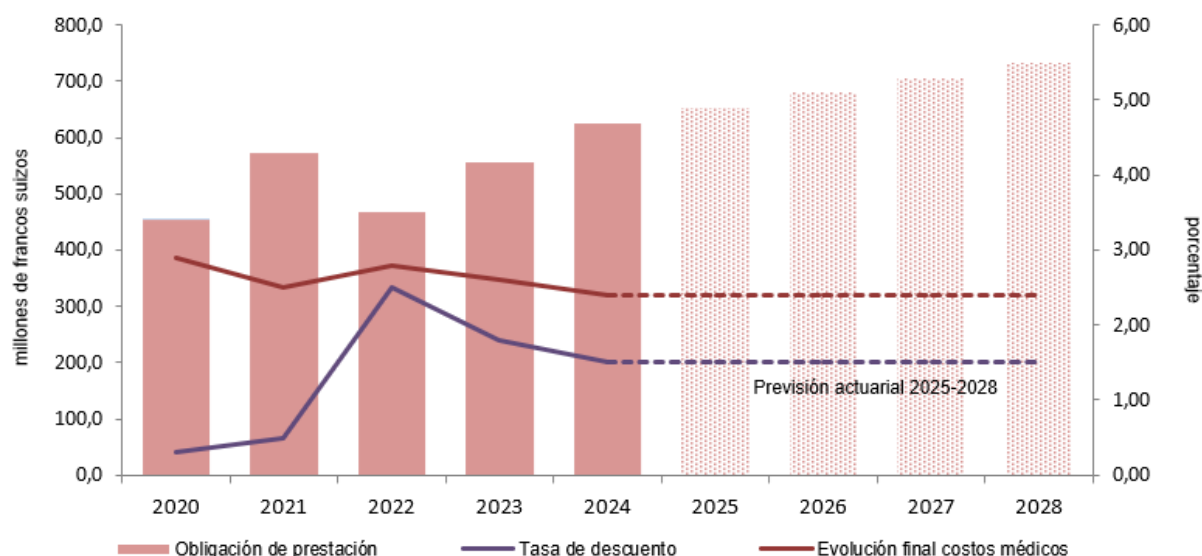
La Organización posee sustanciales activos fijos (terrenos, edificios, activos intangibles y equipo) por un valor contable neto de 345,7 millones de francos suizos. En 2024 se capitalizaron unos gastos de adiciones y mejoras a activos fijos por valor de 2,5 millones de francos suizos. En 2024, el conjunto de activos fijos de la Organización fue objeto de una depreciación y amortización total de 10,1 millones de francos suizos. Entre los demás activos de la Organización, por valor de 85,1 millones de francos suizos, están las cuentas por cobrar y los pagos anticipados. En este apartado, el saldo más importante era el relativo a los deudores del Sistema del PCT, que ascendía a 57,8 millones de francos suizos. En todo momento durante el año se ha presentado un número importante de solicitudes PCT en las Oficinas receptoras que posiblemente se han recibido en la OMPI, aunque la Organización aún no ha recibido el pago de las tasas correspondientes. El saldo de deudores del PCT aumentó ligeramente en comparación con el año anterior, cuando ascendió a 57,2 millones de francos suizos.

Pasivo

El pasivo relativo a las prestaciones pagaderas a los empleados, de 663,0 millones de francos suizos, se compone principalmente del pasivo por el seguro médico pagadero tras la separación del servicio, de 624,4, que representa el 94,2 % del pasivo total por prestaciones pagaderas a los empleados a 31 de diciembre de 2024. El pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio aumentó en 67,1 millones en comparación con el saldo de 2023, que ascendía a 557,3 millones. El cálculo de este pasivo lo realiza un actuario independiente. De acuerdo con los requisitos de las IPSAS, dicho pasivo consignado en los estados financieros representa el valor actual de todas las prestaciones futuras previstas para los jubilados existentes y sus familiares a cargo, y todas las prestaciones posteriores al empleo acumuladas del personal activo. Por término medio, los gastos médicos aumentan con la edad, por lo que los gastos médicos previstos más importantes quedan por pagar en el futuro. Para gestionar el coste y el riesgo del plan de seguro médico, la OMPI ha conseguido un contrato de seguro que permite pagar una prima constante por persona para los jubilados y el personal en activo, reduciendo así el efectivo pagado en nombre de los jubilados de más edad en relación con los gastos médicos en que incurren.

El cálculo del pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio incorpora una serie de hipótesis actuariales. Entre ellas figuran el tipo de descuento, la evolución de los gastos médicos, el reembolso anual de gastos médicos, los índices de jubilación y de mortalidad. Las variaciones interanuales de tales hipótesis dan lugar a ganancias y pérdidas actuariales, que se consignan como pasivo en el estado de la situación financiera. El desglose del movimiento del pasivo debido a las ganancias y pérdidas actuariales se presenta en la nota 9 de los presentes estados financieros. El aumento del pasivo en 2024 se debió a una disminución del tipo de descuento, que pasó del 1,80 % al 1,50 %. El tipo de descuento se determinó utilizando curvas de rendimiento de bonos corporativos AA. Además, para la valoración de 2024 se produjo un aumento del coste de las reclamaciones médicas en cada edad basado en un estudio completo de la experiencia en reclamaciones médicas realizado durante el año. Esos efectos se vieron parcialmente compensados por una disminución del índice de evolución de los gastos médicos, que pasó del 3,20 % (inicial) y el 2,60 % (final) al 2,40 % (inicial y final). El siguiente gráfico muestra la evolución del pasivo relativo al seguro médico desde 2020 e incluye las previsiones actuariales para 2025-2028 (aplicando las mismas hipótesis que en el cálculo de 2024). El gráfico también muestra cómo han cambiado los tipos de descuento y de evolución de los gastos médicos desde 2020:

Evolución del pasivo por seguro médico tras separación del servicio 2020-2028 (31 de diciembre)



Las proyecciones del pasivo relativo al seguro médico pagadero para el período 2025-2028 no tienen en cuenta las ganancias o pérdidas derivadas de posibles cambios futuros en las hipótesis actuariales, que podrían repercutir considerablemente en los cálculos de los años siguientes. El aumento previsto del pasivo para 2025-2028 refleja la composición demográfica de los participantes en el plan de seguro médico colectivo de la OMPI. Las prestaciones adicionales previstas del seguro médico devengadas por el personal activo (que aumentan el pasivo) superan los gastos médicos previstos para los jubilados (que reducen el pasivo del seguro médico). Cabe señalar que, en julio de 2024, las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI aprobaron la creación de una entidad independiente, que se establecerá como plan multiempleador, responsable de los fondos reservados para financiar el seguro médico pagadero tras la separación del servicio. Mantener esos fondos en una entidad separada permitiría designarlos como activos del plan, según lo estipulado en la IPSAS 39, y la presentación de los estados financieros podría modificarse para presentar el pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio descontando los fondos acumulados. Como la creación de la entidad separada aún no se había realizado a finales de 2024, las proyecciones no presentan el pasivo exento de esos fondos.

A 31 de diciembre de 2024, las cuentas por pagar y los cobros anticipados ascendían a 459,7 millones de francos suizos, principalmente ingresos diferidos por la tramitación de solicitudes internacionales (en el marco de los sistemas del PCT, Madrid y La Haya) por un monto de 294,9 millones de francos suizos. Este saldo de ingresos diferidos está constituido principalmente por las tasas del Sistema del PCT, que ascienden a 291,1 millones de francos suizos. El reconocimiento de los ingresos procedentes de tasas relativas a la tramitación de solicitudes internacionales se difiere hasta que se publica la solicitud correspondiente. En cualquier momento dado durante el año, existe un número de solicitudes PCT presentadas ante Oficinas receptoras o ante la OMPI que todavía no han sido publicadas. Así, de las solicitudes presentadas en 2023 o 2024, se estima que al 31 de diciembre de 2024 había aproximadamente 206 400 que todavía no se habían publicado. Al final del año precedente (2023), unas 206 800 solicitudes presentadas en 2022 o 2023 estaban pendientes de publicación, y el saldo de ingresos diferidos por tasas del PCT era de 290,9 millones de francos suizos.

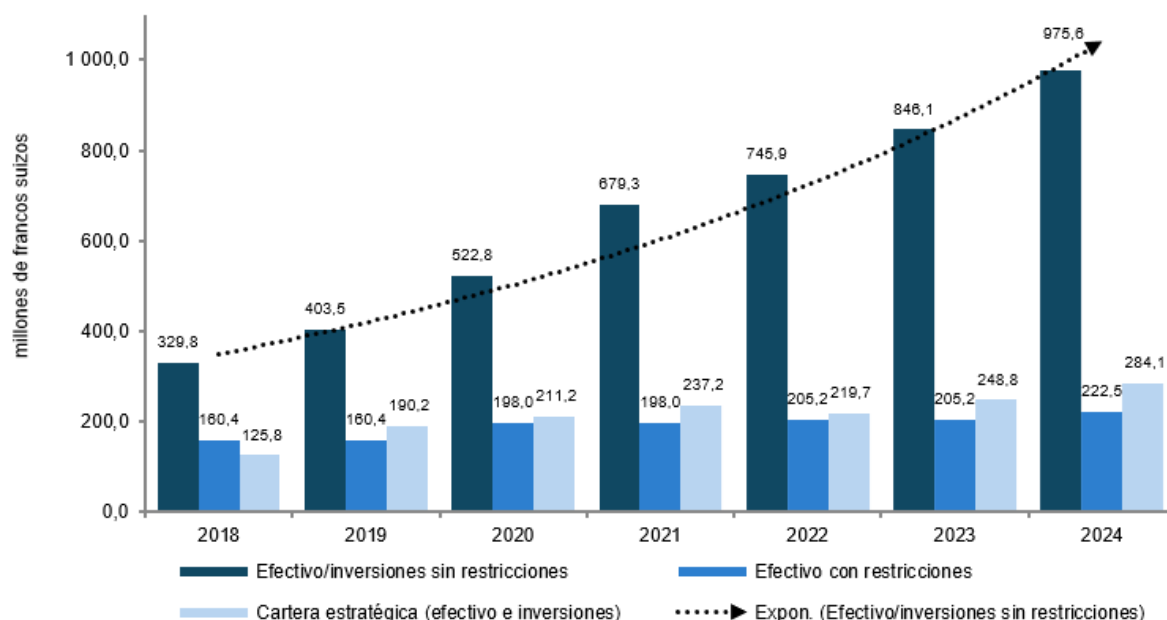
Flujo de efectivo

El saldo de efectivo, equivalentes de efectivo e inversiones de la Organización ha aumentado continuamente desde 2011. En 2024, el saldo total aumentó en otros 182,1 millones de francos suizos, que incluían incrementos del valor razonable de 41,7 millones en la cartera principal de inversiones y de 19,3 millones en la cartera de inversiones estratégicas. Las principales entradas de efectivo de la Organización proceden de las tasas del Sistema del PCT, con una entrada media mensual de 30,0 millones en 2024, frente a 30,3 millones en 2023. La Organización mantiene principalmente depósitos en efectivo en cuentas bancarias de acceso instantáneo para mantener la liquidez. En 2024, también se mantuvieron saldos en cuentas de depósito a plazo con vencimientos de hasta 12 meses y fondos del mercado monetario para optimizar los rendimientos y, al mismo tiempo, garantizar el acceso a los fondos en caso de necesidad.

El efectivo, los equivalentes de efectivo y las inversiones pueden presentarse por separado como saldos de cartera de libre disposición, restringidos y estratégicos. Entre los fondos sujetos a restricciones figura el objetivo de reservas del 25 % del gasto bienal previsto, aprobado por la Asamblea General, y los fondos necesarios para garantizar la liquidez suficiente para satisfacer los requisitos cotidianos de flujo de efectivo de la Organización, con arreglo al Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera y la Política de Reservas de la OMPI. La

cartera estratégica representa los fondos asignados para la financiación futura del pasivo por prestaciones médicas pagaderas a los empleados tras la separación del servicio, incluido el seguro médico. A 31 de diciembre de 2024, el saldo de la cartera estratégica ascendía a 284,1 millones de francos suizos. La cifra incluía inversiones a largo plazo por valor de 273,7 millones y 10,4 millones en depósitos en efectivo en cuentas bancarias de acceso instantáneo. Estos saldos incluyen 12,5 millones adicionales generados en 2024 por las cargas aplicadas al coste de los puestos para la financiación del pasivo por prestaciones pagaderas a los empleados tras la separación del servicio.

Efectivo no sujeto a restricciones, efectivo sujeto a restricciones y efectivo estratégico, 2018-2024



DECLARACIÓN SOBRE EL CONTROL INTERNO, 2024

Ámbito de responsabilidad

En mi calidad de director general de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), debo rendir cuentas, de conformidad con la responsabilidad que se me asigna en el Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera aplicable en 2024, en particular:

Artículo 5.2

El director general establecerá un marco y un sistema de control interno de acuerdo con las mejores prácticas pertinentes y vigentes.

Artículo 5.3

El director general establece y firma una declaración anual sobre el control interno, que ofrece garantías a las partes interesadas. La declaración sobre el control interno está respaldada por las garantías de los funcionarios designados y se basará en el dictamen de supervisión interna de la gobernanza, la gestión de riesgos y el entorno de control de la OMPI.

Al firmar esta declaración, me baso en particular en las garantías que me han sido proporcionadas en forma de cartas de manifestaciones de la Dirección por los responsables de sector. Me baso también en las funciones de garantía y sistemas electrónicos de la Organización, y la información que se me ha facilitado en el resumen de garantías de la OMPI.

Propósito del sistema de control interno

Nuestro sistema de control interno es un proceso en el que participan los órganos rectores, el director general, el equipo directivo superior y otros miembros del personal, ideado para proporcionar una garantía razonable de la capacidad de la Organización para alcanzar sus metas estratégicas y resultados previstos. El objetivo de este sistema de control interno es optimizar el riesgo y la oportunidad de acuerdo con la tolerancia al riesgo de la OMPI, en lugar de eliminarlo por completo. Como tal, su objetivo es proporcionar garantías razonables respecto a los tres ámbitos siguientes:

- la fiabilidad de los informes financieros: las transacciones se autorizan y se registran debidamente y se evitan los errores materiales o las irregularidades, o se detectan a tiempo;
- la eficacia y eficiencia de los procesos operativos, la salvaguardia de los activos y la práctica de la economía;
- y el cumplimiento del marco normativo de la OMPI.

Esta declaración se presenta en consonancia con los siete componentes del marco de rendición de cuentas de la OMPI (documento WO/PBC/29/4), que a su vez se ajusta al marco de control interno del COSO¹ y al modelo de las tres líneas².

La presente declaración sobre los procesos de control interno de la OMPI, tal como se describen anteriormente, se aplica al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024, y hasta la fecha de aprobación de los estados financieros de 2024 de la Organización.

1. Planificación por resultados

Las necesidades de recursos se rigen por el programa de trabajo sustantivo previsto para su ejecución durante un bienio, de conformidad con el Plan Estratégico a Mediano Plazo (PEMP). La aprobación por los Estados miembros del programa de trabajo y presupuesto de 2024/25 estableció los parámetros de ejecución para el bienio y los procesos de control centrados en el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera de la OMPI garantizaron que nuestra labor se ejecutara de conformidad con esas aprobaciones. Nuestro sistema de planificación WePerform, totalmente integrado y basado en la nube, siguió utilizándose en 2024 y permitió una planificación, ejecución y supervisión basadas en el rendimiento que facilitaron la consecución de los resultados previstos de la OMPI.

¹ Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission

² <https://www.theiia.org/globalassets/site/about-us/advocacy/three-lines-model-updated.pdf>

2. Rendimiento y gestión de riesgos

El programa de trabajo y presupuesto para 2024/25 se elaboró teniendo en cuenta el clima geopolítico, las presiones inflacionistas y la evolución de los modelos operativos mundiales. Aunque no es posible eliminar esos riesgos externos, tomamos las medidas adecuadas para mitigar su repercusión en caso de que se materialicen. A nivel organizativo, seguí presidiendo el Grupo de Gestión de Riesgos, que supervisa la gestión de riesgos en la OMPI. Durante 2024, actualizamos las directrices sobre riesgos para incluir una escala de repercusión de cinco puntos y reflejar claramente los mayores riesgos. Seguimos aplicando la política de tolerancia al riesgo de la OMPI, que establece el nivel de riesgo por resultado previsto, vinculando así el rendimiento y la gestión del riesgo. Se alentó a los directivos a aceptar el riesgo en consonancia con la tolerancia al riesgo, con lo que se optimizó el coste de la mitigación.

Los principales riesgos organizativos y sus respectivas respuestas se articulan de forma exhaustiva en el programa de trabajo y presupuesto bienal. En el informe anual y bienal de la OMPI sobre el rendimiento se lleva a cabo una revisión del riesgo tras su aplicación. A continuación se resumen los principales riesgos gestionados en 2024:

Ámbito de riesgo	Descripción
Marca	La confianza en la marca estaba en riesgo si las expectativas de las partes interesadas en la OMPI superaban su experiencia como usuarios.
Ciberseguridad	El riesgo de una vulneración de la ciberseguridad que ponga en peligro datos confidenciales o personales.
Contexto mundial	El contexto geopolítico, económico, financiero o sanitario mundial podría haberse deteriorado.
Sistemas de información	Los servicios mundiales de PI, las plataformas y los sistemas internos de la OMPI podrían haber sufrido una indisponibilidad prolongada que podría haber afectado negativamente a nuestros servicios.
Política	El riesgo de que disminuya la credibilidad o la influencia si disminuye la confianza en los marcos de propiedad intelectual o en la participación de los Estados miembros.
Sostenibilidad	Una reducción de las solicitudes de PI generadoras de ingresos que afecte a la sostenibilidad financiera a largo plazo de la Organización.
Normativa	Las dos conferencias diplomáticas fueron oportunidades en 2024 que permitieron alcanzar sus respectivos objetivos.

3. Mecanismos de supervisión, vigilancia, reclamación y respuesta

La Organización ha mostrado su firme determinación a abordar los resultados de la supervisión. A 31 de diciembre de 2024, había 30 recomendaciones abiertas de la DSI y el auditor externo, lo que representa una reducción de casi el 50 % en comparación con 2023.

En mi calidad de director general de la OMPI, soy responsable en última instancia de la eficacia del sistema de control interno y mi declaración está respaldada y fundamentada por:

Primera línea	Segunda línea	Tercera línea
<p>Los responsables de sector, y sus equipos, en pos de los resultados previstos para la Organización, han firmado cartas de manifestaciones que considero garantías. En esas cartas se reconoce su responsabilidad de incorporar y mantener sistemas en buen funcionamiento y un mecanismo de control interno destinado a prevenir o detectar los casos de fraude y errores importantes.</p> <p>También tengo en cuenta el compromiso que asume formalmente cada directivo con autoridad financiera delegada ("suplente") al aceptar esa designación. Concluyo que la "primera línea" es adecuada.</p>	<p>El papel de la Dirección es abordar los riesgos institucionales, incluido el cumplimiento de nuestro marco normativo, el comportamiento ético, la seguridad de la información y la tecnología, la sostenibilidad y la garantía de calidad. Seguimos mejorando los procesos mediante el análisis de datos para supervisar eficazmente las actividades de control que se inician en la primera línea.</p> <p>El objetivo del Grupo de Gestión de Riesgos es promover una cultura de gestión responsable de los riesgos en la OMPI, examinar y supervisar la situación financiera de la OMPI y los principales riesgos para la consecución de los resultados previstos; con la presente declaración y las pruebas que la respaldan, confío en la solidez de nuestra "segunda línea".</p>	<p>La División de Supervisión Interna (DSI), en cuyos servicios de verificación y asesoría me baso, por conducto del informe anual del director de la DSI, que presenta informes de auditoría interna y evaluaciones, así como informes sobre las consecuencias derivadas para la Dirección de sus investigaciones.</p> <p>La Sección de Auditoría Interna de la DSI asumió en 2024 compromisos relativos a: pruebas de control interno de las reclamaciones relativas al seguro médico pagadero tras la separación del servicio, evaluación y garantía de la madurez de la ciberseguridad, revisión y garantía del diseño y la eficacia operativa de los controles esenciales, auditoría de la División de Traducción del Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT) y auditoría interna de la Oficina de la OMPI en Nigeria.</p> <p>Reconozco la importancia de la tercera línea y me comprometo a que la Dirección aplique las recomendaciones aceptadas.</p>

Mi declaración también está respaldada por:

Supervisión independiente		
<p>Auditor externo</p> <p>El auditor externo tiene como objetivo proporcionar una garantía independiente a los Estados miembros, añadir valor a la gestión financiera y a la gobernanza de la OMPI, y apoyar sus objetivos a través del proceso de auditoría externa. Tomo nota de las observaciones formuladas por el auditor externo en su informe de mayo de 2024 en el sentido de que "la OMPI cuenta con un sólido entorno de control interno" y tengo en cuenta las recomendaciones formuladas.</p>	<p>Comisión Consultiva Independiente de Supervisión (CCIS)</p> <p>El mandato de la CCIS incluye potenciar la gestión de riesgos y los controles internos, examinar la eficacia y la independencia operativa de la función de supervisión interna, y examinar la función de ética y prestar asesoramiento al respecto.</p>	<p>Dependencia Común de Inspección (DCI) del sistema de las Naciones Unidas</p> <p>La DCI tiene el mandato de realizar evaluaciones, inspecciones e investigaciones en todo el sistema. La OMPI prepara un análisis sobre la aplicación de las recomendaciones de la DCI, que se presenta a los Estados miembros en el Comité del Programa y Presupuesto.</p>

Además, me aseguro de que existan mecanismos para que los Estados miembros expresen su opinión y de que los clientes dispongan de servicios de resolución de reclamaciones.

4. Actividades de control

El marco de control interno de la OMPI se ha reforzado mediante una revisión exhaustiva en 2024 de los controles esenciales. Los principales resultados son:

- Mayor adecuación de los controles esenciales a los principios del COSO, lo que garantiza una cobertura completa de los cinco componentes y principios;
- Mejores descripciones de control centradas en las actividades de control más que en las descripciones de procesos, lo que da lugar a un marco de control más concreto;
- Refuerzo de los vínculos entre controles y riesgos, lo que mejora la eficacia de la gestión de riesgos.

El marco de control comprende distintos tipos de control: Un 42 % de controles preventivos, centrados en evitar errores o irregularidades antes de que se produzcan, como los controles de sistemas; un 45 % de controles directivos, que orientan el comportamiento mediante políticas y procedimientos; y un 13 % de controles de detección, que señalan los problemas después de que se produzcan, por ejemplo mediante el análisis de datos. Esta distribución refleja el énfasis que ponemos en la prevención y en unas directrices claras, al tiempo que mantenemos unos mecanismos de detección adecuados.

Los controles de la OMPI tienen un alto grado de madurez, ya que el 88 % de ellos se sitúan en el nivel 3 (implantados y fiables), mientras que el 12 % han alcanzado el nivel 4 (medidos y automatizados). Este perfil de madurez indica un diseño sólido y un funcionamiento coherente de los controles en toda la Organización, junto con un avance continuo hacia una mayor automatización y capacidad de medición.

Figura 1: Controles por tipo

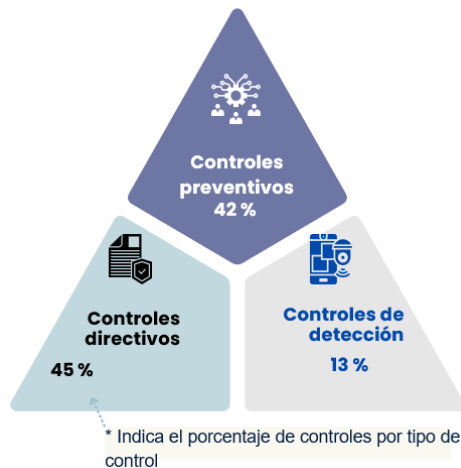
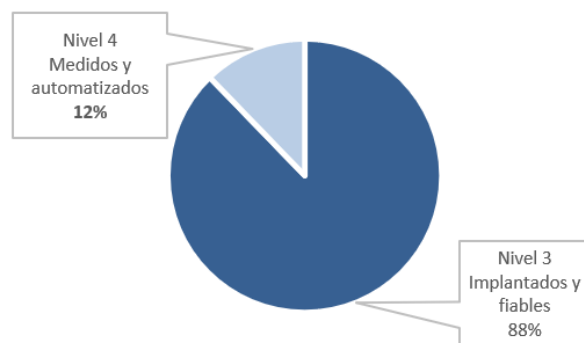


Figura 2: Madurez de los controles



En 2024, la OMPI avanzó en el análisis de datos mediante el establecimiento de la nueva infraestructura en la nube y los sistemas de acceso. A finales de 2024, los usuarios de primera y segunda línea habían probado la capacidad de análisis de datos para el control de conformidad. En 2025, los planes de trabajo incluyen la ampliación de la integración del análisis de datos en los procesos esenciales para mejorar la fiabilidad de los controles y el aprovechamiento de la tecnología para la supervisión automatizada de los controles y la detección oportuna de riesgos, lo que permitirá responder de forma dinámica a los fallos y riesgos emergentes.

5. Información y comunicación

El Grupo de Gestión de Riesgos tiene acceso a todos los registros sobre riesgos y controles por medio del sistema de información de las operaciones. Gracias a los informes trimestrales de riesgos y los informes anuales de gestión de riesgos, ese Grupo puede hacer un balance periódico del entorno de riesgo.

El jefe del servicio de datos y el responsable de la protección de datos supervisan las cuestiones en constante evolución de la gobernanza de los datos y la confidencialidad, que siguen reforzándose mediante una estrategia de gobernanza y una mayor atención a la protección de datos. Se está actualizando la política de gestión de datos maestros, que define la manera de gestionar los datos esenciales y proporciona un único punto de referencia integrado en la arquitectura institucional. Otras mejoras se ocuparán de la gobernanza de los datos mediante la implantación de herramientas de gestión de datos maestros y un catálogo de datos coherente. Una política de confidencialidad de los datos y una política de clasificación y tratamiento de la información, junto con directrices detalladas, garantizan una visión común de los niveles de confidencialidad y el tratamiento adecuado de la información. El oficial principal de seguridad supervisa la aplicación de estrategias plurianuales que tienen por objeto utilizar tecnologías punteras para mejorar la protección de los sistemas y la información de la Organización frente a las ciberamenazas.

La cartera de soluciones de planificación de los recursos institucionales proporciona un alto nivel de control, que incluye controles del sistema a nivel de las operaciones y análisis de datos. Se está llevando a cabo un proyecto de transformación de la planificación de los recursos institucionales para actualizar el sistema con un nuevo servicio informático en la nube que permita agilizar los procesos administrativos. Las herramientas para la gestión del riesgo institucional garantizan que los controles se asignan a un responsable, se evalúan sistemáticamente y se vinculan, según proceda, a los riesgos.

6. Normas éticas e integridad

La Oficina de Ética Profesional, que goza de independencia funcional y operativa, me ayuda a velar por que todo el personal de la OMPI desempeñe sus funciones de conformidad con las normas más estrictas de ética e integridad, tal y como exigen el Estatuto y Reglamento del Personal, las Normas de Conducta de la Administración Pública Internacional, el Código de Ética Profesional de la OMPI y otras políticas pertinentes.

De acuerdo con su mandato, y en relación con la ética profesional y la integridad, la Oficina de Ética Profesional administra la formación obligatoria; desarrolla programas de divulgación; proporciona orientación confidencial a todo el personal de la OMPI; gestiona el programa de divulgación de intereses financieros y de otro tipo; recibe y examina las denuncias de represalias y formula determinaciones y recomendaciones objetivas al respecto.

En 2024, la Oficina de Ética Profesional emprendió varias iniciativas de divulgación con el objetivo de que se conozcan y comprendan mejor las normas en materia de ética profesional. Las páginas de la red interna de la Oficina de Ética Profesional se rediseñaron para proporcionar directrices concretas sobre cuestiones éticas, como los conflictos de intereses y las actividades externas, y facilitar el acceso a los recursos pertinentes dentro de la OMPI. La Oficina realizó una encuesta con el fin de concienciar y acercar al personal a los valores éticos de la OMPI. Además, celebró una reunión general para presentar su mandato e intensificó el diálogo con los responsables de los sectores, reuniéndose con ellos tanto de forma individual como colectiva. Por último, la Oficina de Ética Profesional revisó la política de divulgación de intereses financieros y de otro tipo y amplió su alcance para abarcar los conflictos de intereses relacionados con la PI.

7. Entorno de control

El marco de rendición de cuentas de la OMPI establece los componentes que garantizan el buen gobierno mediante garantías razonables sobre la fiabilidad de los informes, la eficacia y eficiencia de las operaciones, la conformidad con las políticas, reglamentos y normas aplicables y la salvaguardia de los recursos. El entorno de control de la OMPI incluye una serie de controles esenciales a nivel de entidad y de proceso que permiten realizar un control exhaustivo de todas las áreas incluidas en el marco del COSO.

El portal de política interna de la OMPI, puesto en marcha en 2024, permite que los empleados accedan de manera centralizada a todas las disposiciones administrativas, como reglamentos, normas, órdenes de servicio, manuales, formularios, directrices y otros documentos pertinentes. El marco reglamentario de la Organización se revisa constantemente, a medida que cambian los factores externos e internos. La política y los procedimientos de adquisiciones de la OMPI constituyen un modelo consolidado de delegación de facultades de adquisición, así como medidas adicionales de control y presentación de informes. La política de la OMPI sobre sanciones a los proveedores y el código de conducta para el personal que participa en las adquisiciones representan importantes procesos de control y existen mecanismos formales e informales de resolución de conflictos para el personal.

Los valores fundamentales de la Organización se han reformulado como “Modelar el futuro”, “Actuar con responsabilidad”, “Ofrecer excelencia” y “Mancomunar esfuerzos”, valores que contribuyen a fomentar una cultura de rendición de cuentas y sólidos valores éticos.

Conclusión

De acuerdo con el contenido de esta declaración y las pruebas que la sustentan, concluyo que, a mi leal saber y entender, y según la información de que dispongo, no se han producido deficiencias importantes que afecten a la fiabilidad de los estados financieros de la Organización, ni existen cuestiones de importancia que deban plantearse en el presente documento para el período de referencia.

Daren Tang
Director general

Fecha:

ESTADOS FINANCIEROS

ESTADO FINANCIERO I: Situación financiera

a 31 de diciembre de 2024
(miles de francos suizos)

	Nota	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
ACTIVO			
Activo corriente			
Efectivo y equivalentes de efectivo	3	100 450	88 806
Inversiones	4	176 622	192 819
Contribuciones por cobrar	5	2 223	2 013
Transacciones con contraprestación por cobrar	5	82 842	77 012
		362 137	360 650
Activo a largo plazo			
Inversiones	4	120 5092	1 018 483
Activo intangible	6	27 332	26 389
Propiedades, planta y equipo	7	318 396	326 952
		1 550 820	1 371 824
TOTAL ACTIVO		1 912 957	1 732 474
PASIVO			
Pasivo corriente			
Cuentas por pagar y devengos	8	19 531	21 784
Prestaciones a empleados	9	19 841	18 236
Transferencias por pagar	10	104 041	103 906
Cobros anticipados	11	332 679	326 598
Provisiones	12	333	264
Cuentas corrientes		79 305	75 817
		555 730	546 605
Pasivo a largo plazo			
Prestaciones a empleados	9	643 167	577 241
Cobros anticipados	11	3 400	3 459
		646 567	580 700
TOTAL PASIVO		1 202 297	1 127 305
Superávit acumulado		909 767	802 314
Reserva para proyectos especiales		54 481	21 868
Superávit de la reserva de revalorización		8 056	8 056
Ganancias/(pérdidas) actuariales en activo neto		-267 986	-233 411
Fondos de operaciones		6 342	6 342
ACTIVO NETO		710 660	605 169

Las notas adjuntas son parte integrante de los estados financieros

Director general

ESTADO FINANCIERO II: RENDIMIENTO FINANCIERO

correspondiente al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024
(miles de francos suizos)

	Nota	2024	2023
INGRESOS			
Contribuciones obligatorias		18 613	17 574
Contribuciones voluntarias		10 092	10 148
Ingresos por publicaciones		526	599
Tasas			
Sistema del PCT		371 094	368 630
Sistema de Madrid		83 323	84 586
Sistema de La Haya		8 788	7 775
Sistema de Lisboa		217	277
Subtotal tasas		463 422	461 268
Arbitraje y mediación		2 781	2 509
Otros ingresos		1 239	-2 808
TOTAL DE INGRESOS		496 673	489 290
GASTOS			
	16		
Gastos de personal		252 836	252 288
Pasantías y becas de la OMPI		10 038	9 109
Viajes, formación y subvenciones		16 905	14 723
Servicios contractuales		113 406	112 117
Gastos de explotación		24 530	25 585
Equipo y suministros		2 294	3 960
Depreciación y amortización		10 052	9 638
Gastos financieros		274	225
TOTAL DE GASTOS		430 335	427 645
SUPERÁVIT/(DÉFICIT) DE EXPLOTACIÓN		66 338	61 645
Ganancias/(pérdidas) por inversiones	17	73 728	52 184
SUPERÁVIT/(DÉFICIT) TOTAL DEL PERÍODO		140 066	113 829

ESTADO FINANCIERO III: CAMBIOS EN LOS ACTIVOS NETOS

correspondiente al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024
(miles de francos suizos)

	Superávit acumulado	Reserva para proyectos especiales	Superávit de la reserva de revalorización	Ganancias / (pérdidas) actuariales en activo neto	Fondos de operaciones	Activo neto total
Activo neto a 31 de diciembre de 2022	678 987	31 366	20 368	-177 097	6 342	559 966
Superávit/(déficit) del ejercicio 2023	121 063	-7 234	-	-	-	113 829
Transferencia a/de reserva de proyectos especiales	103	-103	-	-	-	-
Ajuste al superávit acumulado	2 161	-2 161	-	-	-	-
Ganancias/(pérdidas) actuariales	-	-	-	-56 314	-	-56 314
Revalorización de terrenos	-	-	-12 312	-	-	-12 312
Activo neto a 31 de diciembre de 2023	802 314	21 868	8 056	-233 411	6 342	605 169
Superávit/(déficit) del ejercicio 2024	148 441	-8 375	-	-	-	140 066
Transferencia a/de reserva de proyectos especiales	-42 471	42 471	-	-	-	-
Ajuste al superávit acumulado	1 483	-1 483	-	-	-	-
Ganancias/(pérdidas) actuariales	-	-	-	-34 575	-	-34 575
Activo neto a 31 de diciembre de 2024	909 767	54 481	8 056	-267 986	6 342	710 660

ESTADO FINANCIERO IV: FLUJO DE EFECTIVO

correspondiente al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024
(miles de francos suizos)

	Nota	2024	2023
Flujos de efectivo por actividades de explotación			
Superávit (déficit) del período	Estado II	140 066	113 829
Depreciación y amortización	6 y 7	10 052	9 638
(Aumento) disminución de cuentas por cobrar	5	-6 040	146
Aumento (disminución) de cobros anticipados	11	6 022	-7 262
Aumento (disminución) de cuentas por pagar y devengos	8	-2 253	3 707
Aumento (disminución) de transferencias por pagar	10	135	-11 189
Aumento (disminución) de provisiones	12	69	-307
Aumento (disminución) de cuentas corrientes		3 488	-9 026
Movimiento de las prestaciones a los empleados (1)		32 956	34 284
Intereses, dividendos, inversiones y diferencias de cambio (2)		-75 695	-48 203
Flujos de efectivo neto por actividades de explotación		108 800	85 617
Flujos de efectivo por actividades de inversión			
Adiciones a propiedades, planta y equipo	7	-1 020	-2 585
Enajenaciones de propiedades, planta y equipo	7	64	264
(Aumento) disminución de activo intangible	6	-1 483	-1 860
(Aumento) disminución de inversiones	4	-170 412	-283 161
Aumento (disminución) del valor razonable de las inversiones	4	61 059	45 996
Dividendos e intereses por inversiones	17	14 433	6 886
Flujos de efectivo neto por actividades de inversión		-97 359	-234 460
Flujos de efectivo por actividades de financiación			
Aumento (disminución) de obligaciones de arrendamiento financiero		-	-310
Flujos de efectivo neto por actividades de financiación		-	-310
Efecto del tipo de cambio en efectivo y equivalentes de efectivo			
		203	-4 679
Aumento (disminución) neto de efectivo y equivalentes de efectivo			
		11 644	-153 832
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del ejercicio	3	88 806	242 638
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del ejercicio	3	100 450	88 806

1) El movimiento no incluye el efecto de las ganancias/pérdidas actuariales contabilizadas en el activo neto;

2) Intereses devengados, dividendos recibidos, efectos de las variaciones cambiarias sobre el efectivo y los equivalentes de efectivo, y ganancias/pérdidas en inversiones.

ESTADO FINANCIERO V: COMPARACIÓN ENTRE EL PRESUPUESTO Y LOS INGRESOS REALES

correspondiente al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024
(miles de francos suizos)

	Presupuesto inicial 2024 (1)	Presupuesto actualizado 2024 (2)	Ingresos reales comparables en 2024	Diferencia 2024 (3)
Contribuciones obligatorias	17 615	17 615	17 615	-
Tasas				
Sistema del PCT	366 563	373 370	371 094	-2 276
Sistema de Madrid	83 876	83 680	83 323	-357
Sistema de La Haya	7 858	8 490	8 788	298
Sistema de Lisboa	100	100	217	117
Subtotal tasas	458 397	465 640	463 422	-2 218
Arbitraje y mediación	1 700	1 700	2 781	1 081
Publicaciones	470	470	526	56
Otros/varios	1 019	1 019	2 327	1 308
TOTAL DE INGRESOS	479 201	486 444	486 671	227

1) El presupuesto original representa el primer año del programa de trabajo y presupuesto aprobado para el bienio 2024/25. Los ingresos bienales estimados ascienden a 972,6 millones de francos suizos y fueron aprobados por las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI en julio de 2023.

2) El presupuesto actualizado incluye estimaciones actualizadas de ingresos para los Sistemas del PCT, Madrid y La Haya según las previsiones de octubre de 2024 del Departamento de Economía y Análisis de Datos.

3) Representa la diferencia entre el presupuesto actualizado de 2024 y los ingresos reales en términos comparables para el año finalizado el 31 de diciembre de 2024.

ESTADO FINANCIERO V: COMPARACIÓN ENTRE EL PRESUPUESTO Y LOS GASTOS REALES

correspondiente al ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024
(miles de francos suizos)

	Presupuesto inicial 2024 (1)	Presupuesto tras las transferencias 2024 (2)	Gastos reales comparables en 2024	Diferencia 2024 (3)
Sector				
Patentes y tecnología	106 625	104 858	101 051	3 807
Marcas y diseños	39 433	41 027	36 192	4 835
Derecho de autor e industrias creativas	18 830	18 143	16 038	2 105
Desarrollo regional y nacional	40 014	43 508	37 094	6 414
Infraestructura y plataformas	20 758	20 475	18 629	1 846
Alianzas y desafíos mundiales	14 634	16 015	14 395	1 620
PI y ecosistemas de innovación	25 134	26 119	24 824	1 295
Administración, finanzas y gestión	157 358	149 213	135 143	14 070
Sin consignar	4 083	6 047	-	6 047
TOTAL DE GASTOS	426 869	425 405	383 366	42 039
SUPERÁVIT/(DÉFICIT) NETO	52 332	61 039	103 305	42 266
Ganancias/(pérdidas) por inversiones (4)			73 728	
Ajustes IPSAS al superávit (5)			-32 605	
Cuentas especiales y proyectos financiados con reservas			-4 362	
SUPERÁVIT NETO AJUSTADO SEGÚN IPSAS			140 066	

1) El presupuesto original representa el primer año del programa de trabajo y presupuesto aprobado para el bienio 2024/25. El presupuesto bienal estimado asciende a 857,3 millones de francos suizos y fue aprobado por las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI en julio de 2023.

2) El presupuesto tras transferencias incluye las transferencias presupuestarias a 31 de diciembre de 2024.

3) Representa la diferencia entre el presupuesto final de 2024 después de las transferencias y los gastos reales en términos comparables para el año finalizado el 31 de diciembre de 2024.

4) Las estimaciones de ganancias/(pérdidas) por inversiones se excluyeron del programa de trabajo y presupuesto de 2024/25.

5) Los ajustes efectuados en el superávit con arreglo a las IPSAS se detallan en la nota 15 de los presentes estados financieros.

NOTAS SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Nota 1: Objetivos y presupuesto de la Organización

La Organización funciona de conformidad con el Convenio de la OMPI, firmado en Estocolmo el 14 de julio de 1967 y modificado el 28 de septiembre de 1979. En 1974 la OMPI obtuvo el reconocimiento de organismo especializado de las Naciones Unidas. La OMPI tiene su sede en Ginebra (Suiza) y goza de las prerrogativas e inmunidades otorgadas en virtud del Convenio de 1947 sobre prerrogativas e inmunidades de los organismos especializados de las Naciones Unidas y del acuerdo de sede concertado en 1970 con el Consejo Federal Suizo, entre las que cabe destacar la de estar exenta del pago de la mayor parte de impuestos directos e indirectos. La OMPI también tiene oficinas externas en Abuja, Argel, Beijing, Moscú, Río de Janeiro, Singapur y Tokio, junto con una oficina de coordinación en Nueva York.

La OMPI tiene como visión ayudar a crear un mundo en el que la innovación y la creatividad se sustentan en la propiedad intelectual en beneficio de todas las personas. Con tal fin, la OMPI lidera el desarrollo de un ecosistema mundial de propiedad intelectual equilibrado e inclusivo. La OMPI colabora con los Estados miembros y otras partes interesadas para que la propiedad intelectual se considere una herramienta que sirva para que cada Estado miembro cree puestos de trabajo, atraiga inversiones, impulse el crecimiento empresarial y, en última instancia, desarrolle las economías y las sociedades en aras de un futuro mejor y más sostenible.

La OMPI se financia mediante las tasas de los servicios que presta, las contribuciones obligatorias de sus Estados miembros y las contribuciones voluntarias de los Estados miembros y otros donantes. La Organización lleva a cabo sus actividades en el marco de un programa de trabajo y presupuesto bienal en el que se consignan las partidas aprobadas por las Asambleas para cada ejercicio financiero, las cuales representan autorizaciones para efectuar los gastos presupuestados. La aprobación de las partidas proporciona al director general la autoridad necesaria para comprometer y autorizar gastos y efectuar los pagos necesarios a los fines asignados dentro de los límites de dichas partidas presupuestarias.

Nota 2: Principios contables pertinentes

Método de elaboración

Los presentes estados financieros se han preparado de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSAS) y cumplen sus requisitos. Los estados financieros se expresan en francos suizos, que es la moneda funcional de la OMPI y la que la Organización utiliza en sus informes. Las políticas contables se han aplicado de forma coherente a todos los años presentados.

Para la preparación de estos estados financieros se han utilizado valores históricos, a no ser que se indique lo contrario. El estado de flujos de efectivo se ha preparado utilizando el método indirecto. Los estados financieros se han preparado con arreglo a la base contable de acumulación (o devengo) y asumen una plena actividad de la Organización.

La norma IPSAS 44 sobre activo a largo plazo mantenido para la venta y operaciones interrumpidas se publicó en mayo de 2022, con fecha de aplicación el 1 de enero de 2025. La OMPI ha aplicado esta norma en 2024 y no repercute en los estados financieros de la Organización.

La norma IPSAS 45, sobre propiedades, planta y equipo, se publicó en mayo de 2023 con una fecha de aplicación del 1 de enero de 2025. La OMPI ha aplicado esta norma en 2024 y no repercute en los estados financieros de la Organización.

La norma IPSAS 46 sobre medición se publicó en mayo de 2023 con una fecha de aplicación del 1 de enero de 2025. La OMPI ha aplicado esta norma en 2024 y no repercute en los estados financieros de la Organización.

La norma IPSAS 47 sobre ingresos se publicó en mayo de 2023 con una fecha de aplicación del 1 de enero de 2026. La OMPI está analizando actualmente las repercusiones de esta norma.

La norma IPSAS 48 sobre gastos de transferencia se publicó en mayo de 2023 con una fecha de aplicación del 1 de enero de 2026. La OMPI está analizando actualmente las repercusiones de esta norma.

La norma IPSAS 49, sobre planes de prestaciones de jubilación, se publicó en noviembre de 2023 con fecha de aplicación el 1 de enero de 2026. No está previsto que esta norma repercute en los estados financieros de la Organización.

La norma IPSAS 50, sobre exploración y evaluación de recursos minerales, se publicó en noviembre de 2024 con fecha de aplicación el 1 de enero de 2027. No está previsto que esta norma repercute en los estados financieros de la Organización.

Las enmiendas de las normas IPSAS 43, 47 y 48 sobre arrendamientos concesionales y otros acuerdos que transfieren derechos sobre activos se publicaron en octubre de 2024 con fecha de aplicación el 1 de enero de 2027. La OMPI está analizando actualmente las repercusiones de esas enmiendas.

Efectivo y equivalentes de efectivo

Forman parte del efectivo y de los equivalentes de efectivo el dinero en caja, los depósitos bancarios a la vista, los depósitos mantenidos hasta 90 días y otras inversiones a corto plazo de gran liquidez, que son fácilmente convertibles en efectivo y están sujetas a un riesgo insignificante de cambios en su valor.

Inversiones

Las inversiones se clasifican como activo corriente o a largo plazo según el horizonte temporal del objetivo previsto. Si este es inferior o igual a un año, se clasifican como activo corriente y, si es superior a un año, como activo a largo plazo.

Transacciones efectuadas en moneda extranjera

La moneda funcional de la OMPI es el franco suizo. Todas las transacciones efectuadas en otras divisas se transforman en francos suizos utilizando los tipos de cambio operacionales de las Naciones Unidas (UNORE), o una referencia comparable y equivalente del mercado financiero, vigentes en la fecha de las transacciones. Las ganancias y pérdidas realizadas y no realizadas derivadas de la liquidación de esas transacciones y de la conversión en la fecha de cierre del activo y el pasivo denominados en monedas distintas de la moneda funcional de la OMPI, se consignan en el estado de rendimiento financiero.

Consignación de ingresos

Los ingresos procedentes de transacciones con contraprestación, entre ellos las tasas percibidas por las solicitudes que se presentan conforme a los sistemas del PCT, Madrid y La Haya, se consignan en la fecha de publicación. Los ingresos procedentes de las tasas percibidas de solicitudes no publicadas en la fecha de cierre de los estados financieros se aplazan hasta que haya tenido lugar la publicación. La consignación de los ingresos correspondientes a la parte de la tasa de las solicitudes de patente que cubre los gastos de traducción de los informes de patentabilidad no redactados en inglés que se hayan recibido tras la publicación también se aplaza hasta que la traducción esté terminada. El resto de tasas relativas a los sistemas del PCT, Madrid y La Haya se consignan como ingresos cuando se han prestado los servicios objeto de la tasa. Los ingresos procedentes de publicaciones se consignan una vez se haya suministrado la totalidad del producto final. Los ingresos derivados de servicios de arbitraje y mediación se consignan una vez prestados dichos servicios, siempre y cuando estos y la tasa abonada guarden relación con la solicitud presentada. Los gastos de las tarjetas de crédito por los pagos recibidos en las transacciones con contraprestación se contabilizan en la partida de otros ingresos/ingresos varios.

Los ingresos procedentes de transacciones sin contraprestación, como las contribuciones voluntarias a las cuentas especiales basadas en acuerdos vinculantes, se consignan en el momento en que el acuerdo adquiere carácter vinculante, salvo en el caso de que el acuerdo incluya cláusulas relativas a resultados específicos o a la devolución de saldos no utilizados. Tales acuerdos requieren consignar inicialmente un pasivo para aplazar la consignación de ingresos; en un segundo momento se consignan los ingresos y se liquida el pasivo a medida que se satisfacen las obligaciones adquiridas.

Las contribuciones obligatorias se consignan como ingresos al inicio del ejercicio presupuestario en el que se han establecido.

Consignación de gastos

Los gastos se consignan a medida que se reciben los productos y se prestan los servicios.

Cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar procedentes de transacciones con contraprestación incluyen las tasas cobradas a los usuarios de los servicios de propiedad intelectual de la OMPI, a través de los sistemas del PCT, Madrid y La Haya. Se estiman al valor razonable del monto a percibir por concepto de tasas en el marco de los Sistemas del PCT, de Madrid y de La Haya una vez que se ha presentado la solicitud internacional.

Las cuentas por cobrar procedentes de transacciones sin contraprestación incluyen las contribuciones obligatorias no percibidas. Para su valoración se emplea el valor razonable del monto a percibir. Se anota una asignación para cuentas pendientes cuyo cobro se considere dudoso por un importe igual al valor de las contribuciones obligatorias congeladas por decisión de la Asamblea General en 1989 y 1991, más las contribuciones pendientes de los Estados miembros que han perdido el derecho de voto con arreglo al párrafo 5 del artículo 11 del Convenio de la OMPI.

Propiedades, planta y equipo

El equipo se valora al coste menos las pérdidas acumuladas por depreciación y deterioro. El equipo se contabiliza como activo si su coste es de 10 000 francos suizos o más por unidad. Las ganancias o pérdidas en las enajenaciones se determinan comparando los ingresos con el valor contable del activo y se incluyen en el estado de rendimiento financiero. El activo patrimonial, como las obras de arte recibidas en donación, no se valora en los estados financieros.

Los terrenos se consignan por su valor operacional, determinado mediante una tasación independiente con arreglo a las normas de tasación internacionales. Las variaciones en el valor operacional se reflejan en el apartado de activo neto a través del superávit de la reserva de revaluación. Los edificios y las construcciones en uso se valoran al coste de construcción cuando eran nuevos más el coste de ulteriores mejoras, menos la depreciación acumulada. Para la contabilización inicial de los edificios ocupados al 1 de enero de 2010, la fecha de transición a las IPSAS, el valor de dichos edificios nuevos se determina por referencia a un coste estimado por un consultor externo que representa el valor de construcción de cada componente más las mejoras existentes en la fecha de reconocimiento inicial, menos la depreciación acumulada basada en la vida útil restante de cada componente. Los gastos subsiguientes correspondientes a importantes renovaciones y mejoras de los edificios y las construcciones, que aumentan o amplían los beneficios económicos o el potencial de servicio en el futuro, se valoran al precio de coste.

La depreciación se aplica a fin de amortizar el coste total del equipo a lo largo de su vida útil estimada, y se emplea para ello el método lineal. Cuando el equipo está únicamente en uso durante parte del ejercicio (debido a que se ha producido una adquisición, enajenación o retirada durante el ejercicio), la depreciación se contabiliza únicamente respecto de los meses en los que ha estado en uso el activo. Los siguientes rangos de vida útil se aplican a las diferentes clases y componentes de propiedades, planta y equipo:

Clase/Componente	Vida útil estimada
Equipo	
Comunicaciones y equipos informáticos	5 a 10 años
Vehículos	15 años
Mobiliario y enseres	10 años
Edificios	
Estructura	50 a 100 años
Fachada	50 años
Bolardos/muros perimetrales	20 a 80 años
Mejoras del terreno	40 a 50 años
Tejado	50 a 60 años
Suelos, paredes, escaleras	50 años
Suelos, revestimientos murales	20 a 40 años
Herrajes especiales	15 a 40 años
Calefacción y ventilación	25 a 30 años
Instalaciones sanitarias	40 años
Instalaciones eléctricas	25 a 50 años
Ascensores	40 años

Los valores contables de propiedades, planta y equipo se evalúan para detectar posibles deterioros de valor si los acontecimientos o cambios en las circunstancias apuntan a que el valor contable del activo puede no ser recuperable. Si existe tal indicación, se estima el valor recuperable del activo a fin de determinar el alcance de la pérdida por deterioro del valor, si la hubiere. Toda pérdida por deterioro de valor se consigna en el estado de rendimiento financiero.

Activo intangible

Los activos intangibles se valoran al coste menos las pérdidas acumuladas por amortización y deterioro. La amortización se calcula mediante el método lineal aplicado a todos los activos intangibles de vida útil definida, a índices que amorticen el coste o el valor de los activos a lo largo de su vida útil. La vida útil de las principales clases de activos intangibles se ha calculado como sigue:

Clase	Vida útil estimada
Programas informáticos externos	5 años
Programas informáticos internos	5 años
Licencias y derechos	Período de licencia/derecho

Las licencias adquiridas de programas informáticos se capitalizan sobre la base de los gastos de adquisición y puesta en funcionamiento de dichos programas informáticos. Los programas informáticos o las licencias de programas informáticos comprados externamente se consignan como un activo si su coste es de 40 000 francos suizos o más por unidad. Los gastos que están directamente relacionados con el desarrollo interno de programas informáticos para su utilización por la OMPI se capitalizan como activos intangibles únicamente si se cumplen los criterios de reconocimiento previstos en la norma IPSAS 31. Los gastos directos corresponden a los gastos de personal derivados del desarrollo de los programas informáticos.

Los derechos de utilización de propiedades en el cantón de Ginebra adquiridas por la Organización mediante compra se han consignado al coste histórico y se amortizan a lo largo del período de vigencia restante de tales derechos. No se valoran en los estados financieros los derechos concedidos por el cantón de Ginebra para la utilización de propiedades adquiridas sin coste que el cantón recuperará cuando finalice el período de concesión.

Activo financiero

En principio, los activos financieros se consignan a valor razonable, que normalmente es el precio de mercado. La medición posterior del activo financiero depende de su clasificación. La OMPI clasifica sus activos financieros en activos valorados a coste amortizado y activos valorados a valor razonable con cambios en el superávit o en el déficit. La clasificación depende del modelo de gestión de la OMPI para los activos financieros y de las características contractuales de los activos financieros en cuanto a los flujos de efectivo. La OMPI estima las pérdidas crediticias futuras previstas para sus activos financieros valorados a coste amortizado.

Pasivo financiero

La OMPI consigna inicialmente su pasivo financiero a valor razonable. Tras esa consignación inicial, el pasivo financiero se valora a coste amortizado.

Instrumentos financieros derivados

La OMPI utiliza instrumentos financieros derivados, como los contratos a plazo sobre divisas, para cubrir sus riesgos cambiarios. Estos instrumentos financieros se consignan inicialmente a su valor razonable en la fecha en que se celebra el contrato de derivados y posteriormente se vuelven a valorar a su valor razonable.

Prestaciones pagaderas a los empleados

El pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio, a la prima de repatriación y los gastos de viaje, y a los días acumulados de vacaciones anuales a largo plazo, es establecido anualmente por un actuario independiente con arreglo al método de las unidades de crédito proyectadas. En lo que respecta al pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio, las ganancias y pérdidas actuariales se consignan en el activo neto. Además, se establece el pasivo con respecto a los días de vacaciones anuales acumulados a corto plazo, las vacaciones en el país de origen no disfrutadas, las horas extraordinarias acumuladas pero impagadas, las prestaciones por separación del servicio, las primas por rendimiento y los subsidios de educación pendientes de pago en la fecha de cierre de los estados financieros que no hayan sido incluidos en los gastos corrientes.

La OMPI es una de las organizaciones afiliadas a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, creada por la Asamblea General de las Naciones Unidas para ofrecer a los empleados prestaciones por jubilación, fallecimiento, invalidez y otras causas. Esta Caja Común es un plan de prestaciones definidas, financiado por varios empleadores. Como se especifica en el artículo 3.b) del reglamento de la Caja Común, podrán afiliarse a ella los organismos especializados y cualquier otra organización intergubernamental internacional que participe en el régimen común de sueldos, prestaciones y otras condiciones de servicio de las Naciones Unidas y de los organismos especializados.

En la Caja Común, las organizaciones afiliadas están expuestas colectivamente a los riesgos actuariales asociados a los empleados en activo y jubilados de otras organizaciones participantes en la Caja, por lo que no existe una base uniforme y fiable para asignar la obligación, el activo del plan y los gastos a cada una de las organizaciones afiliadas. La OMPI y la Caja Común, así como las demás organizaciones participantes, no están en condiciones de determinar el porcentaje de la obligación por prestaciones definidas que corresponde pagar a la OMPI, el activo del plan y los gastos asociados a este con suficiente fiabilidad a efectos contables. Por lo tanto, y en concordancia con los requisitos de la norma IPSAS 39 (Beneficios a los empleados), la OMPI ha tratado este plan como si fuera un plan de aportaciones definidas. Las contribuciones que ha efectuado la OMPI al plan durante el ejercicio financiero se consignan como gastos en el estado de rendimiento financiero.

Arrendamientos

Los acuerdos que transmiten el derecho a controlar un activo determinado durante un período de tiempo a cambio de una contraprestación se contabilizan como arrendamientos. Los pagos de arrendamientos se consignan como gasto de forma lineal durante el plazo del arrendamiento.

Provisiones

Las provisiones se consignan cuando la Organización tiene una obligación legal o implícita como consecuencia de actos anteriores conforme a la cual es probable que sea necesario transferir recursos para satisfacerla y quepa efectuar una estimación fiable de su importe.

Cuentas corrientes

La Organización proporciona a los solicitantes de los sistemas del PCT, Madrid y La Haya un mecanismo mediante el cual pueden depositar fondos en las denominadas "cuentas corrientes" respecto de las cuales la OMPI actúa como custodio hasta que los fondos se utilicen para pagar las tasas necesarias en relación con las solicitudes y renovaciones que aquellos presentan. Esos fondos se mantienen hasta el momento en que se presentan las solicitudes en cuestión. Una vez recibida la solicitud y la autorización para efectuar el cargo en la cuenta corriente, se reserva una parte del saldo de la cuenta corriente para la solicitud y, por lo tanto, no puede utilizarse para otras transacciones. El importe de los fondos de reserva al 31 de diciembre de 2024 era de 13,1 millones de francos suizos.

Activos netos

Los activos netos totales de la Organización representan el saldo de sus reservas, las cuales incluyen los fondos de reserva (superávits acumulados, la reserva para proyectos especiales y el superávit de la reserva de revaluación) y los fondos de operaciones. La Organización también reconoce las ganancias y pérdidas actuariales directamente como activo neto. La Organización gestiona el nivel de sus reservas conforme a su política de reservas.

Los superávits acumulados de la Organización representan el resultado neto acumulado de las operaciones correspondientes al ejercicio sobre el que se informa y a años anteriores tras la aplicación de las IPSAS. La política de reservas de la OMPI también establece los principios y el mecanismo de aprobación que rigen el uso de las reservas para proyectos no recurrentes de financiación de mejoras de infraestructura y circunstancias excepcionales. La reserva para proyectos especiales contiene las consignaciones destinadas a esos proyectos imputadas a las reservas, deducción hecha de los gastos devengados. En el superávit de la reserva de revaluación se incluyen los resultados de la revaluación del terreno propiedad de la Organización sobre el cual se ha construido el nuevo edificio. Los fondos de operaciones se establecen para financiar por anticipado las partidas en caso de que se produzca un déficit temporal de liquidez, y para otros fines que decidan las Asambleas de los Estados miembros y de las uniones. Los fondos de operaciones se financian mediante contribuciones y se mantienen bajo la custodia de la OMPI en nombre de los Estados miembros de las distintas uniones.

Información financiera por segmentos

La información financiera por segmentos se presenta con arreglo a las uniones que constituyen la OMPI. Los ingresos y gastos de la Organización se asignan entre las uniones según una metodología de asignación aprobada por la Asamblea de la OMPI (Anexo IV del programa de trabajo y presupuesto de 2024/25). Según esta metodología, los ingresos y los gastos se asignan a cada sector y, a continuación, a cada unión en función de una combinación de ingresos y gastos directos, el número de empleados y la "capacidad de pago" de cada unión. Los gastos directos de las uniones se asignan a estas en su totalidad o en función de estimaciones por sector. Los gastos administrativos directos se asignan a las uniones sobre la base de la parte correspondiente de la dotación de personal. Los gastos indirectos por unión y los gastos administrativos indirectos se asignan a las uniones según el principio de la "capacidad de pago". Si la unión dispone de un nivel de reservas superior a su previsión mínima de reservas, se considera que puede prestar apoyo a actividades relacionadas indirectamente con la unión. La "capacidad de pago" se calcula a partir de la diferencia entre los ingresos bienales previstos de

la unión y los gastos directos por unión y gastos administrativos directos. La medida en que cada unión puede proporcionar ese apoyo se calcula atendiendo al grado en que los ingresos de cada una de las uniones superan sus gastos directos. El único cargo aplicable a todos los segmentos corresponde a los gastos de apoyo a programas en los que las uniones hayan incurrido en relación con las cuentas especiales. Los gastos de apoyo a programas se imputan a las cuentas especiales con arreglo a un porcentaje del gasto directo total especificado en el acuerdo suscrito con el donante que realiza la contribución voluntaria. El activo y el pasivo de la OMPI no se asignan por segmentos, ya que la propiedad corresponde a la OMPI en su conjunto; no obstante, la parte del activo neto de la Organización correspondiente a cada unión, que incluye los fondos de reserva y de operaciones, sí se consigna por segmentos.

Uso de estimaciones

En los estados financieros figuran necesariamente importes basados en estimaciones e hipótesis efectuadas por la Dirección. Las bases para establecer estimaciones e hipótesis se revisan para determinar si son razonables como parte del proceso de preparación de los estados financieros. Las estimaciones incluyen, entre otras cosas: el pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio, la prima de repatriación y los gastos de viaje, los días acumulados de vacaciones anuales a largo plazo (cuyos valores calcula un actuario independiente), otras prestaciones pagaderas a los empleados, los importes imputables a litigios, el riesgo financiero de las cuentas por cobrar y el deterioro de valor de los activos fijos. Los resultados reales pueden diferir de esas estimaciones. Los cambios en las estimaciones se reflejan en el ejercicio en el que se presentan. Todos los saldos se presentan en miles de francos suizos, por lo que puede haber pequeñas diferencias de redondeo.

Nota 3: Efectivo y equivalentes de efectivo

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	(miles de francos suizos)	
Efectivo en caja	33	48
Depósitos bancarios	20 318	22 619
Depósitos a plazo inferiores a 3 meses	55 000	38 000
Cuentas sujetas a preaviso	14 684	8 806
Total de explotación y principal	90 035	69 473
Depósitos bancarios	10 415	19 333
Total estratégico	10 415	19 333
Total de efectivo y equivalentes de efectivo	100 450	88 806

Nota 4: Inversiones

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	(miles de francos suizos)	
Inversiones a corto plazo (efectivo para gastos de explotación)	178 746	183 888
Instrumentos financieros derivados	-2 124	8 931
Inversiones corrientes	176 622	192 819
Cartera de inversiones a medio plazo (principal)	931 375	788 981
Cartera de inversiones a largo plazo (estratégica)	273 717	229 502
Inversiones a largo plazo	1 205 092	1 018 483
Total de inversiones	1 381 714	1 211 302

Los instrumentos financieros derivados son contratos a plazo sobre divisas. La variación del valor de las inversiones de efectivo para gastos de explotación, cartera principal y cartera estratégica durante el ejercicio concluido el 31 de diciembre de 2024 se presenta a continuación:

	Inversiones para gastos de explotación	Inversiones de cartera principal	Inversiones de cartera estratégica
	(miles de francos suizos)		
Valor razonable de las inversiones al 31 de diciembre de 2023	183 888	788 981	229 502
Compras de inversiones	8 498	85 799	19 309
Dividendos de inversiones	1 201	6 394	1 779
Enajenación de inversiones	-14 442	-	-
Ganancias/(pérdidas) cambiarias en inversiones	230	8 456	3 813
Aumento/(disminución) del valor razonable	-629	41 745	19 314
Valor razonable de las inversiones al 31 de diciembre de 2024	178 746	931 375	273 717

Nota 5: Cuentas por cobrar

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	<i>(miles de francos suizos)</i>	
Contribuciones obligatorias	2 216	2 013
Contribuciones voluntarias	7	-
Contribuciones por cobrar	2 223	2 013
Deudores del Sistema del PCT	57 829	57 247
Deudores del Sistema de Madrid	167	305
Otras cuentas por cobrar	18 545	12 903
Anticipos y pagos por adelantado	6 301	6 557
Transacciones con contraprestación por cobrar	82 842	77 012
Total de cuentas por cobrar	85 065	79 025

En "Otras cuentas por cobrar" se incluyen los importes correspondientes al reembolso de impuestos de los Estados Unidos de América, al reembolso de impuestos de Suiza, a los gastos reembolsables de la UPOV, a los deudores de tarjetas de crédito y a otros deudores. En "Anticipos y pagos por adelantado" se incluyen los anticipos al personal por subsidios de educación, los fondos adelantados al Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, los fondos adelantados en virtud de acuerdos de colaboración y otros gastos pagados por anticipado.

Nota 6: Activo intangible

Movimientos en 2024	Derechos de superficie	Programas informáticos externos	Programas informáticos internos	Activo intangible en desarrollo	Total
(miles de francos suizos)					
31 de diciembre de 2023					
Valor contable bruto	34 290	841	4 419	4 251	43 801
Amortización acumulada	-12 236	-757	-4 419	-	-17 412
Valor contable neto	22 054	84	-	4 251	26 389
Movimientos en 2024					
Adiciones	-	-	-	1 483	1 483
Transferencias	-	-	1 580	-1 580	-
Enajenaciones	-	-	-	-	-
Amortización por enajenación	-	-	-	-	-
Amortización	-440	-21	-79	-	-540
Total de movimientos en 2024	-440	-21	1 501	-97	943
31 de diciembre de 2024					
Valor contable bruto	34 290	841	5 999	4 154	45 284
Amortización acumulada	-12 676	-778	-4 498	-	-17 952
Valor contable neto	21 614	63	1 501	4 154	27 332
Movimientos en 2023	Derechos de superficie	Programas informáticos externos	Programas informáticos internos	Activo intangible en desarrollo	Total
(miles de francos suizos)					
31 de diciembre de 2022					
Valor contable bruto	34 290	772	4 419	2 460	41 941
Amortización acumulada	-11 796	-741	-4 419	-	-16 956
Valor contable neto	22 494	31	-	2 460	24 985
Movimientos en 2023					
Adiciones	-	69	-	1 791	1 860
Transferencias	-	-	-	-	-
Enajenaciones	-	-	-	-	-
Amortización por enajenación	-	-	-	-	-
Amortización	-440	-16	-	-	-456
Total de movimientos en 2023	-440	53	-	1 791	1 404
31 de diciembre de 2023					
Valor contable bruto	34 290	841	4 419	4 251	43 801
Amortización acumulada	-12 236	-757	-4 419	-	-17 412
Valor contable neto	22 054	84	-	4 251	26 389

En 1996, la Organización adquirió de la Organización Meteorológica Mundial (OMM) los derechos de superficie sobre la parcela 4008 de Petit Saconnex, en la ciudad de Ginebra, concedidos a la OMM por la República y el Cantón de Ginebra. A la fecha de la compra, los derechos originales aún tenían un período de vigencia de 78 años, previéndose su expiración en 2073, salvo renovación por el Cantón. El terreno en el que se sitúan los edificios Árpád Bogsch y Georg Bodenhause es propiedad de la República y el Cantón de Ginebra, que concedió a la Organización los derechos de superficie. Esos derechos se han otorgado a la Organización sin costo alguno y no se les ha reconocido valor en los estados financieros. Los derechos son válidos hasta 2032, en cuyo momento vencerán si no se renuevan de mutuo acuerdo entre la OMPI y la República y el Cantón de

Ginebra. La Organización no tiene derecho a enajenarlos mediante venta o cesión sin avisar al menos con un año de antelación al Estado de Ginebra, que posee el derecho de tanteo salvo que se efectúe la venta o cesión a otra organización intergubernamental con sede en Ginebra..

Nota 7: Propiedades, planta y equipo

Movimientos en 2024	Edificios	Terrenos	Equipo	Total
(miles de francos suizos)				

31 de diciembre de 2023

Valor contable bruto	407 338	21 610	5 049	433 997
Depreciación acumulada	-103 137	-	-3 908	-107 045
Valor contable neto	304 201	21 610	1 141	326 952

Movimientos en 2024

Adiciones	955	-	65	1 020
Revaluación	-	-	-	-
Enajenaciones	-	-	-462	-462
Depreciación por enajenaciones	-	-	398	398
Depreciación	-9 242	-	-270	-9 512
Total de movimientos en 2024	-8 287	-	-269	-8 556

31 de diciembre de 2024

Valor contable bruto	408 293	21 610	4 652	434 555
Depreciación acumulada	-112 379	-	-3 780	-116 159
Valor contable neto	295 914	21 610	872	318 396

Movimientos en 2023	Edificios	Terrenos	Equipo	Total
(miles de francos suizos)				

31 de diciembre de 2022

Valor contable bruto	404 993	33 922	5 980	444 895
Depreciación acumulada	-94 221	-	-4 548	-98 769
Valor contable neto	310 772	33 922	1 432	346 126

Movimientos en 2023

Adiciones	2 345	-	240	2 585
Revaluación	-	-12 312	-	-12 312
Enajenaciones y bajas	-	-	-1 171	-1 171
Depreciación por enajenaciones y bajas	-	-	907	907
Depreciación	-8 916	-	-267	-9 183
Total de movimientos en 2023	-6 571	-12 312	-291	-19 174

31 de diciembre de 2023

Valor contable bruto	407 338	21 610	5 049	433 997
Depreciación acumulada	-103 137	-	-3 908	-107 045
Valor contable neto	304 201	21 610	1 141	326 952

La OMPI posee equipo totalmente depreciado que sigue en uso, por un valor contable bruto de 2,5 millones de francos suizos. El terreno sobre el que se construyó el nuevo edificio fue adquirido inicialmente por la

Organización a un coste de 13,6 millones de francos suizos en 1998, pero se contabiliza a un valor operacional actual conforme a las Normas Internacionales de Valoración según lo determinado por un tasador independiente. El resultado neto de todas las revaluaciones periódicas por un total de 8,0 millones de francos suizos se incluye en el superávit de la reserva de revaluación que forma parte del activo neto de la OMPI. La tasación más reciente del terreno, realizada por un tasador independiente durante 2023, arroja un valor operacional actual de 21,6 millones de francos suizos. El valor se estimó capitalizando los potenciales ingresos futuros generados por la propiedad a una tasa de rendimiento de inversión adecuada. El potencial de ingresos se basaba en los alquileres comparables existentes en el mercado, teniendo en cuenta la calidad de los locales, así como su ubicación. El rendimiento se estableció teniendo en cuenta la calidad y la duración de los ingresos, así como la posibilidad de obtener mayores ingresos por rentas, y se contrastó con datos de ventas comparables.

La OMPI posee elementos patrimoniales que corresponden a elementos donados o prestados a la Organización por representantes o funcionarios de los Estados miembros u otras entidades o personas públicas o privadas. El patrimonio que posee la OMPI incluye pinturas, esculturas, objetos decorativos, documentos históricos y otras obras de arte. A 31 de diciembre de 2024, la Organización poseía un total de 845 elementos clasificados como patrimoniales. La OMPI no conserva esos elementos con el fin de producir beneficios económicos, y no tienen potencial de servicio para ser utilizados en las operaciones de la OMPI. Por lo tanto, de conformidad con la norma IPSAS 45, la OMPI no reconoce esos elementos patrimoniales en el estado de la situación financiera. Los 845 elementos se clasifican del siguiente modo:

Número de obras de arte	2024	2023
Obras de arte enmarcadas	234	218
Objetos decorativos	126	113
Otros objetos conmemorativos	86	78
Esculturas	84	82
Tapices/alfombras	42	40
Muebles	38	38
Cerámica/porcelana	33	30
Arte primitivo	25	25
Artículos de plata	21	21
Otras obras de arte	156	150
Total	845	795

En virtud de la Política de la OMPI de Gestión de la Propiedad y el Manual de Administración de Bienes conexo, la Organización ha establecido procesos y procedimientos para la gestión de los elementos patrimoniales, incluida la determinación final de si un elemento se considera patrimonial. Los elementos patrimoniales se mantienen en zonas de almacenamiento con acceso controlado hasta el momento en que se toma una decisión en relación con la colocación de un elemento. Los elementos patrimoniales se incluyen en el inventario físico anual de la Organización; se proporciona a los donantes, previa solicitud, confirmación oficial de que se encuentran en poder de la OMPI.

Nota 8: Cuentas por pagar y gastos devengados

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	<i>(miles de francos suizos)</i>	
Acreedores comerciales: cuentas por pagar	17 815	19 971
Pasivos transitorios varios	1 410	735
Otros acreedores comerciales	306	1 078
Total de cuentas por pagar y devengos	19 531	21 784

En "Cuentas por pagar y gastos devengados" se incluyen las facturas recibidas de proveedores que aún no han sido saldadas, así como la revaluación de las facturas pagaderas en divisas distintas del franco suizo.

Nota 9: Prestaciones pagaderas a los empleados

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	(miles de francos suizos)	
Vacaciones acumuladas (puestos)	1 615	1 777
Vacaciones acumuladas (personal temporal)	475	490
Prestaciones por separación del servicio	511	563
Caja de pensiones cerrada	294	310
Prima de repatriación y gastos de viaje	3 337	2 986
Vacaciones en el país de origen	737	471
Horas extraordinarias y de crédito	99	38
Subsidio de educación	2 412	2 225
Primas por rendimiento	540	604
Seguro médico tras separación del servicio	9 718	8 669
Otras prestaciones a los empleados	103	103
Total pasivo corriente por prestaciones a empleados	19 841	18 236
Caja de pensiones cerrada	1 481	1 567
Vacaciones acumuladas (puestos)	15 571	16 317
Prima de repatriación y gastos de viaje	11 470	10 721
Seguro médico tras separación del servicio	614 645	548 636
Total pasivo a largo plazo por prestaciones a empleados	643 167	577 241
Total pasivo por prestaciones a empleados	663 008	595 477

Las prestaciones a largo plazo pagaderas a los empleados incluyen el seguro médico, las primas de repatriación y gastos de viaje y las vacaciones acumuladas (personal fijo):

Seguro médico pagadero tras la separación del servicio: Los funcionarios que se jubilan (y sus cónyuges, hijos a cargo y causahabientes) tienen derecho a la cobertura del seguro médico si siguen participando en el plan de seguro médico pagadero tras la separación del servicio. Conforme al Estatuto y Reglamento del Personal de la OMPI, la Organización sufraga el 65 % de la prima mensual del seguro médico.

Prima de repatriación y gastos de viaje: La Organización tiene la obligación contractual de proporcionar a determinados miembros del personal contratados internacionalmente, prestaciones como el pago de primas de repatriación y gastos de viaje y traslado en el momento de la separación del servicio.

Vacaciones acumuladas (personal fijo): Los días de vacaciones anuales acumulados se clasifican como prestaciones a largo plazo pagaderas a los funcionarios con contratos permanentes, continuos o de plazo fijo. El personal con puesto fijo podrá acumular hasta 15 días de vacaciones anuales en un año determinado y tener un saldo acumulado de 60 días. Tras la separación del servicio, el personal con puesto fijo que haya acumulado vacaciones anuales puede recibir una suma equivalente al sueldo que percibiría de haber trabajado durante el período de vacaciones anuales acumuladas, hasta un máximo de 60 días.

El pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio, las primas de repatriación y gastos de viaje y las vacaciones acumuladas (personal fijo) es calculado por un actuario independiente. Las hipótesis actuariales tienen un efecto considerable en los importes calculados para el pasivo por prestaciones pagaderas a los empleados. En la exposición y el análisis que preceden a estos estados financieros se incluye una descripción de los factores que repercuten en la cuantía del seguro médico. Las principales hipótesis actuariales que se utilizan para estimar este pasivo se detallan a continuación: Los tipos de descuento se determinaron utilizando las curvas de rendimiento de los bonos corporativos de calificación crediticia AA:

31 de diciembre de 2024		31 de diciembre de 2023	
Seguro médico tras separación del servicio			
Tasa de descuento	1,50 %		1,80 %
Divisa de la tasa de descuento	CHF, EUR, USD (ponderado)		CHF, EUR, USD (ponderado)
Evolución de gastos médicos (inicial)	2,40 %		3,20 %
Evolución de gastos médicos (final)	2,40 %		2,60 %
Reembolso anual de gastos médicos (por edad):	Reembolso en CHF		Reembolso en CHF
50	6 169		5 712
55	6 944		6 368
60	8 287		7 453
65	10 082		9 879
70	12 264		11 661
75	13 807		12 744
80	18 985		17 196
85+	19 755		17 716
Prima de repatriación y gastos de viaje			
Tasa de descuento	5,40 %		4,90 %
Divisa de la tasa de descuento	USD		USD
Tasa de incremento salarial	3,62 %		3,27 %
Vacaciones acumuladas (puestos)			
Tasa de descuento	0,80 %		1,40 %
Divisa de la tasa de descuento	CHF		CHF
Tasa de incremento salarial	Comprende:	Comprende:	
	Inflación	Inflación	1,20 %
	Productividad	Productividad	0,50 %
	Baremo de méritos	Baremo de méritos	0,97 % a 6,07 %

El valor presente de las obligaciones por prestaciones relativas al seguro médico pagadero tras la separación del servicio se determina utilizando el método de las unidades de crédito proyectadas, descontando los futuros desembolsos previstos. De acuerdo con las IPSAS, al 31 de diciembre de 2024, el pasivo de la Organización relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio constituye un pasivo no financiado, pues no se mantiene activo del plan en una entidad o un fondo legalmente separado y, por consiguiente, no se deduce del pasivo ningún activo del plan, como figura en el estado de la situación financiera. No obstante, cabe señalar que la OMPI mantiene fondos separados (cartera estratégica) destinados a la futura financiación de las prestaciones pagaderas a los empleados tras la separación del servicio, que ascienden a 284,1 millones de francos suizos al 31 de diciembre de 2024.

En el marco del contrato del plan de seguro médico de la OMPI, se establece un fondo de reserva constituido a partir de las partes de las primas pagaderas por los participantes (personal en activo, jubilados y familiares a cargo) y la Organización. Cuando las primas de seguro médico abonadas son superiores a las primas calculadas en teoría de conformidad con la fórmula contractual, las reservas financieras resultantes aumentan el saldo del fondo. El fondo de reserva puede ser utilizado para financiar total o parcialmente futuros aumentos de primas, aunque el saldo no puede pasar a ser negativo. El saldo del fondo de reserva al 31 de diciembre de 2023 es de 0,5 millones de francos suizos, que ya tiene en cuenta la decisión de utilizar el fondo para financiar parcialmente el aumento de las primas en 2025. El fondo de reserva no se reconoce en los estados financieros de la OMPI, y su saldo solo se abonará a la OMPI una vez finalizado el contrato de seguro.

En el cuadro siguiente figuran los gastos correspondientes al seguro médico pagadero tras la separación del servicio contabilizados en el estado de rendimiento financiero:

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
<i>(miles de francos suizos)</i>		
Gastos por intereses	9 953	11 617
Gastos de servicios corrientes	27 722	25 554
Gastos consignados en el estado de rendimiento financiero	37 675	37 171

En el cuadro siguiente se detallan los cambios en las obligaciones definidas relativas al seguro médico pagadero tras la separación del servicio y se indica la incidencia de las ganancias (o pérdidas) actuariales:

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
<i>(miles de francos suizos)</i>		
Obligación por prestaciones definidas (inicio de año)	557 305	468 634
Gastos por intereses	9 953	11 617
Gastos de servicios corrientes	27 722	25 554
Contribución abonada	-5 192	-4 814
(Ganancia)/pérdida actuarial en obligaciones:		
(Ganancia)/pérdida por experiencia	-4 837	-4 223
Evolución de gastos médicos	-29 847	-9 300
Tasa de descuento	35 754	70 167
Otros	-250	-
(Ganancia)/pérdida por cambio en hipótesis financieras	5 657	60 867
Reembolso de gastos médicos	33 156	-
Otras hipótesis demográficas	599	-330
(Ganancia)/pérdida por cambio en hipótesis demográficas	33 755	-330
Obligación por prestaciones definidas (final de año)	624 363	557 305

Como cabe observar en el cuadro anterior, las pérdidas actuariales más importantes en 2024 tuvieron lugar debido al descenso de la tasa de descuento, que pasó del 1,80 % al 1,50 %, y también al aumento del costo de reembolso de gastos médicos en cada grupo de edad sobre la base de un estudio de la experiencia de reembolso de gastos médicos realizado durante el año. Esas pérdidas se vieron compensadas en parte por las ganancias actuariales debidas a la evolución descendente de los gastos médicos, que pasaron del 3,20 % (inicial) y 2,60 (final) al 2,40 % (inicial y final).

Las contribuciones, que representan la parte de la prima pagadera por la Organización para el seguro médico, ascendieron a 5,2 millones de francos suizos en 2024 (4,8 millones en 2023). Las aportaciones previstas al seguro médico pagadero tras la separación del servicio en 2025 son de 9,7 millones de francos suizos. Al 31 de diciembre de 2024, la duración media ponderada de la obligación por prestaciones definidas era de 20 años. En el cuadro siguiente figuran el valor actual de las obligaciones por prestaciones definidas y los ajustes por experiencia efectuados en el pasivo relativo al seguro médico pagadero tras la separación del servicio en 2024 y en los cuatro años anteriores:

	2 024	2023	2022	2021	2020
<i>(miles de francos suizos)</i>					
Obligación por prestaciones definidas	624 363	557 305	468 634	573 723	452 755
Ajustes por experiencia (positivos)/negativos en el pasivo del plan	-4 837	-4 223	-3 748	-4 430	2 400

En el análisis de sensibilidad que figura más adelante puede observarse cómo afectan a la obligación por prestaciones definidas los cambios en hipótesis actuariales significativas, la tasa de descuento y la evolución de los gastos médicos. A tenor de las variaciones registradas en el pasado, los porcentajes utilizados en el análisis se consideran razonables:

	Disminución del 1% en la tasa de descuento 0,50 %	Tasa de descuento aplicada 1,50 %	Aumento del 1% en la tasa de descuento 2,50 %
(miles de francos suizos)			
Obligación por prestaciones definidas a 31 de diciembre de 2024	767 430	624 363	515 522
Variación porcentual	22,9 %		-17,4 %

	Disminución del 1 % en la evolución de los gastos médicos 1,40 %	Tasa de evolución de los gastos médicos aplicada 2,40 %	Aumento del 1 % en la evolución de los gastos médicos 3,40 %
(miles de francos suizos)			
Obligación por prestaciones definidas a 31 de diciembre de 2024	519 125	624 363	759 264
Variación porcentual	-16,9 %		21,6 %

Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas

En el reglamento de la Caja Común se establece que el Comité Mixto encargará al actuuario consultor de la Caja que realice una evaluación de la Caja al menos una vez cada tres años. El Comité Mixto ha venido realizando una evaluación actuarial cada dos años. El objetivo principal de la evaluación actuarial consiste en determinar si el activo actual de la Caja Común y el que se prevé para el futuro serán suficientes para hacer frente a su pasivo para siempre. La política de financiación de la Caja Común (disponible en el sitio web de la Caja) establece los métodos, procesos y objetivos utilizados para supervisar la posición financiera y los riesgos conexos. Asimismo, incluye la práctica de utilizar el valor actuarial de los activos, que suaviza las ganancias y pérdidas a corto plazo para dar cuenta de la solvencia a largo plazo.

La obligación financiera de la Organización para con la Caja Común consiste en la contribución estipulada que debe efectuar con arreglo al porcentaje establecido por la Asamblea General de las Naciones Unidas (actualmente el 7,9 % de la remuneración pensionable para los participantes y el 15,8 % para las organizaciones) y en el porcentaje correspondiente a los pagos que pudiesen ser necesarios para enjugar el déficit actuarial conforme a lo dispuesto en el artículo 26 del Reglamento de la Caja Común. Los pagos necesarios para enjugar el déficit actuarial se efectúan únicamente cuando la Asamblea General de las Naciones Unidas hace valer la disposición del artículo 26, tras determinar que es necesario efectuar pagos para enjugar el déficit teniendo en cuenta la evaluación de la suficiencia actuarial de la Caja Común en la fecha de la evaluación. Cada organización afiliada contribuirá a esa suma una cantidad proporcional al total de las aportaciones que haya pagado durante los tres años anteriores a la fecha de la evaluación. Nunca ha sido necesario invocar el artículo 26 y no se ha solicitado efectuar pagos para enjugar el déficit.

La última valoración actuarial de la Caja se completó el 31 de diciembre de 2023, y la Caja proyectará los datos de participación en esa fecha al 31 de diciembre de 2024 para dar cuenta del presente valor actuarial de las prestaciones acumuladas con arreglo al plan en sus estados financieros de 2024.

La valoración actuarial al 31 de diciembre de 2023 dio cuenta de un coeficiente de capitalización del activo actuarial del 111,0 % (117,0 % en la valoración de 2021) cuando se tienen en cuenta los ajustes de pensiones previstos (indexación del costo de vida en las prestaciones). El coeficiente de capitalización era del 158,2 % (158,2 % en la valoración de 2021) cuando no se tenía en cuenta el sistema actual de ajustes de las pensiones y sería la medida mediante la que se establece la suficiencia actuarial en virtud del artículo 26.

Tras evaluar la suficiencia actuarial de la Caja Común, el actuuario consultor llegó a la conclusión de que, a 31 de diciembre de 2023, no era necesario efectuar pagos para enjugar el déficit conforme a lo dispuesto en el artículo 26 del reglamento de la Caja, ya que el valor actuarial del activo superaba al de todo el pasivo acumulado con arreglo al plan. En el momento de elaborar el presente informe, la Asamblea General no ha hecho valer la disposición del artículo 26.

De hacerse valer el artículo 26 debido a una deficiencia actuarial, ya fuese durante el funcionamiento corriente del plan de pensiones de la Caja o como consecuencia de su rescisión, los pagos que se exigirían a cada organización afiliada para enjugar el déficit se calcularían con arreglo a la proporción de su contribución al total

aportado a la Caja durante los tres años anteriores a la fecha de la evaluación. Las aportaciones efectuadas a la Caja Común durante los tres años anteriores (2021, 2022 y 2023) ascienden a un total de 9 499,41 millones de dólares de los Estados Unidos, de los cuales el 1,55 % corresponde a las aportaciones de la OMPI (que comprenden las aportaciones de los afiliados y de la Organización).

En 2024, las contribuciones de la OMPI (incluidas únicamente las contribuciones de la Organización) pagadas a la Caja Común ascendieron a 31,2 millones de francos suizos (30,5 millones en 2023). Las contribuciones previstas para 2025 son de aproximadamente 31,5 millones de francos suizos.

La Asamblea General de las Naciones Unidas podrá decidir poner fin a la afiliación a la Caja Común, previa recomendación afirmativa del Comité Mixto. Se pagará una parte proporcional del activo total de la Caja en la fecha de rescisión a la organización previamente afiliada en beneficio exclusivo del personal de esta que estuviera afiliado a la Caja en dicha fecha, de conformidad con un arreglo mutuamente convenido entre la organización y el Comité Mixto. La cuantía del citado pago será determinada por el Comité Mixto sobre la base de una evaluación actuarial del activo y del pasivo de la Caja en la fecha de rescisión; en esa cuantía no se incluye la parte del activo que supere el pasivo.

La Junta de Auditores de las Naciones Unidas lleva a cabo una auditoría anual de la Caja Común y todos los años informa de ello al Comité Mixto y a la Asamblea General de las Naciones Unidas. La Caja Común publica información semanalmente sobre sus inversiones, que puede consultarse en www.unjspf.org.

Nota 10: Transferencias por pagar

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	(miles de francos suizos)	
Tasas de la Unión de Madrid	60 818	59 914
Depósitos de la Unión de Madrid	21 391	22 755
Distribución de la Unión de La Haya	1 160	1 228
Tasas de reparto de las Uniones de Madrid y La Haya	16 243	16 082
Depósitos del Centro de Arbitraje y Mediación	1 718	1 888
Administraciones de búsqueda internacional del PCT	1 825	1 406
Tasas de búsqueda de Oficinas receptoras para Administraciones de búsqueda internacional	883	633
Tasas de la Unión de Lisboa	3	-
Total de transferencias por pagar	104 041	103 906

La Organización recauda tasas en nombre de las partes contratantes del Protocolo concerniente al Arreglo de Madrid y del Reglamento Común del Arreglo de La Haya. La Oficina Internacional del PCT de la Organización recauda fondos de los solicitantes para cubrir el coste de los pagos a las Administraciones encargadas de la búsqueda internacional. Además, la Organización recauda los honorarios que han de abonarse directamente a mediadores, árbitros o expertos en los asuntos de los que conoce el Centro de Arbitraje y Mediación. La Organización mantiene esos fondos de manera temporal hasta que se transfieren a los beneficiarios finales de conformidad con los distintos tratados y arreglos administrados por la Organización.

Nota 11: Cobros anticipados

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	<i>(miles de francos suizos)</i>	
Depósitos de la Unión de Madrid	8 241	8 628
Depósitos relativos a diseños industriales	3 038	2 116
Depósitos de la Unión de Lisboa	124	300
Depósitos PCT/IBRO	1 783	397
Pago anticipado de contribuciones	3 607	5 377
Ingresos diferidos del Sistema PCT	291 052	290 860
Ingresos diferidos del Sistema de Madrid	2 886	2 366
Ingresos diferidos del Sistema de La Haya	981	948
Ingresos diferidos sin contraprestación	20 872	15 547
Ingresos diferidos de la FIPOI	59	59
Otros ingresos diferidos	36	-
Total de cobros anticipados corrientes	332 679	326 598
Ingresos diferidos de la FIPOI	3 400	3 459
Total de cobros anticipados a largo plazo	3 400	3 459
Total de cobros anticipados	336 079	330 057

Nota 12: Provisiones

Movimiento 2023-2024	
	<i>(miles de francos suizos)</i>
Saldo a 31 de diciembre de 2022	571
Movimientos en 2023	
Provisiones adicionales	40
Importes utilizados	-190
Importes no utilizados revertidos	-157
Saldo a 31 de diciembre de 2023	264
Movimientos en 2024	
Provisiones adicionales	109
Importes utilizados	-5
Importes no utilizados revertidos	-35
Saldo a 31 de diciembre de 2024	333

Las provisiones al 31 de diciembre de 2024 incluyen los casos en los que el personal de la OMPI ha interpuesto un recurso ante el director general, la Junta de Apelación de la OMPI o el Tribunal Administrativo de la OIT.

Nota 13: Activo y pasivo contingentes

En la fecha de presentación de este informe, el valor estimado de las obligaciones contingentes para los posibles pagos de la Organización por reclamaciones derivadas de casos presentados ante la Junta de Apelación de la OMPI y el Tribunal Administrativo de la OIT es de 57 000 francos suizos.

El Centro Internacional de Cálculos Electrónicos de las Naciones Unidas (CICE) se creó en enero de 1971 en virtud de la Resolución 2741 (XXV) de la Asamblea General de las Naciones Unidas. El Centro proporciona servicios de tecnologías de la información y servicios de comunicaciones a los socios y usuarios del Sistema de las Naciones Unidas. Como socio sujeto al mandato del CICE, y de conformidad con lo dispuesto por ese instrumento normativo, la OMPI ha de asumir la cuota de responsabilidad que le correspondiese en caso de demandas de terceros o de obligaciones surgidas de los servicios prestados por el CICE o relacionadas con esos servicios. Al 31 de diciembre de 2024, no se tiene constancia de demanda alguna que pueda afectar a la OMPI. La propiedad del activo corresponde al CICE hasta el momento de su disolución. Tras esta, la división del activo

y el pasivo entre los socios del Centro será establecida por el Comité de Gestión de conformidad con una fórmula que se definirá en ese momento.

Nota 14: Operaciones con partes relacionadas

	2024		2023	
	Número de personas (equivalente a jornada completa)	Remuneración total (miles de francos suizos)	Número de personas (equivalente a jornada completa)	Remuneración total (miles de francos suizos)
Director general, adjuntos y subdirectores	9,00	3 385	9,00	3 350
Altos funcionarios	11,38	3 478	11,42	3 656

Se proporcionó una remuneración total de 8 000 francos suizos a familiares cercanos de personal clave de dirección empleado por la OMPI durante el año.

El principal órgano rector de la Organización es la Asamblea General de la OMPI, compuesta por representantes de los Estados miembros que son parte en el Convenio de la OMPI y miembros de alguna de la uniones. Dichos representantes no perciben remuneración de la Organización. La Organización está dirigida por un director general y por directores generales adjuntos y subdirectores generales y altos funcionarios (personal directivo clave), que son remunerados por la Organización. En la remuneración agregada del personal directivo clave se incluyen salarios, subsidios, viajes reglamentarios y otras prestaciones pagadas de conformidad con el Estatuto y Reglamento del Personal y aplicables a todo el personal. Además, el director general, los directores generales adjuntos y los subdirectores generales reciben subsidios de representación. El personal directivo clave está afiliado a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas, a la que contribuyen el personal y la Organización, y también tiene derecho a participar en el plan de seguro médico colectivo. En el cuadro anterior figuran las cifras relativas al personal directivo clave y su remuneración total. No se concedieron préstamos al personal directivo clave o a sus familiares cercanos a los que otras categorías de personal no pudieran tener acceso. El personal directivo clave o sus familiares cercanos no percibieron ninguna otra remuneración o compensación.

La OMPI no posee ninguna entidad controlada ni mantiene intereses en otras entidades que las normas IPSAS 34 a 38 exijan hacer públicos. La OMPI es miembro de la Caja Común y algunos antiguos funcionarios de la Organización son miembros de la CROMPI de la OMPI. La Organización mantiene vínculos con la Unión Internacional para la Protección de las Obtenciones Vegetales (UPOV) y el director general de la OMPI desempeña la función de secretario general de la UPOV. La Oficina de la UPOV ejerce su función de manera completamente independiente de la OMPI. De conformidad con el acuerdo concertado entre la Organización y la UPOV, con fecha de 26 de noviembre de 1982, incumbe a la Organización satisfacer las necesidades de la UPOV en materia de espacio para oficinas, administración de personal, administración financiera, servicios de adquisiciones y otro tipo de apoyo administrativo. La UPOV se compromete a reembolsar a la Organización el coste de esos servicios de conformidad con las condiciones de dicho acuerdo. En 2024, la Organización recibió 618 000 francos suizos de la UPOV para sufragar el costo de esos servicios. Además, los fondos que la OMPI desembolsa en nombre de la UPOV le son reembolsados.

En julio de 2024, las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI aprobaron la creación de una entidad separada, que se establecerá en calidad de plan multiempleador, y será responsable de los fondos reservados para financiar el ASHI. La OMPI y la UPOV participarán en este plan multiempleador y se asignará la supervisión del plan asignado a un comité asesor oficial compuesto por participantes y las organizaciones participantes. En 2025 ha proseguido la labor de establecer la entidad separada, cuya fecha efectiva es el 1 de abril de 2025.

Nota 15: Conciliación de los estados financieros V y II

El programa de trabajo y presupuesto de la OMPI se establece sobre la base contable de acumulación (o devengo) modificada de conformidad con el Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera y es aprobado por las Asambleas de los Estados miembros. Si bien las Asambleas adoptan el presupuesto de la OMPI por un período bienal, se preparan estimaciones por separado para cada uno de los períodos anuales. En el programa de trabajo y presupuesto del bienio 2024/25, el gasto presupuestario estimado para el bienio fue de 857,3 millones de francos suizos. En el informe sobre el rendimiento de la OMPI correspondiente a 2024 se exponen los cambios entre el presupuesto inicial y después de las transferencias, y se explican las diferencias materiales entre el presupuesto y los importes reales. El presupuesto de la OMPI y las cuentas financieras se preparan utilizando dos bases contables distintas. El estado de la situación financiera, el estado de rendimiento financiero, el estado de cambios en el activo neto y el estado de flujos de efectivo se preparan sobre la base contable integral de acumulación (o devengo), mientras que el estado comparativo de importes presupuestados y reales (estado financiero V) se prepara sobre la base contable de acumulación (o devengo) modificada. Tal como lo exige la norma IPSAS 24, se proporciona la conciliación entre los importes reales en términos comparables expuestos en el estado financiero V y los importes reales reflejados en las cuentas financieras, señalando por separado las diferencias existentes en la base contable, el ejercicio contable y la entidad.

Conciliación para el año 2024				
	Operaciones	Inversiones	Financiación	Total
	(miles de francos suizos)			
Importe real comparable (estado V)	103 305	-	-	103 305
Depreciación y amortización	-10 052	-	-	-10 052
Capitalización/enajenación de PPE y activos intangibles	-	2 439	-	2 439
Cambios en el pasivo por prestaciones a empleados	-20 390	-	-	-20 390
Ajustes en cuentas por cobrar	978	-	-	978
Reconocimiento de ingresos de cuentas especiales	-5 580	-	-	-5 580
Total de diferencias en base contable	-35 044	2 439	-	-32 605
Ganancias/(pérdidas) por inversiones	-	73 728	-	73 728
Proyectos financiados con reservas	-9 859	-	-	-9 859
Cuentas especiales	5 497	-	-	5 497
Total de diferencias a nivel de entidad	-4 362	73 728	-	69 366
Importe real en rendimiento (estado financiero II)	63 899	76 167	-	140 066

Nota 16: Gastos

	2024	2023
	(miles de francos suizos)	
Puestos	241 919	240 334
Personal temporal	10 002	10 704
Otros gastos de personal	915	1 250
Total de gastos de personal	252 836	252 288
Pasantías	507	588
Becas de la OMPI	9 531	8 521
Total de pasantías y becas de la OMPI	10 038	9 109
Misiones del personal	5 175	4 450
Viajes de terceros	10 523	8 743
Subvenciones para formación y viajes	1 207	1 530
Total de viajes, formación y subvenciones	16 905	14 723
Conferencias	5 376	4 838
Publicaciones	-	7
Servicios contractuales individuales	21 362	19 532
Servicios comerciales de traducción	28 684	30 526
Servicios informáticos	41 320	37 316
Otros servicios contractuales	16 664	19 898
Total de servicios contractuales	113 406	112 117
Locales y mantenimiento	21 914	23 119
Comunicación	809	831
Representación y otros gastos de explotación	1 056	879
Servicios conjuntos de las Naciones Unidas	751	756
Total de gastos de explotación	24 530	25 585
Suministros y material	2 252	3 754
Mobiliario y equipo	42	206
Equipo y suministros	2 294	3 960
Depreciación y amortización	10 052	9 638
Gastos financieros	274	225
Total de gastos	430 335	427 645

Nota 17: Ganancias/(pérdidas) por inversiones

	2024	2023
	(miles de francos suizos)	
Aumento/(disminución) del valor razonable de las inversiones	60 430	45 760
Dividendos	14 428	6 884
Intereses de cuentas corrientes y depósitos	3 864	4 186
Intereses por inversiones	5	2
Gastos de gestión y administración de inversiones	-667	-553
Ganancia (pérdida) cambiaria por inversiones	14 567	-13 896
Ganancia (pérdida) cambiaria en instrumentos financieros derivados	-18 899	9 801
Total de ganancias/(pérdidas) por inversiones	73 728	52 184

El aumento del valor razonable de las inversiones en 60,4 millones de francos suizos representa los movimientos en la valoración de los activos de la cartera principal y la cartera estratégica que posee la Organización en la fecha de cierre de los estados financieros.

Nota 18: Instrumentos financieros

Resumen de los instrumentos financieros

Los instrumentos financieros se clasifican conforme a las categorías siguientes:

Activo y pasivo financiero	Categoría
Efectivo y equivalentes de efectivo	Coste amortizado
Cuentas por cobrar	Gasto amortizado
Préstamos	Gasto amortizado
Cuentas por pagar y devengos	Gasto amortizado
Transferencias por pagar	Gasto amortizado
Cuentas corrientes	Gasto amortizado
Activo y pasivo derivado	Valor razonable con superávit y déficit
Inversiones a corto plazo procedentes de efectivo de explotación	Valor razonable con superávit y déficit
Inversiones a vencimiento procedentes de efectivo de explotación	Gasto amortizado
Inversiones procedentes de efectivo básico y estratégico	Valor razonable con superávit y déficit

El importe contable de las categorías de activos y pasivos financieros se muestra a continuación:

	31 de diciembre de 2024	31 de diciembre de 2023
	(miles de francos suizos)	
Activo financiero		
Gasto amortizado	357 960	345 162
Valor razonable con superávit y déficit	1 202 968	1 027 414
Valor contable total	1 560 928	1 372 576
Pasivo financiero		
Gasto amortizado	202 877	201 507
Valor contable total	202 877	201 507

La Organización está expuesta a determinados riesgos relacionados con el tipo de cambio, el crédito, el tipo de interés, la cotización y la liquidez que se generan en el curso ordinario de sus actividades. En esta nota se presenta información sobre la exposición de la Organización a cada uno de esos riesgos y sobre las políticas y los procesos de valoración y gestión del riesgo.

La Organización gestiona sus inversiones de acuerdo con lo dispuesto en su política de inversiones. La política contiene dos políticas de inversiones específicas, una referida al efectivo para gastos de explotación y a la cartera principal, y otra relativa a la cartera estratégica. El efectivo para gastos de explotación es el efectivo que necesita la Organización para cubrir las necesidades de pagos diarios y garantizar la disponibilidad de activo líquido por una suma equivalente al objetivo de reservas. La cartera principal es el saldo de efectivo remanente una vez deducidos el efectivo para gastos de explotación y la cartera estratégica. La cartera estratégica contiene los fondos reservados para financiar las prestaciones pagaderas a los empleados tras la separación del servicio, entre ellas el seguro médico.

Valores razonables

El valor razonable del activo y el pasivo financieros es el importe al que podría intercambiarse el instrumento en una transacción actual entre dos partes interesadas que no constituya una venta forzada o una liquidación. Para calcular el valor razonable se han empleado los siguientes métodos y supuestos:

- En el caso del efectivo y los depósitos a corto plazo, las cuentas por cobrar procedentes de transacciones con contraprestación y las cuentas por pagar, el valor razonable es muy similar al valor contable debido al corto plazo de vencimiento de esos instrumentos;
- Las inversiones para las que existen cotizaciones (fondos de inversión con cotización pública) se valoran tomando en cuenta la cotización en la fecha de cierre de los estados financieros;
- En lo que respecta a los instrumentos financieros derivados, el valor razonable se basa en las cotizaciones de mercado, ajustadas según el tipo de cambio UNORE vigente en la fecha de cierre de los estados financieros;
- La Organización valora los préstamos y las cuentas por cobrar atendiendo a parámetros como los tipos de interés y las características de riesgo.

En la fecha de cierre, el importe contable del activo y el pasivo financiero de la OMPI equivale a su valor razonable.

Jerarquía del valor razonable

En el caso de los instrumentos consignados al valor razonable con superávit o déficit, se aplican las siguientes categorías a los valores razonables:

- Cotizaciones (sin ajustar) de activo y pasivo idénticos en mercados líquidos (nivel 1);
- Insumos diferentes de las cotizaciones recogidas en el nivel 1 que puedan observarse directa o indirectamente para el activo o el pasivo en cuestión (nivel 2);
- Insumos relativos al activo o pasivo en cuestión que no se basan en datos de mercado observables (nivel 3).

Activo y pasivo financiero	Jerarquía del valor razonable
Efectivo y equivalentes de efectivo	Nivel 1
Activo y pasivo derivado	Nivel 2
Inversiones procedentes de efectivo básico y estratégico	Nivel 1

Riesgo de crédito

El riesgo de crédito es el riesgo de que la Organización incurra en pérdidas financieras si las contrapartes en los instrumentos financieros incumplen sus obligaciones contractuales, y dimana principalmente de los préstamos, las cuentas por cobrar, el efectivo y los equivalentes de efectivo, y las inversiones. El valor contable del activo financiero refleja la máxima exposición a este riesgo. De cara a la presentación de informes financieros, la OMPI calcula reservas para pérdidas crediticias asociadas a sus activos financieros.

Las cuentas por cobrar de la Organización procedentes de transacciones sin contraprestación corresponden casi exclusivamente a los Estados miembros que representan gobiernos soberanos, de suerte que el riesgo relativo al crédito se considera menor. Se ha establecido una asignación con respecto al valor de las cuentas por cobrar a fin de reflejar aquellas cuyo pago no está previsto que se produzca a corto plazo. La asignación cubre los importes que deben los Estados miembros que han perdido el derecho de voto en virtud del párrafo 5 del artículo 11 del Convenio de la OMPI y las contribuciones de los países menos adelantados congeladas por decisión de las Asambleas en 1989 y 1991.

De acuerdo con la política de inversiones de la Organización, la OMPI solo puede mantener depósitos en instituciones que posean una calificación crediticia mínima a corto plazo de A-2/P-2, o de A/A2 a largo plazo. La Organización solo puede mantener instrumentos del mercado monetario, bonos, pagarés, otras obligaciones y demás instrumentos de renta fija adquiridos directamente en instituciones que posean una calificación crediticia mínima a corto plazo de A-3/P-3, o de BBB-/Baa3 a largo plazo. Cuando estos instrumentos se adquieran a

través de participaciones en fondos comunes de inversión que coticen en el mercado, al menos un 65 % de la cartera debe consistir en valores de inversión (AAA/Aaa a BBB/Baa3), mientras que un máximo del 35 % podrá consistir en bonos de alto rendimiento (BB+/Ba1 a C/Ca). A continuación se indican las calificaciones crediticias correspondientes al efectivo y los equivalentes de efectivo y a las inversiones al 31 de diciembre de 2024:

Calificación crediticia a corto plazo	A1+	A1	A2	Sin calificar (1)	Total
31 de diciembre de 2024 <i>(miles de francos suizos)</i>					
Efectivo y equivalentes de efectivo	38 592	17 531	44 290	37	100 450
Inversiones	28 000	-	75 927	1 279 911	1 383 838
	66 592	17 531	120 217	1 279 948	1 484 288
<i>Porcentaje</i>	4,5 %	1,2 %	8,1%	86,2%	100,0%

1) Los saldos sin clasificar engloban el efectivo de caja y las inversiones a largo plazo. La OMPI mantiene estas últimas en fondos de inversión que no cuentan con calificaciones crediticias emitidas por las agencias de calificación, pero las inversiones subyacentes sí se ajustan a la política de inversiones de la OMPI.

Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez es el riesgo de que la Organización no pueda hacer frente a sus obligaciones a su debido tiempo.

La Organización no está expuesta a grandes riesgos de liquidez, al disponer de importantes recursos en efectivo sin restricciones que se reaprovisionan como resultado de sus actividades. La política de inversiones de la Organización requiere que el efectivo para gastos de explotación y la cartera principal se inviertan de modo que se garantice la liquidez necesaria para hacer frente a las exigencias de efectivo de la Organización. Los saldos de efectivo para gastos de explotación se invierten a corto plazo (vencimientos que no excedan los 12 meses) en activos de bajo riesgo que puedan liquidarse fácilmente a bajo coste o sin coste alguno. La cartera principal se invierte con un horizonte temporal de cinco años consecutivos a fin de generar una rentabilidad positiva. Si es posible, la cartera principal se invierte en instrumentos que ocasionalmente permitan retirar una parte de los fondos. La cartera estratégica se invierte a largo plazo, y en la actualidad no está sujeta a exigencias de liquidez a corto o medio plazo.

Riesgo cambiario

La Organización recibe ingresos procedentes de tasas en divisas e incurre en gastos en monedas distintas de su moneda de funcionamiento, el franco suizo; además, está expuesta al riesgo cambiario derivado de las fluctuaciones de los tipos de cambio. Para las tasas de presentación de solicitudes internacionales PCT, la OMPI establece importes equivalentes en divisas distintas del franco suizo, que pueden ser reajustados durante el año si el tipo de cambio entre el franco suizo y la divisa en cuestión fluctúa en un 5,0 % o más durante más de cuatro viernes consecutivos. La Organización también se ve afectada por el riesgo cambiario dimanante de las diferencias entre los importes pagaderos a las Administraciones encargadas de la búsqueda internacional de conformidad con el Reglamento del PCT y los importes recibidos por las oficinas nacionales de patentes en concepto de tasas de búsqueda internacional abonadas por los solicitantes que presentan solicitudes internacionales de patente. La Organización también gestiona el servicio de la OMPI de transferencia de tasas, una estructura de compensación para reducir la exposición de los ingresos por tasas del PCT a los movimientos de los tipos de cambio de las divisas en relación con las tasas de búsqueda.

En caso de que las inversiones se efectúen en unidades monetarias distintas del franco suizo, la Organización puede emplear instrumentos de cobertura para reducir al mínimo el riesgo que generan las fluctuaciones de la unidad monetaria de la inversión frente al franco suizo. Sin embargo, no se permite la inversión en instrumentos financieros derivados con fines especulativos. Al 31 de diciembre de 2024, la Organización mantenía inversiones en dólares de los Estados Unidos y euros por un total de 173,7 millones de francos suizos y 46,9 millones de francos suizos, respectivamente. Se hace un seguimiento de la sensibilidad de esas inversiones a las fluctuaciones de los tipos de cambio y se utilizan instrumentos financieros derivados para minimizar ese riesgo.

Las contribuciones de la Organización a la Caja Común de Pensiones del Personal de las Naciones Unidas y los pagos al CICE se abonan en dólares de los Estados Unidos. Por otra parte, la Organización está expuesta al riesgo cambiario en relación con el coste de las pensiones del personal que había estado afiliado a la caja de pensiones cerrada y que actualmente está afiliado a la Caja Común. Además, la Organización cuenta con oficinas en Argelia, Brasil, China, el Japón, la Federación de Rusia, Nigeria y Singapur, y con una oficina de coordinación en los Estados Unidos de América, que disponen de un activo limitado en moneda nacional.

Riesgo de mercado

El riesgo de mercado es el riesgo de que varíen los precios de mercado, entre ellos los tipos de interés, y de que dicha variación repercuta en los ingresos de la Organización o en el valor de los instrumentos financieros que posee. Los ingresos por inversiones están excluidos de las estimaciones de ingresos de la Organización para el programa de trabajo y presupuesto de 2024/25. La Organización no utiliza instrumentos financieros para cubrir el riesgo derivado de los tipos de interés. La cartera de inversiones a medio plazo de la OMPI (principal) y la cartera de inversiones a largo plazo (estratégica) están sujetas al riesgo de fluctuaciones en los precios de mercado de los fondos de inversión subyacentes. Sobre la base de los datos históricos aplicables a las estrategias de inversión de esas carteras, la volatilidad prevista de la cartera principal y estratégica es del 4,5 % y el 6,0 %, respectivamente.

Nota 19: Acontecimientos posteriores a la fecha del informe

La fecha de cierre de los estados financieros de la OMPI es el 31 de diciembre de 2024 y su publicación ha sido autorizada en la misma fecha que el dictamen del auditor externo.

En la sexagésima quinta serie de reuniones, celebrada en julio de 2024, las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI aprobaron la creación de una entidad separada responsable de los fondos reservados para financiar el seguro médico pagadero tras la separación del servicio (ASHI). En 2025 se ha emprendido la labor de establecer dicha entidad con fecha efectiva el 1 de abril de 2025. La entidad separada se establecerá como plan multiempleador, en el que participarán la OMPI y la UPOV. Los fondos necesarios para financiar el ASHI satisfarán los requisitos de reconocimiento en calidad de activos del plan, y se modificará la presentación de los estados financieros de la OMPI correspondientes al ejercicio que finaliza en 2025 para presentar el pasivo neto del ASHI deduciendo los fondos acumulados por la Organización con tal fin. A título ilustrativo únicamente y suponiendo que la entidad separada se hubiera establecido en 2024, mediante el estudio de gestión del activo y el pasivo de la OMPI realizado en 2022, cabe obtener una estimación de la incidencia que se podría haber esperado en los estados financieros de la OMPI de 2024. Del total de la cartera estratégica de 284,1 millones de francos suizos al 31 de diciembre de 2024, se habría reconocido un importe de 265,8 millones de francos suizos en calidad de activos del plan. El pasivo del ASHI de la OMPI de 624,4 millones de francos suizos a fines de 2024 se habría presentado deduciendo esos activos y la posición neta de 358,6 millones de francos suizos figuraría como pasivo en el estado de situación financiera de la OMPI. No cabe realizar una estimación fiable de la incidencia del ejercicio financiero de 2025 ya que no se dispone aún de la información necesaria en la fecha en que se han firmado los estados financieros.

No se ha producido ningún otro hecho sustancial, ya sea favorable o desfavorable, que haya podido incidir de manera significativa en los estados financieros entre la fecha de cierre y la fecha en que se ha autorizado su publicación.

Nota 20: Información financiera por segmentos

En la presentación de la información financiera por segmentos, las distintas uniones corresponden a los segmentos que conforman la OMPI. Las uniones fueron creadas por diversos tratados administrados por la Organización.

El cuadro de información por segmentos se indica en la página siguiente y debe leerse junto con las siguientes notas explicativas:

- Nota 1: La Unión de Madrid ha asumido la financiación de la contribución de la Unión de La Haya, por una suma de tres millones de francos suizos, al programa de modernización de las TI de los sistemas de registro internacional de Madrid y de La Haya. El importe será reembolsado por la Unión de La Haya a la Unión de Madrid en cuanto su fondo de reserva lo permita.
- Nota 2: Conforme a la decisión de las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI adoptada en su 55.^a serie de reuniones, celebrada en 2015, las uniones financiadas mediante contribuciones asumieron la financiación del déficit de la Unión de Lisboa registrado en el bienio 2016/17, que ascendía a 56 157 francos suizos. El importe será reembolsado por la Unión de Lisboa a las uniones financiadas mediante contribuciones en cuanto sus reservas lo permitan.
- Nota 3: Conforme a la decisión de las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI adoptada en su 57.^a serie de reuniones, celebrada en 2017: a) las uniones financiadas mediante contribuciones asumieron la financiación del déficit de la Unión de Lisboa registrado en el bienio 2018/19, que ascendía a 1 662 315 francos suizos; y b) la Unión del PCT asumió la financiación del déficit de la Unión de La Haya, que ascendía a 18 135 044 francos suizos. El importe será reembolsado por la Unión de Lisboa a las uniones financiadas mediante contribuciones en cuanto sus reservas lo permitan.
- Nota 4: Conforme a la decisión de las Asambleas de los Estados miembros de la OMPI tomada en su 59.^a serie de reuniones, celebrada en 2019: a) dado que las uniones financiadas mediante contribuciones no disponen de reservas suficientes por encima del nivel previsto para cubrir el déficit de la Unión de Lisboa, que ascendía a 3 509 153 francos suizos en 2020/21 y a 2 746 197 francos suizos en 2022/23, respectivamente, la Unión del PCT asumió la financiación del déficit de la Unión de Lisboa en 2020/21 y en 2022/23; b) la Unión

del PCT asumió la financiación del déficit de la Unión de La Haya, que ascendía a 23 667 978 francos suizos en 2020/21, a 20 093 047 francos suizos en 2022/23 y a 7 552 909 francos suizos en 2024; c) la Unión del PCT asumió la financiación del déficit de las uniones financiadas por contribuciones de 14 728 274 francos suizos en 2024; y d) la Unión de Madrid asumió la financiación del déficit de la Unión de Lisboa de 1 401 959 francos suizos en 2024. Los importes serán reembolsados por la Unión de Lisboa, la Unión de La Haya y las uniones financiadas por contribuciones a la Unión del PCT y la Unión de Madrid, en cuanto lo permita el nivel de las reservas de las uniones.

- Nota 5: Las ganancias/(pérdidas) actuariales al 31 de diciembre de 2024 se han asignado con arreglo a la proporción de empleados correspondiente a 2024.

UNIONES							
Partida	Financiación con contribuciones	PCT	Madrid	La Haya	Lisboa	Cuentas especiales	Total
(miles de francos suizos)							
INGRESOS							
Contribuciones	17 615	-	-	-	-	15 709	33 324
Tasas	-	371 094	83 323	8 788	217	-	463 422
Publicaciones	2	494	30	-	-	-	526
Otros/variantes	178	625	1 168	179	177	2	2 329
Arbitraje y mediación	447	389	1 928	17	-	-	2 781
Subtotal de ingresos excluidos ingresos de las reservas y ajustes IPSAS	18 242	372 602	86 449	8 984	394	15 711	502 382
Ingresos varios para proyectos financiados con reservas	-	-1	-	-	-	-	-1
Ajustes IPSAS en los ingresos	994	-4	-4	-4	-4	-6 686	-5 708
TOTAL DE INGRESOS	19 236	372 597	86 445	8 980	390	9 025	496 673
GASTOS							
Patentes y tecnología	3 303	95 193	2 133	387	35	-	101 051
Marcas y diseños	3 249	751	24 763	6 370	1 059	-	36 192
Derecho de autor e industrias creativas	10 508	5 010	520	-	-	-	16 038
Desarrollo regional y nacional	15	32 763	3 834	435	47	-	37 094
Infraestructura y plataformas	116	14 066	3 416	1 031	-	-	18 629
Alianzas y desafíos mundiales	5 146	8 380	869	-	-	-	14 395
PI y ecosistemas de innovación	1 190	16 822	6 766	46	-	-	24 824
Administración, finanzas y gestión	8 225	87 555	31 785	7 055	523	-	135 143
Subtotal de gastos sobre base presupuestaria	31 752	260 540	74 086	15 324	1 664	-	383 366
Gastos para proyectos financiados con reservas	1	6 862	2 959	35	-	-	9 857
Subtotal de gastos sobre la base presupuestaria, incluidos los gastos de reserva	31 753	267 402	77 045	15 359	1 664	-	393 223
Cuentas especiales	-	-	-	-	-	10 215	10 215
Ajustes IPSAS en gastos presupuestarios y cuentas especiales	2 432	20 068	5 685	1 174	128	-1 106	28 381
Ajustes IPSAS en proyectos financiados con reservas	-	-	-1 484	-	-	-	-1 484
TOTAL DE GASTOS	34 185	287 470	81 246	16 533	1 792	9 109	430 335
Ganancias/(pérdidas) por inversiones	221	67 192	6 230	-	-	85	73 728
SUPERÁVIT/(DÉFICIT) DEL EJERCICIO	-14 728	152 319	11 429	-7 553	-1 402	1	140 066
Activo neto a 31 de diciembre de 2023: Ganancias/(pérdidas) actuariales excluidas	12 907	816 492	105 942	-87 876	-8 998	113	838 580
Ganancias/(pérdidas) actuariales a 31 de diciembre de 2023	-10 795	-166 224	-45 648	-9 812	-9 32	-	-233 411
Activo neto a 31 de diciembre de 2023	2 112	650 268	60 294	-97 688	-9 930	113	605 169
Excedente/(déficit) en 2024	-14 728	152 319	11 429	-7 553	-1 402	1	140 066
Activo neto a 31 de diciembre de 2024: Ganancias/(pérdidas) actuariales excluidas	-1 821	968 811	117 371	-95 429	-10 400	114	978 646
Ganancias/(pérdidas) actuariales a 31 de diciembre de 2024	-17 042	-186 048	-53 243	-10 371	-1 282	-	-267 986
Activo neto a 31 de diciembre de 2024	-18 863	782 763	64 128	-105 800	-11 682	114	710 666

ANEXO – PAGOS A TÍTULO GRACIABLE (INFORMACIÓN AUDITADA)

En el artículo 3.21 del Reglamento Financiero se estipula que en los estados financieros anuales de la Organización deberá incluirse un estado resumido de todos los pagos a título graciable correspondientes al año civil. En 2024 no se realizaron pagos de ese tipo, por lo que no es necesario incluir un estado resumido al respecto.