

**WO/PBC/39/10**

الأصل: بالإنكليزية

التاريخ: 20 يونيو 2025

## لجنة البرنامج والميزانية

الدورة التاسعة والثلاثون  
جنيف، من 16 إلى 20 يونيو 2025

قائمة القرارات

من إعداد الأمانة

البند 1 من جدول الأعمال: افتتاح الدورة

البند 2 من جدول الأعمال: اعتماد جدول الأعمال

الوثيقة WO/PBC/39/1 Prov.4.

اعتمدت لجنة البرنامج والميزانية جدول الأعمال (الوثيقة WO/PBC/39/1 Prov.4).

البند 3 من جدول الأعمال: تقرير لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

الوثيقة WO/PBC/39/2.

أوصت لجنة البرنامج والميزانية الجمعية العامة للويبو بالإحاطة علماً بمضمون "تقرير لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة" (الوثيقة WO/PBC/39/2).

البند 4 من جدول الأعمال: تقرير لجنة الاختيار التابعة للجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة

الوثيقة WO/PBC/39/3.

وافقت لجنة البرنامج والميزانية على توصيات لجنة الاختيار بشأن ترشيح عضوين جديدين في لجنة الويبو الاستشارية المستقلة للرقابة (اللجنة الاستشارية)، التي ترد في الفقرة 30 من تقرير لجنة الاختيار (مرفق الوثيقة WO/PBC/39/3).

البند 5 من جدول الأعمال: تقرير المدقق الخارجي

الوثيقة WO/PBC/39/4.

أوصت لجنة البرنامج والميزانية جمعيات الويبو، كل فيما يعينها، بالإحاطة علماً بمضمون "تقرير المدقق الخارجي" (الوثيقة WO/PBC/39/4).

#### البند 6 من جدول الأعمال: التقرير السنوي لمدير شعبة الرقابة الداخلية الوثيقة WO/PBC/39/5.

أوصت لجنة البرنامج والميزانية الجمعية العامة للويبو بالإحاطة علماً بمضمون "التقرير السنوي لمدير شعبة الرقابة الداخلية" (الوثيقة WO/PBC/39/5).

#### البند 7 من جدول الأعمال: التقرير المالي السنوي والبيانات المالية السنوية لعام 2024، تحديث بشأن الخطة المتعددة أرباب العمل لتمويل الالتزامات الخاصة باستحقاقات الموظفين، تحديث بشأن الاستثمارات، وضع سداد الاشتراكات في 30 أبريل 2025

(أ) التقرير المالي السنوي والبيانات المالية السنوية لعام 2024

الوثيقة WO/PBC/39/6.

أوصت لجنة البرنامج والميزانية جمعيات الويبو، كل فيما يعينها، بالموافقة على "التقرير المالي السنوي والبيانات المالية السنوية لعام 2024" (الوثيقة WO/PBC/39/6).

(ب) تحديث بشأن الخطة المتعددة أرباب العمل لتمويل الالتزامات الخاصة باستحقاقات الموظفين

الوثيقة WO/PBC/39/7.

أحاطت لجنة البرنامج والميزانية علماً بالتحديث بشأن إنشاء خطة متعددة أرباب العمل تستوفي الشروط المنصوص عليها في المعيار رقم 39 من المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام وتتولى المسؤولية عن الأموال التي خصصتها جمعيات الويبو ومجلس الأوبوف لتمويل التزامات استحقاقات الموظفين المبينة في الوثيقة WO/PBC/39/7.

(ج) تحديث بشأن الاستثمارات

(د) وضع سداد الاشتراكات في 30 أبريل 2025

الوثيقة WO/PBC/39/INF/1 Rev.

أحاطت لجنة البرنامج والميزانية علماً بالوثيقة "وضع سداد الاشتراكات في 30 أبريل 2025" (الوثيقة WO/PBC/39/INF/1).

#### البند 8 من جدول الأعمال: التقرير السنوي عن الموارد البشرية

الوثيقة WO/PBC/39/INF/2.

#### البند 9 من جدول الأعمال: اقتراح برنامج العمل والميزانية للثنائية 27/2026

الوثيقة WO/PBC/39/8.

1. إن لجنة البرنامج والميزانية، إذ استكملت استعراضها الشامل لاقتراح برنامج العمل والميزانية للثنائية 27/2026 (الوثيقة WO/PBC/39/8)، وافقت على التعديل التالي على النحو الوارد في المرفق الأول:

"1" تجسيد التعددية اللغوية في استراتيجيات تنفيذ قطاع العلامات والتصاميم.

2. والتمست لجنة البرنامج والميزانية من الأمانة إعداد نسخة منقحة من اقتراح برنامج العمل والميزانية للثنائية 27/2026 (الوثيقة WO/PBC/39/8) بما يعكس التعديل المذكور في الفقرة 1 أعلاه، كي تعرض على سلسلة الاجتماعات السادسة والستين لجمعيات الويبو.

3. وقررت لجنة البرنامج والميزانية كذلك إحالة البنود المتعلقة التالية التي نوقشت خلال الدورة التاسعة والثلاثين للجنة البرنامج والميزانية إلى سلسلة الاجتماعات السادسة والستين لجمعية الويبو:

"1" حذف جميع الإشارات إلى خطة التنمية المستدامة لعام 2030 وأهداف التنمية المستدامة من اقتراح برنامج العمل والميزانية لثنائية 27/2026؛

"2" وتعديل التقديرات المتعلقة بطلبات وإيرادات نظام لشبونة وميزانية اتحاد لشبونة؛

"3" وإلغاء صندوق تسريع التنمية والإشارات المتعلقة به وميزانيته.

**البند 10 من جدول الأعمال: خطة تمويل لتسوية تغطية استحقاقات الموظفين الطويلة الأجل في الويبو**

الوثيقة WO/PBC/39/9.

أوصت لجنة البرنامج والميزانية جمعيات الويبو، كل فيما يعنها، بالموافقة على تحويل مبلغ 50 مليون فرنك سويسري إلى محفظة الاستثمارات الاستراتيجية، تكون مخصصة لتغطية التزامات استحقاقات الموظفين طويلة الأجل في الويبو.

**البند 11 من جدول الأعمال: انتخاب رئيس لجنة البرنامج والميزانية ونائبيه**

انتخبت لجنة البرنامج والميزانية (لجنة الميزانية)، لدوراتها المزمع عقدها في عامي 2026 و2027: سعادة السفير علاء حجازي، الممثل الدائم لمصر في جنيف رئيساً للجنة البرنامج والميزانية؛ والسيد كريستيان شيرنتزكي، المستشار الأول في البعثة الألمانية لدى الأمم المتحدة في جنيف، والسيدة أليسون أوركيزو، السكرتيرة الأولى في البعثة الدائمة لبيرو لدى الأمم المتحدة ومنظمة التجارة العالمية في جنيف، نائبتين للرئيس.

**البند 12 من جدول الأعمال: اختتام الدورة**

[يلي ذلك المرفق]

- تنظيم دورة واحدة من الندوة العالمية للويو بشأن المؤشرات الجغرافية، بالتعاون مع دولة عضو مهمة. سواصل استكشاف فرص العمل مع الدول الأعضاء المهمة بمنهجيات مختلفة لحماية المنتجات التراثية، مثل نظام خاص أو نظام العلامات التجارية، وهو ما يسهم في استحداث نظام إيكولوجي متوازن وفَعَال للملكية الفكرية في الدول الأعضاء في الويو (النتيجة المرتقبة 3.4).
- توسيع التغطية الجغرافية لمعاهدة سنغافورة بشأن قانون العلامات التجارية، لزيادة تطوير الإطار القانوني العلامات التجارية الدولي لتبسيط إجراءات تسجيل العلامات التجارية (النتيجة المرتقبة 1.2).

مواصلة دعم المناقشات الجارية بشأن إمكانية إدخال لغات جديدة في أنظمة التسجيل الدولية، دون الإخلال بنتائج تلك المناقشات.

وفي مجال حماية شعارات الدول وأسماء وشعارات المنظمات الحكومية الدولية، سيواصل القطاع ضمان الإدارة الفَعَّالة لإجراءات التبليغ المنصوص عليها في المادة 6/الثالث من اتفاقية باريس، والعمل بنشاط على تطوير القدرات الأمامية والخلفية لقاعدة بيانات المادة 6/الثالث إكسبرس، من أجل تحسين الإنتاجية وجودة الخدمات (النتيجة المرتقبة 1.3).

### نظام مدريد

وخلال الثنائية المقبلة، سواصل دعم احتياجات الشركات ورواد الأعمال من خلال أحد أنظمة مدريد الملائمة وميسورة التكلفة. وعلى وجه الخصوص، سنقوم بما يلي:

- توسيع نطاق الاعتماد العالمي لنظام مدريد من خلال نهج تسويقي معزز. سيشمل ذلك تعاوناً وثيقاً مع نظامي معاهدة البراءات ولاهاي، من خلال تخصيص التواصل مع شرائح مختلفة من العملاء استناداً إلى أبحاث السوق التفصيلية وتحليل البيانات، وتقديم حملات وأنشطة مستهدفة، بما في ذلك المبادرات الرقمية (النتيجة المرتقبة 1.3).
- الاستفادة من التكنولوجيات الجديدة، بما في ذلك الذكاء الاصطناعي في جميع جوانب عمل سجل مدريد لتغيير أساليب العمل الحالية وزيادة الكفاءة إلى الحد الأقصى، لا سيما في المرحلة الثانية من مشروع منصة مدريد المعلوماتية الجديدة (النتيجة المرتقبة 2.3).
- تعزيز تجربة الزبائن في مدريد في المكتب الدولي كجزء من استراتيجية تنظيمية أوسع (النتيجتان المرتقبتان 1.3 و 2.3) من خلال:
  - تحويل مضمون سجل مدريد نحو تحقيق مزيد من مركزية الزبائن من خلال تحسين إدارة الحسابات الرئيسية، وتعزيز وضوح الإخطارات وتحسين خطوط مساعدة دعم الزبائن.
  - مساعدة المستخدمين في الانتقال إلى منصة eMadrid الإلكترونية المتكاملة الجديدة، المقرر نشرها في عام 2025.
  - تبسيط ممارسات التصنيف بالتعاون الوثيق مع مكاتب الأعضاء.

[نهاية المرفق والوثيقة]