

CWS/11/8 CORR.

الأصل: بالإنكليزية

التاريخ: 5 ديسمبر 2023

اللجنة المعنية بمعايير الويبو

الدورة الحادية عشرة
جنيف، من 4 إلى 8 ديسمبر 2023

برنامج عمل اللجنة المعنية بمعايير الويبو وقائمة مهامها

وثيقة من إعداد الأمانة

مقدمة

1. وافقت اللجنة المعنية بمعايير الويبو (لجنة المعايير) في دورتها العاشرة المعقودة في عام 2022 على الصيغة المعدلة لقائمة المهام، على النحو الوارد في المرفق الرابع للوثيقة CWS/10/22. ولم تُوقف أي مهمة، ونُفّحت مهمتان، وأنشئت مهمتان جديدتان في الدورة العاشرة.
2. وأشارت لجنة المعايير، في دورتها العاشرة، إلى أن أنشطتها ومعايير الويبو لها ارتباط بخطة الويبو الاستراتيجية المتوسطة الأجل، في إطار الركيزة 2:
"الجمع بين الناس وإقامة شراكات مع أصحاب المصلحة من أجل رسم مستقبل النظام الإيكولوجي العالمي للملكية الفكرية"، وعلى وجه أكثر تحديداً في إطار الركيزة 1.2: "وضع أطر معيارية دولية متوازنة وفعالة في مجال الملكية الفكرية".
3. وأحاطت لجنة المعايير علماً كذلك بالتوصيات الواردة في تقرير تقييم لجان الويبو الدائمة، ولا سيما التوصية 3 المتعلقة بلجنة المعايير ومعايير الإغلاق الخاصة بها، الواردة أدناه:

معايير الإغلاق

"3د. أن تجري لجنة المعايير استعراضاً سنوياً لعبء العمل لدى أفرقة العمل التابعة لها (النشطة والمتوقفة عن العمل)، وأن تحدّد أولويات العام المقبل بالاتفاق مع الدول الأعضاء، وأن تحث بشكل فعال على زيادة مشاركة الدول الأعضاء في أفرقة العمل التابعة لها"

الإجراءات

"سيوجه الأمين لجنة المعايير نحو استثمار المزيد من الوقت في استعراض عبء العمل والموافقة على الأولويات للسنة التالية. وسُيُصدر الأمين تعميماً وسيعمل عن كثب مع المكاتب الإقليمية من أجل تشجيع المكاتب على المشاركة في أفرقة العمل التابعة للجنة المعايير".

(انظر الفقرة 7 من الوثيقة CWS/10/3)

4. وفي الدورة ذاتها، بغية تناول التوصية 3، ناقشت لجنة المعايير تحديد أولويات مهامها في ضوء الأسئلة ونقاط العمل التي حدّتها الأمانة بالتفصيل في الفقرات 11 إلى 14 من الوثيقة CWS/10/3. والتمست لجنة المعايير من الأمانة العمل مع مشرفي أفرقة العمل التابعة لها من أجل إعداد استبيان استقصائي بشأن تعيين تفضيلات مكاتب الملكية الفكرية فيما يخص تحديد أولويات المهام من أجل عرضها في الدورة الحادية عشرة للجنة المعايير. (انظر الفقرات 26 إلى 28 من الوثيقة CWS/10/22).

5. وفي الدورة ذاتها، وافقت لجنة المعايير على أن تحدد كل فرقة من أفرقة العمل الأهداف والإجراءات ذات الصلة للسنة، وتقيس التقدم المحرز في تحقيق تلك الأهداف في كل اجتماع سنوي. وطلبت لجنة المعايير من الأمانة إتاحة نموذج موحد لأفرقة العمل من أجل الإبلاغ عن التقدم المحرز في مهام اللجنة يُعرض في الاجتماعات الفصلية لجميع أفرقة العمل. ووافقت الأمانة على العمل مع مشرفي أفرقة العمل من أجل إعداد النموذج المشترك وتنظيم اجتماعات تحديث فصلية لأفرقة العمل. (انظر الفقرة 30 من الوثيقة CWS/10/22)

تقرير عن أنشطة برنامج عمل لجنة المعايير

6. منذ الدورة العاشرة للجنة المعايير، عملت أفرقة العمل التابعة للجنة في إطار مهام اللجنة التي تشكل برنامج العمل الذي وافقت عليه اللجنة في دورتها العاشرة. وهناك 24 مهمة محددة في قائمة المهام، 19 منها مسندة إلى فرقة عمل معينة و5 غير مسندة إلى فرقة عمل معينة.

7. وعلى نحو ما طلبته لجنة المعايير، اجتمعت جميع أفرقة العمل النشطة التابعة للجنة بشكل فصلي من أجل استعراض الأهداف وتحديثها في مارس ويونيو وسبتمبر، ودُعي إلى هذه الاجتماعات جميع الأعضاء في أفرقة العمل والمراقبين فيها. وأحاط المشاركون علماً بالتقدم المحرز في المهام التي أبلغ عنها مشرفو أفرقة العمل باستخدام النموذج الذي أعدته الأمانة، بالتشاور مع مشرفي فرقة العمل. ويحدّد النموذج ما يلي:

– الأهداف؛

– والإجراءات ذات الصلة لعام 2023 والعام المقبل؛

– والتحديات أو التبعيات المحتملة؛

– وتقييم التقدم.

8. ومن أجل دعم التنظيم ودعم أعضاء أفرقة العمل، عمّمت الأمانة التعميم C.CWS 165 "الجدول الزمني لاجتماعات الويبو المتعلقة بالمعايير لعام 2023" في أوائل عام 2023، إضافة إلى دعوات الاجتماع الإلكترونية ذات الصلة.

9. وفي هذه الدورة، قدمت 12 فرقة عمل تقاريرها عن الأنشطة التي اضطلعت بها والتقدم الذي أحرزته في المهمة (المهام) المسندة إليها منذ الدورة الأخيرة للجنة. ويُعرض في مرفق هذه الوثيقة التقدم المحرز في المهام التي لم تُسند إلى فرقة عمل معينة.

قائمة المهام الحالية

10. لقد أعدت الأمانة قائمة مهام منقحة جديدة لكي تنظر فيها لجنة المعايير، على النحو الوارد في مرفق هذه الوثيقة. ويتضمن المرفق المعلومات التالية بشأن كل مهمة من المهام:

- وصف المهمة؛
- المشرف على المهمة أو المشرف على فرقة العمل؛
- التدابير المقرّر اتخاذها؛
- الملاحظات؛
- وحسب الاقتضاء، اقتراحات لتنظر فيها اللجنة وتتخذ قراراً بشأنها.

11. ونُشرت قائمة المهام الحالية النشطة على موقع الويبو الإلكتروني في الرابط التالي: <https://www.wipo.int/cws/en/work-program.html>. ويمكن الاطلاع على معلومات عن أفرقة العمل التابعة للجنة المعايير، والوثائق ذات الصلة، في الموقع الإلكتروني التالي: <https://www.wipo.int/cws/en/taskforce/index.html>. وسيجري استعراض هذه المعلومات وتحديثها بعد الدورة الحادية عشرة من أجل مراعاة أي اتفاقات تتوصل إليها اللجنة. وسينشر المكتب الدولي عرضاً موجزاً محدثاً لبرنامج عمل لجنة المعايير على الموقع الإلكتروني للويبو في الرابط التالي: <https://www.wipo.int/cws>، بعد هذه الدورة.

اقتراحات بشأن تحديث برنامج العمل

دمج المهام المتعلقة بمعايير لغة الترميز الموسعة (XML)

12. في الدورة العاشرة للجنة المعايير، طرح أحد الوفود سؤالاً عن إمكانية إغلاق المهتمين رقم 38 ورقم 39، نظراً إلى أن المهمة رقم 33 تشمل بالفعل مراجعة المعايير القائمة، التي تشمل أي مراجعات ضرورية للمعيارين ST.36 والمعيار ST.66. وأحاطت الأمانة علماً بالاقترح واقترحت أن تقوم كل فرقة عمل بمراجعة قائمة المهام وتقديم توصيات بأي تغييرات ضرورية على برنامج العمل في الدورة المقبلة للجنة المعايير.

13. وقام المكتب الدولي، باعتباره المشرف على فرقة العمل XML4IP والمعايير ST.36 و ST.66 و ST.86، بالتشاور مع أعضاء أفرقة العمل الأربع المعنية بلغة الترميز الموسعة بشأن طريقة دمج أنشطة التوحيد المتعلقة بلغة الترميز الموسعة وتبسيط الجهود الرامية إلى إدارة تحديث معايير الويبو ST.36 و ST.66 و ST.86 و ST.96 الخاصة بلغة الترميز الموسعة. وتجدر الإشارة إلى أنه على الرغم من عدم وجود أي تنقيحات مقترحة لمعايير الويبو ST.36 و ST.66 و ST.86 منذ فترة طويلة، فإن تلك المعايير لا تزال قيد الاستخدام في العديد من مكاتب الملكية الفكرية.

14. ونتيجة للمشاورات، يقترح المكتب الدولي ما يلي:

- نقل مسؤولية المحافظة على معايير الويبو ST.36 و ST.66 و ST.86 إلى فرقة عمل XML4IP؛
- ومن أجل تجسيد هذه المسؤولية الجديدة لفرقة عمل XML4IP، ينبغي تعديل وصف المهمة رقم 41 ليصبح كالتالي: "ضمان المراجعات والتحديثات الضرورية لمعايير لمعايير الويبو ST.36 و ST.66 و ST.86 و ST.96؛ ودعم تنفيذ تلك المعايير" (التسطير يعني أن النص مضاف)؛
- ووقف مهام لجنة المعايير رقم 38 (المعيار ST.36) ورقم 39 (المعيار ST.66) ورقم 42 (المعيار ST.86) وأفرقة المهام الثلاث المقابلة، أي أفرقة المهام المعنية بالمعايير ST.36 و ST.66 و ST.86.

مهمة جديدة بشأن تنفيذ معيار الويبو ST.37

15. منذ اعتماد معيار الويبو ST.37 في الدورة الخامسة للجنة المعايير، قدم 30 مكتباً ملفات إدارة البراءات الخاصة بها إلى المكتب الدولي، ونُشرت هذه الملفات على بوابة الويبو لملفات الإدارة. وينبغي النظر في عدد المنظمات المشاركة في ضوء قاعدة بيانات ركن البراءات، التي تحتوي على مجموعات وثائق البراءات من 75 مكتباً.

16. ومراعياً للاتفاقات التي أبرمتها فرقة العمل المعنية بالحد الأدنى للوثائق المنصوص عليها في معاهدة التعاون بشأن البراءات من أجل إتاحة ملفات الإدارة التي تستوفي معيار الويبو ST.37، إضافة إلى مجموعة البراءات المرقمنة، والفوائد المعروفة لملفات إدارة البراءات في التصديق على هذه الأنواع من المجموعات، يقترح المكتب الدولي استحداث مهمة جديدة لتشجيع مكاتب الملكية الفكرية على تقديم ملف إدارة البراءات الخاصة بها إلى المكتب الدولي، امثالاً لمعيار الويبو ST.37. ويرد في الوثيقة CWS/11/15 اقتراح مفضل بشأن إنشاء هذه المهمة الجديدة.

ترتيب العمل بشأن تحديث الجزء 6 من دليل الويبو

17. أحاطت اللجنة علماً، في دورتها العاشرة، بأنشطة وخطة المكتب الدولي الرامية إلى تحديث دليل الويبو، بما في ذلك تحديث الجزء 1.6 من دليل الويبو: "الحد الأدنى الموصى به للمحتويات على المواقع الإلكترونية لمكاتب الملكية الفكرية" (انظر الوثيقة CWS/10/ITEM 21 IB) وتتولى حالياً فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي إدارة تحديث الجزء 6 من دليل الويبو في إطار المهمة رقم 62، التي ينص وصفها على ما يلي:

"استعراض معايير الويبو: ST.6 و ST.8 و ST.10 و ST.11 و ST.15 و ST.17 و ST.18 و ST.63 و ST.81، والجزء 6 من دليل الويبو، في ضوء النشر الإلكتروني لوثائق الملكية الفكرية؛ واقتراح إجراء مراجعات لتلك المعايير والمواد إذا لزم الأمر."

18. وما فتئت فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات تعمل على معلومات البراءات المتاحة للجمهور التي لها صلة بالجزء 6، في إطار المهمة رقم 52، التي ينص وصفها على ما يلي:

"إعداد توصيات بشأن أنظمة النفاذ إلى معلومات البراءات التي تتيحها مكاتب الملكية الصناعية للجمهور."

19. ونظراً إلى إسناد مهام عديدة لفرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي، وعدم تنفيذ أنشطة ملموسة من قبل فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات، فإن المكتب الدولي، بصفته المشرف على فرقة العمل المعنية المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات، وبالتشاور مع المشرف على فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي ومكتب الولايات المتحدة للبراءات والعلامات التجارية، يقترح نقل مسؤولية تحديث الجزء 6 من دليل الويبو إلى فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي.

20. ويرد اقتراح تنقيح وصف المهمتين رقم 52 ورقم 62 في تقريرتي فرقتي العمل المعنيتين. ويمكن الاطلاع على المزيد من التفاصيل بشأن هذين الاقتراحين في الوثيقتين CWS/11/12 و CWS/11/11، على التوالي.

استعراض المهمة رقم 24 - التقارير التقنية السنوية

21. وافقت لجنة المعايير في دورتها التاسعة على استخدام عملية مبسطة للتقارير التقنية السنوية لمدة ثلاث سنوات، ثم البت فيما إذا كان ينبغي وقف عملية جمع التقارير التقنية السنوية (انظر الفقرات 97 إلى 105 من الوثيقة CWS/9/25). ودُعيت مكاتب الملكية الفكرية إلى تقديم تقاريرها التقنية السنوية لعام 2022 عن طريق التعميمات الثلاثة للجنة المعايير C.CWS 166 و C.CWS 167، وهذه هي السنة الثانية من تنفيذ العملية المبسطة للتقارير التقنية السنوية. وفي الدورة الثانية عشرة، ستنظر لجنة المعايير في إمكانية الاستمرار في جمع التقارير التقنية السنوية، وتتخذ قراراً بهذا الشأن.

22. وتجدر الإشارة إلى أن 24 مكتباً قدمت تقاريرها التقنية السنوية لعام 2022، بينما شارك 17 مكتباً في إعداد التقارير التقنية السنوية لعام 2021 خلال عام 2022. ويرد في الجدول التالي تفاصيل إضافية بشأن الأعداد المحددة لكل نوع من أنواع حقوق الملكية الفكرية:

أنشطة عام 2021	أنشطة عام 2022	نوع التقرير التقني السنوي
15	18	معلومات التصميم الصناعية
17	17	معلومات البراءات
15	18	معلومات العلامات التجارية

اقتراح بشأن استبيان استقصائي لتحديد أولويات المهام

23. بناءً على طلب لجنة المعايير في الدورة الماضية، أعدت الأمانة، بالتعاون مع مشرفي أفرقة العمل التابعة لها، مسودة استبيان استقصائي من أجل تعيين تفضيلات مكاتب الملكية الفكرية فيما يخص طريقة تحديد أولويات المهام في برنامج عمل لجنة المعايير. ويرد الاستبيان المقترح في الوثيقة CWS/11/6 لكي تنظر فيه لجنة المعايير.

24. إن لجنة المعايير مدعوة إلى:

(أ) الإحاطة علماً بمضمون هذه الوثيقة؛

(ب) الموافقة على دمج المهام رقم 38 ورقم 39 ورقم 42 في المهمة رقم 41؛ وعلى الاقتراح الخاص بتحديث وصف المهمة رقم 41، الذي سُنسد باستمرار لفرقة العمل XML4IP، ووقف أفرقة العمل المعنية بالمعايير ST.36 و ST.66 و ST.86، على النحو المقترح في الفقرة 14 أعلاه؛

(ج) والنظر في نقل مسؤولية تحديث الجزء 6 من دليل الويبو من فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي إلى فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات، على النحو المقترح في الفقرة 19 أعلاه؛

(د) والنظر في قائمة المهام على النحو الوارد في مرفق هذه الوثيقة مع مراعاة التوصية الواردة في تقرير التقييم، ويشمل ذلك الآثار المترتبة على حجم أعمال فرق العمل خلال السنة المقبلة بالنسبة للدول الأعضاء وأمانة الويبو، كما هو مبين في الفقرة 10 أعلاه؛

(هـ) والموافقة على أن تُدرج الأمانة الاتفاقات المتوصل إليها في هذه الدورة في برنامج عمل لجنة المعايير واستعراض برنامج عمل لجنة المعايير، وأن

تنشرها على موقع الويبو الإلكتروني كما هو مبين في
الفقرة 11 أعلاه.

[يلي ذلك المرفق]

برنامج عمل اللجنة المعنية بمعايير الويبو وقائمة مهامها

المهمة رقم 18

1. الوصف:

تحديد مجالات توحيد المقاييس المرتبطة بتبادل البيانات القابلة للقراءة آلياً على أساس المشروعات التي خططت لها هيئات مثل المكاتب الخمسة (IP5) ومكاتب العلامات التجارية الخمسة (TM5)، ومنتدى مكاتب التصميم الصناعية الخمسة (ID5) والمنظمة الدولية لتوحيد المقاييس (ISO) واللجنة الكهروتقنية الدولية (IEC) والهيئات الأخرى المشهورة المعنية بوضع معايير الصناعة.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. التدابير المقرر اتخاذها:

(أ) ينبغي للمكتب الدولي أن ينسق الإبلاغ عن التطورات المتصلة بتوحيد المقاييس و/أو يقدم الاقتراحات إلى اللجنة المعنية بمعايير الويبو (اللجنة) حسب الضرورة.

(ب) أحاط المكتب الدولي علماً بالمناقشة حول السمات المسموح بها في رسوم ووثائق البراءات بين مكاتب الملكية الفكرية الخمسة. ويمكن الاطلاع على المزيد من المعلومات عن مبادرة المكاتب الخمسة في الرابط التالي:

[https://www.fiveipoffices.org/sites/default/files/2023-](https://www.fiveipoffices.org/sites/default/files/2023-04/IP5_Allowable%20Features%20in%20Drawings_20230331_revised.pdf)

[04/IP5_Allowable%20Features%20in%20Drawings_20230331_revised.pdf](https://www.fiveipoffices.org/sites/default/files/2023-04/IP5_Allowable%20Features%20in%20Drawings_20230331_revised.pdf) ويبدو أن هذه

المناقشة وثيقة الصلة بنظر لجنة المعايير في إمكانية وضع معيار جديد بشأن الرسوم في وثائق البراءات، بما يتماشى مع معيار الويبو ST.67 (العناصر التصويرية للعلامات التجارية) ومعيار الويبو ST.88 (تصوير التصميم الصناعية). ولذلك، سيشارك المكتب الدولي في المناقشة وسيقدم تقريراً عن التقدم المحرز إلى لجنة المعايير في الوقت المناسب.

4. ملاحظات:

(أ) تتسم المهمة رقم 18 بطابعها الإعلامي واستمرار أنشطتها (انظر الفقرة 122 من الوثيقة CWS/4BIS/16).

(ب) وعدّلت اللجنة، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، وصف المهمة رقم 18 لإدراج مرجعين جديدين، ألا وهما مكاتب العلامات التجارية الخمسة (TM5) ومنتدى مكاتب التصميم الصناعية الخمسة (ID5) (انظر الفقرة 112 من الوثيقة CWS/4BIS/16).

(ج) وأنشأت لجنة المعايير، في دورتها الخامسة، مهمة جديدة رقم 56 تتعلق بالاتصالات بين الأجهزة.

(د) واعتمدت لجنة المعايير، في دورتها الثامنة، معيار الويبو ST.90 - توصية لمعالجة بيانات الملكية الفكرية ونقلها باستخدام واجهات برمجة تطبيقات الويب.

المهمة رقم 24

1. الوصف:

جمع التقارير التقنية السنوية بشأن أنشطة أعضاء اللجنة في مجال المعلومات المتعلقة بالبراءات والعلامات التجارية والتصاميم الصناعية ونشرها (التقرير التقني السنوي بشأن المعلومات المتعلقة بالبراءات، والتقرير التقني السنوي بشأن العلامات التجارية، والتقرير التقني السنوي بشأن التصميم الصناعية).

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. التدابير المقرر اتخاذها:

سيجمع المكتب الدولي التقارير التقنية السنوية التي تشمل سنة 2022 وينشرها باستخدام العملية المبسطة التي وافقت عليها لجنة المعايير في دورتها التاسعة. وتُبلغ الدورة الحادية عشرة للجنة المعايير بنتائج التقارير التقنية السنوية لعام 2022.

4. ملاحظات:

(أ) تتسم المهمة 24 بطابعها الإعلامي وباستمرار أنشطتها (انظر الفقرة 122 من الوثيقة CWS/4BIS/16).

(ب) ووافقت اللجنة في دورتها الأولى على الصيغة المعدلة للمحتويات الموصى بها لأغراض التقارير التقنية السنوية بشأن الأنشطة في مجال المعلومات المتعلقة بالبراءات والعلامات التجارية والتصاميم الصناعية كما هي واردة في المرفقات

- الأول والثاني والثالث للوثيقة CWS/1/8 على التوالي. واستخدمت الصيغة المعدلة للمحتويات المذكورة منذ سنة 2014 (أي منذ التقارير التقنية السنوية/2013). (انظر الفقرات من 47 إلى 49 من الوثيقة CWS/1/10).
- (ج) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، بالتقرير الشفهي بشأن التقارير التقنية السنوية المقدمة عن عام 2014 (انظر الفقرة 110 من الوثيقة CWS/4BIS/16).
- (د) وترد معلومات مفصلة عن التقارير التقنية السنوية ونسخ لمجموعة التقارير التقنية السنوية التي قدمتها مكاتب الملكية الفكرية في شكل إلكتروني منذ سنة 1998 إلى غاية الآن على موقع الويب الخاص بالتقارير التقنية السنوية على الرابط:
- (هـ) <https://www3.wipo.int/confluence/display/ATR/Annual+Technical+Reports+Home> وأحاطت لجنة المعايير علماً، في دورتها الخامسة، بإعداد تقرير عن التقدم المحرز في تنفيذ المهمة 24 (انظر الوثيقة CWS/5/18).
- (و) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها السادسة، بالتقرير الشفهي عن التقدم المحرز في تنفيذ المهمة 24 (انظر الفقرتين 183 و184 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ز) وطلبت لجنة المعايير في دورتها السابعة أن يقدم المكتب الدولي اقتراحاً لتحسين التقارير التقنية السنوية في الدورة الثامنة (انظر الفقرات 205 إلى 208 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ح) ووافقت لجنة المعايير، في دورتها التاسعة، على استخدام العملية المبسطة للتقارير التقنية السنوية لمدة ثلاث سنوات ثم النظر مرة أخرى فيما إذا كان ينبغي وقف عملية تجميع التقارير التقنية السنوية أو عدم وقفها (انظر الفقرات من 97 إلى 105 من الوثيقة CWS/9/25).
- (ط) في الدورة العاشرة، أحاطت لجنة المعايير علماً بتقرير بشأن عدد المساهمات المبسطة في التقارير التقنية السنوية.

المهمة رقم 33

1. الوصف:

مراجعة متواصلة لمعايير الويبو.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي: ستنتظر لجنة المعايير في تعيين مشرفين آخرين بناء على طلبات محدّدة لمراجعة المعايير.

3. التدابير المقرر اتخاذها:

تعتبر مراجعة معايير الويبو نشاطاً مستمراً.

4. الملاحظات:

- (أ) تتسم هذه المهمة بطابعها الإعلامي وباستمرار أنشطتها (انظر الفقرة 122 من الوثيقة CWS/4BIS/16).
- (ب) وأحاطت اللجنة علماً في دورتها الثالثة بأنّ الفقرة الثانية من التعريف المُراجع لمصطلح "شهادة الحماية التكميلية" في مسرد المصطلحات المتعلقة بمعلومات ووثائق الملكية الفكرية (المسرد) المنشور في الجزء 1.8 من دليل الويبو، والتي تتناول تمديد شهادة الحماية التكميلية بالنسبة للمنتجات الدوائية المستخدمة في طب الأطفال، يمكن توسيع نطاقها في مراجعة قادمة للمعيار ST.9 إذا دعت الضرورة إلى ذلك. (انظر الفقرة 28 من الوثيقة CWS/3/14).
- (ج) وعلى أساس اقتراح بشأن شهادات الحماية التكميلية قدمه المكتب الألماني للبراءات، اعتمدت اللجنة في دورتها الثالثة مراجعة لمعيار الويبو ST.9 ووافقت على مراجعة تعريف مصطلح "شهادة الحماية التكميلية" في المسرد. (انظر الوثيقة CWS/3/3 والفقرات من 23 إلى 27 من الوثيقة CWS/3/14).
- (د) ووافقت اللجنة، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، على مراجعة معيار الويبو ST.60 (انظر الفقرات من 60 إلى 65 في الوثيقة CWS/4BIS/16).
- (هـ) ونظرت اللجنة، في دورتها السادسة، في اقتراح مراجعة معيار الويبو ST.60 (انظر الوثيقة CWS/6/20)؛ وفي تقرير عن أنساق التواريخ الموضّى بها في معايير الويبو قدمه المكتب الدولي (انظر الوثيقة CWS/6/21). ووافقت اللجنة على المراجعة المقترحة لمعيار الويبو ST.60 واتفقت على ترك أنساق التواريخ على حالها (انظر الفقرات من 129 إلى 130 ومن 133 إلى 135 من الوثيقة CWS/6/34).
- (و) ونظرت اللجنة، في دورتها السابعة، في اقتراح بفصل رمز 551 عن معيار الويبو ST.60 وأحالت المسألة مرة أخرى إلى فرقة العمل المعنية بتوحيد العلامات التجارية لمزيد من الدراسة (انظر الفقرات من 161 إلى 162 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ز) ووافقت لجنة المعايير، في دورتها التاسعة، على إجراء مراجعات مستقبلية لمعيار الويبو ST.37، في إطار المهمة رقم 33، عند الاقتضاء (انظر الفقرة 71 من الوثيقة CWS/9/25).

المهمة رقم 3/33

1. الوصف:
مراجعة متواصلة لمعيار الويبو ST.3.
2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:
المكتب الدولي.
3. التدابير المقرر اتخاذها:
تعتبر مراجعة المعيار ST.3 نشاطاً مستمراً.
4. الملاحظات:
 - (أ) تتسم المهمة رقم 3/33 بطابعها الإعلامي وباستمرار أنشطتها (انظر الفقرة 122 من الوثيقة CWS/4BIS/16).
 - (ب) وعلى أساس التغيير في منصة التصفح الشبكي للمنظمة الدولية لتوحيد المقاييس (ISO) الذي نشرته وكالة صيانة المعيار الدولي ISO 3166، غيّر المكتب الدولي اسم البلد Cape Verde إلى Cabo Verde (الاسم الإنكليزي) و-Cap-Vert إلى Cabo Verde (الاسم الفرنسي) في المرفق ألف لمعيار الويبو ST.3، وبقي الرمز المكون من حرفين "CV" والاسم الاسباني (Cabo Verde) دون تغيير. وأبلغ المكتب الدولي مكاتب الملكية الفكرية وأعضاء اللجنة بالتغييرات في 5 مارس 2014.
 - (ج) ووافقت اللجنة، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، على تعديل المعيار ST.3 بإضافة الرمز الجديد المكون من حرفين "XX"، وأحاطت علماً بتعديل المعيار ST.3 عن طريق إضافة الرمز الجديد المكون من حرفين "XV" لتمثيل معهد فيسغراد للبراءات وتغيير اسم مكتب مواءمة السوق الداخلية (OHIM) ليصبح مكتب الاتحاد الأوروبي للملكية الفكرية (EUIPO) (انظر الفقرات من 94 إلى 98 من الوثيقة CWS/4BIS/16).
 - (د) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها السادسة، بالمعلومات المتعلقة بتعديل المعيار ST.3 (انظر الوثيقة CWS/6/5). وفي عام 2019، أعد المكتب الدولي مشروع تعديل لمعيار الويبو ST.3 وعمّمه، وأدرج فيه الرمز المكون من حرفين "EU" بغرض التشاور وفقاً للإجراء المتبع للمراجعة. ووافقت لجنة المعايير على المراجعة في دورتها السابعة.
 - (و) ووافقت لجنة المعايير في دورتها السابعة على مواءمة معيار الويبو ST.3 مع قاعدة بيانات مصطلحات الأمم المتحدة (UNTERM)، مع استثناءات بسيطة تستند إلى الممارسات المتبعة في المكتب الدولي. ووافقت اللجنة أيضاً على تعديل الإجراء المبسط لمراجعة معيار الويبو ST.3 (انظر الفقرات 13 إلى 18 من الوثيقة CWS/7/29).
 - (ز) وأرسلت الأمانة التعميم رقم C.WS 161 في يونيو 2022 لإخطار مكاتب الملكية الفكرية بتغيير اسم الجمهورية التركية باللغة الإنكليزية من "Republic of Turkey" إلى "Republic of Türkiye" في المعيار ST.3 بناءً على الرسالة الرسمية التي تلقتها الأمم المتحدة، وبتحديث اسم البلد في قاعدة مصطلحات الأمم المتحدة (UNTERM) ونُشر معيار الويبو ST.3 المُنتج.
 - (ح) وفي الدورة العاشرة، أحاطت لجنة المعايير علماً بالتحديثات المدخلة على الإشارات الواردة في المعيار ST.3، التي تتعلق بتغيير كلمة "الصناعية" إلى "الفكرية"، وإضافة رمزين من حرفين لجزر مارشال ونيوي (انظر الفقرتين 36 و 37 من الوثيقة CWS/10/22).
 - (ط) ونشر المكتب الدولي مراجعةً لمعيار الويبو ST.3 في سبتمبر 2023 يتعلق بتغيير في الاسم المختصر لبلدين، وهما مملكة هولندا وأيسلندا. وأجرى المكتب الدولي المراجعة وفقاً لإجراء المراجعة المنصوص عليه في المرفق الثالث من المعيار ST.3. وأبلغ أعضاء اللجنة ومراقبيها بالمراجعة عن طريق التعميم C.WS 174.

المهمة رقم 38

1. الوصف:
ضمان مراجعة وتحديث متواصلين لمعيار الويبو ST.36.
2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:
المكتب الدولي
3. التدابير المقرر اتخاذها:
تتسم المهمة بطابعها المتواصل، ولكن لم تُجر أي مراجعة منذ عام 2010. وليس هناك تدابير من المقرر اتخاذها.

4. *الملاحظات:*
- (أ) تتطلب المحافظة المتواصلة على معيار الويبو ST.36 ما يلي:
- "1" سيحال أي اقتراح بمراجعة معيار الويبو ST.36 يقدم إلى الأمانة مباشرة إلى فرقة العمل المعنية بهذا المعيار لتنظر فيه وتوافق عليه؛
- "2" وستكون فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.36 مخولة مؤقتاً لاعتماد مراجعات هذا المعيار؛
- "3" وسيحال أي اقتراح بمراجعة معيار الويبو ST.36 إلى اللجنة لتنظر فيه إذا أصبحت المراجعة المقترحة موضع جدل، أي إذا تعذر التوصل إلى إجماع بين أعضاء فرقة العمل المعنية بالمعيار؛
- "4" وسيخطر المشرف على فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.36 للجنة بأية مراجعة للمعيار تعتمدها فرقة العمل في الدورة المقبلة للجنة. (انظر الفقرتين 58 و60 من الوثيقة SCIT/SDWG/8/14، والفقرتين 52 و53 من الوثيقة CWS/1/10 والفقرتين 73 و74 من الوثيقة CWS/3/14).
- (ب) ووافقت اللجنة في دورتها الثانية على خريطة الطريق لتطوير معايير الويبو التي تتناول لغة الترميز الموسعة XML. (انظر الوثيقة CWS/2/4 والفقرات من 17 إلى 19 من الوثيقة CWS/2/14).
5. *الاقتراح:*
- تحتوي الوثيقة CWS/11/8 على اقتراح بوقف المهمة رقم 38 وفرقة العمل المعنية بالمعيار ST.36. ومن المقترح أيضاً أن تقوم فرقة العمل XML4IP بمواصلة المراجعة والأنشطة الأخرى ذات الصلة بمعيار الويبو ST.36.
- المهمة رقم 39
1. *الوصف:*
- ضمان المراجعات والتحديثات الضرورية لمعيار الويبو ST.66.
2. *المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:*
- المكتب الدولي بتعاون مع مكتب الاتحاد الأوروبي للملكية الفكرية (EUIPO).
3. *التدابير المقرر اتخاذها:*
- تتسم المهمة بطابعها المتواصل، ولكن لم تُجر أي مراجعة منذ عام 2012. وليس هناك تدابير من المقرر اتخاذها.
4. *ملاحظات:*
- (أ) تتطلب المحافظة المتواصلة على معيار الويبو ST.66 ما يلي:
- "1" عند تقديم أي اقتراح بشأن مراجعة معيار الويبو ST.66 إلى الأمانة فإنه يحال مباشرة إلى فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.66 لتنظر فيه وتوافق عليه؛
- "2" وتكون فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.66 مخولة مؤقتاً لاعتماد مراجعات معيار الويبو ST.66؛
- "3" ويحال أي اقتراح بمراجعة معيار الويبو ST.66 إلى اللجنة لتنظر فيه إذا أصبحت المراجعة المقترحة موضع جدل، أي إذا تعذر التوصل إلى إجماع بين أعضاء فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.66؛
- "4" ويخطر رئيس فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.66 للجنة بأية مراجعة للمعيار ST.66 تعتمدها فرقة العمل في الدورة المقبلة للجنة. (انظر الفقرة 56 من الوثيقة SCIT/SDWG/8/14 والفقرتين 52 و53 من الوثيقة CWS/1/10 والفقرتين 73 و74 من الوثيقة CWS/3/14).
- (ب) ووافقت اللجنة في دورتها الثانية على خريطة الطريق لتطوير معايير الويبو التي تتناول لغة الترميز الموسعة XML. (انظر الوثيقة CWS/2/4 والفقرات من 17 إلى 19 من الوثيقة CWS/2/14).
- (ج) وأحاطت اللجنة علماً في دورتها الثالثة بالتقرير المرحلي الذي أعده المشرف على فرقة العمل بشأن مراجعة معيار الويبو ST.66 والمناقشة حول اقتراح المراجعة رقم ST.66/2013/001/Rev.1. (انظر الوثيقة CWS/3/9 والفقرة 63 من الوثيقة CWS/3/14).
5. *الاقتراح:*
- تحتوي الوثيقة CWS/11/8 على اقتراح بوقف المهمة رقم 39 وفرقة العمل المعنية بالمعيار ST.66. ومن المقترح أيضاً أن تقوم فرقة العمل XML4IP بمواصلة المراجعة والأنشطة الأخرى ذات الصلة بمعيار الويبو ST.66.

1. الوصف:

ضمان المراجعات والتحديثات الضرورية لمعيار الويبو ST.96.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

- (أ) تتسم المهمة بطبيعتها المتواصلة (انظر الفقرة 191 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ب) وسيعقد المكتب الدولي بانتظام اجتماعات شهرية لفرقة عمل XML4IP في الوقت والتاريخ اللذين تتفق عليهما الأعضاء.
- (ج) وستستعرض فرقة عمل XML4IP عناصر معيار الويبو ST.96 بمقارنتها مع عناصر XML المقابلة لمعايير XML الأقدم ST.36 و ST.66 و ST.86 لتحديد أيٍّ من عناصر معيار ST.96 يجب أن تكون إلزامية.
- (د) وستمضي فرقة عمل XML4IP قدماً بمشروع تجريبي لتوفير منصة على الإنترنت للمطورين الخارجيين العاملين مع مكاتب الملكية الفكرية لتقديم تعليقات مباشرة بشأن معايير الويبو ذات الصلة.
- (هـ) وسيعمل المكتب الدولي على إنشاء مستودع مركزي لاستضافة عمليات التنفيذ الخاصة بالمكتب المعني بمعيار الويبو ST.96.
- (و) وسيخطر المشرف على فرقة عمل XML4IP للجنة في دورتها الحادية عشرة بأي مراجعات جديدة لمعيار الويبو ST.96 تعتمدها فرقة العمل وتنشرها.
- (ز) وستقدّم فرقة العمل مسودة اقتراح بشأن البيانات الوصفية للمصنفات اليتيمة المحمية بحق المؤلف في الدورة الحادية عشرة للجنة المعايير بناءً على التعليقات الواردة من القطاع.
- (ح) وستعد فرقة العمل إصداراً جديداً لكي تنشره في أبريل 2024.

4. ملاحظات:

- (أ) تتطلب المحافظة المتواصلة على معيار الويبو ST.96 ما يلي:
- "1" اقتراح بشأن مراجعة معيار الويبو ST.96 إلى الأمانة فإنه يحال مباشرة إلى فرقة العمل XML4IP لتنظر فيه وتوافق عليه؛
- "2" وتكون فرقة العمل XML4IP مخولة مؤقتاً لاعتماد مراجعات معيار الويبو ST.96 عن طريق "الإجراء المعجل"؛
- "3" ويحال أي اقتراح بمراجعة معيار الويبو ST.96 إلى اللجنة لتنظر فيه إذا أصبحت المراجعة المقترحة موضع جدل، أي إذا تعذر التوصل إلى إجماع بين أعضاء فرقة العمل XML4IP؛
- "4" ويخطر رئيس فرقة العمل XML4IP للجنة بأية مراجعة لمعيار الويبو ST.96 تعتمدها فرقة العمل في أول دورة للجنة. (انظر الفقرة 24 من الوثيقة CWS/2/14).
- (ب) ووافقت اللجنة في دورتها الثانية على خريطة الطريق لتطوير معايير الويبو التي تتناول لغة الترميز الموسعة XML. (انظر الوثيقة CWS/2/3 والفقرات من 17 إلى 19 من الوثيقة CWS/2/14).
- (ج) واعتمدت اللجنة في دورتها الثانية المعيار الجديد ST.96 المعنون "توصية بشأن معالجة المعلومات المتعلقة بالملكية الفكرية باستخدام لغة الترميز الموسعة XML" ومرفقاته من الأول إلى الرابع، واتفقت على إعادة صياغة المهمة 41 كما هو وارد في الفقرة 1 أعلاه. (انظر الفقرات من 20 إلى 23 من الوثيقة CWS/2/14).
- (د) وأحاطت اللجنة علماً في دورتها الثالثة بنتائج عمل فرقة العمل XML4IP وتقرير المشرف على فرقة العمل. وأحاطت اللجنة علماً بشكل خاص بأن فرقة العمل XML4IP اعترمت أن تقدم، في تلك الدورة، اقتراحين بشأن المرفقين الخامس والسادس يستندان إلى النسخة 1.0 من مخطط لغة الترميز الموسعة للمعيار ST.96، التي اعتمدت في الدورة الثانية للجنة. غير أنّ فرقة العمل وافقت، بالنظر إلى المناقشات الجارية بشأن مراجعة مخطط لغة الترميز الموسعة واحتمال إدخال تغييرات كبيرة عليه، على إعداد المرفقين استناداً إلى النسخة التالية من المخطط بدلاً من النسخة 1.0. وبناءً عليه سيعتمد استكمال المرفقين على مدى التقدم المحرز في مراجعة مخطط لغة الترميز الموسعة، وعلى الموارد

المتوافرة في المكاتب الأعضاء في فرقة العمل وفي المكتب الدولي. (انظر الفقرة 22 من الوثيقة CWS/2/14، والفقرة 3 من الوثيقة CWS/3/5، والفقرة 42 من الوثيقة CWS/3/14).

- (هـ) ووافقت اللجنة في دورتها الثالثة على مواصلة العمل على تخطيط أدوات وتطويرها لإجراء تحويل ثنائي الاتجاه بين المعايير ST.96 و ST.36 و ST.66 أو ST.86. وينبغي، في مرحلة أولى، أن تتولى فرقة العمل XML4IP هذا العمل إلى جانب فرق العمل المعنية بالمعايير ST.36 و ST.66 و ST.86. وينبغي أن يملك المكتب الدولي تلك الأدوات ويتولى صيانتها بمساعدة فرقة العمل XML4IP وفرق العمل المعنية بالمعايير ST.36 و ST.66 و ST.86. ورحبت اللجنة بالترتيب الذي اقترحه وفد الولايات المتحدة للمساعدة على وضع أدوات التحويل الثنائي الاتجاه. ووافقت أيضاً على النظر مجدداً في ذلك الترتيب في دورتها المقبلة. (انظر الفقرة 43 من الوثيقة CWS/3/14).
- (و) وبخصوص ما جاء في الفقرتين 18 و 19 من الوثيقة CWS/3/5، اتفقت اللجنة في دورتها الثالثة على عدم إعادة تنظيم فرق العمل المعنية بلغة الترميز الموسعة في الوقت الحالي. (انظر الفقرة 45 من الوثيقة CWS/3/14).
- (ز) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، بالتقارير المرحلية المقدمة من المشرف على فرقة عمل XML4IP (انظر الوثيقتين CWS/4/6 و CWS/4BIS/4)، واعتمدت المرفقين الجديدين الخامس والسادس. ووافقت اللجنة أيضاً على تعديل المهمة رقم 41 لتكون صياغتها كما يلي: "المهمة رقم 41: التأكد من إجراء المراجعات والتحديثات اللازمة لمعيار الويبو ST.96". وأسندت اللجنة المهمة المنقحة رقم 41 إلى فرقة عمل XML4IP. (انظر الفقرات من 99 إلى 103 من الوثيقة CWS/4BIS/16).
- (ح) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها الخامسة، بالتقارير المرحلية المقدمة من المشرف على فرقة عمل XML4IP (انظر الوثيقة: CWS/5/5).
- (ط) ووافقت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، على مواعدي إصدار ثابتين هما 1 أبريل أو 1 أكتوبر أو كليهما. وأحاطت لجنة المعايير علماً بأن جمهورية كوريا ستستضيف اجتماع فرقة عمل XML4IP حضورياً في سيول، بجمهورية كوريا، في عام 2019 (انظر الفقرات من 52 إلى 54 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ي) وفي دورتها السابعة، وافقت لجنة المعايير على استخدام مستودع مركزي لمخططات ST.96 المخصصة لمكاتب الملكية الفكرية ومنتدى خارجي للمطورين. كما أعادت لجنة المعايير إسناد المهمة رقم 63 إلى فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي (انظر الفقرات من 23 إلى 40 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ك) وفي دورتها الثامنة، أشارت اللجنة إلى اشتغال الإصدار 4.0 من معيار الويبو ST.96 على مخططات للمؤشرات الجغرافية ومخططات للمصنفات اليتيمة المحمية بحق المؤلف، وطلبت أن تقدم لها فرقة عمل XML4IP اقتراحاً بشأن منصة ملائمة للتواصل مع المطورين الخارجيين (انظر الفقرات 85 إلى 94 من الوثيقة CWS/8/24).
- (ل) وأحاطت لجنة المعايير علماً، في دورتها التاسعة، بنشر النسخة 5.0 من المعيار ST.96، ودعت الأعضاء إلى التعليق على مشروع الوثيقة المتعلقة بالبيانات الوصفية للمصنفات اليتيمة المحمية بموجب حق المؤلف، كما وردت في مرفق الوثيقة CWS/9/4، والاتصال بمكاتب حق المؤلف الوطنية للتعليق عليه (انظر الفقرات من 20 إلى 24 من الوثيقة CWS/9/25).
- (م) في الدورة العاشرة، أحاطت لجنة المعايير علماً بنشر الإصدار 0.6، الذي يتضمن مخططات جديدة لتكسيات السبائك. وأحاطت علماً كذلك بالمسودة الأولى لمكونات لغة الترميز الموسعة المتعلقة بالوضع القانوني للعلامة التجارية والتصميم، التي ستكون أولوية من أجل استكمال عملية الإعداد.

5. الاقتراح:

- (أ) تبليغ الوثيقة CWS/11/2 عن وضع خطة العمل لفرقة العمل XML4IP.
- (ب) وتحتوي الوثيقة CWS/11/8 على اقتراح بشأن تحديث وصف المهمة رقم 41 من أجل تغطية مراجعات معايير الويبو ST.36 و ST.66 و ST.86.

المهمة رقم 42

1. الوصف:

إجراء المراجعات والتحديثات الضرورية لمعيار الويبو ST.86.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. التدابير المقرر اتخاذها:

تتسم المهمة بطابعها المتواصل، ولكن لم تُجر أي مراجعة منذ عام 2008. وليس هناك تدابير من المقرر اتخاذها.

4. ملاحظات:

- (أ) تتطلب المحافظة المتواصلة على معيار الويبو ST.86 ما يلي:
- "1" عند تقديم أي اقتراح بمراجعة معيار الويبو ST.86 إلى الأمانة فإنه سيحال مباشرة إلى فرقة العمل المعنية بهذا المعيار لتنظر فيه وتوافق عليه؛
- "2" وستكون فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.86 مخولة مؤقتاً لاعتماد مراجعات هذا المعيار؛
- "3" وسيحال أي اقتراح بمراجعة معيار الويبو ST.86 إلى اللجنة لتنظر فيه إذا أصبحت المراجعة المقترحة موضع جدل، أي إذا تعذر التوصل إلى إجماع بين أعضاء فرقة العمل المعنية بالمعيار؛
- "4" وسيخطر المشرف على فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.86 للجنة بأية مراجعة للمعيار تعتمد فرقة العمل في الدورة المقبلة للجنة. (انظر الفقرة 50 من الوثيقة SCIT/SDWG/9/12، والفقرتين 52 و53 من الوثيقة CWS/1/10 والفقرتين 73 و74 من الوثيقة CWS/3/14).
- (ب) وأحاطت اللجنة في دورتها الثالثة علماً بالتقرير الشفهي للمشرف على فرقة العمل بشأن مراجعة معيار الويبو ST.86 والمناقشة حول اقتراح المراجعة رقم ST.86/2013/001. (انظر الفقرة 64 من الوثيقة CWS/3/14).

5. الاقتراح

تحتوي الوثيقة CWS/11/8 على اقتراح بوقف المهمة رقم 42 وفرقة العمل المعنية بالمعيار ST.86. ومن المقترح أيضاً أن تقوم فرقة العمل XML4IP بمواصلة المراجعة والأنشطة الأخرى ذات الصلة لمعيار الويبو ST.86.

المهمة رقم 43

1. الوصف:

إعداد مبادئ توجيهية لتنفيذها مكاتب الملكية الفكرية فيما يخص ترقيم الفقرات والفقرات الطويلة وعرض وثائق البراءات بشكل منسق.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

مكتب الولايات المتحدة للبراءات والعلامات التجارية.

3. التدابير المقرر اتخاذها:

عُلق تنفيذ المهمة رقم 43.

4. ملاحظات:

(أ) طلب الفريق العامل المعني بالمعايير والوثائق في دورته التاسعة من فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.36 استعراض النقاط التي طرحتها فرقة العمل المعنية بممارسات الاستشهاد في الفقرة 12 من الوثيقة SCIT/SDWG/9/3. وبعد النظر في استعراض فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.36 لتوصيات فرقة العمل المعنية بممارسات الاستشهاد الواردة في مرفق الوثيقة SCIT/SDWG/11/6، اتفق الفريق العامل المعني بالمعايير والوثائق في دورته الحادية عشرة على وضع مبادئ توجيهية لتحديد الأجزاء المختلفة لوثائق البراءات بصورة موحدة عبر منصات النشر المختلفة واتفق على استحداث المهمة. (انظر الفقرة 35 من الوثيقة SCIT/SDWG/9/12 والفقرات من 45 إلى 47 من الوثيقة SCIT/SDWG/11/14).

(ب) وفي نوفمبر 2009، قدم المكتب الأوروبي للبراءات والمكتب الياباني للبراءات ومكتب الولايات المتحدة للبراءات والعلامات التجارية الاقتراح PFR ST.36/2009/007 (التصويبات والتغييرات في وثائق البراءات) لمراجعة المعيار ST.36 الذي تناقشه حالياً فرقة العمل المعنية به. وبعض جوانب هذه المهمة الجديدة تشبه كثيراً بعض المسائل التي طرحتها فرقة العمل المعنية بالمعيار ST.36 أثناء مناقشة الاقتراح PFR ST.36/2009/007 (عند إعداد هذه الوثيقة، حال انعدام توافق الآراء دون تقدم المناقشات، انظر الفقرة 5 من الوثيقة CWS/1/6). وتدور كذلك المناقشات حول ترقيم الفقرات الذي يطرح مسائل بشأن معالجة التعديلات وطريقة الترقيم المفضلة في إطار معاهدة التعاون بشأن البراءات (على سبيل المثال، في الاجتماع السابع عشر للإدارات الدولية لمعاهدة التعاون بشأن البراءات المنعقد في فبراير 2010؛ انظر الوثيقتين PCT/MIA/17/9 و PCT/MIA/17/11 والفقرات من 83 إلى 88 من الوثيقة PCT/MIA/17/12) وفي إطار التعاون الثلاثي/المكاتب الخمسة للملكية الفكرية.

(ج) وبالنظر إلى الفقرة 4(ب) أعلاه، تشاورت الأمانة مع المكتبين اللذين أبديا اهتماماً أكبر بالمهمة، أي المكتب الأوروبي للبراءات ومكتب الولايات المتحدة للبراءات والعلامات التجارية، واعتبرت أن الوقت مبكر لإنشاء فرقة عمل تتولى هذه المهمة لأن المناقشات حول القضايا المطروحة لم تحرز بعد تقدماً كافياً في المكاتب. ولهذا، فمن المستحسن إعطاء

مزيد من الوقت للمكاتب الخمسة للتوصل إلى اتفاق بشأن تنسيق شروطها بخصوص تعديل الفقرات وترقيمتها. وينبغي انتظار ظهور تطورات أخرى بخصوص القضايا المتعلقة بالفقرات في وثائق البراءات في إطار معاهدة التعاون بشأن البراءات قبل الشروع في تنفيذ هذه المهمة.

(د) واتفقت اللجنة في دورتها الأولى على تعليق المهمة رقم 43 رهنا باستعراض ما تحزره المكاتب الخمسة للملكية الفكرية من تقدم في تنسيق الشروط المتعلقة بالقضايا المذكورة في وصف المهمة وفي ضوء مستجدات المناقشات في هذا المجال بناء على معاهدة التعاون بشأن البراءات (انظر الفقرتين 52 و53 من الوثيقة CWS/1/10 والفقرتين 73 و74 من الوثيقة CWS/3/14).

(هـ) واتفقت اللجنة، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، على الإبقاء على المهمة رقم 43 في قائمة مهام اللجنة لمناقشتها في المستقبل مع مراعاة اقتراح الأمانة بشأن ما إذا كان ينبغي حذف المهمة رقم 43 من قائمة مهام اللجنة أو إحياء النقاش بشأنها (انظر الفقرتين 116 و117 من الوثيقة CWS/4BIS/16).

المهمة رقم 44

1. الوصف:

دعم المكتب الدولي عن طريق توفير متطلبات المستخدمين وتعليقاتهم بشأن البرنامج الحاسوبي للصياغة والتثبيت وفقاً للمعيار ST.26؛ ودعم المكتب الدولي في المراجعة اللاحقة للتعليمات الإدارية لمعاهدة التعاون بشأن البراءات؛ وإعداد المراجعات اللازمة لمعيار الويبو ST.26 بناء على طلب اللجنة.
المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الأوروبي للبراءات

3. التدابير المقرر اتخاذها:

(أ) سيواصل المكتب الدولي دعم مكاتب الملكية الفكرية في خطط تنفيذها للانتقال إلى معيار الويبو ST.26، بسبل تشمل تقديم ندوات تدريب إلكترونية.

(ب) وستدعم فرقة العمل المعنية بقوائم التسلسل تطوير أداة الويبو الجديدة للتسلسل واختبارها، وستنظر في إجراء مزيد من المراجعات للمعيار ST.26 إذا لزم الأمر.

(ج) وترصد فرقة العمل تطور معايير القطاع ذات الصلة.

4. ملاحظات:

(أ) استحدثت اللجنة المهمة رقم 44 في دورتها الأولى. وأنشأت اللجنة أيضاً فرقة عمل (فرقة العمل المعنية بقوائم التسلسل) لتتولى هذه المهمة. وطلبت اللجنة من فرقة العمل التنسيق مع الهيئة المعنية لمعاهدة التعاون بشأن البراءات فيما يخص الوقع المحتمل لذلك المعيار على المرفق "جيم" من التعليمات الإدارية لمعاهدة التعاون بشأن البراءات. (انظر الفقرات من 27 إلى 30 من الوثيقة CWS/1/10).

(ب) وأحاطت اللجنة علماً في دورتها الثالثة بالتقرير المرحلي الذي أعده المشرف على فرقة العمل المعنية بقوائم التسلسل (SEQL)، بما في ذلك خارطة طريق لإعداد المعيار الجديد. (انظر الفقرات من 47 إلى 49 من الوثيقة CWS/3/14).

(ج) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، بتقرير مرحلي عن هذه المهمة، ووافقت على معيار الويبو الجديد ST.26 (انظر الوثيقتين CWS/4/7 ADD وCWS/4/7). والفقرات من 49 إلى 53 من الوثيقة CWS/4BIS/16. كما أحاطت اللجنة علماً بتقرير مرحلي آخر عن هذه المهمة، ونقّحت وصف المهمة، والتمست من فرقة العمل المعنية بقوائم التسلسل تقديم اقتراح بشأن أحكام الانتقال من المعيار ST.25 إلى المعيار ST.26. (انظر الفقرات من 82 إلى 84 من الوثيقة CWS/4BIS/16).

(د) واعتمدت اللجنة، في دورتها الخامسة، المعيار المنقح ST.26 ووافقت على أحكام الانتقال من المعيار ST.25 إلى المعيار ST.26. (انظر الفقرات من 39 إلى 45 من الوثيقة CWS/5/22).

(هـ) واعتمدت اللجنة، في دورتها السادسة، المعيار المنقح ST.26 (انظر الفقرة 111 من الوثيقة CWS/6/34).

(و) وأحاطت لجنة المعايير علماً في دورتها السابعة بتصنيف معرفات النصوص الحرة إلى فئتين إما مرتبطة باللغة أو غير مرتبطة باللغة، ووافقت على مراجعة معيار الويبو ST.26 (انظر الفقرات 130 إلى 133 من الوثيقة CWS/7/29).

(ز) وأحاطت لجنة المعايير علماً في دورتها الثامنة بالمراجعات الإضافية اللازمة للمعيار ST.26، ودعا المكتب الدولي مكاتب الملكية الفكرية إلى تقديم خطط التنفيذ الخاصة بها فيما يخص المعيار ST.26.

(ح) وأحاطت لجنة المعايير علماً في دورتها التاسعة بتغيير تاريخ تنفيذ المعيار ST.26 إلى 1 يوليو 2022 بموافقة جمعية معاهدة البراءات في أكتوبر 2021. ووافقت لجنة المعايير على المراجعات النهائية للمعيار ST.26 في وقت سابق على

تاريخ التنفيذ، وأحاطت علماً بخطط المكتب الدولي لالتهاء من تطوير مجموعة أدوات WIPO Sequence Suite (انظر الفقرات من 58 إلى 65 من الوثيقة CWS/9/25).

(ط) وطلبت لجنة المعايير، في دورتها العاشرة، الدعم من مكاتب الملكية الفكرية لمواصلة دعم إعداد مجموعة أدوات WIPO Sequence Suite. ووافقت اللجنة أيضاً على الإصدار الجديد 1.6 من معيار الويبو ST.26 الذي سيدخل حيز النفاذ في 1 يوليو 2023.

5. الاقتراح:

(أ) تبليغ الوثيقة CWS/11/7 عن وضع خطة عمل فرقة العمل المعنية بقوائم التسلسل وتتضمن طلباً للدعم من مكاتب الملكية الفكرية بشأن مواصلة إعداد مجموعة أدوات WIPO Sequence Suite.

(ب) وتقرح الوثيقة CWS/11/13 مراجعات للمعيار ST.26 من أجل إجراء بعض التغييرات التحريرية لزيادة الوضوح، وإضافة أمثلة جديدة إلى المرفق السادس. وتتضمن هذه الوثيقة كذلك تحديثاً لوصف المهمة بعد دخول معيار الويبو ST.26 حيز النفاذ.

المهمة رقم 47

1. الوصف:

ضمان المراجعات والتحديثات الضرورية لمعايير الويبو ST.27 و ST.87 و ST.61؛ وإعداد مواد مساعدة لتسهيل استخدام تلك المعايير في مجتمع الملكية الفكرية؛ ودعم فرقة عمل XML4IP لتطوير مكونات XML لبيانات أحداث الوضع القانوني.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. التدابير المقرر اتخاذها:

(أ) ستعدّ فرقة العمل المعنية بالوضع القانوني اقتراحاً بأي مراجعة ضرورية لقائمة الأحداث المفصلة أو الوثيقة الإرشادية بشأن بيانات الوضع القانوني للبراءات في معيار الويبو ST.27 أو ST.87 أو ST.61.

(ب) وستقرح فرقة العمل المعنية بالوضع القانوني العمل على اقتراح بشأن إمكانية تكييف "مؤشرات الأحداث" مع المعيارين ST.61 و ST.87. وسيُنشر المكتب الدولي أي جداول خرائط محدّثة لمعيار الويبو ST.61 مقدمة من مكاتب الملكية الفكرية.

(ج) وتدعم فرقة العمل المعنية بالوضع القانوني العمل XML4IP من أجل تطوير مكونات لغة الترميز الموسعة (XML) ذات الصلة بالعلامات التجارية وتصميم مستوى النشاط القانوني للمهمة.

4. ملاحظات:

(أ) استحدثت لجنة المعايير المهمة رقم 47 في دورتها الثالثة. وأنشأت أيضاً فرقة عمل (فرقة العمل المعنية بالوضع القانوني) لتتولى هذه المهمة. (انظر الفقرات من 52 إلى 54 من الوثيقة CWS/3/14).

(ب) واتفقت اللجنة أيضاً في دورتها الثالثة على أنه ينبغي، في المرحلة الأولى، أن تتولى فرقة عمل مستقلة إعداد التوصيات، بالنظر إلى لزوم أن تكون التوصيات مستقلة عن النسق الذي سيستخدم. واستناداً إلى نتيجة تلك المناقشة الأولية ينبغي، بعد ذلك، دعوة فرق العمل المعنية بلغة الترميز الموسعة (XML) إلى تطبيق النتيجة بلغة الترميز الموسعة. (انظر الفقرات من 50 إلى 54 من الوثيقة CWS/3/14).

(ج) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً، بتقرير عن حالة هذه المهمة قدمته فرقة العمل المعنية بالوضع القانوني (انظر الفقرات من 54 إلى 59 من الوثيقة CWS/4BIS/16).

(د) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها الخامسة، بتقرير عن حالة هذه المهمة واعتمدت المعيار الجديد ST.27 (انظر الفقرات من 49 إلى 57 من الوثيقة CWS/5/22).

(هـ) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها السادسة، بتقرير مرحلي عن هذه المهمة (انظر الوثيقة CWS/6/11). كما اعتمدت اللجنة المعيار المنقح ST.27 ومعيار الويبو الجديد ST.87 بشأن بيانات الوضع القانوني للتصاميم الصناعية (انظر الفقرات من 73 إلى 86 ومن 93 إلى 103 من الوثيقة CWS/6/34).

(و) وأصدرت الأمانة في عام 2019 تعميماً تدعو فيه مكاتب الملكية الفكرية إلى تقييم ممارساتها التجارية وأنظمة تكنولوجيا المعلومات ومراجعة الأحداث المفصلة المؤقتة لمعيار الويبو ST.87.

(ز) واعتمدت اللجنة المعنية بمعايير الويبو في دورتها السابعة وثيقة إرشادية جديدة للمعيار ST.27؛ وطلبت أن يبدأ فريق عمل المعني بالوضع القانوني العمل بإعطاء الأولوية لمعيار بيانات الوضع القانوني للعلامات التجارية؛ ووافقت على التنيقيات التوضيحية للمعيار ST.27؛ ووافق على نشر جداول الربط الخاصة بالمعيار ST.87 (انظر الفقرات من 105 إلى 122 من الوثيقة CWS/7/29).

- (ح) وفي دورتها الثامنة، اعتمدت اللجنة معيار الويبو ST.61 الخاص ببيانات الوضع القانوني للعلامات التجارية، وطلبت من الأمانة دعوة مكاتب الملكية الفكرية لتقييم ممارساتها المؤسسية وأنظمتها المعلوماتية فيما يتصل بمعيار الويبو ST.61، ووافقت على مراجعة للمعيار ST.61 لإجراء تغييرات على البيانات التكميلية من أجل التوافق مع المعيار ST.96، وطلبت من فرقة العمل تحليل إمكانية دمج معايير الوضع القانوني الثلاثة، وطلبت من فرقة العمل تقديم اقتراح لتقديمه في الدورة المقبلة للجنة بشأن استخدام الرموز المخصصة في معيار الويبو ST.27 (انظر الفقرات من 26 إلى 30 ومن 51 إلى 56 ومن 114 إلى 118 من الوثيقة CWS/8/24).
- (ط) ووافقت اللجنة، في دورتها التاسعة، على المراجعات المقترحة للمعيار ST.27 بشأن "مؤشرات الأحداث". وطلبت اللجنة إلى فرقة العمل النظر فيما إذا كان ينبغي تكييف مؤشرات الأحداث مع المعيارين ST.61 و ST.87، وما إذا كان سيُحدث وصف المهمة 47 (انظر الفقرات من 46 إلى 56 من الوثيقة CWS/9/25).
- (ي) ووافقت اللجنة، في دورتها العاشرة، على التعديلات المقترحة إدخالها على المعيار ST.87 وتحديث الوصف الجديد للمهمة رقم 47 عن طريق وقف العمل على إمكانية دمج معايير الوضع القانوني الثلاثة (انظر الفقرات 73 إلى 76 من الوثيقة CWS/10/22). وأحاطت لجنة المعايير علماً بحاجة مكاتب الملكية الفكرية إلى مزيد من الوقت من أجل تحليل الفائدة والأثر فيما يخص إضافة "مؤشرات الأحداث" التي اعتمدها اللجنة للمعيار ST.27 إلى المعيارين ST.61 و ST.87 (انظر الفقرة 3 من الوثيقة CWS/10/11).

5. الاقتراح:

تقترح الوثيقة CWS/11/9 مراجعة المرفق الثاني للمعيار ST.61.

المهمة رقم 50

1. الوصف:

ضمان ما يلزم من حفظ وتحديث للدراسات الاستقصائية المنشورة في الجزء 7 من دليل الويبو بشأن المعلومات والوثائق المتعلقة بالملكية الفكرية.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

(أ) سيحدث المكتب الدولي الجزء 7 من دليل الويبو وفقاً للتعديلات المتفق عليها في الدورة التاسعة للجنة المعايير.

(ب) ووافقت اللجنة، في دورتها العاشرة، على إجراء دراستين استقصائيتين لعام 2023 بشأن تحديث الجزء 7 من دليل الويبو بشأن ممارسات الاستشهاد والجزء 6.7 بشأن المعلومات الببليوغرافية في جرائد البراءات. وتعمل فرقة العمل على إعداد استبيانات استقصائية بشأن ممارسات الاقتباس.

4. ملاحظات:

(أ) أنشأت لجنة المعايير المهمة رقم 50 في دورتها الرابعة المجتمعة مجدداً. وأنشأت اللجنة أيضاً فرقة عمل (فرقة العمل المعنية بالجزء 7) للقيام بهذه المهمة. (انظر الفقرة 73 من الوثيقة CWS/4BIS/16).

(ب) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها الخامسة، بالتقرير المرحلي وخطة العمل المؤقتة لحفظ وتحديث الدراسات الاستقصائية المنشورة في الجزء 7 من دليل الويبو، لا سيما الإجراءات التي يتعين اتخاذها عقب الدورة الخامسة للجنة المعايير، على النحو المشار إليه في المرفق الثاني من الوثيقة CWS/5/11.

(ج) ووافقت اللجنة، في دورتها السادسة، على الاستبيان بشأن منح ونشر شهادات الحماية التكميلية وتمديدات مدة البراءة وطلبت إلى الأمانة أن تُصدر تعميماً تدعو فيه مكاتب الملكية الفكرية إلى المشاركة في الدراسة الاستقصائية. وطلبت لجنة المعايير أيضاً إلى فرقة العمل المعنية بالجزء 7 أن تُعدّ اقتراحاً لاستبيان بشأن تقييم الوثائق المنشورة والحقوق المسجلة، وأن تعرض هذا الاقتراح على اللجنة لتنظر فيه في دورتها الثامنة (انظر الفقرات من 153 إلى 158 من الوثيقة CWS/6/34).

(د) ووافقت اللجنة في دورتها السابعة على نشر نتائج الدراسة الاستقصائية بشأن منح ونشر شهادات الحماية التكميلية وتمديدات مدة البراءة؛ وطلبت من الأمانة دعوة مكاتب الملكية الفكرية للمشاركة في الدراسة الاستقصائية حول أنظمة تقييم مكاتب الملكية الفكرية. وطلبت من الأمانة دعوة مكاتب الملكية الفكرية لتحديث معلوماتها الواردة في الجزء 3.7 من دليل الويبو. وطلبت من فرقة العمل المعنية بالجزء 7 إعداد استبيان لتحديث الجزء 1.7 من دليل الويبو؛ ووافقت على تعليق اقتراح إعداد استبيان لتحديث الجزء 6.7 من دليل الويبو في انتظار التقرير المرحلي لفرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي في الدورة المقبلة للجنة المعايير (انظر الفقرات 179 إلى 195 من الوثيقة CWS/7/29).

- (هـ) ووافقت اللجنة في دورتها الثامنة على نشر نتائج الدراسة الاستقصائية بشأن أنظمة الترقيم التي تستخدمها مكاتب الملكية الفكرية فيما يخص الوثائق المنشورة والحقوق المسجلة (انظر الفقرات من 65 إلى 69 من الوثيقة CWS/7/29).
- (و) ووافقت اللجنة، في دورتها التاسعة، على خطة العمل المنقحة لتحديث الجزء 7 من دليل الويبو، وطلبت إلى فرقة العمل تحديد تاريخ لتحديث للجزء 9.7 بشأن ممارسات الاقتباس (انظر الفقرات من 110 إلى 114 من الوثيقة CWS/9/25).
- (ز) ووافقت اللجنة، في دورتها العاشرة، على خطة عمل منقحة تتضمن توزيع دراستين استقصائيتين بشأن تحديث الجزئين 6.7 و 9.7 من الدليل.

5. الاقتراح:

تحتوي الوثيقة CWS/11/24 على جدول زمني منقح للدراسات الاستقصائية المستقبلية من أجل تحديث الجزء 7 من دليل الويبو، الذي يتضمن اقتراحاً بشأن استبيان استقصائي لتحديث الجزء 6.7.

المهمة رقم 52

1. الوصف:

إعداد توصيات بشأن أنظمة النفاذ إلى معلومات البراءات التي تتيحها مكاتب الملكية الفكرية للجمهور.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

ستعدّ فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات توصيات بشأن أنظمة النفاذ إلى معلومات البراءات المتاحة للجمهور في مكاتب الملكية الفكرية.

4. ملاحظات:

(أ) اتفقت لجنة المعايير، في دورتها الخامسة، على استحداث المهمة الجديدة رقم 52 وإنشاء فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات (انظر الفقرتين 96 و 100 من الوثيقة CWS/5/22).

(ب) ونظرت اللجنة، في دورتها السادسة، في مشروع الاستبيان الذي قدمته فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات وأحالته إلى هذه الخيرة من أجل إدخال تحديثات عليه (انظر الفقرتين 162 و 163 من الوثيقة CWS/6/34).

(ج) في دورتها السابعة، وافقت اللجنة على الجزء 1 من الاستبيان وطلبت من الأمانة دعوة مكاتب الملكية الفكرية للمشاركة في الدراسة الاستقصائية. وأحيل الاستبيان الخاص بالجزء 2 من الدراسة الاستقصائية مجدداً على فرقة العمل لمزيد من الدراسة (انظر الفقرات من 196 إلى 201 من الوثيقة CWS/7/29).

(د) ووافقت اللجنة في دورتها الثامنة على نشر نتائج الجزء 1 من الدراسة الاستقصائية، ووافقت على الاستبيان الخاص بالجزء 2 من الدراسة الاستقصائية، وطلبت من الأمانة دعوة مكاتب الملكية الفكرية للمشاركة في الجزء الثاني من الدراسة الاستقصائية (انظر الفقرات من 70 إلى 72 ومن 122 إلى 125 من الوثيقة CWS/8/24).

(هـ) وأحاطت اللجنة علماً في دورتها التاسعة بنتائج الجزء 2 من الدراسة الاستقصائية بشأن النفاذ إلى معلومات البراءات المتاحة للجمهور (انظر الفقرات من 85 إلى 88 من الوثيقة CWS/9/25).

5. الاقتراح:

تقترح الوثيقة CWS/11/8 نقل مسؤولية تحديث الجزء 7 من دليل الويبو، وبالتالي تقترح الوثيقة CWS/11/12 تحديث وصف المهمة رقم 52.

المهمة رقم 55

1. الوصف:

يُعتمد وضع معيار للويبو يساعد مكاتب الملكية الفكرية على تحسين "الجودة في المنبع" فيما يتعلق بأسماء المودعين وإعداد اقتراح بشأن الإجراءات المستقبلية الرامية إلى توحيد أسماء المودعين في وثائق الملكية الفكرية وعرضه على اللجنة المعنية بمعايير الويبو للنظر فيه.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الكوري للملكية الفكرية (KIPO) والمكتب الدولي

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

(أ) ستقترح فرقة العمل توصيات بشأن جودة بيانات المودعين لدعم توحيد الأسماء في الدورة العاشرة للجنة المعايير.

4. ملاحظات:

(أ) اتفقت لجنة المعايير، في دورتها الخامسة، على استحداث المهمة الجديدة رقم 55 وإنشاء فرقة عمل جديدة معنية بتوحيد الأسماء لإنجاز هذه المهمة (انظر الفقرتين 85 و86 من الوثيقة CWS/5/22).

(ب) ووافقت اللجنة، في دورتها السادسة، على الاستبيان بشأن استخدام أدوات تعريف. وقام المكتب الدولي باستقصاء مكاتب الملكية الفكرية ورفع تقرير بنتائجه إلى الدورة السابعة. وتمت الموافقة أيضاً على حلقة عمل بشأن توحيد الأسماء، التي عقدت في يومي 2 و3 مايو 2019 في مقر الويبو (انظر الفقرات من 164 إلى 170 من الوثيقة CWS/6/34).

(ج) وفي دورتها السابعة، وافقت اللجنة على نشر نتائج الدراسة الاستقصائية بشأن استخدام أدوات التعريف وطلبت من فرقة العمل المعنية بتوحيد الأسماء تقديم اقتراح بالإجراءات المستقبلية في دورتها الثامنة (انظر الفقرات من 73 إلى 84 من الوثيقة CWS/7/29).

(د) وفي دورتها الثامنة، طلبت لجنة المعايير من فرقة العمل أن تقترح توصيات بشأن جودة بيانات المودعين لدعم توحيد الأسماء.

(هـ) وفي دورتها التاسعة، أحاطت لجنة المعايير علماً بخطة العمل المنقحة لفرقة العمل (انظر الفقرات من 117 إلى 118 من الوثيقة CWS/9/25).

(و) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها العاشرة، بمسودة التوصيات المقدمة بشأن توحيد الأسماء (انظر الوثيقة CWS/10/17).

(ز) ونظرت لجنة المعايير في اقتراح إنشاء قاعدة بيانات دولية لتوحيد أسماء المودعين. وطلبت لجنة المعايير من المكتب الدولي التعاون مع بعض المكاتب المهتمة فيما يتعلق بالمشروع التجريبي الخاص بالمعرفات (الرقمية) العالمية، والإبلاغ عن النتائج في الدورة المقبلة (انظر الفقرات 65 إلى 70 من الوثيقة CWS/10/22).

5. الاقتراح:

(أ) تقدم الوثيقة CWS/11/22 اقتراحاً بتوصيات بشأن تنظيف البيانات لأغراض توحيد الأسماء، لكي تنظر فيه لجنة المعايير.

(ب) وتعرض الوثيقة CWS/11/17 الأنشطة والتعاون الممكن فيما يخص المشروع التجريبي الخاص بالمعرفات العالمية.

المهمة رقم 56

1. الوصف:

ضمان إدخال التعديلات والتحديثات اللازمة على معيار الويبو ST.90؛ ودعم المكتب الدولي في تطوير فهرس موحد يضم واجهات برمجة التطبيقات التي تتيحها المكاتب؛ ودعم المكتب الدولي في تعزيز وتنفيذ معيار الويبو ST.90.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

مكتب الاتحاد الأوروبي للملكية الفكرية (EUIPO) ومكتب كندا للملكية الفكرية (CIPO)

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

(أ) ستتولى فرقة العمل مراجعة معيار الويبو ST.90 حسب الحاجة من خلال رصد التكنولوجيات ذات الصلة عن كثب، وتنفيذ مكاتب الملكية الفكرية وقطاع الملكية الفكرية ككل للمعيار ST.90.

(ب) وستشجع فرقة العمل المعنية بواجهات برمجة التطبيقات استخدام معيار الويبو ST.90 في منظماتها.

(ج) وستشارك فرقة العمل بفعالية في يوم الويبو المخصص لواجهات برمجة التطبيقات 2023.

(د) وسينشئ المكتب الدولي فهرساً موحداً لواجهات برمجة التطبيقات يعرض واجهات برمجة التطبيقات التي تقدمها مكاتب الملكية الفكرية خارجياً، وستشارك فرقة العمل في مشروع الإعداد.

4. ملاحظات:

- (أ) اتفقت لجنة المعايير، في دورتها الخامسة، على إنشاء المهمة الجديدة رقم 56 وأسندتها لفرقة عمل XML4IP (انظر الفقرتين 92 و93 من الوثيقة CWS/5/22).
- (ب) وفي دورتها السابعة، أسندت لجنة المعايير هذه المهمة إلى فرقة العمل المعنية بواجهات برمجة التطبيقات التي أسست حديثاً وطلبت تقديم اقتراح نهائي لمعيار جديد في الدورة الثامنة (انظر الفقرات 50 إلى 54 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ج) وفي دورتها الثامنة، اعتمدت اللجنة معيار الويبو الجديد ST.90 لمعالجة بيانات الملكية الفكرية باستخدام واجهات برمجة تطبيقات الويب (انظر الفقرة 15 من الوثيقة CWS/8/24). وحُدث أيضًا وصف المهمة رقم 56 لضمان التحسين المستمر لهذا المعيار.
- (د) وفي الدورة العاشرة، تنحى مكتب المملكة المتحدة للملكية الفكرية عن قيادته المشتركة لفرقة العمل، وتمت الموافقة على مكتب الاتحاد الأوروبي للملكية الفكرية كبديل.

5. الاقتراح:

سيبلغ المكتب الدولي عن التقدم بشأن الفهرس الموحد لواجهات برمجة التطبيقات لكي تنظر فيه لجنة المعايير.

المهمة رقم 57

1. الوصف:

ضمان المراجعات والتحديثات اللازمة لمعيار الويبو ST.88.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

مكتب أستراليا للملكية الفكرية والمكتب الدولي.

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

(أ) ستستعرض فرقة العمل معيار الويبو ST.88 وتقتراح أية مراجعات أو تحديثات ضرورية.

4. ملاحظات:

(أ) اتفقت لجنة المعايير، في دورتها الخامسة، على استحداث المهمة الجديدة رقم 57 وإنشاء فرقة العمل المعنية بتصاوير التصميم (انظر الفقرتين 103 و104 من الوثيقة CWS/5/22).

(ب) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها السادسة، بخطة عمل فرقة العمل ووافقت على مشروع الاستبيان بشأن التصاوير المرئية الإلكترونية للتصاميم الذي اقترحت هذه الأخيرة. وطلبت اللجنة إلى المكتب الدولي إجراء استقصاء لمكاتب الملكية الفكرية وتقديم تقرير عن نتائجه إلى الدورة السابعة للجنة (انظر الفقرات 173 إلى 180 من الوثيقة CWS/6/34).

(ج) ووافقت اللجنة، في دورتها السابعة، على نشر نتائج الدراسة الاستقصائية بشأن التصاوير المرئية الإلكترونية للتصاميم الصناعية (انظر الفقرات 173 إلى 178 من الوثيقة CWS/7/29).

(د) واعتمدت اللجنة في دورتها الثامنة معيار الويبو ST.88 بشأن التصاوير الإلكترونية للتصاميم الصناعية، وطلبت من فرقة العمل إعداد اقتراح بشأن معالجة نسق SVG في المعيار ST.88 (انظر الفقرات 31 إلى 41 من الوثيقة CWS/8/24).

(هـ) وفي دورتها التاسعة، راجعت اللجنة المعيار ST.88 بشأن معالجة نسق صورة الرسومات الموجهة القابلة للتحميل (SVG) (انظر الفقرات 80 إلى 83 من الوثيقة CWS/9/25).

5. الاقتراح:

تقدم الوثيقة CWS/11/5 اقتراحاً لمراجعة معيار الويبو ST.88، وتقتراح الوثيقة CWS/11/4 وقف المهمة رقم 57 وفرقة العمل المعنية بتمثيل التصميم.

المهمة رقم 58

1. الوصف:

إعداد مقترح خريطة طريق لتطوير معايير الويبو مستقبلاً، بما في ذلك توصيات السياسة بهدف زيادة فعالية إنتاج المعلومات والبيانات المتعلقة بالملكية الفكرية وتقاسمها وإدارتها واستخدامها من قبل مكاتب الملكية الفكرية والأطراف المعنية الأخرى، وتنفيذ الأنشطة التالية:

(أ) استعراض التوصيات الواردة في المجموعة 1 المشار إليها في مرفق الوثيقة CWS/6/3، بالتعاون مع فرق عمل لجنة المعايير المعنية الأخرى؛

(ب) واستعراض التوصيات الواردة في المجموعة 2 والمجموعة 3 المشار إليها في مرفق الوثيقة CWS/6/3؛

(ج) وتصنيف التوصيات بحسب الأولوية واقتراح جدول زمني لتنفيذها؛

(د) واستكشاف أثر التكنولوجيات الجديدة على إدارة الملكية الفكرية وبياناتها في ضوء المواءمة والتعاون؛ وجمع معلومات حول متطلبات مكاتب الملكية الفكرية والزبائن؛ وإعداد توصيات بشأن التصاوير المرئية الإلكترونية للتصاميم.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

ستعد فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات اقتراحاً بشأن خارطة طريق استراتيجية لتكنولوجيا المعلومات.

4. ملاحظات:

(أ) استحدثت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، المهمة الجديدة رقم 58 لتنفيذ الأنشطة المتعلقة باستراتيجية

تكنولوجيا المعلومات. وطلبت اللجنة بأن تنسق فرقة العمل الجديدة مهامها مع فرق العمل الموجودة بشأن أولويات العمل، على أن يرفع ما تختلف فيه آراء فرق العمل، إن اختلفت آراءها، إلى لجنة المعايير للفصل فيه. وطلبت اللجنة بأن تعد فرقة العمل الجديدة تقريراً عن المهمة، بما في ذلك تحديد أولويات بنود العمل الخاصة بالأربعين توصية الواردة في مرفق الوثيقة CWS/6/3 كي تنظر فيه في دورتها الثامنة.

(ب) وأحاطت لجنة المعايير علماً، في دورتها الثامنة، بالتقدم الذي أحرزته فرقة العمل وأشارت إلى خطتها لتقديم خارطة طريق استراتيجية في الدورة الثامنة للجنة المعايير (انظر الفقرات 19 إلى 21 من الوثيقة CWS/7/29).

(ج) وفي الدورة الثامنة، أحاطت اللجنة علماً بالتقدم المحرز في المهمة وخطة عمل فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات للمعايير (انظر الوثيقة CWS/8/13). ومراعاً لما أبدته الوفود من اقتراحات ودعم، طلبت لجنة المعايير من المكتب الدولي أن يدعو كل المكاتب إلى الاستجابة للدراسة الاستقصائية بشأن ترتيب التوصيات الأربعين بحسب الأولوية، وأن يقدم لها تقريراً عن نتائج تلك الدراسة في دورتها التاسعة (انظر الفقرات من 80 إلى 84 من الوثيقة CWS/8/24).

(د) وأحاطت لجنة المعايير علماً في دورتها الثامنة كذلك بنتائج الدراسة الاستقصائية لفرقة العمل بشأن ترتيب التوصيات الأربعين حسب الأولوية.

(هـ) وأحاطت لجنة المعايير علماً في دورتها التاسعة بنتائج الدراسة الاستقصائية التي شاركت فيها مكاتب الملكية الفكرية بشأن ترتيب التوصيات الأربعين حسب الأولوية. وطلبت لجنة المعايير إلى فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات للمعايير أن تأخذ في الحسبان نتائج الدراسة الاستقصائية عند إعداد خارطة طريقها الاستراتيجية لتكنولوجيا المعلومات وخطة عملها لعام 2022 (انظر الفقرات من 14 إلى 18 من الوثيقة CWS/9/25).

(و) وأحاطت اللجنة علماً، في دورتها العاشرة، بالتقرير المرحلي الذي قدمته فرقة العمل (انظر الفقرات 117 إلى 120 من الوثيقة CWS/10/22)

5. الاقتراح:

(أ) تحتوي الوثيقة CWS/11/21 على اقتراح بتعديل وصف المهمة رقم 58 واسم فرقة العمل المقابلة لها.

(ب) وتقدم الوثيقة CWS/11/18 اقتراحاً بتوصيات بشأن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وإدارة الملكية الفكرية.

المهمة رقم 59

1. الوصف:

استكشاف إمكانية استخدام تكنولوجيا سلسلة الكتل في عمليات توفير الحماية بموجب حقوق الملكية الفكرية، ومعالجة المعلومات المتعلقة بعناصر الملكية الفكرية واستخدامها؛

وجمع معلومات عن التطورات التي شهدتها مكاتب الملكية الفكرية فيما يتعلق باستخدام سلسلة الكتل وتجربتها، وتقييم معايير الصناعة الحالية بشأن سلسلة الكتل، والنظر في جدواها وإمكانية تطبيقها في مكاتب الملكية الفكرية؛

ووضع نماذج مرجعية لاستخدام تكنولوجيا سلسلة الكتل في مجال الملكية الفكرية، بما في ذلك وضع مبادئ توجيهية وممارسات مشتركة، واستخدام مصطلحات إطار يدعم التعاون والمشاريع المشتركة ويثبت صحة المفهوم؛

وإعداد اقتراح بشأن معيار جديد للويبو يدعم التطبيق المحتمل لتكنولوجيا سلسلة الكتل في إطار النظام الإيكولوجي للملكية الفكرية.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

الدائرة الاتحادية الروسية للملكية الفكرية.

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

يعتزم المكتب الدولي إجراء المرحلة 1 على الأقل من المشروع الخاص بالمعرفات العالمية والإبلاغ عن النتائج في الدورة الحادية عشرة.

4. ملاحظات:

- (أ) استحدثت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، المهمة رقم 59 لتنفيذ الأنشطة المتعلقة باستخدام تكنولوجيا سلسلة الكتل في مجال الملكية الفكرية. وأنشئت فرقة عمل جديدة للعمل على تنفيذ هذه المهمة. وأحاطت اللجنة علماً بأن فرقة العمل ستقوم باستكشاف وجود حالات استخدام جيد لسلسلة الكتل قبل منح حقوق الملكية الفكرية (انظر الفقرات من 28 إلى 35 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ب) ونظم المكتب الدولي حلقة عمل بشأن سلسلة الكتل في أبريل 2019، ودعا أعضاء لجنة المعايير وأي أطراف معنية لاستكشاف حالات الاستخدام المتعلقة بالملكية الفكرية.
- (ج) وعقدت فرقة العمل المعنية بسلاسل الكتل اجتماعاً بالحضور الشخصي بعد حلقة العمل مباشرة.
- (د) وفي دورتها السابعة، أحاطت لجنة المعايير علماً بالتقدم الذي أحرزته فرقة العمل ونقحت وصف المهمة رقم 59 بشكل طفيف بغرض التوضيح (انظر الفقرات من 61 إلى 67 من الوثيقة CWS/7/29).
- (هـ) وفي دورتها الثامنة، أحاطت اللجنة علماً بالتقدم المحرز في المهمة (انظر الوثيقة CWS/8/15).
- (و) وفي دورتها التاسعة، أحاطت اللجنة علماً بالتقدم الذي أحرزته فرقة العمل وورقة العمل المنتظرة من المكتب الدولي (انظر الفقرات من 35 إلى 44 من الوثيقة CWS/9/25).
- (ز) وفي الدورة العاشرة، أصبحت الدائرة الاتحادية الروسية للملكية الفكرية المشرف الوحيد على فرقة العمل بعد تنحي مكتب أستراليا للملكية الفكرية.

المهمة رقم 60

1. الوصف:

إعداد اقتراح بشأن ترقيم رمزي العلامات اللفظية والعلامات التصويرية، وبشأن تجزئة الرمز (551)، وبشأن الرمز الذي يمكن تخصيصه للعلامات المجمعة من رموز نظام الأرقام المتفق عليها دولياً في تحديد البيانات الببليوغرافية (INID).

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

المكتب الدولي

3. الإجراءات المقرر اتخاذها:

(أ) بعد أن يتخذ الفريق العامل المعني بنظام مدريد قراراً، ستعد فرقة العمل توصية لتقديمها إلى الدورة المقبلة للجنة المعايير بشأن ما إذا كان يجب الإبقاء على الرمز 551 من نظام الأرقام المتفق عليها دولياً في تحديد البيانات الببليوغرافية (INID) للعلامات الجماعية وعلامات التصديق وعلامات الضمان، على حاله أو تجزئته في معيار الويبو ST.60.

4. ملاحظات:

- (أ) استحدثت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، المهمة الجديدة رقم 59 لتقديم توصيات بشأن العديد من اقتراحات علامات تجارية من أجل رموز نظام الأرقام المتفق عليها دولياً في تحديد البيانات الببليوغرافية (INID). واعتمدت لجنة المعايير اقتراح مكتب الاتحاد الأوروبي للملكية الفكرية (EUIPO) بإدخال رموز INID جديدة من أجل أنواع معينة من العلامات، مع إحالة مسألة تحديد الأرقام إلى فرقة العمل. وأثيرت الاقتراحات الأخرى ضمن إطار المهمة رقم 60 في الجلسة العامة (انظر الفقرات من 128 إلى 133 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ب) وناقشت لجنة المعايير في دورتها السابعة اقتراحاً لوقف المهمة رقم 60، لكن المهمة تواصلت حتى تتمكن فرقة العمل المعنية بتوحيد العلامات التجارية من مواصلة مناقشة اقتراح تجزئة رمز 551 (انظر الفقرات 161 إلى 162 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ج) وفي دورتها التاسعة، أحاطت لجنة المعايير علماً بأن استمرار العمل بشأن الاقتراح المتعلق برموز نظام الأرقام المتفق عليها دولياً في تحديد البيانات الببليوغرافية (INID) مرهون بنتيجة المناقشات الجارية في الفريق العامل لنظام مدريد (انظر الفقرات 119 إلى 120 من الوثيقة CWS/9/25).

المهمة رقم 61

1. الوصف:

التأكد من إجراء المراجعات والتحديثات اللازمة لمعيار الويبو ST.91، بما في ذلك طرق البحث عن النماذج الثلاثية الأبعاد والصور الثلاثية الأبعاد.

2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:
3. الدائرة الاتحادية الروسية للملكية الفكرية
الإجراءات المقرر اتخاذها:
- (أ) ستعد فرقة العمل اقتراحاً لمراجعة المعيار ST.91 بشأن النماذج الثلاثية الأبعاد والصور الثلاثية الأبعاد بما في ذلك طرق البحث عنها.
ملاحظات:
4. (أ) نظرت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، في اقتراح الاتحاد الروسي بمعالجة القيود التقنية والتنظيمية التي تمنع حالياً تقديم نماذج ثلاثية الأبعاد إلى مكاتب الملكية الفكرية. واستحدثت اللجنة المهمة رقم 61 للتصدي للمساائل المتعلقة بالنماذج والصور الثلاثية الأبعاد. وأنشئت فرقة عمل جديدة معنية بالنماذج والصور الثلاثية الأبعاد لتولي هذه المهمة (انظر الفقرات من 138 إلى 144 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ب) ووافقت لجنة المعايير، في دورتها السابعة، على استبيان لمكاتب الملكية الفكرية بشأن استخدام النماذج والصور ثلاثية الأبعاد وطلبت من المكتب الدولي دعوة مكاتب الملكية الفكرية لإجراء الدراسة الاستقصائية (انظر الفقرات 90 إلى 101 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ج) وفي الدورة الثامنة، أحاطت اللجنة علماً بنتائج الدراسة الاستقصائية ومشروع المعيار الأولي لفرقة العمل (انظر الفقرات من 73 إلى 75 ومن 103 إلى 108 من الوثيقة CWS/8/24).
- (د) واعتمدت لجنة المعايير في دورتها التاسعة معيار الويبو ST.91 بشأن النماذج الثلاثية الأبعاد والصور الثلاثية الأبعاد (انظر الفقرات من 28 إلى 33 من الوثيقة CWS/9/25).

المهمة رقم 62

1. الوصف:
- استعراض معايير الويبو: ST.6 و ST.8 و ST.10 و ST.11 و ST.15 و ST.17 و ST.18 و ST.63 و ST.81 والجزء 6 من دليل الويبو، في ضوء النشر الإلكتروني لوثائق الملكية الفكرية، واقتراح تعديلات على تلك المعايير والمواد إذا لزم الأمر.
2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:
- فرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي
مكتب الولايات المتحدة للبراءات والعلامات التجارية
الإجراءات المقرر اتخاذها:
3. سترتكز فرقة العمل على إعداد المواصفات التقنية لأداة تحويل النسخ DOCX.
ملاحظات:
4. (أ) استحدثت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، المهمة رقم 62 لمراجعة وتحديث معايير الويبو لأغراض النشر الرقمي. وأسندت المهمة إلى فرقة العمل الجديدة المعنية بالتحول الرقمي (انظر الفقرات من 149 إلى 152 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ب) وفي دورتها السابعة، أحاطت لجنة المعايير علماً بالتقرير المرحلي لفرقة العمل (انظر الفقرات من 102 إلى 104 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ج) وفي دورتها الثامنة، أحاطت اللجنة علماً بالتقرير المرحلي لفرقة العمل (انظر الفقرات من 109 إلى 113 من الوثيقة CWS/8/24).
- (د) ووافقت لجنة المعايير، في دورتها التاسعة، على استبيان الدراسة الاستقصائية بشأن ممارسات المكاتب فيما يتعلق بالتحول الرقمي (انظر الفقرات من 90 إلى 95 من الوثيقة CWS/9/25).
- (هـ) وأحاطت لجنة المعايير علماً، في دورتها العاشرة، بنتائج الدراسة الاستقصائية بشأن التحول الرقمي ووافقت على نشر النتائج (انظر الفقرات 107 إلى 109 من الوثيقة CWS/10/22).
5. الاقتراح:
- (أ) تقترح الوثيقة CWS/11/8 نقل مسؤولية تحديث الجزء 6 من دليل الويبو إلى فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات.
- (ب) وتتضمن الوثيقة CWS/11/11 اقتراحاً بتعديل وصف المهمة رقم 62.

المهمة رقم 63

1. الوصف:
- تطوير التصوير المرئي (أو التصاوير المرئية) للبيانات بنسق XML، استناداً إلى معايير الويبو المرتبطة بنسق XML للنشر الإلكتروني.
2. المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

مكتب الولايات المتحدة للبراءات والعلامات التجارية
الإجراءات المقرر اتخاذها:

3. ليس هناك إجراءات من المقرر اتخاذها.

4. ملاحظات

- (أ) استحدثت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، المهمة رقم 63 بشأن التصوير المرئي للبيانات بنسق XML. وأسندت هذه المهمة إلى فرقة العمل XML4IP (انظر الفقرات من 145 إلى 148 والفقرة 153 من الوثيقة CWS/6/34).
- (ب) وفي دورتها السابعة، أعادت لجنة المعايير إسناد المهمة رقم 63 إلى فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي (انظر الفقرات 39 إلى 40 من الوثيقة CWS/7/29).

المهمة رقم 64

(1) الوصف:

ضمان إجراء المراجعات والتحديثات الضرورية لمعيار الويبو ST.97.

(2) المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

فرقة العمل المعنية بواجهة التطبيقات البرمجية
مكتب الاتحاد الأوروبي للملكية الفكرية (EUIPO) ومكتب كندا للملكية الفكرية (CIPO)

(3) الإجراءات المقرر اتخاذها:

ستناقش فرقة العمل المعنية بواجهة التطبيقات البرمجية الحاجة إلى إصدار أصلي بنسق JSON من المعيار ST.97، وتوافق المعيار ST.97 مع الإصدارات الجديدة من المعيار ST.96 الخاص بلغة الترميز الموسعة.

(4) ملاحظات:

- (أ) في دورتها السابعة، أنشأت لجنة المعايير المهمة رقم 64. وطلبت من فرقة عمل XML4IP تقديم اقتراح لمعيار جديد للويبو بشأن JSON في دورتها الثامنة (انظر الفقرات 55 إلى 60 من الوثيقة CWS/7/29).
- (ب) وفي دورتها الثامنة، أحاطت اللجنة علماً بالتقدم المحرز في تطوير مخططات JSON (انظر الفقرة 91 من الوثيقة CWS/8/24).

(ج) وفي دورتها التاسعة، أحاطت اللجنة علماً بأن فرقة عمل XML4IP تعزم تقديم اقتراح نهائي بشأن معيار JSON في الدورة العاشرة للجنة المعايير (انظر الفقرتين 19 و20 من الوثيقة CWS/9/25).

(د) وفي الدورة العاشرة، اعتمدت اللجنة معيار الويبو الجديد ST.97، ووافقت على وصف المهمة المحدث، واستخدام "الإجراء المعجل" لمراجعة المعيار ST.97، وإسناد المهمة إلى فرقة العمل المعنية بواجهة التطبيقات البرمجية (انظر الفقرتين 43 و44 من الوثيقة CWS/10/22).

(5) الاقتراح:

تقترح الوثيقة CWS/10/6 معياراً جديداً للويبو لاعتماده من قبل لجنة المعايير بشأن استخدام نسق JSON لبيانات الملكية الفكرية، وتقترح مراجعة وصف المهمة 64.

المهمة رقم 65

(1) الوصف:

إعداد اقتراح يتضمن توصيات بشأن نسق حزمة البيانات من أجل التبادل الإلكتروني لوثائق الأولوية والنسخ المعتمدة للبراءات والعلامات والتصاميم الصناعية.

(2) المشرف على المهمة/المشرف على فرقة العمل:

فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي؛ ومكتب الولايات المتحدة للبراءات والعلامات التجارية (USPTO)

(3) الإجراءات المقرر اتخاذها:

ستقدم فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي اقتراحاً بشأن معيار جديد للويبو في الدورة الحادية عشرة للجنة المعايير.

(4) ملاحظات:

- (أ) في الدورة العاشرة للجنة، أنشئت المهمة الجديدة رقم 65 استجابةً لطلب من الفريق العامل المعني بمعاودة التعاون بشأن البراءات، بحيث يمكن توحيد مجموعة وثائق الأولوية الجديدة لتبادل البيانات. وأسندت لجنة المعايير هذه المهمة إلى فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي. (انظر الفقرات 22 إلى 25 من الوثيقة CWS/10/22).

(ب) وأصدرت الأمانة التعميم C.WS 170، الذي تدعو فيه المكاتب إلى تعيين الخبراء من أجل الانضمام إلى فرقة العمل المعنية بالتحويل الرقمي.

(5) *الاقترح:*
تتضمن الوثيقة CWS/11/20 REV اقتراحاً لمعيار جديد يتضمن توصيات بشأن نسق حزم البيانات من أجل التبادل الإلكتروني لوثائق الأولوية والنسخ المصدقة.

[نهاية المرفق والوثيقة]