# مشروع استبيان بشأن التصاوير الإلكترونية للتصاميم

## تفاصيل الاتصال

الاسم:   
*يُرجى ذكر اسم الشخص الذي ملأ الاستبيان، بالشكل الآتي: "الاسم الأول اسم العائلة".*

الوظيفة:   
*يُرجى ذكر وظيفة الشخص الذي ملأ الاستبيان.*

البلد/المنظمة:   
*يُرجى ذكر اسم البلد أو اسم منظمتكم والرمز المقابل حسب معيار ST.3.*

عنوان البريد الإلكتروني:   
*يرجى ذكر عنوان البريد الإلكتروني الخاص بالشخص الذي ملأ الاستبيان.*

الهاتف:   
*يُرجى ذكر رقم هاتف الشخص الذي ملأ الاستبيان.*

## مسرد المصطلحات والمختصرات

|  |  |
| --- | --- |
| المصطلح | التعريف |
| 2D/3D | ثنائي/ثلاثي الأبعاد |
| نموذج ثلاثي الأبعاد | ملف إلكتروني يُنشأ ببرنامج متخصص من أجل التصوير الرياضي لسطح شيء بالأبعاد الثلاثة |
| 3D PDF | نماذج ثلاثية الأبعاد بنسق PDF |
| 3DS | نسق ملفات يستخدمه برنامج Autodesk 3ds Max لنمذجة كائنات ثلاثية الأبعاد وتحريكها وإخراجها |
| API | واجهة برمجة تطبيقات |
| DPI | نقطة في كل بوصة |
| تصوير التصميم | أي صورة على ورق أو في ملفات إلكترونية أو عينة مادية لغرض التصوير المرئي للتصميم |
| DWF | نسق عرض التصميم على الويب |
| DWG | نسق ملفات شائع الاستخدام للرسومات المُصممة بمساعدة الحاسوب |
| FTP | بروتوكول نقل الملفات |
| GIF | نسق تبادل الرسوم البيانية |
| هولوغرام | تسجيل فوتوغرافي لمجال ضوئي، بدلا من تسجيل صورة مُكوَّنة بعدسة، ويُستخدم لعرض صورة ثلاثية الأبعاد تماما للشيء المُصوّر بطريقة هولوغرامية |
| IGES | التوصيف الأولي للتبادل البياني |
| البحث بالصور | طريقة للبحث عن التصاميم عن طريق إدخال صورة واحدة أو أكثر |
| JPEG | الفريق المشترك لخبراء التصوير الفوتوغرافي (JPEG) |
| البحث بالبيانات الوصفية | طريقة للبحث عن التصاميم عن طريق إدخال نص البيانات الوصفية |
| MP4 | نسق حاوية وسائط متعددة رقمية تُستخدم في الغالب الأعم لتخزين فيديو وصوت |
| OBJ | نسق ملف رأسي هندسي مفتوح يُستخدم في التصميم بمساعدة الحاسوب والطباعة الثلاثية الأبعاد |
| PDF | نسق الوثائق النقالة |
| PNG | رسومات شبكية نقالة |
| PPI | بكسل في كل بوصة |
| صورة نُقْطِيَّة | صورة مُكونة من خريطة نقاط (بِكسلات)، ويُشار إليها على أنها مصفوفة نقاط. ومن أنساق الملفات النموذجية للصور النُقطية: JPEG وTIFF وPNG وBMP. |
| STL | لغة معيار التغطية الفسيفسائية – نسق ملف مدمج في برامج التصميم بمساعدة الحاسوب بتقنية الستيريوليثوغرافي تُنشئه أنظمة ثلاثية الأبعاد |
| SVG | الرسومات الموجهة القابلة للتحجيم، نسق رسومات موجهة قائمة على لغة الترميز الموسعة (XML) يستند إلى معيار مفتوح أعده ائتلاف الشبكة العنكبوتية العالمية (W3C). |
| TIFF | نسق ملف صور ذو علامات |
| URL | عنوان صفحة ويب |
| رسومات موجهة | ملف صورة يتألف من أشكال مُكوَّنة من صيغ رياضية وإحداثيات على مستوى ثنائي الأبعاد. وعلى عكس الصور النُقطية، تتمتع الرسومات الموجهة بخاصية تحجيمها إلى ما لا نهاية دون حدوث أي تدهور للجودة. |
| المشهد | الصورة الثنائية الأبعاد المتكونة عند عرض أو إسقاط التصميم (الذي عادةً ما يكون كائن ثلاثي الأبعاد)، مثل المشهد الأمامي، والمشهد الخلفي، والمشهد المنظوري |
| X3D | نسق قياسي مفتوح للغة الترميز الموسعة وضعته منظمة الأيزو، وهو خليفة لغة نمذجة الواقع الافتراضى |

## الجزء 1 – متطلبات الإيداع

يتعلق هذا الجزء من الاستبيان بمتطلبات إيداع طلبات تصاوير التصاميم.

### السؤال 1 – أرقام بشأن نوع الإيداع والتصوير

يُرجى تقديم الإحصاءات المتعلقة بالإيداع الورقي والإلكتروني.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع الإيداع: | 2015 | 2016 | 2017 | المجموع |
| الإيداع الورقي |  |  |  |  |
| الإيداع الإلكتروني |  |  |  |  |
|  | | | | |
| نوع التصوير | 2015 | 2016 | 2017 | المجموع |
| مشاهد ثنائية الأبعاد |  |  |  |  |
| نماذج ثلاثية الأبعاد |  |  |  |  |
| فيديو |  |  |  |  |
| عَيِّنة |  |  |  |  |
| هولوغرام |  |  |  |  |

### السؤال 2: التصوير الثنائي الأبعاد والثلاثئ الأبعاد والتصوير بالفيديو وقيود ذلك

يُرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، ما يقبله مكتبكم أو منظمتكم من الملفات الإلكترونية لتصاوير التصاميم.

1. صورة ثنائية الأبعاد

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نوع الصورة | مقبولة؟ | الحد الأدنى للحجم (العرض × الارتفاع بالبكسل) | الحد الأقصى للحجم (العرض × الارتفاع بالبكسل) |
| JPEG |  |  |  |
| TIFF |  |  |  |
| PNG |  |  |  |
| GIF |  |  |  |
| PDF |  |  |  |
| SVG |  | لا ينطبق | لا ينطبق |
| غير ذلك (حدِّد) |  |  |  |

1. نماذج ثلاثية الأبعاد

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نسق النموذج الثلاثي الأبعاد | مقبول؟ | اذكر أي قيود |
| 3D PDF |  |  |
| 3DS |  |  |
| DWG |  |  |
| DWF |  |  |
| IGES |  |  |
| STL |  |  |
| X3D |  |  |
| OBJ |  |  |
| غير ذلك (حدِّد) |  |  |

1. فيديو

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نسق الفيديو | مقبول؟ | اذكر أي قيود |
| MP4 |  |  |
| غير ذلك (حدِّد) |  |  |

1. قيود الملف

* قبول صور ملونة
* قبول صور ذات تدرّج رمادي
* قبول صور باللونين الأبيض والأسود
* قبول صور فوتوغرافية
* يوجد حد أقصى لعدد حروف اسم الملف الإلكتروني. (إذا كانت الإجابة نعم، فكم عدد الحروف؟):

الحجم الأقصى لملف إلكتروني بالميغابايت:

* الحجم الأقصى لمجموع جميع الملفات الإلكترونية الخاصة بتصميم واحد بالميغابايت:
* الحد الأقصى لعدد الملفات الإلكترونية الخاصة بكل تصميم:
* السماح لملف إلكتروني واحد بتمثيل أكثر من مشهد واحد.
* السماح لمشهد واحد بأن يُقسَّم على أكثر من ملف إلكتروني واحد.
* غير ذلك (حدِّد)

### السؤال 3 – الشكل الورقي

يُرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، ما يقبله مكتبكم أو منظمتكم من التصاوير الورقية للتصاميم.

* أدنى حجم للصورة (حدِّد العرض × الارتفاع بالسنتيمتر)
* أقصى حجم للصورة (حدِّد العرض × الارتفاع بالسنتيمتر)
* السماح بوجود أكثر من مشهد واحد في كل صفحة.
* السماح لمشهد واحد بأن يُقسَّم على أكثر من صفحة واحدة.
* أدنى حجم للورقة (حدِّد العرض × الارتفاع بالسنتيمتر)
* أقصى حجم للورقة (حدِّد العرض × الارتفاع بالسنتيمتر)
* عنوان صفحة الويب الخاصة بتفاصيل المتطلبات

### السؤال 4 – التقاط التصاوير الموجودة في شكل ورقي أو عينة أو كليهما

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، المتطلبات التي يقتضيها مكتبكم أو منظمتكم لالتقاط صور المشاهد وحفظها في ملفات إلكترونية من الصور الموجودة على الورق و/أو من عينة مُقدَّمة من مُودع الطلب.

* لا تُلتقط صور المشاهد من الورق
* لا تُلتقط صور المشاهد من العينة
* درجة الاستبانة حسب عدد النقاط في كل بوصة (اذكر التفاصيل)
* الصورة الناتجة تكون باللونين الأبيض والأسود ما لم تكن الألوان ضرورية.
* الصورة الناتجة تكون ملونة دائما.
* نسق الملف الناتج (مثال: JPEG أو TIFF) هو:
* الصورة الناتجة لها نفس الحجية القانونية للورقة الأصلية أو العينة.
* كم سنة يُحتفظ فيها بالورقة أو العينة الأصلية بوصفها سجلا أصليا؟
* يجري إتلاف الورقة أو العينة الأصلية بعد التأكد من جودة صور المشاهد المُلتقطة.

### السؤال 5 – التقاط مشاهد ثنائية الأبعاد من نموذج ثلاثي الأبعاد أو فيديو

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، المتطلبات التي يقتضيها مكتبكم أو منظمتكم لالتقاط مشاهد ثنائية الأبعاد من نموذج ثلاثي الأبعاد أو فيديو مُقدَّم من مُودع الطلب.

* لا ينطبق
* لا تُلتقط صور المشاهد من نماذج ثلاثية الأبعاد
* لا تُلتقط صور مشاهد من فيديو
* ملخص المتطلبات والإجراءات
* عنوان صفحة الويبو الخاصة بتفاصيل المتطلبات والإجراءات

### السؤال 6 – التقاط هولوغرام

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، المتطلبات التي يقتضيها مكتبكم أو منظمتكم لالتقاط صور مشاهد وحفظها في ملفات إلكترونية من الهولوغرامات المُقدَّمة من مُودع الطلب.

* لا ينطبق لأننا لا نقبل أي هولوغرامات
* لا تُلتقط صور مشاهد من الهولوغرام
* ملخص المتطلبات والإجراءات
* عنوان صفحة الويبو الخاصة بتفاصيل المتطلبات والإجراءات

### السؤال 7 – تحويل الصورة

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، تحويلات الصور التي يقوم بها مكتبكم أو منظمتكم من أجل التحضير للنشر أو الالتقاط أو المعالجة.

* لا تُجرى أي تحويلات (تُرفض الصور المعيبة)
* تصحيحات لونية للصور الممسوحة ضوئيا
* قَصّ المساحة الفارغة (يرجى تحديد الشروط)
* تغيير القياس والحجم (يرجى تحديد الشروط)
* تحويلات أنساق الملفات
* تحويل الصور الموجهة إلى صور نُقطية
* تحويلات أخرى

## الجزء الثاني – تقديم الغير لتصاوير التصاميم

يتعلق هذا الجزء من الاستبيان بمتطلبات إيداع تصاوير التصاميم من غير مُودعي الطلبات (مثل تقديم طرف آخر لحالة التقنية الصناعية السابقة). هل يشترط مكتبكم أو منظمتكم المتطلبات نفسها في حالة تصاوير التصاميم المُقدَّمة من مُودعي الطلبات ومن غير مودعي الطلبات؟

* لا ينطبق
* نعم
* لا، لا توجد متطلبات مُحدَّدة لغير مُودعي الطلبات
* لا، توجد متطلبات مختلفة لغير مُودعي الطلبات (اذكر التفاصيل)

## الجزء الثالث – نشر تصاوير التصاميم

يتعلق هذا الجزء من الاستبيان بمتطلبات نشر تصاوير التصاميم.

### السؤال 1 – نوع النشر

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، الأساليب التي يتبعها مكتبكم أو منظمتكم في نشر تصاوير التصاميم.

* النشر عبر الإنترنت للسماح بالنفاذ إلى التصاوير من خلال متصفح الويب
* النشر عبر الإنترنت للسماح بالنفاذ إلى التصاوير من خلال خدمة شبكية (واجهة برمجة تطبيقات)
* إتاحة ملفات البيانات والصور في مستودع عام (بروتوكول نقل الملفات مثلا)
* النشر الورقي
* غير ذلك (حدِّد)

### السؤال 2 – التصوير الثنائي والثلاثي الأبعاد وقيوده

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، متطلبات مكتبكم أو منظمتكم الخاصة بنشر تصاوير التصاميم على الإنترنت.

* لا ينطبق
* تُنشر صور المشاهد الثنائية الأبعاد فقط
* تُنشر النماذج الثلاثية الأبعاد إن وُجدت
* يُنشر الفيديو إن وُجد
* تُنشر جميع تصاوير التصاميم الثنائية الأبعاد بنسق واحد (PDF مثلا) (اذكر التفاصيل)
* تُنشر تصاوير التصاميم الثنائية الأبعاد بأنساق متعددة (مثل PDF وJPEG) (اذكر التفاصيل)
* تصاوير التصاميم التي تُنشر هي بالضبط ما يُقدِّمه مودع الطلب.
* قد تختلف تصاوير التصاميم المنشورة عما قدَّمه مودع الطلب من حيث نسق الملف (من JPEG إلى PDF مثلا).
* قد تختلف تصاوير التصاميم المنشورة عما قدَّمه مودع الطلب من حيث حجم الصورة بالبكسل.
* قد تختلف تصاوير التصاميم المنشورة عما قدَّمه مودع الطلب من حيث الجودة (مثل تحويل الألوان إلى أبيض وأسود).
* نشر الصورة الثنائية الأبعاد بنسق JPEG
* نشر الصورة الثنائية الأبعاد بنسق TIFF
* نشر الصورة الثنائية الأبعاد بنسق PNG
* نشر الصورة الثنائية الأبعاد بنسق GIF
* نشر الصورة الثنائية الأبعاد بنسق SVG
* نشر الصورة الثنائية الأبعاد بنسق PDF
* نشر الصورة الثنائية الأبعاد بنسق آخر (اذكر التفاصيل)
* الحد الأدنى لحجم الصورة النُقطية الثنائية الأبعاد (حدِّد العرض × الارتفاع بالبكسل)
* الحد الأقصى لحجم الصورة النُقطية الثنائية الأبعاد (حدِّد العرض × الارتفاع بالبكسل)
* نشر الصورة الثلاثية الأبعاد (حدِّد النسق)
* نشر الفيديو (حدِّد النسق)
* نشر الصور باللونين الأبيض والأسود ما لم تكن الألوان ضرورية.
* يوجد حد أقصى لعدد حروف اسم الملف الإلكتروني. (إذا كانت الإجابة نعم، فكم عدد الحروف؟):
* الحجم الأقصى لملف إلكتروني بالميغابايت:
* الحجم الأقصى لمجموع جميع الملفات الإلكترونية الخاصة بتصميم واحد بالميغابايت:
* الحد الأقصى لعدد الملفات الإلكترونية الخاصة بكل تصميم:
* السماح لملف إلكتروني واحد بتمثيل أكثر من مشهد واحد.
* السماح لمشهد واحد بأن يُقسَّم على أكثر من ملف إلكتروني واحد.
* غير ذلك (اذكر التفاصيل)

## الجزء الرابع – عرض تصاوير التصاميم على شاشة

يتعلق هذا الجزء من الاستبيان بمتطلبات عرض تصاوير التصاميم في العملية التي يقوم بها مكتبكم للفحص الشكلي/ الموضوعي لطلبات التصاميم والتسجيلات وإدارتها.

### السؤال 1

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، الأساليب التي يتبعها مكتبكم أو منظمتكم في عرض تصاوير التصاميم.

* العرض الإلكتروني
* الطباعة الورقية
* غير ذلك (حدِّد)

### السؤال 2

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، المتطلبات التي يقتضيها مكتبكم أو منظمتكم عند عرض تصاوير التصاميم إلكترونيا.

* لا ينطبق
* تُحوَّل تصاوير التصاميم الثنائية الأبعاد إلى نسق نُقطي واحد (مثل JPEG) عند العرض (اذكر التفاصيل)
* تُحوَّل تصاوير التصاميم الثنائية الأبعاد إلى أنساق نُقطية متعددة (مثل PNG وJPEG) (اذكر التفاصيل)
* تصاوير التصاميم التي تُعرض هي بالضبط ما يُقدِّمه مودع الطلب.
* قد تختلف تصاوير التصاميم المعروضة عما قدَّمه مودع الطلب من حيث نسق الملف (من JPEG إلى PNG مثلا).
* قد تختلف تصاوير التصاميم المعروضة عما قدَّمه مودع الطلب من حيث حجم الصورة بالبكسل.
* قد تختلف تصاوير التصاميم المعروضة عما قدَّمه مودع الطلب من حيث الجودة (مثل تحويل الألوان إلى أبيض وأسود).
* الحد الأدنى لحجم الصورة الثنائية الأبعاد (حدِّد العرض × الارتفاع بالبكسل)
* الحد الأقصى لحجم الصورة الثنائية الأبعاد (حدِّد العرض × الارتفاع بالبكسل)
* الحد الأدنى لعمق الشاشة اللوني هو:
* الحد الأقصى لعمق الشاشة اللوني هو:
* الحد الأدنى لدرجة استبانة الشاشة حسب عدد البكسلات في كل بوصة هو:
* الحد الأقصى لدرجة استبانة الشاشة بعدد البكسلات في كل بوصة هو:
* نموذج ثلاثي الأبعاد (حدِّد النسق)
* فيديو (حدِّد النسق)
* عرض الصور باللونين الأبيض والأسود ما لم تكن الألوان ضرورية.
* الحجم الأقصى لملف إلكتروني بالميغابايت:
* الحجم الأقصى لمجموع جميع الملفات الإلكترونية الخاصة بتصميم واحد بالميغابايت:
* الحد الأقصى لعدد الملفات الإلكترونية الخاصة بكل تصميم:
* السماح لملف إلكتروني واحد بتمثيل أكثر من مشهد واحد.
* السماح لمشهد واحد بأن يُصوَّر في أكثر من ملف إلكتروني واحد.
* غير ذلك (حدِّد)

## الجزء الخامس – الشهادة ووثائق الأولوية

يتعلق هذا الجزء من الاستبيان بمتطلبات الوثيقة التي تثبت تسجيل حقوق التصميم، مثل نسخة من طلب التصميم (وثيقة الأولوية) أو شهادة التسجيلات أو براءة التصميم.

السؤال 1

هل يشترط مكتبكم أو منظمتكم نفس المتطلبات الخاصة بعرض الصور في النشر وفي الوثيقة التي تثبت تسجيل حقوق التصميم؟

* نعم
* لا (يُرجى تحديد المتطلبات)

## الجزء السادس – الفهرسة والبحث

يتعلق هذا الجزء من الاستبيان بمتطلبات البحث في تصاوير التصاميم في العملية التي يقوم بها مكتبكم للفحص الشكلي/ الموضوعي لطلبات التصاميم والتسجيلات وإدارتها.

### السؤال 1

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، الأساليب التي يتبعها مكتبكم أو منظمتكم عند البحث في تصاوير التصاميم.

* البحث بالبيانات الوصفية
* البحث بالصور
* الجمع بين البحث بالبيانات الوصفية والبحث بالصور
* غير ذلك (حدِّد)

### السؤال 2

يرجى تحديد، أو وضع علامة أمام، البيانات الوصفية المُستخدمة في نظام البحث بالصور في مكتبكم أو منظمتكم.

* لا ينطبق
* قائمة البيانات الوصفية المُستخدمة
* عنوان الويب الذي يُفضي إلى مزيد من المعلومات عن نظام البحث بالصور لديكم

[نهاية المرفق والوثيقة]