

SUPPLIER FAQ: ULTIMATE BENEFICIAL OWNERSHIP (UBO) DISCLOSURE

1. **Why is WIPO asking for this?** WIPO's procurement rules require it to be aware of suppliers that are connected through common ownership.
2. **Who is an ultimate beneficial owner (UBO)?** A UBO is any individual who owns or controls 25% or more of your company, whether directly or indirectly.
3. **What information is required?** The full legal name of each UBO.
4. **Do all suppliers need to provide this?**

No. The following are exempt:

Category	Evidence needed?
International organization	No
Government entity	No
Publicly listed company	Yes - name of exchange and/or ticker symbol
Registered non-profit, charitable, educational or membership organization such as NGO, charity, university, association, foundation	Yes - registration certificate or statutes

Hotels and restaurants engaged for one-off hospitality are also excluded.

5. **What are my options on the Supplier Registration Form?** You must select one of three options — leaving the section blank is not acceptable:
 - a) **Provide UBO name(s)**
 - b) **Confirm exempt status** and provide any required evidence
 - c) **Explain why** you are unable or unwilling to provide the information
6. **What if I choose option 3?** WIPO will review your explanation. If it is not considered satisfactory, you will be given a final opportunity to provide the information. If satisfactory information is still not provided, WIPO may decide not to contract with you.
7. **What will WIPO do with this information?** UBO information is stored securely in WIPO's supplier database and used only to manage WIPO's internal procurement rules. It is not shared externally or used for any other purpose.
8. **What if my ownership changes?** Please notify WIPO promptly if there is any material change to ownership or control of your company.

Questions? Please contact your WIPO contract manager or the Procure-to-Pay Quality Assurance team at p2pqa@wipo.int.

FAQ FOURNISSEURS : DÉCLARATION DES BÉNÉFICIAIRES EFFECTIFS ULTIMES (UBO)

1. **Pourquoi l'OMPI demande-t-elle ces informations ?** Les règles d'achats de l'OMPI exigent qu'elle ait connaissance des fournisseurs qui sont liés par un contrôle commun.
2. **Qui est un bénéficiaire effectif ultime (UBO) ?** Un UBO est toute personne physique qui détient ou contrôle 25% ou plus de votre société, directement ou indirectement.
3. **Quelles informations sont requises ?** Le nom légal complet de chaque UBO.
4. **Tous les fournisseurs doivent-ils fournir ces informations ?**

Non. Les catégories suivantes sont exemptées :

Catégorie	Justificatif requis ?
Organisation internationale	Non
Entité gouvernementale	Non
Société cotée en bourse	Oui - nom de la bourse et/ou symbole boursier
Organisation enregistrée à but non lucratif, caritative, éducative ou associative, telle qu'une ONG, une œuvre de bienfaisance, une université, une association ou une fondation	Oui - certificat d'enregistrement ou statuts

Les hôtels et restaurants engagés pour des prestations ponctuelles d'accueil ou de restauration sont également exclus.

5. **Quelles sont mes options dans le formulaire d'enregistrement des fournisseurs ?** Vous devez sélectionner l'une des trois options — il n'est pas acceptable de laisser cette section vide :
 - a) **Fournir le(s) nom(s) du/des UBO**
 - b) **Confirmer le statut d'exemption** et fournir tout justificatif requis
 - c) **Expliquer pourquoi** vous n'êtes pas en mesure ou ne souhaitez pas fournir les informations
6. **Que se passe-t-il si je choisis l'option 3 ?** L'OMPI examinera votre explication. Si elle n'est pas jugée satisfaisante, une dernière possibilité vous sera donnée de fournir les informations. Si des informations satisfaisantes ne sont toujours pas fournies, l'OMPI pourra décider de ne pas conclure de contrat avec vous.
7. **Que fera l'OMPI de ces informations ?** Les informations relatives aux UBO sont conservées en toute sécurité dans la base de données des fournisseurs de l'OMPI et utilisées uniquement pour gérer les règles internes de passation des marchés de l'OMPI. Elles ne sont pas communiquées à l'extérieur ni utilisées à d'autres fins.
8. **Que faire si la structure de propriété de ma société change ?** Veuillez informer rapidement l'OMPI de tout changement important concernant la structure de propriété ou le contrôle de votre société.

Des questions ? Veuillez contacter votre gestionnaire de contrat à l'OMPI ou l'équipe Procure-to-Pay Quality Assurance à p2pqa@wipo.int.