**MM12 (F) – CONSTITUTION D’UN MANDATAIRE**

Nous vous recommandons vivement d’utiliser le formulaire de [gestion en ligne des mandataires](https://www3.wipo.int/madrid/managementrepresentative) pour demander la constitution d’un mandataire.

|  |  |
| --- | --- |
| **À remplir par le déposant/le titulaire :** | |
|  | |
| Nombre de feuilles supplémentaires : |  |
|  | |
| **À remplir par l’Office :** | |
|  | |
| Référence de l’Office : |  |

|  |
| --- |
| **1. NOM DU DÉPOSANT ET/OU DU TITULAIRE[[1]](#footnote-1)**  **Tel que mentionné** dans la/les demande(s) internationale(s) et/ou **tel qu’inscrit** au registre international. |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **2. RÉFÉRENCE(S) DE LA/DES DEMANDE(S) INTERNATIONALE(S) ET/OU NUMÉRO(S) D’ENREGISTREMENT(S) INTERNATIONAL(AUX)**  Un seul formulaire peut être utilisé pour **plusieurs** demandes internationales et/ou enregistrements internationaux au nom du **même** déposant et/ou titulaire.  Pour les **demandes internationales**, indiquer la/les marque(s) de base, le(s) numéro(s) et date(s) de la demande de base/de l’enregistrement et la date de dépôt de la/des demande(s) internationale(s).  Pour les **enregistrements internationaux**, indiquer le(s) numéro(s) d’enregistrement(s) international(aux) concerné(s) par la constitution du mandataire : |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. MANDATAIRE[[2]](#footnote-2)** | | | |
|  | | | |
| **a)** | **Nom :** |  | |
|  | | | |
| **b)** | **Adresse :** | | |
|  |  | | |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | | | |
| **c)** | **Addresse électronique[[3]](#footnote-3) :** | |  |
|  | | | |
| **d)** | **Numéro de téléphone[[4]](#footnote-4) :** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. SIGNATURE DU DÉPOSANT ET/OU DU TITULAIRE**  **Tel que mentionné** dans la/les demande(s) internationale(s) et/ou **tel qu’inscrit** au registre international. | |
|  | |
| *En signant ce formulaire, je déclare que je suis habilité(e) à le signer en vertu du droit applicable :* | |
| Nom : |  |
| Signature : |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5. SIGNATURE DE L’OFFICE PRÉSENTANT LA DEMANDE**  Lorsque cette demande est présentée par l’intermédiaire d’un Office. | | |
|  | | |
| **a)** |  | **Nom de l’Office :** |
|  |  |  |
|  | | |
| **b)** |  | **Nom et signature du fonctionnaire signant au nom de l’Office :** |
|  |  | *En signant ce formulaire, je déclare que je suis habilité(e) à le signer en vertu du droit applicable :* |
|  |  |  |
|  | | |
| **c)** |  | **Adresse électronique de la personne de contact à l’Office :** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FEUILLE SUPPLÉMENTAIRE** | N° |  | de |  |
|  | | | | |
|  | | | | |

1. Lorsque la demande internationale est **conjointement déposée** ou l'enregistrement international fait l’objet d’une **cotitularité**, veuillez indiquer ici le nom de chaque co-déposant/co‑titulaire tel qu’inscrit dans l'enregistrement international. [↑](#footnote-ref-1)
2. Vous **devez** fournir le nom, l’adresse et l’adresse électronique du mandataire, auquel cas, l’OMPI ne peut inscrire la constitution du mandataire. [↑](#footnote-ref-2)
3. Lorsqu’un mandataire est constitué, l’OMPI enverra **exclusivement** toutes les communications relatives à la demande internationale/ l’enregistrement international ou aux demandes internationales/enregistrements internationaux indiqués à la rubrique 2 à l’adresse électronique du mandataire, à l’exception de quelques communications pour lesquelles le règlement d’exécution exige que l’OMPI envoie une copie au titulaire (voir la Note concernant le dépôt du formulaire MM12). Le déposant/titulaire et le mandataire doivent s’assurer que l’adresse électronique indiquée est correcte et mise à jour. [↑](#footnote-ref-3)
4. Il n'est pas obligatoire de fournir un numéro de téléphone, mais cela permettra à l'OMPI de prendre contact avec votre mandataire si nécessaire. [↑](#footnote-ref-4)