

**ANNEX I, APPENDIX II
TO REQUEST FOR PROPOSALS N° PTD/09/032**

**RAPPORT PÉRIODIQUE / PERIODICAL REPORT
(Article 4.18 du Statut du personnel / Staff Regulation 4.18)**

Nom du fonctionnaire :
Name of the staff member:

Date du dernier rapport :
Date of the last report:

Qualité du travail (cocher une case) / Quality of work (check one)

- satisfaisante sans réserve / satisfactory without reservation :
- satisfaisante avec les réserves suivantes / satisfactory subject to the following reservations:
.....
.....
.....
- insuffisante / unsatisfactory:
.....
.....
.....

Quantité du travail (cocher une case) / Quantity of work (check one)

- satisfaisante sans réserve / satisfactory without reservation:
- satisfaisante avec les réserves suivantes / satisfactory subject to the following reservations:
.....
.....
.....
- insuffisante / unsatisfactory:
.....
.....
.....

Conduite (cocher une case) / Conduct (check one)

- satisfaisante sans réserve / satisfactory without reservation:
- satisfaisante avec les réserves suivantes / satisfactory subject to the following reservations:
.....
.....
.....
- insuffisante / unsatisfactory:
.....
.....
.....

Utilisation des services de l'intéressé(e) / Use of staff member's services

Au cas où il serait possible d'utiliser les services du fonctionnaire de façon plus appropriée, prière de l'indiquer :
If there is a possibility of using the staff member's services in a more appropriate manner, please specify below:

.....
.....
.....

Date du rapport / Date of the report:

Nom(s) et signature(s) du(des) supérieur(s) hiérarchique(s) :
Name(s) and signature(s) of hierarchical supervisor(s):

.....

Accusé de réception par le fonctionnaire / Acknowledgement of receipt by the staff member

J'ai bien reçu un exemplaire du présent rapport :
I have received a copy of this report:

Date:
Signature: