

TRATADO DE COOPERACIÓN EN MATERIA DE PATENTES

Remitente: LA OFICINA RECEPTORA

Destinatario:

PCT

REQUERIMIENTO PARA PAGAR UNA TASA POR LA PREPARACIÓN DE COPIAS

(Regla 21.1.c) del PCT e Instrucciones
Administrativas 305*bis.a*) y c))

	Fecha de expedición (<i>día/mes/año</i>)
Referencia del expediente del solicitante o del mandatario	PLAZO DE UN MES a contar de la fecha de expedición CONTESTACIÓN indicada
Solicitud internacional N°	Fecha de presentación internacional (<i>día/mes/año</i>)
Solicitante	

Se invita al solicitante **a pagar a la Oficina receptora**, en el plazo indicado más arriba, el importe de:

por la preparación de copias suplementarias de

- la solicitud internacional
- la traducción de la solicitud internacional

como se detalla a continuación:

Número de ejemplares requeridos por la Oficina receptora : _____

Número de ejemplares presentados por el solicitante : _____

Número de copias suplementarias preparadas por la Oficina receptora : _____

Nombre y dirección postal de la Oficina receptora	Funcionario autorizado
N° de fax:	N° de teléfono: